

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy**

**Zakup i montaż agregatu prądowórczego 400 KVA, 230/400V oraz podłączenie do sieci w układzie automatycznej pracy awaryjnej i uruchomienie na potrzeby Sanatorium Uzdrowskiego „Przy Tężni”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** SANATORIUM UZDROWISKOWE "PRZY TĘŻNI" IM. DR JÓZEFA KRZYMIŃSKIEGO W INOWROCLAWIU S.P.Z.O.Z.

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 010625117

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Przy Stawku 12

**1.5.2.) Miejscowość:** Inowrocław

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 88-100

**1.5.4.) Województwo:** kujawsko-pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL617 - Inowrocławski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@przytezni.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.przytezni.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Zdrowie

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zakup i montaż agregatu prądowórczego 400 KVA, 230/400V oraz podłączenie do sieci w układzie automatycznej pracy awaryjnej i uruchomienie na potrzeby Sanatorium Uzdrowskiego „Przy Tężni”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-a6d769ea-5418-435e-bb95-2ecf5ee9d13e

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00524117

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-10-01

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00025489/06/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.4 Zakup i montaż agregatu prądowórczego

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/przytezni>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/przytezni>

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 10.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

10.2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje

w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

10.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać

“Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

10.5. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

10.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10.8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.

10.9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

10.10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

10.11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

10.12. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

##### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

##### 4.1.2.) Numer referencyjny: ZP-13-2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje „Zakup i montaż agregatu prądowłórczego 400KVA, 230/400V oraz podłączenie do sieci w układzie automatycznej pracy awaryjnej i uruchomienie na potrzeby Sanatorium Uzdrowskiego „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego z siedzibą przy ul. Przy Stawku 12” w poniższym zakresie:

- a) Zakup agregatu prądowłórczego 400 KVA, 230/400V, przystosowanego do pracy na zewnątrz;
- b) Podłączenie do sieci Sanatorium w układzie automatycznej pracy awaryjnej;
- c) Obudowa w kolorze piaskowym;
- d) Montaż na gotowej konstrukcji na dachu stacji transformatorowej w Sanatorium;
- e) Dostosowanie istniejącej głównej rozdzielni NN do pracy w układzie SZR;
- f) Uzyskanie warunków na podłączenie do sieci ENEA Operator wraz z opracowaniem niezbędnej dokumentacji;
- g) Dostarczenie instrukcji ruchu i eksploatacji agregatu prądowłórczego.
- h) Uruchomienie urządzenia.

3.2. Zamawiający wymaga minimum 24 miesięcy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia.

3.3. Zaleca się po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym bądź pisemnym do przeprowadzenia wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do właściwego przygotowania oferty. Kontakt telefoniczny- Kamil Szczepaniak- tel. 52 35 81 306.

3.4. Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia Wykonawca ponosząc koszty i ryzyko transportu.

3.5. Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia- Kamil Szczepaniak tel. 52 35 81 306.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 31121000-0 - Zestawy prądnicowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2024-11-30

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

7.1. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy złożyć wraz z ofertą (przedmiotowe, podmiotowe środki dowodowe):

1. Formularz ofertowy zał. nr 1 do SWZ.

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 2 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu tj. zał. nr 2 składa każdy z Wykonawców,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3 składa każdy z Wykonawców

3. Zobowiązanie innego podmiotu, tj. zał. nr 5 do SWZ - jeżeli dotyczy.

4. Oświadczenie – oferta wspólna zał. nr 6 do SWZ – jeżeli dotyczy.

5. Odpowiednie pełnomocnictwa:

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

Dokumenty należy sporządzić w postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

22.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ, danych zawartych w ofercie oraz postanowień określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

22.2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:

1. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z powodu :

a) działań osób trzecich uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

b) konieczności wstrzymania realizacji umowy z winy działań osób trzecich,

c) wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze), uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia siły wyższej, strona dotknięta jej skutkami, obowiązana jest do poinformowania o ich wystąpieniu drugiej strony w terminie 3 dni od dnia ich wystąpienia, a gdyby było to niemożliwe, niezwłocznie po ich ustaniu. W takim przypadku, termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przedłużona o liczbę dni odpowiadającą liczbie dni trwania skutków siły wyższej, bez konieczności zmiany umowy i składania w tym zakresie odrębnych oświadczeń woli stron.

2. w razie konieczności zmiany sposobu realizacji z powodu zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie umowy,

3. w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

4. zmiany stawki podatku VAT na usługi świadczone w ramach umowy, przy czym zmianie ulegnie tylko i wyłącznie wynagrodzenie jednostkowe brutto, wynagrodzenie jednostkowe netto pozostaje bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będzie obowiązywać strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów prawa. Maksymalna wartość umowy brutto w całym okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnego wprowadzenia i/lub zmiany stawki podatku VAT, jeśli będzie miała miejsce w czasie obowiązywania umowy.

22.3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

22.4. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-10-09 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/przytezni>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-10-09 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-11-07