

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia
Prowadzenie bankowej obsługi budżetu Gminy Barciany i jednostek organizacyjnych

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Barciany
- 1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 510744013
- 1.4.) Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) Ulica:** Szkolna 3
- 1.4.2.) Miejscowość:** Barciany
- 1.4.3.) Kod pocztowy:** 11-410
- 1.4.4.) Województwo:** warmińsko-mazurskie
- 1.4.5.) Kraj:** Polska
- 1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL622 - Olsztyński
- 1.4.7.) Numer telefonu:** (89) 753 10 03
- 1.4.8.) Numer faksu:** (89) 753 13 11
- 1.4.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@barciany.pl
- 1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.bip.barciany.pl/>
- 1.5.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego
- 1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 0056500
- 2.2.) Data ogłoszenia:** 2023-12-15

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

- 3.2.) Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2023/BZP 00545043
- 3.3.) Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01

- 3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**
SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

- 4.2.2. Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przed zmianą:

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa budżetu Gminy Barciany i jednostek organizacyjnych, których wykaz stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) otwarcie i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych dla budżetu gminy i jednostek organizacyjnych,
 - 2) przyjmowanie wpłat i dokonywanie wypłat gotówkowych przez posiadacza rachunku (jednostki organizacyjne związane z budżetem zamawiającego),
 - 3) dostarczanie gotówki do kasy Urzędu Gminy w Barcianach,
 - 4) odbiór gotówki z kasy Urzędu Gminy w Barcianach,
 - 5) realizacja zleceń płatniczych, tj. przelewów przekazywanych w formie elektronicznej lub papierowej,
 - 6) potwierdzanie stanu salda i operacji finansowych dokonanych danego dnia wyciągiem w systemie bankowości elektronicznej lub w formie papierowej,
 - 7) wydawanie blankietów czekowych lub obsługa na zamówienie bez blankietów czekowych zgodnie z potrzebami zamawiającego,
 - 8) wdrożenie systemu elektronicznej obsługi rachunków bankowych na dowolnej liczbie stanowisk,
 - 9) wydawanie opinii i zaświadczeń bankowych,
 - 10) możliwość deponowania środków na lokatach terminowych,

- 11) uruchomienie kredytu na rachunku bieżącym budżetu Gminy Barciany w wysokości określonej przez Radę Gminy Barciany na dany rok budżetowy, nieprzekraczającej 3.000.000,00 zł, przeznaczonego na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu, z terminem spłaty do końca roku budżetowego,
3. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do SWZ.
4. Na stronie internetowej http://bip.barciany.pl/18/Majatek_i_finanse/ dostępne są niezbędne dokumenty dotyczące budżetu Gminy Barciany oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Barciany, które nie będą przekazywane wykonawcom w formie papierowej.

Po zmianie:

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa budżetu Gminy Barciany i jednostek organizacyjnych, których wykaz stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) otwarcie i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych dla budżetu gminy i jednostek organizacyjnych,
 - 2) przyjmowanie wpłat i dokonywanie wypłat gotówkowych przez posiadacza rachunku (jednostki organizacyjne związane z budżetem zamawiającego),
 - 3) dostarczanie gotówki do kasy Urzędu Gminy w Barcianach – nie należy do obowiązku wykonawcy, zamawiający będzie dostarczał gotówkę we własnym zakresie,
 - 4) odbiór gotówki z kasy Urzędu Gminy w Barcianach – nie należy do obowiązku wykonawcy, zamawiający będzie odbierał gotówkę we własnym zakresie,
 - 5) realizacja zleceń płatniczych, tj. przelewów przekazywanych w formie elektronicznej lub papierowej,
 - 6) potwierdzanie stanu salda i operacji finansowych dokonanych danego dnia wyciągiem w systemie bankowości elektronicznej lub w formie papierowej,
 - 7) wydawanie blankietów czekowych lub obsługa na zamówienie bez blankietów czekowych zgodnie z potrzebami zamawiającego,
 - 8) wdrożenie systemu elektronicznej obsługi rachunków bankowych na dowolnej liczbie stanowisk,
 - 9) wydawanie opinii i zaświadczeń bankowych,
 - 10) możliwość deponowania środków na lokatach terminowych,
 - 11) uruchomienie kredytu na rachunku bieżącym budżetu Gminy Barciany w wysokości określonej przez Radę Gminy Barciany na dany rok budżetowy, nieprzekraczającej 3.000.000,00 zł, przeznaczonego na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu, z terminem spłaty do końca roku budżetowego,
3. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do SWZ.
4. Na stronie internetowej http://bip.barciany.pl/18/Majatek_i_finanse/ dostępne są niezbędne dokumenty dotyczące budżetu Gminy Barciany oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Barciany, które nie będą przekazywane wykonawcom w formie papierowej.