



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	Nr projektu	FERS.01.05-IP.08-0069/23-00
	Tytuł projektu	NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT – kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
	Beneficjent:	Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dostawa urządzeń do mobilnych linii technologicznych

Zamówienie o wartości mniejszej niż progi unijne określone
w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Nr postępowania: **RZP.243.21.2024**

Zamawiający:
Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz

.....
zatwierdzam



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest dostępny za pomocą e-mail’a: iod@pbs.edu.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RZP.243.21.2024 prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz

telefon: 52-374-92-61

adres poczty elektronicznej: przetargi@pbs.edu.pl

NIP 554-031-31-07

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENI

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej w skrócie jako „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progu unijnego.
4. Zamówienie współfinansowane jest w ramach projektu pn. „NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT – kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, nr projektu: FERS.01.05-IP.08-0069/23-00.
5. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/950671> (dalej jako „Platforma”).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń do przetwarzania żywności dla Wydziału Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej.
Całość zamówienia została podzielona na 2 części:
Część nr 1: Dostawa jednej nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do produkcji soku jabłkowego.
Część nr 2: Dostawa nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do przetwórstwa mleka i analogów roślinnych na produkty fermentowane, kwaszone, dojrzewające wraz z kosztami transportu, węży i złączy, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego.
2. Na potrzeby niniejszej SWZ urządzenia do przetwarzania żywności określa się także zamiennie jako „Sprzęt”.



3. Dostawa obejmuje:
 - 1) dostarczenie przez Wykonawcę Sprzętu na własny koszt i ryzyko wraz z jego wniesieniem, instalacją oraz uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - 2) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z obsługi Sprzętu w wymiarze co najmniej 4 osób, nie mniej niż jeden dzień godzin 2 godzin
 - 3) przekazanie Zamawiającemu Sprzętu na podstawie protokołu odbioru; protokół odbioru sporządzi Wykonawca i przedstawi go do podpisu Zamawiającemu po wykonanej dostawie.
4. Miejsca dostawy:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej,
Zakład Technologii i Inżynierii Przemysłu Spożywczego
ul. Seminaryjna 3, hala technologiczna 55, parter
86-326 Bydgoszcz
5. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
Główny przedmiot:
42210000-1 - Maszyny do przetwarzania żywności, napojów i tytoniu
6. Informacje dodatkowe:
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych;
 - 2) Zamawiający nie ogranicza liczby części na które zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy;
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp;
 - 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
 - 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - 7) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
 - 8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy:
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie
8. Wizja lokalna:
Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do SWZ;
 - 2) projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór umowy - załącznik nr 4 do SWZ.



10. Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
11. Wykaz rozwiązań równoważnych – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia w terminie maksymalnie do 100 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (dotyczy części nr 1 i 2)

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu całości zamówienia. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku (dotyczy części nr 1 i 2).

Szczegółowe warunki płatności zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ – wzór umowy.

Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split Payment) w sytuacji, gdy taki mechanizm będzie miał zastosowanie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;
Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ). Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
*Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 6 pkt 1.
Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.*
 - 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
 - 4) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;



- 5) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
- 6) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
- 7) nie podlegają wykluczeniu w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).

2. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełniania warunków opisanych w ust. 1 podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA,

1. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W rozdziale IX SWZ opisano wymagania w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców.
4. W rozdziale VIII SWZ opisano wymagania w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby.
5. Wykonawca wraz z ofertą składa przedmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego tj. **dokumenty**, w języku polskim (np. karty katalogowe, firmowe materiały informacyjne producenta, ulotki, foldery, instrukcje użytkownika, opisy techniczne lub inne posiadane dokumenty), potwierdzające spełnienie parametrów technicznych wraz z nazwami producentów i typu/modelu zaoferowanego sprzętu, zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz dokonania oceny zgodności złożonej oferty – odpowiednio dla każdej części



Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, w wyznaczonym terminie, **wezwie Wykonawcę**, którego **oferta została najwyżżej ocenioną** w danej części, do złożenia, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

- 1) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
7. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów o których mowa w ust. 6 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć;
8. Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.

9. Załączenie tłumaczenia na język polski jest wymagane dla wszystkich dokumentów sporządzonych w języku obcym i składanych przez Wykonawcę.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Zamawiający dopuszcza udział **podwykonawców** przy realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile są znani) oraz podań (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców
3. Zamawiający nie będzie weryfikował podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia
4. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcą.
5. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

1. O udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI ust. 1 pkt 1–2 i 7 SWZ. W związku z powyższym **każdy z Wykonawców (odrębnie) składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 SWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 pkt 1 SWZ składa każdy z nich;
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie za pośrednictwem Platformy** pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/950671>.
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, **po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.
3. Informacje publiczne, dotyczące w szczególności: odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał w formie elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie w sekcji „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym pismem.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach związanych z procedurą przetargową pracownicy Działu Zakupów i Zamówień Publicznych, dostępni pod numerem tel. 52 374 92 06, 52 374 92 56, 52 374 92 63 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–14:30;
 - 2) w sprawach związanych z obsługą Platformy pracownicy Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus sp. z o.o., dostępni pod numerem tel. 22 101 02 02 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–17:00.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów



elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej.
8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg);
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z.
9. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie (w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria internetu, problemy techniczne, związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery (4) dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ.
5. Zamawiający jest uprawniony (w uzasadnionych przypadkach) do zmiany treści SWZ. Dokonana zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz opublikuje tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja o nowym terminie składania ofert zamieszczona zostanie również w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Informacje udzielone w trybie innym niż przewidziany w niniejszym rozdziale (w szczególności udzielone telefonicznie przez osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami) nie mają waloru wyjaśnień, o których mowa w art. 284 ustawy Pzp.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert a kończy **z dniem 16.08.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się



- jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
 4. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 12.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Ofertę zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz oferty).
2. Pod rygorem nieważności oferta (w tym również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie) musi być:
 - 1) sporządzona w języku polskim;
 - 2) **złożona w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, inny podmiot użyczający zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.). W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - a) bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy;
 - b) dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”), z zastrzeżeniem, że dla dokumentów i oświadczeń, dla których jest wymagany podpis innych podmiotów (np. gwarancja wadialna, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby), dokumenty i oświadczenia muszą być osobno podpisane przez te podmioty;
 - 3) złożona **za pośrednictwem Platformy** dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/950671> ;
3. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z odpowiednich dokumentów rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
5. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza lub przez osoby, które tego pełnomocnictwa udzieliły.



UWAGA! W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę klauzulą „**informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. W celu wykonania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku**. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć razem z tłumaczeniem na język polski, chyba że, w odniesieniu do konkretnego dokumentu, wyraźnie określono inaczej.
8. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzaniu oferty Wykonawca korzystał ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
9. Do **wypełnionego formularza oferty** (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć:
 - 1) **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór – załącznik nr 2 do SWZ);
 - 2) **dokumenty**, w języku polskim (np. karty katalogowe, firmowe materiały informacyjne producenta, ulotki, foldery, instrukcje użytkownika, opisy techniczne lub inne posiadane dokumenty), potwierdzające spełnienie parametrów technicznych wraz z nazwami producentów i typu/modelu zaoferowanego sprzętu, zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz dokonania oceny zgodności złożonej oferty – odpowiednio dla każdej części;
jeżeli dotyczy:
 - 3) **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;



- 4) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia;
 - 5) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór – załącznik nr 2 do SWZ) – dla każdego z podmiotów oddzielnie;
 - 6) **wykaz rozwiązań równoważnych** – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.
10. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, w wyznaczonym terminie, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenioną w danej części, do złożenia, wskazania dostępności w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych lub wskazania faktu posiadania przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru postępowania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII ust. 6 SWZ.
 11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 12. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 13. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 14. Zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy Pzp Zamawiający jest zobowiązany poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/950671>
2. Termin składania ofert: do 18.07.2024 r., do godz. 10:00.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Zamawiający zaleca złożenie oferty ze stosownym wyprzedzeniem.



XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi 18.07.2024 r., o godz. 10:20
2. W przypadku ewentualnej awarii systemu, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty dla każdej części oddzielnie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) jest całkowitym wynagrodzeniem za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz ewentualnie inne podatki, jeżeli odpowiednie przepisy tego wymagają.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w złotych polskich (**z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**) liczbą. Zasada zaokrąglania – końcówkę poniżej 5 należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę. Podaną cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Cena podana w ofercie pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, cena oferty powinna zawierać wszystkie dodatkowe obciążenia, w tym podatek od czynności cywilno-prawnych, zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które w wyniku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany odprowadzić. Tym samym taki wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie swojej należności o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio takiemu wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
5. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zgodnie z art. 225 ustawy Pzp **ma obowiązek poinformować** czy wybór jego oferty będzie prowadził **do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub



świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Zamawiający w celu oceny (porównania) takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *W powyższym przypadku Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest zamieścić odpowiednią adnotację np. „wewnętrzne nabycie towarów”. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.*

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający dla **części nr 1 i 2**, będzie kierował się kryteriami:
cena – waga 60 pkt
okres gwarancji – waga 40 pkt
2. Ocena punktowa oferty będzie dokonana według następującego wzoru
Ocena oferty = Pc + Pg
gdzie:
Pc – liczba punktów w kryterium ceny
Pg – liczba punktów w kryterium okres gwarancji
3. Liczba punktów w kryterium **cena oferty dla części nr 1 i 2**, zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

UWAGA! Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Liczba punktów w kryterium **okres gwarancji dla części nr 1 i 2**, zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$P_g = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 40$$

UWAGA!

Termin gwarancji musi zostać określony w pełnych miesiącach.

Minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Maksymalny punktowany okres gwarancji to 36 miesięcy.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji powyżej 36 miesięcy do kryterium oceny ofert zostanie przyjęte 36 miesięcy, a do umowy faktycznie zaoferowana długość gwarancji. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy lub braku podania okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XIX. WYBÓR OFERTY; INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 3) o unieważnieniu postępowania;– o ile dane zdarzenie wystąpi.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub/oraz o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych zgodnie z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.



6. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający może zażądać (jeszcze przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa taka winna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie części, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia).
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu:
 - 1) informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy;
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisze pełnomocnik.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY I JEJ ZMIANY

1. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ - projektowane postanowienia umowy. Projektowane postanowienia umowy zawarte we wzorze nie podlegają negocjacom.

2. Podwykonawstwo oraz zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podwykonawstwa

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego będzie określała zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, które zaś za pomocą podwykonawców.

Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy i/lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.

3. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:

- 1) zmiana podwykonawcy na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp;



- 2) zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.;
- 3) zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej, w szczególności wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia i zapobieżenia, powstałych z przyczyn niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiają terminową realizację zamówienia – wydłużenie terminu realizacji zamówienia o ilość dni, w których nie było możliwe dostarczenie przedmiotu zamówienia. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, zagrożenie epidemiologiczne. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy;
- 4) zmiana wynagrodzenia, wyłącznie w sytuacji, kiedy taka konieczność będzie wynikała ze zmian w obowiązującym prawie, w szczególności w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
- 5) zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
- 6) zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.
- 7) zmiany przewidziane w załączniku nr 4 projektowanych postanowień umowy

Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

4. **Forma i termin zawarcia umowy**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta w formie innej niż pisemna jest nieważna. Zgodnie z Kodeksem cywilnym (art. 781 § 1 Kc) oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej. Elektroniczna forma czynności prawnej wymaga złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do zawarcia takiej umowy dochodzi po jej obustronnym podpisaniu, wobec tego termin zawarcia będzie liczony od daty złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

XXII. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów Prawa zamówień publicznych, przysługuje **odwołanie**.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień niniejszej SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Od rozstrzygnięcia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Wzór oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3;
4. Projektowane postanowienia umowy, wzór umowy – załącznik nr 4;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:
Politechnika Bydgoska
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

Adres

Województwo:

Nr KRS (jeżeli dotyczy).....

NIP

Wykonawca jest: *(zaznaczyć właściwe)*

- mikro przedsiębiorstwem¹
 małym przedsiębiorstwem
 średnim przedsiębiorstwem
 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności
 osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 inny (proszę wpisać)

Wykonawca JEST NIE JEST *(zaznaczyć właściwe)* **dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

Osoba do kontaktu

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Adres do korespondencji z Zamawiającym (jeżeli inny niż podany wyżej)

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Dostawa urządzeń do mobilnych linii technologicznych**” (RZP.243.21.2024) składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym

w specyfikacji warunków zamówienia na następujących warunkach:

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część nr 1: Dostawa jednej nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do produkcji soku jabłkowego.

Cena brutto łącznie: zł gr

(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Okres gwarancji: miesięcy *(co najmniej 12 miesięcy, określone w pełnych miesiącach)*

Część nr 2: Dostawa nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do przetwórstwa mleka i analogów roślinnych na produkty fermentowane, kwaszone, dojrzewające wraz z kosztami transportu, węży i złączy, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego.

Cena brutto łącznie: zł gr

(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Okres gwarancji: miesięcy *(co najmniej 12 miesięcy, określone w pełnych miesiącach)*

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- 2) posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 4) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 5) sprzęt spełnia wszelkie wymogi dopuszczenia urządzeń do powszechnego obrotu i użytku oraz posiada oznaczenie CE;
- 6) zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;



- 7) znane nam są obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych;
- 8) dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO;
- 9) przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr RZP.243.21.2024
- 10) oświadczamy, że przedmiot zamówienia w zakresie części nr zamierzamy zrealizować SIŁAMI WŁASNYMI / PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW *(niepotrzebne skreślić)*. *Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców proszę wypełnić tabelę poniżej:*

Część nr 1	
Nazwa i adres podwykonawcy <i>(o ile jest znane Wykonawcy)</i>	
Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy	
Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy	
Część nr 2	
Nazwa i adres podwykonawcy <i>(o ile jest znane Wykonawcy)</i>	
Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy	
Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy	

Pozostały zakres zamówienia wykonamy osobiście

Wraz z ofertą składamy:

1. Oświadczenie/a dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania;
2. dokumenty potwierdzające spełnienie parametrów technicznych – odpowiednio dla każdej części postępowania.
3.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**FORMULARZ NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM
LUB PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBE/OSOBY UPOWAZNIONE DO REPREZENTOWANIA.**



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do SWZ

Wzór

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

Województwo:

Nr KRS (jeżeli dotyczy).....

NIP

Dokumenty rejestrowe (podmiotowe środki dowodowe) mogą zostać bezpłatnie uzyskane z bazy danych państwa członkowskiego UE:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

inny (proszę wpisać)

nie dotyczy

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia²

(niepotrzebne skreślić)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzeń do mobilnych linii technologicznych” (RZP.243.21.2024), oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....

² Jeżeli dotyczy Oświadczenie składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**FORMULARZ NALEŻY PODPISAC Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym lub Podpisem Zaufanym
LUB PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBE/OSOBY UPOWAZNIONE DO REPREZENTOWANIA**



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część nr 1: Dostawa jednej nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do produkcji soku jabłkowego.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do produkcji soku jabłkowego wraz z kosztami transportu, węży i złączek, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego dla Zakładu Technologii i Inżynierii Przemysłu Spożywczego, WTilCh, PBŚ, do laboratorium produkcji żywności w ramach utworzenia nowego kierunku studiów na WTilCh "Technologia i chemia żywności, studia II stopnia" realizowane w ramach projektu pt.: NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT - kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr umowy: FERS.01.05-IP.08-0069/23-00 (Zadanie 1.20.) zgodnie z poniższymi wymaganiami:

I. Zakup linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do produkcji soku jabłkowego wraz z kosztami transportu, węży i złączek, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego:

W skład linii wchodzi:

1. Rozdrabniacz ze stojakiem – 1 sztuka
2. Wanna na rozdrobnione owoce – 1 sztuka
3. Hydro-prasa – 1 sztuka
4. Pompa do soku – 1 sztuka
5. Zbiornik na świeży sok – 1 sztuka
6. Nalewarka próżniowa – 1 sztuka
7. Kapsłownica pneumatyczna – 1 sztuka
8. Etykieciarka półautomatyczna do butelek – 1 sztuka
9. Ręczna płuczka do butelek – 1 sztuka
10. Pasteryzator wannowy – 1 sztuka

Ad 1. Rozdrabniacz ze stojakiem – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) wymiary: wysokość 1300–1400mm, szerokość 700–800mm;
- b) wysokość wyjścia rozdrobnionych owoców co najmniej 600–700 mm;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- c) wszystkie elementy wykonane ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- d) wymienne tarcze ze stali nierdzewnej z oczkami o średnicy 8 i 16 mm;
- e) o wydajności co najmniej: 650 kg/h;
- f) napięcie zasilania: 400V, 50Hz (3 fazy);
- g) moc znamionowa: 1,5 kW;
- h) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 2. Wanna na rozdrobnione owoce – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) pojemność co najmniej 200l;
- b) wymiary: długość 1900–2000 mm, szerokość 500–600 mm, wysokość 500–600 mm;
- c) wykonana z tworzywa dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- d) waga nie więcej niż 14 - 15 kg;
- e) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 3. Hydro-prasa – 1 komplet

Minimalne parametry techniczne:

- a) wymiary: szerokość 600–700 mm, głębokość 600–700 mm, wysokość 1300–1400mm;
- b) pojemność nie mniej niż 55l;
- c) ciśnienie robocze 3 bary;
- d) ciśnienie regulowane w zakresie 1-4bar;
- e) wszystkie elementy prasy wykonane ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- f) kosz wykonany ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- g) podstawa pod prasę ze stali;
- h) podwozie na kółkach z możliwością blokady;
- i) manometr;
- j) membrana i siatka filtracyjna;
- k) zawór bezpieczeństwa;
- l) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 4. Pompa do soku – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) pompa wirowa wykonana ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- b) mobilna na kołach z możliwością blokady;
- c) wydajność co najmniej 2000l/h;
- d) napięcie zasilania: 230 V, 50Hz;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- e) moc znamionowa: 0,37 kW;
- f) ssanie max. 0,5 bar/5 m;
- g) tłoczenie max. 1,5 bar/15 m;
- h) waga nie więcej niż 14 - 15 kg;
- i) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 5. Zbiornik na świeży sok – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) pojemność co najmniej 100l;
- b) średnica 400 – 500mm;
- c) zbiornik wykonany ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- d) wyposażony w zawory spustowe oraz pokrywę antykurzową;
- e) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 6. Nalewarka próżniowa – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) wydajność co najmniej 250 butelek/h;
- b) napięcie zasilania: 230 V, 50Hz;
- c) wyposażona w moduł do filtracji tandem;
- d) dysza wykonana ze stali nierdzewnej;
- e) wkład filtracyjny materiałowy 0,5 μm ;
- f) możliwość ustawienia poziom napełnienia butelek;
- g) możliwość regulacji prędkości napełniania butelek;
- h) możliwość napełniania każdego typu i rozmiaru butelek;
- i) dodatkowe wyposażenie: preparat do mycia dedykowany do urządzenia;
- j) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 7. Kapsłownica pneumatyczna – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) do kapsli koronowych o średnicy 26 mm oraz 29 mm;
- b) regulator ciśnienia powietrza z manometrem;
- c) tempo kapslowania do 400 butelek/h;
- d) wymiary: szerokość 300–400mm, głębokość 300-400mm, wysokość 700-800 mm;
- e) waga maksymalnie do 25 kg;
- f) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 8. Etykieciarka półautomatyczna do butelek – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- a) wymiary: wysokość 700–800mm, szerokość 400–500 mm głębokość 600–700mm;
- b) waga maksymalnie do 55kg;
- c) napięcie zasilania: 230 V, 50 Hz;
- d) moc znamionowa: 0,2 kW;
- e) poziom głośności maks. 40 decybeli;
- f) wysokość etykiety minimum 140 mm;
- g) długość etykiety minimum 280 mm;
- h) średnica okrągłej butelki w zakresie 50 - 120 mm;
- i) wydajność co najmniej 700 butelek/h;
- j) jednoczesne naklejanie przedniej i tylnej etykiety;
- k) konstrukcję ze stali nierdzewnej;
- l) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 9. Ręczna płuczka do butelek – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) wyposażona w co najmniej 4 dysze oraz filtr wody;
- b) pompa cyrkulacyjna, która tworzy zamknięty układ mycia butelek;
- c) wykonana ze stali nierdzewnej;
- d) napięcie zasilania: 230 V;
- e) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 10. Pasteryzator wannowy – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) pojemność co najmniej 100l;
- b) napięcie zasilania: 400 V;
- c) moc zainstalowana: 7,5 kW;
- d) urządzenie wykonane ze stali nierdzewnej AISI 304;
- e) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

WARUNKI GWARANCJI:

Warunki gwarancji Linii i jej wszystkich elementów co najmniej 12 miesięcy do 36 miesięcy od daty potwierdzenia należytego wykonania zamówienia włącznie z uruchomieniem Linii i przeprowadzeniem instruktażu stanowiskowego dla co najmniej 4 pracowników w jeden dzień w 2 godziny w języku polskim w miejscu montażu Linii u Zamawiającego.

Dostawa obejmuje dostarczenie linii na własny koszt i ryzyko wraz z wniesieniem, instalacją oraz uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Dostawa obejmuje koszty niezbędnych węży oraz złączy dopuszczonych do kontaktu z żywnością.



Część nr 2: Dostawa nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do przetwórstwa mleka i analogów roślinnych na produkty fermentowane, kwaszone, dojrzewające wraz z kosztami transportu, węży i złączy, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednej nowej linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do przetwórstwa mleka i analogów roślinnych na produkty fermentowane, kwaszone, dojrzewające wraz z kosztami transportu, węży i złączy, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego dla Zakładu Technologii i Inżynierii Przemysłu Spożywczego, WTilCh, PBŚ, do laboratorium przetwórstwa na produkty fermentowane, kwaszone, dojrzewające w ramach utworzenia nowego kierunku studiów na WTilCh "Technologia i chemia żywności, studia II stopnia" realizowane w ramach projektu pt.: NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT - kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr umowy: FERS.01.05-IP.08-0069/23-00. (Zadanie 1.21.).

II. Zamówienie obejmuje zakup linii technologicznej, tj. urządzeń i maszyn stanowiących elementy mobilnej linii technologicznej (nieprzytwierdzonej trwale do podłoża) do przetwórstwa mleka i analogów roślinnych na produkty fermentowane, kwaszone, dojrzewające wraz z kosztami transportu, węży i złączy, uruchomienia i instruktażu stanowiskowego.

W skład linii wchodzi:

1. Kocioł serowarski wraz ze stelażem na kółkach – 1 sztuka
2. Szafa fermentacyjno-chłodnicza zawierająca 8 półek – 1 sztuka
3. Maselnica – 1 sztuka
4. Wirówka do mleka – 1 sztuka
5. Stół serowarski ze stali nierdzewnej na kółkach – 1 sztuka
6. Pneumatyczna prasa serowarska – 1 sztuka
7. Napełniarka – 1 sztuka
8. Waga drukująca etykiety – 1 sztuka
9. Wanna solankowa – 1 sztuka
10. Siatki zanurzeniowe do wanny solankowej – 1 sztuka
11. Komora dojrzewalnicza, susząca, chłodnicza z półkami – 1 sztuka
12. Schładzalnik do mleka – 1 sztuka
13. Cedzak z rączką – 5 sztuk
14. Chochła – 2 sztuki
15. Chochła – 2 sztuki
16. Chochła – 2 sztuki
17. Łyżka cedzakowa – 2 sztuki
18. Łyżka cedzakowa – 2 sztuki
19. Łyżka cedzakowa – 2 sztuki



20. Nabierka do skrzepu – 2 sztuki
21. Nabierka do skrzepu – 2 sztuki
22. Nabierka do skrzepu – 2 sztuki
23. Kredka do znakowania serów niebieska/brązowa – 5 sztuk
24. Minutnik – 2 sztuki
25. Podkład pod ser 20 metrów – 1 sztuka (1 rolka)
26. Nóż do sera ze stali nierdzewnej – 2 sztuki
27. Próbnik do sera – 2 sztuki
28. Tester pH do mleka – 1 sztuka
29. Formy serowarskie mikroperforowane – 20 sztuk
30. Konew ze stali nierdzewnej 10l – 1 sztuka
31. Konew ze stali nierdzewnej 20l – 1 sztuka
32. Rękawica ochronna do pracy z ostrymi narzędziami (rozmiar L) – 4 sztuki
33. Urządzenie do mycia sera – 1 sztuka

Ad 1. Kocioł serowarski wraz ze stelażem na kółkach – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- i) pojemność co najmniej 100 l;
- j) ogrzewanie grzałkami elektrycznymi do 100°C;
- k) obracane mieszadła do 30 obr/min;
- l) sonda temperatury w środku kotła;
- m) trójwarstwowy, izolowany, energooszczędny wymiennik kotła wykonany ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304, ASI 316 lub równoważna;
- n) maksymalne ciśnienie w układzie wodnym 3 bar;
- o) wymiar: średnica 700-800 mm, wysokość od posadzki do odpływu 500-600 mm, do górnej krawędzi 900-1000 mm;
- p) ruchoma konsola na silnik elektryczny do mieszadła i harfy;
- q) dwuczęściowa zdejmowana pokrywa;
- r) płytowy wymiennik ciepła dla wody chłodzącej, naczynie wzbiorcze, zawór bezpieczeństwa, manometr;
- s) pompa obiegowa wody do obiegu wody grzewczej lub chłodzącej;
- t) grzałki elektryczne o mocy co najmniej 9 kW;
- u) silnik elektryczny co najmniej 20 obr/min;
- v) stelaż dopasowany do kotła ze stali nierdzewnej na kółkach;
- w) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 2. Szafa fermentacyjno-chłodnicza zawierająca 8 półek - 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- f) szafa fermentacyjno-chłodnicza zawierająca nie mniej niż 8 półek (w tym minimum 4 półki perforowane);
- g) wykonana w całości (zewnątrz i wewnątrz) ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;



- h) wymiary zewnętrzne: szerokość 700-800 mm, głębokość 800-900 mm, wysokość 2000-2100 mm;
- i) regulacja czasu oraz temperatury grzania i chłodzenia;
- j) grzanie oraz chłodzenie w zakresie co najmniej od 0 do 50°C;
- k) ustawienie czasu – w zakresie co najmniej od 0 do 10 h;
- l) czynnik chłodniczy R 404 A;
- m) samo-zamykające się drzwi z uszczelką magnetyczną;
- n) moc co najmniej 570 W;
- o) zasilanie 230 V / 50 Hz;
- p) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 3. Maselnica - 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- m) pojemność miski nie więcej niż 5 l - wypełnienie co najmniej 10%;
- n) wykonana ze stali nierdzewnej dopuszczonej do kontaktu z żywnością;
- o) przezroczysta pokrywa;
- p) regulacja prędkości;
- q) moc co najmniej 550 W;
- r) zasilanie 230 V;
- s) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 4. Wirówka do mleka – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- j) spusty śmietany i odwirowanego mleka wykonane z tworzywa sztucznego dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- k) pojemnik o pojemności co najmniej 12 l wykonany z metalu dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- l) wydajność co najmniej 90l/h;
- m) prędkość obrotowa maksymalnie 9500/min;
- n) moc co najmniej 70 W;
- o) zasilanie 230 V;
- p) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 5. Stół serowarski ze stali nierdzewnej na kółkach – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- f) stół wykonany ze stali nierdzewnej dopuszczonej do kontaktu z żywnością na kółkach z możliwością blokady;
- g) wymiary: długość 800-900 mm, głębokość 700-800 mm, wysokość 800-850 mm;
- h) krawędź stołu co najmniej 40 mm;
- i) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 6. Pneumatyczna prasa serowarska – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- k) wymiary: długość 1200-1300 mm, szerokość 500-600 mm, wysokość 2100-2200 mm;
- l) wysokość robocza co najmniej 800-850 mm;



- m) części stykające się z produktem wykonane ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- n) nacisk co najmniej 20-120 kg regulowany;
- o) konstrukcja samonośna z ramą nad blatem i siłownikami pneumatycznymi do prasowania;
- p) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 7. Napełniarka – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- g) lepkość cieczy napełnianej maksymalnie 16000cP;
- h) wymiary: długość 1100-1200 mm, szerokość 1000-1100 mm, wysokość 600-700 mm;
- i) mobilna maszyna do napełniania na 4 kołach z możliwością blokady;
- j) wykonana ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- k) co najmniej 50 l lej wraz z obrotowym i regulowanym ramieniem z dyszą homogenizującą;
- l) ciśnienie maksymalnie 6 bar;
- m) możliwość regulacji napełniania do lepkości i objętości produktu;
- n) praca jako ciągłe napełnianie lub pojedyncze napełnianie w zakresie 0,1 - 2,0 l;
- o) temperatura napełniania w zakresie co najmniej 5-80°C;
- p) powtarzalna dokładność napełniania maksymalnie: +/- 3%;
- q) zasilanie 400 V / 3N / 50 Hz;
- r) moc co najmniej 1,5 kW;
- s) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 8. Waga drukująca etykiety – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- m) zakres ważenia maksymalnie 15 kg;
- n) etykiety termiczne: szerokość 50-60 mm, wysokość 30-80 mm;
- o) grafika do 5 plików po co najmniej 5 kB każdy;
- p) interfejs Ethernet 100 Base T, RS232, USB, PS-2 lub równoważny;
- q) klasa dokładności co najmniej III;
- r) klawiatura co najmniej 36 klawiszy funkcyjnych+72 klawisze Direct PLU o podwójnym działaniu (z możliwością zaprogramowania jako dodatkowe klawisze funkcyjne);
- s) maksymalnie 9 komunikatów reklamowych, co najmniej po 96 znaków każdy;
- t) liczba kodów towarowych co najmniej 10000;
- u) obsługiwane typy kodów kreskowych co najmniej EAN13, Interleave 2 of 5, UPC, CODE128 (w tym EAN128);
- v) moc co najmniej 90 W;
- w) rozdzielczość termiczny co najmniej 202dpi;
- x) szybkość druku co najmniej 100 mm/s;
- y) wyświetlacz co najmniej LCD z podświetleniem;
- z) zasilanie 85~240 V / 50-60 Hz;
- aa) funkcja wyróżnienia nazw alergenów w opisie, zgodnie z wymogami Rozp.PE i R UE 1169/2011;
- bb) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.



Ad 9. Wanna solankowa – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- f) objętość co najmniej 200 l;
- g) wymiary zewnętrzne: długość 800-900 mm, szerokość 700-800 mm, wysokość 800-900 mm;
- h) masa całkowita załadunku sera w solance co najmniej 25 kg - 50 kg;
- i) wykonana ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, odpornej na działanie soli, dopuszczonej do kontaktu z żywnością co najmniej AISI 316 lub równoważna;
- j) regulowana wysokość nóg;
- k) zawór spustowy;
- l) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 10. Siatki zanurzeniowe do wanny solankowej – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- f) co najmniej dwa poziomy siatek wraz z zaciskami;
- m) pasujące do wanny solankowej o wymiarach zewnętrznych: długość 800-900 mm, szerokość 700-800 mm, wysokość 800-900 mm;
- g) wykonane ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, odpornej na działanie soli, dopuszczonej do kontaktu z żywnością co najmniej AISI 316 lub równoważna;
- h) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 11. Komora dojrzewalnicza, susząca, chłodnicza z półkami – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) możliwość co najmniej przełączania funkcji chłodzenia - suszenia/dojrzewania;
- b) kontrola temperatury w zakresie co najmniej 0-25°C i wilgotności co najmniej od 50 % - 95 %;
- c) układ chłodniczy z hermetyczną sprężarką, jednofazową, pracujący na freonie R404;
- d) parownik z wentylacją, z odszranianiem elektrycznym;
- e) nawilżacz parowy z korpusem ze stali nierdzewnej;
- f) ogrzewanie grzałkami elektrycznymi w stali nierdzewnej;
- g) elektroniczna jednostka sterująca z wyświetlaczem do programowania i wyświetlania temperatury i wilgotności;
- h) co najmniej 8 półek ze stali nierdzewnej o wymiarach: długość 700-800 mm, szerokość 700-800 mm;
- i) wymiary zewnętrzne: szerokość 1000-1100 mm, głębokość 1000-1100 mm, wysokość 2100-2200 mm;
- j) zasilanie 220 V / 50 Hz;
- k) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 12. Schładzalnik do mleka – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) pojemność co najmniej 125 l;
- b) objętość minimalna wsadu 30 l;
- c) wykonany nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością co najmniej AISI 304 lub równoważna;
- d) mieszadła śmigłowe;
- e) wymiary: długość 800-900 mm, szerokość 800-900 mm, wysokość 1300-1400 mm;



- f) kontrola i regulacja temperatury w zakresie co najmniej 4-35°C;
- g) cyfrowy wyświetlacz;
- h) odpływ co najmniej DN32/DN40/DN50 (zawór motylkowy);
- i) konstrukcja umożliwiająca pełne opróżnienie schładzalnika;
- j) zbiornik posiada co najmniej regulowane nóżki;
- k) zasilanie 230 V;
- l) moc co najmniej 0,83 kW;
- m) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 13. Cedzak z rączką – 5 sztuk

Minimalne parametry techniczne:

- a) wykonany z tworzywa dopuszczonego do kontaktu z żywnością oraz odpornego na działanie wysokie temperatury;
- b) średnica maksymalnie 130-160 mm,
- c) długość całkowita z rączką co najmniej 300 mm;
- d) możliwość mycia w zmywarce.

Ad 14. Chochla – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica maksymalnie 145-150 mm;
- b) pojemność 0,75 l;
- c) długość co najmniej 300-400 mm;
- d) chochla monoblok;
- e) pozbawiona spawów, wykonana z jednego kawałka stali nierdzewnej;
- f) ergonomiczny, zagięty uchwyt do zawieszania;
- g) możliwość mycia w zmywarce.

Ad 15. Chochla – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica maksymalnie 165-170 mm;
- b) pojemność 1,2 l;
- c) długość co najmniej: 400-500 mm;
- d) chochla monoblok;
- e) pozbawiona spawów, wykonana z jednego kawałka stali nierdzewnej;
- f) ergonomiczny, zagięty uchwyt do zawieszania;
- g) możliwość mycia w zmywarce.

Ad 16. Chochla – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica maksymalnie 200-205 mm;
- b) pojemność 2 l;
- c) długość co najmniej 450-550 mm;
- d) chochla monoblok;
- e) pozbawiona spawów, wykonana z jednego kawałka stali nierdzewnej;
- f) ergonomiczny, zagięty uchwyt do zawieszania;
- g) możliwość mycia w zmywarce.



Ad 17. Łyżka cedzakowa – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica maksymalnie 100-105 mm;
- b) długość co najmniej 300-400 mm;
- c) łyżka monoblok;
- d) pozbawiona spawów, wykonana z jednego kawałka stali nierdzewnej;
- e) ergonomiczny, zagięty uchwyt do zawieszania;
- f) możliwość mycia w zmywarce.

Ad 18. Łyżka cedzakowa – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica maksymalnie 120-125 mm;
- b) długość co najmniej 300-400 mm;
- c) łyżka monoblok;
- d) pozbawiona spawów, wykonana z jednego kawałka stali nierdzewnej;
- e) ergonomiczny, zagięty uchwyt do zawieszania;
- f) możliwość mycia w zmywarce.

Ad 19. Łyżka cedzakowa – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica maksymalnie 160-165 mm;
- b) długość co najmniej 400-500 mm;
- c) łyżka monoblok;
- d) pozbawiona spawów, wykonana z jednego kawałka stali nierdzewnej;
- e) ergonomiczny, zagięty uchwyt do zawieszania;
- f) możliwość mycia w zmywarce.

Ad 20. Nabierka do skrzepu – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) wymiary co najmniej 320x110,5mm (± 10 mm);
- b) wykonany z tworzywa dopuszczonego do kontaktu z żywnością oraz odpornego na działanie wysokie temperatury;
- c) możliwość mycia w zmywarce;

Ad 21. Nabierka do skrzepu – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) wymiary co najmniej 370x130,5mm (± 10 mm);
- b) wykonany z tworzywa dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- c) możliwość mycia w zmywarce;

Ad 22. Nabierka do skrzepu – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) wymiary co najmniej 420x150,5mm (± 10 mm);
- b) wykonany z tworzywa dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- c) możliwość mycia w zmywarce;

Ad 23. Kredka do znakowania serów niebieska/brazowa – 5 sztuk

Minimalne parametry techniczne:



- a) specjalistyczna kredka do znakowania produktów spożywczych;
- b) spełnia dyrektywę 94/36/EG w sprawie barwników używanych w środkach spożywczych;

Ad 24. Minutnik – 2 sztuk

Minimalne parametry techniczne:

- a) posiada pamięć ostatnio ustawionej wartości;
- b) mocowanie za pomocą magnesu;
- c) odmierzony czas sygnalizuje sygnałem dźwiękowym;
- d) zakres co najmniej do: 99 min 59 s;
- e) baterie w komplecie;
- f) szerokość produktu co najmniej: 50 mm;

Ad 25. Podkład pod ser 20 metrów – 1 sztuka (rolka)

Minimalne parametry techniczne:

- a) struktura poprzeczna;
- b) 7x0,5 mm oczka (szczeliny);
- c) dodatkowe wzmocnienia;
- d) szerokość materiału co najmniej 69 mm.

Ad 26. Nóż do sera ze stali nierdzewnej – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) długość ostrza co najmniej 300 mm;
- b) ostrze wykonane ze stali nierdzewnej o grubości nie mniejszej niż: 3 mm;
- c) dwa uchwyty wykonane z wytrzymałego tworzywa dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- d) uchwyty o matowej strukturze.

Ad 27. Próbnik do sera – 2 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- a) długość ostrza co najmniej 170 mm;
- b) wykonany ze stali nierdzewnej dopuszczonej do kontaktu z żywnością;
- c) waga nie mniejsza niż: 98 g;
- d) długość całkowita nie mniejsza niż 180 mm;
- e) szerokość rękojeści nie mniejsza niż 605 mm.

Ad 28. Tester pH do mleka – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) przeznaczony do szybkich bezpośrednich pomiarów;
- b) pozwalający na pomiar pH w zakresie 0.0 do 14.0 pH, o rozdzielczości nie mniejszej niż: 0.1 pH i dokładności nie mniejszej niż: 0.2 pH;
- c) wyświetlacz LCD;
- d) wskaźnik stabilności elektrody;
- e) automatyczne wyłączanie;
- f) diagnostyka sondy;
- g) czas pracy baterii co najmniej 1000 h;
- h) w zestawie co najmniej: bufor pH 4.01 oraz bufor pH 7.01 (do przygotowania co najmniej dwóch kalibracji), roztwór czyszczący do osadów z mleka, roztwór do przechowywania elektrod;
- i) certyfikat jakości;



- j) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

Ad 29. Formy serowarskie mikroperforowane – 20 sztuk

Minimalne parametry techniczne:

- a) średnica formy wewnętrzna co najmniej 114 mm;
- b) wysokość co najmniej 120 mm;
- c) kanały perforacji nie więcej niż 3 mm;
- d) masa sera około 0,5kg;
- e) wykonane z tworzyw: PE (polietylenu) lub PP (polipropylenu) dopuszczone do kontaktu z żywnością.

Ad 30. Konew ze stali nierdzewnej 10l – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) wykonana ze stali nierdzewnej;
- b) posiada uszczelkę oraz bezpieczne zamknięcie;
- c) pojemność nie mniej niż 10 l;
- d) wysokość nie mniej niż 310 mm;
- e) średnica u dołu nie mniej niż 240 mm;
- f) średnica wlewu nie mniej niż 200 mm.

Ad 31. Konew ze stali nierdzewnej 20l – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) wykonana ze stali nierdzewnej;
- b) posiada uszczelkę oraz bezpieczne zamknięcie;
- c) pojemność nie mniej niż 20 l;
- d) wysokość nie mniej niż 380 mm;
- e) średnica u dołu nie mniej niż 320 mm;
- f) średnica wlewu nie mniej niż 200 mm.

Ad 32. Rękawica ochronna do pracy z ostrymi narzędziami (rozmiar L) – 4 sztuki

Minimalne parametry techniczne:

- g) rękawice o wysokiej odporności na przecięcia;
- h) wzmacniane co najmniej drutem stalowym, owiniętym w otoczkę z polietylenu pokrytego poliestrem;

Ad 33. Urządzenie do mycia sera – 1 sztuka

Minimalne parametry techniczne:

- a) wymiary długość 900-1000 mm, szerokość 500-600 mm, wysokość 1100-1200 mm;
- b) wysokość robocza maksymalna 950 mm;
- c) wykonane ze stali nierdzewnej odpornej na działanie ciężkich warunków korozyjnych, dopuszczonej do kontaktu z żywnością np. AISI 304 lub równoważna;
- d) szczotki do mycia napędzane silnikiem;
- e) szczotki wykonane z nylonu dopuszczonego do kontaktu z żywnością;
- f) możliwość przyłączenia do wody bieżącej i odpływu do ścieków;
- g) stelaż na kółkach;
- h) panel sterowania;
- i) zasilanie 400 V / 3N / 50 Hz;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- j) moc co najmniej 0,55 kW;
- k) gwarancja co najmniej 12 miesięcy.

WARUNKI GWARANCJI:

Warunki gwarancji Linii i jej wszystkich elementów co najmniej 12 miesięcy do 36 miesięcy od daty potwierdzenia należytego wykonania zamówienia włącznie z uruchomieniem Linii i przeprowadzeniem instruktażu stanowiskowego dla co najmniej 4 pracowników w jeden dzień w 2 godziny w języku polskim w miejscu montażu Linii u Zamawiającego.

Dostawa obejmuje dostarczenie Linii na własny koszt i ryzyko wraz z wniesieniem, instalacją oraz uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Dostawa zawiera koszty niezbędnych węży oraz złączy dopuszczonych do kontaktu z żywnością.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 do SWZ

Wzór

Umowa RZP.244.21.2024.C...

zawarta w formie elektronicznej /

zawarta w Bydgoszczy w dniu 2024 r. pomiędzy:

Strony umowy:

Zamawiający:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich z siedzibą przy Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, NIP 5540313107, w imieniu którego działa:

....., na podstawie stosownego pełnomocnictwa/na podstawie umocowania ustawowego,
przy kontrasygnacie Dyrektor Finansowy

Wykonawca:

.....

w imieniu którego działa

.....,

Podstawa umowy

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na dostawę urządzeń do mobilnych linii technologicznych, Zamawiający wybrał ofertę złożoną przez Wykonawcę.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (dalej jako „Sprzęt”). Wykonawca zobowiązuje się przenieść prawo własności Sprzętu na Zamawiającego. Wykonawca wykona również inne obowiązki przewidziane umową, związane z dostarczeniem Sprzętu i przeniesieniem prawa jego własności.
3. Sprzęt będzie zgodny z wymogami i opisem wynikającymi z treści Specyfikacji Warunków Zamówienia postępowania nr **RZP.243.21.2024** – dalej: SWZ oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2 Termin i warunki dostawy

1. Strony ustalają następujący termin i warunki dostawy:
 - 1) Dostawa zostanie wykonana w terminie **do** dni od daty podpisania niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca dostarczy Sprzętu na własny koszt i ryzyko wraz z jego wniesieniem, instalacją oraz uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca przeprowadzi instruktaż stanowiskowy



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 4) Sprzęt ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria niezbędne do jego użytkowania;
 - 5) Sprzęt zostanie przekazany Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru sporządzi Wykonawca i przedstawi do podpisu Zamawiającemu po wykonanej dostawie.
2. Miejsce dostawy Sprzętu:
- Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej,
Zakład Technologii i Inżynierii Przemysłu Spożywczego
ul. Seminaryjna 3, hala technologiczna 55, parter
86-326, Bydgoszcz
3. Wraz ze Sprzętem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie związane z nim dokumenty, w szczególności instrukcję obsługi eksploatacyjnej i konserwacji, książkę gwarancyjną, serwisową, katalog części zamiennych (wszystkie w języku polskim lub z tłumaczeniami na język polski).
 4. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Umowy przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Prawo własności Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 3 Gwarancja i rękojmia

1. Sprzęt objęty jest - **miesięczną** gwarancją jakości udzieloną przez Wykonawcę. Jeżeli oprócz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę Sprzęt objęty jest również odrębną gwarancją producenta, Wykonawca wraz ze Sprzętem prześle Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancyjne uprawniające do skorzystania z praw i roszczeń wynikających z takiej odrębnej gwarancji producenta. Niżej określone warunki znajdują zastosowanie do gwarancji Wykonawcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Szczegółowe warunki gwarancji zostały określone w dokumencie gwarancyjnym stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie i dokumencie gwarancyjnym, ponosząc przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte załatwienie reklamacji.
5. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw Sprzętu objętej gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu.
6. Zgłoszenie reklamacji dotyczących dostarczonego Sprzętu następuje pisemnie lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: Zgłoszenie, w miarę możliwości, będzie zawierać opis wady lub usterki. Wykonawca jest zobowiązany usunąć zgłoszone wady w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia.
7. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi. Do wad i usterek zgłoszonych na podstawie rękojmi stosuje się zasady ustalone dla usuwania wad i usterek zgłoszonych na podstawie gwarancji. Udzielona gwarancja nie może kształtować uprawnień Zamawiającego w sposób mniej korzystny niż obowiązujące przepisy prawa – w takim wypadku w miejsce właściwych postanowień umownych stosuje się przepisy prawa.



8. W przypadku nie przystąpienia lub niewykonania naprawy lub wymiany Sprzętu z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie, Zamawiający ma prawo, bez konieczności wzywania Wykonawcy na piśmie do realizacji jego obowiązków i wyznaczania mu dodatkowego terminu, oraz bez konieczności uzyskania zgody sądu, dokonać odpowiednio: naprawy lub wymiany Sprzętu na koszt Wykonawcy, bądź odstąpić od umowy. W wypadku skorzystania z wykonania zastępczego Zamawiający prześle Wykonawcy notę obciążeniową, w której wskazane będą koszty realizacji umownego wykonania zastępczego, a Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia tej kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni.
9. Warunki gwarancji przewidziane umową nie wyłączają uprawnień związanych z udzieloną gwarancją wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa i nie mogą kształtować uprawnień Zamawiającego w sposób mniej korzystny od nich.
10. W relacjach pomiędzy stronami nie stosuje się art. 563 kodeksu cywilnego. Zamawiający zachowuje uprawnienia z tytułu rękojmi także w przypadku, gdy nie zbada Sprzętu w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcy o wadzie, a w przypadku, gdyby wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomi Podwykonawcy niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy zostało ustalone **na kwotę zł (słownie:)** brutto. Wynagrodzenie wskazane w zdaniu poprzednim wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym kosztów dostawy Sprzętu oraz przeprowadzeniem instruktażu stanowiskowego z obsługi, eksploatacji i konserwacji Sprzętu.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie do **30 dni** licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5 Szczególne przypadki rozliczenia

1. W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia jest Sprzęt w odniesieniu, do którego mają zastosowanie przepisy określone w art. 108a ustawy z dnia 17 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług odnoszące się do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment), rozliczenia odbywać się będą zgodnie z ww. artykułem ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia wynagrodzenia będzie spełniał wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek pomocniczy VAT a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
3. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury, do których znajduje zastosowanie regulacja tzw. split payment, realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).



5. Wykonawca oświadcza, że rachunek jaki zostanie wskazany na fakturze będzie wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i będzie znajdował się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w wyżej pozwalających na stosowanie mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał takie warunki. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres opóźnienia w płatności wynikającego z tych okoliczności.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte powyżej okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Umowy w koszty uzyskania przychodu.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia, jeżeli Wykonawca popadnie w zwłokę w dostarczeniu Sprzętu w terminie ściśle określonym wskazanym w § 2 ust. 1 (art. 492 kodeksu cywilnego).
2. Powyższe nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy w innych przypadkach, gdy wynikają one z przepisów prawa, w szczególności z art. 560 kodeksu cywilnego.
3. Każde oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w części.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu Sprzętu – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów wymienionych w §2 ust. 3 Umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub awarii w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w § 4 ust. 1 umowy.



3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia – na zasadach ogólnych – odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. W przypadku wystąpienia szkody spowodowanej działaniami lub zaniechaniami, na okoliczność których w umowie nie przewidziano możliwości naliczania kar umownych, Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, choćby obie wierzytelności nie były jeszcze wymagalne.
5. W przypadku ziszczenia się przesłanek do nałożenia kary umownej, Zamawiający ustala jej wysokość oraz wzywa Wykonawcę na piśmie do jej zapłaty wyznaczając termin albo składa pisemne oświadczenie o potrąceniu kary umownej ze służącą Wykonawcy względem Zamawiającego wierzytelnością.
6. Kary umowne, ustanowione w niniejszej umowie, w większości przypadków dotyczą naruszeń, które prowadzą do powstania po stronie Zamawiającego uszczerbku o charakterze niemajątkowym, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że termin realizacji zamówienia ma dla Zamawiającego kluczowe znaczenie. W związku z powyższym Wykonawca zrzeka się prawa do wystąpienia z żądaniem miarkowania kar umownych, zobowiązuje się nie występować z takim żądaniem w toku ewentualnych postępowań sądowych dotyczących zapłaty kar umownych oraz potwierdza, że w przypadku podniesienia żądania miarkowania kar umownych, będzie ono traktowane jako nadużycie prawa podmiotowego i procesowego.

§ 8 Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:
 - 1) zmiana podwykonawcy na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonych mu części zamówienia itp;
 - 2) zmiany zakresu zamówienia powierzonych podwykonawcy, na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonych mu części zamówienia itp.;
 - 3) zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej, w szczególności wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia i zapobieżenia, powstałych z przyczyn niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiają terminową realizację zamówienia – wydłużenie terminu realizacji zamówienia o ilość dni, w których nie było możliwe dostarczenie Sprzętu. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, zagrożenie epidemiologiczne. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy;



- 4) zastąpienie elementów składowych Sprzętu w szczególności wycofanych z produkcji, ich nowymi odpowiednikami, jeżeli będą to substytuty wycofanych z produkcji elementów o parametrach nie gorszych (tj. identycznych lub lepszych), odpowiadających jakością elementom wskazanym pierwotnie w ofercie Wykonawcy. Zastąpienie wymaga bezwzględnej zgody Zamawiającego i nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 5) zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 6) zmiany na zasadach określonych w art. art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

§ 9 Dostępność

Strony zgodnie oświadczają, że przedmiot świadczenia Wykonawcy (zamówienie publiczne realizowane na podstawie niniejszej umowy) z uwagi na jego charakter nie nadaje się (nie jest zdatny i nie będzie służył) do pełnienia roli związanej z zapewnieniem dostępności architektonicznej, cyfrowej ani informacyjno-komunikacyjnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w związku z powyższym do niniejszej umowy nie znajduje zastosowania wymóg o jakim mowa w art. 4 ust. 3 wyżej wskazanej ustawy.

§10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz pozostałe przepisy materialnego i procesowego prawa polskiego.
2. Spory mogące wyniknąć z tej umowy będzie rozpoznawał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Osobami wyznaczonymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:
....., tel., e-mail:
5. Osobą wyznaczoną do kontaktów zamówień ze strony Wykonawcy jest:
....., tel., e-mail:
6. Zmiany wyznaczonych osób będą zgłaszane na podany powyżej adres e-mail. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu.
7. Niniejsza Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej lub równoważnej z nią formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. W przypadku sporządzenia przez Strony oświadczeń woli w formie pisemnej Umowa zostaje sporządzona w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
9. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Umowa zostaje sporządzona w jednym (1) egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



10. Ilekroć w toku realizacji umowy Wykonawca popadnie w opóźnienie, jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni, przekazać Zamawiającemu szczegółowe wyjaśnienia co do przyczyn stanu opóźnienia, oraz przedstawić stosowne dowody celem wyjaśnienia, że opóźnienie wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę. W przypadku przedłożenia w terminie wyjaśnień, Zamawiający dokona klasyfikacji stanu opóźnienia z ich uwzględnieniem. W przypadku braku złożenia szczegółowych wyjaśnień wraz z właściwymi dowodami, Zamawiający ma prawo przyjąć, że opóźnienie jest stanem zawinionym przez Wykonawcę. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę spowodowaną niewywiązaniem się z wyżej opisanych obowiązków, w szczególności wynikającą z podjęcia przez Zamawiającego określonych decyzji (np. o odstąpieniu od umowy, o nałożeniu kar umownych, o wystąpieniu z powództwem przeciwko wykonawcy).
11. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
12. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Wykonawca oświadcza, że *jest/ nie jest* dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
13. Zmiany w treści umowy są dopuszczalne wyłącznie na warunkach określonych przez przepisy prawa oraz postanowienia SWZ.
14. Ewentualne zmiany umowy pod rygorem ich nieważności wymagają formy pisemnej.
15. W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz pozostałe przepisy materialnego i procesowego prawa polskiego.
16. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
17. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich (Zamawiającemu) gwarancji jakości, braku wad i sprawnego działania Sprzętu opisanego szczegółowo w SWZ nr RZP.243.21.2024. Gwarancja obowiązuje w okresie: **miesiący** od daty potwierdzenia należytego wykonania zamówienia (odbioru Sprzętu).
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie zaistniałe wady z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych korzystaniem ze Sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem oraz uszkodzeń powstałych w wyniku działania sił zewnętrznych, o ile Sprzęt biorąc pod uwagę jego przeznaczenie i właściwości jakie powinien posiadać, nie powinien być odporny na działanie takich sił zewnętrznych danego rodzaju.
3. Uprawnionym do świadczeń gwarancyjnych jest Zamawiający bądź wskazane przez Zamawiającego osoby, w tym każdy następny posiadacz Sprzętu.
4. Czas reakcji na zgłoszenie gwarancyjne to następny dzień roboczy po dniu zgłoszenia. Świadczeń gwarancyjnych dokonuje się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Świadczenia gwarancyjne wykonuje Wykonawca lub wskazany przez Wykonawcę podmiot (Punkt Serwisowy) na koszt i ryzyko Wykonawcy, a jeżeli wada jest tego rodzaju, że jej usunięcie wymaga użycia specjalistycznych urządzeń stacjonarnych, dopuszcza się jej usunięcie w innym wskazanym przez Wykonawcę miejscu. Wykonawca na własny koszt odbierze i dostarczy naprawiony Sprzęt.
6. Okres obowiązywania Gwarancji ulegnie przedłużeniu o okres rozpoczynający się w dniu zgłoszenia konieczności dokonania naprawy Sprzętu Wykonawcy lub w Punkcie Serwisowym, o którym mowa w punkcie 4 powyżej i kończący się w dniu naprawy bądź wymiany. Jeżeli w następstwie wykonania obowiązków wynikających z niniejszych Warunków Gwarancji Uprawniony z Gwarancji otrzymał zamiast Sprzętu wadliwego Sprzęt wolny od wad lub też zostały dokonane 2 naprawy Sprzętu, przewidziany powyżej okres obowiązywania Gwarancji biegnie na nowo od chwili otrzymania przez Uprawnionego z Gwarancji Sprzętu wolnego od wad lub dokonania ostatniej naprawy Sprzętu. O wyborze kolejnych świadczeń gwarancyjnych w przypadku wykonanych 2 napraw Sprzętu decyduje Uprawniony do świadczeń gwarancyjnych – naprawa bądź wymiana uszkodzonego Sprzętu na nowy.
7. Uprawniony z Gwarancji może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego powyżej w punkcie 1, o ile ujawnienie się wady Sprzętu nastąpiło przed upływem tego terminu i zostało ono zgłoszone w terminie obowiązywania gwarancji.
8. Naprawa bądź wymiana Sprzętu w ramach świadczeń gwarancyjnych nastąpi w terminie 14 dni od daty zgłoszenia uszkodzenia przez Uprawnionego. Zgłoszenie może nastąpić pisemnie bądź przez e-mail na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
9. Usunięcie wad Sprzętu objętych Gwarancją będzie dokonywane w okresie obowiązywania Gwarancji bezpłatnie. Uprawniony z Gwarancji nie będzie ponosił w okresie obowiązywania Gwarancji żadnych kosztów w tym kosztów przejazdu, pracy i zakwaterowania serwisantów a także, o ile wymaga tego



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



rodzaj świadczeń gwarancyjnych, kosztów związanych odebraniem i dostarczeniem przez Wykonawcę lub Punkt Serwisowy Sprzętu podlegającego naprawie.

10. Wszelkie części wymieniane w trakcie naprawy dokonywanej przez Wykonawcę lub Punkt Serwisowy będą fabrycznie nowe i będą stanowiły dokładny odpowiednik części podlegających wymianie.
11. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje rzecz będącą przedmiotem zamówienia oraz jej przynależności.

Podpis i pieczęć Wykonawcy

.....