

ZP.272.12.2021

POWIAT CHOJNICKI
ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice
NIP 555-19-17-808

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony na usługi, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp

**„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM ULIC I DRÓG POWIATOWYCH
NA TERENIE POWIATU CHOJNICKIEGO PRZEZ OKRES SZESĆCIU MIESIĘCY
OD DNIA PODPISANIA UMOWY”**

z podziałem na 17 części zamówienia.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje

**ZATWIERDZAM:
CZŁONEK ZARZĄDU**

Stanisław Skaja

(podpis)

Chojnice, dnia 10.08.2021 roku

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**
 - 1.1. POWIAT CHOJNICKI , ul. 31 Stycznia 56, 89-600 CHOJNICE, tel. (52) 39 66 501, fax. 52 39 66 503. Miejsce publikacji: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:407197-2021:TEXT:PL:HTML> od dnia 10.08.2021 r, Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej. Data przestania ogłoszenia do publikacji 05.08.2021 r
 - 1.1.1. Uwaga. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone w pkt 7 SWZ.
 - 1.2. **strona prowadzonego postępowania:** https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje (profil nabywcy).
 - 1.3. adres strony internetowej: www.powiat.chojnice.pl
 - 1.4. adres poczty elektronicznej: przetargi@powiat.chojnice.pl
 - 1.5. godziny pracy:

poniedziałek, środa,	od 7.30-15.30
wtorek , czwartek	od 7.30-16.00
piątek	od 7.00-14.30
2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**
 - 2.1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej postępowania: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje
3. **Tryb udzielenia zamówienia.**
 - 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego art. 132 ustawy Pzp na usługi, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych** (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy.
 - 3.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
 - 3.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 3.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 3.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
 - 3.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
 - 3.7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. **Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**
 - 4.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

- 5.1. Przedmiotem zamówienia są usługi pn. : „**USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM ULIC I DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU CHOJNICKIEGO PRZEZ OKRES SZEŚCIU MIESIĘCY OD DNIA PODPISANIA UMOWY**” z podziałem na 17 części zamówienia:

Część nr 1 - teren obejmujący miasto Chojnice

Usługa zimowego utrzymania ulic powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (8-10 Mg) z solarką i pługiem jednostronnym (do 200 km likwidacji śliskości i do 50 km likwidacji śliskości oraz odśnieżania) szt. 3,

Nośnik (8-10 Mg) z pługiem jedno lub dwustronnym (do 50 km odśnieżania) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 2 - teren obejmujący miasto Czersk

Usługa zimowego utrzymania ulic powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (8-10 Mg) z solarką i pługiem jednostronnym (do 250 km likwidacji śliskości i do 150 km likwidacji śliskości oraz odśnieżania) szt. 1

Nośnik (8-10 Mg) z pługiem jedno lub dwustronnym (do 150 km odśnieżania) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 3 - teren obejmujący miasto i gminę Brusy

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (6-10 Mg) z piaskarką i pługiem jednostronnym (200 godz. pracy piaskarki i do 75 godz. pracy piaskarki z pługiem) szt.2

Nośnik (6-10 Mg) z pługiem jedno lub dwustronnym (do 75 godz. - pracy pługa) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 4 - teren obejmujący miasta i gminy Brusy i Czersk

Usługa zimowego utrzymania ulic i dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (min. 16 Mg) z pługiem dwustronnym (50 godz.) - szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 5 - teren obejmujący miasto i gminę Brusy

Usługa zimowego utrzymania ulic i dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Ciągnik rolniczy z napędem 4x4 min. 140 KM z pługiem jednostronnym lub dwustronnym (200 godz.) szt. 2

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 6 - teren obejmujący miasto i gminę Czersk

Usługa zimowego utrzymania ulic i dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Ciągnik rolniczy z napędem 4x4 min. 140 KM z pługiem jednostronnym lub dwustronnym (200 godz.) szt. 2

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 7 - teren obejmujący miasta i gminy Brusy i Czersk

Usługa zimowego utrzymania ulic i dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Równiarka o mocy 88kW (120 KM) (80 godz.) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 8 - teren obejmujący miasta i gminy Brusy i Czersk

Usługa zimowego utrzymania ulic i dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu: Ładowarka kołowa o udźwigu min 4 tony (80 godz.) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 9 - teren obejmujący gminę Chojnice

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (6-10Mg) z piaskarką i pługiem jednostronnym (185 godz. pracy piaskarki) szt. 3, (do 100 godz. pracy piaskarki z pługiem) szt. 2

Nośnik (6-10 Mg) z pługiem jedno lub dwustronnym (do 75 godz. praca pługa) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 10 - teren obejmujący gminę Chojnice

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Ciągnik rolniczy z napędem 4x4 min. 160 KM) z pługiem jednostronnym lub dwustronnym (200 godz.) szt. 2

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

Część nr 11 - teren obejmujący gminę Czersk

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (6-10 Mg) z piaskarką i pługiem jednostronnym (200 godz. pracy piaskarki i do 75 godz. pracy piaskarki z pługiem) szt.2

Nośnik (6-10 Mg) z pługiem jedno lub dwustronnym (do 75 godz. - pracy pługa) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe ora z załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 12 - teren obejmujący gminę Chojnice

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Nośnik (min. 16 Mg) z pługiem dwustronnym (50 godz.) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 13 - teren obejmujący gminę Chojnice

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu:

Równiarka o mocy 88kW (120 KM) (80 godz.) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 14 - teren obejmujący gminę Chojnice

Usługa zimowego utrzymania dróg powiatowych z wykorzystaniem następującego sprzętu: Ładowarka kołowa o udźwigu min 4 tony (80 godz.) szt. 1

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 15 - zimowe utrzymanie chodników na terenie miasta Brusy i ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi powiatowej Brusy-Kosobudy oraz ścieżki pieszo-rowerowej od DW 235 do miejscowości Lubnia

Likwidacja gołoledzi i odśnieżanie chodników i ścieżki pieszo-rowerowej na pow. 320.000,00 m²

Masa całkowita nośnika (mini-przeznaczony do utrzymania chodników) z piaskarką, pługiem i materiałem nie może przekraczać 3,5 Mg.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 16 - zimowe utrzymanie chodników na terenie miasta Chojnice i ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi Chojnice-Charzykowy oraz ścieżki pieszo-rowerowej od DW 235 do miejscowości Klawkowo

Likwidacja gołoledzi i odśnieżanie chodników i ścieżki pieszo-rowerowej na pow. 1.200.000,00m²

Masa całkowita nośnika (mini-przeznaczony do utrzymania chodników) z piaskarką, pługiem i materiałem nie może przekraczać 3,5 Mg.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Część nr 17 - zimowe utrzymanie chodników na terenie miasta Czersk i ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu drogi Czersk-Malachin-Mokre

Likwidacja gołoledzi i odśnieżanie chodników i ścieżki pieszo-rowerowej na pow. 900.000,00m².

Masa całkowita nośnika (mini-przeznaczony do utrzymania chodników) z piaskarką, pługiem i materiałem nie może przekraczać 3,5 Mg.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w SWZ oraz załącznikach do SWZ: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i załącznikach do opisu - zasady dotyczące zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych, zestawienie ulic i dróg powiatowych, załączniku do SWZ – formularze ofertowe oraz załączniku do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

- 5.2. Wspólny słownik CPV: Główny Przedmiot: 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania, 90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń.
- 5.3. Zamawiający, zgodnie z art.95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t .j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
- 5.4. Rodzaje czynności związanych z realizacją zamówienia, dla których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - usługa zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych z wykorzystaniem pługopiaskarki
 - usługa zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych z wykorzystaniem równiarki, ciągnika rolniczego z napędem 4x4, ładowarki o udźwigu min. 4 tony, nośnika min. 16 Mg
- 5.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 5.4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 5.5.1.żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 5.5.2.żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 5.5.3.przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5.6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 5.6.1. Oświadczenie zatrudnionych Pracowników na podstawie stosunku pracy wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko, wskazanie, że

objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba składające oświadczenie, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby składającego oświadczenie.

- 5.6.2.** oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 5.6.3.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 5.6.4.** zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy, jeżeli dotyczy;
- 5.6.5.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5.7.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 5.4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust.1 pkt 4) projektowanych postanowień umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 5.4 czynności.
- 5.8.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 5.9. Zamówienie zostało podzielone na wyodrębnione 17 części.
 - 5.10. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Ocenie będzie podlegać oddzielnie każda część zamówienia.
 - 5.11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
 - 5.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 5.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
 - 5.14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 5.15. **Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której, mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.**
6. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**
 - 6.1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
7. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
 - 7.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Arleta Matusik** – Inspektor ds. Zamówień Publicznych, email. przetargi@powiat.chojnice.pl, tel.: **052 39 66 584**
 - 7.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.(Dz. U z 2020r.poz.344)
 - 7.3. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje**
 - 7.4. Korzystanie z platformy zakupowej przez wykonawcę jest bezpłatne.
 - 7.5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, **wnioski, zawiadomienia, pytania, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - 7.6. W sytuacjach awaryjnych z wyjątkiem składania ofert zamawiający dopuszcza komunikację elektroniczną poprzez email: przetargi@powiat.chojnice.pl
 - 7.7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

- 7.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj
- 7.9.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 7.9.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 7.9.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 7.9.4. włączona obsługa JavaScript,
- 7.9.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 7.9.6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7.9.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 7.10.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 7.10.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem:
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 7.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z **platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 7.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7.13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 7.14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7.15. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 7.16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 7.15 SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 7.15 SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 7.17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 7.16 SWZ, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7.18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje w zakładce „Komunikaty publiczne”.

8. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

- 8.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Arleta Matusik, email.: przetargi@powiat.chojnice.pl

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1:

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

9.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 9.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 9.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 9.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- 9.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 9.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 9.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 9.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 9.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 9.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej

lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.1.1 SWZ,

- 9.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 9.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 9.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- 9.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającego, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 pzp.

9.4. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

9.5. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

9.6. **Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.**

10. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 9 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

10.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

10.1.1.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

10.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

10.1.2.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

10.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10.1.3.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

10.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

10.1.4.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

11.1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć:

11.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu-jeżeli zamawiający je określił.

11.1.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ (JEDZ) składa każdy z wykonawców. Wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11.1.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

11.2. Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

11.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

11.2.1.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.**

11.2.1.2. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 pzp ustawy sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

11.2.1.3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art.108 ust. 1 pkt 3-6 pzp.

11.2.1.4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 11.2 wykonawca składa na wezwanie zamawiającego za pośrednictwem strony: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

- 11.3.1.** informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 9.1.1 SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w 9.1.1.
- 11.3.2.** informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w pkt. 9.1.5 SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;
- 11.3.3.** Dokument, o którym mowa w ust. 11.3.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 11.3.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 11.3.4.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 11.3.4 stosuje się.
- 11.4.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 11.5.** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 11.6.** Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 11.7.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 11.7.1.** może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 11.7.2.** podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

- 11.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 11.9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia. Wykonawcy mogą składać oferty na wszystkie części zamówienia.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

12.3. Na ofertę składa się :

12.3.1. **Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.**

12.3.2. **Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ**

12.3.3. **Formularz cenowy osobno dla części, na którą składana jest oferta**

12.3.4. **Wadium** w przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oryginału dokumentu-osobno na każdą część zamówienia,

12.3.5. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oświadczenie jest składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy) – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.** (jeżeli dotyczy),

12.3.6. **Pełnomocnictwo** dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.3.6.1. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

12.4. **Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez**

platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

- 12.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, **zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**
- 12.6. **Oferta powinna być:**
- 12.6.1. **sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,**
- 12.6.2. **złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje**
- 12.6.3. **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**
- 12.6.4. **Uwaga: w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, które jest o wartości równej lub przekraczającej progi unijne oferty oraz oświadczenie o którym mowa w art.125 ust 1 składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Formą elektroniczną jest kwalifikowany podpis elektroniczny. **W związku z powyższym oferty i oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust 1 nie można podpisać podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.****
- 12.7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 12.8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 12.9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12.10. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 12.12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12.13. Na podstawie §8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Zamawiający zaleca jednak w przypadku gdy wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip - wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12.14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Sposób obliczenia ceny.

- 13.1. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT- jeżeli dotyczy).
- 13.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę oddzielnie na każdą część zamówienia w oparciu o Formularze Cenowe (opracowane odrębnie dla każdej części zamówienia), których wzór stanowią Formularze Cenowe zamieszczone w załączniku do SWZ.
- 13.3. Wykonawca wypełnia tylko Formularze Cenowe dla tych części, na które składa ofertę.
- 13.4. Formularze Cenowe, o których mowa w ust. 2 należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzach, metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach cenowych.
- 13.5. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT (odpowiednio jeżeli dotyczy). Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT (jeżeli dotyczy) zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.
- 13.6. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złoty polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 13.7. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularzy cenowych.
- 13.8. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w formularzach cenowych.
- 13.9. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

14. Termin związania ofertą.

- 14.1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp). tj.: **do dnia 13.12.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 14.1 SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.3. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

15. Sposób oraz termin składania ofert.

- 15.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/sp_chojnice/aukcje do dnia **13.09.2021 r. do godz. 09:00.**
- 15.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 15.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 15.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 15.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.6. **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**

16. Termin otwarcia ofert.

- 16.1. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformazakupowa.pl w dniu **13.09.2021 r. o godz. 09:15.**, tj. zgodnie z art. 222 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz dodatkowo na stronie zamawiającego: www.powiat.chojnice.pl w zakładce zamówienia publiczne.
- 16.4. Zamawiający po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

16.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

16.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16.6. Informacja, o której mowa w pkt 16.5 SWZ zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

16.7. **Uwaga.** Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

17. Wymagania dotyczące wadium.

17.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie:

Część 1: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 2: 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)

Część 3: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

Część 4: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)

Część 5: 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Część 6: 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Część 7: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)

Część 8: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)

Część 9: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

Część 10: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 11: 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)

Część 12: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)

Część 13: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)

Część 14: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)

Część 15: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

Część 16: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 17: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

17.2. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp:

17.2.1. pieniądzu,

17.2.2. gwarancjach bankowych,

17.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

17.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

17.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

17.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę, o której mowa w pkt 17.1 SWZ należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w **PKO B.P. oddział w Chojnicach, nr 90 1020 2791 0000 7102 0311 8544, z dopiskiem: wadium – ZP.272.12.2021 CZ:...**wpisać numer

części. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

- 17.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 17.7. **W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 17.2 dokument wadium należy dołączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.**
- 17.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
- 17.9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa art. 98 ustawy Pzp.

18. Podwykonawstwo.

- 18.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez Wykonawcę.
- 18.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 18.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (**pkt 7 formularza ofertowego – zał. 1 do SWZ**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 18.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

19. Poleganie na zasobach innych podmiotów: nie dotyczy.

20. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 20.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 20.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
- 20.3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 20.4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.**

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

- 21.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1-A	Cena	60 %
2-B	Czas rozpoczęcia akcji od zgłoszenia przez Zamawiającego (maksymalny czas zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia to: do 2 godzin)	40%

A – Cena: oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium (waga 60 %)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$A = (A_{\min} : A_o) \times 60 \text{ pkt}$$

A – liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia,

A min – najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert,

A o – cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

B – Czas rozpoczęcia akcji od zgłoszenia przez Zamawiającego (maksymalny czas zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia to: do 2 godzin) (waga 40 %)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40.

Do 1 godziny – 40 pkt

do 2 godzin – 0 pkt

Rozpoczęcie akcji tj.: rozpoczęcie usługi odśnieżania nawierzchni lub usługi likwidacji śliskości zimowej; w zależności od opisu przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia; oraz warunków atmosferycznych.

$$\text{Ocena łączna: } X = A + B$$

Uwaga:

Oferty, w których nie wpisano czasu rozpoczęcia akcji zamawiający przyjmuje, że wykonawca oferuje czas rozpoczęcia akcji do 2 godzin i wówczas wykonawca otrzyma w tym kryterium: 0 pkt.

Oferty, w których wpisano czas rozpoczęcia akcji dłuższy niż do 2 godzin, będą odrzucone jako niezgodne z zapisami swz.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

21.2. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

21.3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

21.4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 21.2 SWZ, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

21.5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów

i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

21.6. W ofercie, o której mowa w pkt 21.5 SWZ, wykonawca ma obowiązek:

21.6.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

21.6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

21.6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,

21.6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

21.7. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

21.8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

22.3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.4. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć:

22.4.1. w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej - umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej)

22.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli było żądane) zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

22.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

23. W związku z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie.

23.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach dopuszczalnych zmian umowy o których mowa w art. 455 ust. 1,2,3, ustawy Pzp tj

- 23.1.1.** niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
- 23.1.1.1.** określają rodzaj i zakres zmian,
 - 23.1.1.2.** określają warunki wprowadzenia zmian,
 - 23.1.1.3.** nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;
- 23.1.2.** gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
- 23.1.2.1.** jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 23.1.1, lub
 - 23.1.2.2.** w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - 23.1.2.3.** w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;
- 23.1.3.** jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 23.1.3.1.** zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - 23.1.3.2.** zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - 23.1.3.3.** wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
- 23.1.4.** jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
- 23.2.** Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10%, wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
- 23.3.** W przypadkach, o których mowa w 23.1.3 i 23.1.4, zamawiający:
- 23.3.1.** nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
 - 23.3.2.** po dokonaniu zmiany umowy zamieszcza ogłoszenie o zmianie umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- oraz

23.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany terminu wykonania umowy w przypadkach:

- 23.4.1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
- 23.4.2. aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny,
- 23.4.3. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- 23.4.4. wystąpienie siły wyższej. Dla potrzeb Umowy, "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
- 23.4.5. określonych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.), innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
- 23.4.6. Skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy na pisemny wniosek Wykonawcy,
- 23.4.7. sądowej waloryzacji zamówienia,
- 23.4.8. zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych,
- 23.4.9. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych.
- 23.4.10. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu wykonania umowy ze względu na przedłużające się warunki zimowe atmosferyczne: tj. opady śniegu, występowanie niskich temperatur, występowanie gołoledzi.

23.5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

25.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w załączniku nr 4 do SWZ**.

26. Inne informacje.

26.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczania między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

27.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.

27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

27.3. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:

- 27.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 27.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
- 27.3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

27.4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

28. Zalecenia (rekomendacje) zamawiającego.

- 28.1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
- 28.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg)** ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 28.3. **W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:**
 - 28.3.1. .zip
 - 28.3.2. .7Z
- 28.4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 28.5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików.
- 28.6. Podczas podpisywania przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - 28.6.1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - 28.6.2. pliki w innych formatach niż pdf **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 28.6.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 28.7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.**
- 28.8. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował prawidłowe wykorzystania metody podpisania plików oferty.
- 28.9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 28.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

28.11. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

28.12. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

29. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Chojnicach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

29.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

29.2. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Starosta Chojnicki.

29.3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Chojnicach jest Pan Mateusz Zarychta, tel. 505-540-306, email: mateusz@epomerania.pl.

29.4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

29.5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

29.6. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

29.7. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

29.8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

29.9. Posiadają Państwo

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

29.10. Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

29.11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

29.12. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

29.13. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

29.14. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zawiera druk oferty.

Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

Załącznik nr 1 - **Formularz ofertowy**

Załącznik nr 2 - **Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp. JEDZ** (złożyć wraz z ofertą)

Załącznik nr 3 - **Oświadczenie składane na podstawie art.117 ust. 4 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą)

Załącznik nr 4 - **Projektowane postanowienia umowy.**

Załącznik nr 5 - **Informacja o przynależności do grupy kapitałowej** (złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego)

Załącznik nr 6 - **Wzór pełnomocnictwa** (jeżeli dot. złożyć wraz z ofertą)

Załącznik nr 7 - **Opis przedmiotu zamówienia.**

Załącznik nr 8 - **Formularze cenowe** (złożyć wraz z ofertą)

