



Urząd Miasta  
Jastrzębie-Zdrój

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miasto Jastrzębie-Zdrój  
al. Piłsudskiego 60  
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Wydział realizujący zamówienie:**

**Wydział Straży Miejskiej,  
Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych**

**Nazwa zamówienia:**

**„Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży  
Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju”**

**ZATWIERDZAM:**

Dokument podpisany elektronicznie

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

### **„Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju”**

#### **Rozdział 1. Zamawiający**

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> od poniedziałku do środy

od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> w czwartek

od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup> w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

[https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj)

#### **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

#### **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa umundurowania bojowego oraz środków ochrony indywidualnej na potrzeby strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju z podziałem na części.:
  - a) część I dotyczy dostawy 60 kompletów ubrań specjalnych składających się z kurtki i spodni ciężkich oraz kurtki lekkiej
  - b) część II dotyczy dostawy:
    - 60 szt hełmów strażackich
    - 60 szt kominiarek
    - 60 par rękawic
    - 60 par butów strażackich

Szczegółowe wymagania dotyczące minimalnych parametrów i sposobu wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia zostały przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 4a dla części I oraz załącznik nr 4b dla części II do SWZ**. Ponadto załącznik nr 5 do SWZ tj. tabela rozmiarów przedstawia rozmiary umundurowania, rękawic oraz butów strażackich dla poszczególnych jednostek OSP. Ma on charakter poglądowy, a Zamawiający wymaga przed ostateczną realizacją zamówienia, aby Wykonawca dokonał pomiarów przyszłych użytkowników.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.).

3. Kod dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Część I

**35811100-3 Mundury strażackie**

Część II

**18000000-9 – Odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki**

18444110-7 – Hełmy

18444000-3 – Ochronne nakrycia głowy

18424000-7 – Rękawice

18832000-0 – Obuwie specjalne

4. Opis części zamówienia:

a) **Część I: Dostawa 60 kompletów ubrań specjalnych dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 60 kompletów nowych, trzyczęściowych ubrań specjalnych składających się z kurtki i spodni ciężkich oraz kurtki lekkiej.

Przez określenie kurtka ciężka i spodnie ciężkie Zamawiający rozumie ubranie specjalne składające się z kurtki i spodni spełniających wymagania normy PN-EN 469:2021-01.

b) **Część II: Dostawa środków ochrony indywidualnej dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków ochrony indywidualnej na potrzeby strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju w tym:

- 60 sztuk hełmów strażackich
- 60 sztuk kominiarek
- 60 par rękawic
- 60 par butów strażackich

5. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy,

w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części – **Wykonawca może złożyć ofertę na 2 części zamówienia.**

6. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: **nie dotyczy**
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **Rozdział 4. Wymagania w zakresie gwarancji**

1. **Wymagany okres gwarancji –24 miesiące.**
2. Gwarancja winna obejmować cały okres eksploatacji ubrań specjalnych oraz środków ochrony indywidualnej, nie krócej jednak niż 24 miesiące licząc od daty ich odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

#### **Rozdział 5. Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy.**
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP – **nie dotyczy.**
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

#### **Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia zamówienia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Przewidywany termin wykonania zamówienia: **maksymalnie do 150 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w formularzu ofertowym planowanego przez siebie terminu realizacji zadania w dniach kalendarzowych (nie dopuszcza się podania przedziału dni).

#### **Rozdział 7. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 7 do SWZ.**
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następną ustawy PZP.

**Rozdział 8.**  
**Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

**Rozdział 9.**  
**Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

**Rozdział 10.**  
**Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

**Rozdział 11.**  
**Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**Rozdział 12**  
**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
  - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
  - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**Rozdział 13.**  
**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej **Platformą**.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie [bpz@um.jastrzebie.pl](mailto:bpz@um.jastrzebie.pl). Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

#### **Rozdział 14.**

##### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Bogusława Śmietana,
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska.

#### **Rozdział 15.**

##### **Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następnych ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ znajdującej się na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

## Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) formularz ofertowy - **według załącznika nr 1,**
  - 2) szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia – według **załącznika nr 1a dla części I, załącznik nr 1b dla części II zamówienia,**
  - 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2,**
  - 4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv.  
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufany, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 261 ustawy PZP.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie

przewidzianym w pkt. 15 niniejszej SWZ.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

#### **Rozdział 17.**

##### **Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 31.03.2023 r., do godz. 09:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **Rozdział 18.**

##### **Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 31.03.2023 r. o godz. 09:15**.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

#### **Rozdział 19.**

##### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 29.04.2023 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2- 4 ustawy PZP.



## **Rozdział 20.**

### **Podstawy wykluczenia**

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy

- z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
    - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”
  3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.
  4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.

## **Rozdział 21.**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

Nie dotyczy.

## **Rozdział 22.**

### **Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.**  
**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w Rozdziale 20 dotyczy każdego z wykonawców.

### **Rozdział 23.**

#### **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

Nie dotyczy.

### **Rozdział 24.**

#### **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Nie dotyczy

### **Rozdział 25.**

#### **Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
7. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **Rozdział 26.**

### **Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **Rozdział 27.**

### **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie w ramach każdej części osobno następującymi kryteriami:

#### **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena ofeowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **Termin wykonania zamówienia – 40%**

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie terminu wykonania zamówienia zaoferowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalnie 150 dni kalendarzowych – liczony od dnia podpisania umowy do dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany podać w formularzu ofertowym konkretną liczbę dni kalendarzowych na dostawę przedmiotu zamówienia (nie dopuszcza się podania przedziału dni). **Nieokreślenie**

**w formularzu ofertowym przez Wykonawcę terminu dostawy lub zaferowanie terminu dłuższego niż 150 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

Ocena punktowa w kryterium „Termin wykonania zamówienia” dokonana zostanie na podstawie terminu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$T = \frac{\text{termin minimalny}}{\text{termin oferowany}} \times 40 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

$$\text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 28.**

### **Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22 specyfikacji,
  - 2) wykaz podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, które wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcy oraz zakres wykonywanych prac,
  - 3) numer konta bankowego
  - 4) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie, z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (załącznik 6 do swz/załącznik nr 1 do umowy).
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 7 do SWZ.**

### **Rozdział 29.**

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

### **Rozdział 30.**

#### **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

### **Rozdział 31.**

#### **Udostępnianie ofert**

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **Rozdział 32.**

#### **Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 18 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju”**
- 4) prowadzonym w trybie podstawowym;
- 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;

- 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 8) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługują:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

- 
- \* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - \*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **Rozdział 33. Dodatkowe informacje**

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **Załączniki do SWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia –załącznika nr 1a dla części I, załącznik nr 1b dla części II zamówienia,
3. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia - załącznik nr 2
4. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3
5. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4a dla części I, nr 4b dla części II/ załącznik nr 2a dla cz. I., nr 2b dla cz. II do umowy
6. Tabela rozmiarów – załącznik nr 5/załącznik nr 3 do umowy
7. Oświadczenie o elektromobilności – załącznik nr 6/załącznik nr 4 do umowy
8. Projektowane postanowienia umowne – załącznik nr 7

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**„Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju”**

**Dane wykonawcy/wykonawców**

1. Nazwa/firma.....
2. Adres .....
3. Województwo .....
4. NIP .....
5. REGON .....
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:  
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....  
e-mail służbowy .....  
tel./fax służbowy .....
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
  - mikroprzedsiębiorstwem
  - małym przedsiębiorstwem
  - średnim przedsiębiorstwem
  - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
  - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
  - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj: .....

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

**I. Niniejszym oświadczam, iż:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

**a) Część I: Dostawa 60 kompletów ubrań specjalnych dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju\***

- za cenę brutto całości zadania ..... zł  
(słownie: .....) )

w tym 23% podatku VAT

**b) Część II: Dostawa środków ochrony indywidualnej dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju\***

- za cenę brutto całości zadania ..... zł  
(słownie: .....) )

w tym 23% podatku VAT

*\*niepotrzebne skreślić*



W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie *(należy podać konkretną liczbę dni kalendarzowych)*:

- a) .....dni kalendarzowych, licząc od daty zawarcia umowy dla Części I – Dostawa 60 kompletów ubrań specjalnych dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju\*
- b) .....dni kalendarzowych, licząc od daty zawarcia umowy dla Części II – Dostawa środków ochrony indywidualnej dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju\*

***\*niepotrzebne skreślić***

3. Oferuję udzielenie **24 miesięcy gwarancji** dla:

- a) Części I – Dostawa 60 kompletów ubrań specjalnych dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju\*
- b) Części II – Dostawa środków ochrony indywidualnej dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju\*

***\*niepotrzebne skreślić***

4. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom: *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

8. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2) .....
- 3) .....

**Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia dla  
Część I: Dostawa 60 kompletów ubrań specjalnych dla Ochotniczych Straży Pożarnych  
z Jastrzębia-Zdroju**

**Oferujemy ubrania specjalne składające się z kurtki i spodni ciężkich oraz kurtki lekkiej**

nazwa / typ:...../.....

producent: .....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT	Wartość brutto kol. 5 + kol. 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ubrania specjalne trzyczęściowe (kurtka lekka, kurtka ciężka, spodnie ciężkie)		60 kompletów		.....%	
					Suma	

**Oświadczam że:**

- a) Ubranie specjalne ciężkie (kurtka ciężka i spodnie ciężkie) zostało wykonane zgodnie z normą PN-EN 469: 2021-01,
- b) Ubranie specjalne (kurtka lekka) zostało wykonane zgodnie z normą PN-EN 15384,
- c) Ubranie specjalne składające się z kurtki i spodni ciężkich oraz kurtki lekkiej posiada aktualne Świadectwo Dopuszczenia CNBOP-PIB w Józefowie.

## Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia dla

**Część II: Dostawa środków ochrony indywidualnej dla Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju.****a) Helm strażacki:**

nazwa / typ:...../.....

producent: .....

**b) Kominiarki**

nazwa / typ:...../.....

producent: .....

**c) Rękawice**

nazwa / typ:...../.....

producent: .....

**d) Buty specjalne**

nazwa / typ:...../.....

producent: .....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT	Wartość brutto kol. 5 + kol. 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Hełmy strażackie		60 szt		.....%	
2	Kominiarki		60 szt		.....%	
3	Rękawice		60 par		.....%	
4	Buty specjalne		60 par		.....%	
					Suma	

**Oświadczam że:**

- e) Hełmy strażackie są wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi w normie PN-EN 443:2008, EN 14458:2004, EN 166:2004.
- f) Kominiarki strażackie są wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi w normie EN 13911:2017 oraz z wymogami materiałowymi określonymi w normach DIN EN ISO 11612:2015 A1 B1 C1 oraz EN 1149-5:2018.
- g) Rękawice strażackie wykonane są zgodne z wymaganiami zawartymi w normach:
  - EN 388:2016 min. 4 w zakresie odporności na rozdarcia, przecięcia, przetarcia oraz min. 3 w zakresie odporności na przebicie.
  - EN 407:2020 min. 2 w zakresie odporności na ciepło kontaktowe.
  - EN 420+A1:2010 min. 4 w zakresie zręczności.
  - EN ISO 13977 min. D w zakresie odporności na przecięcie
- h) Buty strażackie wykonane są zgodnie z normą PN-EN 15090:2012 dla obuwia strażackiego typu 2 z trzecim poziomem odporności termicznej (HI3) dla butów.
- d) Hełmy strażackie, kominiarki oraz buty strażackie posiadają aktualne Świadectwo Dopuszczenia CNBOP-PIB w Józefowie.

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące**  
**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**„Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju”**

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.\***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5)**. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

.....

*(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.*

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)**

**\*niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:**

**- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z wykonawców**

**Załącznik nr 3 do SWZ**  
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn. ....  
miejsowość data

**Pełnomocnictwo**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

3\* .... z siedzibą w ....., przy ul. ....  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy  
.....  
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

\*\* należy wybrać właściwą opcję

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,**  
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:  
**„Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-  
Zdroju”**

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

**Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:**

	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Projektowane postanowienia umowne (wzór)/**

**U M O W A nr SM.....**

zawarta w dniu .....2023 r. w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy Al. Józefa Piłsudskiego 60, NIP: 633-221-66-15, REGON 276255358 reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Zakup umundurowania bojowego dla strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia-Zdroju”
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa .....dla strażaków z jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z Jastrzębia -Zdroju, szczegółowo opisanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2a dla części I\*/2b dla części II\* do niniejszej umowy. (*\*niepotrzebne skreślić*)
3. Zamawiający zamawia przedmiot umowy i zobowiązuje się za niego zapłacić w określonym terminie cenę umowną, a Wykonawca zobowiązuje się go dostarczyć zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2a\*/2b\* do umowy) i spełnieniem warunków niniejszej umowy oraz wymogów opisanych w załączniku nr 3 (Tabela rozmiarów). Przedmiot zamówienia musi ściśle spełniać określone przez Zamawiającego normy, certyfikaty, świadectwa jakości oraz właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości. (*\*niepotrzebne skreślić*)
4. Załączona tabela rozmiarów tj. załącznik nr 3 ma charakter poglądowy. Zamawiający wymaga przed ostateczną realizacją zamówienia aby Wykonawca dokonał ostatecznych pomiarów przyszłych użytkowników. W przypadku braku możliwości stawiennictwa przyszłego użytkownika Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć instrukcję jak prawidłowo określić pomiar.
5. Oferowane przedmioty umowy muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nieużywane oraz nieekspozowane na wystawach lub imprezach targowych, bezpieczne, kompletne i gotowe do użycia, a także muszą spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość użytych materiałów, właściwe wykonanie i zgodność z normami oraz kompletność przedmiotu zamówienia.



7. Przedmiot zamówienia w chwili dostawy musi być odpowiednio zapakowany oraz oznaczony rozmiarem (jeśli dotyczy):
- w ramach części I dotyczy kompletów ubrań specjalnych\*
  - w ramach części II dotyczy hełmów, kominiarek, rękawic oraz obuwia strażackiego\*

*\*niepotrzebne skreślić*

## § 2

### **Okres realizacji zadania:**

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: ..... **dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....**

## § 3

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego i odebrany poprzez złożenie podpisu wraz z pieczętą na liście przewozowym firmy kurierskiej, która dostarczy przedmiot zamówienia.
2. W przypadku, kiedy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym środkiem transportu, Zamawiający potwierdzi protokolarnie ilość opakowań zbiorczych (kartonów, paczek itp.).
3. Za siedzibę Zamawiającego rozumie się Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, ul. Al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.
4. Zamawiający w terminie jak najkrótszym od dnia doręczenia przedmiotu umowy (ale nie dłuższym niż 3 dni robocze) dokona sprawdzenia stanu liczbowego i jakościowego przedmiotu umowy. Zgodność z warunkami umowy zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, który zostanie przekazany Wykonawcy do podpisu. (Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 1 umowy).
5. W przypadku stwierdzenia wadliwości dostarczonego przedmiotu umowy lub niezgodności ze złożoną ofertą, zamawiający może odmówić jego odbioru lub go zwrócić, jednocześnie odmawiając za niego zapłaty i strony sporządzają protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności).
6. W przypadku dostarczenia zamówienia niezgodnego z zamówionymi rozmiarami, wadliwego lub niezgodnego z załącznikiem nr 2 (OPZ), Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany tych elementów na inne w ciągu 14 dni od dnia ich otrzymania.
7. Wszelkie koszty transportu związane z dostawą lub wymianą przedmiotu zamówienia w całości będzie ponosił Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia towaru lub jego zwrotu, którego jakość odbiega od obowiązujących norm.
9. O terminie dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z czterodniowym wyprzedzeniem za pomocą poczty elektronicznej na oba adresy jednocześnie:
  - [dbojarska@um.jastrzebie.pl](mailto:dbojarska@um.jastrzebie.pl)
  - [bsmietana@um.jastrzebie.pl](mailto:bsmietana@um.jastrzebie.pl)
10. Wskazany przez Wykonawcę termin odbioru musi zostać określony w sposób, umożliwiający eliminację potencjalnych uwag i zastrzeżeń Zamawiającego przy jednoczesnym zachowaniu ostatecznego terminu odbioru określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
11. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą w kwestii:
  - nadzoru: .....
  - merytorycznej: .....
  - rozliczeń finansowych: .....

oraz upoważnia w/w. do dokonywania wszelkich ustaleń, a w szczególności odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru.

12. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie niniejszej umowy jest: .....

#### § 4

##### Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji. Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące** od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.

#### § 5

##### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowaną dostawę kwotę brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....), z czego kwota netto ..... zł + podatek VAT 23% ..... zł.
2. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
3. Ustalona w ust. 1 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jego realizacją.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
6. Zapłata należności za przedmiot umowy zostanie przez Zamawiającego dokonana poleceniem przelewu w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto .....
7. Zapłata za wykonanie umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy umowy oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
9. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej okoliczności, wraz ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
10. Wykonawca oświadcza, że został zarejestrowany jako płatnik podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP: .....
11. Zadanie płatne jest z budżetu Miasta na rok 2023. Środki zostały zabezpieczone:  
dział 754, rozdział 75412 § 3020, nr zadania 000-000-000-BOB
12. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacyjny: NIP 6332216615.
14. Podatnika należy oznaczyć w następujący sposób:

**Jastrzębie-Zdrój - Miasto na prawach powiatu**  
**Al. Józefa Piłsudskiego 60**  
**44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**§ 6**

**Dokumentacja techniczna**

1. Przy dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć aktualne świadectwo dopuszczenia (CNBOP-PIB) wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej Państwowy Instytut Badawczy im. Józefa Tuliszowskiego w Józefowie (za wyjątkiem rękawic)\*.

*\*niepotrzebne skreślić*

**§ 7**

**Elektromobilność**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres:
  - a) oświadczenia o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności (wg załącznika nr 4 do umowy), lub
  - b) oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym(wg załącznika nr 4 do umowy).
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, w terminie 14 dni wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z winy Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto.

- d) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych o których mowa w § 7 ust. 4 – za każdy taki przypadek w wysokości 1 000,00 zł;
  - e) brak przedłożenia do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności o którym mowa w § 7 ust. 3 – za każdy przypadek w wysokości 500,00 zł;
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
  3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktury Wykonawcy.

## § 9

### Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień umowy:
  - a) w zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności tj.:
    - zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
    - opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego
    - wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności bezpośrednio związanych z siłą wyższą, przy czym:
      - siłę wyższą rozumie się jako zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec i któremu nie mogą się przeciwstawić. W szczególności za siłę wyższą uznaje się stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemiologicznego, kwarantannę, embargo, rewolucję, zamieszki lub strajki, jeżeli uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie. Nie jest siłą wyższą brak siły roboczej, materiałów lub surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
      - obowiązek wykonania Umowy przez Stronę, która wskutek działania siły wyższej nie jest w stanie wykonać Umowy, zostaje wyłączony na czas działania siły wyższej.
      - Strona powołująca się na siłę wyższą jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia na piśmie drugiej Strony o jej wystąpieniu, do przedstawienia dokumentów ją potwierdzających oraz do zaproponowania nowego terminu wykonania Umowy.
      - niezwłocznie po ustaniu siły wyższej, Strony przystąpią do dalszego wykonania Umowy.
  - b) w zakresie zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia.
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
  - 1) Wniosek o zmianę umowy winien zawierać:
    - a) zakres proponowanej zmiany
    - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany
    - c) podstawę dokonania zmiany tj. podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa lub postanowień umowy;

- d) informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy, z wyłączeniem wskazanych w niej wyjątków, może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach i na zasadach określonych poniżej:
  - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - b. w przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym,
  - c. w przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w pkt. b Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania;
  - d. w przypadku rozwiązania firmy Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - e. w przypadku gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy,
  - b. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
  - c. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Nie dochowanie terminu wskazanego w §2 ust. 2 umożliwiającego dokonanie odbioru przedmiotu umowy, uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).
3. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Protokół odbioru**

sporządzony dnia ..... w .....

Realizacja umowy obejmowała dostawę.....

Przedmiot umowy wykonany został zgodnie z umową nr ..... z dnia ..... zawartą pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój NIP 633 221 66 15, reprezentowanym przez: .....

a .....prowadzącymi działalność gospodarczą pod nazwą:

z siedzibą przy ul. ...., NIP: .....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

.....  
.....

WYKONAWCA –

.....  
.....

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze\*:

.....  
.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

\* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”