

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Całoroczne utrzymanie w czystości dróg i chodników na terenie miasta Krosna w 2021 roku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Krosno

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440809

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Lwowska 28a

1.5.2.) Miejscowość: Krosno

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-400

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@um.krosno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.krosno.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Całoroczne utrzymanie w czystości dróg i chodników na terenie miasta Krosna w 2021 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0a97d49f-7691-11eb-86b1-a64936a8669f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00010245/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-02-24 12:54

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00004015/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.20 Całoroczne utrzymanie w czystości dróg i chodników na terenie miasta Krosna w 2021 roku

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/krosno>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Zamawiający wymaga komunikowania się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/krosno>.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, - komputer klasy PC lub MAC następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0, - włączona obsługa JavaScript, - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcjedla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zalecenia: - podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. - jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.9.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Pozimowe oczyszczanie nawierzchni drogowych, ulic, chodników, schodów, kładek, placów, parkingów na terenie Miasta Krosna w 2021r. a) mechaniczne oczyszczanie z piasku pasa jezdni przy krawężniku wraz z wywozem oraz utylizacją piasku – 169 640 m², b) mechaniczne i ręczne oczyszczanie z piasku chodników, placów i parkingów, przejść dla pieszych, okolic wysepek itp. wraz z wywozem oraz utylizacją zebranego piasku – 318 163 m², c) ręczne oczyszczanie z piasku schodów, kładek wraz z utylizacją oraz wywozem zebranego piasku – 2 018 m², d) oczyszczanie z piasku poboczy przy DK 28 wraz z wywozem i utylizacją piasku – 4 430 m², e) oczyszczanie z piasku, liści i innych zanieczyszczeń korytek ściekowych – 2 000 mb. Wszystkie materiały pochodzące z pozimowego oczyszczania nawierzchni drogowych, ulic, chodników, schodów, kładek, placów, parkingów wykonawca powinien zutylizować, a koszty te wliczyć w cenę oferty. Wykonawca ponosi koszty załadunku, wywozu, przekazania i utylizacji odpadów powstałych w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. 2. Letnie oczyszczanie dróg i chodników tj. utrzymanie nawierzchni drogowych, ulic, chodników, schodów, kładek, placów, parkingów na terenie Miasta Krosna w 2021r. a) mechaniczne oczyszczanie nawierzchni drogowych, ulic, chodników, parkingów, zatok przystankowych, okolic wysepek – 21 391 916 m², b) ręczne oczyszczanie nawierzchni drogowych, chodników, schodów, placów, przejść dla pieszych, okolic wysepek – 8 861 220 m², c) interwencyjne mechaniczne oczyszczanie nawierzchni drogowych – 800 000 m², d) interwencyjne ręczne oczyszczanie nawierzchni drogowych, chodników, schodów, placów, kładek, przejść dla pieszych, okolic wysepek – 400 000 m², e) interwencyjne oczyszczanie nawierzchni drogowych, chodników i schodów m.in. z płyt granitowych, piaskowca, kostki brukowej urządzeniem ciśnieniowym czyszcząco-myjącym z użyciem środków chemicznych usuwających zabrudzenia, w szczególności: z lodów, słodczy, smarów samochodowych - 3 000 m², f) interwencyjne mechaniczne zraszanie ulic w okresie letnim – 400 000 m², g) ręczne oczyszczanie nawierzchni drogowych, chodników, schodów, placów, parkingów z liści – 100 000 m², h) oczyszczanie z piasku, liści i innych zanieczyszczeń korytek betonowych odwadniających 5 000 m², i) obsługa w zakresie utrzymania porządku i czystości podczas dużych imprez plenerowych organizowanych w obrębie płyty Rynku oraz ulic przyległych do Rynku, zgłoszonych przez Zamawiającego wykonawcy – 8 dni trwania imprez plenerowych rocznie. Ilość imprez do obsługi porządkowej może ulec zmianie podczas realizacji zadania. W ramach

obsługi porządku i czystości wykonawca winien zapewnić monitoring czystości wskazanego terenu imprezy w godzinach i dniach wskazanych przez Zamawiającego, również w dni świąteczne i niedziele, jeśli data imprezy wypada w takim dniu, zapewnić bieżące sprzątanie terenu imprezy, zapewnić opróżnianie koszy ulicznych /71 sztuk/ w obrębie płyty Rynku i ulic okalających w taki sposób, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, co najmniej 4 razy w dniu trwania imprezy, opróżnianie pojemników o pojemności 120 litrów każdy /do 60 sztuk/, wywóz i przekazanie odpadów powstałych podczas imprez plenerowych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów przy ul. Białobrzeskiej 108 w Krośnie. Wykonawca ponosi koszty wywozu, przekazania i zagospodarowania odpadów powstałych w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca zapewni we własnym zakresie pojemniki do deponowania odpadów podczas imprez plenerowych na Rynku i okalających uliczkach w ilości 60 sztuk o pojemności 120 litrów każdy i 1 pojemnik KP7 lub innego rodzaju pojemniki np. PA 1100, które podstawy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w ilości 4 szt. Po zakończeniu imprezy plenerowej wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia terenu imprezy i zabrania własnych pojemników. Prace obejmują także wywóz odpadów powstałych w trakcie realizacji prac i przekazanie ich do utylizacji. j) obsługa w zakresie utrzymania porządku i czystości podczas małych imprez plenerowych organizowanych w obrębie płyty Rynku oraz ulic przyległych do Rynku, zgłoszonych przez Zamawiającego wykonawcy – 33 dni trwania imprez plenerowych rocznie. Ilość imprez do obsługi porządkowej może ulec zmianie podczas realizacji zadania. W ramach obsługi porządku i czystości wykonawca winien zapewnić monitoring czystości wskazanego terenu imprezy w godzinach i dniach wskazanych przez Zamawiającego, również w dni świąteczne i niedziele, jeśli data imprezy wypada w takim dniu, zapewnić monitoring czystości podczas imprezy i posprzątać po jej zakończeniu, zapewnić opróżnianie koszy ulicznych /71 sztuk/ w obrębie płyty Rynku i ulic okalających w taki sposób, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, co najmniej 2 razy w dniu trwania imprezy, wywóz i przekazanie odpadów powstałych podczas imprez plenerowych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów przy ul. Białobrzeskiej 108 w Krośnie. Wykonawca ponosi koszty wywozu, przekazania i zagospodarowania odpadów powstałych w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Prace obejmują także wywóz odpadów powstałych w trakcie realizacji prac i przekazanie ich do utylizacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości i zakresu sprzątania i ilości koszy do opróżniania w zależności od potrzeb i posiadanego budżetu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Szczegółowa Specyfikacja Techniczna oraz przedmiar (tj. Załączniki nr 3-10 do SWZ). Wykonawca jest zobowiązany w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian częstotliwości oczyszczania nawierzchni drogowych, ulic, chodników, placów, parkingów, schodów, opróżniania koszy jak również zmniejszenia lub zwiększenia zakresu oczyszczania tychże nawierzchni, ilości koszy do opróżnienia w przypadku zaistnienia takiej konieczności ze względu na zdarzenia losowe, imprezy plenerowe, zdarzenia atmosferyczne, posiadane środki finansowe lub inne okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie ogłaszania postępowania przetargowego. 4. W zakresie realizacji niniejszego zamówienia wykonawca jest zobowiązany również do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego poprzez oznakowanie i zabezpieczenie prac związanych z realizacją zadania. 5. Wytwarzane w wyniku realizacji zamówienia odpady muszą być przekazane do dalszego zagospodarowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów (kart przekazania odpadów lub kwitów ważenia) potwierdzających unieszkodliwienie przedmiotowych odpadów. Koszty związane z wywozem, przekazaniem, unieszkodliwieniem lub zagospodarowaniem odpadów ponosi wykonawca.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90611000-3 - Usługi sprzątania ulic

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90500000-2 - Usługi związane z odpadami

90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

90612000-0 - Usługi zmiatania ulic

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 10 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena – 100 %

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Wg kolejności

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.7.) Kolejność kryterium: 1

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Określenie warunków. 1) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę związaną z oczyszczaniem ulic, chodników i placów, o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto. Okres 3 lat, o którym mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 2) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował następującym sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia: a) zmiatarka uliczna elewatorowa do usuwania piasku pozimowego wyposażona w system GPS – min. 2 szt. b) środek transportu (samochód ciężarowy) do wywozu uzyskanych nieczystości z oczyszczania dróg i chodników powyżej 3,5 tony – min. 2 szt. c) środek transportu do wywozu uzyskanych nieczystości z oczyszczania chodników i placów. Do tego celu winien być używany samochód komunalny z trwałą nadbudową gwarantującą nierozprzestrzenianie się podczas transportu nieczystości i odpadów lekkich o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony – min. 2 szt. d) zmiatarka chodnikowa – min. 2 szt. e) zmiatarka uliczna wyposażona w system GPS – min. 2 szt. f) polewarko-zmywarka – min. 1 szt. g) zmiatarka mechaniczna chodnikowa – min. 1 szt. h) odkurzacz spalinowy do liści i drobnych zanieczyszczeń – min. 3 szt. i) urządzenie ciśnieniowe czyszcząco-myjące do usuwania zabrudzeń na mokro (np. na kostce granitowej, brukowej, schodach) wraz z odpowiednimi środkami czyszczącymi – 2 kpl. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia ww. warunek można spełnić łącznie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej wykonawca zobowiązany jest: a) złożyć wykaz usług określonych rodzajowo w punkcie 5.4.1) ogłoszenia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich: - wartości, - przedmiotu, - daty wykonania, - podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane; b) załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są: - referencje, - inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. 2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania sprzętem (warunek zdolności technicznej) wykonawca zobowiązany jest: a) złożyć wykaz sprzętu określonego rodzajowo w punkcie 5.4.2) ogłoszenia, dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, b) podać informację o podstawie dysponowania tymi zasobami. UWAGA: a) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. b) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 Pzp). W przypadku, o którym mowa powyżej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

I. Pełnomocnictwo: Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby wykonawcy uprawnioną/ne do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne.

Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 59 ustawy Pzp). Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

II. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. III. Kosztorys – wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z nw. wytycznymi. Kosztorys powinien zawierać: a) kosztorys uproszczony z podaniem cen jednostkowych wraz z podsumowaniem pozycji oraz kosztorysu, b) wykaz cen czynników produkcyjnych: materiałów, sprzętu, robocizny, kosztów pośrednich oraz zysku.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp oraz art. 98 ust. 2 ustawy. 3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572). Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2–4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Wykonawca obowiązany jest wnieść takie wadium przed upływem terminu składania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek Zamawiającego w banku Pekao S.A. 64 1240 1792 1111 0010 6150 0157. Posłużenie się przez ustawodawcę sformułowaniem „wpłacać przelewem” jest równoznaczne z koniecznością zaksięgowania środków pieniężnych na wyżej wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert. 5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w niniejszym punkcie, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia

jedynie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 59 ustawy Pzp). Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ. 2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. 3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp. 4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy. 5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków, jakich Zamawiający może użyć edytując tę część ogłoszenia Zamawiający odsyła w tej kwestii do paragrafu 16 wzoru umowy, który w sposób szczegółowy określa rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-03-04 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/krosno>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-03-04 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-04-02