**Wzór - UMOWA nr ZP / ………/ ……….**

Zawarta w dniu …………… 2024 r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251.**

NIP 728-22-46-128, KRS 0000149790, Regon 472147559.

reprezentowanym przez:

**dr n. med. Monikę Domarecką - Dyrektor**

zwanym dalej Zamawiającym,

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

KRS………………………

NIP: …………………………… REGON: ……………………………….

reprezentowaną przez:

-……………………………………………………………………………..

-……………………………………………………………………………..

zwanego dalej Wykonawcą,

Umowa zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym zg. z art. 275 ust. 1
nr ZP/ …../…….. na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 z późn.zm.)

 **1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Miejscowa naprawa/wymiana wykładzin podłogowych PVC wraz ze skuciem posadzki i wykonaniem wylewki w obiektach Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**” polegająca na wykonaniu prac w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j.), zgodnie z OPZ - stanowiącymi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

Szczegółowy zakres prac, jak i warunki oraz zasady realizacji przedmiotu umowy określają, poza postanowieniami niniejszej umowy, następujące dokumenty: zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym Opis Przedmiotu Zamówienia CSK UM w Łodzi przy ul. Pomorska 251 w Łodzi”

Lokalizacja obiektów Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w których będą świadczone usługi: Łódź: ul. Pomorska 251, ul. Czechosłowacka 8/10, ul. Pankiewicza 16, ul. Sterlinga 13, ul. Mazowiecka 6/8, ul. Bardowskiego 1, ul. 10 lutego 7/9 lok. 1U.

# § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty, zgodnie z postępowaniem przetargowym i złożoną ofertą.
2. Termin zawarcia umowy: 12 miesięcy od daty podpisania umowy
3. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający będzie zlecał prace etapowo / częściowo.
4. Wykonawca ma obowiązek przystąpienia do realizacji zamówienia po każdorazowym zlecaniu prac. Wymagany czas reakcji na zgłoszenie:

 a wizja lokalna - 2 dni robocze od daty zgłoszenia;

 b. rozpoczęcie realizacji prac w ciągu max. 30 dni od przeprowadzenia wizji lokalnej.

 Termin zakończenia cząstkowego zostanie wskazany w zleceniu cząstkowym.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zakupienia na własny koszt, dostarczenia i wbudowania niezbędnej ilości nowych materiałów potrzebnych do zrealizowania przedmiotu umowy, bez prawa zwrotu ich wartości przez Zamawiającego.
2. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymaganiom art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) oraz ustawy o Wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 ze zm.). Wykonawca jest zobowiązany dostarczać na żądanie Zamawiającego w szczególności certyfikaty „na znak bezpieczeństwa”, certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności, atesty, świadectwa pochodzenia użytych materiałów. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały, przechodzą na własność Zamawiającego oraz nie są obciążone prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej. Wszelkie roboty będą prowadzone na działającym obiekcie, należy zapewnić normalne funkcjonowanie Instytucji. Adaptowane pomieszczenie w razie potrzeby zabezpieczyć kurtynami przeciwpyłowymi od strony pomieszczeń komunikacji ogólnej

**§ 3**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót przy współudziale Wykonawcy, który realizuje
w/w prace, ze wskazaniem punktów nieodpłatnego poboru wody i energii.
3. Przekazanie pisemnej odpowiedzi w terminie max. 7 dni roboczych od poinformowania przez Wykonawcę o konieczności dokonania zmian w zakresie prac.
4. Dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie 7 dni; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w tym terminie uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń.
5. Odebranie przedmiotu Umowy, tj. robót częściowych / każdorazowo zleconych nastąpi po sprawdzeniu
 ich należytego wykonania.
6. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace częściowe / każdorazowo zlecona.
7. Przeprowadzenie odbioru pogwarancyjnego.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy:
	1. Zabezpieczenie terenu robót.
	2. Wykonanie robót częściowych / każdorazowo zleconych terminowo i z należytą starannością.
	3. Wykonanie siłami własnymi (przez które rozumie się także podwykonawców) i oddanie do użytku przedmiot Umowy zgodnie z ofertą, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (z pozn. Zm.)., Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (z pozn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (z pozn. zm.), innymi przepisami prawa budowlanego, przepisami szczegółowymi, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami i sztuką inżynierską, zasadami wiedzy technicznej a także innymi aktami prawnymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia w szczególności dotyczącymi przepisów p.poż., bhp i itp.
	4. Wykonawca jest zobowiązany przygotować front robot, dokonać niezbędnych demontaży wyposażenia pomieszczeń, m.in. wyniesienia mebli i innych urządzeń znajdujących się pomieszczeniach.

Po zakończeniu prac ponownie zamontować zdemontowane wyposażenie oraz wnieść meble i inne wyposażenie pomieszczeń. Wykonawca winien dokonać odpowiednich zabezpieczeń pomieszczeń oraz ich wyposażenia przed zniszczeniem bądź zabrudzeniem np. poprzez foliowanie.

* 1. Uporządkowanie terenu po zakończeniu robót częściowych / każdorazowo zleconych, w tym dokonania na własny koszt naprawy zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót elementów
	2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zabezpieczenia terenu robót oraz do zapewnienie na własny koszt transportu materiałów z rozbiórki i odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Jako wytwarzający odpady Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.).
	3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji przedmiotowego zamówienia.
	4. Przedłożenie kart zatwierdzenia materiału do akceptacji przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego
	na budowie wyrobu (m.in. wyroby posiadające świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, wydane przez ITB).
	5. Uzgodnienia elementów wykończeniowych i doboru kolorystycznego w trakcje realizacji prac. Przedstawienia próbek materiałowych (jeżeli wymagane).
	6. Uzgadniania z Zamawiającym terminu wykonywania prac wyjątkowo uciążliwych.
	7. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż., jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
	8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz warunków wynikających z dostępu do miejsca robót.
	9. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
	10. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
	11. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku.
	12. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac urządzeń, obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
	13. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót
	w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
	14. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
	15. Posiadanie dokumentów ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru prac częściowych / każdorazowo zleconych o których mowa w §2.
	16. Informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót częściowych / każdorazowo zleconych.
	17. Zgłoszenie wykonanych robót do odbioru końcowego wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót wg aktualnych przepisów prawa budowlanego (atesty, wyniki badań użytych materiałów, aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania, udokumentowanie pochodzenia materiałów użytych do realizacji robót, itp.) oraz na użytkowanie obiektu.
	18. W dniu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokoły odbiorów technicznych, w tym m.in.:

 -Kosztorys powykonawczy

 -Certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały użyte do realizacji prac

**§ 4**

1. Wynagrodzenie ryczałtoweza wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożona ofertą wynosi: netto: ……………PLN + 23% VAT, brutto **………….** PLN (słownie: **………………**).

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane każdorazowo prace zgodne z cząstkowym zamówieniem oraz z cenami jednostkowymi określonymi w **Załączniku nr 1 do umowy – Formularz cenowy**, stanowiące przedmiot niniejszej Umowy.

1. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu każdorazowego zleconego zadania częściowego. Faktura zostanie zrealizowana po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru robót częściowych / każdorazowo zleconych.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie 3 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę, o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru, w terminie 2 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Za datę wykonania przedmiotu umowy, uznaje się datę stwierdzoną w protokole odbioru robót częściowych / każdorazowo zleconych.
7. Zapłata dokonywana będzie przez Zamawiającego w ciągu **… dni** od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonych pod względem rachunkowym, formalnym i merytorycznym przez Zamawiającego, w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół odbioru robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest rozliczać każde zgłoszone zadanie cząstkowe / etapowe. Rozliczenie winno mieć charakter obmiaru powykonawczego. Stanowi też podstawę rozliczenia końcowego.
9. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy wskazany w umowie
 …………………………………………………… jest taki sam jak numer rachunku na białej liście podatników VAT. Wyżej wskazany nr rachunku bankowego będzie zgodny z podanym na fakturze Vat Wykonawcy. W przypadku zmiany nr rachunku informacje o zmianie przekażemy niezwłocznie do Działu Księgowości Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, każdorazowo podane na fakturze.
10. Zamówienia będą realizowane na podstawie częściowych zamówień w miarę bieżących potrzeb w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca będzie wystawiał i  załączał fakturę do każdorazowego zamówienia również drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail. kancelaria@csk.umed.pl
11. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej https://efaktura.gov.pl
12. Szczegółowe zasady związane z wysyłaniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
13. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wysyłaniu faktur na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego e-maila: kancelaria@csk.umed.pl
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
15. O każdej zmianie obowiązku vatowskiego, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe powiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
16. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (w tym m.in. umowy sprzedaży wierzytelności, cesji wierzytelności, umowy poręczenia za zapłatę należności Zamawiającego), pod rygorem nieważności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Zamawiającego.
17. Wraz z fakturą Wykonawca ma obowiązek przedłożyć końcowe rozliczenie i oświadczenia Podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzające, że otrzymali należne im wynagrodzenie za wykonane przez nich dostawy/usługi/roboty budowlane (o ile dotyczy).
18. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego po wcześniejszym przedstawieniu Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie (o ile dotyczy).
19. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy.

**§ 5**

Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
	* 1. 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, tj. prac częściowych / każdorazowo zleconych.
		2. 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi licząc od upływu dnia, wyznaczonego na usunięcie wad,
		3. 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Strony przewidują możliwość dochodzenia tej kary po odstąpieniu od umowy z tytułu jej niewykonania przez Wykonawcę w całości lub części.
2. Jeżeli Wykonawca zaniecha niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, i/lub liczby etatów i/lub przewidywanej liczby etatów, które będą wykonywały czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w § 11 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości
200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (zaniechanie niezwłocznego przedłożenia aktualnego wykazu)\*.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu dowodów, o których mowa w §11 ust. 1 pkt. 1.1. oraz 2 i 3 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki\*.
4. Za wprowadzenie na teren budowy osób niezatrudnionych na podstawie umowę o pracę i wykonywanie przez nie czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w §11 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek\*.
5. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionej faktury.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia wady, usterki przedmiotu umowy, potwierdzonej przez Zamawiającego, może on żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

\* nie dotyczy, w przypadku osobistego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 7

1. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi **… miesiące** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi **5 lat** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. **W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 3 dni roboczych licząc od daty pisemnego (wiadomość e-mail) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.**
4. Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia wad i usterek do (max. 24 godzin) …................. godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego. **Ostateczne usunięcie wad i usterek nastąpi do (max. 96 godzin) ….................. godz. od momentu zgłoszenia.**

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach, w tym zmianę terminu realizacji umowy:
	1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
	2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
	3. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
	4. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
	5. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
	6. zmiany stanu prawnego, zmiany stawki podatku VAT,
	7. braku możliwości kontynuacji robót z winy Zamawiającego,
	8. rezygnacji przez Zamawiającego z części robót,
	9. konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
	10. gdy wystąpi konieczność wykonania **robót, świadczeń zamiennych** lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
	11. w przypadku wystąpienia awarii, siły wyższej np. klęski żywiołowe, konflikt zbrojny, zdarzenia związane z działaniem sił natury, ogłoszenia stanu epidemicznego, pandemii itp.
	12. obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację, konserwacje, inne,
	13. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zamówienia, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
	14. konieczności uzyskania opinii, decyzji, uzgodnień nie przewidzianych w chwili ogłoszenia o zamówieniu, opóźnienia w uzyskaniu opinii, decyzji, zgłoszeń itp.,
	15. Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
	16. Z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego możliwe jest wydłużenia terminu wykonania zamówienia.
2. Warunki dokonania zmian:
3. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
4. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
	* opisze zaistniałe okoliczności,
	* uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
	* obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
	* opisze wpływ zmian na termin wykonania umowy.
5. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

 **§ 9**

1. Osobą odpowiedzialną za odbiór wykonanego przedmiotu zamówienia ze Strony Zamawiającego jest:

Kierownikiem Działu Inwestycji Remontów i Eksploatacji, tel. ……………………..

1. Osobą odpowiedzialną za dostawę przedmiotu zamówienia ze Strony Wykonawcy jest:

**…………………………………….**

**§ 10**

Strony zobowiązują się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych z późn, zm oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 11**

1.Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby
 Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z
 2020 r., poz. 1740 ze zm.).

**§ 12**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. **osoby wykonujące prace budowlane związane z realizacją zamówienia** Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy. Powyższe wymogi nie dotyczą dostawców materiałów budowlanych.
	1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
		1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
		i dokonywania ich oceny,
		2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
		3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	* 1. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
		2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
		3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
		4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia oraz na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie przedstawia aktualny wykaz osób, i/lub liczby etatów i/lub przewidywanej liczby etatów, które będą wykonywały ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów (wskazanych w ust. 1 pkt. 1.1. oraz 2 i 3) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących zamówienie na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie dokumentów wskazanych w ww. ust. 1 pkt. 1.1, 2 i 3 skutkuje obciążeniem karami umownymi, o których mowa w § 6 niniejszej umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. O każdej zmianie osób zatrudnionych, realizujących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załączniki do Umowy:**

Nr 1 Formularz oferty.

Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez Wykonawcę pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)