

## **INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY**

do postępowania przetargowego na:  
**opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na przebudowę sieci ciepłowniczych na sieci preizolowane na terenie miasta Leszno – 4 zadania.**

**Nr postępowania NR DI/25/2024**

*Zamówienie sektorowe na usługę o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się*

### **1. WYTYCZNE OGÓLNE**

#### **1.1. Informacja ogólne**

1.1.1. Postępowanie będzie prowadzone przy użyciu **Platformy Zakupowej – OpenNexus** (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno). Powyższe oznacza, że:

- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty,
- Wykonawcy będą tam:
  - Składać oferty wraz z załącznikami w postaci skanów dokumentów,
  - Wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania,
  - Składać wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert

1.1.2. Klauzula informacyjna RODO do celów przetargowych dostępna na stronie:

<https://www.mpec.leszno.pl/rodo/>

1.1.3. Zamówienie sektorowe na dostawę o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się.

#### **1.2. skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:**

*Platforma Zakupowa* - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe zamawiającego dostępny pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno)

*ipo* – instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami

*dokumenty przetargowe* – instrukcja przygotowania oferty (ipo) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do ipo.

*dokumenty ofertowe* – oferta wykonawcy wraz z załącznikami

### **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **2.1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadań obejmujących przebudowę istniejących sieci na sieć podziemną preizolowaną:

**Zadanie nr 1:** Przebudowa sieci kanałowej 2x450 od pkt. 022 przez komorę K70 do komory K71 w rejonie drogi św.Jakuba i Al. Konstytucji 3 maja w Lesznie zgodnie z warunkami WTP/262/2024

**Zadanie nr 2:** Przebudowa sieci kanałowej napowietrznej 2x400 na odcinku od pkt. „A” do „B” w rej. ul. Dekana w Lesznie zgodnie z warunkami WTP/263/2024

**Zadanie nr 3:** Przebudowa sieci kanałowej 2x100 na odcinku przyłącza od komory K39.02 do węzła W26 w rej. os. Przylesie – rej. ul. Franciszka Dzierżykaja Morawskiego w Lesznie zgodnie z warunkami WTP/264/2024

**Zadanie nr 4:** Przebudowa sieci kanałowej 2x65 na odcinku przyłącza od komory K36A do węzła W37 w rejonie ul. Dekana w Lesznie zgodnie z warunkami WTP/265/2024

## 2.2. Wymagania techniczno-jakościowe.

Na przedmiot zamówienia składają się poniżej określone opracowania/dokumenty:

### a) Dokumentacja projektowa.

Dokumentacja winna zostać opracowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2024 poz. 725, z późniejszymi zmianami) oraz warunkami jednostek uzgadniających i opiniujących. Wymagany zakres Dokumentacji projektowej obejmuje: **projekt architektoniczno-budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu (dla zadania nr 1 i 2), oraz wykonawcze projekty techniczne wszystkich branż (dla wszystkich zadań)** wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i innymi dokumentami niezbędnymi do prawidłowego zaprojektowania, a następnie wykonania inwestycji, lub dla których obowiązek których obowiązek dołączenia do wniosku o pozwolenie na budowę wynika z przepisów odrębnych ustaw.

Dla rurociągów ciepłowniczych w obszarach objętym ochroną konserwatorską, zakres wymaganych uzgodnień obejmuje również uzgodnienia konserwatorskie z wojewódzkim konserwatorem zabytków.

Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania:

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst. jednolity: Dz.U. nr 2021, poz. 2454 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020r. (tekst jedn. Dz.U.2022 poz. 1679 z późniejszymi zmianami) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- przepisów wykonawczych, zasad wiedzy technicznej, norm i warunkami uzgodnień;
- innych przepisów prawa mających zastosowanie do projektu i aktualnych na dzień złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.

Dokumentacja winna zawierać między innymi:

- opis techniczny,
- opis rozbiórki,
- plan sytuacyjny,
- schemat montażowy,
- profil podłużny sieci i przyłączy,
- schemat instalacji alarmowej,
- schemat wykopu,
- przekroje poprzeczne miejsc kolizji,
- sposób odwadniania i odpowietrzania (opis i rysunki),
- rysunki studzienki/komory dla armatury,
- zestawienie materiałowe,

- wytyczne wykonania i odbioru robót,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)

Uwaga: w projektach przyłączy należy uwzględnić doprowadzenie przyłącza do pomieszczenia wężła w budynku (z przejściem przez ścianę lub posadzkę).

Wykaz dokumentów, które Zamawiający dostarczy Wykonawcy:

- a) Mapa zasadnicza do celów projektowych w skali 1:500 (w wersji elektronicznej),
- b) Warunki przyłączenia do sieci MPEC: WTP/262/2024, WTP/263/2024, WTP/264/2024 oraz WTP/265/2024;
- c) Wypis z rejestru gruntów (wykaz właścicieli /władających/ działek ewidencyjnych przez, które przebiegać będzie realizowana inwestycja;
- d) Informację o prawie do dysponowania nieruchomością

Inne dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia będą przekazywane na wniosek Wykonawcy, o ile są w posiadaniu Zamawiającego, a w przypadku ich braku, pozostałe dokumenty niezbędne do wykonania dokumentacji uzyskuje i opłaca Jednostka projektowa.

Zamawiający udzieli pełnomocnictwa dla Wykonawcy do celów występowania w jego imieniu o decyzje i uzgodnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **b) BIOZ**

Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę obiektu budowlanego zgodnie z art. 20 ust.1 Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2024 poz. 725 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z zakresem określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 23.06.2003 (Dz.U.2003 nr 120 poz. 1126) w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

#### **c) Kosztorys inwestorski**

Kosztorys inwestorski opracowany wg Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021r. (Dz.U. z 2021, poz. 2458 z późniejszymi zmianami) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w planie funkcjonalno-użytkowym.

Zakres kosztorysu inwestorskiego oprócz robót budowlanych wynikających bezpośrednio z dokumentacji projektowej, winien zawierać wszystkie pozostałe koszty ponoszone na: budowę i demontaż tymczasowych obiektów zaplecza, oraz przebudowa urządzeń infrastruktury pozostających w kolizji z inwestycją, obsługa geodezyjna inwestycji, nadzory autorskie, próby technologiczne i pomiary specjalistyczne związane z odbiorami, próby eksploatacyjne i rozruch, a także wszelkie pozostałe koszty niezbędne do zrealizowania zadania inwestycyjnego, a także wszelkie pozostałe koszty niezbędne do zrealizowania zadania inwestycyjnego.

#### **d) Przedmiar**

Przedmiar robót stanowiący opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych wynikającej z dokumentacji projektowej do celów przeprowadzenia postępowania przetargowego i wyceny ofert, opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 2021, poz.2454 z późniejszymi zmianami)

### **2.3. Pozostałe wymagania:**

2.3.1. Opracowana dokumentacja (dokumentacje projektowe, kosztorys, przedmiary) winna być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz uwzględniać w procesie budowy wszystkie zasady zawarte w przedmiotowych przepisach.

2.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie przyszłego terenu robót przed rozpoczęciem prac projektowych, a w trakcie opracowywania dokumentacji Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania z Zamawiającym (z Działem Rozwoju i Inwestycji) bieżących, roboczych ustaleń w zakresie proponowanych rozwiązań technicznych. Opracowany projekt będzie ostatecznie podlegał zaakceptowaniu przez Zamawiającego (uzgodnienie MPEC).

2.3.3. Wykonawca będzie zobowiązany pełnić nadzór autorski w zakresie usuwania braków lub błędów w dokumentacji uniemożliwiających prawidłową realizację inwestycji w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2.3.4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do przygotowywania odpowiedzi na pytania związane z opracowaną dokumentacją, kierowane do Zamawiającego przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu na budowę sieci i przyłącza stanowiących przedmiot prac projektowych.

2.3.5. W rozwiązaniach projektowych winny być zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami MPEC.

2.3.6. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy oraz przeniesie uprawnienia do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych.

2.3.7. W wyniku realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty w formie wydruków papierowych oraz pliki elektroniczne, w zakresie i ilościach określonych poniżej:

a) **projekt budowlany** w formie wydruków papierowych: w ilości wymaganej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę + 1 dodatkowy egzemplarz oraz w wersji elektronicznej w postaci plików zapisanych na nośniku elektronicznym w 1 egzemplarzu (płyta, pendrive itp.), odpowiednio w niżej wymienionych formatach:

- dokumenty tekstowe: Acrobat Reader z rozszerzeniem plików PDF;

- dokumenty graficzne: Acrobat Reader z rozszerzeniem plików PDF;

b) **projekt techniczny/wykonawczy** w formie wydruków papierowych 4 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej w postaci plików zapisanych na nośniku elektronicznym w 1 egzemplarzu (płyta, pendrive itp.), odpowiednio w niżej wymienionych formatach:

- dokumenty tekstowe: Acrobat Reader z rozszerzeniem plików PDF oraz wersja edytowalna Ms Word (z rozszerzeniem plików „doc” lub „docx”);

- dokumenty graficzne: Acrobat Reader z rozszerzeniem plików PDF oraz dla rysunków technicznych AutoCad z rozszerzeniem plików „dwg”;

c) **dokumentacja kosztorysowa z przedmiarem**: w formie wydruku papierowego w 1 egzemplarzu oraz w postaci plików zapisanych na nośniku elektronicznym w 1 egzemplarzu (płyta, pendrive itp.) Acrobat Reader z rozszerzeniem plików PDF oraz wersja edytowalna w formacie „ath”.

*Uwaga: pliki MA Excel (także w dokumentach MS Word) winny być niezabezpieczone hasłami, z niezabezpieczonymi, możliwymi do edycji danych formułami.*

Zamawiający dopuszcza przekazanie wersji drukowanych dokumentów po uprzedniej akceptacji ich wersji elektronicznej.

2.3.8. Wszelkie pozostałe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy (załącznik nr 4) załączony do niniejszej instrukcji.

## **2.4. Termin wykonania prac ustala się następująco:**

### **2.4.1. Dla zadań wymagających pozwolenia na budowę (sieci):**

- a) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego wraz z informacją BIOZ oraz wszystkimi uzgodnieniami niezbędnymi do celów uzyskania pozwolenia na budowę wraz ze złożeniem dokumentów do pozwolenia na budowę na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego - nie później niż do 45 dni od daty zawarcia umowy;
- b) Przekazanie Zamawiającemu oszacowania wartości zamówienia w postaci wstępnej wersji kosztorysu inwestorskiego - nie później niż do 55 dni od daty zawarcia umowy;
- c) Przekazanie Zamawiającemu wykonawczych projektów technicznych wszystkich branż oraz zaktualizowanej wersji kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami: nie później niż do 14 dni od uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

### **2.4.2. Dla zadań nie wymagających pozwolenia na budowę (przyłącza):**

- a) Przekazanie Zamawiającemu wykonawczych projektów technicznych wszystkich branż do uzgodnienia: nie później niż do 40 dni od daty zawarcia umowy;
- b) Przekazanie Zamawiającemu wykonawczych projektów technicznych wszystkich branż oraz kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami: nie później niż do 14 dni od otrzymania powiadomienia o uzgodnieniu dokumentacji przez MPEC

## **2.5. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

2.5.1. Wynagrodzeniem za wykonaną usługę jest wynagrodzenie ryczałtowe i winno uwzględniać wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca sporządzi wycenę w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym, kalkulację ceny w oparciu o określenie przedmiotu zamówienia oraz pozostałe wymagania zawarte w ipo oraz we wzorze umowy i zawierać wszystkie koszty planowane do poniesienia przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia (w tym wszystkie uzgodnienia niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę).

Koszt uzyskania uzgodnienia ZUD, uzgodnienia konserwatorskiego oraz decyzji o pozwoleniu na budowę pokrywa Zamawiający.

2.5.2. Do zaoferowanej ceny netto należy doliczyć wszelkie podatki np. podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu takimi podatkami.

## **3. WYMAGANIA I INFORMACJE FORMALNE DOT. ZŁOŻENIA I WYBORU OFERT**

3.1. Wykonawca składa elektronicznie jedną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i oświadczeniami, poprzez Platformę Zakupową, wypełniając elektronicznie pozycje formularza ofertowego oraz załączając skany wymaganych dokumentów i oświadczeń.

3.2. Dokumenty/załączniki w ofercie składanej elektronicznie składa się w postaci wypełnionych i zeskanowanych lub zapisanych w formacie „pdf” dokumentów lub w postaci oryginałów podpisanych podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym). Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IPO, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

W przypadku załączenia skanów dokumentów, Zamawiający może wymagać przesłania oryginałów dokumentów od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

3.3. Elektroniczne złożenie oferty przez Wykonawcę (poprzez Platformę zakupową) jest jednoznaczne ze złożeniem wiążącej oferty i akceptacją warunków określonych w niniejszej instrukcji i wzorze umowy.

3.4. Wszyscy oferenci są zobowiązani złożyć wraz z ofertą:

- a) zał. Nr 1 – formularz części formalnej
- b) zał. Nr 2 - oświadczenie o zdolności do wykonania zamówienia
- c) zał. Nr 3 - Wykaz zrealizowanych prac projektowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia z zastrzeżeniem ust. 3.9)
- d) Oświadczenie do celów RODO.

3.5. Ponadto wraz z ofertą należy złożyć:

a) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2070 ze zmianami), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

b) Stosowne Pełnomocnictwo(a) zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem - w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

3.6. Ofertę należy złożyć elektronicznie do dnia: **12 listopada 2024r. do godz. 10.00** poprzez Platformę zakupową [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno).

3.7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

3.8. O zlecenie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z przepisami prawa,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania prac projektowych w zakresie przedmiotu zlecenia oraz aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów z opłaconą składką,
- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zlecenia,
- d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadają doświadczenie w pracach projektowych **w okresie ostatnich 5 lat** w zakresie preizolowanych rurociągów ciepłowniczych o średnicach minimum dn 65/225

3.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania wyjaśnień i dokumentów potwierdzających informacje wynikające ze złożonych oświadczeń, w tym dla wykonawców dokumentów potwierdzających doświadczenie w postaci referencji do wykazu zrealizowanych prac projektowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

3.10. Zamawiający dokona otwarcia ofert drogą elektroniczną w dniu : 12 listopada 2024r. o godz. 10.05.

3.11. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Informacje z otwarcia mogą zostać ujawnione na wniosek.

3.12. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki przetargowe oraz zaoferuje najkorzystniejszą ofertę.

3.12.1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy spełniającego wymagane warunki określone powyżej oraz niepodlegającego wykluczeniu, na podstawie kryterium oceny ofert : 100% cena netto oferty.

3.12.2. Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowych negocjacji w II etapie postępowania.

3.12.3. Wykonawcom nie przysługuje prawo żądania wszczęcia lub zaniechania negocjacji przez Zamawiającego.

3.12.4. Decyzję o podjęciu negocjacji, Zamawiający podejmie dopiero po otwarciu ofert.

3.12.5. Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji w szczególności w sytuacji, gdy oferta z najniższą ceną przekroczy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia. Decyzję o prowadzeniu negocjacji Zamawiający może podjąć również w innych przypadkach.

3.12.6. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert i nie mogą prowadzić do zmiany treści IPO.

3.12.7. W przypadku podjęcia decyzji o przystąpieniu do II etapu postępowania, Zamawiający może zaprosić do negocjacji równocześnie maksymalnie pięciu Wykonawców, którzy spełniają warunki przetargowe i złożyli najkorzystniejsze oferty (uzyskali największą ilość punktów w kryteriach oceny ofert).

3.12.8. W zaproszeniu do negocjacji skierowanym do Wykonawców, Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób ich prowadzenia.

3.12.9. Oferta dodatkowa złożona w wyniku negocjacji nie może być mniej korzystna niż pierwotna oferta złożona w postępowaniu. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna niż oferta pierwotna, podlega odrzuceniu.

3.12.10. Oferta pierwotna przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową.

3.12.11. Podczas negocjacji ofert:

- a. Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców;
- b. Obowiązuje poufność negocjacji;
- c. Zamawiający nie udziela informacji, które mogłyby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami;
- d. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami za wyjątkiem zaoferowanej ceny.

3.12.12. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o zakończeniu postępowania i wyborze oferty najkorzystniejszej.

3.12.13. W przypadku, gdy Zamawiający nie podejmie decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wymagania przetargowe i złoży ofertę z najkorzystniejszą ceną.

3.12.13.1. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3.12.13.2. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Złożenie oferty wyższej może spowodować jej odrzucenie.

**3.13.** W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/mpec\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno), poprzez „zakładkę” „Wiadomości”.

Pytania odnośnie korzystania z Platformy zakupowej i składania na niej ofert należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus tel. 22 1010202 czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 17:00 lub [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

**3.14.** Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania, wszyscy Oferenci zostaną powiadomieni o jego wyniku. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Oferenta do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty. Zamawiający zastrzega, zgodnie z art.70<sup>3</sup> kodeksu cywilnego, możliwość zamknięcia bez dokonania wyboru oferty. Oficjalnym potwierdzeniem zlecenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest zawarcie umowy, a wiadomości z platformy zakupowej mają charakter informacyjny.

**3.15.** Wykonawcy występujący w formie spółki cywilnej lub jawnej, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, mogą zostać wezwani przed podpisaniem umowy na przedłożenie Zamawiającemu kopii umowy spółki ze wszystkimi aneksami.

**3.16.** Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna z załączonym wzorem.

Uwaga: *Wszelkie uwagi do wzoru umowy należy wnosić w terminie określonym dla wnoszenia zapytań*

do materiałów przetargowych. Negocjacje warunków umowy dopuszcza się jedynie w ramach udzielania wyjaśnień do postępowania przetargowego. Uwagi do wzoru umowy wniesione wraz ze złożoną ofertą nie zostaną uwzględnione i zostaną zrozumiane jako brak zaakceptowania przedstawionego wzoru umowy co spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania i jego oferta nie będzie oceniana.

3.17. O terminie i miejscu zawarcia Umowy Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylić się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**Zatwierdzono przez Prezesa  
i Wiceprezesa Zarządu dnia 23.10.2024**

Zatwierdzam : .....  
(data)

.....  
(pieczętka i podpis zamawiającego)

**Załączniki i formularze do instrukcji:**

Załącznik nr 1 - formularz formalny

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych prac projektowych

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5a,5b, 5c, 5d - Warunki techniczne