

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy**

**Zakup i dostawa wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych do szkół podstawowych w gminie Przodkowo w ramach projektu „Program wsparcia edukacji włączającej dla Szkół Podstawowych Gminy Przodkowo”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA PRZODKOWO

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000537148

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Kartuska 21

**1.5.2.) Miejscowość:** Przodkowo

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 83-304

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL634 - Gdański

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** monika.warkusz@przodkowo.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.przodkowo.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zakup i dostawa wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych do szkół podstawowych w gminie Przodkowo w ramach projektu „Program wsparcia edukacji włączającej dla Szkół Podstawowych Gminy Przodkowo”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-e6d1a723-d6f6-4021-b387-274695d7581f

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00614109

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-11-25

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00016637/06/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.3 Działania 5.8. Program wsparcia edukacji włączającej dla szkół podstawowych Gminy Przodkowo - zakup wyposażenia na zajęcia

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+, Działania 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027) „Program wsparcia edukacji włączającej dla Szkół Podstawowych Gminy Przodkowo” Nr projektu: FEPM.05.08-IZ.00-0006/23-00

#### 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1024470>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1024470>

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Rozdział XII i XIII SWZ

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Rozdział XXIV SWZ

#### 3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Rozdział XXIV SWZ

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

##### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

##### 4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.30.2024

##### 4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

##### 4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

##### 4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

##### 4.1.9.) Liczba części: 3

##### 4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

##### 4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

##### 4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

#### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

##### Część 1

##### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Wyposażenie do sal wyciszeń oraz integracji sensorycznej w szkołach podstawowych w Cieczewie, Pomieczynie i Wilanowie.

##### 4.2.6.) Główny kod CPV: 39160000-1 - Meble szkolne

##### 4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

##### 4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 14 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**CZĘŚĆ 1**

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60% (60pkt);
- 2) Okres gwarancji (OG) – waga kryterium 40% (40pkt).

1. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

A. Cena (C) – waga 60% (60 pkt)

cena najniższa brutto\*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

cena oferty ocenianej brutto

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

B. Kryterium „Okres gwarancji” w miesiącach:

a) znaczenie kryterium - 40% (40 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji”:

$$LOG = (OG / OG_{max}) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

LOG - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji” ocenianej oferty

OG - okres gwarancji w ofercie ocenianej

OG<sub>max</sub> - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy zamawiający uzna ofertę jako niezgodną z SWZ. W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym, zamawiający przyjmie do oceny minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy.

W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęta punktacja maksymalnej wysokości 40 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**Część 2**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Wyposażenie do zajęć SPE dla szkół podstawowych w Czczewie, Wilanowie, Szarłacie i Przodkowie

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39160000-1 - Meble szkolne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni****4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie****4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60% (60pkt);
- 2) Termin realizacji (T) – waga kryterium 30% (30pkt).
- 3) Okres gwarancji (OG) – waga kryterium 10% (10pkt)

1. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

**A. Cena (C) – waga 60%**

cena najniższa brutto\*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty ocenianej brutto

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

**B. Kryterium „Termin realizacji” (T) zadania:**

a) znaczenie kryterium - 30% (30 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Termin realizacji zamówienia.”:

Kryterium termin realizacji przedmiotu zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie terminu (liczy się dni wykonania zamówienia licząc od dnia podpisania umowy) podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie nie krótszym niż 10 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca określi „Termin realizacji” powyżej 30 dni, Zamawiający uzna ofertę jako niezgodną z SWZ. Jeżeli Wykonawca jako „Termin realizacji” określi poniżej 10 dni, Zamawiający do oceny przyjmie punktację maksymalną 30 pkt.

Maksymalna ilość punktów w niniejszym kryterium jaką można uzyskać: 30.

Punkty przydzielone będą według tabeli:

Okres, w którym Wykonawca wykona przedmiot zamówienia Punkty

10 – 14 dni 30 pkt

15 – 19 dni 23 pkt

20 – 24 dni 15 pkt

25 -29 dni 8 pkt

30 dni 0

**c. Kryterium „Okres gwarancji” w miesiącach:**

a) znaczenie kryterium - 10% (10 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji”:

$$LOG = (OG / OG_{max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

LOG - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji” ocenianej oferty

OG - okres gwarancji w ofercie ocenianej

OGmax - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy zamawiający uzna ofertę jako niezgodną z SWZ. W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym, zamawiający przyjmie do oceny minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy.

W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęta punktacja maksymalnej wysokości 10 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofertowanej ceny.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji

**4.3.6.) Waga:** 30

### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 3

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Wyposażenie TIK do zajęć SPE dla szkół podstawowych w Cieczewie, Pomieczynie i Wilanowie

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39160000-1 - Meble szkolne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 30 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60% (60pkt);
- 2) Termin realizacji (T) – waga kryterium 30% (30pkt).
- 3) Okres gwarancji (OG) – waga kryterium 10% (10pkt)

1. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

A. Cena (C) – waga 60%

cena najniższa brutto\*

$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$

cena oferty ocenianej brutto

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

B. Kryterium „Termin realizacji” (T) zadania:

a) znaczenie kryterium - 30% (30 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Termin realizacji zamówienia.”:

Kryterium termin realizacji przedmiotu zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie terminu (liczy się dni wykonania zamówienia licząc od dnia podpisania umowy) podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie nie krótszym niż 10 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca określi „Termin realizacji” powyżej 30 dni, Zamawiający uzna ofertę jako niezgodną z SWZ. Jeżeli Wykonawca jako „Termin realizacji” określi poniżej 10 dni, Zamawiający do oceny przyjmie punktację maksymalną 30 pkt.

Maksymalna ilość punktów w niniejszym kryterium jaką można uzyskać: 30.

Punkty przydzielone będą według tabeli:

Okres, w którym Wykonawca wykona przedmiot zamówienia Punkty

10 – 14 dni 30 pkt

15 – 19 dni 23 pkt

20 – 24 dni 15 pkt

25 -29 dni 8 pkt

30 dni 0

c. Kryterium „Okres gwarancji” w miesiącach:

- a) znaczenie kryterium - 10% (10 pkt);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji”:

$$\text{LOG} = (\text{OG} / \text{OGmax}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

LOG - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji” ocenianej oferty

OG - okres gwarancji w ofercie ocenianej

OGmax - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy zamawiający uzna ofertę jako niezgodną z SWZ. W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym, zamawiający przyjmie do oceny minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy.

W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęta punktacja maksymalnej wysokości 10 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofiarowanej ceny.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji

**4.3.6.) Waga:** 30

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

I. Dla części 1 zamówienia:

a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 dostawę wyposażenia do placówek oświatowych o wartości minimum 60 000,00 zł PLN brutto;

II. Dla części 2 zamówienia:

a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 dostawę wyposażenia do placówek oświatowych o wartości minimum 40 000,00 zł PLN brutto;

III. Dla części 3 zamówienia:

a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 wyposażenia do placówek oświatowych o wartości minimum 30 000,00 zł PLN brutto

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1) wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 8 do SWZ

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

1) dla części 1 zamówienia 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych 00/100);

2) dla części 2 zamówienia 700,00 zł (słownie: siedemset złotych 00/100);

3) dla części 3 zamówienia 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419 ze zm.).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym Sztum O/Przodkowo nr rachunku 16 8309 0000 0077 0075 2000 0070 z dopiskiem „Zakup i dostawa wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych do szkół podstawowych w gminie Przodkowo w ramach projektu „Program wsparcia edukacji włączającej dla Szkół Podstawowych Gminy Przodkowo”” znak sprawy ZP.271.30.2024

5. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP

2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Przodkowo
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 PZP

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ - projekt umowy

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-12-04 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1024470>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-12-04 10:05

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Termin wykonania zamówienia

1. Część 1: Termin realizacji zamówienia 14 dni od dnia 2 marca 2025 r.
2. Część 2: Termin realizacji zamówienia max 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Część 3: Termin realizacji zamówienia max 30 dni od dnia podpisania umowy.