

UMOWA DOSTAWY NR DOZ -...../.....

Zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP 777-00-03-104, który reprezentują:

1. **mgr inż. Magdalena Fertig** – Z – ca Dyrektora ds. Organizacyjnych, przy kontrasygnacie
2. **mgr Barbary Maciałowicz** – Dyrektora ds. Finansowych – Główny Księgowy,

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a firmą:

.....

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**” i reprezentowaną przez:

.....

Na podstawie postępowania w sprawie przyznania zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu otwartego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień zamawiającego w łączności z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z dnia 2019, poz. 2019), została zawarta umowa na następujących warunkach:

§ 1

Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, rozładowania, wniesienia i montażu przedmiotu zamówienia tj. mebli laboratoryjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załącznikach nr... oraz przyjętą ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr...
2. Miejscem dostarczenia zamówionych mebli jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, Zakład Patofizjologii Starzenia i Chorób Cywilizacyjnych, ul. Długa 1/2, 61-848 Poznań
3. Wykonawca ponosi koszty związane z transportem i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia.
4. Strony umowy ustalają termin wykonania umowy na 6 tygodni od dnia podpisania umowy. Strony umowy ustalają, że za termin wykonania umowy uważa się termin dostarczenia wraz z wniesieniem, rozładowaniem i montażem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust.1, potwierdzony protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu maksymalnie 5 dni od daty podpisania umowy dokumentacji przedprodukcyjnej, która powinna zawierać rysunki rozmieszczenia poszczególnych mebli wraz z wizualizacją przestrzenną. W tym celu Wykonawca dokona dokładnego obmiaru pomieszczeń z natury pod kątem przyszłych mebli, uzgodni z użytkownikiem mebli kolorystykę asortymentu ujętego w załączniku nr.... (kolorystykę mebli, płyt, blatów, kolorystykę). Zebrane dane zostaną ujęte w dokumentacji przedprodukcyjnej i przedłożone Zamawiającemu do akceptacji. W przypadku niedokonania obmiaru z natury oraz niedostarczenia dokumentacji przedprodukcyjnej w terminie określonym powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania podpisanej umowy z Wykonawcą w trybie natychmiastowym* (*do usunięcia w przypadku postępowania przetargowego, którego przedmiotem jest opracowanie projektu aranżacji i wyposażenia w meble wraz z ich wykonaniem, dostawą oraz montażem*).
6. Dostawy i montaż mebli będą przeprowadzane od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym terminów dostaw i montażu.
7. O gotowości dostarczenia wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego w osobie Pana Krzysztofa Książka bezwzględnie na adres poczty elektronicznej: kksiazek@ump.edu.pl z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem,

przesyłając listę mebli, datę dostawy i montażu oraz listę osób wykonujących prace związane z dostawą i montażem.

8. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa wraz z montażem mebli zgodnie z przedmiotem zamówienia, a w szczególności:
 - 1) rozładunek wraz z wniesieniem;
 - 2) rozpakowanie;
 - 3) montaż,
 - 4) ustawienie wg informacji i wskazówek udzielonych na miejscu przez uprawnionego pracownika Zamawiającego lub użytkownika mebli;
 - 5) wypoziomowanie;
 - 6) usunięcie z mebli widocznych zabrudzeń;
 - 7) uprzątnięcie opakowań, tzn. zabranie zwrotne.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, a spowodowane przez jego pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
10. Odbiór dostawy nastąpi protokolarnie w obecności pracownika Zamawiającego, który jest użytkownikiem mebli oraz upoważnionego pracownika Wykonawcy. Protokół zostaje sporządzony na dzień realizacji przedmiotu dostawy, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady, na dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
11. Jeżeli przy dostawie i montażu przedmiotu umowy, strony stwierdzą wady bądź braki zaistniałe nie z winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym w protokole odbioru przez obie strony.

§ 2

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości: PLN brutto (słownie:)
2. Należność za dostarczenie całości przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 Zamawiający przekaże przelewem na konto wskazane w fakturze wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru oraz dostarczenia faktury wraz z protokołem do Działu Obsługi Zakupów Zamawiającego, ul. Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań.
3. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

Warunki gwarancyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały asortyment będący przedmiotem zamówienia, na okres 24 miesięcy, począwszy od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru.
2. Podczas trwania gwarancji Wykonawca dokonywać będzie bezpłatnych napraw w siedzibie Zamawiającego, rozpoczynając je najpóźniej następnego dnia roboczego od czasu zgłoszenia, telefonicznego lub emailem, naprawy, a zakończą nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia.

§ 4

Zabezpieczenie zobowiązań

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu umowy lub usunięciu wad w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
- 2) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy przekroczy 20 dni.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone powyżej kary umowne.
5. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 5

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający upoważnia:
Izabellę Dolińska, tel. nr 61 854 68 75, e-mail: idolinska@ump.edu.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca upoważnia:
....., **tel. nre-mail**
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

Warunki ogólne

1. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową, strony poddają rozstrzygnięciu Sądów właściwych miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa obowiązuje od daty jej podpisania przez obie strony do momentu wykonania.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Protokół odbioru

