

„ZATWIERDZAM”

(podpis w oryginale)

Znak sprawy: **WNP/705/ZDOB/2024**

.....
płk Przemysław KĘSICKI

Data: 05.12.2024r.

INFORMACJA

**DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE
PRZETARGU DWUSTOPNIOWEGO W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I NA JEJ PODSTAWIE WYKONANIE ROBÓT
BUDOWLANYCH WRAZ Z NADZOREM AUTORSKIM NA ZADANIU POD NAZWA
„BUDOWA BUDYNKU MAGAZYNU BRONI" NA TERENIE AWL - ZADANIE NR 91785**

Przygotowała:

Lidia Brzeska

Wrocław, grudzień 2024 r.

Spis treści

I.	Zamawiający.....	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia.	3
IV.	Termin wykonania zamówienia.	5
V.	Informacje uzupełniające.....	5
VI.	Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.....	5
VII.	Podwykonawstwo.	5
VIII.	Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.	6
IX.	Warunki udziału w postępowaniu.....	7
X.	Podmiotowe środki dowodowe	9
XI.	Komunikacja w postępowaniu.	9
XII.	Termin składania i otwarcia wniosków.	11
XIII.	Otwarcie wniosków.....	12
XIV.	Opis sposobu przygotowywania wniosków.	12
XV.	Liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert	13
XVI.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (na etapie składania ofert).	14
XVII.	Wymagania dotyczące wadium.	15
XVIII.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	15
XIX.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	15
XX.	Ochrona danych osobowych.....	15
XXI.	Wykaz załączników do niniejszej Informacji.	16

I. Zamawiający.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki
51-147 Wrocław, ul. Czajkowskiego 109**

(dalej „Zamawiający”) jest zamawiającym publicznym w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm. – dalej „ustawa Pzp”).

REGON: 930388062

NIP: 896-10-00-117

Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 –15:30.

2. Adres strony internetowej: <https://www.wojsko-polskie.pl/awl>
3. Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Informacji oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1032799>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej dla zamówień z dziedzin obronności i bezpieczeństwa w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. „W sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów”, wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Ogłoszenie w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa zostało opublikowane **jako nieobowiązkowe** w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 06.12.2024 r. pod numerem: 2024/BZP 00638524/01.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą „Informacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu dwuetapowego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa” zwaną dalej „Informacją” zastosowanie mają przepisy Działu VI ustawy Pzp oraz „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, innych niż zamówienia o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 11 września 2029r. Prawo zamówień publicznych” – dalej „Regulamin” (treść do wglądu w Dziale Zamówień Publicznych AWL)
4. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami i podmiotowymi środkami dowodowymi odbywają się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1032799>
5. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podst. art. 310 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis ogólny
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest **na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej magazynu broni wraz z budową magazynu broni, niezbędnymi wycinkami i rozbiórkami, wykonaniem przyłączy, zagospodarowaniem terenu, elementami małej architektury, drogami dojazdowym i wyposażeniem, uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie i oddanie obiektu do użytkowania zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu ul. Czajkowskiego 109.**
 - 2) Przedmiotowe roboty budowlane będą wykonywane w następującej lokalizacji:
Obiekt położony we Wrocławiu (51-147) przy ulicy Czajkowskiego 109,

- 3) Wykonawca realizujący umowę w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, która wiązać się będzie z dostępem do informacji niejawnych, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 632) zobowiązany jest do potwierdzenia zdolności do ochrony informacji niejawnych tj.: przedstawienia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum POUFNE lub przedstawienia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum POUFNE oraz posiadania minimum:
- zatrudnionego w firmie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
 - kancelarii lub innej komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za przetwarzanie materiałów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
 - pomieszczenia do przetwarzania informacji niejawnych, spełniające wymagania przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
 - sprzętu komputerowego, posiadającego akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych do klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
 - zatrudnionych osób pełniących funkcje inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemu,
 - zatrudnionych projektantów, kierowników robót, pracowników posiadających poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum POUFNE - w zakresie robót objętym klauzulą

Dokumentem potwierdzającym zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” jest świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia wydawane przez ABW lub SKW.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej zwanym OPZ), ze względu na charakter zamówienia, zostanie wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną udostępnione Wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu i zaproszonym do składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w OPZ, jednakże Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w OPZ należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów i urządzeń, wymienionych w dokumentacji technicznej z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.
5. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 45000000 – 7 - Roboty budowlane
 - 45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 71320000-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania
6. Przedmiotowe środki dowodowe.

Przez przedmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

- 1) Zamawiający nie żąda złożenia etykiety w rozumieniu art. 104 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający nie żąda złożenia certyfikatu w rozumieniu art. 105 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie żąda złożenia innych, niż etykieta i certyfikat, przedmiotowych środków dowodowych w rozumieniu art. 106 ustawy Pzp.
- 4) Przedmiotowe środki dowodowe służące wykazaniu, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia lub wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego należy złożyć wraz z ofertą.
- 5) Informacja o obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin zakończenia: **do 360 dni od dnia podpisania umowy**

V. Informacje uzupełniające.

1. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
2. Możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania.
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
 - 2) Informacja o możliwości unieważnienia postępowania z przyczyny określonej w ust. 1, została zamieszczona w ogłoszeniu o zamówieniu.

VI. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z odpowiednich dokumentów.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
8. Spółkę cywilną traktuje się jak Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

VII. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnego z elementów zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę we Wniosku części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców), zaangażowanych w roboty budowlane, dostawy lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców (lub dalszych podwykonawców), którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące Podwykonawcy
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca składa także oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące Podwykonawców oraz podmiotowych środków dowodowych dotyczących Podwykonawcy.
6. W przypadkach, o którym mowa w pkt 4 i 5, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił tego Podwykonawcę innym, pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) wykonawców, którzy realizując zamówienia na rzecz Zamawiającego – AWL– wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub z własnej winy opóźniając się z jego realizacją lub wykonując je nienależycie zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 10% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone przez zamawiającego w okresie 2 lat przed wszczęciem postępowania,
 - 2) wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość,
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) wykonawców, których osoby reprezentujące prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 6) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 7) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków w zakresie ochrony informacji niejawnych.
 - 8) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835). Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. Warunki udziału w postępowaniu.

10.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający **nie określa** szczegółowego warunku w tym zakresie

10.2. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- 1) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **10 000 000,00 zł**;

Uwaga: W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadać będzie każdy w wykonawców.

- 2) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy w wysokości co najmniej 5.000.000,00 zł.

Uwaga: W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej wykaże co najmniej jeden z wykonawców.

10.3. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli:

- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:
 - co najmniej 2 zadania w zakresie Projektu Budowlanego wraz z Projektem Zagospodarowania Terenu zakończonych pozyskaniem prawomocnej Decyzji pozwolenia na budowę oraz budowy zaprojektowanego obiektu **w technologii modułowej**

Uwaga: W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy posiadanie wskazanego doświadczenia wykaże co najmniej jeden z wykonawców.

- b) skieruje do realizacji zamówienia publicznego co najmniej:

- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane¹⁾ w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, uprawniające do projektowania w odniesieniu do architektury obiektu budowlanego,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, uprawniające do projektowania konstrukcji obiektu budowlanego,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, uprawniające do projektowania obiektu,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, uprawniających do projektowania obiektu budowlanego w odniesieniu do: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacji telekomunikacyjnych bez ograniczeń, uprawniających do projektowania obiektu budowlanego w odniesieniu do: sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacji sanitarnych bez ograniczeń, uprawniające do projektowania konstrukcji obiektu budowlanego w odniesieniu do: sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, wykonawcze pełniące funkcję kierownika budowy,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, wykonawcze, pełniące funkcję kierownika robót,

- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wykonawcze, pełniąca funkcje kierownika robót,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacji telekomunikacyjnych bez ograniczeń, wykonawcze, pełniąca funkcje kierownika robót,
- **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacji sanitarnych bez ograniczeń, wykonawcze, pełniąca funkcje kierownika robót,
- **1 osobę - rzeczoznawcę ds. P.POŻ,**
- **1 osobę uprawnionego koordynatora ds. BHP**

- 1) Ilekroć jest mowa o uprawnieniach budowlanych lub innych odpowiadających im uprawnieniach wydanych na podstawie obowiązujących przepisów w określonej specjalności, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), rozumie się przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646, z 2022 r. poz. 1616)

Zamawiający - w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

- 10.4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 10.5. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług lub robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, składa wykaz:
- Usług i robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- 10.6. Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców polegających na podmiotach trzecich.
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
- zdolności technicznej lub zawodowej,
- a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X. Podmiotowe środki dowodowe

Przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu z wyjątkiem oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - **wykaz robót budowlanych;**
 - **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
 - **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej
 - **dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
 - **świadcstwo bezpieczeństwa** przemysłowego I stopnia

XI. Komunikacja w postępowaniu.

13.1. Informacje ogólne.

1. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

2. Wnioski, Oferty, podmiotowe środki dowodowe, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formacie doc, docx, odt lub pdf. W przypadku użycia innych formatów danych, pliki muszą być możliwe do otwarcia za pomocą oprogramowania bezpłatnego (także do celów komercyjnych).
 3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych zgodnie z ust. 2 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 4.
 4. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym, składanie ofert, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032799>
 5. Wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032799> lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl.
 6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Lidia Brzeska – dot. procedury, e-mail: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl
 7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie zakupowej.
Integralną część platformy stanowi m.in. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
 9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową (dla wszystkich ww. dokumentów) lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (dla ww. dokumentów z wyjątkiem ofert).
Ww. dokumenty uważa się za wniesione z dniem i godziną, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Przesłanie wszelkich zawiadomień, oświadczeń, wniosków oraz informacji po godzinach pracy Zamawiającego spowoduje, iż zostaną zarejestrowane u Zamawiającego w następnym dniu roboczym. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego, jako złożony w pierwszym następującym dniu roboczym.
 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy wskazują informacje pozwalające zidentyfikować postępowanie, którego dotyczą, np.: nr ogłoszenia, nr sprawy lub nazwa postępowania.
 12. W związku z tym, że nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp, Zamawiający nie wskazuje informacji o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 13.2. Złożenie wniosku.
- 1) Wykonawca, składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem Formularza wniosku (wzór stanowi załącznik do Informacji).
 - 2) Wniosek należy sporządzić w języku polskim.

- 3) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.
- 4) Pliki stanowiące wniosek/ ofertę (formularz wniosku/ oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy skompresować do jednego pliku archiwum w formacie danych określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formacie zip, i zaszyfrować zgodnie z Instrukcją użytkownika. W przypadku użycia innych formatów danych, pliki muszą być możliwe do rozpakowania za pomocą oprogramowania bezpłatnego (także do celów komercyjnych).
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi część jawną należy ten plik zaszyfrować.
- 6) Do wniosku należy dołączyć dokumenty określone w rozdziale XIV w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym(gov.pl) lub elektronicznym podpisem osobistym(edowód) przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
- 7) Wniosek może być złożony tylko do upływu terminu składania wniosków.
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania wniosków nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonego wniosku.

13.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie oraz udostępnionego lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail Zamawiającego: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl, e-mail Wykonawcy: zgodnie z formularzem Wniosku.
- 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres email.
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

XII. Termin składania i otwarcia wniosków.

1. Wniosek należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:
do dnia: **08.01.2025** r. do godz.: 9:00

XIII. Otwarcie wniosków.

1. Otwarcie wniosków następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania wniosków dostępnego na platformie zakupowej i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
2. Niezwłocznie po otwarciu wniosków Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których wnioski zostały otwarte.

XIV. Opis sposobu przygotowywania wniosków.

1. Podstawą opracowania wniosku jest niniejsza Informacja.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek.
3. Wniosek musi być przygotowany w języku polskim.
4. Wniosek należy sporządzić w formie elektronicznej.
5. Wniosek musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym(gov.pl) lub elektronicznym podpisem osobistym(edowód) przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy Pzp.
7. Do formularza Wniosku należy dołączyć w szczególności:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – w przypadku kiedy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 3) Pełnomocnictwo – jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą lub innych dokumentów dotyczących tego Wykonawcy, będących w posiadaniu Zamawiającego lub innych dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 4) Pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnikowi do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku wniosku złożonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 6) Oświadczenie dotyczące informacji zawartych w Wniosku, wskazanych jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy – wykazujące, że są spełnione kryteria wskazane w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa;

Oświadczenie musi dotyczyć każdego elementu zastrzeżonego, w szczególności Wykonawca musi wykazać co najmniej:

- jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą dla Wykonawcy w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - jakie działania Wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone,
 - jaką wartość przedstawiają dla Wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa;
 - Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 7) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
- 8) Wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających warunki określone w niniejszej Informacji.
- 9) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł;
- 10) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy w wysokości co najmniej 5 000 000,00 zł, w okresie nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 11) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum POUFNE lub przedstawienia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum POUFNE oraz
- 12) Oświadczenie o posiadaniu minimum:
- zatrudnionego w firmie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
 - kancelarii lub innej komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za przetwarzanie materiałów niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
 - pomieszczenia do przetwarzania informacji niejawnych, spełniające wymagania przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
 - sprzętu komputerowego, posiadającego akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych do klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
 - zatrudnionych osób pełniących funkcje inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemu,
 - zatrudnionych projektantów, kierowników robót, pracowników posiadających poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum POUFNE - w zakresie robót objętym klauzulą.

Dokumentem potwierdzającym zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” jest świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia wydawane przez ABW lub SKW.

XV. Liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert

1. Zamawiający zaprosi do udziału złożenia oferty w postępowaniu Wykonawców, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz
 - 2) potwierdzili brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w niniejszej Informacji.

2. Zamawiający nie określa maksymalnej ilości Wykonawców, których zaprosi do złożenia oferty.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (na etapie składania ofert).

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena [zł] – Pi (C) – waga 60%
 - 2) Okres gwarancji - Pi (G) – waga 40%
2. Punkty za kryterium „Cena” Pi (C) – maksymalnie 60 pkt – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$Pi (C) = \frac{C \text{ of, min}}{C \text{ of, bad}} \times 60$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;
C of,min	najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C of,bad	cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej Wniosku ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

3. Punkty za kryterium „Okres gwarancji” Pi (G) – maksymalnie 10 pkt – można uzyskać oferując Zamawiającemu wydłużenie terminu gwarancji, zgodnie z poniższymi zasadami:

Za zaoferowany okres gwarancji przyznane będą punkty wg poniższej tabeli (dla wszystkich Części):

[miesiące]	Liczba punktów
	Pi (G)
36	0
48	20
60 (lub więcej)	40

Wykonawca podaje w Ofercie liczbę naturalną (liczba całkowita, dodatnia), jako jednoznaczne określenie okresu gwarancji. W przypadku liczby innej niż naturalna, Zamawiający przyjmie do punktacji pierwszą cyfrę oferowanego okresu gwarancji.

Zamawiający jako minimalny okres gwarancji wymaga 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) jako niezgodna z warunkami zamówienia.

4. Ostateczna ocena punktowa:

Ocena punktowa oferty "i" będzie, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, liczbą wynikającą z działania:

$$Pi = Pi (C) + Pi (G)$$

gdzie:

Pi	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i";
Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”.
Pi (G)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Okres gwarancji”.

5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie ww. kryteriów oceny ofert – Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza (uzyska łącznie największą ilość punktów) w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o Cena.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
W przypadku utrzymania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego podpisanie umowy będzie mogło odbyć się korespondencyjnie.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczy:
 - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynika to z treści oferty;
 - 2) nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców) zaangażowanych w roboty budowlane, dostawy lub usługi, jeżeli są już znani.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego są zawarte w II części SWZ.

XX. Ochrona danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu (51-147 Wrocław), przy ul. Czajkowskiego 109.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa pt. **„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I NA JEJ PODSTAWIE WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH WRAZ Z NADZOREM AUTORSKIM NA ZADANIU POD NAZWĄ "BUDOWA BUDYNKU MAGAZYNU BRONI" NA TERENIE AWL - ZADANIE NR 91785”**, w oparciu o tryb art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako „Ustawa Pzp”) oraz jego rozstrzygnięcia, jak również w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także w celu udokumentowania przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
3. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp),
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z uwagi na to, iż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

XXI. Wykaz załączników do niniejszej Informacji.

1. Załącznikami do niniejszej Informacji są:
 - Załącznik nr 1 – Wzór wniosku
 - Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego
 - Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - Załącznik nr 4 – Wzór Wykazu robót budowlanych
 - Załącznik nr 5 – Wzór Wykazu osób

- Załącznik nr 6 – Wzór Zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wraz z oświadczeniem

Wrocław, dnia 05.12.2024r.