

ZATWIERDZAM:

*Kamińsk, dnia 2022.06.10*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**  
**DOSTAWY DO MAGAZYNU ZAMAWIAJĄCEGO**  
**ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, PIORĄCYCH, DEZYNFEKUJĄCYCH,**  
**ARTYKUŁÓW GOSPODARSTWA DOMOWEGO ORAZ WYPOSAŻENIA**  
**ŁAZIENEK.**

**TRYB DZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY**  
**BEZ NEGOCJACJI**

Sprawa numer **D/Kw.2232.11.2022**

## SPIS TREŚCI

NUMER	NAZWA	STRONA
I	Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania	4
II	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	4
III	Tryb udzielenia zamówienia	4
IV	Opis przedmiotu zamówienia	5
	Część 1 – środki czystości	5
	Część 2 – artykuły gospodarstwa domowego	9
	Część 3 – środki czystości dla osadzonych	13
	Część 4 – środki dezynfekujące	14
	Część 5 – inne środki chemiczne	15
	Część 6 – środki czystości używane w gastronomii	15
	Część 7 – wyposażenie łazienek	19
	Część 8 – środki piorące	20
V	Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji	24
VI	Termin wykonania zamówienia	24
VII	Podstawy wykluczenia wykonawcy	24
VIII	Informacje o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	27
IX	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69	27
X	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	28
XI	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	29
XII	Termin związania z ofertą	30
XIII	Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów	30

<b>XIV</b>	Sposób oraz termin składania ofert	<b>33</b>
<b>XV</b>	Termin otwarcia ofert	<b>34</b>
<b>XVI</b>	Sposób obliczenia ceny	<b>34</b>
<b>XVII</b>	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert	<b>35</b>
<b>XVIII</b>	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	<b>37</b>
<b>XIX</b>	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	<b>37</b>
<b>XX</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.	<b>38</b>
<b>XXI</b>	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	<b>39</b>
<b>XXII</b>	Załączniki do SWZ	<b>41</b>

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Zamawiający: **Zakład Karny w Kamińsku,  
Kamińsk, ul. Obrońców Westerplatte 1,  
11- 220 Górowo Iławeckie**

NIP: 743 – 10 – 27 – 467

REGON: 000320124

telefon: (89) 761 74 00

adres poczty elektronicznej: [zk\\_kaminsk@sw.gov.pl](mailto:zk_kaminsk@sw.gov.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/oisw\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn)

## **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/oisw\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn)

## **III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego: ustawa z dnia 11 września 2019 r- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.), dalej jako ustawa wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy
5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz części zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy do magazynu zamawiającego środków czystości, piorących, dezynfekujących, artykułów gospodarstwa domowego oraz wyposażenia łazienek.
2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - CPV 39 80 00 00 – 0 Środki czyszczące i polerujące
  - CPV 39 20 00 00 – 4 Wyposażenie domowe
  - CPV 33 70 00 00 – 7 Produkty do pielęgnacji ciała
  - CPV 33 63 16 00 – 8 Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne
  - CPV 39 83 10 00 – 6 Preparaty piorące
  - CPV 24 45 20 00 – 7 Środki owadobójcze
  - CPV 33 76 00 00 – 5 Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety
  - CPV 42 96 80 00 – 9 Maszyny wydające
3. Opis oraz wymagania zamawiającego:

### CZĘŚĆ 1 – ŚRODKI CZYSTOŚCI

#### 1) Kapsułki do zmywarki w ilości 400 szt.

- czyszczące, odłuszczone i nablyszczające
- stanowią skuteczną ochronę przed kamieniem
- namaczają i rozmiękczają trudne zabrudzenia, zmywając wszystkie ślady jedzenia
- kapsułki w samorozpuszczalnej folii, zapewniające m.in. ochronę filtrów i działanie w niskiej temperaturze
- usuwają osad z herbaty i kawy (działanie środka wybielającego), tłuszczu
- ochrona przed osadzaniem się kamienia w zmywarce (działanie składników o funkcji soli dozmywarek)
- usuwają najbardziej uciążliwe zabrudzeń (działanie środka wzmacniającego efekt mycia)
- wysoka skuteczność bez konieczności wcześniejszego namaczania.
- opakowanie z możliwością ponownego zamknięcia paczki oraz z wodoodpornego materiału
- opakowanie 40-90 szt., typu Finish Quantum Max lub równoważny

## **2) Płyn do mycia i czyszczenia urządzeń sanitarnych oraz ceramicznych w ilości 500 l**

- środek przeznaczony głównie do mycia i dezynfekcji pojemników, kontenerów, chłodzi, urządzeń sanitarnych, powierzchni emaliowanych, ceramicznych i glazur oraz mebli, które nie mają kontaktu z żywnością
- wyrób biobójczy
- opakowanie o pojemności 500 - 1000 ml, typu BIOLIZOL lub równoważny

## **3) Mydło w płynie antybakteryjne w ilości 900 l**

- posiadające właściwości antybakteryjne, zawierające betainę, glicerynę oraz lanolinę, zapewnia odpowiednie nawilżenie skóry i chroni przed pękaniem i nadmiernym wysuszeniem
- gęsta konsystencja
- opakowanie o pojemności 5 l, typu ATTIS lub równoważny

## **4) Płyn do czyszczenia podłóg w ilość 800 l**

- o trwałym zapachu czyszczący skutecznie wszystkie powierzchnie, przywraca czyszczonym miejscom blask
- nierozcieńczony płyn można stosować do usuwania silnych zabrudzeń np. z kuchenek, zlewozmywaków, umywalek
- naturalne ph,
- czyści bez konieczności szorowania i splukiwania
- opakowanie o pojemności 1 l, typu AJAX lub równoważny

## **5) Preparat- koncentrat do mycia powierzchni kamiennych, lastryko, terakoty w ilości 1 500 l**

- zawierający kwas solny, fosforowy, środek powierzchniowo czynny
- usuwa kamień, rdzawe zacieki, osady z mydła oraz inne zanieczyszczenia
- opakowanie o pojemności 5 l, typu Cyklon lub równoważny

## **6) Żel dezynfekujący w ilości 500 l**

- do mycia i czyszczenia urządzeń sanitarnych, dezynfekuje powierzchnie usuwając bakterie, wirusy i grzyby
- rozpuszcza lekkie osady kamienia wapiennego i moczowego, likwiduje resztki mydła chroni przed korozją i nadaje połysk
- posiada przyjemny zapach, bezpieczny dla urządzeń ceramicznych

- opakowanie o pojemności 750 – 1250 ml, typu DOMESTOS lub równoważny

**7) Antystatyczny preparat do czyszczenia i pielęgnacji mebli w aerozolu w ilości 50 szt.**

- służy do pielęgnacji mebli, szkła, plastiku oraz innych powierzchni drewnianych

- preparat również nabłyszczająco

- opakowanie o pojemności 250 -300 ml. typu PRONTO lub równoważny

**8) Płyn nabłyszczający do zmywarek w ilości 2 litry.**

- nadający połysk, usuwa kamień, zacieki i zanieczyszczenia

- przyspiesza schnięcie naczyń, niweluje przykre zapachy zastępując je świeży i długotrwałym zapachem

- skład: m. in. od 5-15% niejonowe środki powierzchniowo – czynne

- opakowanie 400 – 500 ml typu Finish lub równoważny.

**9) Pasta do szorowania urządzeń kuchennych i sanitarnych w ilości 100 kg**

- przeznaczona do zabrudzeń długotrwałych, skutecznie usuwa spaleniznę, naloty rdzy, kamienia wodnego, pozostawiając czystość i świeżość

- wszechstronne zastosowanie

- opakowanie o pojemności 250 - 300g, typu pasta Sama lub równoważna.

**10) Środek odkażający, preparat w tabletkach o działaniu dezynfekcyjnym w ilości 600 szt.**

- zawiera jako substancję aktywną aktywny chlor (tabletki zawierają 1,5 g aktywnego chloru) - działa szybko i skutecznie wobec bakterii, wirusów i grzybów

- działanie wirusobójcze i proktobójcze również w obecności wysokiego obciążenia substancją organiczną

- nie wymagający stosowania pomocy aplikacyjnych ani urządzeń dozujących, wyłącznie do stosowania profesjonalnego

- opakowanie zawierające 150 -300 tabletek, typu Medicarine lub równoważny.

**11) Skoncentrowany płyn do mycia naczyń w ilości 500 l**

- dzięki dużemu stężeniu substancji aktywnych skutecznie usuwa tłuszcz, nie pozostawiając żadnych smug i osadu

- nadaje połysk bez konieczności wycierania do sucha

- zastosowanie: mycie ręczne

- wydajny dzięki gęstej formule, zawierający substancje pielęgnacyjne i ochronne dla dłoni

- wartość pH 5,5%
- opakowanie o pojemności 5 l.

**12) Kostki do WC z paskiem żelowym z koszykiem w ilości 1000 szt.**

- zapewniające czystość i dezynfekcję, chroniące przed osadzaniem się kamienia, niebarwiące toalety
- pozostawiające świeży zapach, czyszczą aktywną pianą ze związkami wybielającymi.

**13) Płyn do czyszczenia szyb w ilości 30 l**

- nie zostawiający smug, skutecznie usuwający tłuste osady, nie niszczące wszelkiego rodzaju powierzchni szklanych z atomizerem
- skutecznie neutralizujący niepożądane zapachy, szybko schnący, zachowujący pierwotny połysk czyszczonych powierzchni
- nie zawiera alkoholu
- pojemność 500 – 1000ml.

**14) Środek do mycia i pielęgnacji podłóg zabezpieczonych powłoką ochronną w ilości 100 l**

- koncentrat do mycia i bieżącej pielęgnacji podłóg PCV, skutecznie usuwa brud, pozostawiając połysk na umytych powierzchniach oraz nadaje przyjemny zapach,
- opakowanie 1000 – 5000 ml
- typu MERIDA LAVABIN PLUS lub równoważny.

**15) Mleczko do czyszczenia powierzchni w ilości 40 l.**

- czyści powierzchnie w kuchni oraz łazience z dodatkiem mikrogranulek zwiększających skuteczność produktu
- efektywnie likwiduje trudne zabrudzenia, m.in. osady z kamienia i mydła, tłuste plamy czy przypalone resztki jedzenia
- produkt dodatkowo nabłyszczą myte powierzchnie
- preferowany zapach cytrynowy
- pojemność 500 – 1000 ml, typu CIF lub równoważny.

**16) Żel myjąco dezynfekujący w ilości 1100 l**

- żel do mycia i dezynfekcji powierzchni, naczyń i narzędzi stykających się z żywnością, ścian, podłóg, maszyn, urządzeń, wózków transportowych
- produkt na bazie podchlorynu sodu, posiada właściwości bakteriobójcze i grzybobójcze.
- opakowanie o pojemności 5 l, typu ATOS lub równoważny.



## **17) Preparat do czyszczenia powierzchni w ilości 10 l**

- skutecznie usuwa kamień, osady z mydła, rdzę i zabrudzenia z wielu powierzchni jak zlew, wanna, toaleta, kabiny prysznicowe, ceramiczne podłogi jak również powierzchnie szklane oraz akrylowe
- w formie spray-u
- pojemność 500 – 1000 ml, typu Cillit Bang lub równoważny.

## **CZĘŚĆ 2 – ARTYKUŁY GOSPODARTSTWA DOMOWEGO**

### **1) Papier toaletowy duży w ilości 150 szt.**

- biały, jednowarstwowy, makulaturowy
- średnica 190 mm, szer. 9- 10 cm, długość 150 mb, gramatura nie mniej niż 36 g/m<sup>2</sup>, waga 0,6 kg +/- 3 %

### **2) Papier toaletowy mały w ilości 9 000 szt.**

- biały, wykonany z 100% celulozy, dwuwarstwowy, opakowanie zawiera od 8 do 16 rolek
- perforowany, 160 listków, szerokość rolki 9,5cm, wysokość 10cm
- ilość listków w rolce minimum 150.

### **3) Szczotka do WC z podstawką ilości 200 szt.**

- wykonana z tworzywa sztucznego, możliwość wiania płynu dezynfekującego do podstawki
- materiał: plastik, kolor: biały, szerokość: 133 mm, głębokość: 133 mm, wysokość: 370 mm

### **4) Szufelka + zmiotka wykonane z tworzywa sztucznego w ilości 200 szt.**

- szufelka z gumowym wykończeniem posiada karbowane krawędzie dla oczyszczania zmiotki
- wyposażona w system umożliwiający mocowanie szufelki ze zmiotką

### **5) Szczotka z włosia naturalnego bassyna (tzw. ryżowa) w ilości 200 szt.**

- korpus wykonany z drewna, włos o podwyższonej odporności na ścieranie, odporna na gorącą wodę
- z możliwością montażu kija drewnianego z gwintem o standardowym tj. 22 mm
- wymiar: 23 cm x 6 cm

- 6) Miska plastikowa okrągła w ilości 350 szt.**
- wykonana z wysokiej jakości tworzywa sztucznego
  - wymiary: średnica 45 - 46cm, pojemność 18 – 20 l.
- 7) Worki na odpady HD-LD 35 l kolor czarny w ilości 44 000 szt.**
- opakowanie zawierające 25-50 szt.
  - opakowanie zawierające 25-50 szt.
- 8) Worki na odpady LDPE 60 l kolor czarny w ilości 3 000 szt.**
- opakowanie zawierające 25-50 szt.
- 9) Worki na odpady LDPE 120 l kolor czarny w ilości 15 500 szt.**
- opakowanie zawierające 25 - 50 szt.
- 10) Worki na odpady LDPE 120 l kolor niebieski w ilości 5 500 szt.**
- opakowanie zawierające 25 - 50 szt.
- 11) Worki na odpady LDPE 120 l kolor żółty w ilości 5 500 szt.**
- opakowanie zawierające 25 - 50 szt.
- 12) Worki na odpady LDPE 120 l kolor zielony w ilości 5 500 szt.**
- opakowanie zawierające 25 – 50 szt.
- 13) Worki na odpady LDPE 160 l kolor czarny w ilości 1 000 szt.**
- opakowanie zawierające 20 – 50 szt.
- 14) Ręcznik papierowy jednorazowy składany „ZZ” celuloza 500 listków w opakowaniu – 25 opakowań**
- koloru białego
  - 100% celuloza, nie pyli, jednowarstwowy, wytrzymały, chłonny.
- 15) Ręcznik papierowy jednorazowy składany „ZZ” szary 4200 listków w opakowaniu, makulatura, gramatura co najmniej 1x36 g/m2, 150 opakowań**
- koloru szarego
  - jednowarstwowy, wytrzymały, chłonny.
- 16) Wkład mopasupelkowego w ilości 40 szt.**
- 100 % bawełny, supelkowy
  - przeznaczony do powierzchni: gres, ceramika, linoleum, parkiet, panele, kamień, lastryko, itp.
  - sposób mocowania - system DUO

- możliwość wielokrotnego prania
  - wymiar: długość 50cm, szerokość 14 - 16 cm.
- 17) Końcówka bawełniana do mopa w ilości 20 szt.**
- wykonana z delikatnych sznurków bawełnianych z gwintem standardowym 22mm.
- 18) Ścierka do podłogi z bawełny kolor szary w ilości 3 000 szt.**
- wchłaniająca wodę, wymiar: 60 x 80 cm.
- 19) Ściągaczka do wody w ilości 40 szt.**
- zamocowana w metalowym stelażu z uchwytem na kij drewniany
  - czarna guma epdm,
  - otwór na trzonek 23 mm
  - wymiary : szer. 2 cm, długość 75 cm
- 20) Ściągaczka do wody w ilości 10 szt.**
- zamocowana w metalowym stelażu z uchwytem na kij drewniany
  - czarna guma epdm,
  - otwór na trzonek 23 mm
  - wymiary : szer. 2 cm, długość 40-45 cm
- 21) Ściereczka uniwersalna przeznaczona do ręcznego sprzątania w ilości 250 szt.**
- skutecznie usuwa brud, tłuszcz oraz kurz wszelkich powierzchni (np. blatów, stołów, mebli, urządzeń, naczyń, i innych)
  - nadaje się do wielokrotnego użytku
  - nie zostawia śladów, pyłków ani smug
- 22) Komplet mop plus kij metalowy w ilości 5 szt.**
- kij o długości 135 cm i średnicy 2,5 cm, wykonany z aluminium, z uchwytem z tworzywa sztucznego
  - stelaż posiada przycisk nożny umożliwiający szybkie, bezdotykowe złożenie i dzięki temu wyżymanie mopa w wyciskarce, wykonany jest z wytrzymałego tworzywa sztucznego, z klamrami do mopa z "uszami"
  - długość stelaża 50 cm.
- 23) Wiadro do mopa okrągłego w wyciskaczem w ilości 5 szt.**
- wykonane z wysokiej jakości tworzywa sztucznego
  - pojemność 12-15 l.

**24) Szczotka ręczna do szorowania w ilości 20 szt.**

- wykonana z drewna, włos z kokosa, o podwyższonej odporności na ścieranie, odporna na gorącą wodę
- wymiar: 17 cm x 4 cm

**25) Druciak spiralny w ilości 300 szt.**

- trwałe, mocny zmywak wykonany ze stali nierdzewnej, przeznaczony do czyszczenia silnie zabrudzonych naczyń kuchennych
- waga zmywaka od 35 do 50 g.

**26) Zmywak kuchenny w ilości 200 szt.**

- przeznaczony do zmywania naczyń i garnków, wykonany z gąbki o zwiększonej chłonności
- opakowanie od 5 – 10 szt. wytrzymałości mechanicznej, usuwa silne zabrudzenia nie rysując czyszczonej powierzchni

**27) Szczotka do mycia kotłów warzelnych z trzonkiem w ilości 10 szt.**

- szczotka o długości 18 cm i szerokości 13 cm
- trzonek aluminiowy o długości od 120 – 130 cm
- szczotka typu DeLaval lub równoważna

**28) Zestaw sprząający na kółkach samonastawnych w ilości 2 szt.**

- wózek do sprzątania dużych powierzchni
- posiadający: cztery wiadra o pojemności od 18 l do 20 l (dwa wiadra w zestawie + dwa zapasowe), cztery kuwety na detergenty i akcesoria (dwie kuwety w zestawie + 2 kuwety zapasowe), cztery wiadra o pojemności od 6 do 8 l (dwa wiadra w zestawie + dwa wiadra zapasowe), różnokolorowe wiadra umożliwiają oddzielenie wody brudnej i czystej
- wyposażony w prasę szczękową do wyciskania mopów wykonanej z trwałego materiału
- z boku wózka znajduje się uchwyt na miotłę, dodatkowy mop lub inny przedmiot do czyszczenia
- duży worek na śmieci wykonany z wytrzymałego.
- wózek posiada cztery kółka
- materiał: żelazo, polipropylen
- waga: ok. 20 kg
- obciążenie: 25 kg

**29) Spryskiwacz – atomizer o pojemności do 5 litrów – w ilości 6 szt.**

- 30) Pompka dozująca preparaty chemiczne kompatybilna z opakowaniami do sprzedawanych preparatów o pojemności dozującej od 30 do 50 ml. w ilości 12 szt.
- 31) Miarka plastikowa do preparatów chemicznych z podziałką od 10 do 500 ml – w ilości 10szt.
- 32) Wiadra do zestawu sprzątającego na kółkach samonastawnych o pojemności od 18l do 20l szt. 4
- 33) Kuwety na detergenty i akcesoria do zestawu sprzątającego na kółkach samonastawnych szt. 4
- 34) Wiadra do zestawu sprzątającego na kółkach samonastawnych o pojemności od 6l do 8l, umożliwiające oddzielenie wody brudnej od czystej szt. 4

### **CZEŚĆ 3 – ŚRODKI CZYSTOŚCI DLA OSADZONYCH**

#### **1) Płyn uniwersalny w ilości 5 000 l**

- płyn o pojemności 1 l, przeznaczony jest zarówno do mycia dużych powierzchni (rozcieńczony), glazury, terakoty, ścian, jak i do usuwania silnych zabrudzeń
- Typu Cel lub równoważny.

#### **2) Płyn uniwersalny w ilości 1 000 l**

- płyn o pojemności 0,5 ml, przeznaczony jest zarówno do mycia dużych powierzchni (rozcieńczony), glazury, terakoty, ścian, jak i do usuwania silnych zabrudzeń
- typu Cel lub równoważny.

#### **3) Żel do WC w ilości 3 500 l**

- środek czyszczący – myjący o pojemności 0,5 l
- usuwa brud, rdzawe plamy, kamień z muszli klozetowych i pisuarów
- zawierający anionowe środki powierzchniowo czynne oraz związki wybielające na bazie chloru
- typu WC pik lub równoważny.

#### **4) Płyn do mycia naczyń w ilości 3500 l**

- dzięki dużemu stężeniu substancji aktywnych skutecznie usuwa tłuszcz, nie pozostawiając żadnych smug i osadu
- wydajny dzięki gęstej formule
- bezpieczny dla skóry dłoni, nie wysusza ani nie podrażnia
- opakowanie o pojemności 0,2 l.

### **5) Płyn do czyszczenia szyb bez alkoholu w ilości 100 l**

- zawierający anionowe środki powierzchniowo czynne, nie zostawiający smug, skutecznie usuwający tłuste osady, nie niszcząca powierzchni szklanych z atomizerem
- opakowanie o pojemności 500 ml, typu MrKristal lub równoważny

### **6) Czyścik uniwersalny w proszku w ilości 800 kg**

- do czyszczenia powierzchni porcelanowych, emaliowanych, garnków, patelni, zlewów i innych urządzeń sanitarnych
- nadaje danej powierzchni połysk oraz przyjemny zapach, nie powoduje zarysowań
- usuwa najtrudniejszy brud, tłuszcz i inne osady
- środek wybielający nie pozostawiający żadnych śladów
- opakowanie 300 g

### **7) Czyścik uniwersalny w proszku w ilości 1 680 kg.**

- do czyszczenia powierzchni porcelanowych, emaliowanych, garnków, patelni, zlewów i innych urządzeń sanitarnych
- nadaje danej powierzchni połysk oraz przyjemny zapach, nie powoduje zarysowań
- usuwa najtrudniejszy brud, tłuszcz i inne osady
- środek wybielający nie pozostawiający żadnych śladów
- opakowanie 600 g.

## **CZEŚĆ 4 – ŚRODKI DEZYNFEKUJĄCE**

### **1) Koncentrat do mycia i dezynfekcji sprzętu medycznego w ilości 30 l**

- działanie bakteriobójcze, MRSA, prątkobójcze, drożdżakobójcze, inaktywacja wirusów, HIV
- wysoka skuteczność biobójcza- zwalcza bakterie, prątki gruźlicy, grzyby i wirusy (HIV; HCV)
- bardzo dobre właściwości myjące dzięki synergizmowi działania detergentów i kompleksu trój-enzymatycznego
- wysoka kompatybilność materiałowa - nie uszkadza wyrobów wykonanych z polimerowych tworzyw sztucznych, gumy, stopów żelaza, aluminium, brązu, miedzi
- roztwór ma neutralne pH- nie uszkadza delikatnych i precyzyjnych narzędzi i endoskopów
- stabilny chemicznie roztwór roboczy zachowuje aktywność myjącą i biobójczą

- preparat można stosować w myjkach ultradźwiękowych
- opakowanie 1 l. Typu Aniosyme DD1 lub równoważny.

## **2) Preparat do dezynfekcji powierzchni w ilości 50 l**

- gotowy alkoholowy płyn do dezynfekcji powierzchni
- skutecznie niszczy wszystkie bakterie: gronkowce jak MRSA, Pseudomonas a., Enterococcus h., prątki gruźlicy Tbc, Escherichia Coli, grzyby: Candida albicans oraz wirusy łącznie z BVDV, Vaccinia, HIV, AIDS, H1N1, HBV, i HCV (wirusowe zapalenie wątroby typu B i C)
- opakowanie 5 l. Typu Aerodesin 2000, Mikrozid AF Liquid lub równoważny.

## **CZĘŚĆ 5 – INNE ŚRODKI CHEMICZNE**

### **1) Koncentrat owadobójczy w ilości 20 l**

- koncentrat do sporządzania roztworu przeznaczonego do zwalczania owadów: pchły, wszy, karaluchy oraz pajęczaków: pająki, świerzbowce, roztocza w mieszkaniach , biurach itp.
- opakowania jednostkowe o gramaturze 250 – 500 ml netto
- stosowany do oprysków wyłącznie w użytku zewnętrznym
- opakowanie jednostkowe to butelka z tworzywa, która musi posiadać zewnątrz informację zawierającą: nazwę produktu, nazwę i adres producenta, termin ważności lub datę produkcji z terminem ważności, gramaturę netto
- oznakowanie opakowania powinno być wykonane w języku polskim w sposób czytelny, zrozumiały i widoczny bez możliwości ich usuwania.
- typu Ektopar spray lub równoważny

## **CZĘŚĆ 6 – ŚRODKI CZYSTOŚCI UŻYWANE W GASTRONOMII**

### **1) Preparat do ręcznego mycia naczyń kuchennych w ilości 660 litrów**

- pojemność opakowania od 1 do 10 litrów
- skutecznie usuwający wszystkie tłuste zabrudzenia ze wszelkiego rodzaju zmywanych powierzchni, nie pozostawiając smug
- zawierający substancje nawilżające dłonie oraz neutralną wartość wskaźnika pH od 6 do 8
- przy pierwszej dostawie należy dostarczyć 120 szt. butelek o pojemności od 1 litra.

- typu SWISH Dish lub równoważny.

## **2) Preparat do ręcznego mycia stali nierdzewnej w ilości 100 litrów**

- skoncentrowany preparat do rozcieńczania w zimnej lub ciepłej wodzie
- zawierający mieszkankę zasadowych rozpuszczalników, myjący plamy z tłuszczu po rozcieńczeniu, usuwający osady kuchenne z wszelkiego rodzaju stali nierdzewnej, ścian oraz wszystkich powierzchni wodoodpornych, np.: płytek ceramicznych
- zastosowanie do mycia ręcznego, maszynowego i przy użyciu maszyn wysokociśnieniowych
- zawierający związki alkaliczne i powierzchniowo czynne, szybko i skutecznie usuwające zanieczyszczenia z mytych powierzchni, szczególnie zanieczyszczonych tłuszczem i olejem
- wartość pH od 11 do 13
- opakowania o pojemności od 1 do 5 litrów
- przy pierwszej dostawie należy dostarczyć 24 szt. butelek o pojemności od 1 do litra;
- typu SWISH JET lub równoważny,

## **3) Skoncentrowany preparat do ręcznego mycia patelni gazowych, piekarników – przypaleń w ilości 150 litrów**

- silny środek zawierający właściwości rozpuszczające do usuwania plam z tłuszczu, oleju i uciążliwych przypaleń, trzonów kuchennych
- preparat alkaiczny do stosowania na powierzchniach wykonanych ze stali nierdzewnej, szkła i niklu
- nadający się zarówno do czyszczenia powierzchni jak i urządzeń
- wartość pH od 12 do 13
- opakowania o pojemności od 0,5 do 5 litrów
- przy pierwszej dostawie należy dostarczyć 24 szt. butelek o pojemności od 0,5 do 1 litra.
- typu SWISH Food Service 5000 lub równoważny,

## **4) Skoncentrowany preparat do usuwania osadów z kamienia wapiennego (sanitariaty, stal nierdzewna) 720 litrów**

- opakowanie o pojemności od 0,5 do 5 litrów
- przeznaczony do pielęgnacji powierzchni i urządzeń w łazienkach, takich jak prysznice, umywalki, muszle sedesowe oraz posadzki, niwelujący najtrudniejsze osady z mydła, pochodzenia mineralnego - kamień wapienny i rdzy



- zawierający składniki o działaniu dezynfekującym czyszczone powierzchnie przed bakteriami
- zawierający kwas solny, fosforowy, środek powierzchniowo czynny
- produkt do rozcieńczania z zimną lub ciepłą wodą, po użyciu nie pozostawiający smug i śladów
- produkt o niskiej wartości pH
- przy pierwszej dostawie należy dostarczyć 50 szt. butelek o pojemności od 0,5 do 1 litra.
- typu CYKLON lub równoważny

#### **5) Środek do pielęgnacji stali nierdzewnej na bazie silikonu 50 litrów**

- preparat przeznaczony do czyszczenia i konserwacji powierzchni wykonanych z różnego rodzaju metali, przede wszystkim stali nierdzewnej mającej kontakt z żywnością
- zawierający składniki nablyszczające na bazie silikonu oraz przyspieszające wysychanie, ułatwiające polerować czyszczonych powierzchni, nadając im połysk bez smug i nalotów
- opakowania o pojemności od 0,5 l do 1 l
- typu SWISH Stainless Steel Cleaner 78+ lub równoważny,

#### **6) Preparat do maszynowego mycia naczyń w zmywarkach gastronomicznych 300 litrów**

- płynny preparat w koncentracji przeznaczony do mechanicznego mycia naczyń w zmywarkach gastronomicznych typu stal nierdzewna, plastik, stanowiący mieszanekę czynników aktywnych powierzchniowo i składników zmiękczejących wodę
- stosowany zarówno w twardej jak i miękkiej, ciepłej lub zimnej wodzie
- wartość pH od 11 do 13
- opakowania o pojemności od 15 l do 20 l
- typu SWISH Hardwater Detergent lub równoważny,
- przy pierwszej dostawie Wykonawca zobligowany jest dokonać czynności serwisowych - regulacji ustawień cyklu dozowania preparatu w dozowniku urządzeniu.

#### **7) Preparat do maszynowego nablyszczania naczyń o odczynie kwasowym 300 litrów**

- skoncentrowany preparat do płukania naczyń w zmywarkach,
- zapobiegający tworzeniu się osadów wapiennych, nie pozostawiający zacieków oraz smug, nadając połysk
- odpowiedni do wszystkich stopni twardości wody, bezpieczny dla środowiska naturalnego
- przeznaczony do wszystkich rodzajów zmywarek kuchennych, wyposażonych w urządzenia dozujące

- wartość pH od 1 do 2
- opakowania o pojemności od 5 do 10 litrów
- typu SWISH Hardwater Detergent Rinse Agent lub równoważny,
- przy pierwszej dostawie Wykonawca zobligowany jest dokonać czynności serwisowych - regulacji ustawień cyklu dozowania preparatu w dozowniku urządzeniu.

#### **8) Preparat myjąco-dezynfekujący – 200 litrów**

- preparat o silnych właściwościach myjąco – dezynfekujących
- likwidujący zakażenia HIV, SARS, bakterii coli, pałeczkom salmonelli, gronkowcowi złocistemu, paciorkowcom, grzybów i wirusów,
- przeznaczony do codziennej pielęgnacji powierzchni, na których występuje możliwość infekcji, na powierzchniach roboczych ze stali nierdzewnej w branży gastronomicznej, ścian, podłóg, umywalek, toalet itp.
- wartość pH od 6 do 10
- pojemność opakowania od 0,5 do 6 litrów
- przy pierwszej dostawie należy dostarczyć 60 szt. butelek o pojemności od 0,5 do 1 litra.
- typu Swish Quato 78 , Swish Food Service lub równoważny,

#### **9) Preparat do ręcznego mycia powierzchni szklanych w dozownikach - 40 litrów**

- preparat do pielęgnacji powierzchni szklanych ze spryskiwaczem oraz innych wodoodpornych powierzchni takich jak np.: okna, płytki ceramiczne
- opakowania o pojemności od 0,5 do 1 litra
- usuwający najtrudniejsze zabrudzenia, nie pozostawiając smug
- preparat o ekonomicznej wydajności
- produkt z możliwością rozcieńczenia zimną lub ciepłą wodą, gotowy do użytku z praktycznym aplikatorem w formie rozpylacza umożliwiające rozprowadzanie środka w trudno dostępne miejsca, typu Swish GLASS,

#### **10) Tabletki myjące do pieców konwekcyjno parowych RATIONAL Self Cooking Center – 200 szt. (2 wiadra)**

- tabletki myjące przeznaczone do urządzeń Rational model SCC (SelfCookingCenter), które zagwarantują utrzymanie urządzenia w okresie gwarancji
- zawierające skuteczne aktywne składniki gwarantujące maksymalną czystość urządzenia znajdującego się w okresie gwarancyjnym

#### **11) Tabletki pielęgnacyjne do pieców konwekcyjno parowych RATIONAL SelfCooking Center – 450 szt. (3 wiadra)**

- tabletki pielęgnacyjne przeznaczone do urządzeń Rational model SCC (SelfCookingCenter), zawierające skuteczne aktywne składniki gwarantujące przedłużenie żywotność urządzeń
- posiadające substancje rozpuszczające wapń i zapobiegające powstawaniu kamienia w urządzeniu znajdującego się w okresie gwarancyjnym.

## CZĘŚĆ 7 – WYPOSAŻENIE ŁAZIENEK

### **1) Ręcznik w roli z adapterem do podajników mechanicznych w ilości 400 szt.**

- jednowarstwowy, celulozowy, gofrowany, miękki, wzmacniany, biały,
- średnica rolki 19,5 cm, długość 250 m,
- ilość w kartonie 6 rolek ręczników
- typu Merida Top lub równoważny

### **2) Mydło w pianie kompatybilne z dozownikiem DTS 201 w ilości 100 szt.**

- jednorazowy wkład z pompką spieniającą, dającą delikatną pianę
- wydajne - ok. 2000 porcji piany z jednego wkładu
- całkowita szczelność wkładu zabezpiecza przed skażeniem zawartości
- pojemność wkładu 700 g
- kompatybilny do dozownika typu Merida DTS 201, mydło w pianie typu Merida Bali Plus lub równoważny.

### **3) Mydło dezynfekujące w pianie kompatybilne z dozownikiem DTS 201 w ilości 100 szt.**

- jednorazowy wkład 700 g z pompką spieniającą
- mydło o silnym i skutecznym działaniu bakteriobójczy
- szczelność wkładu zabezpieczająca przed skażeniem zawartości

### **4) Dozownik do mydła w pianie w ilości 5 szt.**

- dozownik mydła w pianie przeznaczony do użytkowania w toaletach o podwyższonym standardzie
- wykonanie z wysokiej jakości tworzywa ABS
- kolor biały
- estetyczny, bezpieczny, łatwy do utrzymania w czystości
- możliwość wyjęcia zbiornika na mydło celem okresowego czyszczenia wnętrza dozownika
- okienko kontrolne wskazujące poziom mydła

- mocowany do ściany, zamykany na kluczyk
- dozownik przeznaczony do intensywnego użytkowania posiadający cechy podwyższonej odporności na czynniki eksploatacyjne
- precyzyjne dozowanie, wydajność
- uzupełniany wymiennymi wkładami mydła w pianie Typu Merida Top symbol DTS201 lub równoważny.

#### **5) Mechaniczny podajnik ręczników papierowych w rolach w ilości 5 szt.**

- podajnik zamykany na kluczyk
- podajnik wyposażony w mechanizm wysuwający kolejne porcje ręcznika o długości listka 25+2,5cm z automatycznym mechanicznym odcięciem
- urządzenie bez zasilania elektrycznego
- wysokość 34 cm, szerokość 31cm, głębokość 20cm. Kolor biały, typu Merida Top lub równoważny

## **CZĘŚĆ 8 – ŚRODKI PIORĄCE**

Poniższe środki powinny być zgodne z opracowaną przez Wykonawcę technologią prania oraz prania z dezynfekcją według poniższej specyfikacji dla poszczególnych środków:

#### **1) Środek do dezynfekcji o konsystencji płynnej**

- kwaśny niepieniący się produkt wybielająco- dezynfekujący na bazie nadtlenu wodoru , stosowany do wszystkich tkanin oprócz tkanin delikatnych i wełny

#### **2) Koncentrat piorący zawierający wybielacze optyczne o konsystencji płynnej**

- skoncentrowany detergent o płynnej konsystencji do maszynowego prania w temp. 30 °C- 90 °C nadający się do wszystkich rodzajów włókien tekstylnych (białe oraz kolorowe), skuteczny na różnego rodzaju zabrudzenia m.in.: tłuste plamy (oleje, smary, kosmetyki), plamy pochodzenia białkowego (kurze białko, krew, czekolada).

#### **3) Skoncentrowany alkaiczny produkt o płynnej konsystencji do wspomaganie prania w temp. 30 °C- 95 °C,**

- stosowany do wszystkich rodzajów włókien tekstylnych (białe oraz kolorowe), wspomaga efekt czyszczący detergentów oraz usuwa uporczywe zabrudzenia: tłuste plamy, plamy białkowe.

#### **4) Skoncentrowany płyn zmiękczący przeznaczony do mechanicznego prania**

- utrzymujący ubrania w świeżości, zapewniający komfort noszenia, zmniejsza zagniecenia i ułatwia prasowanie, zawierający kationowe środki powierzchniowo- czynne, niejonowe środki powierzchniowo czynne oraz kompozycję zapachową.

#### **5) Środek wybielający o płynnej konsystencji na bazie chloru**

- stosowany do usuwania plam i wybielania tkanin odpornych na działanie środków na bazie chloru, sprawdzający się również przy mocno zabrudzonych tkaninach
- maksymalna wielkość opakowań dla w/w nie może przekraczać 25kg, a za opakowania Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat.

#### **6) Proszek do prania w opakowaniach jednostkowych o gramaturze 10kg- 15 kg netto do prania tkanin kolorowych w łącznej ilości 60 kg**

- stosowany do prania w pralkach automatycznych, wirnikowych i do prania ręcznego
- zakres temperatury prania 30 – 95°C
- posiadający drobną konsystencję; pH max 11; o przyjemnym zapachu
- nie powodujący podrażnień (nie uczulający)
- opakowanie jednostkowe proszku do prania to worek z tworzywa, który musi posiadać wewnątrz lub na zewnątrz informację zawierającą: nazwę produktu, nazwę i adres producenta, termin ważności lub datę produkcji z terminem ważności, gramaturę netto
- oznakowanie opakowania powinno być wykonane w języku polskim w sposób czytelny, zrozumiały i widoczny bez możliwości ich usuwania
- opakowania 10 -15 kg.
- proszek do koloru typu Multi Color 15kg lub równoważny.

#### **7) Proszek do prania w opakowaniach jednostkowych o gramaturze 10kg- 15 kg netto do prania tkanin białych w łącznej ilości: 60 kg**

- stosowany do prania w pralkach automatycznych, wirnikowych i do prania ręcznego
- zakres temperatury prania 30 – 95°C
- posiadający drobną konsystencję; pH max 11; o przyjemnym zapachu
- nie powodujący podrażnień (nie uczulający)
- opakowanie jednostkowe proszku do prania to worek z tworzywa, który musi posiadać wewnątrz lub na zewnątrz informację zawierającą: nazwę produktu, nazwę i adres producenta, termin ważności lub datę produkcji z terminem ważności, gramaturę netto
- oznakowanie opakowania powinno być wykonane w języku polskim w sposób czytelny, zrozumiały i widoczny bez możliwości ich usuwania

- opakowania 10 -15 kg.

- proszek do białego typu Beta 15kg lub równoważny.

**Środkami wymienionymi w ust. 1) - 5) w części 8 Zamawiający określił maksymalną ilość prania:**

Prany asortyment	Skład	Temperatura prania (°C)	Ilość w kg
Prześcieradła- białe	Bawełna 100 %	70- 90	40 000 kg
Ręczniki, koszule, piżamy, kurtki- kolor	Bawełna 35% Poliester 65 % lub Bawełna 70 % Poliester 30 % Lub Bawełna 100 %	60	60 000 kg
Poszewki z dezynfekcją	Bawełna 100 %	75-88	10 000 kg
Ubrania robocze, skarbowe, poduszki z dezynfekcją	Bawełna 35% Poliester 65 %	65	12 000 kg
Kolor- dezynfekcja (koce, ręczniki, koszule, piżamy, kurtki)	Wełna 60 % Bawełna 20 % Poliester 20 % lub Bawełna 35% Poliester 65 % lub Bawełna 70 % Poliester 30 % lub Bawełna 100 %	65	20 000 kg
Ubrania kucharskie białe, szare, mocno zabrudzone z dezynfekcją ( ubranie kucharza, fartuchy, koszulki)	Bawełna+poliester	65	8 000 kg
Ścierki, Ręczniki, ścierka administracyjna, poszwa na kołdrę, poszwa na poduszkę, prześcieradła z dezynfekcją kolorowe	Bawełna 100 %	40-80	30 000 kg

4. Pozostałe wymagania oraz warunki dostawy przedmiotu zamówienia zostały opisane w załączniku nr 2a oraz 2b do SWZ.
5. Produkt równoważny.
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty produktów równoważnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Podanie przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia konkretnego typu produktu, np. producenta, marki ma na celu wyłącznie wskazanie jakości produktu oraz przykładu ich użycia przy realizacji przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako zobowiązujących.
  - 2) Zgodnie z art. 99 ust. 6 ustawy za produkt równoważny uważa się produkt tożsamy lub nie gorszy niż wskazany pod względem:

- a) parametrów ilościowych – w części 1, części 4, części 5, części 6 pojemność jednostkowego opakowania może różnić się od wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia

Wykonawca oferujący produkt równoważny o większej lub mniejszej ilości/pojemności w opakowaniu niż podana w opisie przedmiotu zamówienia dokonuje przeliczenia ilości opakowań biorąc pod uwagę ostateczną ilość podaną odpowiednio w sztukach, litrach, bądź kilogramach przez Zamawiającego.  
**Zapis ten nie dotyczy części 3 ze względu na przeznaczenie środków czystości dla osadzonych tutejszej jednostki oraz części 8.**

- b) parametrów jakościowych – porównywalna skuteczność usuwania danego rodzaju zanieczyszczeń, np. usuwanie rdzy, kamienia, tłuszczu, itp.
- c) struktury- musi posiadać wskazaną przez Zamawiającego konsystencję
- d) walorów użytkowych - towar równoważny musi mieć takie same zastosowanie jak asortyment wskazany w opisie przedmiotu zamówienia
- 3) Wykonawca w formularzu oferty cenowej Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ winien wskazać jaki produkt oferuje. W przypadku nie podania nazwy produktu Zamawiający przyjmie, iż jest to produkt wymieniony przez Zamawiającego w niniejszym SWZ i tego produktu będzie wymagał przy realizacji dostawy.
- 4) Zamawiający dokona oceny równoważności oferowanych produktów przez porównanie ich z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1.

**5) Wraz z formularzem ofertowym Zamawiający złoży dokumenty potwierdzające równoważność produktów w stosunku do produktów wskazanych przez Zamawiającego, np. kartę charakterystyki, opis – ulotkę opisującą ofertowany produkt, itp.**

6. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) termin ważności przedmiotu zamówienia musi wynosić co najmniej 18 miesięcy od dnia dostarczenia Zamawiającemu.
- 2) opakowania jednostkowe środków czystości i preparatów chemicznych muszą posiadać wewnątrz lub na zewnątrz informację zawierającą: nazwę produktu, nazwę i adres producenta, termin ważności lub datę produkcji z terminem ważności, gramaturę netto. Oznakowanie opakowania powinno być wykonane w języku polskim w sposób czytelny, zrozumiały i widoczny bez możliwości ich usuwania.

- 3) Przedmiot zamówienia dostarczany będzie do Zamawiającego środkami transportu spełniającymi odpowiednie warunki transportowania, nie powodujące ich uszkodzenie w czasie transportu.
- 4) Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany jest dostarczyć karty charakterystyki środków chemicznych wraz z pierwszą dostawą.

## **V. Informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Wykonawca nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia przez okres 12 miesięcy.

## **VII. Podstawy wykluczenia wykonawcy**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy, tj.
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054).
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,



- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2022 r., poz. 835)
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art.108 ust.1 pkt 1), 2) i 5) jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
8. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy – Załącznik nr 3 do SWZ.

**VIII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz oferty cenowej wykonawcy – stanowiący załącznik nr 1 do SWZ** opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym elektronicznym lub podpisem zaufanym elektronicznym.
  - 2) **Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ**, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, aktualne na dzień składania ofert
  - 3) **Pełnomocnictwo** – w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie.

**Uwaga!**

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy)

**IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie dopuszcza innej formy komunikacji.

**X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej, dalej określanej jako platforma. Wejście na platformę poprzez link: [https://platformazakupowa.pl/pn/oisw\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn)
2. Instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający w razie pytań technicznych związanych z działaniem platformy zakupowej prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta w dni pon. - pt. 8:00-17:00, pod nr telefonu +48 22 101 02 02, lub za pomocą e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
4. Za datę przekazywania – wpływu wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wyjaśnień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy oraz na stronie internetowej Zamawiającego:
  - 1) informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacje SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – kierowane do ogółu zainteresowanych Zamawiający będzie zamieszczał w sekcji „komunikaty”;
  - 2) korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy;
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl , tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512

kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem .
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl , w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.

## **XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

1. st. chor. Anna Kaciuba - w sprawie wyjaśnienia treści SWZ
2. kpt. Kamil Zmorzyński - w sprawie przedmiotu i wymogów związanych z realizacją zamówienia.

## XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia terminu składania ofert **tj. do dni 19.07.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XIII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wobec czego:
  - 1) Oferta, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty wymagane przez zamawiającego winny być sporządzone w języku polskim,
  - 2) wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z poświadczonym przez wykonawcę tłumaczeniem na język polski – podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.
2. Zalecane jest sporządzenie oferty z wykorzystaniem wzoru oferty oraz wzorów załączników do oferty. W przypadku, gdy wykonawca nie będzie korzystał z wzorów przygotowanych przez zamawiającego i zawartych w SIWZ, zobowiązany jest w załączniku przygotowanym we własnym zakresie bezwzględnie zamieścić wszystkie informacje wymagane przez zamawiającego.
3. Oferta powinna być:
  - a) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl ,
  - b) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
4. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych

środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę

- ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
  15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
    - 1) .zip
    - 2) .7Z
  17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;**
    - 2) pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
    - 3) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.



22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

#### XIV. Sposób oraz termin składania oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platforma zakupowa.pl pod adresem [http://platformazakupowa.pl/pn/oisw\\_olsztyn](http://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn) w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 20.06.2022 r. do godziny 08:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust.2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. **Otwarcie ofert - 20.06.2022 r. (godz. 08:10).**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” oraz [www.zp.sw.gov.pl](http://www.zp.sw.gov.pl)

## XVI. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego wykonawcy, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym wykonawcy jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryterium przy wyborze najkorzystniejszej oferty, którym będzie kierował się Zamawiający jest:
  - 1) Cena - waga kryterium 60 pkt
  - 2) Termin dostawy - waga kryterium 40 pkt
2. Sposób obliczania wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium „cena” - ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

### **NAJNIŻSZA CENA**

**(wartość brutto za całość zamówienia  
w grupie spośród badanych ofert)**

**Pc=** \_\_\_\_\_ **x-60 (waga kryterium)**

**CENA Z OFERTY BADANEJ**

**(wartość brutto za całość zamówienia w grupie)**

3. Kryterium „termin dostawy”- ocena będzie przeprowadzona na podstawie terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie.

**Pt = termin realizacji dostaw**

Wykonawca może uzyskać za to kryterium maksymalnie 40 pkt, zgodnie z następującą punktacją:

- a) 3 dni robocze – 40 pkt
- b) 6 dni roboczych - 20 pkt
- c) 9 dni roboczych - 0 pkt

od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

4. Punkty zostaną obliczone wg przedstawionego powyżej wzoru, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku nie podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu realizacji dostawy lub zaznaczenia kilku terminów, przyjęty zostanie okres 9 dni roboczych i taki zostanie uwzględniony w ocenie ofert.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

7. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów  $P_c + P_t$  spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i spełni wszystkie warunki postawione w SWZ.

### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaze zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy)

### **XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 SWZ.
3. Podczas obowiązywania umowy ceny nie zostaną podwyższone, z zastrzeżeniem:
  - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia

Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

- 2) Obniżenia cen producenta lub zastosowania promocyjnej obniżki cen, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu asortymentu objętego umową po cenach odpowiednio obniżonych – bez sporządzania aneksu do Umowy.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 3) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 4) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1);
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust.8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  
Zakład Karny w Kamińsku,  
ul. Obrońców Westerplatte 1,  
11- 220 Górowo Iławeckie  
NIP 743 – 10 – 27 – 467  
REGON 000320124
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Zakładzie Karnym w Kamińsku* jest st. sierż. Łukasz Glibowski, kontakt: [iod\\_zk\\_kaminsk@sw.gov.pl](mailto:iod_zk_kaminsk@sw.gov.pl), telefon (89) 761 74 00;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na dostawy do magazynu Zamawiającego środków czystości, piorących, dezynfekujących oraz artykułów gospodarstwa domowego i wyposażenia łazienek sprawa D/Kw.2232.12.2022* prowadzonym w trybie podstawowym;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;<sup>1</sup>
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;<sup>2</sup>
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



## XXII. Załączniki do SWZ

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty cenowej wykonawcy
- Załącznik Nr 2 a oraz 2b – Projektowane postanowienia umowy zawarte we wzorze umowy
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o przesłankach wykluczenia