

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Zespólny

im. L. Rydygiera w Toruniu

ul. Św. Józefa 53-59,

87-100 Toruń

tel. (56) 679 3642, faks (56) 679 36 42

adres strony internetowej: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun

*(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej
pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)*

e-mail: zamow_publ@wszz.torun.pl

W.Sz.Z:TZ-280-59/24

Toruń, dnia 31-05-2024 r.

Specyfikacja

Warunków Zamówienia

postępowanie o wartości szacunkowej **poniżej** 221.000 EURO

Tryb udzielenia zamówienia: **tryb podstawowy określony art. 275 pkt 1)**

zgodnie z ustawą z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2023 r. poz 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym im. L. Rydygiera w Toruniu

Kod CPV:

50.53.14.00-0 (Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów)

I. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów wymaganych w postępowaniu. **Inne informacje ogólne.**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców całkowicie **bezpłatne**.
3. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim** na dedykowanej elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
4. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. (22) 101-02-02.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości **mniej niż progi unijne** ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (art. 63 ust. 2 Pzp).
6. Oferta oraz wymagane przedmiotowe środki dowodowe składane **elektronicznie** muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty, wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (*opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl*) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Oferta musi być:
 - 8.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 8.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 8.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa, które określone zostały w *ustawie z 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej*.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 18 ust. 3 ustawy Pzp). Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 11.1. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

w instrukcji na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko **jedną ofertę**. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
14. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty (w tym ewentualne rabaty), jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
15. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć **tłumaczenie na język polski**.
16. Opatrzanie dokumentu elektronicznego w rozumieniu *art.3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
18. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców** powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
19. **Zalecenia** dotyczące formatu składanych plików:
 - 19.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf .doc .xls .jpg (jpeg)** ze szczególnym wskazaniem na **.pdf**
 - 19.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) **.zip**
 - b) **.7Z**
 - 19.3. Wśród formatów powszechnych, a **niewystępujących** w rozporządzeniu występują: **.rar .gif .bmp .numbers .pages**. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 19.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 19.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 19.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 19.7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 19.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 19.9. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**", nie za pośrednictwem adresu email. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii strony www.platformazakupowa.pl/pn/wszcz_torun Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SWZ dot. danego postępowania.
 - 19.10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 19.11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 19.12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 19.13. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 19.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 19.15. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

20. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.

- 20.1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020, poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U.2020, poz. 2452) - dalej jako „**rozporządzenie**”.
- 20.2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 rozporządzenia).
- 20.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (§ 2 ust. 2 rozporządzenia).
- 20.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp (§ 3 ust. 1 rozporządzenia).
- 20.5. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 rozporządzenia).
- 20.6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 Pzp (§ 5 rozporządzenia).
- 20.7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§ 6 ust. 1 rozporządzenia).
- 20.8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6 ust. 2 rozporządzenia).
- 20.9. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia **zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 20.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również **notariusz** (§ 6 ust. 4 rozporządzenia).

- 20.11. Przez **cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa w rozporządzeniu, **należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej**, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 rozporządzenia).
- 20.12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (§ 7 ust. 1 rozporządzenia).
- 20.13. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 rozporządzenia).
- 20.14. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.
- 20.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również **notariusz** (§ 7 ust. 4 rozporządzenia).
- 20.16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 8 rozporządzenia).
- 20.17. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

21. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 21.1. Oferta musi być sporządzona w **języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
- 21.2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:
- formularza „Oferta” (zalecaną treść formularza stanowi Załącznik nr 1 do SWZ);
 - załączników do „Oferty”, o ile występują w danym postępowaniu i są wymagane w SWZ na etapie składania oferty, np. *specyfikacja cenowa przedmiotu zamówienia (jeśli występuje specyfikacja na dostawy okresowe - wymagane jest także załączenie pliku w formacie .xls), specyfikacje techniczne przedmiotu zamówienia;*
 - pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), *o ile ofertę podpisuje pełnomocnik;*
 - przedmiotowych środków dowodowych, *o ile są wymagane w postępowaniu;*
 - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, *o ile takie udostępnienie*

- zasobów ma miejsce w postępowaniu;*
- f) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
- 21.3. Wykonawca składa jedną ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 21.4. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 21.5. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy:
- a) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- d) przepis lit. c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- e) przepisy lit. a) - c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- f) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 21.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 1 ustawy Pzp). W przypadku złożenia wspólnej oferty, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

II. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/wszcz_torun
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ, tj. **W.Sz.Z.:TZ-280-59/24**.
 - 2.1. Do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego uprawnieni są:
 - Anna Wutrych-Krajewska, Violetta Komorowska - w zakresie procedury postępowania,
 - Robert Bogacki - w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Wymaga się, aby komunikacja między Wykonawcą a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/pn/wszcz_torun (w części dot. danego postępowania)

i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/pn/wszcz_torun (w części dot. danego postępowania) poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/pn/wszcz_torun (w części dot. danego postępowania). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/pn/wszcz_torun do **konkretnego Wykonawcy**.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452)*, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na www.platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (*np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”*). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu z uwagi na niespełnienie obowiązku określonego art. 221 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że **instrukcje** korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
10. Zamawiający **nie dopuszcza** niżej wymienionych środków porozumiewania się i komunikacji:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe,
 - za pośrednictwem poczty, a
 - poprzez osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 11.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**.
 - 11.2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w w/w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 - 11.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 11.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w w/w terminie,

Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj.: www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun
 - 11.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun
12. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.**
Nie dotyczy.

III. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert.

- 1.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **14-06-2024 r.**, do godziny **09:30**.
- 1.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 1.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 1.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (*opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 Pzp.
- 1.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 1.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2. Termin otwarcia ofert.

- 2.1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. w dniu **14-06-2024 r., o godzinie 10:00**.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 2.2. Z uwagi na fakt, że otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2.3. Zamawiający, najpóźniej **przed otwarciem ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.4. Zamawiający, niezwłocznie **po otwarciu ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun (w części dot. danego postępowania) w sekcji „Komunikaty”.

IV. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców. Podstawy wykluczenia z postępowania, warunki udziału w postępowaniu, wykaz podmiotowych środków dowodowych, udostępnienie zasobów.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu *wskazane przez Zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SWZ.*
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu *w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, każdy Wykonawca dołącza do oferty, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.*
Oświadczenie wstępne stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania oferty, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. **Podstawy wykluczenia z postępowania oraz podmiotowe środki dowodowe** na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie:
 - **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** (*przesłanki obligatoryjne*),
 - **art. 109 ust. 1 pkt. 4 oraz pkt. 7 ustawy Pzp** (*przesłanka fakultatywna*).
 - **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,**
 - 3.1. Zgodnie z art. 108. ust.1 Pzp „**z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**
 - 3.1.1. *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
 - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
 - c) *o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,*
 - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
 - e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
 - f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),*
 - g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
 - h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*
 - 3.1.2. *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.1.1;*
 - 3.1.3. *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub*

zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 3.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 3.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 3.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia“.
- 3.2. Zgodnie z art. 109. ust.1. pkt. 4 i 7) Pzp „**z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę:**
- 3.2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 3.2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 3.3. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. **4 lub 7** ustawy Pzp Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty **nieproporcjonalne**, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia (art. 109 ust. 3 ustawy Pzp).
- 3.4. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) z **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp Zamawiający wykluczy:**
- 3.4.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3.4.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3.4.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 3.5. Zamawiający oceniając wykluczenie Wykonawcy stosuje odpowiednio zapisy art. 110 i 111 ustawy

- Pzp.
- 3.6. **Podmiotowe środki dowodowe** na potwierdzenie **braku podstaw do wykluczenia** w zakresie, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 4 i 7)** ustawy Pzp.
- Wykonawca, **którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, składa na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, także nw. **podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający okoliczności z **art. 109 ust. 1 pkt. 4)** ustawy Pzp, tj.:
- 3.6.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 3.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 3.8.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 3.8.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3.8.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 3.9. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 3.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:
- a) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych...– **składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**, potwierdzające, że:
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 3.11 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych..., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3.12. Zapisy art. 127 ust.2, art. 128, art. 274 ust.2-4 ustawy Pzp, Zamawiający stosuje odpowiednio.

4. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający ustala warunki w zakresie:

4.1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

4.2. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, **podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający spełnienie warunku w tym zakresie, tj.:

- a) aktualny certyfikat Urzędu Dozoru Technicznego uprawniający Wykonawcę do konserwacji i napraw dźwigów osobowych i towarowych – zgodnie z ustawą z dnia 20.12.2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1622 ze zm.).

4.3. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

4.4. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, **podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający spełnienie warunku w tym zakresie, tj.:

- a) wykaz minimum 2 usług wykonanych w zakresie świadczeń serwisowych, konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych o wartości minimalnej:

Zadanie nr 1 – 50 700,00 zł brutto

Zadanie nr 2 – 96 000,00 zł brutto

w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykaz usług przygotować wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SWZ**.

Stosownie do treści **art. 117 ust. 3** w przypadku oferty wspólnej, w wykazie Wykonawca zobowiązany jest wskazać, który współwykonawca deklaruje dysponowanie tymi zasobami, gdyż wskazany współwykonawca / podmiot powinien wykonać usługi odpowiadające pod względem przedmiotu i charakteru jego własnym (wykazany) zdolnościom zawodowym (doświadczeniu). W tym wypadku znaczenie ma zgodność z wewnętrznym podziałem ról konsorcjantów/wykonawców składających ofertę wspólną, który wskazano w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 117 ust.4**

w Pzp, dołączanym do oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W sytuacji, gdy kilku konsorcjantów zamierza realizować usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, każdy z nich musi zadeklarować w oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust.4 odpowiednie procentowe zaangażowanie w realizację zamówienia, a w konsekwencji także wykazać odpowiednie procentowo doświadczenie tj. odpowiednie do wskazanej wyżej kwoty, w zakresie wcześniejszej realizacji usług opisanych w niniejszym warunku udziału.

- b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

Poziom wymagany w zakresie **kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego** to dysponowanie przez Wykonawcę nw. osobami:

Zadanie Nr 1 :

- **minimum 10 osób**, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia, posiadające 12-miesięczne doświadczenie w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych osobowych i towarowych

- **minimum 10 osób**, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia, posiadające kwalifikacje zawodowe, tj. ważny certyfikat wydany przez Urząd Dozoru Technicznego w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania dźwigów osobowych i towarowych oraz uprawnienia dotyczące eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 KV wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich

Zadanie Nr 2 :

- **minimum 4 osoby**, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia, posiadające 12-miesięczne doświadczenie w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych osobowych i towarowych

- **minimum 4 osób**, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia, posiadające kwalifikacje zawodowe, tj. ważny certyfikat wydany przez Urząd Dozoru Technicznego w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania dźwigów osobowych i towarowych oraz uprawnienia dotyczące eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 KV wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich.

Wymieniony powyżej skład personelu powinien być traktowany jako minimalne wymagania Zamawiającego. Osoby wskazane w wykazie osób muszą realizować przedmiot umowy.

Stosownie do treści art. 117 ust. 3 w przypadku oferty wspólnej, w wykazie Wykonawca zobowiązany jest wskazać, który współwykonawca deklaruje dysponowanie tymi zasobami, gdyż wskazany współwykonawca/podmiot powinien wykonać usługi odpowiadające pod względem przedmiotu i charakteru jego własnym (wykazany) zdolnościom zawodowym (doświadczeniu).

W tym wypadku znaczenie ma zgodność z wewnętrznym podziałem ról konsorcjantów/wykonawców składających ofertę wspólną, który wskazano w **oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust. 4** w Pzp, dołączanym do oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek muszą spełniać ci z Wykonawców, którzy będą wykonywać usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, co do których wymagane jest posiadanie w/w kwalifikacji i doświadczenia. W sytuacji, gdy kilku konsorcjantów zamierza realizować usługi stanowiące przedmiot zamówienia, każdy z nich musi zadeklarować w oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust.4 odpowiednie procentowe zaangażowanie w realizację zamówienia, a w konsekwencji także wykazać odpowiednie procentowo dysponowanie osobami o wymaganych kwalifikacjach i doświadczeniu tj. odpowiednie do wymaganej wyżej liczby osób.

5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień ich złożenia.
6. Zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, **jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie**, chyba że:

- 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 6.1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień ich złożenia.
- 6.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 6.3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia *(np. konsorcjum, spółki cywilne)*.

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 1 ustawy Pzp).
- 7.2. W przypadku złożenia wspólnej oferty, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (art. 117 ust. 2 ustawy Pzp).
- 7.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują **usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).
- 7.7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które **usługi**, wykonują poszczególni wykonawcy (**art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**).
- 7.8. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

. **UWAGA!** - w przypadku polegania przez podmiot składający ofertę wspólną na uprawnieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu danego członka konsorcjum/podmiotu składającego ofertę wspólną, łączenie zdolności podmiotów składających ofertę wspólną (np. członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) nie może następować w sposób dowolny. Liczy się rola, jaką członek grupy odegra przy realizacji zamówienia. **Wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnątrznie podziału zadań (co wynika z treści oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4), wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia,** z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia określonych w treści SWZ

8. Udostępnienie zasobów.

- 8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 8.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.3 **Zamawiający** ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także **bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy**
- nie dotyczy to jednak oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 8.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.5 **Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby**, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.6 Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Podwykonawstwo.

- 9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2 Zamawiający może żądać wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 9.3 Zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom niebędących podmiotem udostępniającym zasoby, przedstawił oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy (art. 462 ust. 5 ustawy Pzp).
- 9.4 W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych i usług (art. 462 ust. 3 ustawy Pzp).
- 9.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu

Wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

9.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. Opis przedmiotu zamówienia. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Przedmiotem zamówienia jest

Zadanie nr 1 - Świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym im. L. Rydygiera w Toruniu.

a) Świadczenie usług serwisowych dla jednostek Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Toruniu z lokalizacją przy:

- ul. św. Józefa 53-59,
- ul. Konstytucji 3 Maja 40,
- ul. Konstytucji 3 Maja 42,
- ul. Mickiewicza 24/26.

Zadanie nr 2 - Świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania dwudziestu urządzeń dźwigowych obsługujących budynki 510, 520, 530, 540 i 560 w Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym im. L. Rydygiera w Toruniu z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59.

2. Specyfikację przedmiotowo-cenową zawierającą wykaz urządzeń dźwigowych podlegających serwisowi, konserwacji i naprawie z określeniem numeru fabrycznego stanowią **Załączniki Nr 2/1 i 2/2 do SWZ**, który Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług (czynności) określają **Załączniki Nr 3/1 i 3/2 do SWZ**.
4. Szczegółowy zakres bieżącej konserwacji, drobnych napraw urządzeń dźwigowych oraz podstawowy zakres kontroli dźwigów pod względem bezpieczeństwa dla **Zadania Nr 1** określa - **Załącznik 3a/1**
5. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnej odpowiedzialności za jakość świadczonych usług.
6. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, gdyż wykonywanie tych czynności nie zawiera wszystkich cech właściwych dla stosunku pracy (**m.in. konieczności wykonywania pracy pod kierownictwem i nadzorem przełożonych, świadczenia czynności w konkretnym miejscu i czasie przez pracodawcę**), stosownie do regulacji zawartej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (art. 105-107 ustawy Pzp).

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganymi, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny oferty Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych - **wymóg dotyczy Zadania Nr 2**. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w zakresie **Zadania Nr 1**.

- 10.1. **Przedmiotowe środki dowodowe**, jeżeli Zamawiający wymaga ich złożenia, **Wykonawca składa wraz z ofertą.**
- 10.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, **Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.** Przepisu tego nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 10.4. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria
- 10.5. **W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:**
- a) dokument potwierdzający autoryzację producenta urządzeń dźwigowych na wykonanie czynności serwisowych dla urządzeń, będących przedmiotem zamówienia i objętych gwarancją

11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 ustawy Pzp). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 i art. 187, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

11.1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 11.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 11.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, ,
- 11.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.2. W przypadku, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

VI. Termin realizacji zamówienia.

1. Przewidywany okres obowiązywania umowy :
Zadanie Nr 1 – 24 miesiące od daty podpisania umowy
Zadanie Nr 2 – od 10.07.2024 r. do 17.06.2027 r.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia **13-07-2024r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową za usługi będące przedmiotem zamówienia, wartość netto zamówienia, wartość podatku VAT i wartość brutto zamówienia w okresie trwania umowy, wypełniając wszystkie rubryki wg specyfikacji przedmiotowo-cenowej – **Załączniki Nr 2 /1 i 2/2** do SWZ oraz wpisuje słownie cenę oferty brutto zamówienia ogółem.
2. Wartość stawki roboczegodziny, która stosowana będzie przez Wykonawcę do rozliczeń przy wykonywaniu koniecznych napraw, których zakres wykracza poza czynności związane z konserwacją i serwisowaniem urządzeń dźwigowych opisanych w umowie, należy określić w formularzu „Oferta” – Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować koszt robocizny, materiałów niezbędnych do wykonania usług serwisowych, przeglądów, konserwacji i napraw objętych przedmiotem zamówienia, koszty dojazdu, delegacji i noclegów pracowników Wykonawcy podczas realizacji usług będących przedmiotem zamówienia.
4. Wszystkie wartości w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze) w PLN.
- 4.1. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie cenę brutto obejmującą podatek VAT.
5. Termin płatności za przedmiot zamówienia: Wykonawca winien określić w formularzu „Oferta” (Zał. Nr 1 do SWZ), nie krótszy jednak niż 30 dni i nie dłuższy niż 60 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 3.1 W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 3.1.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 3.1.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3.1.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3.1.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg następujących kryteriów:

Kryterium	Ranga
Oferowana cena	60 %
Czas reakcji serwisu	30 %
Termin płatności	10%

2. Sposób oceny kryteriów określa **Załącznik Nr 4** do SWZ.
3. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone

w niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych w oparciu o podane kryteria.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (art. 248 ust. 1 ustawy Pzp).
 - 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
 - 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia (art. 252 ustawy Pzp).
 - 6.1. **Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty**, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
 - 6.2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala jako kierownika Zamawiającego.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje **równocześnie** Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. **Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone** – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 1.3. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun
 - 1.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek określonych w art. 255 ustawy Pzp.
 - 3.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek określonych w art. 256 i art. 310 pkt. 1) ustawy Pzp.
 - 3.2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy art. 255–258 Pzp.
 - 3.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje o unieważnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.platformazakupowa.pl/pn/wszz_torun.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp (zakaz zawarcia umowy w przypadku wniesienia odwołania), w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5.1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie **podstawowym** złożono tylko jedną ofertę (art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy Pzp).

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelkie projektowane postanowienia, jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa Załącznik Nr 7 (wzór umowy) do niniejszej specyfikacji.

XIV. Dodatkowe postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje **aukcji elektronicznej**.
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie **umowy ramowej**.
3. Zamawiający nie przewiduje **zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie **w przypadku niniejszego zamówienia, wnosi się w terminie:**
 - 7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 7.1.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie zawiera dane wskazane w art. 516 ustawy Pzp.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: nie zawiera braków formalnych, uiszczono wpis w wymaganej wysokości. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
12. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby.
13. Środki ochrony prawnej szczegółowo unormowane są w Dziale IX ustawy Pzp.

XVI. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w imieniu Zamawiającego informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera, ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń;**
- kontakt do inspektora ochrony danych w **Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu: iod@wszz.torun.pl**²;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **podstawowym** ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 73-76 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

² informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych³;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴; przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. Wykaz załączników stanowiących integralną część SWZ:

1. Formularz oferty – **Załącznik Nr 1.**
2. Specyfikacja przedmiotowo-cenowa – **Załączniki Nr 2/1 i 2/2.**
3. Specyfikacja zakresu usług przedmiotu zamówienia - **Załączniki Nr 3/1 i 3/2**
4. Szczegółowy zakres bieżącej konserwacji, drobnych napraw urządzeń dźwigowych oraz podstawowy zakres kontroli dźwigów pod względem bezpieczeństwa dla **Zadania Nr 1 - Załącznik 3a/1 .**
5. Sposób oceny kryterium – **Załącznik Nr 4.**
6. Wykaz realizowanych wcześniej usług – **Załącznik Nr 5.**
7. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik Nr 6.**
8. Wzór umowy na świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia – **Załącznik Nr 7.**
9. **Oświadczenie** wstępne o niepodleganiu wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu - **Załącznik Nr 8.**
10. **Oświadczenie** wstępne o spełnianiu warunków udziału postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu - **Załącznik Nr 9.**

.....
 (zatwierdził kierownik Zamawiającego
 lub osoba upoważniona)

³ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁴ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

dnia

Oferta

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa.....
2. Adres (siedziba).....
.....
(kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo)
3. Adres do korespondencji.....
(wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)
4. Telefon.....
5. Fax.....
6. E-mail.....
7. NIP.....
8. PESEL (dotyczy osób fizycznych)
9. REGON.....
10. BDO
11. Rodzaj Wykonawcy: (mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj)
12. Nr telefonu do całodobowego serwisu Wykonawcy pod **nr telefonu**.....
(podać)

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym określonym art. 275 pkt 1) ogłoszonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu na **świadczenia usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu**, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr

III. Cena przedmiotu zamówienia w PLN:

1. Świadczenie usług, zgodnie z wyliczeniem wynikającym ze specyfikacji cenowej (Załącznik Nr 2 do SWZ):

Zadanie Nr 1 :

Cena netto ogółem:.....

wartość VAT:.....

Cena brutto ogółem:

słownie:.....

Zadanie Nr 2 :

Cena netto ogółem:.....

wartość VAT:.....

Cena brutto ogółem:

słownie:.....

2. Wartość stawki roboczogodziny, która stosowana będzie przez Wykonawcę do rozliczeń, przy wykonywaniu koniecznych napraw, których zakres będzie wykraczał poza czynności związane z konserwacją i serwisowaniem urządzeń dźwigowych opisanych w umowie:

.....zł netto +%VAT = zł brutto. Słownie:zł brutto.

IV. Czas reakcji serwisu, tj. podjęcia czynności naprawczych w przypadku awarii dźwigu.

Zadanie Nr 1 - Serwis techniczny podejmie czynności naprawcze **w ciągu godzin/minut* (nie dłużej niż 1 godzina)** po uzyskaniu informacji o awarii od Zamawiającego.

Przez „przystąpienie do usunięcia awarii” rozumie się przybycie serwisu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i podjęcie czynności serwisowych.

Zadanie Nr 2- Serwis techniczny podejmie czynności naprawcze **w ciągu godzin/minut* (nie dłużej niż 2 godziny)** po uzyskaniu informacji o awarii od Zamawiającego.

Przez „przystąpienie do usunięcia awarii” rozumie się przybycie serwisu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i podjęcie czynności serwisowych.

V. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia:

.....

(określić ilość dni, **nie krócej jednak niż 30 dni i nie dłużej niż 60 dni**,

licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).

Jeśli Wykonawca określi jeden termin dostawy(bez różnicowania na poszczególne zadania) przyjmie się, że dotyczy on wszystkich zadań.

VI. Oświadczamy, że projektowane postanowienia przyszłej umowy zawarte w **Załączniku Nr 7** do SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

VII. Termin obowiązywania umowy

Zadanie nr 1 – 24 miesiące od daty podpisania Umowy

Zadanie nr 2 – od dnia 10.07.2024 r. do 17.06.2027 r.

VIII. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

IX. Oświadczamy, że oferowane przez nas usługi odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ przez Zamawiającego.

X. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

XI. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty **będzie* /nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, tj., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku: + % VAT.

UWAGA! - brak skreśleń i oświadczenia w tym zakresie ze strony Wykonawcy oznacza, że oferta Wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XII. Inne informacje Wykonawcy:

w tym informacje dotyczące **udziału podwykonawców** w wykonaniu zamówienia (*podać części zamówienia, której Wykonawca wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i firmę podwykonawcy*):

.....
XIII. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

XIV. W przypadku wyboru naszej oferty osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:

.....
(*imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy, jeżeli umowę podpisywał będzie pełnomocnik, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo*)

XV. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
(wymienić załączniki)

XVI. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
(*wykazać załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*).

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

* *niepotrzebne skreślić*

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Specyfikacja przedmiotowo-cenowa – Zadanie Nr 1

Świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu

Lp.	Rodzaj i typ urządzeń dźwigowych znajdujących się w obiektach Zamawiającego	Nr fabryczny	Ryczałtowa wartość miesięczna netto	Stawka VAT %	Wartość VAT	Ryczałtowa wartość miesięczna brutto
Szpital Wielospecjalistyczny z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59						
1	Dźwig towarowo – osobowy kuchenny (przy aptece szpitalnej) a) udźwig – 500 kg b) ilość przystanków – 7 c) ilość drzwi – 8	51595				
2	Dźwig towarowo – osobowy kuchenny (przy wejściu głównym szpitala) a) udźwig – 500 kg b) ilość przystanków – 8 c) ilość drzwi – 8	51592				
3	Dźwig osobowo – towarowy (przy IPP) Klatka schodowa „A” a) udźwig – 1600 kg b) ilość przystanków – 8 c) ilość drzwi – 10	1385/0/2009				
4	Dźwig osobowo – towarowy (przy wejściu głównym Szpitala) klatka schodowa „B” a/ udźwig – 1600 kg b/ ilość przystanków – 8 c/ ilość drzwi – 10	1386/0/2009				
5	Dźwig osobowy (przy aptece szpitalnej) Klatka schodowa „C” a) udźwig – 630 kg b) ilość przystanków – 8 c) ilość drzwi – 8	1387/0/2009				
6	Dźwig do przemieszczania osób niepełnosprawnych (przy łączniku między Rezonansem Magnetycznym a Zakładem Diagnostyki Obrazowej) a)udźwig – 250 kg b)ilość przystanków - 2 c) ilość drzwi - 1	364				
7	Towarowy dźwig platformowy przystosowany do przewozu osób (przy Wojewódzkiej Przychodni	H 10405				

	Rehabilitacyjnej) a) udźwig – 1000 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi – 3					
Szpital Specjalistyczny dla Dzieci i Dorosłych z lokalizacją przy ul. Konstytucji 3 Maja 42 oraz Zespół Poradni Specjalistycznych dla Dzieci i Dorosłych z lokalizacją przy ul. Konstytucji 3 Maja 40						
8	Dźwig towarowo-osobowy (przy SOR – Budynek Nr 1) a) udźwig – 1600 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi - 3	02/ZUD/03/2003				
9	Dźwig osobowy (przy szatni – Budynek Nr 2) a) udźwig – 630 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi - 3	38/ZUD/2006				
10	Dźwig osobowy (przy szatni – Budynek Nr 2) a) udźwig – 630 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi - 3	37/ZUD/2006/2007				
11	Dźwig towarowo-osobowy (Blok Operacyjny – Budynek Nr 7) a) udźwig – 1000 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi - 3	782/O/98				
12	Dźwig towarowo-osobowy (Blok Operacyjny – Budynek Nr 7) a) udźwig – 1000 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi - 3	781/O/98				
13	Dźwig towarowo-osobowy (Oddział Otolaryngologii – Budynek Nr 6) a) udźwig – 1000 kg b) ilość przystanków – 4 c) ilość drzwi - 4	783/O/98				
14	Dźwig towarowo-osobowy (Oddział Otolaryngologii- Budynek Nr 6) a) udźwig – 1000 kg b) ilość przystanków – 4 c) ilość drzwi - 4	784/O/98				
15	Dźwig towarowo - osobowy (Kuchnia – Budynek Nr 9) a) udźwig – 1250 kg b) ilość przystanków – 2 c) ilość drzwi - 2	779/98				
16	Dźwig towarowo - osobowy (Kuchnia - Budynek Nr 9) a) udźwig – 1250 kg b) ilość przystanków – 2 c) ilość drzwi - 2	777/98				

17	Dźwig towarowo - osobowy (Kuchnia - Budynek Nr 9) a) udźwig – 1250 kg b) ilość przystanków – 2 c) ilość drzwi - 2	776/98				
18	Dźwig towarowo - osobowy (Kuchnia - Budynek Nr 9) a) udźwig – 1250 kg b) ilość przystanków – 2 c) ilość drzwi - 2	778/98				
19	Dźwig towarowo – osobowy (Blok Operacyjny – Budynek Nr 7) a) udźwig – 1250 kg b) ilość przystanków – 3 c) ilość drzwi - 3	780/O/98				
20	Dźwig towarowy (Sterylizacja – Budynek Nr 7) a) udźwig – 100 kg b) ilość przystanków – 2 c) ilość drzwi - 2	BKG 53127				
21	Dźwig (Budynek Poradni Specjalistycznych) typ: hydrauliczny udźwig: 630 kg ilość przystanków: 4	301/ZUD/13				
Szpital Psychiatryczny z lokalizacją przy ul. Mickiewicza 24/26						
22	Dźwig – platforma dla osób niepełnosprawnych (Budynek Szpitalny Nr 2- Poradnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży) typ: VIP-11 udźwig: 400 kg ilość przystanków : 2	387/2014				
23	Dźwig – platforma dla osób niepełnosprawnych Budynek Szpitalny Nr 1 typ: VIP-11 udźwig: 400 kg ilość przystanków : 4	382/14/2014				
Razem w okresie 1 miesiąca:						
Razem w okresie 24 miesięcy:						

Specyfikacja przedmiotowo- cenowa – Zadanie Nr 2

Świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania dwudziestu urządzeń obsługujących budynki 510, 520, 530, 540 i 560 w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im .L. Rydygiera w Toruniu z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59.

<i>Lp.</i>	<i>Urządzenie</i>	<i>Nr fabryczny</i>	<i>Termin rozpoczęcia usługi</i>	<i>Ryczałtowa wartość miesięczna netto</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Ryczałtowa wartość miesięczna brutto</i>
Szpital Wielospecjalistyczny z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59 Budynek 520						
1.	Dźwig osobowy samoobsługowy: OTIS GeN2 GF1382CA (GeN Comfort Series) Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL127	10.07.2024 r.			
2.	Dźwig osobowy samoobsługowy: OTIS GeN2 GF1382CA (GeN Comfort Series) Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL128	10.07.2024 r.			
3.	Dźwig osobowy samoobsługowy: OTIS GeN2 GC2682PD (GeN Premium Series) Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2017	D8NEL129	10.07.2024 r.			
Szpital Wielospecjalistyczny z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59 Budynek 530						
1.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL130	10.07.2024 r.			
2.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL131	10.07.2024 r.			
3.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL132	10.07.2024 r.			
Szpital Wielospecjalistyczny z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59 Budynek 560						
1.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig : 1020 kg Rok budowy 2017	D8NEL138	10.07.2024 r.			
2.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig : 1020 kg Rok budowy 2017	D8NEL137	10.07.2024 r.			
Szpital Wielospecjalistyczny z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59 Budynek 540						
1.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL133	10.07.2024 r.			
2.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL134	10.07.2024 r.			
3.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2018	D8NEL135	10.07.2024 r.			

**Szpital Wielospecjalistyczny z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59
Budynek 510**

1.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2021	D8NEL118	17.10.2025 r.			
2.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2021	D8NEL119	17.10.2025 r.			
3.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2021	D8NEL120	17.10.2025 r.			
4.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2019	D8NEL121	17.10.2025 r.			
5.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2017	D8NEL122	17.10.2025 r.			
6.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2021	D8NEL123	17.10.2025 r.			
7.	Dźwig: OTIS GeN2 GF1382CA Udźwig: 1000 kg Rok budowy: 2021	D8NEL124	17.10.2025 r.			
8.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2019	D8NEL125	17.10.2025 r.			
9.	Dźwig: OTIS GeN2 GC2682PD Udźwig: 2000 kg Rok budowy: 2021	D8NEL126	17.10.2025 r.			
	Razem w okresie 1 miesiąca					
	Razem w okresie trwania umowy					

Specyfikacja zakresu usług przedmiotu zamówienia- Zadanie Nr 1

Przedmiot zamówienia: świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im .L. Rydygiera w Toruniu.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych na rzecz Zamawiającego w zakresie konserwacji i serwisowania urządzeń dźwigowych znajdujących się na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu w obiektach zlokalizowanych przy ul. Św. Józefa 53-59, przy ul. Konstytucji 3 Maja 40, przy ul. Konstytucji 3 Maja 42, przy ul. Mickiewicza 24/26.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem umowy przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego (minimum 10 osób) oraz uprawnienia dotyczące eksploatacji urządzeń do 1 kV wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia całodobowego serwisu przez wszystkie dni tygodnia w tym niedziele i święta pod **nr telefonu..... (podać)**
4. W razie stwierdzenia uchybień w wyniku przeprowadzonych kontroli, Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie ewentualne konsekwencje finansowe odpowiednio do wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, o ile doszło do niej z winy Wykonawcy.
5. O wszelkich zauważonych usterkach wykraczających poza zakres usług oraz kwalifikujących dźwig do naprawy, remontu lub modernizacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego. W razie stwierdzenia, że stan techniczny dźwigu stwarza zagrożenie dla ludzi, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć dźwig przed dostępem osób trzecich i powiadomić natychmiast uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. W ramach świadczonych usług Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 6.1. konserwacji dźwigów w zakresie i w sposób ustalony z:
 - 6.1.1. dokumentacją techniczno-ruchową,
 - 6.1.2. instrukcją obsługi i konserwacji dźwigów elektrycznych,
 - 6.1.3. przepisami UDT oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie (m. in. wykonania dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania resursu urządzenia)
 - 6.2. współpracy z Urzędem Dozoru Technicznego polegającej na zgłaszaniu dźwigu do przeglądów, ustalaniu terminów przeglądów oraz przygotowaniu dźwigów do odbioru przez UDT,
 - 6.3. utrzymania zleconych do konserwacji dźwigów w ruchu, z wyjątkiem przerw na prowadzenie niezbędnych napraw i remontów,
 - 6.4. utrzymania zleconych do konserwacji dźwigów w stanie technicznym zapewniającym ich bezpieczną eksploatację,

- 6.5. prowadzenia rejestrów prac konserwacyjnych urządzeń dźwigowych,
- 6.6. wykonania w cenie oferty pomiarów ochronnych na każdym dźwigu jeden raz w roku.
7. Podczas przeprowadzania czynności przez Urząd Dozoru Technicznego Wykonawca zapewnia obecność konserwatora.
8. Na zakup części niezbędnych do wykonania naprawy (nie dotyczy to napraw gwarancyjnych) dźwigu Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego po przedstawieniu kalkulacji kosztów zakupu części.
9. Wykonawca zobowiązany jest do szkolenia wstępnego nowozatrudnionych pracowników, a także okresowego w zakresie przestrzegania właściwego reżimu sanitarnego obowiązującego w placówkach służby zdrowia.
10. W przypadku zaprzestania korzystania z niektórych urządzeń dźwigowych m.in. z powodu wymiany urządzeń na nowe Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy w zakresie wycofanych urządzeń. Wykaz dźwigów objętych umową może być modyfikowany w trakcie realizacji zamówienia poprzez aneks do umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dopuszczenie do użytkowania urządzeń dźwigowych na terenie Szpitala w przypadku, gdy nie posiadają one ważnych decyzji Urzędu Dozoru Technicznego oraz nie powiadomił o tym fakcie Zamawiającego.
12. Wykonawca w ramach Umowy będzie dostarczał niezbędne materiały eksploatacyjne: śruby, blachowkręty, podkładki, nakrętki, kleje, czyściwo, środki myjące, olej przekładniowy, smary stałe oraz dostarczał i uzupełniał środki smarujące.
13. Prace związane z przeprogramowaniem bramek GSM należy wykonać najpóźniej do 24 godzin licząc od dnia obowiązywania Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji instrukcji o korekty producenta.
15. Czas reakcji serwisu w przypadku awarii urządzenia dźwigowego nie może być dłuższy niż 1 godzina, licząc od momentu otrzymania powiadomienia telefonicznego o awarii, a w przypadku uwięzienia pasażerów w kabinie w czasie nie dłuższym niż 30 minut. W ramach zawartej Umowy Wykonawca będzie świadczył usługi całodobowo przez 7 dni w tygodniu.

Specyfikacja zakresu usług przedmiotu zamówienia – Zadanie Nr 2

Przedmiot zamówienia Świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania dwudziestu urządzeń obsługujących budynki 510, 520, 530, 540 i 560 w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Toruniu z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych na rzecz Zamawiającego w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania dwudziestu urządzeń dźwigowych obsługujących budynki 510, 520, 530, 540 i 560 w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Toruniu z lokalizacją przy ul. Św. Józefa 53-59.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem umowy przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego (minimum 4 osoby) oraz uprawnienia dotyczące eksploatacji urządzeń do 1 kV wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich (minimum 4 osoby).
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia całodobowego serwisu przez wszystkie dni tygodnia w tym niedziele i święta pod **nr telefonu..... (podać)**
4. W ramach świadczonych usług Wykonawca niezwłocznie (w czasie do 30 minut) i całodobowo będzie uwalniał pasażerów uwięzionych w kabinie dźwigu.
5. W razie stwierdzenia uchybień w wyniku przeprowadzonych kontroli, Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie ewentualne konsekwencje finansowe odpowiednio do wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, o ile doszło do niej z winy Wykonawcy.
6. O wszelkich zauważonych usterkach wykraczających poza zakres usług oraz kwalifikujących dźwig do naprawy, remontu lub modernizacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego. W razie stwierdzenia, że stan techniczny dźwigu stwarza zagrożenie dla ludzi, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć dźwig przed dostępem osób trzecich i powiadomić natychmiast uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do szkolenia wstępnego nowozatrudnionych pracowników, a także okresowego w zakresie przestrzegania właściwego reżimu sanitarnego obowiązującego w placówkach służby zdrowia.
8. W ramach świadczonych usług Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 8.1. konserwacji dźwigów w zakresie i w sposób ustalony z:
 - 8.1.1. dokumentacją techniczno-ruchową,
 - 8.1.2. instrukcją obsługi i konserwacji dźwigów elektrycznych,
 - 8.1.3. przepisami UDT oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie (m. in. wykonania dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania ресурсu urządzenia), współpracy z Urzędem Dozoru Technicznego polegającej na zgłaszaniu dźwigu do przeglądów, ustalaniu terminów przeglądów oraz przygotowaniu dźwigów do odbioru przez UDT,

- 8.1.4. instrukcją eksploatacji producenta dźwigów tj. firmą Otis (dla poszczególnych dźwigów)
- 8.2. utrzymania zleconych do konserwacji dźwigów w ruchu, z wyjątkiem przerw na prowadzenie niezbędnych napraw i remontów,
- 8.3. utrzymania zleconych do konserwacji dźwigów w stanie technicznym zapewniającym ich bezpieczną eksploatację,
- 8.4. prowadzenia rejestrów prac konserwacyjnych urządzeń dźwigowych,
- 8.5. wykonywania napraw (nie dotyczy to napraw gwarancyjnych) dźwigów wychodzących poza zakres konserwacji za uprzednim uzgodnieniem zakresu napraw z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, którym jest Kierownik Działu Technicznego,
- 8.6. wykonania w cenie oferty pomiarów ochronnych na każdym dźwigu jeden raz w roku,
- 8.7. sprawowania całodobowego serwisu przez wszystkie dni tygodnia w tym niedziele i święta pod ustalonym numerem telefonu,
- 8.8. reakcji serwisu na podjęcie czynności naprawczych w przypadku awarii dźwigu – **do(podać) minut/godzin** od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, **nie dłużej niż 2 godziny**. a w przypadku uwięzienia pasażerów w kabinie w czasie **nie dłuższym niż 30 minut**. W ramach zawartej Umowy Wykonawca będzie świadczył usługi całodobowo przez 7 dni w tygodniu.
9. Podczas przeprowadzania czynności przez Urząd Dozoru Technicznego Wykonawca zapewnia obecność konserwatora.
10. Na zakup części niezbędnych do wykonania naprawy (nie dotyczy to napraw gwarancyjnych) dźwigu Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego po przedstawieniu kalkulacji kosztów zakupu części.
11. W przypadku wyłączenia z eksploatacji w trakcie realizacji zamówienia niektórych dźwigów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy w zakresie wycofanych urządzeń. Wykaz dźwigów objętych umową może być modyfikowany w trakcie realizacji zamówienia poprzez aneks do umowy.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dopuszczenie do użytkowania urządzeń dźwigowych na terenie Szpitala w przypadku, gdy nie posiadają one ważnych decyzji Urzędu Dozoru Technicznego oraz nie powiadomił o tym fakcie Zamawiającego.
13. W związku z tym że urządzenia stanowiące przedmiot wykonywanych usług są objęte gwarancją, Wykonawca powinien posiadać autoryzację producenta urządzeń dźwigowych na wykonywanie czynności serwisowych.
14. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia łączności między windami a serwisem Wykonawcy poprzez zamontowane w windach 16 bramek GSM (8 bramek w budynku 510, 2 bramki w budynku 520, 2 bramki w budynku 530, 3 bramki w budynku 540 i 1 bramka w budynku 560) oraz będzie ponosić koszt tych połączeń. Dodatkowo prace związane z przeprogramowaniem, modernizacją dźwigów w tym między innymi bramek i niezbędne koszty z tym związane są po stronie Wykonawcy. Prace te należy wykonać najpóźniej do 24 godzin licząc od dnia zawarcia Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji instrukcji o korekty producenta.
16. W ramach świadczonych usług Wykonawca niezwłocznie i całodobowo będzie uwalniał pasażerów uwięzionych w kabinie dźwigu.

17. Wykonawca w ramach Umowy będzie dostarczał niezbędne materiały eksploatacyjne: śruby, blachowkręty, podkładki, nakrętki, kleje, czyściwo, środki myjące, olej przekładniowy, smary stałe oraz będzie dostarczał i uzupełniał środki smarujące.

Szczegółowy zakres bieżącej konserwacji, drobnych napraw urządzeń dźwigowych oraz podstawowy zakres sprawdzania dźwigów pod względem bezpieczeństwa – Zadanie Nr 1

Przedmiot zamówienia: świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im .L. Rydygiera w Toruniu.

A. Zakres bieżącej konserwacji urządzeń dźwigowych.

1. Wykonawca, w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany będzie do konserwacji dźwigów w zakresie i w sposób ustalony dokumentacją techniczną – ruchową i instrukcją konserwacji wytwórcy oraz przepisami UDT o budowie i eksploatacji dźwigów, a w szczególności do:
 - a) utrzymanie dźwigów w stałym ruchu;
 - b) przeglądu skuteczności instalacji przeciwpożarowej dźwigów;
 - c) wykonywania niezbędnych okresowych pomiarów obwodów i urządzeń elektrycznych;
 - d) sprawdzenia stanu technicznego wszelkich mechanizmów napędowych;
 - e) sprawdzania działania urządzeń i układów sterowych;
 - f) sprawdzania działania urządzeń bezpieczeństwa drzwi przystankowych i drzwi szybowych;
 - g) sprawdzania urządzeń chwytających, stanu ciągien i lin stalowych, nośnych, ich zamocowań i elementów zawieszenia;
 - h) kontroli działania wskaźników sygnalizacji oświetlenia;
 - i) przeprowadzania systematycznych, nie rzadziej niż co 30 dni, kontroli stanu konstrukcji nośnej w miejscach dostępnych do kontrolowania;
 - j) przygotowania urządzeń dźwigowych do badań przeprowadzanych przez UDT
 - k) wyłączenia i zabezpieczenia dźwigów podczas przerw eksploatacyjnych i remontów oddziałów oraz ich uruchomienie,
 - l) uczestnictwa w wszystkich badaniach dźwigów przeprowadzanych przez UDT w tym okresowych oraz wykonywania i przestrzegania zaleceń i nakazów wydanych przez ten organ dozoru technicznego;
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać instrukcji konserwacji, usuwać na bieżąco usterki i inne nieprawidłowości w działaniu urządzenia oraz dokonywać przeglądów w terminach określonych w instrukcji eksploatacji, jednak nie rzadziej, niż co 30 dni (Przegląd P-1 – polegający na sprawdzeniu działania urządzeń dźwigu pod kątem bezpieczeństwa);
 - b) prowadzić dziennik konserwacji dźwigów przez dokonywanie zapisów wszelkich wykonywanych czynności z oznaczeniem ich terminu oraz przygotowywania dźwigów oraz brania czynnego udziału podczas przeprowadzania badań zwyczajnych i nadzwyczajnych określonych przez dozór techniczny;
 - c) niezwłocznie zwracać uwagę i reagować na nieprawidłowości użytkownika urządzenia dźwigowego zgłaszane przez użytkowników;

Uwagi

Konserwacje urządzeń dźwigowych dokonywane są na bieżąco z materiałów Wykonawcy i na jego koszt, a wszelkie zauważone i niewidoczne z zewnątrz usterki zgłaszane natychmiast Zamawiającemu.

Wykonawca zapewnia oświetlenie kabiny, oświetlenie maszynowni oraz szybu dźwigu, wymiany źródeł światła dokonuje konserwator dźwigu z materiałów własnych w ramach ryczału za konserwację

B. Zakres przeglądu P – 1 - sprawdzenie działania urządzeń dźwigu pod kątem bezpieczeństwa

Maszynownia

Sprawdzanie wartości napięcia fazowego, przewodowego i sterowego (dla sterowań elektronicznych napięcie stabilizowane 24 V).

Sprawdzenie działania przekaźnika PTT – 3 zabezpieczenia termistorowego.

Wykonanie dwóch jazd w górę i w dół kabiną i skontrolowanie działania aparatury przekaźnikowo – stycznikowej.

Sprawdzenie czy luzowanie pewnie otwiera szczęki hamulcowe.

Sprawdzenie czy elementy ruchome ogranicznika prędkości nie stukają.

Sprawdzenie czy szczotki silnika i przetwornicy nie iskrzą i pracują cicho.

Wyłączenie wyłącznika głównego Sprawdzenie stanu obwodów ochrony przeciwpożarowej i zabezpieczeń.

Skontrolowanie wartości i nastawienia nadmiarowego.

Dokręcenie przewodów ze szczególnym zwróceniem uwagi na stan listew zaciskowych, gdzie są podłączone kontakty obwodów bezpieczeństwa.

Sprawdzenie stanu styków styczników i przekaźników, oczyszczenie i regulacja.

Sprawdzenie działania kontaktu ogranicznika prędkości.

Smarowanie ogranicznika prędkości.

Sprawdzenie stanu lin nośnych i linki ogranicznika prędkości (w przypadku mocowania lin w maszynowni stanu zawieszenia i układu wyłączającego kontakt zwisu lin).

Sprawdzenie stanu kół liniowych, szczególnie rowków koła ciernego.

Sprawdzanie pracy i regulacja układu hamulcowego (należy zwrócić szczególną uwagę, aby ruch rdzenia ruchomego w luzowniku typu ELS3 wynosił minimum 1,5 mm).

Sprawdzenie luzu gum sprzęgła elastycznego i dokręcenia sworzni.

Sprawdzenie luzu poosiowego ślimaka.

Sprawdzenie luzu poosiowego wirnika ślimaka.

Sprawdzenie stanu oleju w łożyskach silnika i jego uzupełnienie.

Sprawdzenie stanu oleju w reduktorze i czy nie występują wycieki.

Sprawdzenie stanu cieplnego reduktora i silnika.

Sprawdzenie stanu prowadników ślizgowych kabinowych i przeciwwagowych oraz ich luzów w prowadnicach.

Sprawdzenie stanu prowadników rolkowych. Należy zwrócić uwagę, czy guma nie wykazuje trwałych odkształceń i rozwarstwień oraz czy rolka obraca się bezustannie i bez zacięć.

Sprawdzenie mocowania lin na kabinie i przeciwwadze.

Sprawdzenie linki ogranicznika prędkości.

Sprawdzenie stanu aparatu chwytowego. Sprawdzenie dokonać przez ręczne uruchamianie aparatu chwytowego.

Sprawdzenie działania kontaktu chwytaczy i kontaktu zwisu lin.

Sprawdzenie mocowania krzywek: wyłączników krańcowych, wyłączników końcowych przełączników piętrowych.

Sprawdzenie działania aparatów elektromagnetycznych krzywki ruchomej i wyłącznika zatrzymania.

W przypadku stwierdzenia zacięć oczyścić i nasmarować.

Sprawdzenia działania wyłącznika krańcowego w kabinie.

Sprawdzenia czy żarówka fotoimpulsatora nie jest przepalona.

Obudowę przezroczystą elementu fotoelektrycznego oczyścić z kurzu.

Sprawdzenie działania kasety jazd kontrolnych – oczyścić z kurzu.

Sprawdzenie czy silnik i wszystkie elementy napędu drzwi automatycznych pracują prawidłowo bez zacięć i hałasu.

Sprawdzenie działania nastawnika krzywkowego i smarowania rolek.

Sprawdzenie i regulacja zatrzymania kabiny na przystankach.

Sprawdzenie działania i wymiana uszkodzonych elementów kasety dyspozycji.

Sprawdzenie działania kontaktów ruchomej podłogi lub kontaktów pełnego obciążenia i przeciążenia.

Kontakty układu wagowego powinny działać przy obciążeniach znamionowych dźwigu i tolerancji ciężaru jednej osoby:

– pełnego obciążenia minus jedna osoba

– przeciążenia plus jedna osoba

Sprawdzenie w dźwigach automatycznych, czy strumień światła z żarówki pada na element fotoelektryczny.

- oczyścić z kurzu soczewki

Sprawdzenie działania oraz nasmarowania części ruchomych krzywki ruchomej i elektromagnesu.

Sprawdzenie stanu wyposażenia kabiny: oświetlenie lustro, instrukcja eksploatacji – braki uzupełnić.

Szyb

Sprawdzenie drzwi przystankowych:

- naciągu linek, kontaktu i rygla mechanicznego (drzwi gilotynowe)
- działania amortyzatora hydraulicznego, zamocowania kontaktu drzwiowego, działania rygla (drzwi półautomatycznych)
- działania ryglowania i zamków mechanicznych (drzwi ręcznie zamykane i otwierane)
- działania spiratora, ryglowania i kontaktów (drzwi automatyczne)
- sprawdzenie stanu tabliczek informacyjnych
- usunięcie usterek, smarowanie, uzupełnienie brakujących korków zabezpieczających przed ręcznym odryglowaniem

Sprawdzenie działania kaset wezwań i wymiana uszkodzonych elementów.

Sprawdzenie pracy i regulacja przełączników piętrowych, smarowanie rolek.

Sprawdzenie mocowania przesłonek impulsatorów.

Sprawdzenie działania wyłączników końcowych i krańcowych.

Sprawdzenie stanu instalacji ochronnej i mocowania instalacji elektrycznej.

Sprawdzenie działania „wyłącznika dźwigu”.

Podszybie

Sprawdzenie pracy i smarowanie obciążek ogranicznika prędkości i lin wyrównawczych.

Sprawdzenie wydłużenia lin obciążek.

Sprawdzenie, czy zderzaki hydrauliczne nie wykazują przecieków.

Sprawdzenie działania wyłącznika sterowania.

Sprawdzenie działania kontaktu drzwi podszybie.

Ponadto w zakresie **przeglądu P -1** dla dźwigów hydraulicznych dodatkowo należy wykonać poniższe czynności :

Maszynownia

Sprawdzenie stanu oleju w zespole zasilająco-sterującym i ewentualnie jego uzupełnienie.

Sprawdzenie stanu przewodów i zaworów hydraulicznych ze szczególnym zwróceniem uwagi na stan szczelności.

Podszybie

Sprawdzenie mocowania cylindra.

Sprawdzenie przewodu hydraulicznego.

Uwagi:

- Wymienione elementy kontrolowane w ramach przeglądu P – 1 dotyczą dźwigów różnych typów
- Z przeglądu P – 1 należy wykonać raport z podaniem zespołów, które wymagają remontu

Raport przekazać użytkownikowi.

Dokonać wpisu do dziennika dźwigu.

C. Zakres przeglądu P – 2 - sprawdzeniu działania urządzeń dźwigu pod kątem bezpieczeństwa.

W zakres czynności przeglądu typu P – 2 należy wykonać czynności z przeglądu P – 1 oraz dodatkowo:

Maszynownia

Oczyszczenie kabiny z zewnątrz.

W przypadku stwierdzenia szczelin na połączeniach między segmentami kabiny, dokręcenie połączeń śrubowych.

Oczyszczenie opraw lamp.

Szyb

Oczyszczenie ścian i elementów dźwigu.

Oczyszczenie opraw lamp.

Podszybie

Oczyszczenie podszybia z zanieczyszczeń.

Ponadto w zakresie przeglądu P -1 dla dźwigów hydraulicznych dodatkowo należy w razie konieczności odpowietrzyć układ hydrauliczny.

Uwagi:

- Wymienione elementy kontrolowane w ramach przeglądu P – 2 dotyczą dźwigów różnych typów
- Z przeglądu P – 2 należy wykonać raport z podaniem zespołów, które wymagają remontu

Raport przekazać użytkownikowi.

Dokonać wpisu do dziennika dźwigu.

E. Czasookresy wykonywania przeglądów P – 1 i P - 2

Przeglądy P – 1 należy wykonywać co 30 dni

Przeglądy P – 2 należy wykonywać co 6 miesięcy

KRYTERIA OCENY OFERT

Oceniane kryteria, ich znaczenie i sposób oceny

Kryterium	Ranga
Oferowana cena	60 %
Czas reakcji serwisu	30 %
Termin płatności	10%

1. Przeliczenie kryterium ceny

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

2. Przeliczenie w kryterium „czas reakcji serwisu” tj. podjęcia czynności naprawczych w przypadku awarii dźwigu

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najkrótszy zaproponowany czas reakcji serwisu}}{\text{Czas reakcji serwisu oferty badanej}} \times 100 \times 30\%$$

Przez „podjęcia czynności naprawczych w przypadku awarii dźwigu rozumie się przybycie serwisu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i podjęcie czynności serwisowych.

3. Przeliczenie w kryterium „terminu płatności”

(nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 60 dni)

$$\text{PKT} = \frac{\text{Termin płatności oferty badanej}}{\text{Najdłuższy zaproponowany termin płatności}} \times 100 \times 10\%$$

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg ww. kryteriów.

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
WCZEŚNIEJ USŁUG**

L.p.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot usługi	Okres realizacji	Wartość brutto usługi	Nazwa Wykonawcy/ a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zam. (konsorcja, spółki cyw.) - nazwa podmiotu lub członka konsorcjum w ramach grupy, posiadającego zdolności i spełniającego warunek w tym zakresie
1.					
2.					
3.					
4.					

W załączeniu:

- dokumenty (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie szt.

Stosownie do treści art. 117 ust. 3 w przypadku oferty wspólnej, w wykazie Wykonawca zobowiązany jest wskazać, który współwykonawca deklaruje dysponowanie tymi zasobami, gdyż wskazany współwykonawca/podmiot powinien wykonać usługi odpowiadające pod względem przedmiotu i charakteru jego własnym (wykazany) zdolnościom zawodowym (doświadczeniu).

W tym wypadku znaczenie ma zgodność z wewnętrznym podziałem ról konsorcjantów/wykonawców składających ofertę wspólną, który wskazano w oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust. 4 w Pzp, dołączanym do oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje nt. kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia. <small>Podać kwalifikacje zawodowe i uprawnienia okres i zakres doświadczenia stosownie do wymagań określonych w rozdziale IV pkt 4 ppkt 4.4. litera „b” SWZ),</small>	Zakres wykonywanych czynności <small>(nazwa usług przewidzianych do wykonywania)</small>	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami <small>(pracownik Wykonawcy czy udostępnienie zasobu przez inny podmiot)</small>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Stosownie do treści art. 117 ust. 3 w przypadku oferty wspólnej, w wykazie Wykonawca zobowiązany jest wskazać, który współwykonawca deklaruje dysponowanie tymi zasobami, gdyż wskazany współwykonawca/podmiot powinien wykonać usługi odpowiadające pod względem przedmiotu i charakteru jego własnym (wykazany) zdolnościom zawodowym (kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie). W tym wypadku znaczenie ma zgodność z wewnętrznym podziałem ról konsorcjantów/wykonawców składających ofertę wspólną, który wskazano w oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust. 4 w Pzp, dołączanym do oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

WZÓR UMOWY/2024

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

.....
(pełna nazwa zamawiającego)
reprezentowany przez:

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu
ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń

NIP: 956-19-49-580, REGON: 000316068, BDO: 000014564

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000004086.

reprezentowanym przez:

Dyrektor – Sylwię Sobczak

Głównego Księgowego – Ewę Busza – Rzekanowską

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

o następującej treści:

§1

1. W wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych postępowania prowadzonego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp) Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na **świadczenie usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń dźwigowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu**, zwanych w dalszej treści **przedmiotem umowy**.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - a) wykaz urządzeń dźwigowych podlegających serwisowi i konserwacji z określeniem numerów fabrycznych urządzeń - Załącznik Nr
 - b) Szczegółowy zakres bieżącej konserwacji, drobnych napraw urządzeń dźwigowych oraz podstawowy zakres kontroli dźwigów pod względem bezpieczeństwa - Załącznik Nr ...
 - c) porozumienie o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu im. L. Rydygiera dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. BHP – Załącznik Nr.....

3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem umowy, zgodnie ze złożoną ofertą z dniar.
4. W przypadku wyłączenia z eksploatacji w trakcie realizacji umowy niektórych dźwigów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy w zakresie wycofanych urządzeń. Wykaz dźwigów objętych umową może być modyfikowany w trakcie realizacji zamówienia poprzez aneks do umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od-.....-r. do-.....-..... r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem umowy przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego oraz uprawnienia dotyczące eksploatacji urządzeń do 1 kV wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia całodobowego serwisu przez wszystkie dni tygodnia w tym niedziele i święta pod nr telefonu..... (podać)
3. W razie stwierdzenia uchybień w wyniku przeprowadzonych kontroli, Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie ewentualne konsekwencje finansowe odpowiednio do wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, o ile doszło do niej z winy Wykonawcy.
4. O wszelkich zauważonych usterkach wykraczających poza zakres usług oraz kwalifikujących dźwig do naprawy, remontu lub modernizacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego. W razie stwierdzenia, że stan techniczny dźwigu stwarza zagrożenie dla ludzi, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć dźwig przed dostępem osób trzecich i powiadomić natychmiast uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do szkolenia wstępnego nowozatrudnionych pracowników, a także okresowego w zakresie przestrzegania właściwego reżimu sanitarnego obowiązującego w placówkach służby zdrowia.
6. W ramach świadczonych usług Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 6.1. konserwacji dźwigów w zakresie i w sposób ustalony z:
 - 6.1.1. dokumentacją techniczno-ruchową,
 - 6.1.2. instrukcją obsługi i konserwacji dźwigów elektrycznych,
 - 6.1.3. przepisami UDT oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie (m. in. wykonania dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania ресурсu urządzenia)
 - 6.2. współpracy z Urzędem Dozoru Technicznego polegającej na zgłaszaniu dźwigu do przeglądów, ustalaniu terminów przeglądów oraz przygotowaniu dźwigów do odbioru przez UDT,
 - 6.3. utrzymania zleconych do konserwacji dźwigów w ruchu, z wyjątkiem przerw na prowadzenie niezbędnych napraw i remontów,
 - 6.4. utrzymania zleconych do konserwacji dźwigów w stanie technicznym zapewniającym ich bezpieczną eksploatację,
 - 6.5. prowadzenia rejestrów prac konserwacyjnych urządzeń dźwigowych,
 - 6.6. wykonywania napraw (nie dotyczy to napraw gwarancyjnych oraz napraw objętych przedmiotem zamówienia) dźwigów, wychodzących poza zakres konserwacji za uprzednim uzgodnieniem zakresu napraw z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, którym jest Kierownik Działu Technicznego. Naprawy nieuwzględnione w niniejszej umowie będą realizowane na odrębne zlecenie z zachowaniem przepisów ustawy Pzp;

- 6.7. wykonania w cenie oferty pomiarów ochronnych na każdym dźwigu jeden raz w roku,
- 6.8. reakcji serwisu na podjęcie czynności naprawczych w przypadku awarii dźwigu – do **minut/godzin** od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
7. Podczas przeprowadzania czynności przez Urząd Dozoru Technicznego, Wykonawca zapewnia obecność konserwatora.
8. Na zakup części niezbędnych do wykonania naprawy (nie dotyczy to napraw gwarancyjnych oraz napraw objętych przedmiotem zamówienia) dźwigu, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego po przedstawieniu kalkulacji kosztów zakupu części.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dopuszczenie do użytkowania urządzeń dźwigowych na terenie Szpitala w przypadku, gdy nie posiadają one ważnych decyzji Urzędu Dozoru Technicznego oraz nie powiadomił o tym fakcie Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji instrukcji o korekty producenta.
11. W ramach świadczonych usług Wykonawca niezwłocznie (**w czasie do 30 minut**) i całodobowo będzie uwalniał pasażerów uwięzionych w kabinie dźwigu.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia okresowych kontroli sposobu wykonywania usług poprzez sprawdzenie kompetencji (uprawnień) osób zatrudnionych przez Wykonawcę. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do przeprowadzenia tych kontroli jest Kierownik Działu Technicznego.
2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zagubienia księgi rewizyjnej dźwigu przez Wykonawcę, Wykonawca zostanie obciążony kosztem wydania jej duplikatu.

§ 5

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto
Słownie brutto:

1.1. **Wartość umowy ogółem stanowi kwotę** zł brutto.

Słownie:

Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera podatek VAT, koszty dojazdu oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie za usługi będzie płatne na podstawie comiesięcznych faktur VAT w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcę.

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania osobnych faktur dla poszczególnych budynków.

Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (efaktura.gov.pl, Broker PEFexpert).

3. **Wartość stawki roboczogodziny**, która stosowana będzie przez Wykonawcę do rozliczeń, przy wykonywaniu koniecznych napraw, których zakres wykracza poza czynności związane z konserwacją i serwisowaniem urządzeń dźwigowych opisanych w umowie:
.....zł netto +%VAT = zł brutto
Słownie:zł brutto.

4. Należność za świadczenie usług będących przedmiotem umowy Zamawiający przekazywał będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
5. Zgodnie z art. 436 ust. 4 pkt b) ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, w tym przypadku Wykonawca ma prawo doliczyć do cen netto ustalonych w umowie należny podatek VAT według obowiązującej stawki. Zmiana ta nie będzie wymagała podpisania aneksu,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, po przedłożeniu przez Stronę umowy dokumentów wykazujących, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Zmiana wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 następuje na wniosek jednej ze Stron. Do wniosku Strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga Strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
7. Zmiana wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w § 5 ust. 5 następuje proporcjonalnie do wykazanej zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek w/w okoliczności. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa każdorazowo od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określone w § 5 ust. 5 pkt 1) - 4).
8. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy odpowiednio do wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o publikowany przez Główny Urząd Statystyczny roczny lub półroczny, w zależności od okresu waloryzacji, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o ile wskaźnik ten za poprzedni rok przekroczy 5%.
9. Pierwsza waloryzacja może być dokonana nie wcześniej niż 6 miesięcy od zawarcia umowy i będzie obliczona w oparciu o średnią arytmetyczną ze wskaźnika za okres (uwzględniający pełne miesiące kalendarzowe, za które opublikowany został wskaźnik), który upłynął od dnia zawarcia umowy. Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż co pół roku, w oparciu o średnią arytmetyczną ze wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
10. Waloryzacja następuje na wniosek Strony, który musi zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
11. W wyniku dokonania waloryzacji, odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie określone w umowie. Strony sporządzają aneks do umowy potwierdzający zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, przy czym zmiany te mają skutek od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po ostatnim miesiącu, dla którego wskaźnik brany był pod uwagę przy waloryzacji.
12. Waloryzacja, nie ma wpływu na wzajemne zobowiązania Stron, z zastrzeżeniem wyrażnie wskazanych w umowie, w tym nie powoduje zmian przedmiotu i zakresu umowy ani terminów realizacji.
13. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

14. W żadnym wypadku Wykonawca, nawet w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 8-13 powyżej, nie jest uprawniony do wstrzymania świadczenia usług, odmowy ich wykonania bez zgody Zamawiającego.
15. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
16. Wszelkie umowy nazwane, uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.), mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych, jak i niewymagalnych, istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi u innego Wykonawcy, jeśli Wykonawca odmówi lub nie wykona usługi. W przypadku wykonania usługi po cenach wyższych niż wynikających z niniejszej umowy, różnicę w cenie zobowiązany będzie pokryć Wykonawca, będący Stroną umowy.
2. Z tytułu nienależytego świadczenia usług Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy oraz odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od dnia nienależycie wykonanych usług, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków umownych i po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 5 dni roboczych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w czasie reakcji serwisu na zgłoszoną awarię w stosunku do liczby godzin wynikającej ze złożonej oferty.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku zwłoki Wykonawcy w czasie uwalniania pasażerów uwięzionych w kabinie dźwigu – w wysokości 500 zł brutto umowy za każde rozpoczęte 30 minut zwłoki.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu umowy lub ewentualnie jej części, wobec której nastąpiło odstąpienie.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w wykonaniu prac związanych z zapewnieniem łączności między windami a serwisem Wykonawcy w wysokości 300 zł za każdą godzinę zwłoki – dotyczy Zadania Nr 2.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu umowy lub ewentualnie jej części, wobec której nastąpiło odstąpienie.
8. Każda ze Stron może żądać odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
9. Strony ustalają, że prawo dochodzenia kary umownej z tytułu nieterminowej usługi przysługuje również po odstąpieniu od umowy.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosić będzie 50% wartości brutto.
11. Strony ustalają, że nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od świadczenia usług będących przedmiotem umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z 19 lipca 2019 r. tj. (Dz. U. z 2022 poz. 2240).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem - o ile to możliwe przy uwzględnieniu specyfiki niniejszego zamówienia - minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust.1.
3. Biorąc pod uwagę charakter i specyfikę przedmiotu zamówienia uznano, że nie ma potrzeby określania w treści umowy szczegółowych warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tego zamówienia.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 2.1. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - 2.2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować także postanowienia dotyczące zmiany ceny jeśli określają rodzaj i zakres zmian, warunki wprowadzenia zmian, nie wprowadzają zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 5 ust. 5 pkt. 1.

§ 11

W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii

Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 12

W przypadku niezawarcia ugody na drodze pozasądowego rozwiązania sporu, Strony poddadzą spór wynikający z niniejszej umowy rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo wg siedziby Zamawiającego.

§ 13

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu im. L. Rydygiera dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp.

Na podstawie przepisów **art. 208 Kodeksu Pracy** zawiera się porozumienie o współpracy.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu, zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

Pracodawcy zobowiązują się informować siebie nawzajem oraz pracowników o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas pracy.

§ 3

Pracodawcy ustalają koordynatora ds. BHP w osobie sprawującej merytoryczny nadzór nad umową/zleceniem ze strony Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu, który będzie realizował zadania wyszczególnione w § 5 niniejszego porozumienia.

§ 4

Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w § 3, nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

Każdy z Pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

§ 5

Koordynator ma prawo do:

1. Kontroli stanowisk pracy w zakresie BHP,
2. Wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy, przestrzegania przepisów i zasad bhp, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska pracy,
3. Występowania do poszczególnych Pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp,
4. Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
5. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 6

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

- I. Podstawą dopuszczenia pracowników do prac na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera w Toruniu jest:
 1. Posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
 2. Uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
 3. Posiadanie przez pracowników indywidualnych środków ochrony, obuwia i odzieży roboczej oraz stosowanie ich zgodnie z przeznaczeniem,
 4. Posiadanie przez pracowników identyfikatorów oraz oznakowanej logo podwykonawcy odzieży roboczej,
 5. Zapoznanie z niezbędnymi przepisami bhp i ppoż. obowiązującymi w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu,
 6. Zapoznanie pracowników w zakresie występujących zagrożeń wypadkowych,
 7. Posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac wynikających z przepisów prawa.

- II. Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu poprzez osobę sprawującą merytoryczny nadzór w zakresie realizowanego zadania objętego umową zobowiązuje się do:
 1. Zapoznania osób kierujących drugiego Pracodawcy z obowiązującymi na terenie Szpitala przepisami BHP, w celu zapoznania z nimi podległych pracowników.
 2. Zapoznania z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego i procedurą ewakuacji.
 3. Zapoznania z zasadami udzielania pierwszej pomocy medycznej obowiązującej w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu.
 4. Zapoznania z zagrożeniami dla zdrowia i życia występującymi w Szpitalu przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników oraz działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia w/w zagrożeń.

§ 7

W razie zaistnienia wypadku przy pracy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.

§ 8

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia wymagają formy pisemnej.

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że nw. pracownicy uzyskali informację o;

1. zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w zakładzie pracy, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników;
2. działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, o których mowa w pkt 1;
3. pracownikach wyznaczonych do:
 - a) udzielania pierwszej pomocy,
 - b) wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

Informacja o pracownikach, o których mowa w pkt 3, obejmuje: imię i nazwisko; miejsce wykonywania pracy; numer telefonu służbowego lub innego środka komunikacji elektronicznej.

Nazwa firmy:

Umowa/Zlecenie nr.....z dnia

Miejsce pracy :.....

Zakres czynności (robót):

Termin rozpoczęcia pracy:.....

Termin zakończenia pracy:.....

Nazwisko i imię

Podpis pracownika

1.

.....

2.

.....

3.

.....

4.

.....

5.

.....

.....
(podpis i pieczęć osoby przekazującej informacje)

.....
(podpis i pieczęć osoby przyjmującej informacje)

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: *ustawa Pzp*),
o NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby *

** skreślić niepotrzebne*

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

**świadczenia usług serwisowych w zakresie konserwacji, naprawy i serwisowania urządzeń
dźwigowych
w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu**

.....
prowadzonego przez
**Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera
ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń
oświadczam, co następuje:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*** Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:, Podpis(-y) osób uprawnionych:

* wypełnić wyłącznie wtedy, gdy zachodzą podstawy wykluczenia

Załącznik Nr 9
do SWZ Nr W.Sz.Z: TZ-280-59/24

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: *ustawa Pzp*),
o SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby *

* skreślić niepotrzebne

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

**świadczenia usług serwisowych w zakresie konserwacji , naprawy i serwisowania urządzeń
dźwigowych
w Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym im. L. Rydygiera w Toruniu**

prowadzonego przez
**Wojewódzki Szpital Zespólny im. L. Rydygiera
ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń**

oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1. ** Oświadczam, że spełniam **samodzielnie** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. ** Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV Specyfikacji Warunków Zamówienia, z wyjątkiem **warunku określonego w pkt**

.....
(**UWAGA!** - podać tu warunek udziału i jednostkę redakcyjną w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w której określono warunek udziału w postępowaniu, o ile Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu).

W celu wykazania spełniania warunku udziału określonego powyżej, **polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....
(wskazać nazwę i adres podmiotu udostępniającego wskazane zasoby)

** **UWAGA!** – skreślić niewłaściwe (pkt 1 lub 2). Jeśli Wykonawca skreśli pkt 1, należy wypełnić pkt. 2.
Prosimy o zapoznanie się z wyjaśnieniem zamieszczonym na końcu formularza niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:, Podpis(-y) osób uprawnionych ze strony Wykonawcy:

II. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (odpowiednio do wymogu z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp) potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczam, że spełniam warunek/warunki udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w rozdziale IV pkt. Specyfikacji Warunków Zamówienia,

.....
.....
(UWAGA! - podać tu warunek udziału i jednostkę redakcyjną w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w której określono warunek udziału w postępowaniu).

Jednocześnie – odpowiednio do treści art. 118 ust. 3 i 4 ustawy Pzp – do niniejszego oświadczenia **wraz z ofertą**, składam (załączam) **zobowiązanie** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami.

Oświadczam, że informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:

Podpis(-y) osób uprawnionych ze strony
podmiotu udostępniającego zasoby:

Wyjaśnienie:

1) Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby (wg treści art. 118 ust. 4 ustawy Pzp) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2) Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu** w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3) Zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.