

Zawarta w dniu roku w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu mającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 777-00-01-878, REGON 630703410, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a:

firmą przy ul, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem KRS, o numerze NIP, REGON, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na wykonanie dokumentacji projektowo - technicznej, kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla inwestycji p.n.: „Budowa Posterunku Policji w Trzciny w siedzibą w Laskach”.

§ 1 Definicje

Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami;
- 2) Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;
- 3) Siłę wyższą - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przeciwdziałać i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, tj. powódź, trzęsienie ziemi, huragan, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenie władz. Pod pojęciem siły wyższej nie uznaje się: wystąpienia problemów z wykonaniem umowy z powodu strajku, wszczęcia sporu zbiorowego bądź innych zdarzeń o podobnym charakterze u Wykonawcy, a także braków siły roboczej i materiałów, chyba że jest to bezpośrednio spowodowane siłą wyższą;
- 4) Nienależytym wykonaniu umowy – należy przez to rozumieć niezrealizowanie pełnego zakresu przedmiotu umowy albo zrealizowanie go w sposób niedbały lub niezgodny z wymaganiami określonymi w umowie lub obowiązującymi przepisami;
- 5) Rażącem niewywiązywaniu się z obowiązków - należy przez to rozumieć zawinione niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z umowy i bez usprawiedliwienia wynikającego z okoliczności występujących w czasie przewidywanym na jego realizację, i pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania obowiązku, dalsze uchylanie się od jego spełnienia;
- 6) Dokumentacja projektowa – należy przez to rozumieć dokumentację w rozumieniu ustawy prawo budowlane i przepisów wykonawczych, będącą przedmiotem umowy tj. projekty, opinie, opracowania badań i ekspertyz, komplet specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, komplet dokumentacji projektowo/technicznej, projekty wykonawcze, kosztorysy i przedmiary, studium wykonalności, raport o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, raport z oceny oddziaływania na środowisko, mapy i szkice lokalizujące projekt, inne konieczne opracowania;
- 7) Dokumenty - należy przez to rozumieć dokumenty wymagane przepisami prawa oraz niezbędne do wykonania przedmiotu umowy takie jak zgody, warunki, opinie, uzgodnienia, pozwolenia, decyzje, w tym prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę, decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 i inne;
- 8) Dniu roboczym - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90).
- 9) Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r., poz. 1986).

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – technicznej, kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zwanej w dalszej części umowy „dokumentacją projektową” w zakresie:
 - 1) projektu rozbiórek istniejących obiektów;

- 2) projektu budowlanego;
- 3) projektów wykonawczych;
- 4) przedmiarów;
- 5) kosztorysów inwestorskich;
- 6) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 7) uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 8) pełnienia nadzoru autorskiego

- dla inwestycji p.n.: „Budowa Posterunku Policji w Trzcinicy z siedzibą w Laskach” zlokalizowanej przy ul. Kępińskiej 10. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 określono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy - programie funkcjonalno-użytkowym, zwanym dalej „programem”. Program został opracowany dla zadania polegającego na zaprojektowaniu i wybudowaniu obiektu Posterunku Policji w Trzcinicy z siedzibą w Laskach.

W przypadku gdy z treści programu będzie wynikać, że Wykonawca ma „zaprojektować i dostarczyć”, lub „dostarczyć”, „zamontować”, „zainstalować”, itp., dane urządzenie lub wyrób budowlany należy to rozumieć jako zaprojektowanie danego urządzenia lub wyrobu budowlanego, które winno odpowiadać pod względem, jakościowym, technicznym i funkcjonalnym użytemu do opisu wzorcowi. Użyte w programie znaki towarowa lub normy należy traktować jako wzorzec do rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogiem określonym w ust. 14.

2. Wykonawca w imieniu Zamawiającego, uzyska:
 - 1) niezbędne mapy;
 - 2) wszelkie decyzje, uzgodnienia, opinie wymagane w toku realizacji Umowy w szczególności pozwolenia na rozbiórkę istniejących obiektów, pozwolenia na budowę, pozwolenia na wycinkę drzew i krzewów;
 - 3) w przypadku takiej konieczności – warunki techniczne przyłączenia do sieci energetycznej, sieci gazowej, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, wodociągowej, teletechnicznej, informatycznej i innych.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia została podzielona na dwa etapy wykonania i obejmuje:
 - 1) ETAP I
 - a) Koncepcja
Przed przystąpieniem do wykonywania Projektu budowlanego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji Koncepcję, zawierającą rzuty obiektów, elewacje oraz istotne informacje dotyczące proponowanych technologii wykonania, materiałów i rozwiązań.
 - b) Projekt budowlany oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień, decyzji i opinii w zakresie wynikającym z przepisów, a także złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 2) ETAP II - Projekt wykonawczy wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, a także przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przygotowuje i złoży wniosek o udzielenie decyzji pozwolenia na budowę wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami i opracowaniami projektowymi niezbędnymi do jej uzyskania. Jeżeli w trakcie procedur administracyjnych zmierzających do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, organ administracji publicznych lub Zamawiający zażąda określonych dokumentów lub opracowań projektowych lub ich zmiany czy uzupełnienia, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich opracowania, pod rygorem nałożenia kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 umowy. W przypadku odmowy udzielenia decyzji o pozwoleniu na budowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy. Zamawiający może dokonać potrącenie kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich zapłaty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 umowy, a gdy kwota zabezpieczenia okaże się niewystarczająca Zamawiający będzie dochodził swoich roszczeń na zasadach ogólnych.
5. Obiekty należy zaprojektować w standardzie „pod klucz”. Definicja "pod klucz" oznacza budynek gotowy do użytkowania, zawierający całkowite wykończenie wraz z pełnym wyposażeniem (m.in. w meble, urządzenia AGD, zabudowy, sprzęt komputerowy, drukarki, telefony, ksero, sprzęt do utrzymania czystości i porządku i inne sprzęty wynikające w odrębnych przepisów) oraz zagospodarowanie terenu.
6. Na działce znajdują się obiekty przewidziane do rozbiórki. Na działce znajduje się także budynek obecnie zajmowany przez PP w Trzcinicy z siedzibą w Laskach, który wraz z częścią gruntu zostanie wydzielony celem przekazania. W związku z tym dokumentacja projektowa winna być zrealizowana w sposób, który uwzględni konieczność późniejszego podziału oraz zapewnienie ciągłości pracy jednostki.
7. Do nowoprojektowanych obiektów należy zaprojektować doprowadzenie mediów z wykorzystaniem istniejących przyłączy z uwzględnieniem niezbędnych przebudów lub zaprojektować ich rozbiórki i zapewnić media w obiektach poprzez zaprojektowanie nowych przyłączy i sieci.
8. Dokumentacja wykonawcza powinna uwzględniać specyfikę, charakter i przeznaczenie obiektu, tzn. prace nie mogą utrudniać służby i kolidować z pracą Policji. W projekcie należy tak zaplanować wszelkie prace w zakresie wyłączeń, aby odbywały się w dni wolne od pracy, lub po godzinach pracy jednostki Policji.
9. Do celów c.o. i c.w.u. wskazane jest zaprojektowanie z wykorzystaniem nowych, energooszczędnych technologii pozyskiwania ciepła np. pompy ciepła, kolektory słoneczne, rekuperatory, itp.
10. Wartość kosztorysu inwestorskiego dla standardu „pod klucz” nie może przekroczyć kwoty 2.000.000 zł (brutto).

11. Zakres opracowań dokumentacji projektowej:
- 1) koncepcja;
 - 2) projekt rozbiórek istniejących obiektów;
 - 3) projekt budowlany;
 - 4) projekt wykonawczy, obejmujący w szczególności:
 - a) projekt architektoniczny,
 - b) projekt konstrukcyjny,
 - c) projekt masztu antenowego,
 - d) projekt kolorystyki elewacji i wewnątrz wszystkich pomieszczeń,
 - e) projekt aranżacji wewnątrz (dobór mebli i wyposażenia dla wszystkich pomieszczeń) wraz z odrębnym kosztorysem,
 - f) projekt detali architektoniczno-budowlanych,
 - g) projekt konstrukcji detali,
 - h) projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej, ciepłej wody użytkowej z ewentualnym wykorzystaniem energooszczędnych technologii pozyskiwania ciepła, hydrantowej,
 - i) projekt instalacji centralnego ogrzewania z ewentualnym wykorzystaniem energooszczędnych technologii pozyskiwania ciepła,
 - j) projekt instalacji gazowej wewnętrznej i zewnętrznej,
 - k) projekt technologii i automatyki kotłowni,
 - l) projekt wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
 - m) projekt instalacji elektrycznej, odgromowej i teletechnicznej :
 - projekt oświetlenia zewnętrznego
 - projekt oświetlenia wewnętrznego i zasilania gniazd,
 - projekt oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
 - siłownia napięcia gwarantowanego i UPS,
 - projekt systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) dla wyznaczonych przez Zamawiającego pomieszczeń,
 - instalacji odgromowej,
 - instalacji uziemiającej, rozdzielnic głównej i rozdzielnic piętrowych,
 - projekt instalacji elektrycznych niskoprądowych – sieci komputerowej, internetowej, telefonicznej, telewizyjnej naziemnej,
 - projekt instalacji przeciwpożarowych - instalacji hydrantowej,
 - projekt systemu kontroli dostępu (SKD),
 - projekt instalacji monitoringu (CCTV - kamery wewnętrzne i zewnętrzne)
 - Projekt sieci strukturalnej
 - projekt sieci teleinformatycznej salce narad umożliwiającą podłączenie tablicy interaktywnej wraz z projektorem,
 - projekt serwerowni,
 - projekt instalacji przywoławczej/dzwonkowej - wewnątrz i na zewnątrz budynku,
 - projekt instalacji domofonów,
 - n) projekt ukształtowania terenu,
 - o) projekt ogrodzenia terenu,
 - p) projekt dróg i nawierzchni,
 - q) projekt organizacji ruchu,
 - r) projekt zieleni i szaty roślinnej terenu,
 - s) projekt elementów małej architektury,
 - t) projekty przyłączy,
 - u) scenariusz przeciwpożarowy,
 - v) schemat ewakuacji;
 - 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
 - 6) przedmiary robót;
 - 7) kosztorysy inwestorskie z zbiorczym zestawieniem kosztów;
 - 8) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
12. Projekty wykonawcze, kosztorysy inwestorskie i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowią uszczegółowienie zapisów zawartych w Projekcie budowlanym, tym samym nie mogą być z nim sprzeczne.
13. Forma dokumentacji projektowej:
- 1) część opisową jako opracowanie w formie papierowej w formacie A4 oraz elektronicznej w formacie .doc i .pdf;
 - 2) część graficzną należy wykonać w formie papierowej w formacie zapewniającym czytelność rysunków (minimum format A3) oraz w formie elektronicznej w formacie .dwg i opcjonalnie z rozszerzeniem .dxf i .pdf;
 - 3) część kosztorysową i przedmiarową w formie papierowej w formacie A4 oraz elektronicznej w formacie .ath i .pdf;
 - 4) wymagana ilość egzemplarzy w wersji papierowej:

- a) Koncepcja - 3 egz.
 - b) Projekt rozbiórek istniejących obiektów - 5 egz.
 - c) Projekt budowlany - 5 egz.
 - d) Projekt wykonawczy - 3 egz.
 - e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz.
 - f) Przedmiary robót - 3 egz.
 - g) Kosztorysy inwestorskie z zbiorczym zestawieniem kosztów - 3 egz.
 - h) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - 3 egz.;
- 5) wymagana ilość egzemplarzy w wersji elektronicznej - wersja elektroniczna dokumentacji winna być przekazana Zamawiającemu na nośnikach elektronicznych (płyta CD, DVD lub pendrive) w formatach określonych odpowiednio w pkt. 1 - 3 w ilości 3 egz. Wersja elektroniczna przedmiotu umowy musi być tożsama z jej wersją papierową, a wykonana w formacie .pdf musi zawierać pieczęcie i podpisy.
14. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji, która będzie służyła w przyszłości Zamawiającemu jako opis przedmiotu zamówienia, w taki sposób aby nie powodować naruszenia art. 29 ust. 1-3 Ustawy Pzp. Wyroby budowlane lub urządzenia winny być opisane poprzez wskazanie ich właściwości - zakazuje się używania znaków towarowych, chyba że nie można ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń oraz w sposób nienaruszający zasad uczciwej konkurencji (zakazuje się stosowania opisu, który może spełnić tylko jeden wyrób budowlany lub dane urządzenie). W przypadku opisanego wyborów budowlanych lub urządzeń przy pomocy znaków towarowych, Wykonawca w dokumentacji projektowej wskaże istotne parametry techniczne dla wyrobów lub urządzeń równoważnych.
15. W przypadku naruszenia przepisów o których mowa w ust. 14 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 2.
16. Wymienione uprzednio opracowania muszą być zgodne z:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202);
 - 2) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 września 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1935);
 - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
 - 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.);
 - 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
 - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422);
 - 7) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719);
 - 8) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami z tych pomieszczeń, pokoi i izb (Dz. U. z 2012 poz. 638 ze zm.);
 - 9) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 ze zm.);
 - 10) ustawą o ochronie przeciwpożarowej z dnia 6 marca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 620);
 - 11) ustawą o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 142 ze zm.);
 - 12) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2016 r., Nr poz. 1864 ze zm.);
 - 13) wytycznymi nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji (z uwzględnieniem zmian - w przypadku ich wprowadzenia w trakcie realizacji umowy) - załącznik nr 2 do Umowy.
18. Projekty, przedmiary i kosztorysy inwestorskie należy wykonać z podziałem na etapy :
- 1) branża budowlana
 - 2) branża instalacyjna elektryczna
 - 3) branża instalacyjna sanitarna
 - 4) wyposażenie obiektów.
19. Kosztorysy inwestorskie i Przedmiary należy odrębnie zestawzić, określając ich koszty zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych.

§ 3 Termin realizacji

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 rozpoczyna się z dniem zawarcia niniejszej umowy.
2. Poszczególne etapy zostaną zrealizowane w poniższych terminach:
 - 1) ETAP I:
 - a) Koncepcja – do 14 dni od daty zawarcia umowy;
 - b) Projekt budowlany oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień, decyzji i opinii w zakresie wynikającym z przepisów, a także złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę – do 90 dni od daty zawarcia umowy;
 - 3) ETAP II: Projekt wykonawczy wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, Przedmiary robót i Kosztorysy inwestorskie oraz uzyskanie ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę – do 155 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca może przystąpić do wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego Projektu budowlanego.
4. Terminem zakończenia opracowania dokumentacji projektowej jest dzień uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyrażoną w złotych kwotę w wysokości: netto zł (słownie:), podatek VAT zł (słownie:), brutto zł (słownie:).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowych wg następujących zasad:
 - 1) ETAP I - 60 % należnego wynagrodzenia brutto;
 - 2) ETAP II - 40 % należnego wynagrodzenia brutto.
3. Wynagrodzenie wynikające z płatności częściowych lub całość wynagrodzenia zostanie zapłacona przelewem, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT stanowi:
 - 1) *Protokół zdawczo-odbiorczy odbioru częściowego lub końcowego* podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszego podwykonawcy – pisemne dookreślenie zakresu wykonanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z podaniem wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo;
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę przez niego bezspornego i wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom o wartości wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo (oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub potwierdzenie dokonania przelewu na konto wskazane w umowie zawartej przez Wykonawcę).
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami, pozwoleniami, zgodami, ekspertyzami i badaniami, a nadto, że wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane w wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty badań i ekspertyz, badania gruntu, uzgodnień, zgód i pozwoleń, koszty nadzoru autorskiego, opłaty, w tym opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z realizacją umowy i inne wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5 Koordynacja nad realizacją przedmiotu umowy

1. Przedstawicielem Zamawiającego powołanego do koordynacji realizacji przedmiotu umowy będzie Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu lub Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu lub osoby przez nich upoważnione.
2. Osobami odpowiedzialnymi za uzgodnienia i akceptację opracowań projektowych pod kątem technicznym, technologicznym, funkcjonalnym, materiałowym, akceptację sposobu realizacji przyszłych robót budowlanych objętych dokumentacją, akceptację innych istotnych dla Zamawiającego rozwiązań ze względu na koszty budowy i eksploatacji obiektu - przedkładanych Zamawiającemu przez Wykonawcę podczas spotkań roboczych, o których mowa w ust. 6 będzie komisja powołana przez Zamawiającego.

3. Przedstawicielem Wykonawcy powołanym do realizacji umowy będzie:.....
lub podczas jego nieobecności
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób określonych w ust. 1 – ust. 3. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy w formie pisemnej, wymagane jest natomiast powiadomienie stron.
5. Przedstawiciele stron, o których mowa w ust. 1 - 3, komisja Zamawiającego oraz Przedstawiciele Wykonawcy mają obowiązek uczestniczyć w spotkaniach roboczych w siedzibie Zamawiającego ich ewentualna nieobecność winna być usprawiedliwiona. Spotkania robocze będą odbywać się w terminach ustalanych przez Zamawiającego. Podczas spotkań roboczych Wykonawca ma obowiązek przedstawić do uzgodnień i akceptacji Zamawiającemu propozycje planowanych do uwzględnienia w dokumentacji technologii, urządzeń i materiałów, lub sposobów realizacji przyszłych robót budowlanych, wydawania opinii do dokumentacji projektowej lub jej części, konkretnych rozwiązań technicznych.
6. Wszelkie korespondencje oraz rozmowy robocze prowadzone pomiędzy Stronami w ramach realizacji przedmiotu umowy odbywać się będą w języku polskim, a najistotniejsze ustalenia o charakterze technicznym, technologicznym, funkcjonalnym lub materiałowym winny być protokołowane.

§ 6

Oświadczenia i obowiązki stron

1. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie niniejszej umowy wraz z załącznikami są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania.
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym i technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających niezbędne ku temu kwalifikacje zawodowe.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz szczegółowym zakresem rzeczowym przedmiotu umowy określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie, obowiązującymi polskimi normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania w rozwiązaniach projektowych materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca w trakcie opracowywania dokumentacji ma obowiązek systematycznego przedstawiania Zamawiającemu i uzyskiwania jego akceptacji na propozycje planowanych do uwzględnienia w dokumentacji technologii, urządzeń i materiałów, lub sposobów realizacji przyszłych robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem tych elementów, które mogą w istotny sposób wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji.
8. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania stosownych pełnomocnictw dla pracowników Wykonawcy niezbędnych do występowania i uzyskiwania w imieniu Zamawiającego dokumentów wymaganych do realizacji przedmiotu umowy, w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
9. Wykonawca przed przystąpieniem do przygotowania i złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę ma obowiązek uzyskania pozytywnej opinii Zamawiającego na opracowaną dokumentację.
10. Wykonawca, w okresie rękojmi, jest zobowiązany do bezzwłocznego przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w tym udzielania odpowiedzi za pytania wykonawców dot. dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowanego przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej, w terminie 3 dni, licząc od dnia przekazania Wykonawcy treści zapytań pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6 umowy.
11. Wykonawca w okresie rękojmi zobowiązany jest do udzielania pisemnych odpowiedzi na wszelkie zapytania i wystąpienia Zamawiającego bezzwłocznie lub w terminach w nich określonych pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6.
12. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) udostępnienia na pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentów, dokumentacji i informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do realizacji Umowy, z wyjątkiem dokumentów i informacji stanowiących tajemnicę lub podlegających ochronie na mocy innych przepisów;
 - 2) umożliwienia dokonania inwentaryzacji budynków, pomieszczeń, instalacji i urządzeń objętych realizacją przedmiotu umowy.
13. Wykonawca, w okresie gwarancji, po otrzymaniu wezwania od Zamawiającego jest zobowiązany, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, do niezwłocznego (nie później jednak niż w dniu następnym od dnia przesłania wezwania) przyjazdu na miejsce wykonywanych robót, realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek wynikłych w związku z niezgodnością projektu ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami, pod rygorem naliczenia

kary o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6

14. Wykonawca, na wniosek Zamawiającego jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu najpóźniej w ostatni dzień roboczy miesiąca sprawozdania miesięcznego z realizacji przedmiotu umowy.
15. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na zakres przedmiotu umowy a także informowania o zaistniałych nieprawidłowościach, problemach w realizacji przedmiotu umowy lub o zamiarze wstrzymania wykonywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym ryzyku opóźnienia prac spowodowanym niedotrzymywaniem ustawowych terminów przy wydawaniu decyzji, postanowień i innych dokumentów przez urzędy administracji państwowej i samorządowej oraz wszelkich innych przeszkodach w terminowej realizacji przedmiotu umowy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub pozostawaniu w stanie likwidacji albo podleganiu zarządowi komisyjczemu, bądź zawieszeniu działalności lub gdy jest w trakcie postępowań prawnych o podobnym charakterze.
17. Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się do udziału swoich przedstawicieli i pracowników w czynnościach odbiorów.
18. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody, od wszystkich osób fizycznych, którym powierzy wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy, na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących ich danych osobowych w rozumieniu obowiązującej Ustawy o ochronie danych osobowych.
20. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji i danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania przedmiotowej umowy. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z realizacją umowy informacje i dane dotyczące Zamawiającego nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.

§ 7 Odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentacji wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że jest ona kompletna ze względu na cel, któremu ma służyć.
2. Zamawiający potwierdzi pisemnie przyjęcie od Wykonawcy dokumentacji i w ciągu 7 dni przystąpi do jej odbioru, przy czym z czynności tych zostanie sporządzony protokół odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może według swojego wyboru:
 - 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia, lecz nie dłuższy niż 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego żądania usunięcia wad;
 - 2) podpisać protokół odbioru jeżeli Wykonawca zobowiąże się w formie pisemnego oświadczenia do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż 7 dni.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest po usunięciu wad dokonać czynności, o których mowa w ust. 1, zaś postanowienia ust. 2 będą stosowane odpowiednio.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 Zamawiający upoważniony jest do nieodebrania kolejnego etapu z winy Wykonawcy i dochodzenia od niego kary umownej.
6. Odbiór zostanie potwierdzony przez Zamawiającego Protokołem odbioru. Podstawą do podpisania protokołu odbioru będzie dla:
 - 1) ETAPU I
 - a) akceptacja Koncepcji przez Zamawiającego ;
 - b) przedłożenie w siedzibie Zamawiającego kopii wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę z oryginalną pieczęcią potwierdzającą datę wpływu do właściwego organu oraz 1 egz. projektu budowlanego - (wersja papierowa i elektroniczna);
 - 4) ETAPU II - przedłożenie w siedzibie Zamawiającego projektu wykonawczego wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oraz ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku wprowadzenia zmian na etapie uzyskiwania Decyzji o pozwoleniu na budowę - opracowania muszą je uwzględnić) - (wersja papierowa i elektroniczna).

§ 8 Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, a także do wszystkich egzemplarzy i nośników, na których została utrwalona oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania zmian, wykonywania praw zależnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń ilościowych z dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania bez względu na technikę;
 - 2) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części do prezentacji, w tym na stronach internetowych jednostek Policji w trakcie postępowań przetargowych, oraz w środkach masowego przekazu;
 - 3) wprowadzania dokumentacji lub ich część na dowolną liczbę własnych stanowisk komputerowych;
 - 4) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części do opracowania innych dokumentacji projektowych;
 - 5) użytkowania dokumentacji na własny użytek;
 - 6) przekazywania dokumentacji instytucjom w celu pozyskania środków finansowych;
 - 7) wykorzystania dokumentacji w całości lub ich dowolnej części, a także jej kopii stronom trzecim w celu wykorzystania ich przy realizacji robót budowlanych;
 - 8) powierzania przez Zamawiającego innym projektantom dokonywania zmian w projekcie i wykonanie przez nich takich zmian oraz wykorzystania zmienionej dokumentacji w całości lub ich dowolnej części, a także jej kopii stronom trzecim w celu wykorzystania ich przy realizacji robót budowlanych;
 - 9) powierzenie przez Zamawiającego sprawowania nadzoru autorskiego przez innych projektantów niż Wykonawca.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia Zamawiający jest upoważniony do ukończenia dokumentacji oraz robót w zakresie dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę, również tej nieukończonyj - samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich w oparciu o utwory Wykonawcy.

§ 9

Nadzór autorski

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego na czas realizacji inwestycji, realizowany w oparciu o dokumentację projektową – tj. do dnia odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej, jednak nie dłużej niż do upływu terminu rękojmi za wady. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności wynikających z przepisów prawa oraz do:
 - 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową oraz do opiniowania rozwiązań zamiennych (proponowanych w trakcie prowadzenia procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane i w trakcie prowadzenia robót) w zakresie zastosowania zamiennych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej;
 - 2) sporządzanie dodatkowych elementów dokumentacji projektowej (mapy, rysunki, szkice itp.) w przypadku wprowadzenia zmian zaakceptowanych przez nadzór autorski;
 - 3) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót związanych z dokumentacją projektową;
 - 4) na wezwanie Zamawiającego udziału w naradach technicznych - przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta(-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 5) udziału w odbiorze końcowym inwestycji oraz na żądanie Zamawiającego w odbiorach poszczególnych części robót budowlanych i odbiorach z udziałem służb zewnętrznych (np.: UDT, sanepid, straż pożarna, PINB);
 - 6) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi w trakcie prowadzonej przez Zamawiającego procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego realizacji robót w oparciu o wykonaną dokumentację projektową. Termin udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień wynosi 3 dni robocze od daty złożenia zapytania przez Zamawianego chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na dłuższy termin odpowiedzi, pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6;
 - 7) udzielanie wyjaśnień i dokonywanie koniecznych uzupełnień dokumentacji w trakcie prowadzenia postępowania o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 8) w okresie gwarancji zaktualizowania na żądanie Zamawiającego, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, kosztorysu inwestorskiego, w terminie 21 dni kalendarzowych, od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji z takim żądaniem, pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6.
2. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów o których mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej o której mowa § 12 ust. 1 pkt 6, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 1 pkt. 6 i 8.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej gwarancji.
2. Niezależnie od gwarancji, na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej rękojmi.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty podpisania *Końcowego protokołu odbioru*.
4. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia w terminie 15 dni roboczych wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania dokumentacji lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad przedmiotu niniejszej umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy z możliwością wykorzystania środków z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 2.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym również z tytułu naliczania kar umownych.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie zł, w formie gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania kontraktu oraz właściwego usunięcia wad i usterek na okres od dnia r. do dnia r.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej, wg poniższych zasad:
 - 1) 80 % zabezpieczenia, tj. kwotę zł, zwróci w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 20 % zabezpieczenia, tj. kwotę zł, zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wypłata, o której mowa w ust. 5, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego w trakcie realizacji umowy lub okresu rękojmi za wady może zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną z określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w razie nierozpoczęcia w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy lub w przypadku wydania postanowienia o odmowie wydania decyzji o pozwoleniu na budowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1;
 - 2) w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, lub w przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków Wykonawcy, za każdy z osobna przypadek wystąpienia tych okoliczności – w wysokości 0,5% kwoty brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1;
 - 3) za przekroczenie terminu, o którym mowa § 3 ust. 3 – za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w wysokości 0,1 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1;
 - 4) za przekroczenie terminu, o którym mowa § 3 ust. 4 – za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w wysokości 0,5 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1;
 - 5) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;
 - 6) za zwłokę w wykonaniu przez Wykonawcę czynności, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt. 6 i 8 oraz § 6 ust. 10,11,13, 14 i 16, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 7) za nie przedłożenie kopii polisy ubezpieczeniowej o której mowa w § 13 ust. 4 - w wysokości 3 % kwoty

brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1;

- 8) za nie przedłożenie kopii dowodu opłacenia składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty o których mowa w § 13 ust. 5 - w wysokości 0,1 % kwoty brutto wyszczególnionej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki wynikające z ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U z 2016 r., poz. 684) za opóźnienie w płatności faktury, liczone od kwoty zaległej faktury za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Odpowiedzialność którejkolwiek ze Stron z tytułu utraconych korzyści (lucrum cessans) jest wyłączona.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich zapłaty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 Umowy, a gdy kwota zabezpieczenia okaże się niewystarczająca Zamawiający będzie dochodził swoich roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 13

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe, wyrządzone przy realizacji umowy Zamawiającemu i osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 złotych.
2. Ubezpieczenie winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest kontynuować ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz rękojmi za wady.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, również kopię każdej następnej polisy ubezpieczeniowej w dniu następującym po upływie obowiązywania poprzedniej - pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w § 12 ust.1 pkt 7.
5. Wykonawca jest zobowiązany również przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłaty składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminy zapłaty - pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w § 12 ust.1 pkt 8.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy lub nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego w umowie pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do stosowania się do jej postanowień. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie 14 dni, licząc od upływu ostatniego dnia terminu wyznaczonego wykonawcy w drugim wezwaniu na wywiązanie się z postanowień i obowiązków wynikających z umowy.
2. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od otrzymania wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia odstąpienia od umowy.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana zakresu przedmiotu umowy, dla zachowania lub poprawy funkcjonalności projektowanego przedmiotu zamówienia, biorąc pod uwagę czynnik jakościowy lub techniczny lub ekonomiczny, przy zachowaniu tożsamości przedmiotu umowy i pod warunkiem zachowania wynagrodzenia umownego;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana zakresu przedmiotu umowy ze względu na zmianę przepisów prawa w szczególności przepisów prawa określonych w § 2 ust. 17, pod warunkiem zachowania wynagrodzenia umownego i jeżeli zmiana przepisów nastąpiła po zawarciu umowy;
 - 3) dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania umowy z powodu siły wyższej albo z powodu okoliczności, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający;
 - 4) dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy, z powodu przedłużających się procedur administracyjnych przekraczających terminy określone w przepisach, zmiana taka dopuszczalna jest po udokumentowaniu wystąpienia niezależnych od Wykonawcy przesłanek, pod warunkiem, że wydłużenie to nastąpi wyłącznie o okres przedłużających się procedur administracyjnych;
 - 5) dopuszczalna jest zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia (potencjał osobowy) - w tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba spełnia

warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

- 6) dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy (podmiotu trzeciego) na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 7) dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego usługi nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania usług;
 - 8) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany przez ustawodawcę, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, stawek procentowych podatku VAT, pod warunkiem, że zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron umowy i wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§ 16 **Siła wyższa**

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego lub uznany za naruszającego postanowienia umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
2. Na okres działania siły wyższej obowiązki Stron umowy ulegają zawieszeniu w zakresie uniemożliwionym przez działanie siły wyższej.
3. Każda ze Stron umowy jest obowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej ze Stron umowy o zajściu przypadku siły wyższej, udowodnienia tej okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu i wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku ustania siły wyższej, Strony umowy niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków wynikających z umowy.

§ 17 **Warunki realizacji prac przy udziale podwykonawców**

1. Wykonawca może zrealizować część przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do niniejszej umowy korzystając z podwykonawców, po zawarciu z nimi odpowiednich umów podwykonawstwa w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania prac przez podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podwykonawcy wykazanego w załączniku nr 4, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 18 **Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron;
 - 2) w trybie ugodowego rozwiązania sporu;
 - 3) przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden jest dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1: Program funkcjonalno-użytkowy.
Załącznik nr 2: Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji
Załącznik nr 3: Formularz ofertowy (kserokopia).
Załącznik nr 4: Wykaz podwykonawców wraz z zakresem wykonywanych prac.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY