



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA A-ZP.381.160.2022.KO

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
**dostawa sprzętu informatycznego na potrzeby wyposażenia stanowisk pracy w  
Uniwersytecie Szczecińskim**

### Spis treści

ROZDZIAŁ 1 .....	2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	2
DZIAŁ I Dane Zamawiającego .....	2
DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia .....	2
DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia .....	2
DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych .....	3
DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia .....	3
DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia .....	3
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP .....	3
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP .....	4
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 .....	5
USTAWY Z DNIA 13 KWIECZNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO .....	5
DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .....	6
DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	7
DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami .....	9
DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej .....	9
DZIAŁ XI Termin związania ofertą .....	11
DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty .....	11
DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert .....	14
DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny .....	14
DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....	15
DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert .....	16
DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	17
DZIAŁ XVIII Wadium .....	17
DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	17
DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy .....	17
DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów .....	18
DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych .....	19
ROZDZIAŁ 2 .....	20
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	20
WZÓR UMOWY NR A-ZP.384....22 – .....	32

## ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### DZIAŁ I Dane Zamawiającego

#### UNIwersytet SZCZECIŃSKI

al. Papieża Jana Pawła II 22a

70-453 SZCZECIN

NIP: 851-020-80-05

- adres strony internetowej: <https://usz.edu.pl>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>
- adres poczty elektronicznej: [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl)
- numery telefonów:
  - +48 91 444 11 72 (sekretariat Rektora)
  - +48 91 444 11 05 (sekretariat Kanclerza)
  - +48 91 444 11 51 (Dział Zamówień Publicznych)

#### Adres do korespondencji:

UNIwersytet SZCZECIŃSKI

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

al. Papieża Jana Pawła II 31 (pok. 205)

70-453 SZCZECIN

Adres e-mail: [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl)

### DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 – 139 PZP);
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące zamówień klasycznych na dostawy, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne<sup>1</sup>.
4. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

### DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego na potrzeby wyposażenia stanowisk pracy w Uniwersytecie Szczecińskim.
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji dostawy: Szczecin (kod NUTS PL424 Miasto Szczecin).
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	numer	nazwa
Dodatkowe kody CPV	30213300-8	komputer biurowy
	33195100-4	monitory
	30200000-1	urządzenia komputerowe
	30213100-6	komputery przenośne
	30237410-6	Urządzenia wielofunkcyjne
	38652100-1	Projektory
	48820000-2	Serwery

<sup>1</sup> Przez progi unijne należy rozumieć kwoty wartości zamówień lub konkursów określone w art. 4 i art. 13 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”

4. Zamawiający informuje o dokonaniu podziału zamówienia na części. Liczba części wynosi 13. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę na daną część, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty w obrębie jednej części przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert w obrębie tej części.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
8. Zamawiający **nie zastrzega** by o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Ilekroć w treści SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, europejskie oceny techniczne, aprobaty, certyfikaty, normy i inne wymienione w ustawie PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo do weryfikacji oferowanych rozwiązań równoważnych na etapie badania i oceny ofert. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez co Zamawiający rozumie, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wymaga się, aby produkt równoważny posiadał identyczne lub lepsze parametry jak produkty wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 PZP.
14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, obejmujący kryteria stosowane w celu oceny równoważności zawarty jest w Rozdziale 2 niniejszej SWZ.

#### DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiającego nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

#### DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

Maksymalny termin wykonania zamówienia: **do 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

#### DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
 

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP**

  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych

specjalnego przeznaczenia żywniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, gdy wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia i doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP**  
**(art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9 oraz 10 PZP)**
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7**

**USTAWY Z DNIA 13 KWIECZNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

- 13) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
  - 14) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
  - 15) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
2. Ponadto, Zamawiający na mocy rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) dokona wykluczenia podmiotów rosyjskich w rozumieniu w/w przepisów. Zakaz obejmuje również

- podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu, a także podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 1 ppkt 13-15) Zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków.
3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt. 13-15, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w zdaniu poprzednim, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 milionów zł.
  4. Wykluczenie wykonawcy następuje:
    - 1) w przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 lit. a–g i ppkt 2 - na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
    - 2) w przypadkach, o których mowa w:
      - a) pkt. 1 ppkt 1 lit. h i ppkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 1 lit. h,
      - b) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 6 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
      - c) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 7 - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1, 2, 5 i 7-12, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  7. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia..

## DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych

### 1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://JEDZ.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formacie \*.xml, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
  - a) w Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
  - b) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
  - c) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

Jednolity dokument (JEDZ), **sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów na formularzu JEDZ, który musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. Oświadczenie, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

### 2. Dokumenty wymagane przed udzieleniem zamówienia:

- 1) **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 PZP, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór – załącznik nr 3 do SWZ**);
  - c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - d) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w Dziale VI SWZ (**wzór – załącznik nr 4 do SWZ**);

**UWAGA:****3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1) i 2) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio.**

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:



- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP .
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  7. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 1-4, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
  9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
  - 1) **platformy** do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>;
  - 2) poczty elektronicznej: [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl).  
- z zastrzeżeniem, iż oferta (wraz z załącznikami) oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

#### **DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w zakresie proceduralnym: Wojciech Bereszko: tel.: +48 91 444 11 51 e-mail: [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl)
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (<https://platformazakupowa.pl/pn/usz>).
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl).
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>.

7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)** oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
9. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> za pomocą poczty elektronicznej na adres [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl).
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 135 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> za pomocą poczty elektronicznej na adres [przetargi@usz.edu.pl](mailto:przetargi@usz.edu.pl).
13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 13.

16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
18. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

#### DZIAŁ XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 09.05.2023 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

#### DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>.
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> plik pn. **Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).**
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram

Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - .zip
  - .7Z
13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
16. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
22. Ofertę sporządza się w języku polskim się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 ppkt 1 SWZ;
  - b) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
  - c) przedmiotowe środki dowodowe
23. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
24. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
25. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
26. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

- 27 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 28 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 29 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 30 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- 31 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 32 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
33. Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - pełnomocnictwa – mocodawca.
35. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenia składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**
36. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 1, Dział IV SWZ należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
37. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści (a w przypadku JEDZ – także formy) z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
38. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XIII SWZ. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
39. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> w terminie najpóźniej do dnia **09.02.2023 r. do godziny 11:30.**

#### DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.02.2023 r. o godz. 12:00** i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia odpowiednio ofert lub ofert dodatkowych albo unieważnienia postępowania.

#### DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi dla części ceny jednostkowe netto, wartości netto oraz brutto (dla każdej z części odrębnie) na **formularzu oferty**.
2. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy składaniu oferty należy przyjąć podstawową stawkę podatku VAT (23%).

3. Ceny podane w ofercie oraz wartości netto są stałe i niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień projektu umowy.
4. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo.
5. Cenę należy obliczyć na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Rozdziale 2 SWZ.
6. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

#### DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów (dla każdej części odrębnie):
  - 1) **cena brutto w danej części** - 60%
  - 2) **termin płatności w danej części** - 40 %
2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

**Kryterium 1** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(Cn : Cb) \times 60 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

**Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.**

**Kryterium 2** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Termin płatności} = [(Tn : Tb) \times 40 \%] \times 100$$

gdzie:

Tn - najkrótszy termin płatności

Tb - termin płatności w ofercie badanej

**Maksymalną liczbę punktów w obrębie kryterium uzyska oferta z najdłuższym oferowanym terminem płatności faktury w danej części.**

**UWAGA:**

Maksymalna liczba 40 punktów, zostanie przyznana za udzielenie najdłuższego terminu płatności na wykonany przedmiot zamówienia. W przypadku zaoferowania terminu płatności dłuższego niż 30 dni, do oceny kryterium będzie brany okres 30-dniowy. Minimalny termin płatności – 14 dni. Zaoferowanie krótszego terminu płatności spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku gdy wykonawca nie poda terminu płatności Zamawiający uzna, że Wykonawca ofertuje 14 dniowy termin płatności i przyzna 0 punktów.

***Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1 -2 będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.***

3. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP Zamawiający poprawi w treści oferty:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) została złożona przez wykonawcę:
    - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
    - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
  - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
  - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
  - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP;
  - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
  - 13) w przypadku, gdy Zamawiający żądał wniesienia wadium - wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP;
  - 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 15) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie



cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;

### **DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 PZP.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### **DZIAŁ XVIII Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
  - 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
  - 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie

- pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  5. Odwołanie zawiera:
    - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
    - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
    - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
    - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
    - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
    - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
    - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
    - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
    - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
    - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
    - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
    - 12) wykaz załączników.
  6. Do odwołania dołącza się:
    - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
    - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
    - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
  7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
  9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

## DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii

- Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
  3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 PZP.

### DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 PZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na wniosek niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Szczeciński, al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 Szczecin.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy PZP;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
  - osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
  - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
  - po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

## ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Część 1 WH - Małgorzata Wrzosek - 1 x projektor

Atrybut	Parametry nie gorsze niż
Technologia wyświetlania	3LCD
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 (FHD)
Jasność	3400 lm
Kontrast	16 000:1
Format obrazu	16:9
Żywotność lampy	6 000 h (tryb normalny)
Wbudowane porty	Wejście audio - 1 szt. Wejście audio L/R (RCA) - 2 szt.

	Composite video (RCA) - 1 szt. HDMI - 2 szt. VGA in (D-sub) - 1 szt. USB 2.0 - 1 szt. USB typ B - 1 szt.
Głośniki	Tak
Pilot	Tak
Gwarancja	24 miesiące "door to door"
Dodatkowe funkcje	Możliwość montażu na suficie

### Część 2 - IM - Małgorzata Wieczorek - 1 x projektor

Atrybut	Parametry nie gorsze niż
Technologia wyświetlania	3LCD
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 (FHD)
Jasność	3400 lm
Kontrast	16 000:1
Format obrazu	16:9
Żywotność lampy	6 000 h (tryb normalny)
Wbudowane porty	Wejście audio - 1 szt. Wejście audio L/R (RCA) - 2 szt. Composite video (RCA) - 1 szt. HDMI - 2 szt. VGA in (D-sub) - 1 szt. USB 2.0 - 1 szt. USB typ B - 1 szt.
Głośniki	Tak
Pilot	Tak
Gwarancja	24 miesiące "door to door"
Dodatkowe funkcje	Możliwość montażu na suficie

### Część 3 IM - Franco Ferrari - 1 x laptop z akcesoriami

**Procesor:** Całkowita liczba rdzeni/wątków widoczna w systemie operacyjnym Linux: nie mniejsza niż 6/12, prędkość zegara procesora nie mniejsza niż 2,3 GHz (4,2 GHz w trybie Turbo), rodzaj dozwolonej pamięci: DDR4, częstotliwość dozwolonej pamięci: 3200MHz albo więcej. Procesor ma mieć zintegrowaną kartę graficzną.

**Pamięć:** nie mniej niż 32GB pamięci DDR4 o częstotliwości 3200 MHz albo więcej.

**Bezprzewodowa sieć LAN:** 802.11ax (gen. 6)

**Czytnik karty pamięci:** nie

**Dyski:** Dysk SSD M.2 PCIe o powierzchni przynajmniej 2TB

**Monitor:** przekątna nie mniejsza niż 13,3 cali, rodzaj matrycy IPS, rozdzielczość 1920 x 1080 (tryb ekranowy Full HD) albo większa.

**Waga:** nie większa niż 1,10 kg

**Bateria:** pojemność akumulatora przynajmniej 53 Wh, maksymalny czas pracy baterii: 7,0 godzin albo więcej

**Urządzenia wbudowane:** kamera internetowa, mikrofon, wbudowane głośniki stereo

**Zabezpieczenia:** czytnik linii papilarnych, szyfrowanie TPM

**Urządzenia wejściowe:** klawiatura podświetlana, touchpad wielodotkowy

**Porty:** USB 3.2 gen 1 albo nowsze (2 szt)

USB Typu-C - 1 szt.

HDMI 2.0 pełnowymiarowe -1 szt.

Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe -1 szt.

DC-in (wejście zasilania) -1 szt.

**System operacyjny:** wymagana kompatybilność z linuxem komponentów laptopa takich jak procesor, karta graficzna, dysk, dźwięk, usb, bios, klawiatura, płyta główna, pamięć, touchpad.

**Dodatkowe wyposażenie:** zasilacz z kablem, kabel hdmi-displayport.

**Gwarancja:** 3 lata

#### Część 4 WEFiZ - Małgorzata Łatuszyńska - 5 x projektor

Typ 1 (2 sztuki) (przykładowy model BenQ MH560 DLP)

Atrybut	Parametry nie gorsze niż:
Technologia wyświetlania	DLP
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 (FHD)
Rozdzielczość maksymalna	1920 x 1200 (WUXGA)
Jasność	min. 3800 ANSI lm
Kontrast	min. 20000:1
Format obrazu	- 16:9 - 16:10 - 4:3
Żywotność lampy	min. 6000h w trybie normalnym
Wbudowane porty	Minimalnie: - Wejście audio - 1 szt. - Wyjście audio - 1 szt. - HDMI - 2 szt. - VGA in (D-sub) - 1 szt. - VGA out (D-sub) - 1 szt. - S-Video - 1 szt. - USB 2.0 (zasilanie) - 1 szt. - Mini USB - 1 szt. - AC in (wejście zasilania) - 1 szt.
Głośniki	Tak
Gwarancja	Na okres co najmniej 36 miesięcy, obsługa w miejscu użytkowania
Dodatkowe funkcje	- Możliwość regulacji zniekształcenia trapezowego (Keystone) - Możliwość montażu na suficie
Dodatkowe akcesoria	- Baterie do pilota - Kabel HDMI min. 1,8m - Kabel VGA - Pilot - Kabel zasilający - Instrukcja szybkiego uruchomienia

Typ 2 (2 sztuki) (przykładowy model Vivitek Qumi Q8)

Atrybut	Parametry nie gorsze niż
System projekcyjny	DLP LED
Jasność	1000 lm ANSI
Rozdzielczość	Natywna 1920x1080px Full HD

Proporcja obrazu	16:9
Stosunek kontrastu	30 000:1
Źródło światła	LED, Żywotność 30 000h
Przekątna obrazu	40"-120"
Przylączy	Wejście HDMI z MHL, Wejście USB A, Wyjście audio
Poziom hałasu	Max 34 dB
Waga	Max 0,621kg
Wymiary (wys. x szer. x głęb.)	Max 43x190x114mm
Dostępne oprogramowanie (do połączenia ze smartfonem)	Qumi cast lub równoważne
Dodatkowe funkcje	Łączność bezprzewodowa z urządzeniami mobilnymi
Głośnik	2 W stereo
Gwarancja	36 miesięcy „door to door”
Preferowany kolor	biały
Zawartość zestawu	Torba, kabel HDMI min. 1,8m, urządzenie podstawowe, kabel zasilający, pilot z bateriami

## Typ 3 (1 sztuka) (przykładowy model Asus F1)

Atrybut	Parametry nie gorsze niż
System projekcyjny	DLP LED
Jasność	1200 lm ANSI
Rozdzielczość	Natywna 1920x1080px Full HD
Proporcja obrazu	16:9
Kontrast	800:1, dynamiczny 3 500:1
Źródło światła	Żywotność lampy normal 30 000h
Przekątna obrazu	25"-210"
Przylączy	Wejście HDMI – 2 szt., wejście D-Sub, USB, wyjście audio
Poziom hałasu	Eco 28 dB, normal 32dB
Waga	Max 1,8kg
Wymiary (wys. x szer. x głęb.)	Max 75x250x210mm
Dostępne oprogramowanie (do połączenia ze smartfonem)	ASUS Wi-Fi Projection lub równoważne
Głośnik	2x3W, subwoofer 8W
Dodatkowe funkcje	automatyczne ustawienie ostrości (autofocus), automatyczna regulacja zniekształcenia trapezowego (Keystone) 3D ready łączność bezprzewodowa z urządzeniami mobilnymi
Gwarancja	24 miesięcy „door to door”
Zawartość zestawu	Torba, kabel HDMI min. 1,8m, urządzenie podstawowe, kabel zasilający, zasilacz, pilot z bateriami

**Część 5 WEFiZ - Małgorzata Łatuszyńska - 2 x przełącznik sieciowy**

Model wzorcowy: Aruba 2530-48G + Switch (J9775A)

Ilość portów	min. 48 porty miedziane RJ-45 10/100/1000 z funkcją automatycznego negocjowania szybkości połączenia (kompatybilne ze standardami: IEEE 802.3 Type 10BASE-T, IEEE 802.3u Type 100BASE-TX, IEEE 802.3ab Type 1000BASE-T; Praca w trybie duplexu: 10BASE-T/100BASE-TX: half oraz full duplex oraz 1000BASE-T: full only, min. 4 dodatkowe porty SFP w standardzie Gigabit Ethernet, dedykowany port konsolowy (RJ-45 lub/i USB micro-B)
Obudowa	1U umożliwiająca montaż do szafy 19''
Rozmiar tablicy MAC	min. 16000 adresów
Pamięć	min. 128MB pamięci flash, min. 256MB pamięci operacyjnej RAM
Ilość i zakres obsługiwanych VLANÓW	Obsługa standardu IEEE 802.1Q: - obsługa oraz możliwość konfigurowania vlanu natywnego - możliwość konfiguracji portu w trybie trunk/tagged oraz access/untagged - możliwość definiowania ilości vlanów w porcie tagowanym - możliwość konfiguracji vlanów z całego zakresu standardu IEEE 802.1q, - obsługa minimum 512 vlanów jednocześnie
Zarządzanie	tryb CLI; za pomocą interfejsu RS232C lub microUSB; dostęp za pomocą protokołów sieciowych: HTTPS oraz SSH v1/v2, SNMP
Warstwa przełączania	2+ (przełączanie / routing statyczny IPv4/IPv6)
Matryca przełączająca	min. 104 Gbps
Przepustowość	min. 75M pps
Funkcje wysokiej dostępności	Wsparcie dla funkcji agregacji połączeń oraz rodziny protokołów STP. Obsługa standardów: IEEE 802.1D MAC Bridges, IEEE 802.3ad, IEEE 802.1s Multiple Spanning Trees, IEEE 802.1d i 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree, IEEE 802.3x Flow Control
Ruch multicast	Obsługa IGMP v3
Funkcje związane z bezpieczeństwem	Wsparcie dla protokołu IEEE 802.1X Port Based Network Access Control Definiowanie list kontroli dostępu (ACL), mechanizm port security Obsługa standardów uwierzytelniania: TACACS+ RADIUS Authentication RADIUS Accounting Secure Sockets Layer (SSL)
Autonegocjacja portów	autonegocjacja prędkości, duplex-u oraz połączenia (Auto MDI/MDIX)
Agregacja portów	Obsługa standardu IEEE 802.3ad LACP
QOS	co najmniej 4 zapytania na każdym porcie priorytyzacja zgodna z IEEE 802.1p
Monitoring	Obsługa SNMP v1/v2/v3
Oprogramowanie	Dożywotnia darmowa aktualizacja systemu operacyjnego na urządzeniach sieciowych



Gwarancja	5 lat gwarancji producenta (zalecane: na cały okres użytkowania urządzenia)
Serwis	Przez minimum 3 lata, wymiana urządzenia na sprawne następnego dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia. Po okresie 3 lat, Czas reakcji serwisu polegającej na podjęciu czynności w celu zdiagnozowania usterki wynosi 1 dzień roboczy od momentu jej zgłoszenia.
Pozostałe funkcjonalności	LLDP (IEEE802.1AB) oraz standard LLDP-MED. Port monitoring (lokalna obserwacja ruchu na danym porcie polegająca na kopiowaniu ramek i przesyłaniu ich do urządzenia monitorującego podłączonego do innego portu). Obsługa ramek Jumbo Frames o wielkości min. 9218 bajtów.
Zasilanie	Napięcie zasilania 230 V Częstotliwość: 50/60 Hz
Akcesoria	1 x transceiver SFP 1Gbps SM/LC duplex

#### Część 6 - IS - Maciej Kowalewski - 1 x projektor

Atrybut	Parametry nie gorsze niż
Technologia wyświetlania	3LCD
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 (FHD)
Jasność	3400 lm
Kontrast	16 000:1
Format obrazu	16:9
Żywotność lampy	6 000 h (tryb normalny)
Wbudowane porty	Wejście audio - 1 szt. Wejście audio L/R (RCA) - 2 szt. Composite video (RCA) - 1 szt. HDMI - 2 szt. VGA in (D-sub) - 1 szt. USB 2.0 - 1 szt. USB typ B - 1 szt.
Głośniki	Tak
Pilot	Tak
Gwarancja	24 miesiące "door to door"
Dodatkowe funkcje	Możliwość montażu na suficie

#### Część 7 Biblioteka Główna - Ireneusz Bojanowski - 85 x klawiatura i mysz; 5 x czytniki kodów kreskowych; 1 x drukarka kodów kreskowych

85szt. Klawiatura + mysz (na przykładzie Dell KB216)

Rodzaj przełączników	Membranowe
Łączność	przewodowa
Interfejs	USB
Klawisze numeryczne	TAK
Kolor	Czarny
Długość przewodu	1,5m

Dodatkowe cechy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulowane stopki</li> <li>- Stopki antypoślizgowe</li> <li>- Odporność na zachłapanie</li> </ul>
Klawisze multimedialne/funkcyjne	Niepawel

5 bezprzewodowych czytników kodów kreskowych dla bibliotek ze stacją, możliwość odczytywania kodów z ekranu (na przykładzie HD-SL96)

Odczytywane kody 1D	Codabar, Code11, Code39, Code32, Interleaved 2 of 5, Industrial 2 of 5, Code93, Code128, GS1-128, UPC-A, UPC-E, EAN8, EAN13, GS1 DataBar (RSS14), GS1 DataBar Limited, GS1 DataBar Expanded
Odczytywane kody 2D	PDF417, Micro PDF417, Data Matrix, QR Code, MicroQR, Aztec
Stopień ochrony	IP54
Zasięg komunikacji bezprzewodowej	Do 150m (radiowo), do 10m (Bluetooth)
Metoda skanowania	Ręcznie/automatycznie
Pojemność baterii	Co najmniej 2200mAh
Czas pracy	16 godzin
Odporność na upadki	1,5m
Możliwość zaprogramowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prefix</li> <li>- suffix</li> </ul>

Drukarka kodów kreskowych (na przykładzie Zebra ZQ220)

Rodzaj druku	Termiczny
Dostępne interfejsy	USB
Interfejs sieciowy	Bluetooth
Waga	Nie więcej niż 660g
Minimalna szerokość etykiet	25mm
Prędkość druku	76,2mm/sek
Wytrzymałość	IP43
Pojemność baterii	Nie mniej niż 1500mAh

### Część 8 - IM - Franco Ferrari - 1 x serwer

**Gwarancja:** 3 lata w serwisie zewnętrznym

**Obudowa:** obudowa typu tower 4U

**Płyta główna:** płyta główna z możliwością obsługi dwóch różnych procesorów, 16 gniazd pamięci, 1 wyjście VGA z zintegrowanym procesorem graficznym, przynajmniej 1 slot M.2, przynajmniej 2 sloty PCI-Express x16 i 3 sloty PCI-Express x8 z możliwością umieszczenia

przynajmniej 2 kart graficznych równocześnie, przynajmniej 2 porty RJ45 IOGBase-T i 1 dedykowany port IPMI LAN J45, przynajmniej 2 porty USB 3.0 i 4 porty USB 2.0

**Procesor 1:** procesor przynajmniej 32-rdzeniowy tak, aby przynajmniej 64 wątków było widocznych w systemie operacyjnym Linux, prędkość zegara procesora nie mniej niż 2,0 GHz (w trybie turbo 2,55 GHz), 64MB cache albo więcej, rodzaj dozwolonej pamięci: DDR4, dozwolone taktowanie pamięci przynajmniej 2666MHz albo więcej

**Wielkość pamięci RAM procesora 1:** 8x4 GB umieszczone w czterech slotach pamięci DDR4-2666 1Rx8 ECC REG DIMM

**Procesor 2:** procesor przynajmniej 16-rdzeniowy tak, aby przynajmniej 32 wątków było widocznych w systemie operacyjnym Linux, prędkość zegara procesora nie mniej niż 2,1 GHz (w trybie turbo 2,7 GHz), 32MB cache albo więcej, ocena wydajności chipsetu karty, rodzaj dozwolonej pamięci: DDR4, dozwolone taktowanie pamięci przynajmniej 2666MHz albo więcej

**Wielkość pamięci RAM procesora 2:** 8x4 GB umieszczone w czterech slotach pamięci DDR4-2666 1Rx8 ECC REG DIMM

**Rodzaj dysków twardech:** 2 dyski 3.5" każdy o pojemności 12TB albo więcej, 7.2K RPM albo więcej, typ: SATA (prędkość obrotowa: 6Gb/s, pamięć podręczna cache: 256M albo lepiej), zaawansowany format 512e

**Dysk M.2:** pojemność: 512 GB albo więcej

**Karta graficzna (połączona z procesorem 2):** Taktowanie rdzenia przynajmniej 1000 MHz (przynajmniej 1800MHz w trybie boost), pamięć RAM 4GB GDDR6, złącza DisplayPort, maksymalna wydajność według producenta dla pojedynczej precyzji przynajmniej 5,0 TFLOPs, liczba procesorów strumieniowych: przynajmniej 1400

**Kable:** kabel DisplayPort 2m, kabel zasilający komputera o długości 2m albo więcej **System operacyjny:** bez systemu operacyjnego, kompatybilność z Linuxem wymagana **Zainstalowane wentylatory:** wentylatory o niskim poziomie hałasu (maks. 30dB)

**Dodatkowe wyposażenie/funkcjonalność:**

**Klawiatura:** przewodowa, przełączniki mechaniczne, interfejs USB, klawisze numeryczne, długość przewodu 1,8 m albo więcej

**Myszka:** łączność przewodowa, interfejs USB, długość przewodu 1,8 m albo więcej, sensor optyczny, profil praworęczny, rozdzielczość: 10000 dpi albo więcej

**Monitor:** przekątna ekranu 24 cali, rozdzielczość 1920 x 1080 pikseli albo większa, matryca LED TFT IPS, typ ekranu płaski, czas reakcji 6ms albo mniej, głośniki, filtr światła niebieskiego, redukcja migotania, złącza DisplayPort, USB type C, USB 3.1gen (3 szt. albo więcej), kontrast statyczny: 1000:1 albo lepszy, kabel zasilający, waga 5kg albo mniej, gwarancja 36 miesięcy, kabel DisplayPort, kabel USB-C, regulacja wysokości, regulacja kąta pochylenia, regulacja kąta obrotu, format obrazu 16:9, pobór mocy monitora podczas pracy: 18W albo mniej, kąt widzenia w poziomie 178 stopni albo więcej, kąt widzenia w pionie 178 stopni albo więcej

## Część 9 WEFiZ - Jan Wieczorek - 1 x zestaw komputerowy

Komputer PC – 1 szt.

Atrybut	Parametry nie gorsze niż:
Typ	Stacjonarny
Obudowa	Midi tower
Procesor	Zgodny z x86, dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, osiągający wynik minimum 12308, w teście wydajności Average CPU Mark – wg wyników opublikowanych na stronie <a href="http://www.cpubenchmark.net">www.cpubenchmark.net</a> lub równoważny z Intel Core i5-10400

<b>Pamięć operacyjna</b>	16 GB
<b>Dysk</b>	480 GB SSD
<b>Karta graficzna</b>	Zintegrowana
<b>Karta dźwiękowa</b>	Zintegrowana zgodna z Intel High Definition Audio
<b>Wbudowane porty</b>	4x USB 3.0 2x USB 2.0 1x RJ-45
<b>Karta sieciowa</b>	LAN 10/100/1000Mbps
<b>Klawiatura</b>	układ polski programisty, przewodowa, długość kabla min. 1,8 m
<b>Mysz</b>	Laserowa z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll), przewodowa, długość kabla min. 1,8 m
<b>Zasilacz</b>	ATX; o mocy minimalnej 450W spełniający normę 80+
<b>System operacyjny</b>	Microsoft Windows 10 Pro PL
<b>Certyfikaty</b>	Deklaracja zgodności CE
<b>Gwarancja</b>	36 miesięcy „door to door”

Monitor – 3 szt.

<b>Atrybut</b>	<b>Parametry nie gorsze niż:</b>
<b>Przekątna ekranu</b>	21,5"
<b>Rodzaj matrycy</b>	LED
<b>Rozdzielczość ekranu</b>	1920 x 1080 (FullHD)
<b>Format ekranu</b>	16:9
<b>Częstotliwość odświeżania ekranu</b>	60 Hz
<b>Rodzaje wejść / wyjść</b>	VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt. DisplayPort - 1 szt.
<b>Dołączone akcesoria</b>	Kabel zasilający, kabel HDMI 3 m
<b>Gwarancja</b>	36 miesięcy „door to door”

#### Część 10 - WEFiZ S ds. K - Karolina Boniecka - 1 x komputer PC

<b>Atrybut</b>	<b>Parametry nie gorsze niż:</b>
<b>Typ</b>	Stacjonarny
<b>Obudowa</b>	Midi tower
<b>Procesor</b>	Zgodny z x86, dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, osiągający wynik minimum 12308, w teście wydajności Average CPU Mark – wg wyników opublikowanych na stronie <a href="http://www.cpubenchmark.net">www.cpubenchmark.net</a> lub równoważny z Intel Core i5-10400
<b>Pamięć operacyjna</b>	16 GB
<b>Dysk</b>	480 GB SSD
<b>Karta graficzna</b>	Zintegrowana
<b>Karta dźwiękowa</b>	Zintegrowana zgodna z Intel High Definition Audio
<b>Wbudowane porty</b>	4x USB 3.0 2x USB 2.0 1x RJ-45
<b>Karta sieciowa</b>	LAN 10/100/1000Mbps

<b>Klawiatura</b>	układ polski programisty, przewodowa, długość kabla min. 1,8 m
<b>Mysz</b>	Laserowa z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll), przewodowa, długość kabla min. 1,8 m
<b>Zasilacz</b>	ATX; o mocy minimalnej 450W spełniający normę 80+
<b>System operacyjny</b>	Microsoft Windows 10 Pro PL
<b>Certyfikaty</b>	Deklaracja zgodności CE
<b>Gwarancja</b>	36 miesięcy „door to door”



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Część 11 dostawa urządzenia wielofunkcyjnego** w ramach projektu “Uniwersyteckie Centrum Wiedzy o Dostępności w Szczecinie” nr projektu POWR.03.05.00-00-CW03/20

**Parametry nie gorsze niż:**

**Typ urządzenia** Kolorowe laserowe urządzenie wielofunkcyjne

Typ drukarki Kolor  
Funkcje Drukowanie, Kopiowanie, Skanowanie, Faksowanie  
Wyświetlacz Kolorowy ekran dotykowy  
Rozmiar wyświetlacza 9,3 cm  
Pamięć 512 MB  
Technologia Laserowa

**Połączenie** Sieć przewodowa, Sieć bezprzewodowa

Interfejs sieci przewodowej 10Base-T/100Base-TX  
Interfejs sieci bezprzewodowej IEEE 802.11 b/g/n  
Lokalny interfejs Hi-Speed USB 2.0  
Wi-Fi Direct Tak

**Kopiowanie**

Kopiowanie 2-stronne Tak  
N na 1 Tak  
Rozdzielczość do 1,200 x 600 dpi  
Szybkość do 31 cpm (kopii na minutę) kolor i mono  
Współczynnik powiększenia/zmniejszenia 25% do 400% co 1%

**Waga** Maksymalnie 28 kg

**Faksowanie**

Automatyczne faksowanie 2-stronne Tak  
Faks-modem 33600 kb/s  
Faks internetowy Tak (po pobraniu)  
PC Fax Tak

**W opakowaniu**

Przewód zasilający, , przewód faksu, przewód USB - USB typ B - długość 3m, dysk z

oprogramowaniem, instrukcje obsługi, karta gwarancyjna, Skrócona instrukcja instalacji

### **Specyfikacje nośników**

Typy i gramatury Standardowy i opcjonalny podajnik – gramatura od 60 do 105 g/m<sup>2</sup>; Podajnik wielofunkcyjny - gramatura od 60 do 163g/m<sup>2</sup>; Druk dwustronny - gramatura od 60 do 105 g/m<sup>2</sup>; Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) - gramatura od 64 do 90 g/m<sup>2</sup>

### **Sieć**

Wi-Fi Direct Tak

Sieć przewodowa Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T

Sieć bezprzewodowa IEEE 802.11 b/g/n

### **Systemy operacyjne i oprogramowanie**

Windows 10®; Windows 8®; Windows 7®; Windows® Server 2016, 2012, 2012R2 & 2008R2  
Windows® Server 2008\* \*Windows® Server - wsparcie tylko dla drukowania Mac: OS v10.10.5, v10.11.x, v10.12 or greater Linux CUPS, LPD/LPRngW

### **Obsługa papieru**

Wejście papieru Podajnik standardowy - do 250 arkuszy, Podajnik wielofunkcyjny - do 50 arkuszy, ADF (automatyczny podajnik dokumentów) - do 50 arkuszy

Wyjście papieru zadrukiem do dołu - 150 arkuszy; zadrukiem do góry - 1 arkuszy

### **Drukowanie**

Rozdzielczość	2,400 dpi (2,400 x 600 dpi), 600 x 600 dpi
Szybkość standardowego drukowania kolorowego A4	31 strony na minutę
Szybkość standardowego drukowania monochromatycznego A4	31 strony na minutę
Automatyczne drukowanie 2-stronne	Tak
Czas wykonania pierwszego wydruku	Mniej niż 15 sekundy

### **Skowanie**

Skanowanie 2-stronne	Skanowanie dwustronne
Typ skanera	Podwójny CIS
Rozdzielczość	do 1,200 x 2,400 dpi (z szyby), 1,200 x 600 dpi (from ADF), 19,200 x 19,200 dpi (interpolowana)
Szybkość	28 ppm/56 ipm kolor i mono

### **Funkcje zabezpieczeń**

802.1x	Tak
Secure function lock v3	Tak
Bezpieczne drukowanie	Tak
Blokada ustawień	Tak

### **Materiały eksploatacyjne**

Toner o dużej wydajności czarny do 6.500 stron; kolory C/M/Y do 4000 stron

**Gwarancja** 3-lata**Część 12 - INP i BG – Bartosz Krefta – komputery poleasingowe (25 sztuk)**

<b>Obudowa</b> Tower
<b>System operacyjny</b> Windows 10 Pro (MAR)
<b>Procesor:</b> Average CPU Mark – min. 4000 punktów
<b>Wielkość pamięci RAM</b> 8 GB
<b>Pamięć RAM</b> DDR4
<b>Max. ilość RAM</b> 32GB max.
<b>Dysk twardy</b> 240GB 2.5" SSD
<b>Napęd optyczny</b> DVD
<b>Karta graficzna</b> Zintegrowana
<b>Karta dźwiękowa</b> Zintegrowana
<b>Karta sieciowa</b> Zintegrowana 10/100/1000MB Gigabit Lan
<b>USB 2.0</b> TAK
<b>USB 3.0</b> TAK
<b>Gniazda rozszerzeń</b> 2xDIMM DDR4, 1xPCI-e x16, 1xPCI-e x1, 1xM.2 (22x80mm/22x42mm), SATA
<b>Zewnętrzne porty</b> 4xUSB 3.1, 4xUSB 2.0, 1xDisplaPort, 1xHDMI, 1xRJ45, Audio
<b>Zasilanie</b> Zasilacz 240W
<b>Dołączone wyposażenie</b> Klawiatura przewodowa PL, mysz przewodowa, kabel zasilający
<b>Pochodzenie</b> Poleasingowy

**Część 13. M – Franco Ferrari – serwer**

Gwarancja: 3 lata w serwisie zewnętrznym

Obudowa: obudowa typu full tower 4U bez zabudowanego zasilacza, kompatybilność z standardem Extended ATX, możliwość obsadzenia 8 dysków twardych 3,5" albo więcej, kolor: czarny, złącze mikrofonowe: tak, złącza słuchawkowe/głośnikowe: tak, maksymalna długość karty graficznej: 40 cm albo więcej

Płyta główna: standard płyty: extended ATX, liczba slotów pamięci: 8, standard pamięci: DDR4 albo nowszy, częstotliwość pamięci: od 2133 MHz do 3200 MHz, rodzaj złącza: DIMM, obsługiwana pamięć: 2048 GB albo więcej, praca bezprzewodowa: Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax) oraz Bluetooth, szerokość: 330.2 mm albo więcej, głębokość: 309.8 mm albo więcej, zintegrowany chipset dźwiękowy, kanały audio 7.1, zintegrowana karta sieciowa: od 100MB do 10000MB, gniazda rozszerzeń: przynajmniej 7 gniazd PCIe 4.0 x16 z możliwością umieszczenia przynajmniej 4 kart graficznych równocześnie, złącza napędów: przynajmniej 3 x M.2 PCIe 4.0 oraz 8 x SATA 3 + 2 x U.2, złącza USB: przynajmniej 2 x USB 3.2 Gen 2 Type-C port oraz 10 x USB 3.2 Gen 2 port, przynajmniej 2 porty RJ45, załączone wyposażenie: antena WiFi + karta Hyper M.2 x16 Gen 4 + przewód SATA III x6 + śruby do modułu M.2

Procesor: procesor przynajmniej 64-rdzeniowy tak, aby przynajmniej 128 wątków było widocznych w systemie operacyjnym Linux, prędkość zegara procesora nie mniej niż 2,7 GHz (w trybie turbo 4.2 GHz), pamięć podręczna L3: 256MB albo więcej, rodzaj dozwolonej pamięci: DDR4, dozwolone taktowanie pamięci przynajmniej 3200MHz albo więcej

Wielkość pamięci RAM procesora: 128GB (8x16GB) pamięci DDR4-3200MHz ECC umieszczone w wszystkich ośmiu slotach pamięci płyty głównej, czas opóźnienia przynajmniej CL16 albo mniej Chłodzenie wodne do procesora: maksymalny poziom hałasu: 30dB albo mniej, przynajmniej 3 lata gwarancji

Rodzaj dysków twardych: 2 x dyski 3.5" każdy o pojemności 14TB albo więcej, 7.2K RPM albo więcej, typ: SATA III albo lepszy (prędkość obrotowa: 7200 obr./min, pamięć podręczna cache: 256M albo więcej), zaawansowany format 512e, poziom hałasu: 25 dB albo mniej  
 Dysk M.2: pojemność: 2 TB albo więcej, PCI-E x4 Gen3 NVMe, klucz: M, szybkość zapisu: 3200 MB/s albo lepsza  
 Zasilacz: w pełni modularny, o odpowiedniej mocy ale nie mniej niż 1200W, wentylator (hałas < 35 dB), zabezpieczenia: OCP, OPP, OTP, OVP, SCP, UVP  
 Karta graficzna 1: Taktowanie rdzenia przynajmniej 1575 MHz (przynajmniej 2322MHz w trybie boost), pamięć RAM 32GB GDDR6 albo więcej, taktowanie pamięci: 16000Mhz albo więcej, 6x złącz mini-DisplayPort, maksymalna wydajność według producenta dla pojedynczej precyzji przynajmniej 17,3 TFLOPs, maksymalna wydajność według producenta dla podwójnej precyzji przynajmniej 1,1 TFLOPs, liczba procesorów strumieniowych: przynajmniej 3840  
 Karta graficzna 2: Taktowanie rdzenia przynajmniej 2330 MHz, pamięć RAM 4GB GDDR6 albo więcej, taktowanie pamięci: 14000Mhz albo więcej, 2x złącza DisplayPort, maksymalna wydajność według producenta dla pojedynczej precyzji przynajmniej 3,5 TFLOPs, liczba procesorów strumieniowych: przynajmniej 768  
 Kable: 2 x kable Mini-DisplayPort 2m, 2x kable zasilający komputera o długości 2m albo więcej, 2 x kable RJ45 (standard: kategoria 7, przepustowość: do 10Gbit/s, długość 3m albo więcej, złącze 1: męskie, złącze 2: żeńskie)  
 System operacyjny: bez systemu operacyjnego, kompatybilność z Linuxem wymagana  
 Zainstalowane wentylatory: wentylatory o niskim poziomie hałasu (maks. 30dB)  
 Dodatkowe wyposażenie/funkcjonalność:  
 Klawiatura: przewodowa, przełączniki mechaniczne, interfejs USB, klawisze numeryczne, długość przewodu 1,8 m albo więcej, układ klawiatury: amerykański (US)  
 Myszka: łączność przewodowa, interfejs USB, długość przewodu 1,8 m albo więcej, sensor optyczny, profil praworęczny, rozdzielczość: 10000 dpi albo więcej  
 Monitor: przekątna ekranu: 23.8 cali albo więcej, rozdzielczość: 2560 x 1440 pikseli albo większa, typ matrycy: IPS, typ ekranu płaski, czas reakcji 4ms albo mniej, częstotliwość odświeżania: 75Hz, głośniki: tak, podstawowe złącza: HDMI x2, USB-C x1, DisplayPort x1, RJ-45 x1, kontrast statyczny: 1000:1 albo lepszy, kabel zasilający, waga 5kg albo mniej, gwarancja 36 miesięcy, kabel DisplayPort, kabel USB-C, regulacja wysokości, regulacja kąta pochylecia, regulacja kąta obrotu, format obrazu 16:9, pobór mocy monitora podczas pracy: 17W albo mniej, kąt widzenia w poziomie 178 stopni albo więcej, kąt widzenia w pionie 178 stopni albo więcej  
 Zasilacz awaryjny UPS: kompatybilność z Linuxem, gwarancja: 3 lata albo więcej, moc pozorna: 1600 VA albo więcej, możliwość podłączenia czterech serwerów albo więcej, obudowa: tower, waga: 18 kg albo mniej, interfejs komunikacyjny: USB, możliwość współpracy UPS-a z innymi urządzeniami bez konieczności instalowania oprogramowania (zasilacz widoczny w systemie jako bateria).

### ROZDZIAŁ 3

#### WZÓR UMOWY NR A-ZP.384....22 – dla wszystkich części

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Uniwersytetem Szczecińskim**, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

mgr inż. Andrzeja Jakubowskiego Kanclerza US

przy kontrasygnacie:

mgr Andrzeja Kucińskiego Kwestora US

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a:

.....

REGON: ....., NIP: .....

reprezentowaną przez:

.....



zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **A-ZP.381.160.2022.KO** w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa .....
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta **Wykonawcy** oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiące integralną część niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, iż dostarczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 w terminie **60 dni** od daty podpisania umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 5 i 6.

§ 2.

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 dostarczony będzie **Zamawiającemu** na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, na adres w Szczecinie wskazany przez **Zamawiającego**, wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń.
2. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na **Zamawiającego** z chwilą jego odbioru. Odbiór nastąpi w obecności przedstawicieli obu stron umowy i zostanie potwierdzony obustronnie podpisanym protokołem odbioru.

§ 3.

1. **Wykonawca** oferuje gwarancję na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia liczoną od dnia odbioru końcowego. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia nie są określone zasady gwarancji **Zamawiającemu** przysługuje min. 24 miesięczny okres gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnej diagnozy uszkodzonego sprzętu i jego naprawy w miejscu instalacji w siedzibie **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** dopuszcza naprawę sprzętu w siedzibie **Wykonawcy** w przypadku, gdy naprawa okaże się niemożliwa w miejscu instalacji w siedzibie **Zamawiającego**. W takim przypadku w okresie gwarancyjnym koszty transportu wraz z ubezpieczeniem ponosi **Wykonawca**. Naprawa nastąpi w okresie 14 dni kalendarzowych od dnia odbioru sprzętu do naprawy.
3. Pozostałe warunki serwisu i gwarancji określa Rozdział 2 SWZ oraz oferta **Wykonawcy**.

§ 4.

1. Wartość przedmiotu umowy zostaje określona na ..... PLN netto, tj. .... brutto (słownie złotych: ...../100) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy cenę zaproponowaną w ofercie **Wykonawcy**.
3. Strony postanawiają, że w/w cena będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. **Wykonawca** nie ma prawa przenoszenia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca gwarantuje dostawy sprzętu informatycznego z podatkiem VAT = 0% (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2022 r. poz. 931) po dostarczeniu przez **Zamawiającego** niezbędnych dokumentów. Zmiany aktów prawnych w tym zakresie zobowiązują strony do odpowiedniej zmiany umowy.
6. W przypadku sprzętu, o którym mowa w ust. 5 termin dostawy tego sprzętu określony w §1 ust. 3 liczony będzie od dnia dostarczenia **Wykonawcy** zgody właściwego Ministra na zastosowanie 0% stawki VAT w odniesieniu dostarczanego sprzętu.

§ 5.

**Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty ceny przelewem, na konto **Wykonawcy** w:  
banku .....  
na rachunek .....

w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z przedmiotem umowy, obustronnie podpisanym protokołem odbioru oraz kartą konfiguracyjną sprzętu.

#### § 6.

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:
  - 1) **Zamawiającego** reprezentować będzie:
    - ..... tel. .... , e-mail: .....
  - 2) **Wykonawcę** reprezentować będzie:
    - ..... tel. .... email: .....

#### § 7.

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** następujących kar umownych:
  - a) za zwłokę w wykonaniu dostawy sprzętu – kara w wysokości 0,5% wartości netto nie zrealizowanej części dostawy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w umowie, jednak nie więcej niż 50% wartości netto umowy,
  - b) za niedotrzymanie przez **Wykonawcę** terminu wymiany sprzętu, który nie odpowiadał zamówieniu, był uszkodzony lub niesprawny lub za niedotrzymanie terminu wymiany sprzętu z tytułu gwarancji – kara w wysokości 0,5% wartości netto sprzętu podlegającego wymianie za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 50% wartości netto umowy,
  - c) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w szczególności wskazanych w § 8 ust. 1 umowy – kara w wysokości 25% wartości netto tej części umowy, która do dnia odstąpienia nie została zrealizowana,
  - d) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** – kara w wysokości 25%, wartości netto umowy.
2. **Zamawiający** może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
3. Odpowiedzialność Stron z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 50% maksymalnej wartości netto umowy.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych.

#### § 8.

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę. W takiej sytuacji **Zamawiający** przed odstąpieniem od umowy wzywa **Wykonawcę** do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego **Wykonawcy** terminu.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

#### § 9.

1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
  - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 3) siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową;
  - 4) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
  - 5) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia).
2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
  3. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy. Potwierdzają ten wpływ dołączając oświadczenia lub dokumenty.
  4. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w pkt 1 wpływają na należyte wykonanie umowy, strony niezwłocznie przystępują do rozpoczęcia procesu zmiany umowy zgodnie z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
  5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
    - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
    - 2) danych teleadresowych,
    - 3) danych rejestrowych,
    - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
  6. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

#### § 10.

Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

#### § 11.

1. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- Oferta Wykonawcy
- Opis przedmiotu zamówienia

.....  
/Dział Zamówień Publicznych/

**Specyfikację warunków zamówienia zatwierdzam.**

Szczecin, .....

.....  
/Zamawiający/