|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Szczecin, dnia 25 października 2022r**

**ZP/220/70/22**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie kompleksowych usług pralniczych wraz z transportem oraz kompleksowy serwisem”**

**Wyjaśnienia 1**

W związku z wpłynięciem do Zamawiającego pytań dotyczącego treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 135 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 t.j. z dnia 2019.10.24 Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

**Wykonawca I**

1. Czy w przypadku kocy, poduszek, kołder i materacy Zamawiający dopuści możliwość wykonania dezynfekcji przelotowych pralnico-wirówkach przeznaczonych do prania i dezynfekcji zamiast w komorze dezynfekcyjnej? Skuteczne wykonanie dezynfekcji nie ogranicza się bowiem do użycia komory dezynfekcyjnej. Technologia dezynfekcji w komorach dezynfekcyjnych jest technologią, która obecnie może być zastąpiona technologią stosowaną w pralnico-wirówkach, w których dokonywany jest zarówno proces prania jak i dezynfekcji, przy zachowaniu odpowiednio dobranej technologii środków piorąco-dezynfekujących. Zastosowanie procesu dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej może się okazać procesem nieskutecznym, gdyż zdezynfekować można jedynie czyste powierzchnie tzn. proces dezynfekcji należy przy silnych zabrudzeniach poprzedzić procesem prania wstępnego a następnie prania zasadniczego dezynfekcyjnego lub przy słabych zabrudzeniach wykonać proces prania dezynfekcyjnego jedno-kąpielowego.

**Odpowiedź**

**Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania dezynfekcji w przelotowych pralnico-wirówkach przeznaczonych do prania i dezynfekcji kocy, poduszek, kołder i materacy piankowych. Zamawiający dopuszcza również możliwość wykonania dezynfekcji materacy przeciwodleżynowych w przelotowych pralnico-wirówkach przeznaczonych do prania i dezynfekcji z zastrzeżeniem nie stosowania prania wodnego. Zamawiający w ciągu roku przekazuje do prania 10 sztuk materacy przeciwodleżynowych.**

1. Czy Zamawiający może potwierdzić, że nastąpiła omyłka we wzorze umowy w par. 2 pkt. 3 i powinno być 364 500 kg (miesięcznie ok. 22 250 kg) w miejsce 22 465 kg? Taki zapis pojawia się również w SWZ.

 **Odpowiedź**

**Zmawiający wyjaśnia, że ilość pranego asortymentu wyniesie około 364 500 kg (miesięcznie około 20 250 kg).**

1. Czy Zamawiający mógłby doprecyzować jak dokładnie ma wyglądać proces liczenia odzieży i bielizny brudnej w komórkach organizacyjnych Szpitala - Klinik / Oddziałów / Jednostek / Zakładów*?* Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę trzech osób a czas jaki podaje na zliczenie i odbiór brudnej bielizny i odzieży to 4 godziny - od 7:00-11:00 wg harmonogramu w 54 miejscach w ciągu w/w 4 godzin. Czy Zamawiający mógłby wskazać formę wykonania tego zadania? Trzech pracowników zgodnie z harmonogramem, nie jest w stanie być w ciągu 4h w 54 miejscach. Z naszego doświadczenia wiemy, że dokładne liczenie ręczne bielizny czystej złożonej zajmuje od kilku do kilkunastu minut (w zależności od wielkości komórki organizacyjnej) w tym wypadku liczenie odnosi się do bielizny / odzieży brudnej, nieposkładanej. W jaki sposób Zamawiający oczekuje liczenia bielizny skażonej?

**Odpowiedź**

Asortyment prania brudnego będzie liczony przez panią salową (gospodarczą) odpowiedzialną za gospodarkę materiałową w oddziale wraz z osobą wyznaczoną od strony Wykonawcy.

54 miejsca, opisane w załączniku nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia, to miejsca oznaczone numerycznie jednostek Szpitala.

Przeliczanie asortymentu będzie odbywało się w następujących budynkach.

Budynek F – 9 miejsc

Budynek H – 1 miejsce

Budynek W – 6 miejsc

Budynek K – 3 miejsca

Budynek J – 5 miejsc

Budynek A – 6 miejsc

Budynek M – 1 miejsce

Budynek G – pani gospodarcza zostawia na IPCH

Budynek XX – pani gospodarcza zostawia tylko mopy w brudowniku IPG

Budynek III, VI, D, G – pani gospodarcza przynosi tylko mopy osobiście do magazynu bielizny brudnej

Ogółem jest 7 budynków i około 32 miejsca do przeliczenia. W niektórych miejscach do przeliczenia są tylko mopy co znacznie przyspiesza proces liczenia. Można również przyjąć, że w siatkach na mopy, zawsze będzie stała liczba mopów do wyprania wówczas będą liczone tylko siatki.

Bielizna skażona za każdym razem jest pakowana natychmiast do worka i worek jest opisany. Nie będzie powtórnie liczona. Zazwyczaj jest to komplet odzieży od pacjenta.

Liczenie brudnej bielizny nie musi odbywać się jednocześnie we wszystkich budynkach. Rozpoczyna się od budynków, z których bielizna jest odbierana w pierwszej kolejności przez pracowników przewożących pranie do magazynu brudnej bielizny. Zazwyczaj do auta dostawczego nie mieszczą się wszystkie wózki ze wszystkich budynków z pościelą brudną tak więc wykonuje się to partiami co daje więcej czasu na zliczanie.

# Pytania do wzoru umowy:

Par. 24 pkt.1 ppkt. a): Czy Zamawiający zgodzi się na obniżenie kary umownej do wysokości 50 zł. za każdy dzień zwłoki?

**Odpowiedź**

**Zamawiający obniża wysokość kary we wskazanym paragrafie i punkcie umowy do kwoty 75 zł.**

Par. 24 pkt.1 ppkt. b): Czy Zamawiający zgodzi się na obniżenie kary umownej do wysokości 50 zł. za każdy dzień zwłoki?

**Odpowiedź**

**Zamawiający obniża wysokość kary we wskazanym paragrafie i punkcie umowy do kwoty 75 zł.**

Par. 24 pkt.1 ppkt. c): Czy Zamawiający zgodzi się na obniżenie kary umownej do wysokości 50 zł. za każdą godzinę?

**Odpowiedź**

**Zamawiający obniża wysokość kary we wskazanym paragrafie i punkcie umowy do kwoty 75 zł.**

Par. 24 pkt.1 ppkt. e): Czy Zamawiający zgodzi się na obniżenie kary umownej do wysokości 100 zł. za każdy dzień zwłoki?

**Odpowiedź**

**Zamawiający obniża wysokość kary we wskazanym paragrafie i punkcie umowy do kwoty 150 zł.**

Par. 24 pkt.1 ppkt. f): Czy Zamawiający zgodzi się na obniżenie kary umownej do wysokości 2500,00 zł.?

**Odpowiedź**

**Zamawiający nie wyraża zgody**

Par. 24 pkt.1 ppkt. g): Czy Zamawiający zgodzi się na obniżenie kary umownej do wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy?

**Odpowiedź**

**Zamawiający nie wyraża zgody**

 ***Z poważaniem***

 ***Dyrektor SPSK-2***

 ***/podpis w oryginale/***

***Sprawę prowadzi:***

***Przemysław Frączek***

***Tel. 91 466 1087***