

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II
w Rudnej
ul. Piaskowa 3, 3a, 3b 59-305 Rudna

FORMULARZ OFERTA

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Telefon kontaktowy:	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Przystępując do prowadzonego przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Świadczenie usług informatycznych dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej w 2022 r.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1. Za czynności określone w punkcie **II.1** Zapytania ofertowego (zakres podstawowy)
ryczałt miesięczny w wysokości zł brutto

2. Za czynności określone w punkcie **II.2** Zapytania ofertowego (wykraczające poza zakres podstawowy)
wynagrodzenie w wysokościzł brutto za każdą rozpoczętą kolejną godzinę pracy

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w dokumentacji postępowania, akceptujemy projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* / informacje zawarte w pliku oznaczonym jako stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*:

Uzasadnienie:

3. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Wzór umowy.
4. Oświadczam/y, że jestem/śmy – mikroprzedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą / osobą prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą / osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej / inny rodzaj**

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie należy uwzględnić kategorię przedsiębiorstwa lidera konsorcjum

5. Oświadczam/y, że wypełniłem/śmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:

7. Oświadczam/y, że:

w naszym imieniu Podwykonawcy wykonają następujące części zamówienia:

Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców, o ile są one już znane

nie zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonania części zamówienia *

8. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIGD www.**

(dokładne dane referencyjne dokumentacji)

9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- Formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*,
- Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do do zapytania ofertowego),
- Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do do zapytania ofertowego)*,
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4)
- Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia*,
- Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie*,

* niepotrzebne skreślić

** podkreślić właściwe

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa
im. Jana Pawła II w Rudnej
ul. Piaskowa 3, 3a, 3b
59-305 Rudna

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Przystępując do prowadzonego przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Świadczenie usług informatycznych dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej w 2022 r.**

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa
im. Jana Pawła II w Rudnej
ul. Piaskowa 3, 3a, 3b
59-305 Rudna

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

Przystępując do prowadzonego przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Świadczenie usług informatycznych dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej w 2022 r.**

Nazwa / Firma adres Wykonawców	Zakres prac, które będą realizowane przez tego Wykonawcę
..... (Lider)
..... (Członek)

Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa

im. Jana Pawła II w Rudnej

ul. Piaskowa 3, 3a, 3b

59-305 Rudna

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i
konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)
z innymi Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu**

Przystępując do prowadzonego przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Świadczenie usług informatycznych dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej w 2022 r.**

Oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu*

Oświadczam, że przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu:*

.....
.....
.....

nazwa i adres Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UMOWA
ŚWIADCZENIE USŁUG INFORMATYCZNYCH 2022

Umowa zawarta w dniu..... pomiędzy:

Nabywcą: Gminą Rudna, Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna NIP:692-22-57-466

Odbiorcą: Szkołą Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej, ul. Piaskowa 3, 3a, 3b 59-305 Rudna

- reprezentowanymi przez:

Zbigniewa Grabowskiego-Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej,

przy kontrasygnacie : Małgorzaty Przybylskiej-Główniej Księgowej

zwanymi dalej „Zamawiającym”

a Wykonawcą.....

.....

- reprezentowanym przez

łącznie zwanymi Stronami została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz odbiorcy usługi informatyczne zgodnie z poniższym wyszczególnieniem.

1. Zakres podstawowy- wykonywany w siedzibie Odbiorcy (łącznie czas pracy serwisanta do 8 godzin w miesiącu) – obejmujący:

- administracja serwerem uwierzytelniania SAMAB4- ActiveDirectory oraz udziałami sieciowymi (Płatnik, SIGID, BESTIA)
- administracja serwerem pamięci sieciowej NAS;
- administrowanie lokalną siecią komputerową polegające min. na utrzymaniu sprawności urządzeń aktywnych (przełączniki, routery/UTM-y, punkt dostępu bezprzewodowego, kontrolery), regularnej aktualizacji ich oprogramowania (firmware) oraz konfiguracji stosownie do potrzeb odbiorcy,
- administrowanie urządzeniami komputerowymi (min. serwery, komputery, laptopy, drukarki) polegające min. na utrzymaniu ich sprawności, regularnej aktualizacji zainstalowanego oprogramowania oraz instalacji i konfiguracji stosownie do potrzeb odbiorcy;
- zabezpieczenie infrastruktury przed nieuprawnionym dostępem w tym zarządzanie mechanizmem autoryzacji użytkowników oraz politykami bezpieczeństwa urządzenia brzegowego (jeżeli router/UTM posiada taką funkcjonalność);
- okresowe wykonywanie przeglądów i konserwacji baz danych;
- okresowe sprawdzanie baterii w UPS-ach;
- zabezpieczenie danych gromadzonych na serwerach przed ich utratą, w tym regularne sporządzanie kopii awaryjnych;
- archiwizowanie baz danych na płytę CD/DVD (jeden raz w miesiącu);
- pomoc pracownikom w rozwiązywaniu problemów w użytkowaniu programów biurowych i użytkowych;
- ochrona informacji zgromadzonych w bazach danych zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych- wykonywanie zadań Administratora Systemu Informatycznego , współpraca z Inspektorem Ochrony Danych;
- wykonywanie podstawowych prac serwisowych w siedzibie odbiorcy, w tym wymiana uszkodzonych podzespołów (koszt zakupu podzespołów ponosi odbiorca); wykonywanie zdalnego serwisu i pomocy technicznej za pomocą połączeń szyfrowanych;
- zagwarantowanie jak najszybszego przywrócenia pełnej sprawności systemu informatycznego w przypadku wystąpienia awarii;
- obsługa techniczna (instalacja, aktualizacja, konfiguracja i administracja) programów użytkowych;
- przygotowanie opinii technicznych i zaleceń dotyczących systemu informatycznego;
- pomoc w doborze nowych rozwiązań informatycznych oraz planowanie rozwoju systemu

informatycznego;

- konsultacje telefoniczne;

- obsługa serwisowa sprzętu komputerowego otrzymanego przez odbiorcę w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”

2. Po wyczerpaniu przez serwisanta limitu czasu pracy określonego w punkcie 1 na wykonywanie usług informatycznych określonych w zakresie podstawowym oraz wykonywanie pozostałych czynności związanych z systemami informatycznymi (konserwacja, naprawa oraz modernizacja pogwarancyjna urządzeń komputerowych w siedzibie wykonawcy, budowa i rozbudowa lokalnych sieci komputerowych oraz ich projektowanie, wykonywanie audytów i sprawdzeń, instalacja nowych serwerów) wymaga odrębnego zlecenia odbiorcy.

3. W/w zakres obowiązków nie dotyczy programów firmy VULCAN użytkowanych przez Odbiorcę w chmurze obliczeniowej (na serwerach producenta).

§ 2

Czas reakcji na zgłoszenie awarii:

1. w przypadkach krytycznych (paraliżujących pracę) – w czasie do 3 godzin od chwili zgłoszenia;
2. w innych przypadkach w czasie do 48 godzin roboczych od chwili zgłoszenia lub w terminie ustalonym z odbiorcą.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz potencjał konieczny do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się zachować poufność w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu z realizacji niniejszej umowy bez zgody Odbiorcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom bez zgody Odbiorcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wykonawca będzie wykonywał umowę w sposób najmniej kolidujący z pracą użytkowników systemów informatycznych.
2. Odbiorca udostępni wszelkie niezbędne pomieszczenia, sprzęt komputerowy oraz informacje potrzebne do wykonywania umowy.
3. Odbiorca wyznacza p. Małgorzatę Przybylską do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących szczegółowych uzgodnień wykonania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał obowiązki wynikające z umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz tajemnicy służbowej.
5. Wykonawca oświadcza że będzie wykonywał obowiązki związane z umową z zachowaniem wymogów określonych przepisami prawa w tym zakresie a do ich realizacji wyznaczy osoby których dane przekaże Odbiorcy.
6. w przypadku zmiany osób wymienionych w ust. 5 wyznaczonych do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego przekazania Odbiorcy informacji o wyznaczeniu nowych osób.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim dwumiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy dokonywane jest w formie pisemnej.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, bez zachowania okresu wypowiedzenia na podstawie zgodnej woli Stron.

§ 6

1. Odpłatność za wykonanie umowy ustala się w wysokości:

1.1 za czynności określone w §1.1- ryczałt miesięczny w wysokości.....zł (słownie:zł)

1.2 za czynności określone w §1.2- wynagrodzenie w wysokościzł za każdą kolejną rozpoczętą godzinę pracy

1.3 Koszty dojazdu pokrywa Wykonawca

1.4 Do podanych cen doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 23%.

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Odbiorcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: prowadzonym w banku

Wykonawca oświadcza , że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia niniejszego zobowiązania Odbiorca uiszcza Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto tj. bez podatku VAT wskazanego na fakturze a Wykonawca wyraża na to zgodę.

3. Faktury dostarczane będą pocztą elektroniczną w postaci pliku w formacie .pdf na adres poczty elektronicznej ksiegowosc@sprudna.pl

4. Odbiorca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Wykonawca oświadcza , że rachunek bankowy wskazany w umowie:

1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności o którym mowa powyżej, jak również

2) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01-09-2019 przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (zwany dalej wykazem)

6. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ppkkt 2 powyżej, Odbiorca jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku bankowego spełniającego warunki określone w ppkkt 2 powyżej. Jednocześnie opóźnienie w dokonaniu płatności wynagrodzenia w terminie określonym w Umowie powstałe wskutek braku możliwości realizacji płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Odbiorcę oraz nie stanowi podstaw do żądania od odbiorcy jakichkolwiek odsetek z tytułu dokonania nieterminowej płatności, jak również nie stanowi podstaw do składania wobec Odbiorcy innych roszczeń , w szczególności rekompensat/odszkodowań oraz nie stanowi podstawy odstąpienia przez Wykonawcę od umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby jej realizacji oraz będą chronione zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27-04-2016 ws. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

2. Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza , że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełnia wobec osób fizycznych , których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO.

3. Strony umowy jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.

4. Wszystkie informacje , które zostaną powierzone lub uzyskane przy wzajemnej współpracy, Strony

zobowiązują się wykorzystać wyłącznie w celu wykonania zobowiązań umownych.

Informacje te nie mogą być wykorzystane w inny sposób lub udostępnione osobom trzecim w trakcie obowiązywania ani po wygaśnięciu umowy. W razie naruszenia tego obowiązku Strona uprawniona może żądać od drugiej strony naprawienia szkody lub wydania uzyskanych przez nią korzyści.

§ 9

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z przedmiotowej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W razie braku możliwości rozwiązania sporu w ten sposób, Strony poddają go pod rozstrzygnięcie właściwego dla miejsc Odbiorcy sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ODBIORCA :

WYKONAWCA:

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Nabywcą: Gminą Rudna, Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna NIP:692-22-57-466

Odbiorcą: Szkołą Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej, ul. Piaskowa 3,3a,3b 59-305 Rudna
-reprezentowanymi przez:

Zbigniewa Grabowskiego-Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej,
przy kontrasygnacie : Małgorzaty Przybylskiej-Główniej Księgowej
zwanymi dalej **Powierzającym**

a Wykonawcą.....

- reprezentowanym przez

..... z siedzibą zwaną w dalszej części umowy **Podmiotem
przetwarzającym**

Niniejsza umowa stanowi integralną część umowy nr z dnia, zwaną dalej: Umową podstawową.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych – zakres i cel

1. Na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1) zwanego w dalszej części „RODO” Powierzający powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe, o których mowa w niniejszej umowie do ich przetwarzania na zasadach i w celu określonym poniżej.
2. Powierzający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu do powierzenia.
3. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy podstawowej. Powierzający upoważnia Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji celu tej umowy.
4. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
6. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§2

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający, podczas przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, zobowiązuje się do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Przetwarzający nie będzie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania niniejszej Umowy. W tym przypadku

wszelkie kopie będą własnością Powierzającego.

6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Powierzającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Powierzający może udzielić odrębnej zgody na dalsze przechowywanie powierzonych danych osobowych, ze wskazaniem sposobu, celu oraz czasu ich przechowywania.

7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Powierzającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Powierzającemu w ciągu 24 godzin.

§3

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Powierzającego.

2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Powierzającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Powierzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego.

3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody jakie powstały wobec Powierzającego oraz wyrządzone osobom trzecim.

§6

Czas obowiązywania umowy i jej rozwiązanie

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie obowiązywania umowy podstawowej

§7

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych, w tym danych osobowych, które powziął od Powierzającego lub podmiotu z nim współpracującego podczas lub w związku z wykonywaniem umowy, w okresie jej obowiązywania i po jej zakończeniu, a także do nieujawniania i nieudostępniania tych informacji jakimkolwiek podmiotom innym niż Powierzający, bez jego pisemnej zgody, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje w szczególności zarówno informacje dotyczące samego Powierzającego, jak i rozpatrywanej dokumentacji, a w szczególności wszelkich innych danych osobowych pozyskanych w jakikolwiek inny sposób zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej czy elektronicznej.

§8

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Powierzającego danych.

.....
Powierzający

.....
Podmiot przetwarzający