

Załącznik nr 2 do SWZ BS.2611.32.2023 – Projekt umowy

UMOWA nr BS.0241.4.....2023

zawarta w Rzeszowie dnia 2023 roku

pomiędzy:

Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000008207, NIP: 813-00-10-538, Regon: 690260330, kapitał zakładowy w wysokości 27 581 000,00 PLN, opłacony w całości;

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

Mariusza Bednarza - Prezesa Zarządu

Krystiana Kapinosa – Wiceprezesa Zarządu

a

.....

zwanym/ą w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji w rozumieniu art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), (nr w RARR – **BS.2611.32.2023 część**) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn.: „**Doradztwo prawne, językowe i psychologiczne dla obywateli Ukrainy przebywających w Polsce (3 części)**”.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami jego treści.
3. Źródło finansowania: „Podkarpackie_Incubator4UA”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowany przez Rzeszowską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A., na podstawie Umowy nr PLBU.03.01.00-18-1199/23-00 z dnia 07.04.2023 r. w ramach Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2021 Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizowany przez doradców, którzy spełniają wymogi postawione przez Zamawiającego, szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do SWZ.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przeprowadzanych usług podczas ich realizacji.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie zgłasza żadnych zastrzeżeń, co do jego kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ona wystarczająca do wykonania przedmiotu zamówienia z dochowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne oraz wszelkie niezbędne uprawnienia i wiedzę wymaganą do właściwego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, personelem oraz środkami finansowymi

i rzeczowymi do wykonania niniejszej umowy.

4. Liczba doradców skierowanych do realizacji zamówienia wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym również za zapewnienie osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia i spełniających wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym i uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia.

§ 3

Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie jego danych Instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji Projektu.

§ 4

Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31.12.2023 r.

§ 5

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3 w maksymalnej wysokości wynikającej z oferty przyjętej przez Zamawiającego tj. **kwoty zł brutto** (słownie: złotych brutto).

Cena za 1 h doradztwa	Cena za zrealizowanie maksymalnej liczby godzin doradztwa określonej w pkt. 1 załącznika nr 1 do SWZ - 216 h

2. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyliczone poprzez pomnożenie faktycznej liczby godzin doradztwa przeprowadzonych w ramach danej części postępowania oraz ceny za 1 h doradztwa zaoferowanej w ramach tejże części. Z tym, że minimalna liczba godzin doradztwa wynosi 40, a maksymalna 216 w ramach jednej umowy.
3. W sytuacji rezygnacji Uczestnika projektu, w trakcie doradztwa Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za faktyczną liczbę godzin zrealizowanego doradztwa.
4. Cena jednostkowa brutto jest niezmienna do końca realizacji zamówienia.
5. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z wyszczególnieniem na niej części doradztwa oraz liczby godzin faktycznie zrealizowanego doradztwa.
6. Cena brutto wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze Szczegółowym opisem i zakresem przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, w tym szczególności koszty pracy doradców, przeprowadzenia doradztwa w siedzibie RARR S.A., dojazdów doradców oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami.
7. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych, nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 6

1. Rozliczenie będzie się odbywać po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy w ramach każdej części przedmiotu umowy w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę/ rachunek.
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół zdawczo-odbiorczy wykonania usługi podpisany

- przez Zamawiającego.
3. Na protokole zdawczo odbiorczym należy wskazać numer umowy zawartej z Zamawiającym, na podstawie której realizowana jest usługa doradztwa.
 4. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę wraz z fakturą/rachunkiem zostaną doręczone / przesłane przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od wykonania każdej części przedmiotu zamówienia.
 5. Fakturę należy wystawić na:
Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.,
ul. Szopena 51,
35-959 Rzeszów,
NIP: 813-00-10-538.
 6. Na fakturze należy wskazać numer umowy z RARR S.A., na podstawie której realizowana jest usługa doradztwa. Nazwa towaru lub usługi (zakres wykonywanych usług) musi być tożsamy z przedmiotem umowy.
 7. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od daty skutecznego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 8. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy.
 9. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Za opóźnienie w zapłacie faktur Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
 11. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej, na adres e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl.

§ 7

Zamawiający upoważni Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych Uczestników Projektu pn.: Podkarpackie_Incubator4UA (3 części), na podstawie odrębnej umowy. Wykonawca nie może odmówić podpisania tej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - 2) za stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę lub wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie ze Szczegółowym opisem i zakresem przedmiotu zamówienia – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, do wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w szczególności wadliwości materiałów do doradztwa - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Kary umowne do których zapłacenia zobowiązany będzie Wykonawca mogą być potrącane przez Zamawiającego z faktur wystawionych przez Wykonawcę lub na podstawie wystawionej noty obciążeniowej

określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
5. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia wierzytelności przysługującej Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy wynosi 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1.

§ 9

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy Podwykonawcy.
2. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

§ 10

Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

§ 11

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w treści niniejszej umowy. Poza przypadkami wymienionymi w paragrafach poprzedzających:
 - a) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego,
 - Wykonawca wykonuje usługi wadliwie, niezgodnie z warunkami umowy, oraz nie stosuje się do decyzji Zamawiającego,
 - Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie ze Szczegółowym opisem i zakresem przedmiotu zamówienia,
 - w przypadku 2-krotnego braku akceptacji doradcy, co ma przełożenie na planowane terminy realizacji doradztwa branżowego.
 - b) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłóce w zakresie obowiązku zapłaty faktury ponad 30 dni i mimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni do:
 - a) dokonania odbioru wykonanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób wykonanych usług.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie

umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w zakresie dotyczącym:

- a) zmiany wynagrodzenia:

- zmiana urzędowej stawki podatku VAT. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, odpowiedniej zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto;
- w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestników Projektu dla których ma być wykonana usługa objęta przedmiotem zamówienia z zastrzeżeniem pkt d);

- b) zmiany terminu realizacji: Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:

- gdy będzie tego wymagała prawidłowa realizacja projektu;
- decyzji administracyjnych (decyzje władz publicznych, zmiany obowiązującego prawa, oczekiwanie na nieprzewidziane wcześniej a konieczne wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp.);
- zaistnienia zdarzenia nieprzewidzianego lub zdarzeń losowych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w terminach wymienionych w Załączniku nr 1 do SWZ;
- zaistnienia siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.);
- opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

- c) zmiany terminu i zasad płatności:

- w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych;
- zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

- d) zmiany zakresu w przypadku rezygnacji Uczestników Projektu z udziału w projekcie, przy czym zmiana ta nie może być większa niż 50 % pierwotnego zakresu zamówienia.

2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
4. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest:....., tel., e-mail:
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: tel., e-mail
3. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie stanowi zmian postanowień niniejszej umowy i nie wymaga jej aneksowania.
4. W związku z pozyskaniem przez obie Strony wzajemnie danych osobowych osób wskazanych w treści umowy - Strony zobowiązują się, do następnego dnia po zawarciu Umowy, udzielić osobie, której dane udostępnił drugiej Stronie - informacji zgodnie ze spoczywającym na nim jako administratorze danych tej osoby

obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 15

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako RODO – Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., z siedzibą w Rzeszowie, nr KRS: 0000008207, adres: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, adres e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl;
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@rarr.rzeszow.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych, w tym dotyczących faktur i innych dokumentów związanych ze zobowiązaniami podatkowym oraz obowiązków archiwizacyjnych,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu ustalenia, dochodzenia lub odpierania roszczeń przysługujących Administratorowi w związku z tą umową;
- 4) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres trwania umowy i dalej aż do przedawnienia roszczeń z niej wynikających lub zakończenia postępowań w przedmiocie ustalenia, dochodzenia lub odpierania roszczeń,
 - b) przez okres trwania obowiązku przechowywania faktur i innych dokumentów związanych z zobowiązaniami podatkowym,
 - c) przez okres obowiązkowej archiwizacji wynikający z obowiązującej u Administratora Instrukcji Kancelaryjnej obejmującej Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt,
 - d) 5 lat licząc od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostatnie wydatki dotyczące zakończonego projektu pn. „Podkarpacki Inkubator Wspierania Ukraińskich Inicjatyw” (Akronim: „Podkarpackie_Incubator4UA”) realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.
- 6) Odbiorcami danych osobowych będą m.in.: podmioty świadczące dla Administratora m.in. usługi prawne lub finansowo-księgowe, usługi doradcze, usługi informatyczne, hostingowe, usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, instytucja certyfikująca wydatki ponoszone w ramach projektu tj. Centrum Projektów Europejskich, Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej (Instytucja Zarządzająca), instytucje kontrolujące, a ponadto podmioty będące administratorem systemu wspierającego zarządzanie, monitorowanie oraz rozliczanie Projektu pn. „Podkarpacki Inkubator Wspierania Ukraińskich Inicjatyw”
- 7) Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do :
 - a) żądania uzyskania informacji czy dane osobowe są przez Administratora przetwarzane, a jeżeli tak również prawo do ich dostępu;

- b) żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, a z uwzględnieniem celów przetwarzania mają również Państwo prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - c) żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych,
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych osobie,
 - e) żądania od Administratora przeniesienia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu w przypadku, gdy Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
 - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 8) Podanie Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
- 9) Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 17

Klauzula antykorupcyjna

Oferent i instytucja zamawiająca zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury przetargowej/zapytania ofertowego i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiegokolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.

Instytucja zamawiająca zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z przetargiem. Instytucja zamawiająca wykluczy z postępowania przetargowego wszystkie znane podejrzane osoby.

Oferent i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej/ZO i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:

- nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;

- nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfałszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
- ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.

Jeżeli oferent przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, instytucja zamawiająca ma prawo do wykluczenia oferenta z procesu przetargowego.

Oferent akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie przetargu lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez instytucję zamawiającą.

Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub anty-konkurencyjnych zachowań oferenta właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.

Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Umowa podpowierzenia przetwarzania danych osobowych

Zamawiający:

Wykonawca: