



Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzone w trybie podstawowym

na dostawę sprzętu komputerowego

nr sprawy 19/zp/23

ZATWIERDZAM

SPORZĄDZILI:

Marcin Sobczak

Emilia Jackowska

Spis treści

I. ZAMAWIAJĄCY.....	4
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.....	4
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA	5
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
VIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	8
IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	9
X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	9
XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69	11
XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	11
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.....	11
XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	12
XV. OTWARCIE OFERT.....	12
XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	13
XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	13
XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	13
XIX. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY	14
XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	18
XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	18
XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	18
XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA	19
XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	20
<i>Załącznik nr 1 do SWZ.....</i>	<i>21</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ.....</i>	<i>40</i>

Załącznik nr 3a do SWZ.....	43
Załącznik nr 3b do SWZ	44
Załącznik nr 4 do SWZ.....	45
<i>Załącznik nr 5 do SWZ.....</i>	<i>49</i>
Załącznik nr 6 do SWZ.....	50
<i>Załącznik nr 7 do SWZ.....</i>	<i>51</i>

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego
Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości
ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa
NIP 521-384-22-28
2. Numer telefonu: **22 602 44 14**
3. Adres poczty elektronicznej: **zp@swws.edu.pl**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej także „ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 (zamówienia zastrzeżone).
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego**.
Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Kampusu Mundurowego Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości, Kalisz, ul. Wrocławska 193-195.
CPV 30200000-1 urządzenia komputerowe
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych poprzez składanie ofert na poszczególne części. Za ofertę częściową uważa się ofertę obejmującą pełen asortyment danej części. Liczba części: 2.

Część I. Komputer typu All-in-one

CPV 30214000-2 stacje robocze

1. Komputerowa stacja robocza 42 szt.

Część II. Pozostały sprzęt komputerowy

CPV 30213100-6 komputery przenośne

CPV 30231300-0 monitory ekranowe

CPV 48700000-5 pakiety oprogramowania użytkowego

1. Laptop 16" 2 szt.
 2. Laptop 15" 8 szt.
 3. Laptop 14" 8 szt.
 4. Komputer Desktop 8 szt.
 5. Monitor 27" 10 szt.
 6. Monitor 34" 10 szt.
 7. Pakiet biurowy..... 66 szt.
 8. Zasilacz awaryjny(UPS) 8 szt.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 4 tygodnie od dnia zawarcia umowy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy:
 - 1) pkt. 1 ustawy, tj. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) pkt. 2 ustawy, tj. wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) pkt. 3 ustawy, tj. wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) pkt. 4 ustawy, tj. wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) pkt. 5 ustawy, tj. wykonawcę, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) pkt. 6 ustawy, tj. wykonawcę jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę również na podstawie przesłanki, o której mowa w art. 109 ust. 1:
- 1) pkt 1 ustawy, tj. wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) pkt 5 ustawy, tj. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) pkt 7 ustawy, tj. wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał

- istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) pkt 8 ustawy, tj. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-8, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - i) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - j) zreorganizował personel,
 - k) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - l) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - m) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.
 6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.)

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu.

VIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci:

Część I:

- 1) specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ,
- 2) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **21500 punktów** PassMark CPU Mark (<https://www.cpubenchmark.net>). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji,
- 3) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **2600 punktów** PassMark G3D Mark (<https://www.videocardbenchmark.net/>),
- 4) Certyfikatu ISO9001 dla oferowanego sprzętu,
- 5) Deklaracji zgodności CE,
- 6) Certyfikatu EPEAT minimum na poziomie Silver (załączyć wydruk ze strony <https://epeat.net/>)
- 7) Potwierdzenia spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram.
- 8) Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy (IDLE) wynosząca maksymalnie 17 dB (załączyć do oferty dokument potwierdzający lub oświadczenie producenta).

Część II:

- 1) specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ,
- 2) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **34600 punktów** PassMark CPU Mark (<https://www.cpubenchmark.net>). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji (dotyczy laptopa 16”),
- 3) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **18000 punktów** PassMark G3D Mark (<https://www.videocardbenchmark.net/>) (dotyczy laptopa 16”),
- 4) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **13000 punktów** PassMark CPU Mark (<https://www.cpubenchmark.net>). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji (dotyczy laptopa 15”),
- 5) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **2600 punktów** PassMark G3D Mark (<https://www.videocardbenchmark.net/>) (dotyczy laptopa 15”),
- 6) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **13600 punktów** PassMark CPU Mark (<https://www.cpubenchmark.net>). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji (dotyczy laptopa 14”),

- 7) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **2600 punktów** PassMark G3D Mark (<https://www.videocardbenchmark.net/>) (dotyczy laptopa 14”),
 - 8) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **19600 punktów** PassMark CPU Mark (<https://www.cpubenchmark.net>). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji (dotyczy komputera Desktop),
 - 9) Wydruku wyniku w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik **20600 punktów** PassMark G3D Mark (<https://www.videocardbenchmark.net/>) (dotyczy komputera Desktop).
2. Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt. 1 wykonawca składa wraz z ofertą.
 3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych po złożeniu oferty zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 5 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 i 2, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 i 2, lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
5. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 i 2, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, zwanej dalej „platformą”, pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/swws>
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio na platformie komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) powinien zapoznać się z instrukcją składania ofert dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i stosować się do jej zaleceń.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w niniejszym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- (1) Emilia Jackowska, zp@swws.edu.pl
- (2) Marcin Sobczak, zp@swws.edu.pl

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona w języku polskim, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, wykonawca przekazuje je wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy;
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
9. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzaniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego na platformie za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty, wynosi 150 MB, natomiast podczas komunikacji 500 MB.

11. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej dokonuje jego mocodawca lub notariusz.
13. **Każdy wykonawca składa ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ. Ofertę stanowi formularz ofertowy (wzór załącznik nr 2 do SWZ) wraz z formularzem cenowym (wzór załącznik nr 3a i 3b do SWZ w zależności od części na którą Wykonawca składa ofertę).**
14. **Wraz z ofertą wykonawca składa:**
 - 1) **specyfikację techniczną oferowanego sprzętu (wzór załącznik nr 4 do SWZ);**
 - 2) **oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SWZ);**
 - 3) **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).**
15. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:
 - 1) Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:
 - a. wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 58 ustawy (nazwy i adresy);
 - b. wskazanie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załączeniem pełnomocnictwa;
 - c. wskazanie adresu poczty elektronicznej, pod który ma służyć do komunikacji.
 - 2) Dokument ustanawiający pełnomocnika należy załączyć do oferty zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 11.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swws> **do dnia 08-08-2023 r. o godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zaleca się stosowanie podpisu osobno na każdym załączonym pliku.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. dnia **08-08-2023 r. o godz. 10:15**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **06-09-2023 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych we wzorze umowy.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Cena oferty musi być podana z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3a i 3b do SWZ w zależności od części na którą składa ofertę.
6. W formularzu cenowym dla danej części podaną cenę jednostkową brutto każdego przedmiotu zamówienia (kol. 5) należy pomnożyć przez ilość (kol. 4), otrzymując wartość brutto (kol. 6). Wartość oferty dla danej części stanowi suma wartości brutto wszystkich asortymentów zawartych w kolumnie 6 w wierszu „Razem”.
7. Wykonawca przynosi do formularza ofertowego odpowiednio wartość brutto wiersza „Razem” z formularza cenowego dla danej części, co stanowi wartość oferty.
8. Ceny jednostkowe w formularzu cenowym muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu

umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

9. **Cena jednostkowa poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia nie może zostać ustalona na kwotę 0,00 złotych.**
10. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza cenowego. W przypadku niezłożenia wskazanego dokumentu, zmiany treści opisu pozycji, dodania pozycji lub usunięcia pozycji z formularza cenowego w stosunku do załącznika nr 3a i 3b do SWZ, brak ceny jakiegokolwiek pozycji formularza cenowego, spowoduje odrzucenie oferty.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający odrzuci ofertę w szczególności, jeżeli:
 - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 2) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy.
13. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
14. W ofercie, o której mowa w pkt. 13, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIX. KRYTERIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

1) Dla części I. Komputery typu All-in-one

	kryterium	waga w pkt
1.	Cena oferty	80
2.	Okres gwarancji	20

2) Dla części II. Pozostały sprzęt komputerowy

	kryterium	waga w pkt
1.	Cena oferty	80
2.	Okres gwarancji	20

2. Oferty oceniane będą punktowo w ramach danej części zamówienia. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Zamawiający poda liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Punkty będą przyznawane w ramach każdego kryterium, a następnie sumowane.

$$\text{LICZBA PUNKTÓW} = \text{KRYTERIUM 1} + \text{KRYTERIUM 2}$$

3. Szczegółowe określenie kryteriów dla poszczególnych części:

1) Dla części I. Komputery typu All-in-one

a) KRYTERIUM 1: Cena oferty

Waga kryterium – 80 pkt

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 80 \text{ pkt}$$

b) KRYTERIUM 2: Okres gwarancji

Waga kryterium – 20 pkt

W Kryterium nr 2 punkty zostaną przyznane na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym. W ramach Kryterium 2 wykonawca będzie zobowiązany podać liczbę miesięcy, w których deklaruje się świadczyć na rzecz zamawiającego usługę gwarancji. Okresy gwarancji należy podać w pełnych miesiącach, w przypadku wpisania przez wykonawcę zaoferowanego okresu gwarancji z częścią ułamkową zamawiający najpierw dokona zaokrąglenia w górę (niezależnie od stosowanych reguł matematycznych) i przyzna zgodnie z Kryterium 2 określoną liczbę punktów.

Zamawiający przyzna maksymalnie łącznie 20 punktów w poniższych podkryteriach:

- 1) **PODKRYTERIUM 1** – Okres gwarancji na komputery (**G1**).
- 2) **PODKRYTERIUM 2** – Okres gwarancji dyski (**G2**).

Punktacja w ramach Kryterium 2 będzie obliczona według wzoru:

$$\text{G}=\text{G1}+\text{G2}$$

A. **PODKRYTERIUM 1** - Okres gwarancji na komputery (**G1**).

Waga kryterium – 10 pkt

Kryterium „Okres gwarancji na komputery” dotyczy okresu gwarancji producenta na komputerowe stacje robocze oferowane przez wykonawcę wskazane w specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu. Gwarancja typu następnego dzień roboczy od momentu

zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Bussines Day” lub równoważna).

Minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji poniżej 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty. Zaoferowanie gwarancji 60 miesięcy lub więcej spowoduje przyznanie maksymalnej liczby, tj. 10 punktów. Niewpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 punktów.

$$G1 = \frac{G_{1w} - 36}{24} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie:

G_{1w} – oferowana przez wykonawcę liczba miesięcy dla gwarancji dla komputerów

B. PODKRYTERIUM 2 Okres gwarancji dyski (G2).

Waga kryterium – 10 pkt

Kryterium „Okres gwarancji dyski” dotyczy opcji gwarancyjnej pozostawienia dysków twardych u Zamawiającego w przypadku awarii komputerowej stacji roboczej i/lub dysków twardych (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna).

Minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji poniżej 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty. Zaoferowanie gwarancji 60 miesięcy lub więcej spowoduje przyznanie maksymalnej liczby, tj. 10 punktów. Niewpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 punktów.

$$G2 = \frac{G_{2w} - 36}{24} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie:

G_{2w} – oferowana przez wykonawcę liczba miesięcy dla gwarancji dyski

2) Dla części II. Pozostały sprzęt komputerowy

a) KRYTERIUM 1: Cena oferty

Waga kryterium – 80 pkt

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 80 \text{ pkt}$$

c) KRYTERIUM 2: Okres gwarancji

Waga kryterium – 20 pkt

W Kryterium nr 2 punkty zostaną przyznane na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym. W ramach Kryterium 2 wykonawca będzie zobowiązany podać liczbę miesięcy, w których deklaruje się świadczyć na rzecz zamawiającego usługę gwarancji. Okresy gwarancji należy podać w pełnych miesiącach, w przypadku wpisania przez wykonawcę zaoferowanego okresu gwarancji z częścią ułamkową zamawiający najpierw

dokona zaokrąglenia w górę (niezależnie od stosowanych reguł matematycznych) i przyzna zgodnie z Kryterium 2 określoną liczbę punktów.

Zamawiający przyzna maksymalnie łącznie 20 punktów w poniższych podkryteriach:

- 3) **PODKRYTERIUM 1** – Okres gwarancji na laptopy (**G1**).
- 4) **PODKRYTERIUM 2** – Okres gwarancji dyski (**G2**).

Punktacja w ramach Kryterium 2 będzie obliczona według wzoru:

$$G=G1+G2$$

A. PODKRYTERIUM 1 - Okres gwarancji na laptopy (**G1**).

Waga kryterium – 10 pkt

Kryterium „Okres gwarancji na laptopy” dotyczy okresu gwarancji na laptopy oferowane przez wykonawcę wskazane w specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu. Gwarancja typu następnego dnia roboczego od momentu zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Business Day” lub równoważna). Wykonawca podaje takie same okresy gwarancji na wszystkie rodzaje laptopów z części II tj. laptop 14”, laptop 15” i laptop 16”.

Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące. Zaoferowanie gwarancji poniżej 24 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty. Zaoferowanie gwarancji 48 miesięcy lub więcej spowoduje przyznanie maksymalnej liczby, tj. 10 punktów. Niewpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 punktów.

$$G1 = \frac{G_{1w} - 24}{24} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie:

G_{1w} – oferowana przez wykonawcę liczba miesięcy dla gwarancji dla laptopów

B. PODKRYTERIUM 2 Okres gwarancji dyski (**G2**).

Waga kryterium – 10 pkt

Kryterium „Okres gwarancji dyski” dotyczy opcja gwarancyjna pozostawienia dysków twardych u Zamawiającego w przypadku awarii komputerowej laptopów (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna).

Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące. Zaoferowanie gwarancji poniżej 24 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty. Zaoferowanie gwarancji 36 miesięcy lub więcej spowoduje przyznanie maksymalnej liczby, tj. 10 punktów. Niewpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 punktów.

$$G2 = \frac{G_{2w} - 24}{12} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie:

G_{2w} – oferowana przez wykonawcę liczba miesięcy dla gwarancji dyski

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Umowa może być zawarta przed upływem ww. terminów, jeśli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 308 ust. 3 ustawy.
3. W celu zawarcia umowy osoby podpisujące umowę powinny przedstawić dokumenty potwierdzające tożsamość i umocowanie do podpisania umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie (konsorcjum) zamówienia zamawiający zażąda przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Przed zawarciem umowy wykonawcy dostarczą Formularz cenowy zgodny ze złożoną ofertą, rozbudowany o ceny jednostkowe netto, wartości netto, stawkę podatku VAT oraz wartość VAT, który będzie stanowił załącznik do umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje w szczególności na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa ¹.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO w zw. art. 75 ustawy Pzp ²;

¹ Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

² W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 75 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

- 2) żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO w zw. Z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy Pzp³;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO w zw. z art. 19 ust. 3 oraz 74 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
- 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
11. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy (wzór)

Załącznik nr 3a - formularz cenowy (wzór)

Załącznik nr 3b – formularz cenowy (wzór)

Załącznik nr 4 - specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu (wzór)

Załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania (wzór)

Załącznik nr 6 - dodatkowe zalecenia techniczne

Załącznik nr 7 - umowa (wzór)

³ Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp) oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (art. 76 ustawy Pzp). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).

⁴ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp). W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część I. Komputer typu All-in-one

1. Komputerowa stacja robocza 42 szt.

KOMPUTEROWA STACJA ROBOCZA	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ	All-in-one PC (komputer stacjonarny i monitor w jednym).
Zastosowanie	Aplikacje biurowe, aplikacje edukacyjne, aplikacje obliczeniowe, dostęp do Internetu oraz poczty elektronicznej.
Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach typu PC oraz All-in-one
Ilość rdzeni procesora	minimum 12
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 21500 punktów PassMark CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji. Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanego przez Wykonawcę procesora na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Pamięć operacyjna	min. 16 GB SO-DIMM
Płyta główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona (na laminacie płyty głównej) na etapie produkcji nazwą producenta oferowanej jednostki i dedykowana dla danego urządzenia. Płyta główna wyposażona w BIOS producenta komputera, zawierający numer seryjny komputera.
Wyświetlacz	Min. 23,8", matowy, LED, IPS, FullHD (min. 1920x1080)
Jasność matrycy	250 nits
Grafika	Zintegrowana karta graficzna
Wydajność grafiki	Grafika powinna osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 2600 punktów PassMark G3D Mark (https://www.videocardbenchmark.net/). Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanej przez Wykonawcę karty graficznej na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Parametry pamięci masowej	min. 512 GB SSD na złączu M.2 PCIe NVMe
Wyposażenie multimedialne	1) wbudowana karta dźwiękowa HD, 2) wbudowane głośniki stereo; 3) wbudowana kamera min. 2 Mpx; 4) wbudowany mikrofon; 5) zintegrowana karta sieciowa min. Gigabit Ethernet ze złączem RJ45,

	<ul style="list-style-type: none"> 6) zintegrowana karta Wi-Fi (obsługiwane standardy: min. 802.11 ax) 7) zintegrowany Bluetooth 8) przynajmniej 3 złącza USB w obudowie (w tym min. 2 szt. USB 3.2) 9) przynajmniej 3 złącza USB-C w obudowie (w tym min. 2 szt. USB-C 3.2) 10) min. 1 port HDMI wyjście lub DP wyjście (w przypadku zaproponowania komputera ze złączem DP w zestawie winien znaleźć się adapter/przejściówka na HDMI – adapter DP męski – HDMI żeński) 11) min. 1 port HDMI wejście; 12) wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe w postaci portu audio minijack combo; 13) DVD-RW
Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> 1) Zintegrowany (Trusted Platform Module) TPM 2.0 (Sprzętowy – dopuszcza się zintegrowany w chipset komputera, lub dedykowany układ sprzętowy, nie dopuszcza się innych rozwiązań np. software) 2) możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock lub równoważny)
Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji).
BIOS	<ul style="list-style-type: none"> 1) BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera. 2) Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania z zewnętrznych i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: <ul style="list-style-type: none"> a) wersji BIOS wraz z datą produkcji BIOS, b) nr seryjnym komputera, c) ilości zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem, d) typie procesora i jego prędkości, e) MAC adresu zintegrowanej karty sieciowej, f) nr inwentarzowym (tzw. Asset Tag) - wymagane wolne pole do edycji przez administratora, g) nr seryjnym płyty głównej komputera, h) informacja o licencji systemu operacyjnego, która została zaimplementowana w BIOS. 3) Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności: <ul style="list-style-type: none"> a) możliwość włączania/wyłączania wirtualizacji z poziomu BIOS, b) wyłączenia/włączania portów USB zarówno pojedynczo jak i wszystkich na raz, c) możliwość ustawienia kolejności bootowania oraz wyłączenia poszczególnych urządzeń z listy startowej, d) wyłączenia karty sieciowej, karty audio, kamery, e) możliwość ustawienia portów USB w jednym z dwóch trybów: <ul style="list-style-type: none"> i. użytkownik może kopiować dane z urządzenia pamięci masowej podłączonego do pamięci USB na komputer ale nie może kopiować danych z komputera na urządzenia pamięci masowej podłączone do portu USB, ii. użytkownik nie może kopiować danych z urządzenia pamięci masowej podłączonego do portu USB na komputer oraz nie może kopiować danych z komputera na urządzenia pamięci masowej, f) ustawienia hasła: administratora, Power-On, HDD, g) wyboru trybu uruchomienia komputera po utracie zasilania (włącz, wyłącz, poprzedni stan),

	<ul style="list-style-type: none"> h) ustawienia trybu wyłączenia komputera w stan niskiego poboru energii, i) możliwość włączenia/wyłączenia Device Guard, j) funkcja bezpiecznego usuwania danych z dysku dostępna z poziomu BIOS, k) Załadowania optymalnych ustawień Bios
Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> 1) Zintegrowana z monitorem (AIO) 2) Możliwość zainstalowania komputera na ścianie przy wykorzystaniu ściennego systemu montażowego VESA (100x100) 3) Ergonomiczna regulacja podstawy w zakresie min: <ul style="list-style-type: none"> a) Pochylenia przód/tył min.-5 do 18 stopni b) Wysokość min. 100mm c) Obrót na boki +-45 stopni 4) Obudowa trwale oznaczona nazwą producenta, nazwą komputera, part numberem, numerem seryjnym.
Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> 1) Klawiatura przewodowa USB lub bezprzewodowa niskoprofilowa, klasyczna, z cichą pracą klawiszy, wyposażona w panel numeryczny, 2) Mysz przewodowa USB lub bezprzewodowa o rozdzielczości 1000DPI, posiadająca 3 przyciski, jedną rolkę przewijania.
Zasilanie	Zasilacz wbudowany 230-240V ze złączem zasilającym AC-in typ IEC C14 (dopuszczalny dedykowany zasilacz zewnętrzny)
Certyfikaty, oświadczenia i standardy	<p>Oferowany sprzęt musi spełniać minimum następujące normy i posiadać minimum certyfikaty (lub równoważne):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Certyfikat ISO9001 dla oferowanego sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu), 2) Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty), 3) Certyfikat EPEAT minimum na poziomie Silver – do oferty należy załączyć wydruk ze strony https://epeat.net/, 4) Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram. (załączyć do oferty) 5) Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy (IDLE) wynosząca maksymalnie 17 dB (załączyć do oferty dokument potwierdzający lub oświadczenie producenta).
System operacyjny	<p>System operacyjny MS Windows 10/11 Pro 64 bit PL lub równoważny, spełniający następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) polska wersja językowa; 2) możliwość instalacji i prawidłowego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji: Microsoft Office (bez konieczności uruchamiania dodatkowego oprogramowania); 3) zapewnienie pełnej zgodności z wykorzystywanymi przez Zamawiającego usługami katalogowymi opartymi o rozwiązanie Microsoft Active Directory; 4) możliwość instalacji aktualizacji i poprawek do systemu wewnątrz sieci LAN z wykorzystaniem posiadanego przez Zamawiającego serwera WSUS bez znacznego obciążenia sieci WAN; 5) możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego; 6) możliwość udostępniania plików i drukarek; 7) zapewniający wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi);

	<p>8) wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6;</p> <p>9) wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim;</p> <p>10) zapewniający pełną kompatybilność z oferowanym sprzętem;</p> <p>11) zintegrowanie w systemie modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim;</p> <p>12) zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji;</p> <p>13) zintegrowanie z systemem narzędzia do zwalczania złośliwego oprogramowania;</p> <p>14) możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania;</p> <p>15) możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np.: słabo widzących);</p> <p>16) możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnym poziomie uprawnień zabezpieczonych hasłem;</p> <p>17) licencja na system operacyjny nie może wymagać odnawiania, ma pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu;</p> <p>W przypadku zaoferowania przez wykonawcę rozwiązania równoważnego, wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich koniecznych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), poziomu serwisu gwarancyjnego (nie gorszego niż obecnie posiadany), oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.</p>
Warunki gwarancji	<p>1) Minimum 36-miesięczna gwarancja producenta na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia. Gwarancja typu następny dzień roboczy od momentu zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Bussines Day” lub równoważna)</p> <p>2) Podmiot realizujący serwis musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością wg normy ISO serii 9001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny w zakresie świadczenia serwisu oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub Producenta.</p> <p>3) Minimum 36-miesięczna opcja gwarancyjna pozostawienia dysków twardech u Zamawiającego w przypadku awarii komputerowej stacji roboczej i/lub dysków twardech (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna)</p>
Wsparcie techniczne	<p>Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).</p>

Część II. Pozostały sprzęt komputerowy

1. Laptop 16" 2 szt.
2. Laptop 15" 8 szt.
3. Laptop 14" 8 szt.
4. Komputer Desktop 8 szt.
5. Monitory 27" 10 szt.
6. Monitory 34" 10 szt.
7. Pakiet biurowy 66 szt.
8. Zasilacz awaryjny 8 szt.

LAPTOP 16"	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ	Notebook
Zastosowanie	Aplikacje biurowe, aplikacje graficzne, aplikacje edukacyjne, aplikacje obliczeniowe, wirtualizacja, dostęp do Internetu oraz poczty elektronicznej.
Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach typu Notebook
Ilość rdzeni procesora	Minimalnie 16
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 34600 punktów PassMark CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji. Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanego przez Wykonawcę procesora na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Pamięć operacyjna	min. 16 GB SO-DIMM
Ilość zajętych/wolnych slotów pamięci operacyjnej	1/1
Matryca	16", IPS LED WQXGA (2560 x 1600), z powłoką przeciwoodblaskową (matowa)
Odświeżanie matrycy	165Hz
Jasność matrycy	300 nits
Grafika	Dedykowana karta graficzna z 8 GDDR6
Wydajność grafiki	Grafika powinna osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 18000 punktów PassMark G3D Mark (https://www.videocardbenchmark.net/). Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanej przez Wykonawcę karty graficznej na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Dźwięk	Karta dźwiękowa wbudowana, HD Audio
Parametry pamięci masowej	min. 512 GB SSD M.2 (NVMe). (W przypadku awarii laptopa dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.)
Sloty pamięci masowej	2 szt.: M.2 228 PCIe 4.0 x4

Płyta Główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona (na laminacie płyty głównej) na etapie produkcji nazwą producenta oferowanej jednostki i dedykowana dla danego urządzenia. Płyta główna wyposażona w BIOS producenta komputera, zawierający numer seryjny komputera oraz numer seryjny płyty głównej.
Bezpieczeństwo	Zintegrowany (Trusted Platform Module) TPM 2.0 (Sprzętowy – dopuszcza się zintegrowany w chipset komputera, lub dedykowany układ sprzętowy, nie dopuszcza się innych rozwiązań np. software)
BIOS	<ol style="list-style-type: none"> 1) BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera. 2) Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania z zewnętrznych i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: <ol style="list-style-type: none"> a) wersji BIOS b) nr seryjnym komputera c) ilości zainstalowanej pamięci RAM d) typie procesora i jego prędkości e) informacja o licencji systemu operacyjnego, która została zaimplementowana w BIOS 3) Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności: <ol style="list-style-type: none"> a) Możliwość ustawienia hasła Administratora b) Możliwość ustawienia hasła Użytkownika c) Możliwość ustawienia hasła dysku twardego d) Możliwość włączania/wyłączania wirtualizacji z poziomu BIOS e) Możliwość ustawienia kolejności bootowania oraz wyłączenia poszczególnych urządzeń z listy startowej. f) Możliwość Wyłączania/Włączania: zintegrowanej karty sieciowej, karty WiFi, czytnika linii papilarnych, mikrofonu, zintegrowanej kamery, portów USB, bluetooth
Wyposażenie multimedialne i komunikacyjne	<p>Minimalne wyposażenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Podświetlana klawiatura; 2) Wydzielona klawiatura numeryczna, 3) Wbudowana kamera, 4) Wbudowane głośniki stereo, 5) Wbudowany mikrofon; 6) Gigabitowa karta sieciowa przewodowa ze złączem RJ45 7) Zintegrowana karta Wi-Fi (obsługiwane standardy: 802.11 ax); 8) Zintegrowany Bluetooth; 9) 4x USB 3.2 gen 1 (w tym 1 USB 3.2 gen 1 typu Always On lub równoważny); 10) 2x USB -C 3.2 Gen 2, wspiera DisplayPort 1.4 (w tym 1 USB-C Power Delivery 140W 11) 1x HDMI 2.1; 12) Port 1x audio jack (combo), 13) Urządzenie wskazujące Touchpad
Zasilanie	Min. 300 W
Akumulator	Li-Ion i/lub Li-Po o pojemności minimum 80 Wh.
Obudowa	Wykonanie z aluminium i PC-ABS
Dodatkowe wyposażenie	<ol style="list-style-type: none"> 1) Plecak posiadający min. dwie komory z funkcją przechowywania laptopa, słuchawek i akcesoriów, przednia i boczna kieszeń zewnętrzna, zapinany za pomocą zamka błyskawicznego, wzmacniane regulowane szelki, wzmacniana rączka, ochrona przed deszczem. wygodny pasek do walizki 2) Bezprzewodowa mysz laserowa USB w kolorze czarnym lub grafitowym z odbiornikiem nano na USB o interfejsie 2,4GHz oraz min. 3 przyciskami, jedną

	<p>rolką przewijania, o rozdzielczości czujnika laserowego lub optycznego min. 1000 dpi, posiadającą zasilanie na 1 lub 2 baterie AA z zasięgiem do 10 metrów.</p> <p>3) Dodatkowy dedykowany zasilacz/ładowarka do laptopa</p>
System operacyjny	<p>System operacyjny MS Windows 10/11 Pro 64 bit PL lub równoważny, spełniający następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) polska wersja językowa; 2) możliwość instalacji i prawidłowego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji: Microsoft Office (bez konieczności uruchamiania dodatkowego oprogramowania); 3) zapewnienie pełnej zgodności z wykorzystywanymi przez Zamawiającego usługami katalogowymi opartymi o rozwiązanie Microsoft Active Directory; 4) możliwość instalacji aktualizacji i poprawek do systemu wewnątrz sieci LAN z wykorzystaniem posiadanego przez Zamawiającego serwera WSUS bez znacznego obciążenia sieci WAN; 5) możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego; 6) możliwość udostępniania plików i drukarek; 7) zapewniający wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi); 8) wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6; 9) wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim; 10) zapewniający pełną kompatybilność z oferowanym sprzętem; 11) zintegrowanie w systemie modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim; 12) zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji; 13) zintegrowanie z systemem narzędzia do zwalczania złośliwego oprogramowania; 14) możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania; 15) możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np.: słabo widzących); 16) możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnym poziomie uprawnień zabezpieczonych hasłem; 17) licencja na system operacyjny nie może wymagać odnawiania, ma pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu; <p>W przypadku zaoferowania przez wykonawcę rozwiązania równoważnego, wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich koniecznych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), poziomu serwisu gwarancyjnego (nie gorszego niż obecnie posiadany), oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.</p>
Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> 1) Minimum 24-miesięczna gwarancja na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia. Gwarancja typu następny dzień roboczy od momentu zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Business Day” lub równoważna) 2) Podmiot realizujący serwis musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością wg normy ISO serii 9001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny w zakresie świadczenia serwisu oraz posiadać autoryzację

	<p>producenta komputera. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub Producenta.</p> <p>3) Minimum 24-miesięczna opcja gwarancyjna pozostawienia dysków twardej u Zamawiającego w przypadku awarii laptopa i/lub dysków twardej (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna)</p>
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).

LAPTOP 15"	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ	Notebook
Zastosowanie	Aplikacje biurowe, aplikacje graficzne, aplikacje edukacyjne, aplikacje obliczeniowe, dostęp do Internetu oraz poczty elektronicznej.
Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach typu Notebook
Ilość rdzeni procesora	Minimalnie 10
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 13000 punktów PassMark CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji. Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanego przez Wykonawcę procesora na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Pamięć operacyjna RAM	min. 16 GB SO-DIMM
Ilość zajętych/wolnych slotów pamięci operacyjnej	1/0 – dopuszczalne pamięci wlutowane w płytę główną z możliwością rozbudowy łącznie z wlutowaną w płytę główną pamięcią max 40 GB
Matryca	15,6", IPS LED Full HD (1920 x 1080), z powłoką przeciwoodblaskową (matowa)
Jasność matrycy	300 nits
Płyta główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona (na laminacie płyty głównej) na etapie produkcji nazwą producenta oferowanej jednostki i dedykowana dla danego urządzenia. Płyta główna wyposażona w BIOS producenta komputera, zawierający numer seryjny komputera oraz numer seryjny płyty głównej.
Grafika	Zintegrowana karta graficzna
Wydajność grafiki	Grafika powinna osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 2600 punktów PassMark G3D Mark (https://www.videocardbenchmark.net/). Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert.

	W przypadku braku zaoferowanej przez Wykonawcę karty graficznej na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Dźwięk	Karta dźwiękowa wbudowana, HD Audio
Parametry pamięci masowej	min. 512 GB SSD M.2 (NVMe). (W przypadku awarii laptopa dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.)
Ilość miejsc na dysk twardy	2
Sloty dysku twardego	2 szt.: M.2 2280 lub 2242 PCIe 4.0 x4
Bezpieczeństwo	1) Zintegrowany (Trusted Platform Module) TPM 2.0 (Sprzętowy – dopuszcza się zintegrowany w chipset komputera, lub dedykowany układ sprzętowy, nie dopuszcza się innych rozwiązań np. software) 2) możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock lub równoważny)
BIOS	1) BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera. 2) Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania z zewnętrznych i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: a) wersji BIOS b) nr seryjnym komputera c) ilości zainstalowanej pamięci RAM d) typie procesora i jego prędkości e) informacja o licencji systemu operacyjnego, która została zaimplementowana w BIOS 3) Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności: a) możliwość ustawienia hasła Administratora b) możliwość ustawienia hasła Użytkownika c) możliwość ustawienia hasła dysku twardego d) możliwość włączania/wyłączania wirtualizacji z poziomu BIOS e) możliwość ustawienia kolejności bootowania oraz wyłączenia poszczególnych urządzeń z listy startowej. f) możliwość Wyłączania/Włączania: zintegrowanej karty sieciowej, karty WiFi, czytnika linii papilarnych, mikrofonu, zintegrowanej kamery, portów USB, bluetooth
Wyposażenie multimedialne i komunikacyjne	Minimalne wyposażenie: 1) Wbudowany czytnik kart SD, 2) Podświetlana klawiatura; 3) Wydzielona klawiatura numeryczna, 4) Wbudowany czytnik linii papilarnych w przycisku zasilania, 5) Wbudowana kamera, 6) Wbudowane głośniki stereo, 7) Wbudowany mikrofon; 8) Gigabitowa karta sieciowa przewodowa ze złączem RJ45 9) Zintegrowana karta Wi-Fi (obsługiwane standardy: 802.11 ax) 10) Zintegrowany Bluetooth 11) Min. 2 szt. złącza USB 3.2 w obudowie 12) Min. 1 szt. złącza USB-C 3.2 w obudowie 13) Min. 1 szt. Thunderbolt 14) Min. 1 szt. HDMI 2.1 15) Port 1x audio jack (combo), 16) Urządzenie wskazujące Touchpad

Dodatkowe wyposażenie	<ol style="list-style-type: none"> 1) Torba do laptopa 15" w kolorze czarnym duża główna komora zawiera kieszenie na stację roboczą i do przechowywania akcesoriów oraz rzeczy osobistych, wygodny pasek do walizki na kółkach. 2) 2) Bezprzewodowa mysz laserowa USB w kolorze czarnym lub grafitowym z odbiornikiem nano na USB o interfejsie 2,4GHz oraz min. 3 przyciskami, jedną rolką przewijania, o rozdzielczości czujnika laserowego lub optycznego min. 1000 dpi, posiadającą zasilanie na 1 lub 2 baterie AA z zasięgiem do 10 metrów.
System operacyjny	<p>System operacyjny MS Windows 10/11 Pro 64 bit PL lub równoważny, spełniający następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) polska wersja językowa; 2) możliwość instalacji i prawidłowego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji: Microsoft Office (bez konieczności uruchamiania dodatkowego oprogramowania); 3) zapewnienie pełnej zgodności z wykorzystywanymi przez Zamawiającego usługami katalogowymi opartymi o rozwiązanie Microsoft Active Directory; 4) możliwość instalacji aktualizacji i poprawek do systemu wewnątrz sieci LAN z wykorzystaniem posiadanego przez Zamawiającego serwera WSUS bez znacznego obciążenia sieci WAN; 5) możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego; 6) możliwość udostępniania plików i drukarek; 7) zapewniający wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi); 8) wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6; 9) wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim; 10) zapewniający pełną kompatybilność z oferowanym sprzętem; 11) zintegrowanie w systemie modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim; 12) zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji; 13) zintegrowanie z systemem narzędzia do zwalczania złośliwego oprogramowania; 14) możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania; 15) możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np.: słabo widzących); 16) możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnym poziomie uprawnień zabezpieczonych hasłem; 17) licencja na system operacyjny nie może wymagać odnawiania, ma pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu; <p>W przypadku zaoferowania przez wykonawcę rozwiązania równoważnego, wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich koniecznych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), poziomu serwisu gwarancyjnego (nie gorszego niż obecnie posiadany), oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.</p>
Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> 1) Minimum 24-miesięczna gwarancja producenta na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia. Gwarancja typu następnego dnia roboczego od momentu zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia

	<p>serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Bussines Day” lub równoważna)</p> <p>2) Podmiot realizujący serwis musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością wg normy ISO serii 9001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny w zakresie świadczenia serwisu oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub Producenta.</p> <p>3) Minimum 24-miesięczna opcja gwarancyjna pozostawienia dysków twardych u Zamawiającego w przypadku awarii laptopa i/lub dysków twardych (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna)</p>
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).

LAPTOP 14”	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ	Notebook
Zastosowanie	Aplikacje biurowe, aplikacje graficzne, aplikacje edukacyjne, aplikacje obliczeniowe, dostęp do Internetu oraz poczty elektronicznej.
Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach typu Notebook
Ilość rdzeni procesora	Minimalnie 10
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 13600 punktów PassMark CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji. Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanego przez Wykonawcę procesora na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Pamięć operacyjna	min. 8 GB SO-DIMM
Ilość zajętych/wolnych slotów pamięci operacyjnej	0/1 – dopuszczalne pamięci wlutowane w płytę główną min. jeden slot wolny z możliwością rozbudowy pamięci o kość 32GB (łącznie z wlutowaną w płytę główną pamięcią max 40 GB)
Matryca	14”, IPS LED Full HD (1920 x 1080), z powłoką przeciwoodblaskową (matowa)
Jasność matrycy	300 nits
Płyta główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona (na laminacie płyty głównej) na etapie produkcji nazwą producenta oferowanej jednostki i dedykowana dla danego urządzenia. Płyta główna wyposażona w BIOS producenta komputera, zawierający numer seryjny komputera oraz numer seryjny płyty głównej.
Grafika	Zintegrowana karta graficzna
Wydajność grafiki	Grafika powinna osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 2600 punktów PassMark G3D Mark (https://www.videocardbenchmark.net/).

	<p>Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert.</p> <p>W przypadku braku zaoferowanej przez Wykonawcę karty graficznej na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.</p>
Dźwięk	Karta dźwiękowa wbudowana, HD Audio
Parametry pamięci masowej	min. 512 GB SSD M.2 (NVMe). (W przypadku awarii laptopa dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.)
Ilość miejsc na dysk twardy	2
Sloty na dysk twardy	1szt. M.2 2242 PCIe 3.0 x4 1szt. M.2 2242 PCIe 4.0 x4
BIOS	<ol style="list-style-type: none"> 1) BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera. 2) Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania z zewnętrznych i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: <ol style="list-style-type: none"> a) wersji BIOS b) nr seryjnym komputera c) ilości zainstalowanej pamięci RAM d) typie procesora i jego prędkości e) informacja o licencji systemu operacyjnego, która została zaimplementowana w BIOS 3) Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności: <ol style="list-style-type: none"> a) możliwość ustawienia hasła Administratora b) możliwość ustawienia hasła Użytkownika c) możliwość ustawienia hasła dysku twardego d) możliwość włączania/wyłączania wirtualizacji z poziomu BIOS e) możliwość ustawienia kolejności bootowania oraz wyłączenia poszczególnych urządzeń z listy startowej. f) możliwość Wyłączenia/Włączenia: zintegrowanej karty sieciowej, karty WiFi, czytnika linii papilarnych, mikrofonu, zintegrowanej kamery, portów USB, bluetooth
Bezpieczeństwo	<ol style="list-style-type: none"> 1) Zintegrowany (Trusted Platform Module) TPM 2.0 (Sprzętowy – dopuszcza się zintegrowany w chipset komputera, lub dedykowany układ sprzętowy, nie dopuszcza się innych rozwiązań np. software) 2) możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock lub równoważny)
Wposażenie multimedialne i komunikacyjne	<p>Minimalne wyposażenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Podświetlana klawiatura; 2) Wbudowany czytnik linii papilarnych, 3) Wbudowana kamera, 4) Wbudowane głośniki stereo, 5) Wbudowany mikrofon; 6) Gigabitowa karta sieciowa przewodowa ze złączem RJ45 7) Zintegrowana karta Wi-Fi (obsługiwane standardy: 802.11 ax) 8) Zintegrowany Bluetooth 9) Min. 1 szt. złącza USB 2.0 w obudowie 10) Min. 1 szt. złącza USB 3.2 w obudowie 11) Min. 1 szt. złącza Thunderbolt 4 w obudowie 12) Port umożliwiający podłączenie komputera do monitora 1x HDMI 2.1 13) Port 1x audio jack (combo), 14) Urządzenie wskazujące Touchpad

Dodatkowe wyposażenie	<ol style="list-style-type: none"> 1) Torba do laptopa 14" w kolorze czarnym duża główna komora zawiera kieszenie na stację roboczą i do przechowywania akcesoriów oraz rzeczy osobistych, wygodny pasek do walizki na kółkach. 2) 2) Bezprzewodowa mysz laserowa USB w kolorze czarnym lub grafitowym z odbiornikiem nano na USB o interfejsie 2,4GHz oraz min. 3 przyciskami, jedną rolką przewijania, o rozdzielczości czujnika laserowego lub optycznego min. 1000 dpi, posiadającą zasilanie na 1 lub 2 baterie AA z zasięgiem do 10 metrów.
System operacyjny	<p>System operacyjny MS Windows 10/11 Pro 64 bit PL lub równoważny, spełniający następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) polska wersja językowa; 2) możliwość instalacji i prawidłowego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji: Microsoft Office (bez konieczności uruchamiania dodatkowego oprogramowania); 3) zapewnienie pełnej zgodności z wykorzystywanymi przez Zamawiającego usługami katalogowymi opartymi o rozwiązanie Microsoft Active Directory; 4) możliwość instalacji aktualizacji i poprawek do systemu wewnątrz sieci LAN z wykorzystaniem posiadanego przez Zamawiającego serwera WSUS bez znacznego obciążenia sieci WAN; 5) możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego; 6) możliwość udostępniania plików i drukarek; 7) zapewniający wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi); 8) wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6; 9) wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim; 10) zapewniający pełną kompatybilność z oferowanym sprzętem; 11) zintegrowanie w systemie modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim; 12) zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji; 13) zintegrowanie z systemem narzędzia do zwalczania złośliwego oprogramowania; 14) możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania; 15) możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np.: słabo widzących); 16) możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnym poziomie uprawnień zabezpieczonych hasłem; 17) licencja na system operacyjny nie może wymagać odnawiania, ma pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu; <p>W przypadku zaoferowania przez wykonawcę rozwiązania równoważnego, wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich koniecznych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), poziomu serwisu gwarancyjnego (nie gorszego niż obecnie posiadany), oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.</p>
Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> 1) Minimum 24-miesięczna gwarancja producenta na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia. Gwarancja typu następny dzień roboczy od momentu zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia

	<p>serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Business Day” lub równoważna)</p> <p>2) Podmiot realizujący serwis musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością wg normy ISO serii 9001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny w zakresie świadczenia serwisu oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub Producenta.</p> <p>3) Minimum 24-miesięczna opcja gwarancyjna pozostawienia dysków twardech u Zamawiającego w przypadku awarii laptopa i/lub dysków twardech (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna)</p>
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).

Komputer Desktop	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ	PC Desktop stacjonarny
Zastosowanie	Aplikacje biurowe, aplikacje graficzne, aplikacje edukacyjne, aplikacje obliczeniowe, dostęp do Internetu oraz poczty elektronicznej.
Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach typu PC
Ilość rdzeni procesora	minimum 6
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 19600 punktów PassMark CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net). Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji. Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanego przez Wykonawcę procesora na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Pamięć operacyjna	min. 16 GB SO-DIMM
Grafika	Dedykowana karta graficzna
Wydajność grafiki	Grafika powinna osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 20600 punktów PassMark G3D Mark (https://www.videocardbenchmark.net/). Wydruk wyników testu, wykonany w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia w którym upływa termin składania ofert. W przypadku braku zaoferowanej przez Wykonawcę karty graficznej na w/w liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty.
Parametry pamięci masowej	min. 512 GB SSD na złączu PCIe (W przypadku awarii stacji roboczej (Desktopa) dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.)
Ilość miejsc na dysk twardy	5 (2x 3,5” HDD, 2x M.2 S1SD, 1x open 2,5 HDD Bay
Płyta główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona (na laminacie płyty głównej) na etapie produkcji nazwą producenta oferowanej jednostki i dedykowana dla danego urządzenia.

	<p>Płyta główna wyposażona w BIOS producenta komputera, zawierający numer seryjny komputera.</p>
BIOS	<ol style="list-style-type: none"> 1) BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera. 2) Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania z zewnętrznych i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: <ol style="list-style-type: none"> a) wersji BIOS wraz z datą produkcji BIOS b) nr seryjnym komputera c) ilości zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem d) typie procesora i jego prędkości e) MAC adresu zintegrowanej karty sieciowej f) nr inwentarzowym (tzw. Asset Tag) - wymagane wolne pole do edycji przez administratora g) nr seryjnym płyty głównej komputera h) informacja o licencji systemu operacyjnego, która została zaimplementowana w BIOS 3) Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności: <ol style="list-style-type: none"> a) możliwość włączania/wyłączania wirtualizacji z poziomu BIOS b) wyłączenia/włączania portów USB zarówno pojedynczo jak i wszystkich na raz c) możliwość ustawienia kolejności bootowania oraz wyłączenia poszczególnych urządzeń z listy startowej. d) -wyłączenia karty sieciowej, karty audio, kamery e) możliwość ustawienia portów USB w jednym z dwóch trybów: <ol style="list-style-type: none"> i. użytkownik może kopiować dane z urządzenia pamięci masowej podłączonego do pamięci USB na komputer ale nie może kopiować danych z komputera na urządzenia pamięci masowej podłączone do portu USB ii. użytkownik nie może kopiować danych z urządzenia pamięci masowej podłączonego do portu USB na komputer oraz nie może kopiować danych z komputera na urządzenia pamięci masowej f) ustawienia hasła: administratora, Power-On, HDD g) wyboru trybu uruchomienia komputera po utracie zasilania (włącz, wyłącz, poprzedni stan) h) ustawienia trybu wyłączenia komputera w stan niskiego poboru energii i) możliwość włączenia/wyłączenia Device Guard j) funkcja bezpiecznego usuwania danych z dysku dostępna z poziomu BIOS k) załadowania optymalnych ustawień Bios
Wyposażenie multimedialne	<ol style="list-style-type: none"> 1) wbudowana karta dźwiękowa HD, 2) zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ45, 3) zintegrowana karta Wi-Fi (obsługiwane standardy: 802.11 ax) 4) zintegrowany Bluetooth 5) przynajmniej 8 szt. złączy USB w obudowie (w tym min. 2 szt. USB 3.2, 4 szt. USB 2.0 umieszczonych na tylnej stronie obudowy oraz 2 szt. USB 3.2 na górnej stronie obudowy) 6) przynajmniej 1 szt. złącza USB-C 3.2 7) min. 1 port HDMI wyjście lub DP wyjście (w przypadku zaproponowania komputera ze złączem DP w zestawie winien znaleźć się adapter/przełęczówka na HDMI – adapter DP męski – HDMI żeński) 8) wyjście słuchawkowe

	wejście mikrofonowe (do dopuszczalny port audio jack combo)
Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> – szyfrowanie TPM (wbudowany moduł TPM) – możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock lub równoważny)
Wyposażenie dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1) Klawiatura przewodowa USB niskoprofilowa, klasyczna, z cichą pracą klawiszy, wyposażona w panel numeryczny, 2) Mysz przewodowa USB o rozdzielczości 1000DPI, posiadająca 3 przyciski, jedną rolkę przewijania.
Zasilanie	3) Zasilacz wbudowany 230-240V ze złączem zasilającym AC-in typ IEC C14 (dopuszczalny dedykowany zasilacz zewnętrzny)
System operacyjny	<p>System operacyjny MS Windows 10/11 Pro 64 bit PL lub równoważny, spełniający następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) polska wersja językowa; 2) możliwość instalacji i prawidłowego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji: Microsoft Office (bez konieczności uruchamiania dodatkowego oprogramowania); 3) zapewnienie pełnej zgodności z wykorzystywanymi przez Zamawiającego usługami katalogowymi opartymi o rozwiązanie Microsoft Active Directory; 4) możliwość instalacji aktualizacji i poprawek do systemu wewnątrz sieci LAN z wykorzystaniem posiadanego przez Zamawiającego serwera WSUS bez znacznego obciążenia sieci WAN; 5) możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego; 6) możliwość udostępniania plików i drukarek; 7) zapewniający wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi); 8) wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6; 9) wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim; 10) zapewniający pełną kompatybilność z oferowanym sprzętem; 11) zintegrowanie w systemie modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim; 12) zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji; 13) zintegrowanie z systemem narzędzia do zwalczania złośliwego oprogramowania; 14) możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania; 15) możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np.: słabo widzących); 16) możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnym poziomie uprawnień zabezpieczonych hasłem; 17) licencja na system operacyjny nie może wymagać odnawiania, ma pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu; <p>W przypadku zaoferowania przez wykonawcę rozwiązania równoważnego, wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich koniecznych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), poziomu serwisu gwarancyjnego (nie gorszego niż obecnie posiadany), oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.</p>
Warunki gwarancji	1) Minimum 24-miesięczna gwarancja producenta na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia. Gwarancja typu następny dzień roboczy od momentu zakończenia zdalnej diagnostyki urządzenia i przyjęcia zgłoszenia

	<p>serwisowego przez konsultanta (np. „Onsite Next Bussines Day” lub równoważna)</p> <p>2) Podmiot realizujący serwis musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością wg normy ISO serii 9001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny w zakresie świadczenia serwisu oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Serwis urządzeń musi być realizowany Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub Producenta.</p> <p>3) Minimum 36-miesięczna opcja gwarancyjna pozostawienia dysków twardej u Zamawiającego w przypadku awarii komputerowej stacji roboczej i/lub dysków twardej (np. „Keep Your Hard Drive” lub równoważna)</p>
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).

Monitor 27”	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ ekranu	Płaski
Rodzaj matrycy	27”, IPS LED WQHD (2560 x 1440), z powłoką przeciwoodblaskową (matowa)
Format obrazu	16:9
Częstotliwość odświeżania	75 Hz
Odwzorowanie przestrzeni barw	sRGB: 99%
Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln
Czas reakcji	Max. 4 ms – (GTG)
Wielkość plamki	Max 0,233 x 0,233 mm
Technologia ochrony oczu	Redukcja migotania (Flicker free) Filtr światła niebieskiego
Technologia synchronizacji	FreeSync™
Jasność	350 cd/m ²
Kontrast statyczny	1 000:1
Kąty widzenia poziomie/pionie	178/178 stopni
Złącza	1) 1 szt. HDMI 1.4 2) 1 szt. DisplayPort 1.2 3) 1 szt. Wyjście audio 4) 2 szt. USB 3.2 Gen. 5) 1 szt. USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) 6) AC-in (wejście zasilania)
Głośniki	2x5w
Regulacja	1) Obrotowy ekran (PIVOT) 2) Regulacja wysokości (Height) 3) Regulacja kąta pochyleń (Tilt)

	4) Regulacja kąta obrotu (Swivel)
Pobór mocy podczas pracy	Max 25W
Dodatkowe informacje	1) Wbudowana kamera 2) Wbudowany mikrofon 3) Wbudowany HUB USB 4) Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock lub równoważny)
Dołączone akcesoria	1) Kabel zasilający 2) Kabel HDMI 3) Kabel DisplayPort
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy

Monitor 34"	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ ekranu	Zakrzywiony
Zakrzywienia ekranu	1800R
Rodzaj matrycy	34", podświetlenie LED, matryca aktywna TFT VA WQHD (3440 x 1440), z powłoką przeciwoodblaskową (matowa)
Format obrazu	21:9
Częstotliwość odświeżania	144 Hz
Odwzorowanie przestrzeni barw	sRGB: 99%, DCI-P3: 90%
Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln
HDR	Certyfikat Display HDR 400
Czas reakcji	Max. 2 ms – (GTG), 1 ms- (MPRT)
Wielkość plamki	Max 0,232 x 0,232 mm
Technologia ochrony oczu	Redukcja migotania (Flicker free) Filtr światła niebieskiego
Technologia synchronizacji	AMD FreeSync Premium Pro
Jasność	400 cd/m ²
Kontrast statyczny/dynamiczny	3 000:1 / 3 000:1
Kąty widzenia poziomie/pionie	178/178 stopni
Złącza	1) 2 szt. HDMI 2) DisplayPort 1.4 3) Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe 4) Wyjście audio 5) 5 szt.USB 3.2 Gen. 1 6) AC-in (wejście zasilania)
Regulacja	1) Regulacja wysokości (Height) 100 mm 2) Regulacja kąta pochylenia (Tilt) -5/+21
Możliwość montażu na ścianie - VESA	VESA 100 x 100 mm
Maksymalny pobór mocy	Max 90W

Dołączone akcesoria	1) Kabel zasilający 2) Kabel HDMI 3) Kabel DisplayPort
Gwarancja	Co najmniej 36 miesięcy

Pakiet biurowy	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Nazwa produktu	Microsoft Office 2021 std PL LTSC jednostki edukacyjne lub równoważne
Szczegóły	<ol style="list-style-type: none"> 1) Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie użytkowania zakupionego produktu; 2) licencje na oprogramowanie biurowe muszą pozwalać na przenoszenie oprogramowania pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej); 3) Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta Interfejs użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej; 4) możliwość automatycznej instalacji komponentów pakietu (przy użyciu instalatora systemowego) 5) oprogramowanie równoważne musi być kompatybilne i w sposób niezakłócony współdziałać z oprogramowaniem: system operacyjny Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 2016, Microsoft Office 2019, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows Server 2012, Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2019. 6) możliwość zintegrowania uwierzytelnienia użytkowników z usługą katalogową (Active Directory); 7) w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego powinno ono spełnić wszystkie wymagania opisane w powyższych punktach.

Zasilacz awaryjny (UPS)	
Atrybut	Wymagane minimalne parametry
Typ	UPS obudowa typu Tower
Moc	500VA/300W
Port zasilania wyjścia	3 x IEC 60320 C13
Port zasilania wejścia	IEC-C14
Napięcie we/wy	230/230V
Czas przełączania	Max 10ms
Czas ładowania	8 godzin
Napięcie akumulatora	12V
Pojemność baterii	7.0 Ah
Gwarancja	Co najmniej 24 miesiące

nazwa wykonawcy
adres
nr tel.
adres e-mail
REGON
NIP

FORMULARZ OFERTOWY

(wzór)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na **dostawę sprzętu komputerowego – nr sprawy 19/zp/23** prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, składamy niniejszą ofertę na kwotę:

Część I. Komputer typu All-in-one

wartość brutto zł

(słownie:)

zgodnie z załączonym formularzem cenowym

Część II. Pozostały sprzęt komputerowy

wartość brutto zł

(słownie:)

zgodnie z załączonym formularzem cenowym

2. **Termin wykonania zamówienia:**

4 tygodnie od daty zawarcia umowy

3. **Oferowany okres gwarancji (podać termin, zgodnie z zapisami działu XIX SWZ):**

1) Część I. Komputer typu All-in-one

Okres gwarancji na komputery wynosi **miesiący**.

Okres gwarancji dyski wynosi **miesiący**

2) Część II. Pozostały sprzęt komputerowy

Okres gwarancji na laptopy wynosi **miesiący**.

Okres gwarancji dyski wynosi **miesiący**.

4. **Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)**

Oświadczamy, że:

1) ofertę składamy wspólnie

2) członkami konsorcjum są:

.....

.....
3) pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego postępowania jest:
.....

5. Informacja o rozmiarach przedsiębiorstwa prowadzonego przez wykonawcę.

Oświadczamy, że:

- 1) jesteśmy / nie jesteśmy * mikroprzedsiębiorstwem**;
- 2) jesteśmy / nie jesteśmy * małym przedsiębiorstwem **;
- 3) jesteśmy / nie jesteśmy * średnim przedsiębiorstwem **;
- 4) żadne z powyższych*

6. Udział podwykonawców w wykonaniu części zamówienia.

Oświadczamy, że:

- a) zamówienie zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców *;

..... *

..... *

- b) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy części umowy, które zamierzamy powierzyć podwykonawcom *:

..... *

..... *

..... *

- c) w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za czynności wykonane przez podwykonawców tak jak za swoje własne.

7. Informacje o tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte w ofercie

Niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji zawartych na stronach *

8. Oświadczamy, że:

- a) wystawimy / nie wystawimy * ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia;
- b) jesteśmy związani niniejszą ofertą na zasadach określonych w dziale XVI SWZ;
- c) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w terminie określonym we wzorze umowy;
- d) zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- e) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

⁶ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca wykreśla treść oświadczenia.

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1.	formularz cenowy	str. nr
2.	Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu	str. nr
3.	Pozostałe przedmiotowe środki dowodowe	str. nr
4.	oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. nr
5.	pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) *	str. nr

* niepotrzebne skreślić

** Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- 1) **mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- 2) **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- 3) **średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

FORMULARZ CENOWY

Część I. Komputer typu All-in-one

L.p.	Nazwa artykułu	Jednostka	Ilość	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł) (kol. 4*kol.5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Komputerowa stacja robocza	sztuka	42		- zł
2.	Razem				- zł

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

FORMULARZ CENOWY

Część II. Pozostały sprzęt komputerowy

L.p.	Nazwa artykułu	Jednostka	Ilość	Cena brutto (zł)	Wartość brutto (zł) (kol. 4*kol.5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Laptop 16"	sztuka	2		- zł
2.	Laptop 15"	sztuka	8		- zł
3.	Laptop 14"	sztuka	8		- zł
4.	Komputer Desktop	sztuka	8		- zł
5.	Monitor 27"	sztuka	10		- zł
6.	Monitor 34"	sztuka	10		- zł
7.	Pakiet biurowy	sztuka	66		- zł
8.	Zasilacz awaryjny (UPS)	sztuka	8		- zł
9.	Razem				- zł

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO SPRZĘTU

Część I. Komputer typu All-in-one

KOMPUTEROWA STACJA ROBOCZA	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Producent, model procesora	
Ilość, parametry pamięci RAM	
Producent, model karty graficznej	
Ilość, parametry pamięci masowej (dysku twardego)	
Producent, model klawiatury	
Producent, model myszy	
Nazwa, wersja systemu operacyjnego	

Część II. Pozostały sprzęt komputerowy

LAPTOP 16"	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Producent, model procesora	
Ilość, parametry pamięci RAM	
Producent, model karty graficznej	
Ilość, parametry pamięci masowej (dysku twardego)	
Nazwa, wersja systemu operacyjnego	
LAPTOP 15"	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Producent, model procesora	
Ilość, parametry pamięci RAM	
Producent, model karty graficznej	
Ilość, parametry pamięci masowej (dysku twardego)	
Nazwa, wersja systemu operacyjnego	
LAPTOP 14"	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Producent, model procesora	
Ilość, parametry pamięci RAM	
Producent, model karty graficznej	
Ilość, parametry pamięci masowej (dysku twardego)	
Nazwa, wersja systemu operacyjnego	

KOMPUTER DESKTOP	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Producent, model procesora	
Ilość, parametry pamięci RAM	
Producent, model karty graficznej	
Ilość, parametry pamięci masowej (dysku twardego)	
Producent, model klawiatury	
Producent, model myszy	
Nazwa, wersja systemu operacyjnego	
Długość okresu gwarancji, wersja pakietu gwarancji (w tym opcja pozostawienia dysków twardego)	
MONITOR 27"	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Długość okresu gwarancji, wersja pakietu gwarancji	
MONITOR 34"	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Długość okresu gwarancji, wersja pakietu gwarancji	
PAKIET BIUROWY	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	

ZASILACZ AWARYJNY	
Atrybut	Nazwa
Producent, model	
Długość okresu gwarancji, wersja pakietu gwarancji	

.....
 [dokument należy wypełnić i opatrzyć
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

Oświadczenie wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu komputerowego**
– **nr sprawy 19/zp/23** prowadzonego przez Szkołę Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości:

1. oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

(jeżeli dotyczy) oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie** podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie **art.** ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy, podjąłem następujące czynności:

..... *

..... *

** jeżeli nie dotyczy, proszę przekreślić*

2. oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.),
3. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji

.....
[dokument należy wypełnić i opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym]

DODATKOWE ZALECENIA TECHNICZNE

1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów .zip lub .7Z. Zamawiający dopuszcza format kompresji danych .rar
4. Zamawiający podkreśla, że w rozporządzeniu, o którym mowa u pkt. 1, nie są ujęte formaty: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone niezgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi przez zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi 5 MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zamawiający wskazuje, że komunikacja z wykonawcami będzie odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie zaś za pośrednictwem adresu e-mail.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością, dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
12. Podczas podpisywania plików zamawiający zaleca stosowanie algorytmu skrótu SHA2, zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik .zip, zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Wprowadzanie zmian w plikach może skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu

UMOWA nr/zp/23

zawarta dnia 2023 r. w Warszawie, w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”, postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na **dostawę sprzętu komputerowego – nr sprawy 19/zp/23**, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, z adresem do korespondencji: ul. Karmelicka 9, 00-155 Warszawa reprezentowaną przez:

..... –,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

/w przypadku spółek prawa handlowego/

..... z siedzibą w wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem o kapitale zakładowym zł, opłaconym w całości, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym:, prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

(odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowi **załącznik nr 5** do Umowy), zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z osobna „Stroną”, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania polegającego na **dostawie Część I: Komputerów typu All-in-one⁷ / Część II: Pozostały sprzęt komputerowy⁸** zwanego dalej „Przedmiotem Umowy”, którego zakres obejmuje: sprzedaż, transport i wniesienie rzeczy oraz udzielenie praw do korzystania z oprogramowania w zakresie określonym w szczegółowym opisie

⁷ dla umowy w części I postępowania

⁸ dla umowy w części II postępowania

przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy oraz w specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu stanowiącej **załącznik nr 2** do Umowy.

2. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że będące Przedmiotem Umowy rzeczy są produktami oryginalnymi, fabrycznie nowymi, w oryginalnym opakowaniu, należytej jakości, dostarczonymi bezpośrednio od producenta lub autoryzowanego dystrybutora, sprawnymi, wolnymi od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że rzeczy wskazane w ust. 1 posiadają certyfikaty wyrobów bezpiecznych i dobrej jakości, wymagane przepisami powszechnie obowiązującymi.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczane licencje na oprogramowanie, określone w ust. 1, uzyskał z legalnych źródeł oraz że jest uprawniony do dystrybucji wersji licencyjnych oprogramowania, zgodnie z wymogami producenta oprogramowania. Wykonawca oświadcza ponadto, że licencje na oprogramowanie nie są przedmiotem praw osób trzecich, a korzystanie z nich w deklarowanym przez Zamawiającego zakresie nie będzie naruszało przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca oświadcza, że licencje na oprogramowanie, określone w ust. 1, nie były wcześniej przedmiotem korzystania przez osoby trzecie oraz że nie zostały zarejestrowane zgodnie z procedurami producenta oprogramowania. Wykonawca zapewnia, że licencje umożliwiają korzystanie z oprogramowania co najmniej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przez czas określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
6. Zakres dostawy będący Przedmiotem Umowy określono szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz personelem do wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z największą starannością, rzetelnie i terminowo.
8. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane, programy komputerowe, czy informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych i wizerunku osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone ponosi Wykonawca.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w całości Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, w terminie **do 4 tygodni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Potwierdzeniem wydania Przedmiotu Umowy w terminie jest podpisanie przez Strony bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3

Przedstawiciele Stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowej realizacji Umowy.
2. Do kontaktów w sprawach wykonania Umowy wyznacza się:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., tel.:, e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:

....., tel.:, e-mail:

3. W trakcie realizacji Umowy za skuteczne doręczenie korespondencji będzie uznawane:
 - 1) przesłanie w formie pisemnej listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy;
 - 2) przesłanie na adresy e-mail:
 - a) po stronie Zamawiającego: sekretariat@swws.edu.pl
 - b) po stronie Wykonawcy:
4. Każda ze Stron zobowiązana jest potwierdzać okoliczność otrzymania korespondencji e-mailowej.
5. Strony mają prawo do wyznaczenia dodatkowych osób do bieżących kontaktów, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Powiadomienie w tym przedmiocie powinno zostać wysłane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ust. 2.
6. W sytuacji, gdy dana Strona nie dokona zmiany adresu dla doręczeń wskazanego w komparycji Umowy, Strony uznają, że korespondencja przesłana na dotychczasowy adres dla doręczeń, w przypadku jej zwrotu będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 4

Realizacja przedmiotu umowy

1. Dostarczenie przez Wykonawcę rzeczy, określonych w § 1 ust. 1, będzie miało miejsce w miejscowości Kalisz (62-800), przy ul. Wrocławskiej 193-195. Wykonawca dostarczy rzeczy własnym transportem oraz na własny koszt. Wykonawca poniesie również koszty związane z prawidłowym zabezpieczeniem rzeczy podczas dostawy, w tym koszty ich opakowania. Wykonawca wraz z Przedmiotem Umowy dostarczy Zamawiającemu dokumentację niezbędną do prawidłowego używania, w tym instrukcje obsługi w języku polskim.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rozładunku i wniesienia dostarczonych rzeczy.
3. Dostawa będzie zrealizowana w terminie do dnia określonego w § 2, po wcześniejszym, uzgodnieniu z Zamawiającym, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 13:00.
4. Dostarczenie dokumentów licencji na oprogramowanie oraz kluczy aktywacyjnych oprogramowania przez Wykonawcę odbędzie się poprzez przekazanie Zamawiającemu nośników fizycznych, na których zapisano te licencje, klucze aktywacyjne oraz pliki instalacyjne oprogramowania. Koszty nośników fizycznych, o których mowa w zdaniu 1, oraz koszty ich dostarczenia pokryje Wykonawca. Dostawa zostanie dokonana na adres wskazany w ust. 1, jednocześnie z rzeczami stanowiącymi Przedmiot Umowy.
5. Za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, dostarczenie przedmiotów, o których mowa w ust. 4, odbędzie się poprzez przesłanie za pomocą poczty elektronicznej plików zawierających zapisane dokumenty licencji, klucze aktywacyjne oraz plików instalacyjnych oprogramowania albo hiperłącza do pobrania tych plików, na adres poczty elektronicznej wskazany w § 3 ust. 2 pkt 1. Przesłanie plików wskazanych powyżej, powinno mieć miejsce przed dostarczeniem rzeczy, o których mowa w ust. 1.
6. Wydanie rzeczy i licencji na oprogramowania przez Wykonawcę potwierdzone zostanie w protokole zdawczo - odbiorczym. Protokół zdawczo - odbiorczy zawiera wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, uwagi Stron oraz terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych wad.
7. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie sporządzony w ciągu 3 dni roboczych od wydania Zamawiającemu rzeczy i licencji na oprogramowanie.
8. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonał Przedmiotu Umowy chociażby w części;

- 2) wykonany Przedmiot Umowy nie odpowiada chociażby w części warunkom wskazanym w szczegółowy opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) w dostarczonym Przedmiocie Umowy występują wady fizyczne lub prawne.
9. Jeżeli dostarczone Zamawiającemu rzeczy licencje na oprogramowanie będą posiadały wady, braki ilościowe lub będą niekompletne, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin nie dłuższy niż 3 dni, na dostarczenie Przedmiotu Umowy zgodnego z Umową, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może nie przyjąć rzeczy. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu nienależytej realizacji Umowy w terminie.
10. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie fakt usunięcia wad, uzupełnienia braków ilościowych oraz niekompletności wskazanych w protokole odbioru.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do ilości i jakości dotyczących Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko oraz do dostarczenia do miejsca wskazanego w ust. 5.
12. W przypadku usunięcia stwierdzonych wad, uzupełnienia braków ilościowych oraz niekompletności, Strony uznają, że rzeczy zostały odebrane w dniu ich przekazania w stanie wolnym wad. Zamawiający niezwłocznie sporządzi wówczas protokół odbioru stwierdzający, że rzeczy są wolne od wad.
13. Gdy usunięcie wad nie jest możliwe albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie albo też gdy Wykonawca nie usunął wad lub braków ilościowych w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z formularzem cenowym stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy, w wysokości:
 - wartość netto: zł
 - słownie: zł
 - podatek VAT: zł
 - słownie: zł
 - wartość brutto: zł**
 - słownie: zł
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres: ul. Karmelicka 9, 00-155 Warszawa, prawidłowo wystawioną fakturę w formie pisemnej. Prawidłowo wystawiona faktura w opisie powinna wskazywać Przedmiot Umowy oraz numer Umowy, na podstawie której jest wystawiona. Przesłanie faktury przez Wykonawcę w innej formie niż pisemna nie będzie rodziło po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, na podstawie faktury doręczonej Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez przedstawicieli Stron protokół zdawczo-odbiorczy, bez wad, usterek oraz uwag.
4. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonał Przedmiotu Umowy chociażby w części;
 - 2) wykonany Przedmiot Umowy nie odpowiada chociażby w części warunkom wskazanym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy;
 - 3) w Przedmiocie Umowy występują wady fizyczne lub prawne.

5. Strony ustalają 30-dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Strony oświadczają, że w wynagrodzenie, określone w ust. 1, wliczone są wszelkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszt dostawy, koszt załadunku, rozładunku, wszelkie koszty transportu, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi, należne podatki, w tym podatek VAT, co pozbawia Wykonawcę prawa do żądania zwiększenia wynagrodzenia.
7. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) kopię faktury wystawionej przez podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
 - 2) oświadczenie podwykonawcy, iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego, a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Umowy.
8. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
9. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez podwykonawcę wobec Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Z ważnych powodów Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W szczególności za ważne powody Strony uznają następujące zdarzenia leżące po stronie Wykonawcy:
 - 1) jeżeli Wykonawca znajdzie się w stanie zagrożenia niewypłacalnością, upadłością lub restrukturyzacją;
 - 2) jeżeli Wykonawca popadnie w zwłokę w stosunku do terminu wykonania Przedmiotu Umowy wskazanego w § 2 Umowy o co najmniej 10 dni;
 - 3) gdy Wykonawca – w przypadkach innych niż opisane powyżej – będzie realizował Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmieni sposobu realizacji mimo pisemnego wezwania go do tego przez Zamawiającego, w terminie określonym w wezwaniu;
 - 4) jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całości lub istotnej części jego majątku.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lub 2.

5. Ponadto, poza przypadkami wyżej wymienionymi Strony mogą odstąpić od Umowy w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Niniejsza Umowa stanowi również kartę gwarancyjną (oświadczenie gwarancyjne) w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi, jeśli rzeczy lub licencje oprogramowania, stanowiące Przedmiot Umowy w chwili wydania Zamawiającemu:
 - 1) posiadały wady fizyczne lub wady prawne;
 - 2) nie spełniały wymogów ilościowych lub jakościowych;
 - 3) nie były przydatne do wykorzystania w celach, jakie deklarował Wykonawcy Zamawiający.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i z tytułu gwarancji jakości dotyczy Przedmiotu Umowy wskazanego w § 1.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy:
 - 1) dla komputerowych stacji roboczych: na okres..... miesięcy gwarancji producenta na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia i na okres..... miesięcy gwarancji na dyski, zgodnie ze złożoną ofertą⁹;
 - 2) dla laptopów: na okres..... miesięcy gwarancji producenta na oferowany komputer w miejscu instalacji urządzenia i na okres..... miesięcy gwarancji na dyski, zgodnie ze złożoną ofertą¹⁰.Okres gwarancji rozpoczyna bieg od dnia bezusterkowego odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonego sporządzeniem protokołu zdawczo - odbiorczego.
5. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi w stosunku do Przedmiotu Umowy zostaje zrównany z okresem gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. Okresy gwarancji i rękojmi udzielanej przez Wykonawcę ulega przedłużeniu o czas od zgłoszenia wady lub usterki do chwili protokolarnego odbioru usunięcia wad lub usterek w Przedmiocie Umowy, wówczas okres rękojmi i gwarancji zostanie przedłużony o okres od zgłoszenia wady lub usterki do chwili protokolarnego odbioru usunięcia wady lub usterki.
7. Jeśli w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji w ramach Przedmiotu Umowy ujawnią się wady fizyczne lub wady prawne, Zamawiający może w szczególności wezwać Wykonawcę do ich usunięcia, nie wyłączając innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca usunie wady, o których mowa w zd. 1, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych licząc od dnia wezwania go do usunięcia wad albo innym terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca poniesie również wszelkie koszty związane z usunięciem zgłoszonych wad.
8. O wykryciu wady, usterki lub innego błędu w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w § 3 ust. 2 pkt 2.
9. Jeżeli Wykonawca, po skierowaniu zgłoszenia:
 - 1) nie rozpocznie usuwania usterek, wad lub innych błędów, w terminie 3 (trzech) dni od zgłoszenia, lub
 - 2) nie usunie wad, usterek lub innych błędów w terminie wskazanym przez Zamawiającego

⁹ dla umowy w części I postępowania

⁴ dla umowy w części II postępowania

– Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego zlecenia wykonania czynności zastępczych osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, przy jednoczesnym zachowaniu innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, w tym prawa do naliczenia kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu kosztów robót naprawczych lub serwisowych wykonanych przez osobę trzecią oraz zużytych w tym celu materiałów lub urządzeń w terminie 7 dni od dnia dostarczenia stosownego wezwania, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z potrącenia tych kosztów z wynagrodzenia oraz naliczenia kary umownej.
11. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do wprowadzenia wykonawstwa zastępczego w celu usunięcia wad lub usterek nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji. W razie wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad w ramach rękojmi lub gwarancji termin gwarancji lub rękojmi w stosunku do Przedmiotu Umowy biegnie od nowa.
12. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w zakresie wykonanej części Przedmiotu Umowy.
13. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający ma prawo dochodzenia zapłaty kar umownych oraz odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach określonych w Umowie i na zasadach ogólnych.
14. Wykonawca oświadcza, że w przypadku awarii dysku twardego, będącego częścią rzeczy stanowiącej Przedmiot Umowy, dysk ten pozostanie u Zamawiającego.
15. Wykonawca oświadcza, że serwis urządzeń, stanowiących Przedmiot Umowy, będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
16. W sprawach spornych wynikłych przy stwierdzeniu możliwości skorzystania z gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego, który na podstawie ekspertyzy wskaże przyczynę uszkodzenia. Wynik ekspertyzy wraz z uzasadnieniem będzie wiążący dla Stron.
17. W przypadku, gdy z ekspertyzy, o której mowa powyżej wynikać będzie, że Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z gwarancji, kosztami ekspertyzy zostanie obciążony Wykonawca.
18. W przypadku, gdy z ekspertyzy wynikać będzie, że uszkodzenia nie są objęte gwarancją, kosztami ekspertyzy zostanie obciążony Zamawiający.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wymienionych w § 6 ust. 1 Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) zwłoki w stosunku do terminu wykonania przedmiotu Umowy, wskazanego w § 2 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki w usunięciu wad lub usterek – w wysokości 0,15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek powierzenia.

2. łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający poniesie szkodę.
5. Zamawiający może dochodzić kar umownych kumulatywnie.
6. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania i dochodzenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 9

Wykonawstwo zastępcze

W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób, który zdaniem Zamawiającego stwarza zagrożenie niedotrzymania terminu określonego w § 2, albo w sytuacji gdy Wykonawca popadł w zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w odniesieniu do terminu określonego w § 2, Zamawiający niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy lub naliczenia kar umownych ma prawo do wprowadzenia wykonawcy zastępczego, aby wykonał on Przedmiot Umowy na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców*/ przy udziale podwykonawców*. *(niepotrzebne skreślić)*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy *(nazwa firmy, nr NIP, KRS)* następujący zakres czynności: *(zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy).*
3. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania Umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.

Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od pozyskania informacji o tym fakcie przez Zamawiającego i do naliczenia kary umownej za odstąpienie od Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany, rozwiązanie i uzupełnienia treści Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian osób do kontaktu (tu wystarczy pisemne powiadomienie drugiej Strony).
2. Umowa może być zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, która wymusza zmianę treści Umowy;
 - 2) w przypadku zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania Przedmiotu Umowy do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) w przypadku zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy;

- 4) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji urządzeń będących Przedmiotem Umowy, dopuszcza się możliwość dostarczenia odpowiedników urządzeń objętych Umową, o parametrach nie gorszych niż urządzenia zawarte w ofercie, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego urządzenia na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie;
- 5) w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany opisane w ust. 2 pkt 1 – 5 nie mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, a cechy i parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w **załącznikach nr 1 i 2** do Umowy.
4. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić, gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie Umowy w określonym Umową terminie lub gdy niewykonanie Umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany Umowy odbywać się będą na wniosek Strony, zawierający informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub 4. W razie konieczności wprowadzenia zmiany do Umowy, Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia okoliczności, będących podstawą zmiany.
6. Wniosek o zmianę umowy, którym mowa w ust. 5 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
 - 4) informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu, o treści art. 16 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”. Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 RODO wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy wszelkie oświadczenia zawarte w ofercie są aktualne.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).

3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu związanego z wykładnią lub wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są do podjęcia starań w celu polubownego rozwiązania zaistniałego sporu.
4. W sytuacji, jeżeli Strony nie rozwiążą sporu polubownie w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, każda ze Stron uprawniona jest po tym terminie do poddania rozstrzygnięcia tego sporu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się renegotjować Umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych, wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel Umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień Umowy pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność Umowy w pozostałym zakresie.
6. Przelew wierzytelności z Umowy wymaga pisemnej zgody dłużnika.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, przy czym za dzień zawarcia umowy uznawany jest dzień wpływu na adres e-mail Zamawiającego podpisanej umowy przez Wykonawcę elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w przypadku przesyłania podpisanej umowy korespondencyjnie przez Strony – dzień wpływu podpisanej umowy przez Wykonawcę na adres korespondencyjny Zamawiającego wskazany w umowie.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
9. Integralną częścią Umowy są załączniki:
 - 1) **załącznik nr 1** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu;
 - 3) **załącznik nr 3** – formularz cenowy;
 - 4) **załącznik nr 4** – informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego;
 - 5) **załącznik nr 5** – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 5) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: