Załącznik nr ….- Wzór umowy

# Umowa nr ……………….

zawarta w dniu ………….. ……… roku w Żyrardowie

pomiędzy:

**Miastem Żyrardów**, 96-300 Żyrardów, Plac Jana Pawła II nr 1, NIP: 838-14-64-722, reprezentowanym przez:

Pana Lucjana Krzysztofa Chrzanowskiego –Prezydenta Miasta Żyrardowa

przy kontrasygnacie Pani Anny Krupy – Skarbnik Miasta Żyrardowa

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na **„Wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych Miasta Żyrardowa”**, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

**§ 2.**

**Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie p.n.: „Wykonanie oznakowania poziomego na drogach gminnych i powiatowych   
   w granicach administracyjnych Miasta Żyrardowa” zgodnie z:
   1. **załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
   2. **załącznik nr 2** – KOSZTORYS OFERTOWY, który określa zestawienie robót planowanych do wykonania w ramach w/w zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu ilościowego robót w zależności od występujących potrzeb oraz wysokości środków finansowych przewidzianych na to zadanie w okresie realizacji umowy;
   3. **załącznik nr 3** – SZCZEGÓŁOWĄ SPECYFIKACJĄ TECHNICZNĄ (SST), która określa sposób wykonania i odbioru robót.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi m.in.:
   1. Wykonanie oznakowania poziomego na drogach kategorii gminnej o długości ok. 60 km i powiatowej o długości ok. 6 km, w granicach administracyjnych Miasta Żyrardowa o powierzchni malowania (cienkowarstwowo i masami chemoutwardzalnymi). Oznakowanie poziome dotyczy w szczególności odtworzenia według istniejącej lokalizacji linii segregacyjnych, pasów dla pieszych, linii bezwzględnego zatrzymania, znaków STOP, strzałek, oznakowania stanowisk dla niepełnosprawnych oraz ścieżek rowerowych, frezowanie części starego oznakowania;
   2. Wszelkie roboty/prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę robót ujętych w kosztorysie ofertowym, w tym prace pomocnicze i towarzyszące wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a także wszelkie prace mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i ruchu drogowego podczas wykonywania prac. Wszelkie inne roboty, prace, czynności, obowiązki i wymogi wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia (umowy, specyfikacji technicznej, wymogów prawa budowlanego i innych obowiązujących przepisów).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki, sprzęt, pracowników i nadzór techniczny nad pracownikami umożliwiający mu wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 3.**

**Termin**

1. Datą rozpoczęcia realizacji umowy jest data podpisania Umowy.

2. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy: 12 miesięcy od daty podpisania Umowy.

3. Umowa wygasa w przypadku upływu terminu, na jaki została zawarta, lub wyczerpania środków przewidzianych na jej realizację określonych w §4 ust.1 niniejszej Umowy.

**§ 4.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. W okresie realizacji Umowy, całkowita wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć wartości netto ……………………………………………….... **zł** plus obowiązujący VAT 23 % tj. brutto……..…………………………………………. **zł.**
2. Umowna wartość wynagrodzenia obowiązywania umowy nie może przekroczyć wielkości wydatków przewidzianych na to zadanie w budżecie Miasta.
3. Podstawą naliczania wartości wykonywanych robót są ceny jednostkowe określone w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy
4. W przypadku potwierdzonej przez Zamawiającego konieczności wykonania robót, których ceny nie zostały określone w kosztorysie ofertowym (załącznik nr 2) dopuszczalna jest kalkulacja indywidualna pozycji kosztorysowej na bazie oficjalnych katalogów KNR opracowanych przez Ministerstwo Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa.
5. Kalkulacja indywidualna ceny jednostkowej, o których mowa w ust. 4 zostanie opracowana wg poniższych zasad:

1) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kalkulację robót odwołującą się do nakładów rzeczowych w pozycjach katalogowych KNR,

2) Ceny jednostkowe przyporządkowane do składników kalkulacyjnych pozycji katalogowych będą oparte na składnikach **M** cen SEKOCENBUD aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu ofertowego – **załącznik nr 2**, przy czym M = średnia cena z kosztami zakupu materiałów;

3) Ceny jednostkowe przyporządkowane do składników kalkulacyjnych pozycji katalogowych będą oparte na składniku **R** cen SEKOCENBUD aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu ofertowego – **załącznik nr 2**, przy czym R = wartość średnia brutto stawki robocizny kosztorysowej dla województwa mazowieckiego.

4) Ceny jednostkowe przyporządkowane do składników kalkulacyjnych pozycji katalogowych będą oparte na składnikach **S** cen SEKOCENBUD aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu ofertowego – **załącznik nr 2**, przy czym S = średnia wartość ceny pracy sprzętu budowlanego.

6. Zaakceptowana przez Zamawiającego cena jednostkowa pozostanie obowiązująca do czasu zakończenia umowy, określonego w §3.

7. O konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w ust.4 i ust.5, decyduje Zamawiający.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała sukcesywnie, nie częściej niż raz w miesiącu, po dokonaniu odbioru robót przez inspektora nadzoru, na podstawie sprawdzonego przez inspektora nadzoru obmiaru robót i kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o stawki netto kosztorysu ofertowego wg załącznika nr 2.
2. Faktury będą składane oddzielnie dla dróg gminnych, powiatowych i wewnętrznych.
3. Treść faktury będzie dodatkowo zawierać informację o numerze Umowy z Miastem Żyrardów, na podstawie której faktura będzie rozliczana.
4. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:
5. **Odbiorca:** Urząd Miasta Żyrardowa. 96-300 Żyrardów, Plac Jana Pawła II nr 1
6. **Nabywca:** Miasto Żyrardów. 96-300 Żyrardów, Plac Jana Pawła II nr 1,

REGON 750148650, NIP: 8381464722

**ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a w szczególności art.106e ust.1 pkt.18a ww. ustawy**

1. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury sporządzonej zgodnie z poniższymi wymaganiami i dostarczonej do siedziby Zamawiającego.
2. **Faktura zawierać będzie prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.**
3. Każda faktura będzie składana wraz z następującymi dokumentami zaakceptowanymi przez Zamawiającego:
4. podpisanym przez inspektora nadzoru protokółem bez zastrzeżeń odbioru robót,
5. kosztorysem powykonawczym zawierającym obmiar wykonanych robót oraz bilans finansowy zaawansowania robót.
6. zestawieniem wykonanych robót uwzględniającym miejsca, w których zostały wykonane i ich ilości.
7. Faktury niespełniające powyższych wymagań będą uważane za faktury niedostarczone do Zamawiającego i będą zwracane Wykonawcy.

**§ 6.**

**Zatrudnienie podwykonawców**

**1**. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, zastosowanie mają poniższe zapisy.

**2.** Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie Cywilnym. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż uregulowania niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy.

**3.** Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.

**4.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, bądź też zmienić umowę   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, odpowiednio: projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie lub zmianę umowy   
o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy lub projektem zmiany umowy. Ponadto Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.

**5.** Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą, i do zmiany takiej umowy, jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

**6.** Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy lub projektu zmiany umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu umowy lub projektu zmiany umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy lub projekt zmiany umowy.

**7.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej   
z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przekładającego kopii zawartej umowy   
o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo. Zapisy te stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

**8.** Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, albo sprzeciwu do umowy lub zmiany umowy   
o podwykonawstwo, jest równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio: projektu umowy, projektu zmiany umowy, umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

**9.** Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżeń doprojektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo albo sprzeciwu do umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:

**1)** umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,

**2)** przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,

**3)** zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.

**10.** W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo albo sprzeciwu do umowy lub zmiany umowy   
o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo uwzględniające zastrzeżenia   
i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.

**11.** Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie   
14 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność   
z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

**12.** Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:

**1)** zakres przedmiotu zamówienia,

**2)** termin realizacji robót,

**3)** terminy zapłaty wynagrodzenia, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,

**4)** zasady rozliczania za wykonane roboty,

**5)** wymóg zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji czynności, których zakres i rodzaj określił Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia.

**13.** Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązkiPodwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**14.** Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**15.** Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.

**16.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy   
o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

**§ 7.**

**Wynagrodzenie podwykonawcy**

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części robót Podwykonawcom warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag na piśmie dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Termin zgłaszania uwag – 7 dni licząc od dnia doręczenia informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 8.**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy od daty odbioru robót na malowanie cienkowarstwowe i …… miesięcy od daty odbioru na malowanie grubowarstwowe.
2. Gwarancja nie wyklucza, nie ogranicza ani nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu rękojmi za wady.

**§ 9.**

**Odbiory**

1. Jeśli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie.
2. Wady nie nadają się do usunięcia, to:
3. jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Warunkiem przystąpienia Zamawiającego do czynności odbiorowych jest:
   1. pisemne zgłoszenie Wykonawcy gotowości do dokonania odbioru robót
   2. przekazanie Zamawiającemu kompletu aprobat i atestów materiałowych, kosztorysów powykonawczych ze wskazaniem lokalizacji wykonanych robót oraz deklaracji zgodności wykonanych robót i zastosowanych materiałów z przepisami prawa.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądanie wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót wadliwych.
8. Strony postanawiają, że w przypadku gdy w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i nie zostaną one usunięte w wyznaczonym terminie, lub zostaną usunięte w sposób nadal uniemożliwiający użytkowanie przedmiotu odbioru, Zamawiający ma prawo:
9. postępować zgodnie z postanowieniem ust.4, lub
10. zlecić innej firmie dokonanie stosownych napraw, a następnie obciążyć kosztami Wykonawcę

**§ 10.**

**Nadzór nad umową**

* + - 1. Wykonawca wyznacza …………………………………. do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.
      2. Zamawiający wyznacza ze swojej strony przedstawiciela w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy w osobie:…………………………………………………………………

**§ 11.**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia pracowników na umowę o pracę**

* 1. W toku wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem niniejszej umowy byłyzatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320). Wymóg ten nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
2. Dla skutecznej weryfikacji, Zamawiający może pozyskiwać takie dane osobowe pracowników, jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   * 1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
     2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
     3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym   
   w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody   
   w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
4. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy   
   o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę   
   i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
5. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę   
   i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
7. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 12.**

**Wykonanie i bezpieczeństwo robót**

1. Wykonawca deklaruje następujący czas przystąpienia do prac od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do 4 dni roboczych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pełnej dyspozycyjności (nawet w dni wolne od pracy) w zakresie objętym przedmiotem umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za oznakowanie i zabezpieczenie terenu w czasie prowadzenia robót.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pozostawienia przekazanego terenu po robotach w stanie uporządkowanym.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim podczas wykonywania robót w zakresie objętym przedmiotem umowy oraz w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

**§ 13.**

**Kary umowne**

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w rozpoczęciu realizacji danego zakresu robót objętego niniejszą umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu realizacji robót określonego w §12 ust.1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.
4. Kary umowne związane z podwykonawstwem:
5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto,  
    o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy;
6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna   
   w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
7. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
8. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna   
   w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.
12. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność cywilną Zamawiającego z tytułu zdarzeń skutkującą odpowiedzialnością cywilną wobec osób trzecich, wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy. Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy wobec osób trzecich, o której mowa powyżej, rozpoczyna się w chwili upływu deklarowanego w §12 ust.1 przez Wykonawcę terminu przystąpienia do wykonania prac, a kończy się z chwilą upływu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę określonej w §8 ust.1.
13. Podstawą naliczania kary umownej za stwierdzone uchybienia będzie sporządzony protokół.
14. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego,   
    o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

**§ 14.**

**Zmiany treści umowy**

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
2. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
3. gdy wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego – o czas umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego;
4. działania siły wyższej np. niekorzystnych warunków atmosferycznych , kolizji z sieciami infrastruktury utrudniającymi, lub uniemożliwiającymi terminowe wykonanie przedmiotu umowy – fakt ten musi być udokumentowany stosowną notatką i musi być potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcie skutki tego działania;
5. zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie;
6. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego lub uprawnione do tego służby;
7. zmiany w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie dało się przewidzieć, a jest ona korzystna dla Zamawiającego;
8. zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;
9. zmiana sposobu spełnienia świadczenia – w tym uzasadnione zmiany technologiczne, lub funkcjonalne;
10. zmiana wynagrodzenia mająca wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę w następujących przypadkach:
11. zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT dla czynności objętych umową, która wejdzie w życie po zawarciu umowy(bez zmiany wynagrodzenia netto wykonawcy),
12. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku (bez zmiany wynagrodzenia netto Wykonawcy),
13. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
14. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
15. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
16. Warunkiem wprowadzenia ww. zmian jest wystąpienie z pisemnym wnioskiem strony o ich dokonanie oraz uzasadnienie i udowodnienie ich okoliczności.
17. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności że zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 15.**

**Zmiany – COVID-19**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
5. zakres proponowanej zmiany,
6. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
7. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z obowiązujących przepisów lub postanowień umowy,
8. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
9. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu lub spełnienie świadczeń jest niemożliwe.
10. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga strona jest zobowiązana w terminie 10 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga strona może:
11. zaakceptować wniosek o zmianę,
12. wezwać stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub
13. przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
14. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
15. odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
16. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Z negocjacji treści zmiany umowy strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i ustalenia z nich wynikające.
18. W przypadku sporu pomiędzy stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe –   
    w takim przypadku koszty opinii ponosi druga strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

**§ 16.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków określonych w ustawie - Kodeks cywilny oraz ustawie Prawo zamówień publicznych stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

**1)** Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności Zamawiający nie pozyska planowanych środków zewnętrznych na realizację zadania,

b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni,

**2)** Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni  
od powzięcia informacji o tym, że:

a) Zamawiający, bez podania uzasadnionej przyczyny, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu,

b)Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od daty powzięcia informacji   
   o podstawie odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają   
   w szczególności następujące obowiązki:

1) w terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;

**2)** Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego;

**4)** Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

**5)** Wykonawca na swój koszt niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

**6)** jeżeli Wykonawca nie usunie z terenu budowy urządzeń, o których mowa w ust. 3   
pkt 5 w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może usunąć te urządzenia na koszt i ryzyko Wykonawcy, potrącając ten koszt z wynagrodzenia Wykonawcy.

**7)** Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

1. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się z zadań określonych w §2 i §12 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie jednego miesiąca od czasu powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, bez możliwości żądania odszkodowania przez Wykonawcę.

**§ 17.**

**Jawność oraz ochrona informacji**

1. Umowa jest jawna w zakresie przewidzianym przez przepisy o dostępie do informacji publicznej z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
3. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego będą traktowane jako poufne i nie będą publikowane lub ujawnione bez uprzednie pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu prawidłowego wykonania Umowy, o których mowa w ust. 5.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji:
   1. dostępnych Wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej,
   2. których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa,
   3. upublicznionych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca uprawniony jest do ujawniania w dowolnym czasie bez zgody Zamawiającego informacji związanych z realizacją Umowy, w tym wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych od Zamawiającego, następującym podmiotom:
   1. swoim pracownikom oraz innym osobom działającym w imieniu lub na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy,
   2. doradcom prawnym,
   3. swoim partnerom, wspólnikom, dyrektorom, pracownikom oraz przedstawicielom, jak również innym podmiotom oraz jednostkom kontrolowanym należącym do/lub stowarzyszonym z Wykonawcą, pod warunkiem, że osoby te zobowiązują się nie ujawnić otrzymanych informacji, a odpowiedzialność za skutki ewentualnego naruszenia poufności przez te osoby zostanie poniesiona przez Wykonawcę.

**§ 18.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Na podstawie niniejsze Umowy Zamawiający udostępnia dane osobowe (imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, telefon itp.) pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za kontakt w sprawie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Cel i zakres udostępnionych danych osobowych ogranicza się wyłącznie do realizacji zadań wynikających z niniejszej Umowy.
3. Z chwilą udostępnienia danych osobowych przez Zamawiającego, administratorem tych danych staje się Wykonawca.
4. Realizacja przedmiotu niniejsze Umowy, wymagające przetwarzania danych osobowych, wykonywana będzie przez strony Umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 19.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo Budowlane oraz Kodeks cywilny.

**§ 20.**

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – oferta wraz z kosztorysem ofertowym

Załącznik nr 3 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

**§ 21.**

Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 22.**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy

**Zamawiający Wykonawca**