

10 BRYGADA LOGISTYCZNA
W OPOLU
UL. DOMAŃSKIEGO 68, 45-820 OPOLE

Opis przedmiotu zamówienia

**Przeglądy, konserwacje oraz usługi serwisowe
urządzeń i systemów specjalistycznych do ochrony obiektów wojskowych
w 2025 r. znajdujące się na zaopatrzeniu
10 BRYGADY LOGISTYCZNEJ**

Inwestor: *10 BRYGADA LOGISTYCZNA W OPOLU
ul. DOMAŃSKIEGO 68 45-820 OPOLE*

Kod CPV:
35121700-5 Systemy alarmowe
*50710000-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji
budynkowych*
50660000-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wojskowych systemów elektronicznych

Opracował:
Oficer Sekcji Operacyjnej S-3 – por. Przemysław BOGUS

I. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Przeglądy, konserwacje oraz usługi serwisowe urządzeń i systemów specjalistycznych do ochrony obiektów wojskowych w 2025 r., znajdujące się na zaopatrzeniu 10 Brygady Logistycznej w Opolu.

II. PRZEDMIOT I ZAKRES USŁUGI**1. Przedmiot zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi przeglądu, konserwacji oraz usługi serwisowe urządzeń i systemów specjalistycznych do ochrony obiektów wojskowych, świadczonych dla instytucji i jednostek wojskowych znajdujące się na zaopatrzeniu 10 Brygady Logistycznej w Opolu w kompleksach) zgodnie z nw. podziałem:
 - 1) 10 Brygady Logistycznej w Opolu;
 - 2) 55 batalionu remontowego w Opolu;
 - 3) 91 batalionu logistycznego w Komprachcicach.
- 4) Rodzaje instalacji alarmowych i urządzeń objęte zakresem usługi:
 - a) Systemy Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN);
 - b) Systemy Kontroli Dostępu (SKD);
 - c) Telewizyjne Systemy Nadzoru (TSN);
 - d) Pozostałe elementy wymienione w zestawieniu elementów.
- 5) Wykaz elementów eksploatowanych przez poszczególnych Odbiorców przedstawiają załączniki „Zestawienie elementów”.
- 6) Wykaz elementów stanowi podstawę wyceny konserwacji urządzeń i pokazuje orientacyjną liczbę urządzeń.
- 7) Usłudze podlegać będą również pozostałe elementy niewymienione w wykazie, a stanowiące integralną część systemów.

2. Zakres usługi**2.1 Przegląd techniczny i konserwacja**

- 1) **Przeglądy techniczne i konserwacje** należy przeprowadzić zgodnie z dokumentacją poszczególnych urządzeń, dokumentacją techniczną, przepisami krajowymi, polskimi normami, harmonogramami czynności przeglądów i konserwacji zawartych w wymaganiach eksploatacyjno-technicznymi oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 2) **Konserwacja** systemów i urządzeń alarmowych jest to zespół czynności zapewniających utrzymanie systemów i urządzeń alarmowych w pełnej sprawności oraz zapewnienie warunków ich użytkowania określonych w przepisach technicznych poprzez kontrolę działania, a także chronienie przed zniszczeniem lub zużyciem poprzez czyszczenie, smarowanie, regulowanie oraz dostrajanie parametrów elektrycznych itp.
- 3) **Przegląd techniczny** systemów i urządzeń alarmowych jest to kompleksowe, wykonywane w określonych odstępach czasu, sprawdzenie stanu technicznego systemów i urządzeń alarmowych przez wykwalifikowane i odpowiednio przygotowane do tego celu osoby.
- 4) Wykonawca w ramach kosztów konserwacji realizuje również nw. czynności:
 - a) Uzupełnianie na bieżąco przez cały okres trwania umowy materiałów eksploatacyjnych (papier, tusz) do drukarek specjalistycznych (z wyłączeniem urządzeń nie znajdujących się w wykazie urządzeń) służących do drukowania zdarzeń systemów alarmowych;
 - b) Wymiana na bieżąco przez cały okres trwania umowy baterii, w ręcznych ostrzegaczach napadowych oraz innych urządzeniach bezprzewodowych ujętych w wykazie;
 - c) Dostarczenie pasywnych kart zbliżeniowych w ilości wskazanej przez Zamawiającego (nie mniej niż 50 szt. w poszczególnym zamówieniu).
 - Otrzymane karty powinny być trwałe, czytane przez czytnik z odległości nie większej niż 10 cm oraz powinny uniemożliwiać zeskanowanie (odczyt) zapisanej w nich informacji. Ponadto powinny posiadać kodowany klucz asymetryczny i odpowiadać Polskiej Normie PN-EN 60839-11-1 (Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń – część 11-1 Elektroniczne systemy kontroli dostępu – wymagania dotyczące systemów i komponentów składowych). Jednocześnie powinny być

skonfigurowane i gotowe do użycia w obecnym systemie kontroli dostępu (SKD) 10 Brygady Logistycznej.

- 5) Po zakończeniu przeglądu i konserwacji Wykonawca uzupełni dokumentację eksploatacyjną systemu i urządzeń alarmowych prowadzonej przez Administratora systemu oraz sporządzi z nim protokołów z przebiegu konserwacji.
- 6) Protokołów z przebiegu przeglądu i konserwacji Wykonawca sporządza na podstawie wzorów ujętych w załączniku nr 1 do OPZ lub na wzorach własnych po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

2.2 Usługi serwisowe

- 1) Wykonawca wykona usługi serwisowe zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną, opisem przedmiotu zamówienia, przepisami branżowymi, wytycznymi, polskimi normami oraz wg. wskazań Zamawiającego.
- 2) Naprawa systemów jest to usunięcie usterek, uszkodzeń poprzez naprawę lub wymianę urządzenia, elementu oraz przywrócenie funkcjonalności i wymaganych parametrów systemów.
- 3) W zakresie usługi w skład wchodzi również czynności związane z montażem i demontażem urządzeń w pomieszczeniach lub terenie, w których prowadzone są prace remontowo-budowlane realizowane przez Administratora nieruchomości lub wymagane jest usunięcie elementów po przekroczonym resursie eksploatacji.
- 4) Po zrealizowaniu usługi Wykonawca uzupełni dokumentację eksploatacyjną systemu i urządzeń alarmowych prowadzonej przez Administratora systemu oraz sporządzi z nim protokół z jej przebiegu.

III. INFORMACJE O TERENIE

1.1. Organizacja usługi przeglądu i konserwacji

- 1) **Przeglądy i konserwacje** będą przeprowadzane cyklicznie (w regularnych odstępach czasu) zgodnie z harmonogramem przeglądów technicznych i konserwacji (jeden raz na półrocze) w terminach:
 - Pierwszy przegląd (przegląd techniczny i konserwacja półroczna) – nie później niż do 30.06.2025 r.;
 - Drugi przegląd (przegląd techniczny i konserwacja półroczna, przegląd roczny) – nie później niż do 30.11.2025 r.
- 2) Szczegółowy harmonogram wykonania przeglądów i konserwacji zostanie ustalony w trybie roboczym pomiędzy Wykonawcą a przedstawicielem 10BLog (w uzgodnieniu z Administratorem systemów alarmowych kompleksu wojskowego, Komendantem Ochrony JW), na podstawie tych ustaleń, zostanie skierowane e-mailem lub faksem, zlecenie usługi przez Zamawiającego do Wykonawcy, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu dokonywanego przeglądu i konserwacji.
- 3) Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania powyższych terminów przeglądów.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów ujętych w harmonogramie w przypadku wystąpienia innych przedsięwzięć utrudniających jej wykonanie. W tym przypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą dokona ustalenia nowego terminu przeglądu i dokona aktualizacji harmonogramu.
- 5) Wykonawca nie będzie naliczał opłat za roboczo-godziny w przypadku wymiany bądź naprawy sprzętu wykrytych podczas konserwacji półrocznej i rocznej.

1.2. Organizacja usług serwisowych

- 1) W przypadku zgłoszenia awarii systemów alarmowych **naprawa ma być podjęta w czasie nie dłuższym niż 4 godz.**

- 2) Przez podjęcie naprawy należy rozumieć rozpoczęcie naprawy systemu lub urządzenia w miejscu jego zainstalowania w tym również wykonanie diagnozy, szacunkowej wyceny kosztów usunięcia awarii.
- 3) W przypadku, gdy naprawa w miejscu jego zainstalowania będzie niemożliwa, należy na czas trwania naprawy zamontować urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż parametry uszkodzonego urządzenia.
- 4) Czas wymagany w pkt. 1 nie ma zastosowania dla usług niebędących awarią. Termin wykonania dla pozostałych usług będzie ustalony z Wykonawcą indywidualnie i zostanie wskazany w zgłoszeniu wykonania usługi. W takim przypadku Wykonawca wykonuje oględziny oraz sporządza szacunkowe koszty usługi.
- 5) Wykonawca usługi zorganizuje Punkt Serwisowy zapewniający dostęp Zamawiającemu do całodobowej pomocy technicznej we wszystkich dniach tygodnia, również w święta.
- 6) Czas podjęcia naprawy liczony jest od momentu telefonicznego powiadomienia przez Zamawiającego.
- 7) Zgłoszenie usługi następuje poprzez informację telefoniczną lub pisemną do Punktu Serwisowego.
- 8) W przypadku, gdy awaria wystąpi po godzinach służbowych, Zamawiający dokona zgłoszenia telefonicznego oraz prześle pisemne zgłoszenie w następnym dniu roboczym.
- 9) Wykonawca przystępuje do usługi serwisowej po otrzymaniu akceptacji szacunkowych kosztów przez Zamawiającego.
- 10) Utrzymanie punktu serwisowego, kosztów dojazdu, diagnozy, oględzin oraz wyceny Wykonawca zabezpiecza na własny koszt i ryzyko w ramach ceny oferty.

1.3. Organizacja prac

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Odbiorcy usługi i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - a) Posiadania przez pracowników Wykonawcy dokumentów tożsamości oraz przepustek upoważniających do wejścia na teren obiektu.
 - b) Wcześniejszego uzgadniania z Zamawiającym dostępu do obiektu po godzinach pracy.
 - c) Przebywanie pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac.
 - d) Zakazu wnoszenia na teren obiektu sprzętu audiowizualnego, aparatów fotograficznych oraz urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku.
 - e) Posiadanie przez pracowników Wykonawcy obywatelstwa polskiego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem usługi.

2. Zabezpieczenia interesów osób trzecich

Za szkody powstałe w związku z przeprowadzoną konserwacją demontażem lub usługą serwisową Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko.

Wykonawca będzie realizował roboty w sposób powodujący jak najmniejsze niedogodności dla użytkowników znajdujących się w obiekcie, a także sąsiednich budynków.

Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest przywrócić do stanu zastanego pomieszczenia/teren, w których wykonywał usługę.

3. Ochrona środowiska

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dot. ochrony środowiska.

Zdemontowane urządzenia, materiały, itp. (poza nośnikami informacji), zgodnie z Ustawą o odpadach Wykonawca zobowiązany jest je zutylizować na własny koszt i ryzyko jako wytwórca odpadu lub złożyć do magazynu jeśli tak zadecyduje Zamawiający.

Wykonawca przekaze na wezwanie Zamawiającego oświadczenie o przekazaniu ww. elementów do utylizacji na bieżąco lub zbiorczo raz w roku.

4. Warunków bezpieczeństwa pracy

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP w miejscu realizacji usługi w szczególności:

- posiadanie przez osoby wykonujące prace obowiązujących aktualnych profilaktycznych badań lekarskich,
- posiadanie przez osoby wykonujące prace aktualnych zaświadczeń o szkoleniu z zakresu BHP,
- posiadanie przez osoby wykonujące prace środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego,
- prowadzenie przez osoby kierujące zatrudnionymi osobami instruktażu stanowiskowego i przekazanie informacji o zakresie występowania zagrożeń wypadkowych w miejscu pracy,
- zapoznanie się z instrukcjami BHP i p.poż. obowiązującymi w miejscu pracy.

5. Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy

W przypadku konieczności składowania materiałów niezbędnych do realizacji usługi Zamawiający wskaże pomieszczenie tymczasowe. Wykonawca zobowiązany jest po opuszczeniu pomieszczenia do jego uporządkowania oraz przekazania w stanie zastanym.

6. Warunków dotyczących organizacji ruchu

Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zasady organizacji ruchu występujący na terenie zamkniętym kompleksów wojskowych, w szczególności respektowanie znaków pionowych i poziomych oraz parkowanie w miejsca do tego wyznaczonych lub wskazanym przez Zamawiającego.

7. Ogrózenia

Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie teren przy którym wykonywana jest usługa, w szczególności realizacja przeglądu i konserwacji elementów instalacji przy których wymagana jest praca na wysokościach.

8. Zabezpieczenia chodników i jezdni

Wykonawca zobowiązany jest do odtworzenia do stanu pierwotnego nawierzchni chodników, trawników oraz jezdni w przypadku jej naruszenia.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW ORAZ NIEZBĘDNE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z ICH PRZECHOWYWANIEM, TRANSPORTEM, WARUNKAMI DOSTAWY, SKŁADOWANIEM I KONTROLĄ JAKOŚCI

1. Wymienione elementy (urządzenia, sprzęt) muszą być fabrycznie nowe, posiadać parametry nie gorsze niż parametry wymienianego urządzenia oraz odpowiadać wytycznym eksploatacyjno-technicznym i dokumentacji powykonawczej systemu.
2. Przechowywanie oraz transport do Zamawiającego następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Składowanie materiałów i urządzeń w miejscu realizacji usługi lub pomieszczeniu udostępnionym przez Zamawiającego.
4. Przed wymianą urządzenia, Zamawiający oraz/lub Administrator systemu dokona weryfikacji parametrów jakościowych urządzenia pod kątem zgodności z dokumentacją oraz wytycznymi.
5. Wszelkie oleje, smary, gazy techniczne, środki do konserwacji itp. użyte podczas usługi, Wykonawca zabezpiecza na własny koszt i ryzyko w ramach ceny oferty. Materiały eksploatacyjne muszą być najwyższej jakości oraz dostosowane do urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta.
6. Na wymienione podzespoły i wykonaną usługę naprawy awaryjnej Wykonawca udziela min. 24 miesięcznej gwarancji chyba, że gwarancja producenta stanowi inaczej, której bieg rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru usługi.
7. Sposób zgłoszenia reklamacji oraz termin wykonania usługi naprawy gwarancyjnej, jak w przypadku zgłoszenia awarii.
8. Zamawiający ma prawo usunąć uszkodzenie przy pomocy innego Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie podejmie działań w zakresie usunięcia uszkodzenia, w terminie do 24 h, a kosztami naprawy (potwierdzonymi fakturami VAT) obciąży Wykonawcę. Zamawiający z tego powodu nie traci prawa gwarancji udzielonego przez Wykonawcę.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA PRAC

1. Zabezpieczenie sprzętu i maszyn do prawidłowej realizacji usługi należy do Wykonawcy. Urządzenia muszą być sprawne technicznie i dostosowane do danej czynności.
2. Urządzenia pomiarowe użyte do realizacji przeglądów muszą być dostosowane do danej czynności oraz posiadać aktualne świadectwo kalibracji.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

1. Środki transportu do prawidłowej realizacji usługi należą do Wykonawcy. Urządzenia muszą być sprawne technicznie i dostosowane do danej czynności.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dane pojazdów służbowych pracowników przewidzianych do realizacji umowy w tym: marka pojazdu oraz nr rejestracyjny.
3. Pod pojęciem środki transportu rozumie się również inne pojazdy specjalistyczne np. koparki, podnośników itp.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA USŁUGI

1. Przy realizacji przedmiotu usługi niezbędne jest posiadanie przez Wykonawcę oraz jego pracowników nw. kwalifikacji:
 - 1) **Posiadanie ważnej koncesji** wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony technicznej.
 - 2) **Posiadanie pełnomocnika ochrony** przeszkolonego w zakresie ochrony informacji niejawniej przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.
 - 3) **Aktualne Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego** wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (zgodnie z art. 54 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.) **co najmniej/minimum trzeciego stopnia o klauzuli POUFNE.**
 - 4) **Posiadanie minimum 2 pracowników** przewidzianych do realizacji przedsięwzięć ochrony technicznej (nie wliczając pełnomocnika ochrony) w obiektach wojskowych posiadających:
 - a) **Ważne zaświadczenie** właściwego komendanta wojewódzkiego Policji o dokonaniu wpisu na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego (wszyscy pracownicy);
 - b) **Ważną legitymację** kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego (wszyscy pracownicy);
 - c) **Aktualne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego** o klauzuli **min. „POUFNE”** (wszyscy pracownicy);
 - d) **Aktualne zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu** w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy);
 - e) **Świadectwa ukończenia kursów** w zakresie instalowania i konserwacji lub projektowania systemów alarmowych:
 - **Kurs instalowania, konserwacji i projektowania systemów** – nie mniej niż jeden pracownik;
 - **Kurs instalowania i konserwacji systemów** - pozostali pracownicy;
 - **Ważne kwalifikacje** wydane przez komisję kwalifikacyjną w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych na stanowisku w zakresie **Eksploatacji i Dozoru Grupa 1**. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, magazynujące, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną: urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, minimum 1 osoba na stanowisku Eksploatacji oraz minimum 1 osoba na stanowisku Dozoru);
 - 5) **Dokumenty**, o których mowa w pkt. 1, 3 i 4 należy załączyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

VIII. OPIS DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z KONTROLĄ, BADANIAM I ODBIÓREM WYROBÓW I PRAC

1. **Zamawiający** – osoba/y odpowiedzialne z 10 Brygady Logistycznej (wskazane w umowie § 4) za zgłoszenia, nadzór, akceptację szacunkowych kosztów, kosztorysów powykonawczych oraz odbiór prac.
2. **Administrator** – osoba/y odpowiedzialne za nadzór oraz odbiór robót z ramienia 10BLog.
3. **Wykonawca reaguje na zgłoszenia awarii tylko w przypadku powiadomienia go przez Zamawiającego.**
4. Ocena zgodności elementów wymienianych leży po stronie Administratora lub Zamawiającego.
5. W czasie realizacji usługi Zamawiający ma prawo do wstrzymania prac Wykonawcy oraz na wniosek Administratora, jeżeli prace wykonywane są nie właściwie. W tym przypadku Zamawiający dokona weryfikacji zastrzeżeń oraz spíše notatkę.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I ODMIARU

1. Szacunkowe koszty usług serwisowych, Wykonawca przekazuje w sposób ustny lub na podstawie kosztorysu ofertowego. O formie przekazania kosztów decyduje Zamawiający.
2. Kosztorys powykonawczy, Wykonawca przekazuje w formie papierowej w momencie dokonania odbioru prac.
3. Zamawiający dokona weryfikacji przekazanego kosztorysu oraz zgodności przyjętych katalogów nakładów rzeczowych z faktycznie wykonanymi pracami.
4. Przy kosztorysowaniu, Wykonawca przyjmuje stawkę kosztorysową robocizny przyjętej w ofercie oraz ceny materiałów, części zamiennych nieodbiegające od średniej ceny występującej na rynku lokalnym. Opis materiałów użytych w pozycjach kosztorysowych powinny być pełne tzn. posiadać nazwę producenta, typ, model oraz o ile występuje nr katalogowy.

X. OPIS SPOSOBU ODBIORU PRAC

1. Usługę uznaje się za wykonaną prawidłowo w przypadku, gdy Administrator systemu lub Zamawiający nie wnosi uwag, co do prawidłowego przebiegu usługi oraz gdy, zakres ujęty w zgłoszeniu został wykonany i system funkcjonuje prawidłowo.
2. Odbiór usług serwisowych następuje przez Administratora systemu przy udziale Zamawiającego. Poprawność realizacji następuje po weryfikacji systemu na podstawie algorytmów czynności dotyczących sprawdzenia funkcjonowania systemów określonych w Wytycznych eksploatacyjno-technicznych.
3. **Sposób dokumentowania przeglądów i konserwacji:**
Dostarczenie do Zamawiającego 10BLog po zakończeniu przeglądu celem zatwierdzenia nw. dokumentów:
 - a) **protokołów** z przebiegu konserwacji systemów technicznych sporządzonych dla danego **użytkownika i budynku** oddzielnie potwierdzony przez Administratora systemu 10BLog,
 - b) **kosztorysu ofertowego** usunięcia usterek sporządzony dla Zamawiającego.
4. **Sposób dokumentowania usług serwisowych:**
Dostarczenie do Zamawiającego po zakończeniu usługi celem zatwierdzenia nw. dokumentów:
 - c) **protokołów** z czynności serwisowych systemów technicznych sporządzonych dla danego zgłoszenia oddzielnie potwierdzony przez Administratora systemu 10BLog;
 - d) **kosztorysu powykonawczego** wykonanych czynności sporządzony dla Zamawiającego;
 - e) **karty katalogowej, deklaracji zgodności, certyfikatu, karty gwarancyjne itp.** dla wymienionych urządzeń, elementów.
5. Dokumenty wymienione w pkt. 3 i 4 stanowią podstawę do sporządzenia protokołu odbioru usługi przez Zamawiającego.
6. Po dokonaniu odbiorze Wykonawca przekaże fakturę w kwocie zgodnie z kosztorysem powykonawczym. Termin zapłaty 30 dni od dnia dostarczenia faktury do kancelarii jawnej Zamawiającego. Podstawą do zapłaty stanowią dokumenty wymienione w pkt. 5.

XI. DOKUMENTY ODNIESIENIA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2022.699 tj. z dnia 2022.03.29 z poz. zm.)
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 tj. z dnia 2021.12.20 z poz. zm.).

3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz.U.2022.1510 tj. z dnia 2022.07.19 z poz. zm).
4. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021.1995 tj. z dnia 2021.11.04 z poz. zm.).
5. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2022.1392 z dnia 2022.07.01).
7. Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U.2021.1210 tj. z dnia 2021.07.05),
8. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.12.2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U.2022.322 tj. z dnia 2022.02.09).
9. Wydawnictwo „Instrukcja o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia” - DU-3.14.3(A).
10. Specyfikacja techniczna PKN-CET/TS 54-14:2006 „Systemy sygnalizacji pożarowej. Część 14: Wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji”.
11. Wymagania eksploatacyjno-techniczne dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów z dnia 08 maja 2020 r.

XII. WYKAZ SPRZĘTU PODLEGAJĄCEGO KONSERWACJI, SERWISOWI I PRZEGLĄDOM TECHNICZNYM W TYM PÓŁROCZNEMU I ROCZNEMU PRZEGLĄDOWI TECHNICZNEMU.

10 Brygada Logistyczna

ul. Domańskiego 68, ul. Niemodlińska 88, ul. Wawrzynka 4 Opole

nazwa instytucji i dokładny adres umiejscowienia systemów

Rodzaj urządzenia	Ilość urządzeń
Centrale alarmowe cyfrowe	5
Centrala alarmowa Integra 128 SATEL	1
Akumulatory bezobsługowe	94
Akumulator 12V 18AH	1
Bariery dualne zewnętrzne	4
Bezprzewodowe przyciski napadowe	12
Brama automatyczna uchylna - 2 skrzydła	1
Bramki obrotowe	3
Czujka magnetyczna kl. "S" drzwi / krata (metalowy)	11
Czujki magnetyczne (kontaktrony)	470
Czujki mikrofalowe	146
Czujki pasywne podczerwieni	139
Czujka pasywna podczerwieni EV 100UTC FS	12
Czujki sejsmiczne	18
Czujki stłuczenia szkła	49
Czytniki zbliżeniowe kart pasywnych	53
Ekspander USB/video	3
Elektrozaczep rewersyjny 12VDC	6
Elektrozaczepy	15
Elektrozwozy 300 kg	7
Extender sieci VDSL2 VC201 PLANET	1
Kamery zewnętrzne z obudowa z grzałką, dmuchawą i osłoną przeciwsłoneczną na uchwycie	38
Kamera szybkoobrotowa VCC MC800 PE	2
Kamera VCIR 1225H311	5
Kamera BSC-T770 IR50	1
Kamery wewnętrzne kopułowe	9
Kamery wewnętrzne	15
Klawiatura Intuikey, sterująca z ekranem LCD	1
Klawiatura INT S-GR SATEL	1
Klawiatura INT KLCD	3
Komputer przenośny	1
Komputery PC	8
Konsola LCD z przełącznikiem KVM	1
Kontroler-sterownik KD	6
Kontrolery	13

Laptop HP PRO BOCK 4740s	1
Listwa zasilająca	4
Moduł	61
Moduł CA 64 EPS SATEL	1
Moduł CA 64 SATEL	12
Moduł EBM - dodatkowa bateria 12V/9Ah	5
Moduł komunikacyjny ethernetowy	5
Moduł mini gbic- światłowodu	6
Moduły interfejsu RS232	2
Moduł podcentrali CA-64 PP SATEL	1
Moduły rozszerzeń	60
Monitor	16
Monitor LCD 19" Aper	1
Odbiornik 8-kanalowy APT-Pa 008 2Aper	1
Obiektyw	32
Obudowy kamer	6
Obudowy kamer z grzałką	38
Organizer kabli, 2U 19"	1
Ostrzegacz drzwiowy S4 SATEL	1
Panel ekranowany 19"1 U 24xRJ45	1
Panel szczotkowy z płytą wsporczą	6
Panel szczotkowy z płytą wsporczą/ organizer kabli	2
Podcentrale alarmowe (koncentratory)	59
Przełącznica panelowa	5
Przełącznik wizji (dzielnik obrazu)	1
Przewodowe przyciski napadowe	36
Przycisk awaryjnego otwarcia drzwi	8
Przycisk/pilot napadowy	21
Pulpit sterujący do rejestratora PDR APER	1
Radiolinia antynapadowa	4
Rejestrator cyfrowy	2
Rejestrator 8r	1
Rozdzielacze sygnałów wizyjnych	1
Serwer	4
Serwer portów szeregowych RS-422/485 - Ethernet	1
Sygnalizator optyczno-akustyczny zewnętrzny	7
Sygnalizatory wewnętrzne dźwiękowe	9
Szafa 19" 24U 600x800 na cokole z wyposażeniem	6
Szafa 19" 42U 800x1000 na cokole z wyposażeniem	2
Szafa ECO Vario Plus19" z modułem zasilania i panelem wentylacyjnym EV	1
Szlaban	2
Szlaban łańcuchowy	1
Szyfratory	55

Sygnalizator wewnętrzny SPW 100 SATEL	1
Sygnalizator zewnętrzny bez akumulatora SP 4001 SATEL	2
Światłowodowy konwerter sygnału RS485/FO	10
Tablice synoptyczne	3
UPS 780W 1200VA	1
UPS Active Jet 200 Rack	1
Wideodomofon – zestaw dla 2 użytkowników : panel bramowy + 2 monitory	2
Wideodomofony	6
Wideodomofon OR-VID-JS-1021	1
Zarządzalny przełącznik - 24-port	2
Zarządzalny przełącznik - 28-port	3
Zarządzalny przełącznik - 8-port 10/100Mbps Fast Ethernet + 1 Gigabit (RJ45 or SFP open)	3
zarządzalny przełącznik switch moduł mini-gbic	4
Zasilacz	12
Zasilacz bezprzerwowy jednofazowy UPS 1750VA	4
Zasilacz bezprzerwowy jednofazowy UPS 2200VA	3
Zasilacz bezprzerwowy jednofazowy UPS 3000VA	1
Zasilacz buforowy 12V w obudowie z miejscem na akumulator	6

Usługą objęte będą również te elementy, które nie zostały wymienione w wykazie, a stanowią integralną część systemu.

Wymienione podstawowe elementy i ich ilości mają na celu ułatwienie Wykonawcy dokonania szacunkowej wyceny przedmiotu zamówienia.

55 batalion remontowy ul. Domańskiego 68 Opole

 nazwa instytucji i dokładny adres umiejscowienia systemów

Rodzaj urządzenia	Ilość urządzeń
Centrale alarmowe cyfrowe	1
Podcentrale alarmowe (koncentratory)	3
Moduły rozszerzeń	3
Moduły interfejsu	1
Czujki pasywne podczerwieni	7
Czujki mikrofalowe	7
Czujki magnetyczne (kontaktrony)	5
Czujki dymu	4
Czytniki zbliżeniowe kart pasywnych	4
Klawiatury LCD Galaxy MK7	1
Szyfratory	3
Akumulatory	4
Modem SDSL	1
Przewodowe – przyciski napadu	4
Sygnalizatory zew. dźwiękowo-światlne	1
Kontrolery	1
Konwertery	1
Czytniki zbliżeniowe kart pasywnych	4
Elektrozaczepy	1
Bramki obrotowe	1
Komputer-Stacja Robocza	2
Rejestratory cyfrowe	1
Zasilacz	1
Zasilacz UPS	1
Kamery TV wewnętrzne	8
Kamery TV zewnętrzne	23
Monitory	9
Serwer BOSCH DIVAR IP 7000 2U DIP-7180-ON	1
Szafy dystrybucyjne	4

Usługą objęte będą również te elementy, które nie zostały wymienione w wykazie, a stanowią integralną część systemu.

Wymienione podstawowe elementy i ich ilości mają na celu ułatwienie Wykonawcy dokonania szacunkowej wyceny przedmiotu zamówienia.

91 batalion logistyczny ul. Ochodzka 5 46-070 Komprachcice
 nazwa instytucji i dokładny adres umiejscowienia systemów

Rodzaj urządzenia	Ilość urządzeń
Centrale alarmowe cyfrowe	1
Moduły rozszerzeń	9
Czujki pasywne podczerwieni	16
Czujki mikrofalowe	10
Czujki stłuczenia szkła	4
Czujki magnetyczne (kontaktrony)	26
Szyfratory	4
Nadajniki radiowe	3
Odbiorniki radiowe	2
Przycisk napadowy	4
Sygnalizatory wewnętrzne	2
Sygnalizatory zewnętrzne	3
Tablice synoptyczne	1
Stacje sterujące systemem (PC)	1
Monitor	1
Kamery TV	5
Monitory	2
Wideodomofony	2
Rejestratory cyfrowe	1
Transmitter wizji	2
Akumlator 12V	11
Odbiornik wizji	2

Usługą objęte będą również te elementy, które nie zostały wymienione w wykazie, a stanowią integralną część systemu.

Wymienione podstawowe elementy i ich ilości mają na celu ułatwienie Wykonawcy dokonania szacunkowej wyceny przedmiotu zamówienia.