

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112
76-200 Słupsk
tel. 59 843-40-22 wew.259
NIP 839-000-56-23
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 11.12.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.poz. 2019ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na: sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego **rękawic roboczych, ochronnych na rok 2024** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:

Sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego **rękawic roboczych, ochronnych** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

Wymagania Zamawiającego:

- a) W czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
- b) Warunki gwarancji – określone we wzorze umowy.
- c) Realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych – do 31.12.2024r.
- d) Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- e) Transport zapewnia Wykonawca.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy artykułów fabrycznie nowych, pierwszego gatunku które spełniają wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia dyrektywy Rady 89/686/EWG.
- g) Asortyment musi odpowiadać wymogom określonym w Polskich i Europejskich Normach, musi być oznakowany znakiem „CE” i posiadać deklarację zgodności – zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2023.215 t.j.) oraz wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami i zgodnie z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej.
- h) Zamawiający wymaga, aby do oferty załączono karty techniczne/charakterystyki wszystkich produktów (poz. 1-13). Karta musi zawierać nazwę producenta, opis produktu oraz inf. o spełnieniu wymaganych norm jakości asortymentu. Oferowany

asortyment zostanie poddany porównaniu ze szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia, celem porównania zgodności z przedmiotem zamówienia i treścią złożonej oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na zamienniki.

2. **Termin realizacji zamówienia:** Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024r.
3. **Okres gwarancji:** Minimum 12 miesięcy.
4. **Warunki płatności:** Płatność przelewem na wskazany numer konta bankowego, w ciągu 30 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. **Kryterium oceny ofert - Cena 100%.**
Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych oraz zastrzega, że oferty nieczytelne (np. przekreślenia, poprawki), oferty z niepełnym asortymentem nie będą brane pod uwagę. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
6. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Ofertę wraz z poprawnie wypełnionym formularzem cenowym oraz karty techniczne/ karty produktów należy złożyć do dnia 19.12.2023r., do godziny 09.00.
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”:
<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>
7. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Karolina Reikowska, e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl, tel. 59 841-43-81, 725 103 202.
8. **Sposób przygotowania oferty:** Formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania.
9. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu

ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Formularz cenowy,
- 3) Wzór umowy.

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

.....
(Podpis Zamawiającego)

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112
tel. 59 843 40 22, www.pgkelupsk.pl
NIP 839-000-56-23
REGON 000023229, KRS 0000050232
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN

OFERTA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Siedziba firmy:

Nr tel. / e-mail:

Nr NIP Nr REGON

Nr KRS.....

2. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dot. sukcesywnej dostawy do siedziby Zamawiającego rękawic roboczych, ochronnych na rok 2024 dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia

- 1) **za łączną cenę w kwocie brutto:..... zł**
(słownie: zł /100), w tym wartość netto: zł i kwota podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty: zł ,
- 2) **w terminie do 31.12.2024r.**

3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na 12 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

5. Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 2) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 3) zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są: *(jeżeli dotyczy)*

1)

2)

..... , dnia.....

podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych imienna pieczętka

FORMULARZ CENOWY
Rękawice robocze, ochronne na 2024 rok

L.P	Asortyment	Opis	J.m.	Ilość	Cena jedn. zł (netto)	WARTOŚĆ zł (netto)	SPEŁNIENIE WYMAGAŃ
1			3	4	5	6	7
1	Rękawice powlekane lateksem typu: GNYLEX SET B, czerwono-czarne.	Wykonane z dzianiny poliestrowej powlekanej w części chwytnej rękawicy lateksem o chropowatej strukturze. Rozmiary od 6-10. Zgodność z normą: CE KAT II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388. Poziom odporności na: ścieranie - 2, przecięcie - 1, rozdzarcie - 2, przekucie - 1.	para	2234			TAK/NIE*
2	Rękawice olejoodporne powlekane nitrylem typu: NITROL	Wykonane z tkaniny typu dżersej w całości powlekane nitrylem. Usztywniony mankiet. Rozmiar uniwersalny: 10. Zgodność z normą: CE KAT II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388.	para	240			TAK/NIE*
3	Rękawice chemooodporne	Wykonane z PCV, zakończone mankietem. Zgodność z normą: PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388, PN-EN 374-1, PN-EN 374-2, PN-EN 374-3 (lub PN-EN 16523-1).	para	80			TAK/NIE*
4	Rękawice M-GLOVE GRIP L4001 1121X	Wykonane z dzianiny powlekanej szorszkowatą gumą. Zakończona ściągaczem. Rozmiar uniwersalny: 10. Zgodność z normą: CE KAT II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388. Poziom odporności na: ścieranie-1, przecięcie-1, rozdzarcie-2, przekucie-1.	para	8640			TAK/NIE*
5	Rękawice REJS Dragon-GRIPON	Wykonane z dzianiny poliestrowej powlekanej lateksem typu foam. Zakończona ściągaczem. Rozmiar: 7-10. Zgodność z normą: CE KAT I, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420).	para	604			TAK/NIE*
6	Rękawice ocieplane M-GLOVE L3001 Recowinter Foam 2242X	Wykonane z dzianiny poliestrowej powlekane w cz. 3/4 spienionym lateksem o porowatej strukturze. Rozmiary: 9-11. Zgodność z normą: CE CAT.II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388. Poziom odporności na: ścieranie -2, przecięcie-2, rozdzarcie-4, przekucie-2.	para	300			TAK/NIE*
7	Rękawice typu: S2GO KINGSPLIT	Wykonane z drelichu, wzmocnione dwoiną bydlęcą. Palec wskazujący i kciuk całkowicie pokryty skórą. Od wewnątrz dłoń i palec wyposzewskowane bawełną. Rozmiar uniwersalny: 10. Zgodność z normą: CE CAT.II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388. Poziom odporności na: ścieranie -4, przecięcie-1, rozdzarcie-3, przekucie-3.	para	605			TAK/NIE*
8	Rękawice typu: SKA-019020NW	Wykonane w większości z koziej skóry licowej (część chwytana dłoni i palce lub ich końce) połączonej z dzianiną. Rozmiar: 8-11. Zgodność z normą: CE KAT II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388. Poziom odporności na: ścieranie-2, przecięcie-1, rozdzarcie-2, przekucie-1.	para	432			TAK/NIE*
9	Rękawice A) NBR- Lite 24-985 * B) RS Topas * * niewłaściwie skreślić Wykonawca dostarczy rękawice z poz. A lub B	Wykonane z dzianiny powlekanej w cz. 3/4 nitrylem. Zakończona ściągaczem. Rozmiar : 7-10. Zgodność z normą: CE-KAT II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388. Poziom odporności na: ścieranie-4, przecięcie-4, rozdzarcie-1 lub 2, przekucie-1.	para	4838			TAK/NIE*
10	Rękawice nitrilowe IDEALL NITRILE MOTO (op-100szt)	Wykonane z nitrilu. Rozmiar: M-XXL. Opakowanie zawiera -100szt. Zgodność z normą: CE- KAT I, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 374-2.	op	26			TAK/NIE*
11	Rękawice typu: meda SEPT latex	Wykonane z lateksu kauczuku naturalnego. Rozmiary: S-XL. Opakowanie zawiera- 100 sztuk.	op	89			TAK/NIE*
12	Rękawice skórzane spawalnicze GOLD	Wykonane ze skór chromowanych o wyprawie termoodpornej, podszywka impregnowana niepalnie. Rozmiar: 10 uniwersalny. Zgodność z normami: CE- KAT II, PN-EN 420 (lub PN-EN ISO 21420), PN-EN 388, PN-EN 407, PN-EN 12477 typ B.	para	48			TAK/NIE*

13	Rękawice bawełniane RWJULUX	Wykonane z bawełny. Zakończzone ściągaczem. Rozmiar: 7-10. Funkcjaoociepłane wkłady bawełniane do rękawic ochronnych	para	200		TAK/NIE*
RAZEM						

* niepotrzebne skreślić

.....(miejscowość, dnia.....

.....

(podpis)

Umowa NrZAM.2023

zawarta w dniu2023 r. w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, reprezentowaną przez: Elżbietę Rokitę - Prezes Zarządu
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
2.
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie przedmiotem którego jest sprzedaż i sukcesywne dostarczanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego **rękawic roboczych, ochronnych na rok 2024 dla pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Słupsku**, zwane dalej przedmiotem umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia2023 r. stanowiącą załącznik do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w Zapytaniu ofertowym (załącznik nr 1 do umowy) oraz zgodnie z parametrami zawartymi w Ofercie, na podstawie której zawarta została niniejsza umowa.
3. Dostarczane rękawice mają posiadać wszystkie bądź naniesione informacje o producencie, normach oraz instrukcję użytkowania, przechowywania i konserwacji do każdego rodzaju rękawic.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 1 - 4 w okresie obowiązywania umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.** lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie następowała sukcesywnie, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego, w zależności od jego potrzeb.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl lub bozena.sadzinska@pgkslupsk.pl, wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianego przedmiotu umowy.
5. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
6. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany protokołami dostawy danej partii przedmiotu umowy, w których potwierdzony zostanie odbiór ilościowy i jakościowy.

7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy, aż do chwili dokonania odbioru danej partii przez Zamawiającego, potwierdzonej sporządzeniem protokołu dostawy.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto nie przekraczające kwoty zł, plus należny podatek VAT w wysokości zł, co daje kwotę **brutto** zł (słownie brutto: złotych/100).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu.
3. Zamawiający ma prawo zamówić łącznie mniejszą liczbę asortymentu, niż ilości przyjęte w Ofercie Wykonawcy, które należy traktować jako maksymalne.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zrzeka się prawa do wynagrodzenia lub odszkodowania w związku z nie zamówieniem ilości maksymalnych przedmiotu umowy.
5. Zapłata następować będzie po każdej zrealizowanej dostawie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie, o którym mowa powyżej Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać żadnych potrąceń.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczać będzie przedmiot umowy zgodny z Ofertą, w ilości i asortymencie wskazanym w zamówieniu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniać parametrów określonych przez Zamawiającego lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia dostarczonej partii lub jej części. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać złożone zamówienie w pełnym zakresie.
3. Przedstawiciel Zamawiającego przy realizacji umowy: Karolina Reikowska - karolina.reikowska@pgkslupsk.pl, tel. +48 59 841 43 81, +48 725 103 202.
4. Przedstawiciel Wykonawcy -, tel., e-mail:

§ 5

1. Niezależnie od rękojmi obowiązującej, z zastrzeżeniem ust. 5, na zasadach wynikających z zapisów Kodeksu Cywilnego, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na oferowany przedmiot umowy w wymiarze 12 miesięcy, liczonej od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych (również ukrytych) otrzymanego przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji, postawi go do dyspozycji Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, powiadamiając niezwłocznie (pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) o stwierdzonych brakach lub wadach, oraz potwierdzi to protokołem podpisanym jednostronnie przez przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 4 ust. 3 umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 2, nie dostarczy partii towaru bez wad, Zamawiający będzie mógł zakupić w miejsce towaru wadliwego towar u innego dostawcy, a wszelkie koszty zakupu towaru u innego dostawcy pokryje Wykonawca, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Wykonawca, w ramach maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 zobowiązuje się wymienić przedmiot umowy na wolny od wad, w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy materiałów, wykonawstwa lub wad ukrytych, w terminie 7 dni roboczych od powiadomienia zgodnie z ust. 2.
5. Rękojmia zostaje umownie ograniczona w ten sposób, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie terminowo i bez usterek.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych:
 - 1) za zwłokę w terminie określonym w § 2 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 3% wynagrodzenia umownego.
3. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, dopuszczalne jest w tym zakresie dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Strony oświadczają, iż spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: RODO, informujemy:

1. Administratorem danych, podanych w związku z zawieraniem z Państwem umowy, składaniem zleceń na świadczenie usług, prowadzeniem korespondencji, merytoryczną obsługą przesyłanych do nas wniosków, próśb, skarg i postulatów jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. w Słupsku jest możliwy pod adresem do korespondencji: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk lub adresem e-mail: iod@pgkslupsk.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartych umów, obsłużenie korespondencji oraz merytoryczne rozpatrzenie wniosków, próśb, skarg i postulatów.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO w zakresie określonym w pkt 1 oraz art. 6 ust. 1 lit f) w sprawach związanych z dochodzeniem roszczeń z tytułu prowadzonej działalności, stosowaniem monitoringu na terenie PGK sp. z o.o. oraz wywiązania się ze szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych poprzez zainstalowanie monitoringu na pojazdach służących do wywozu odpadów komunalnych.
5. Posiadane dane osobowe mogą również zostać wykorzystane do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, związanego utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, składowania i unieszkodliwiania odpadów, których celem jest nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia powszechnie dostępnych usług, na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO.

6. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów.
7. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednakże jest to niezbędne do zawarcia umowy lub wykonania czynności określonych w pkt 1. Jednocześnie osoby wchodzące na teren PGK Sp. z o.o. godzą się na rejestrowanie ich wizerunku w obszarach odpowiednio oznaczonych.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy oraz z przepisów dotyczących składowania i unieszkodliwiania odpadów, rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym wykonywania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
9. Osoba podająca dane osobowe posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
 - e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Osoba podająca dane osobowe nie posiada:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawa do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie,
 - b. prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

- Zapytanie ofertowe z dnia2023 r.
- Oferta Wykonawcy z dnia2023 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: