

Nr sprawy:	DO.ZP.U.95.2024.DK
Nazwa dokumentu:	Załącznik nr 8 do SZ
Data dokumentu:	6 listopada 2024 r.

UMOWA Nr DO-...../2024/DK

zawarta w dniu2024 r. w Bielsku-Białej pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o., z siedzibą w Bielsku-Białej (43-309), przy ul. Długiej 50, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000821115, BDO: 000325503, NIP: 5472216460, kapitał zakładowy opłacony w całości w wysokości 48.169.000 zł, reprezentowaną przez:

Huberta Maślankę - Prezesa Zarządu,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

przedsiębiorcą działającym pod firmą, ul., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/CEIDG/ Krajowego Rejestru Sądowego Nr, Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy; (wysokość kapitału zakładowego/wpłaconego – zł), reprezentowanym przez:

..... –,

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa ubezpieczenia zostaje zawarta przy udziale Brokera, tj.:

„CONSTANS BROKER - Spółki z o.o.” z siedzibą w Bielsku-Białej /43-300/ przy ul. Broniewskiego 64, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000139067 w Sądzie Rejonowym VIII Wydziale Gospodarczym KRS w Bielsku-Białej, REGON 072803800, NIP 547-19-61-279 i będzie wykonywana przy jego uczestnictwie. Broker jest reprezentantem Zamawiającego i uprawniony jest do występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

UWAGA! Ostateczne brzmienie zapisów umowy będzie uzależnione od tego, czy Wykonawca złoży ofertę na jedną czy na dwie Części (Zadania).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe ubezpieczenie Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej Sp. z o.o. zgodnie z następującym zakresem:

1.1. Część 1 (Zadanie Nr 1) - Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej obejmujące:

1.1.1. Ubezpieczenie mienia od wszystkich zdarzeń (w tym ubezpieczenie szyb oraz innych przedmiotów od stłuczenia, mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku).

1.1.2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.

1.1.3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz z tytułu posiadanego mienia.

1.2. Część 2 (Zadanie Nr 2) - Ubezpieczenie komunikacyjne obejmujące:

1.2.1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy i użytkowników pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów (OC).

1.2.2. Ubezpieczenie pojazdów od uszkodzeń i kradzieży (Autocasco).

1.2.3. Ubezpieczenie NNW.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące zakresu ubezpieczenia zostały określone w Zał. Nr 1 do SZ pn. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik Nr 1 do Umowy**.

3. Wykonawca będzie stosował zadeklarowane dodatkowe klauzule podlegające Kryterium oceny ofert wpisane do Formularza oferty - **Załącznik Nr 2 do Umowy**.
4. Ogólne warunki ubezpieczenia obejmujące wymagania Wykonawcy stanowią następujące załączniki do niniejszej Umowy:
 - 4.1. **Załącznik Nr 3** ogólne warunki ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z użytkowaniem pojazdów mechanicznych (NNW).
 - 4.2. **Załącznik Nr 4** ogólne warunki ubezpieczenia pojazdów od uszkodzeń i kradzieży AC.
 - 4.3. **Załącznik Nr 5** ogólne warunki ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk.
 - 4.4. **Załącznik Nr 6** ogólne warunki ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.
 - 4.5. **Załącznik Nr 7** ogólne warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia.
5. Majątek Zamawiającego objęty ochroną ubezpieczeniową został ujęty w tabelach stanowiących załączniki do Umowy:
 - 5.1. **Tabela Nr 1** Elektronika
 - 5.2. **Tabela Nr 2** Budynki
 - 5.3. **Tabela Nr 3** Budowle
 - 5.4. **Tabela Nr 4** Środki trwałe grupa III-VIII (bez grupy VII)
 - 5.5. **Tabela Nr 5** Grupa VII – autobusy
 - 5.6. **Tabela Nr 6** Środki obrotowe, mienie pracownicze, gotówka, bilety w kasach, inne
 - 5.7. **Tabela Nr 7** Wykaz pojazdów zgłoszonych do ubezpieczenia AC
6. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy informacje o zmianie stanu majątku.
7. Wykonawca może umieścić swoją wyłączną reklamę na jednym lub więcej (za zgodą Zamawiającego) autobusach Zamawiającego. W takim przypadku wykonanie reklamy Wykonawca zleci podmiotowi, z którym Zamawiający podpisał umowę ws. zasad umieszczania i eksponowania reklam na taborze autobusowym i pokryje we własnym zakresie wszystkie wynikające z tego koszty. Koszty uzależnione są od wielkości reklamy i okresu ekspozycji na danym autobusie i są do ustalenia z wykonawcą reklamy.
8. Zasady parkowania i garażowania pojazdów na parkingach oraz lokalizację parkingów określa Zarządzenie Nr 20/17 z dnia 10 lipca 2017 r. Dyrektora MZK w Bielsku-Białej **Załącznik Nr 8 do Umowy**.

§ 2. Polisy

1. Integralną częścią niniejszej umowy są polisy ubezpieczeniowe, które Wykonawca zobowiązuje się wystawić dla poszczególnych ubezpieczeń określonych w § 1 z okresem odpowiedzialności określonym w § 5 ust. 1, a dla pojazdów, zgodnie z **Tabelą Nr 5** i z wyliczeniem składki określonej w Formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik Nr 2 do Umowy**.
2. Wykonawca wystawi polisy ubezpieczeniowe w terminie do dnia 20 grudnia 2024 roku.
3. Polisy wystawiane na kolejne okresy rozliczeniowe będą uwzględniały zmiany w przedmiocie ubezpieczenia przekazane przez Zamawiającego oraz składkę ubezpieczeniową dostosowaną do aktualnych sum ubezpieczenia.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Łączna stawka do zapłaty z tytułu ubezpieczeń, o których mowa w § 1 wynosi:
..... **zł** (słownie:).
2. Płatność składek ubezpieczeniowych z tytułu zawartych polis ubezpieczeniowych nastąpi w czterech równych ratach:
 - I rata do 24.01.2025 r.,
 - II rata do 31.03.2025 r.,
 - III rata do 30.06.2025 r.,

IV rata do 30.09.2025 r.

3. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc stawek ofertowych przez cały okres obowiazywania umowy.
4. Platnosc skladki nastapi na numer rachunku bankowego Wykonawcy, który zostanie podany w wystawionych polisach. Za date dokonania zaplaty przyjmuje sie date obciazenia rachunku Zamawiajacego.
5. Zamawiajacy przewiduje mozliwosc zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w okresie realizacji Umowy, określonego w ust. 1 Umowy o wielkosc wynikajaca z sredniorocznego wskaznika cen towarow i uslug konsumpcyjnych za rok poprzedzajacy, ogłoszonego komunikatem Prezesa Glownego Urzedu Statystycznego.
6. Zmiana wysokosci wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 5, moze nastapic po raz pierwszy w oparciu o wskaznik opublikowany w 2025 r. i moze nastapic wyłaczenie w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 6.1. wskaznik cen towarow i uslug, o którym mowa w ust. 5, będzie większy niż 105 (wzrost cen powyzej 5%);
 - 6.2. Wykonawca zlozy Zamawiajacemu pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia; wniosek powinien zawierac wskazanie podstaw prawnych oraz dokladne wyliczenie kwoty wynagrodzenia naleznego Wykonawcy po jego zmianie;
 - 6.3. pierwsza waloryzacja Wynagrodzenia nastapi nie wczesniej niz 6 miesiecy po podpisaniu Umowy.
7. Wysokosc wynagrodzenia naleznego Wykonawcy w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 5-6, moze zostac zwiększona maksymalnie o 10% wzgledem wartosci określonej w § 10 ust.1 Umowy.
8. Maksymalne podwyższenie Wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszego postanowienia nie będzie moglo przekroczyć 5 % Wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Zmiana wynagrodzenia o której mowa w ust. 5-6 następuje w formie pisemnej w postaci aneksu.

§ 4. Zmiany umowy

1. Zamawiajacy przewiduje mozliwosc wprowadzenia nizej wymienionych zmian postanowien zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postepowania o udzielenie zamowienia:
 - 1.1. w przypadku zmiany przepisow prawa w taki sposob, ze zapisy umowy beda sprzeczne z tymi (nowymi) przepisami,
 - 1.2. gdy wobec jednej ze Stron wszczeto postepowanie likwidacyjne, wowczas obie Strony moga rozwiaczac umowe w kazdym czasie ze skutkiem natychmiastowym,
 - 1.3. wystapienia okolicznosci, o których zadna ze stron nie wiedziala w chwili podpisania umowy, a okolicznosci te spowoduja, ze realizacja umowy na pierwotnych warunkach jest, albo niemozliwa do realizacji, albo niekorzystna dla Zamawiajacego,
 - 1.4. zmiany wykazu osob, podmiotow badz podwykonawcow, wskazanych przez Wykonawce, pod warunkiem, ze zmiany te nie beda mniej korzystne dla Zamawiajacego.
 - 1.5. Zmiany wysokosci skladki ubezpieczeniowej w wyniku:
 - 1.5.1. przeszacowania majatku,
 - 1.5.2. zmniejszenia lub zwiększenia skladnikow majatkowych,
 - 1.5.3. zmniejszenia lub zwiększenia sum ubezpieczenia,
 - 1.5.4. ubezpieczenia majatku nie zgłaszanego wczesniej do ubezpieczenia,
 - 1.5.5. rozszerzenia zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiajacego i za zgoda Wykonawcy; w przypadku ujawnienia sie badz powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wczesniej w specyfikacji,
 - 1.5.6. korzystnych dla Zamawiajacego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikajace ze zmian OWU Wykonawcy za zgoda Zamawiajacego i Wykonawcy,
 - 1.5.7. zmian zakresu ubezpieczenia wynikajacych ze zmian przepisow prawnych.

Uwaga! Stawki ubezpieczeniowe w trakcie obowiazywania umowy pozostaja bez zmian.

 - 1.6. Wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie o 3 miesiace, przy zastosowaniu dotychczasowych stawek, w celu umozliwienia Zamawiajacemu przeprowadzenia lub ukończenia postepowania na udzielenie zamowienia na uslugi ubezpieczenia na kolejny okres.

- 1.7. Waloryzacja, o której mowa w § 3 ust. 5-9 umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez obie Strony aneksu, chyba że umowa przewiduje inaczej.
3. Zmiana wszelkich danych kontaktowych (osoby kontaktowe, numery telefonów adresy email) wskazanych w niniejszej umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 5. Wypłata odszkodowań

1. Wykonawca wypłaca odszkodowanie w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o szkodzie.
2. Jeżeli w terminie określonym powyżej wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Wykonawcy albo wysokości odszkodowania okazało się niemożliwe, odszkodowanie wypłaca się w terminie 14 dni od dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności wyjaśnienie tych okoliczności było możliwe. Jednak bezsporną część odszkodowania Wykonawca wypłaca w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o szkodzie.
3. Wszystkie płatności z tytułu odszkodowania za szkody będą wypłacane przez Wykonawcę na rzecz Osoby lub Podmiotu uprawnionego (Zamawiającego/ Ubezpieczającego/ Ubezpieczonego) zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, przelewem na jego rachunek bankowy.

§ 6. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:
 - 1.1. Constans Broker Sp. z o.o., 43-300 Bielsko-Biała, ul. Broniewskiego 64,
tel.: / fax +48 33 812 38 34;
e-mail: info@constansbroker.com.pl
 - 1.2. Główna Księgowa, tel. +48 33 814-35-11 wew. 240.
2. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:
3. Ze strony Wykonawcy likwidatorem szkód:
 - 3.1. majątkowych będzie:, tel. *
 - 3.2. komunikacyjnych będzie:, tel. *
4. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 oraz zmiana adresu do doręczeń wskazanego w ust. 2 wymaga pisemnego zawiadomienia. Strony zgodnie ustalają, że doręczenie zastępcze lub awizowane na adresy wskazane, jako adresy do doręczeń jest skuteczne.

§ 7. Warunki odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach *ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny*, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1.1. nastąpi rozwiązanie (likwidacja) firmy,
 - 1.2. organy egzekucyjne dokonają zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 1.3. Wykonawca nie wykonuje zadań zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 1.4. wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za tę ich część, która została należycie zrealizowana.

§ 8. Kary umowne

1. Strony mogą naliczyć następujące kary umowne:

- 1.1. za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania całości lub części przedmiotu umowy, Zamawiający może obciążyć go karą umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy; za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania przedmiotu umowy odczytuje się w szczególności nieprzekazanie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w umowie ani w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Bezskuteczny upływ wyznaczonego dodatkowego terminu uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia (rozwiązania) umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia,
- 1.2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym w szczególności sporządzenie i przekazanie polis Zamawiającemu, terminowej wypłaty odszkodowań, oraz za zwłokę w usunięciu błędów w przedmiocie umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kwot kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
4. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy.
5. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę jest wyższa niż kary umowne lub powstała z innych tytułów, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż nie później niż do dnia podpisania umowy, wniesie w formie określonej warunkami Specyfikacji Zamówienia (cz. XIV pkt. 4-7 SZ) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **3%** ceny ofertowej brutto za przedmiot umowy, co stanowi kwotę złotych.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należycie.

§ 10. Klauzula informacyjna RODO.

1. Strony zgodnie oświadczają, że dane osobowe, pozyskane w ramach realizacji przedmiotu umowy, przetwarzają na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 pkt. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwanego dalej „Rozporządzeniem RODO”) oraz stosują wszelkie wymagane prawem środki techniczne oraz organizacyjne, aby ich przetwarzanie odbywało się w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia RODO.
2. Zamawiający oświadcza, że stosowna klauzula informacyjna, dotycząca przetwarzanych przez niego danych osobowych, została opublikowana na jego stronie internetowej www.mzk.bielsko.pl.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w każdym czasie w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu *ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*.

5. Wykonawca oświadcza, że nie posiada / posiada* statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu *ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*.
6. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy podany na fakturach dla celów rozliczeń w ramach wykonania umowy, jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu *ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa* oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń jej dotyczących – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody i obciążenia nałożone na niego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 *ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
8. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
9. Postanowienia Umowy (*w tym postanowienia Klauzul fakultatywnych*) i SWZ mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w ogólnych lub szczególnych warunkach ubezpieczenia.
10. Ustala się, że w razie rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy (*w tym postanowieniami Klauzul fakultatywnych*), SWZ, ogólnymi lub szczególnymi warunkami ubezpieczenia, zastosowanie znajdą te postanowienia, które są korzystniejsze dla Zamawiającego (Ubezpieczającego) lub Ubezpieczonego.
11. W przypadku, w którym niemożliwa lub utrudniona jest ocena, które postanowienia są korzystniejsze dla Zamawiającego (Ubezpieczającego) lub Ubezpieczonego, Zamawiający jest uprawniony do dokonania wyboru pomiędzy treścią ogólnych lub szczególnych warunków ubezpieczenia mających zastosowanie do Umowy ubezpieczenia, postanowieniami Umowy ubezpieczenia w pozostałej części (*w tym postanowieniami Klauzul fakultatywnych*) i treścią SWZ.
12. W przypadku, gdy jedynie część treści danego postanowienia jest korzystniejsza dla Zamawiającego (Ubezpieczającego) lub Ubezpieczonego, część ta stanowi treść umowy ubezpieczenia, a w pozostałym zakresie obowiązują zapisy ogólnych lub szczególnych warunków ubezpieczenia mających zastosowanie do Umowy ubezpieczenia, postanowienia Umowy (*w tym Klauzul fakultatywnych*) i SWZ, które nie są z tymi postanowieniami sprzeczne.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.
14. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
15. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZARZĄDZENIE nr 20/17
Dyrektora Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej
z dnia 10 lipca 2017 r.

w sprawie: zasad korzystania z miejsc postojowych na placach zlokalizowanych na terenach należących do Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej.

Na podstawie § 5 Statutu Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej

P O S T A N A W I A M

§ 1.

1. Wyznaczyć na terenie administrowanym przez MZK w Bielsku-Białej n/w miejsca, na których pracownicy zakładu i firm współpracujących mogą pozostawiać samochody:
 - 1.1. teren przy ulicy Długiej przed budynkiem administracyjnym (plac postojowy A),
 - 1.2. teren wewnątrz zakładu przy budynku administracyjnym (plac postojowy B),
 - 1.3. teren przy ulicy Długiej (plac postojowy C),
 - 1.4. teren przy ulicy Długiej powyżej górnego placu postojowego autobusów (plac postojowy D).
2. Lokalizację placów postojowych przedstawia szkic stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
3. Zasady korzystania z placów postojowych zawarto w REGULAMINIE stanowiącym Załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązać kierownika Działu Spraw Pracowniczych do bieżącego sprawowania nadzoru nad placami postojowymi, a w szczególności:

1. prowadzenia ewidencji wynajętych miejsc na placu postojowym B,
2. prowadzenia ewidencji wydanych pilotów umożliwiających wjazd na plac postojowy C i D,
3. informowania zainteresowanych wjazdami na place postojowe B, C i D o obowiązującym REGULAMINIE.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Dyrektora nr 25/07 z dnia 17 września 2007 r. w sprawie zasad parkowania i garażowania samochodów na terenie wewnętrznym Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej.

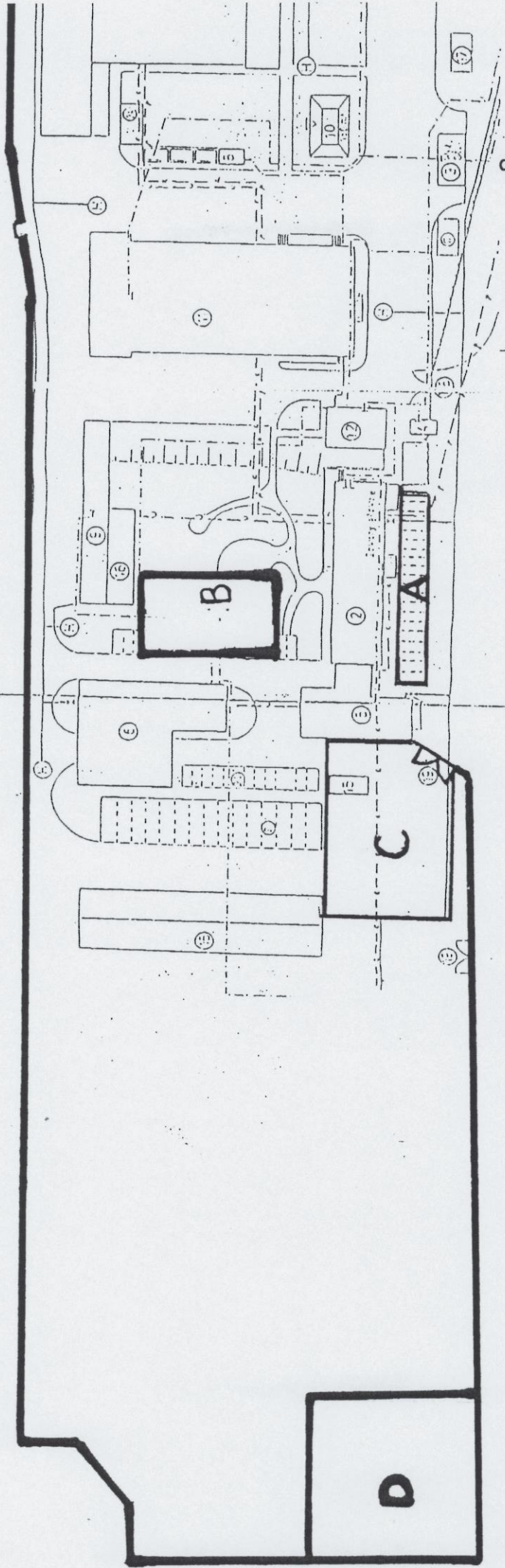
§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **1 sierpnia 2017 r.**

Rozdzielnik:
Wszystkie komórki organizacyjne


DYREKTOR
marcin Krzysztof Knapik

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY W BIELSKU-BIAŁEJ.



Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 20/17

DYREKTOR
K. Knapik
mgr inż. Krzysztof Knapik

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACÓW POSTOJOWYCH MZK

plac postojowy A

Plac zewnętrzny, ogólnodostępny, niestrzeżony, bezpłatny o pojemności 47 miejsc postojowych, w tym:

- 40 miejsc postojowych ogólnodostępnych dla pojazdów samochodowych,
- 1 wydzielone miejsce postojowe dla pojazdów dla klientów MZK,
- 1 wydzielone miejsce postojowe dla pojazdów osób niepełnosprawnych,
- 5 wydzielonych miejsc postojowych dla motocykli i rowerów.

1. Miejsca postojowe są wyznaczone białymi poziomymi liniami.
2. Podczas wjazdu, manewrowania i wyjazdu z placu należy stosować się do przepisów prawa o ruchu drogowym, bhp i p.poż, a w szczególności:
 - 2.1. poruszać się z prędkością bezpieczną,
 - 2.2. przestrzegać kierunku ruchu zgodnie z oznakowaniem poziomym,
 - 2.3. ustawiać pojazd stosownie do oznakowania,
 - 2.4. zachować ostrożność przy manewrowaniu pojazdem uwzględniając ruch innych pojazdów i pieszych,
 - 2.5. nie zastawiać dróg przejazdowych, nie blokować innych pojazdów oraz nie parkować w miejscach oznaczonych zakazem (oznakowanie poziome).

plac postojowy B

Plac wewnętrzny dla pracowników zakładu i firm współpracujących z MZK, płatny, niestrzeżony o pojemności 42 miejsc postojowych.

1. Miejsca postojowe są numerowane.
2. Przyznanie prawa do korzystania z placu dokonywane jest według kolejności zgłoszeń przez Dział Spraw Pracowniczych.
3. Korzystający z placu zobowiązany jest do uiszczenia określonej Zarządzeniem Dyrektora MZK należnej opłaty.
4. Poruszanie się po terenie zakładu możliwe jest tylko wyznaczoną drogą komunikacyjną od portierni do placu, a pozostawienie pojazdu tylko na wyznaczonych miejscach.
5. Korzystanie z placu możliwe jest:
 - 5.1. w dni robocze - od godz. 5³⁰ do godz. 18⁰⁰ - POZOSTAWIANIE SAMOCHODÓW,
 - 5.2. we wszystkie dni tygodnia - GARAŻOWANIE SAMOCHODÓW,
6. W ramach dokonanej rezerwacji korzystający z placu ma prawo do takiej ilości miejsc postojowych jaką zarezerwował i za jaką dokonał zapłaty.
7. MZK i pracownicy ochrony mają prawo monitorowania, kontrolowania i sporządzania raportów w zakresie przestrzegania przez użytkowników warunków Regulaminu.
8. MZK ma prawo wypowiedzenia warunków postoju w przypadku:
 - 8.1. nie dokonania w terminie wpłaty za korzystanie z miejsca postojowego,
 - 8.2. pozostawiania pojazdu poza miejscem wskazanym na placu.
9. O rezygnacji z miejsca postojowego użytkownik winien powiadomić Dział Spraw Pracowniczych do ostatniego dnia miesiąca.
10. W przypadku wypowiedzenia warunków, zgodnie z ust.8 Regulaminu, użytkownikowi nie przysługuje zwrot części uiszczonej opłaty pozostałej do końca miesiąca kalendarzowego, ani żadne odszkodowanie z tytułu wcześniejszej rezygnacji z miejsca postojowego.

11. Podczas wjazdu, manewrowania i wyjazdu z placu należy stosować się do przepisów prawa o ruchu drogowym, bhp i p.poż, a w szczególności:
 - 11.1. poruszać się z prędkością bezpieczną,
 - 11.2. przestrzegać kierunku ruchu zgodnie z oznakowaniem poziomym,
 - 11.3. ustawiać pojazd stosownie do oznakowania,
 - 11.4. zachować ostrożność przy manewrowaniu pojazdem uwzględniając ruch innych pojazdów i pieszych,
 - 11.5. nie zastawiać dróg przejazdowych, nie blokować innych pojazdów oraz nie parkować w miejscach oznaczonych zakazem (oznakowanie poziome).
12. MZK zastrzega sobie prawo zmiany zapisów Regulaminu.

PLAC POSTOJOWY C i D

Place zewnętrzne, dla pracowników MZK, niestrzeżone o pojemności 60 miejsc (plac C) i 44 miejsc (plac D).

1. Wjazd na plac jest możliwy po wykupieniu, w ramach zwrotnej kaucji, pilota do otwierania rampy.
2. MZK nie gwarantuje miejsca postojowego i nie odpowiada za pojazdy będące na placu i rzeczy w nich pozostawione.
3. **Place są niestrzeżone.**
4. Warunkiem korzystania z placów zewnętrznych jest:
 - 4.1. zgłoszenie zamiaru korzystania z placu w Dziale Spraw Pracowniczych,
 - 4.2. posiadanie pilota umożliwiającego otwarcie rampy lub bramy do wjazdu,
 - 4.3. przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu.
5. Posiadacz pilota jest za niego odpowiedzialny. W przypadku jego uszkodzenia należy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Dział Spraw Pracowniczych.
6. Za zagubionego pilota wpłacona kaucja stanowi odszkodowanie.
7. W przypadku rezygnacji z miejsca postojowego należy niezwłocznie powiadomić Dział Spraw Pracowniczych i zdać pilota.
8. Należy zachować szczególną ostrożność przy wjeździe i wyjeździe z parkingu C i D, gdyż rampa i brama wjazdowa samoczynnie zamykają się po 30 sekundach od momentu całkowitego otwarcia.
9. Podczas wjazdu, manewrowania i wyjazdu z placu należy stosować się do przepisów prawa o ruchu drogowym, bhp i p.poż, a w szczególności:
 - 9.1. poruszać się z prędkością bezpieczną,
 - 9.2. przestrzegać kierunku ruchu zgodnie z oznakowaniem poziomym,
 - 9.3. ustawiać pojazd stosownie do oznakowania,
 - 9.4. zachować ostrożność przy manewrowaniu pojazdem uwzględniając ruch innych pojazdów i pieszych,
 - 9.5. nie zastawiać dróg przejazdowych, nie blokować innych pojazdów oraz nie parkować w miejscach oznaczonych zakazem (oznakowanie poziome).
10. O wszelkich nieprawidłowościach związanych z placami należy powiadomić Dział Spraw Pracowniczych.
11. MZK przysługuje prawo zmiany zapisów Regulaminu.

DYREKTOR

mgr inż. Krzysztof Knapik