

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miejska Biblioteka Publiczna  
ul. Wielkopolska 1a  
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Nazwa zamówienia:**

**„Wykonanie izolacji pionowej ścian piwnicy, instalacji drenażowej i robót towarzyszących temu zakresowi w budynku Masnówka, przy ul. Witczaka 3a w Jastrzębiu-Zdroju”**

**Zatwierdzam:**

**Maria Kucharska  
Dyrektor  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
w Jastrzębiu-Zdroju**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn:

„Wykonanie izolacji pionowej ścian piwnicy, instalacji drenażowej i robót towarzyszących temu zakresowi w budynku Masnówka, przy ul. Witczaka 3a w Jastrzębiu-Zdroju”

### Rozdział 1 Zamawiający

Miejska Biblioteka Publiczna

ul. Wielkopolska 1a

44-335 Jastrzębie-Zdrój

tel. 32 471 76 97

Dział Administracji Gospodarczej

Godziny pracy: od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@biblioteka.jastrzebie.pl](mailto:zamowienia@biblioteka.jastrzebie.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://platformazakupowa.pl/pn/biblioteka.jastrzebie>

### Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. prawo Zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 poz. 1320 z późn. zm. ) zwanej dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

### Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty polegające na wykonaniu hydroizolacji pionowej ścian piwnicy zabytkowego budynku „Masnówka” położonego na terenie Parku Zdrojowego w Jastrzębiu-Zdroju, przy ul. Witczaka 3a. Zakres całego opracowania projektowego obejmuje działkę numer 830/16 położoną przy ul. Mikołaja Witczaka 3a w Jastrzębiu-Zdroju, na terenie Parku Zdrojowego. Budynek jest wpisany do wojewódzkiego rejestru zabytków pod numerem A/1524/93 – 5 (data wpisu do rejestru 30.04.1993r. i wchodzi w skład zespołu uzdrowskiego. Budynek jest ujęty w Gminnej Ewidencji Zabytków pod numerem GEZ\_286. Wszystkie zlokalizowane obiekty w jego obrębie są objęte ochroną konserwatorską. W związku z powyższym realizacja zadania musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami, pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanymi przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach. W zakresie niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz z oświadczeniami

i dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz zgłoszenia zakończenia robót w PINB.

2. Zakres planowanej inwestycji:

- a) rozbiórka istniejących opasek z kostki betonowej – na całym obwodzie budynku
- b) wykonanie wąskoprzestrzennych wykopów przy ścianach piwnicy i ścianach fundamentowych – od poziomu terenu aż do poziomu ław fundamentowych,
- c) oczyszczenie ścian piwnicznych,
- d) wykonanie dodatkowej izolacji wodochronnej (systemowej),
- e) uszczelnienie papą termozgrzewalną połączenia ścian fundamentowych z ławami fundamentowymi,
- f) wykonanie drenażu opaskowego w poziomie ław fundamentowych z włączeniem go do istniejącej studzienki kanalizacji deszczowej,
- g) wykonanie zasypek wykopów: na całej wysokości wykopu obsypka filtracyjna (żwir rzeczny/otoczaki) – na szerokość opaski betonowej i do wysokości podbudowy pod opaskę (na całą wysokość wykopu). Pozostałą część wykopu należy zasypać gruntem rodzimym i obsiać trawą,
- h) odtworzenie opasek betonowych wokół całego budynku, ze spadkiem w kierunku zewnętrznym. Poziom i szerokość opasek zostaną zachowane,
- i) we wszystkich pomieszczeniach użytkowych w piwnicy – skucie zmurszałych i odspojonych tynków na wysokość zawilgocenia (ok. 1,5m),
- j) wykonanie wewnętrznych tynków renowacyjnych, malowanie ścian farbami silikonowymi do pełnej wysokości pomieszczenia.

3. Powyższy opis wskazuje w sposób bardzo ogólny zakres robót, który szczegółowo określony został w STWiOR załącznik nr 11 do SWZ, Projekt techniczny załącznik nr 12 do SWZ, Projekt zagospodarowania działki załącznik nr 13 do SWZ, Projekt Architektoniczno-Budowlany załącznik nr 14 do SWZ, Program Robót budowlanych załącznik nr 16. Zakres ilościowy został zawarty w Przedmiarze robót załącznik nr 15 do SWZ. Dokumenty te stanowią integralną część niniejszej SWZ. Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy, który określa jedynie minimalny zakres prac. Wycena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną oraz ww. dokumentacją. Zaleca się, aby wycena robót opierała się na opisie robót, przeprowadzonej wizji w terenie oraz z uwzględnieniem wszelkich niezbędnych czynności i nakładów.

4. W przedstawionej ww. dokumentacji przetargowej mogły zostać wskazane materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania, jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania, tzw. „równoważne”, tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez Zamawiającego oczekiwanych zamierzeń będących przedmiotem zamówienia, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających równoważność materiałów i urządzeń. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie niezbędna do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzucenia oferty

z powodu ich „nierównoważności”. Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 i pkt 3 ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, w odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy (załącznik nr 10 SWZ).
6. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w ww. dokumentach – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.
7. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 2240)
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. DZ. U. z 2023 r. poz. 875 z późn. zm.) Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy elektromobilności i paliwach alternatywnych, Zamawiający zleci wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem Wykonawcy, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu tego zamówienia publicznego wynosić będzie co najmniej 10%, z uwzględnieniem ewentualnych zmian powyższej ustawy, polegających na zmianie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.
9. Kod dotyczący przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
Branża budowlana:  
CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne  
CPV 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu  
CPV 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach  
CPV 45262690-4 Remont starych budynków  
CPV 45410000-4 Tynkowanie  
CPV 45442100-8 Roboty malarskie  
CPV 45442300-0 Roboty w zakresie ochrony powierzchni
10. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria lub zasady mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części: **nie dotyczy**.
11. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Z uwagi na zbieżny w czasie i wykonywany na ograniczonej powierzchni zakres robót, nie jest możliwe podzielenie zadania na odrębne zakresy.  
Zamawiający uznaje, iż podział zadania spowoduje:  
- nadmierne koszty wykonania zamówienia – z powodu ilości zaangażowanego personelu pracowniczego oraz sprzętu niezbędnego do wykonania zadania w czasie rzeczywistym,  
- nadmierne trudności techniczne i technologiczne – czyli potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz zwiększyłoby koszty jego wykonania.
12. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji w zamówieniu na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy PZP.
15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **Rozdział 4**

#### **Wymagania w zakresie gwarancji i rękojmi**

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi na wykonanie roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia:  
Okres gwarancji: minimum 60 miesięcy .  
Okres rękojmi: wydłużony na czas trwania gwarancji.  
Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Formularza ofertowego proponowanego przez siebie wspólnego okresu gwarancji i rękojmi w miesiącach.  
**UWAGA: Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert!!**
2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Rękojmia określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady fizyczne przedmiotu umowy.

#### **Rozdział 5**

#### **Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone poniżej.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
  - a) na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę,
  - b) na etapie realizacji zadania – sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.
3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.
4. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie roboty budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. roboty ogólnobudowlane, zgodnie z dokumentacją projektową.
5. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP – **nie dotyczy**.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

## **Rozdział 6**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia robót: od dnia przekazania frontu robót.
2. Przekazanie frontu robót: do 3 dni roboczych od podpisania umowy
3. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 40 dni od podpisania umowy. Za dzień zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, po zakończeniu wszystkich robót i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w &7 ust.5 projektowych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.

## **Rozdział 7**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią załącznik nr 10 do SWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umowy nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SWZ zgodnie z art. 284 i następną ustawą PZP

## **Rozdział 8**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 900,00 zł (słownie: dwatysiąc dziewięćset złotych 00/100).**
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za skutecznie wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu do składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i pkt 3) oraz ust. 2 PZP.
5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze: **36 8470 0001 2001 0067 3305 0005**
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 tiret dwa, trzy, cztery wyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej aniżeli pieniężnej winno:
  - 1) obejmować warunki zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami zawarte w art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy PZP tj.:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

– odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

– nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

2) gwarantować wypłatę wadium na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sposób bezwarunkowy.

7.1. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert na zasadach określonych w SWZ lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 1, 2, 4 i 5 ustawy PZP.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

## **Rozdział 9**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt. 8 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu robót budowlanych.

## **Rozdział 10**

### **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP**

Zamawiający informuje, że nie organizuje i nie wymaga wizji lokalnej.

## **Rozdział 11**

### **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

## **Rozdział 12**

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
  - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
  - b) nazw Podwykonawców, o ile są znani na etapie składania ofert,
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawców dotyczy przedmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.
5. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
6. Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót oraz zapłaty wynagrodzenia, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 4 SWZ.
7. Postanowienia w zakresie podwykonawstwa, stosuje się odpowiednio do:
  - a) umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi Podwykonawcami,
  - b) projektów umów o podwykonawstwo.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku zapisów wynikających z przedmiotu umowy o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażone w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo od daty przedstawienia samej umowy, zgodnie z art. 464 ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.



### Rozdział 13

#### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 344) za pośrednictwem strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/biblioteka.jastrzebie> , zwanej dalej Platformą.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji KOMUNIKATY. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie Platformy znajdującym się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, oraz w instrukcji, o której mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
5. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularzy do komunikacji.
6. Komunikacja odbywa się poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania, po której pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy komunikować się będą za pomocą poczty elektronicznej o adresie: [zamowienia@biblioteka.jastrzebie.pl](mailto:zamowienia@biblioteka.jastrzebie.pl) Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania Platformy. W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. przez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ, na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

### Rozdział 14

#### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Eugeniusz Pradela
  - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Anna Paczyńska

## **Rozdział 15**

### **Udzielenia wyjaśnień dotyczących treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następane ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do Zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie Platformy dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

## **Rozdział 16**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) Formularz Ofertowy – według załącznika nr 1,
  - b) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – według załącznika nr 2,
  - c) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – według załącznika nr 2A,
  - d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według załącznika nr 3,
  - e) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według załącznika nr 3A,
  - f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy – według załącznika nr 5 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego,
  - g) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – według załącznika nr 6
  - h) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym<sup>1</sup>. W procesie składania oferty na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania)

---

<sup>1</sup> Podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego

3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: : \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv.
5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy link: (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na Platformie, link: : <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>)
7. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę , której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
8. Przedmiotowe pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 7 wyżej winno zostać sporządzone w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla Wykonawców platforma zakupowa.pl” link <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem, więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt. 11) ustawy PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszego SWZ.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
16. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1233 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5

ustawy PZP. Zamawiający wymaga by dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały złożone w odrębnym pliku, zgodnie z Instrukcją zawartą na Platformie.

17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencyjności, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## **Rozdział 17**

### **Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy, nie później niż do dnia **8.10.2024r. do godz. 8:00**
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
5. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą Platformy. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **Rozdział 18**

### **Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.10.2024r. o godz. 8:05** bez udziału Wykonawców.
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie Platformy w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie Platformy w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

## **Rozdział 19**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **6.11.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

## **Rozdział 20**

### **Podstawy wykluczenia**

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 Ustawa z dnia 12 maja 2011 r., o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty

częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.
5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 podmiotu udostępniającego zasoby.

## **Rozdział 21**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
  - 1) Wykonawca wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto – związaną**

**z robotami izolacyjnymi budynków wpisanych do rejestru zabytków (wymagane podanie nr rejestru zabytków)**

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.**

**2) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalającym na realizację zadania, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z kwalifikacjami, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami wraz z aktualnym na dzień składania oferty zaświadczeniem o przynależności do OIIB (minimum 1 osoba).**

UWAGA: Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami. W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 2) wyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 2) wyżej podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

## **Rozdział 22**

### **Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 4A i 4B do SWZ.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 21 oraz Rozdziale 20 dotyczy każdego z Wykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ust. 4 ustawy PZP) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

## **Rozdział 23**

### **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej:
  - 1) wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) – **nie dotyczy**.
  - 2) **wykaz oświadczeń lub dokumentów**, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu):
    - a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – według załącznika nr 8 do SWZ; Wykaz robót budowlanych dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1) SWZ;
    - b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według załącznika nr 7 do SWZ. Wykaz osób dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) SWZ.
2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

## **Rozdział 24**

### **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie określa informacji o przedmiotowych środkach dowodowych.



## Rozdział 25

### Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca określi w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) cenę brutto oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 1.1. Wykonawca w wycenie powinien przewidzieć również koszty nie wynikające wprost z STWiORB, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, takie jak np. roboty przygotowawcze, wykończeniowe i porządkowe, wywóz i utylizacja elementów z rozbiórki oraz wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia obejmujący zakres opisany w dokumentacji stanowiącej załączniki nr 11-14,16 do SWZ, projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 10 do SWZ), a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy (m.in. koszty nieujęte w SWZ i jej załącznikach, a wynikające z obowiązków Wykonawcy), w tym również wszelkie rabaty, upusty finansowe, itp. Wycena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną oraz ww. dokumentacją. Zaleca się, aby wycena robót opierała się na opisie robót, przeprowadzonej wizji w terenie oraz z uwzględnieniem wszelkich niezbędnych czynności i nakładów.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. z należnym 23% podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie Zamawiający dokona poprawek w oparciu o art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
4. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.
5. Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
Podana cena brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji i zmianom stawki podatku VAT.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 6.1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
10. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział 26

### **Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.
    - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
  - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 3 wyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## Rozdział 27

### **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena ryczałtowa brutto (A)	60%
2	Okres gwarancji na wykonanie roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia (B)	40%

- 1.1. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną

sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A + B$$

gdzie:

CLP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A – liczba punktów przyznanych za kryterium cena ryczałtowa brutto

B – liczba punktów przyznanych za kryterium gwarancja

1.2. Zasady oceny za kryterium:

### 1.2.1. „Cena ryczałtowa brutto (A)”:

$$A = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

A – liczba punktów przyznana ofercie za cenę ryczałtową brutto z 23% podatkiem VAT

C<sub>n</sub> – najniższa cena ryczałtowa brutto z 23% podatkiem VAT spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

C<sub>o</sub> – cena ryczałtowa brutto z 23% podatkiem VAT oferty badanej

60 pkt. – waga kryterium A

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „cena ryczałtowa brutto”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „cena ryczałtowa brutto”, otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt.). pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

### 1.2.2. „Okres gwarancji (B)”

Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Termin gwarancji biegnie od daty ostatniego protokołu odbioru końcowego robót, tj. zrealizowania przedmiotu umowy.

Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Minimalny okres gwarancji na wykonanie roboty, zastosowane materiały nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji na wykonane roboty, materiały wymagany przez Zamawiającego wynosi: 96 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji niż 96 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 96 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres zaoferowany w ofercie. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji, lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z zapisami SWZ i na podstawie art. 226 ustawy PZP podlegać będzie odrzuceniu.

UWAGA: w formularzu ofertowym należy podać okres gwarancji w miesiącach według poniższych danych. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach Zamawiający przeliczy go na miesiące, zgodnie z zasadą:

$$1 \text{ rok} = 12 \text{ miesięcy.}$$

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

1) gwarancja 60 miesięcy: B = 10 pkt.

2) gwarancja 72 miesiące: B = 20 pkt.

- 3) gwarancja 84 miesiące: B = 30 pkt.
- 4) gwarancja 96 miesięcy i więcej: B = 40 pkt.

Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za powyższe kryterium wśród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

1.3. Wszystkie obliczenia matematyczne ( w obu kryteriach) przeprowadzane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

1.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w ww. dwóch kryteriach tj. „Cena ryczałtowa brutto” (A) oraz „Okres gwarancji” (B).

## **Rozdział 28**

### **Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - a) kopie uprawnień osób wymienionych w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt. 2) SWZ w specjalności tam wskazanej wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby OIIB lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach architektów, inżynierach budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2023 poz. 551) – jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
  - b) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie wraz z podaniem zakresu rzeczowego robót określonym w ofercie przyjętej przez Zamawiającego. Wymogi, o których mowa w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 10 do SWZ) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów w zakresie terminów i zakresu stosuje się odpowiednio,
  - c) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego (o ile są znane),
  - d) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
  - e) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie, z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (załącznik nr 9 do SWZ),
  - f) kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej wraz z odrębnym zestawieniem materiałów i ich wartością sporządzony w oparciu o dołączony do SWZ przedmiar robót z uwzględnieniem robót nie ujętych w przedmiarze, ale niezbędnych do wykonania zadania jako całości.
  - g) oświadczenie o podjęciu obowiązków Kierownika budowy osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt.2).
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 10 do SWZ.

## Rozdział 29

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX art. 505 i następane ustawy PZP.

## Rozdział 30

### Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form, według wyboru Wykonawcy:
  - a) w pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,
3. treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt b), c), d), e) powinna uzyskać aprobatę Rady Prawnego Miejskiej Biblioteki Publicznej.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:
  - 1) Na podstawie niniejszej gwarancji Gwarant<sup>2</sup> nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłaci na rzecz Beneficjenta<sup>3</sup> należną kwotę w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania od Beneficjenta pierwszego wezwania do zapłaty wraz z załącznikami określonymi w pkt. 3) niżej,
    - 1.1) na podstawie niniejszej gwarancji Gwarant nieodwołalnie i bezwarunkowo na żądanie Beneficjenta wypłaci kwotę zabezpieczenia w pieniądzu także w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku przedłożenia gwarancji w sytuacji opisanej w art. 452 ust. 9 ustawy PZP. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
    - 2) Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby właściwie umocowane w imieniu Beneficjenta i złożone w okresie ważności gwarancji pod rygorem odmowy zapłaty gwarantowanych należności.
    - 3) Do wezwania należy dołączyć:
      - 3.1) w przypadku gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
        - a) oświadczenie, że Zobowiązany<sup>4</sup> pomimo wezwania przez Beneficjenta nie wykonał umowy objętej gwarancją bądź wykonał ją w sposób nienależyty,

---

<sup>2</sup> Gwarant – Ubezpieczyciel (Towarzystwo ubezpieczeniowe, Bank)

<sup>3</sup> Beneficjent - Zamawiający

<sup>4</sup> Zobowiązany - Wykonawca

b) kopie potwierdzoną za zgodność z oryginałem wezwania Zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją z dowodem nadania.

3.2) w przypadku gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu wad i usterek:

a) oświadczenie, że Zobowiązany pomimo wezwania przez Beneficjenta do usunięcia wad i usterek nie zaspokoił roszczeń Beneficjenta,

b) kopię skierowanego do Zobowiązanego wezwania do usunięcia ujawnionych wad i usterek, w którym określono rodzaj wad i oraz sposób i termin ich usunięcia wraz z potwierdzeniem wysłania,

c) dokumenty poświadczające umocowanie osób podpisanych pod wezwaniem do zapłaty.

4) suma gwarancyjna stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta. Każda kwota zapłacona z tytułu niniejszej gwarancji zmniejsza sumę gwarancyjną.

5) wezwanie do zapłaty nie spełniające wymogów formalnych określonych w pkt 2) i 3) niniejszej gwarancji jest bezskuteczne. Tylko kompletne wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w okresie ważności niniejszej gwarancji będzie powodowało obowiązek wypłaty gwarantowanych należności.

6) wszelkie spory wynikające z niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

UWAGA: niedopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym O/Jastrzębie-Zdrój nr **36 8470 0001 2001 0067 3305 0005**

5. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej w pkt. 1 lit a), b), c), d), e) musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: w przypadku należytego wykonania zamówienia 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji wskazanego w & 11 projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 10 do SWZ).
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

### **Rozdział 31** **Udostępnianie ofert**

Protokół postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 32**

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejska Biblioteka Publiczna z siedzibą przy ulicy Wielkopolskiej 1a, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 17 697, adres e-mail: [biblioteka@biblioteka.jastrzebie.pl](mailto:biblioteka@biblioteka.jastrzebie.pl)
2. Administrator informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Marta Więdołcha-Grabka. Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail: [iod@biblioteka.jastrzebie.pl](mailto:iod@biblioteka.jastrzebie.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość przekracza kwotę 130 000 złotych.
4. Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu<sup>1</sup>, przepisy prawa<sup>2</sup>, a także realizacja umowy<sup>3</sup> w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) dalej „ustawa PZP”. Ponadto w zakresie określonym w ustawie PZP, dane będą publikowane na stronie internetowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:
  - a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - b) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO\*,
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - d) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*.
8. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym bezpośrednio z przepisów ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i stanowi warunek uczestnictwa w przetargu i zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem zakwalifikowania do uczestnictwa w przetargu.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

11. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

1 Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych,

2 Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

1. w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z Ustawą Pzp (przetwarzanie danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa);
2. Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);
4. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 poz. 164 z późn. zm.);
5. Zarządzenia Nr 0210.18.2021 w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych zgodnie z ustawą PZP”

3 Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

### **Rozdział 33** **Dodatkowe informacje**

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie:  
[https://platformazakupowa.pl/strona/45- instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).



Załączniki:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2);
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 2A);
4. Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3);
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3A);
6. Przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej (załącznik nr 4A) oraz Konsorcjum (załącznik nr 4B);
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy (załącznik nr 5);
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik nr 6)
9. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 7);
10. Wykaz robót (załącznik nr 8);
11. Oświadczenie dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (załącznik nr 9);
12. Projektowane postanowienia umowy (załącznik nr 10);
13. STWiORB (załącznik nr 11);
14. Projekt techniczny (załącznik nr 12)
15. Projekt zagospodarowania działki (załącznik nr 13)
16. Projekt Architektoniczno-Budowlany (załącznik nr 14)
17. Przedmiar robót (załącznik nr 15)
18. Program robót budowlanych (załącznik nr 16)

Jastrzębie-Zdrój, dnia 23.09.2024r.