

DAP.263.4.1.2024

### **Wszyscy Wykonawcy**

#### **Przedsiębiorstwo Komunalne „KOMES” sp. z o. o. z siedzibą w Rypinie**

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:  
**„Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej w 2024 roku”**

#### **1. Przedmiot i zakres zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa brakowania dokumentacji niearchiwalnej papierowej w ilości 62,80 mb do uzyskania 4 stopnia bezpieczeństwa wg normy DIN 66399 wraz wystawieniem certyfikatu zniszczenia.
- 2) Zakres zamówienia obejmuje:
  - a) Odbiór dokumentów od Zamawiającego przez Wykonawcę przy udziale pracowników Zamawiającego (ul. Elizy Orzeszkowej 4, 87-500 Rypin);
  - b) Zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej do uzyskania 4 stopnia bezpieczeństwa wg normy DIN 66399;
  - c) Od chwili odbioru dokumentów Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie poniesie Zamawiający wynikłe z zagubienia lub ujawnienia z nich informacji w tym danych osobowych;
  - d) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w ramach realizacji zamówienia w tym danych osobowych;
  - e) Dokumentacja papierowa do zniszczenia może zawierać wszelkiego rodzaju elementy metalowe takie jak: spinacze, zszywki, zawieszki metalowe skoroszytów, elementy plastikowe np. koszulki.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia.
- 4) Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. czynności w zakresie czyszczenia separatorów i odbioru odpadów, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **2. Termin realizacji zamówienia:**

30 dni od dnia zawarcia umowy.

#### **3. Kryteria oceny ofert:**

Cena brutto za całość zamówienia.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu:**

1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej

*Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).*

#### **5. Warunki wykluczenia:**

- 1) *w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.*
- 2) *Zamawiający wykluczy Wykonawcę wspierającego agresję na Ukrainę zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835).*

#### **6. Sposób przygotowania oferty:**

Cena ofertowa zamówienia uwzględnia wszystkie zobowiązania i koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

#### **7. W ofercie Wykonawca składa uzupełniony i podpisany:**

- 1) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy) – oryginał lub poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem kserokopia,**
- 2) **Polisa OC wraz z potwierdzeniem opłacenia,**
- 3) **Wpis do CEIDG lub KRS.**

#### **8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym jest:

imię i nazwisko	Marek Dombrowski
tel./fax	(54) 280 24 61/(54) 280 27 55
w terminach	dni robocze w godz. od 7 <sup>30</sup> do 14 <sup>30</sup>

#### **9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.**

#### **10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego wnioski. Wszelkie zapytania winny być kierowane drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową. Do porozumiewania się z Zamawiającym służy przycisk “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

**11. Warunki płatności:**

Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego przelewem na wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany protokół wykonania usługi.

**12. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.**

**13. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej.

**ZATWIERDZAM 27 sierpnia 2024**

**Mirosław Marynowski – Prezes Zarządu**