

UMOWA SPWZ.....

zawarta w Ożarowie Mazowieckim dnia roku pomiędzy:

Powiatem Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, 05-850 przy ul. Poznańskiej 129/133, posiadającym numer NIP: 527-21-85-341, REGON: 013271996 reprezentowanym przez:

1.
2.
3. **przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu -**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanego dalej „**Wykonawcą**”,

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego IZA.272.1.26.2023 przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) została zawarta Umowa o następującej treści:

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego – „Cyfrowy Powiat” zgodnie z SWZ oraz ze złożoną ofertą z dnia r. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. **część zamówienia nr :**

(nazwa części zamówienia)

3. Szczegółowy opis dostaw zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki do SWZ.
4. Inwestycja dofinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-UE.

§2. Terminy realizacji

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi ... dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia r.
2. Towar dostarczony będzie w opakowaniu, którego koszt zostanie wliczony w cenę towaru do Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki.
3. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru niezgodnego ze złożoną ofertą i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
4. Termin, o którym mowa w ust. 1, obejmuje dostawę oraz odbiór przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w tym wykonanie wszelkich czynności, w szczególności do dostarczenia wszelkich wymaganych dokumentów, do których zobowiązany jest Wykonawca na podstawie SWZ oraz

niniejszej Umowy (z wyjątkiem postanowień określających obowiązki w zakresie gwarancji, rękojmi).

5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostarczenia Sprzętu z co najmniej 2 - dniowym wyprzedzeniem (dni robocze).
6. Wykonanie przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie przez Strony podpisaniem końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności Sprzętu na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, na łączną kwotę w wysokości brutto zł (słownie:/100 zł), w tym podatek % VAT, od kwoty netto zł.

§4. Warunki płatności

1. Wykonawca wystawi faktury za realizację każdego zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Faktura wystawiona może być tylko w stosunku do zrealizowanego zamówienia.
2. Termin płatności faktur ustala się na czas nie krótszy niż 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna na jego rachunek podany w fakturze.
4. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością konta Zamawiającego.
5. Odbiorca zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie ujawniony na fakturze do dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy będzie zgodny z rachunkiem rozliczeniowym, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
8. Płatności odbywać się będą na podstawie faktur wystawionych na adres:

Nabywca: Powiat Warszawski Zachodni, 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133, NIP: 5272185341

Odbiorca: Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki NIP 5272185358

Ustrukturyzowane faktury elektroniczne: Skrzynka typ: NIP nr PEPPOL 5272185341

§ 5. Obowiązki Wykonawcy i warunki dostawy



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania dostawy przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą i Specyfikacją Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jak również w całości przy użyciu własnych materiałów.
2. Miejscem dostawy będzie Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 129/133.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 na warunkach i w terminach określonych w niniejszej Umowie.

§7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących stronie Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
3. Z zastrzeżeniem ustępu powyższego, płatność naliczonej kary umownej nastąpi w terminie 7 dni, licząc od dnia doręczenia przez Stronę drugiej Stronie, pisemnego wezwania do uregulowania należności, wysłanego na wskazany w Umowie adresy danej Strony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie, danej Stronie przysługują odsetki ustawowe.
5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
6. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do kar umownych.
7. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej lub wystąpienia wad ukrytych.

§8. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia, zgodnie z zapisami podanymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SWZ, liczoną od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania nieodpłatnie napraw gwarancyjnych lub wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady fizyczne i prawne.

§9. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą

1. Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia wyznaczonego pracownika wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Administracji Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego o przewidzianym terminie dostawy sprzętu, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Pan Zbigniew Rębiś, tel.: 22 733 72 72.
3. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani, tel.:
4. Strony uzgadniają, że bieżąca komunikacja przedstawicieli stron przy realizacji umowy odbywać się będzie za pomocą telefonu lub e-mail, na numery oraz adresy wskazane wyżej przy ich nazwiskach, przy czym każda ze stron może żądać od drugiej pisemnego potwierdzenia otrzymania komunikatu lub oświadczenia woli przesłanego drogą elektroniczną.
5. Strony postanawiają, że dokumenty, z których wynikać będą okoliczności mające w szczególności wpływ na przedmiot i zakres realizacji prac będących przedmiotem umowy, termin wykonania prac, okoliczności mające wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiedzialność stron umowy powinny zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osoby upoważnione do działania w imieniu stron. Strony wyłączają możliwość doręczania tych dokumentów w formie elektronicznej.
6. Przedstawiciele stron wskazani w ust. 2-3 są upoważnieni do podpisywania protokołów odbioru samodzielnie, przy czym protokoły te mogą być również podpisywane przez inne osoby upoważnione do reprezentacji stron, zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie odrębnych pełnomocnictw.
7. Przedstawiciele stron nie są upoważnieni do składania oświadczeń woli wywołujących skutki finansowe lub zmieniających czas realizacji prac objętych umową.

§ 10. Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca przestał realizować lub nienależycie realizuje umowę w szczególności jeżeli opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem dostawy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją realizować w czasie określonym umową.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie za dostawy wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§11. Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) przejścia praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy na następców prawnych, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, który wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym

- zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
- 2) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, który wymaga akceptacji Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień umowy,
 - 3) w przypadku gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do dostaw przewidzianych niniejszą umową – zmiana wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.
 - 4) w przypadku gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający przewiduje zmiany w przypadku, gdy przedmiot zamówienia zaoferowany w ofercie zostanie wycofany z produkcji lub dystrybucji i nie jest dostępny na rynku. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu zamówienia na wersję lub zamienniki o lepszych parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wersja zaproponowana w ofercie. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż sprzęt zaoferowany został wycofany z produkcji lub dystrybucji. Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu podpisany przez producenta lub dystrybutora w Polsce dokument z oświadczeniem o wycofaniu z produkcji lub dystrybucji zaoferowanego przedmiotu zamówienia z jednoczesną propozycją zmian.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji, koniecznej dla uzasadnienia żądanej zmiany oraz do złożenia do Zamawiającego Wniosku o zmianę umowy.
 4. Wniosek Wykonawcy winien przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, jednakże nie później niż 14 dni roboczych od dnia w którym Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 3 i 4 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji wnioskowanej zmiany.

§ 12. RODO

Wykonawca oświadcza, iż otrzymał i zapoznał się z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ dotyczącą przetwarzania danych osobowych, w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego, na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień Publicznych.
2. Przeniesienia przez Wykonawcę wszelkich praw i obowiązków, wierzytelności związanych i wynikających z niniejszej umowy w jakiegokolwiek części na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Pisma przesłane na adresy stron określone w komparacji umowy uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się listem poleconym o zmianie adresu.

4. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralnymi częściami niniejszej umowy są załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
 - Załącznik nr 2 – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
 - Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający