

L.dz. 7439

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadania pn.:

**„Zadanie 1: konserwacja instalacji oddymiania w celu zapewnienia sprawności działania systemów oddymiania
Zadanie 2: naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji oddymiania”.**

UWAGA: Zadania należy traktować jako łączne – nie dopuszcza się złożenia oferty na jedno z zadań.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie zakresu Zadania 1 oraz Zadania 2 w nw. obiektach:

1) użytkowych:

1. Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „A”,
2. Al. Piłsudskiego - Podziemny Pasaż Handlowy „B”,
3. ul. Wielkopolska 1A Warsztaty Terapii Zajęciowej,
4. ul. 1 Maja 61- Przedszkole Specjalne, MOK, Muzeum Dzwonków,
5. ul. 1 Maja 55- budynek biurowy.

2) mieszkalnych:

1. ul. Gagarina 108,
2. ul. Gagarina 110,
3. ul. Gagarina 112.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin urządzeń, systemów przed złożeniem oferty.

2.2. Informacje techniczne zawarte są w dokumentacji fotograficznej i projektowej, która stanowi Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Zaprośzenie do złożenia oferty wraz z Opisem systemów, instalacji i urządzeń (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia), natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik nr 2 do Zaprośzenia).

2.4. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w Zaprośzeniu oraz w Załącznikach, a niezbędnych do realizacji zadania jako całości – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia 01.11.2023 r. do 31.12.2023 r.**4. Wymagania wobec Wykonawcy:**

4.1. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi (minimum 1 osoba):

a) aktualne uprawnienia/świadectwa/certyfikaty/ bądź autoryzacje uprawniające do serwisowania instalacji oddymiających i urządzeń przeciwpożarowych zastosowanych w systemach oddymiających wskazanych w załączonej dokumentacji. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

b) aktualne uprawnienia do pełnienia czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej, np.:

- inżynier pożarnictwa,
- inżynier w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego,
- osoba posiadająca wykształcenie wyższe i ukończone szkolenie specjalistów ochrony przeciwpożarowej,
- technik pożarnictwa,
- osoba posiadająca wykształcenie średnie i ukończone szkolenie inspektorów ochrony przeciwpożarowej;

c) aktualne uprawnienia do prac na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu dla urządzeń instalacji i sieci elektroenergetycznych tj. uprawnienie typu "E";

4.2. wykazanie wykonania co najmniej jednej usługi (potwierdzonej referencjami) w zakresie serwisowania/konserwacji instalacji oddymiającej lub zabudowie systemów oddymiania, ewentualnie przeglądzie systemów oddymiania - zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli ten okres jest krótszy - w tym okresie. W referencjach powinny być wymienione czynności, które były wykonywane przez Wykonawcę bez konieczności określania wartości usługi lub robót.

5. Postać oferty:

5.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o. o. (www.platformazakupowa.pl). Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.

5.2. Ofertę należy złożyć do dnia **23.05.2023 r. do godz. 9⁰⁰**.

5.3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli, bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy).

5.4. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczętą imienną osoby składającej podpis bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska tej osoby nad lub pod podpisem.

5.5. Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego, czy Wykonawca, bądź inny wystawca dokumentu, chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie, jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

5.6. Kopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

5.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

5.8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

5.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Do oferty należy dołączyć:

a) wypełniony **Formularz Ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;

b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – jeśli oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

c) kopię **aktualnych uprawnień**/świadectw/certyfikatów/bądź autoryzacji lub uprawnień do pełnienia czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej osoby/osób, o których mowa w pkt 4 ppkt 4.1.lit. a)-c) Zaproszenia;

d) kopię referencji, o których mowa w pkt 4 ppkt 4.2. Zaproszenia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym:

7.1. Zapytania dotyczące zamówienia należy składać przez Platformę Zakupową Open Nexus za pośrednictwem przycisku w prawym dolnym rogu „Pytania do specyfikacji” do dnia **22.05.2023 r. do godz 12⁰⁰**.

7.2. Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

7.3. Szczegółowych informacji w zakresie obsługi platformy udziela Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus – tel. 22 101 02 02.

8. Opis sposobu obliczania ceny:

8.1. Wartości jednostkowe brutto (Zadanie 1) oraz wartości rbg brutto (Zadanie 2) podane w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu KC, powinny więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.

8.2. Podane wartości jednostkowe brutto (Zadanie 1) oraz wartości rbg brutto (Zadanie 2) są cenami ryczałtowymi obowiązującymi w całym okresie obowiązywania umowy, pozostają stałe przez cały okres realizacji zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji oraz zmianom stawki podatku VAT.

8.3. Wartość rbg (Zadanie 2) wskazana w ofercie Wykonawcy będzie stanowiła podstawę do sporządzania kosztorysów ofertowych i powykonawczych.

8.4. Na wartość roboczogodziny brutto składa się:

- 1) stawka robocizny kosztorysowej netto,
- 2) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (naliczany będzie do R),
- 3) wskaźnik narzutu zysku (naliczany będzie do R + Kp),
- 4) podatek VAT, który będzie naliczany w zależności od rodzaju obiektu:
 - usługi wykonywane w budynkach mieszkalnych – 8%
 - usługi wykonywane w budynkach użytkowych – 23%.

8.4.1. Rozliczenie wykonania prac następować będzie każdorazowo po ich zakończeniu, na podstawie protokołu odbioru i wyceny sprawdzonego zakresu przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

8.5. Wycenę usługi należy sporządzać w oparciu o wskazane poniżej zasady:

1. wartość roboczogodziny przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. “wartość roboczogodziny”,
2. wartość materiałów przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. “materiały”;
3. wartość sprzętu przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. “sprzęt”;
4. wycenę należy sporządzić w oparciu o dostępne katalogi typu KNR, KNNR, zakładowe, specjalistyczne itd. oraz kalkulacje własne w przypadku braku odpowiednich norm,
5. koszt sporządzenia protokołów, badań, pomiarów itp. należy wyliczać w oparciu o nakłady zawarte w katalogach; koszty te należy określić i uzgodnić z inspektorem nadzoru każdorazowo przed przystąpieniem do robót i wpisać w protokole przekazania robót lub w notatce.

8.6. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z należnym podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie Zamawiający dokona poprawy w oparciu o pkt 12 ppkt 4 lit. c) Zaproszenia, w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

8.7. Wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:**9.1. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:**

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1 (A)	75%
2	Cena/stawka rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT (B)	25%

9.2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A- liczba punktów przyznanych za kryterium CENA maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1

B- liczba punktów przyznanych za kryterium Cena/stawka rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT

9.3. Zasady oceny za kryterium „CENA maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1” (A):

Punkty za kryterium „CENA maksymalna brutto” (A) zostaną obliczone w następujący sposób:

$$A = \frac{A_{\min}}{A_{\text{bad}}} \times 75 \text{ pkt}$$

gdzie:

A - liczba punktów przyznane ofercie za kryterium CENA maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1

A_{\min} - najniższa CENA maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1 spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

A_{bad} – CENA maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1 oferty badanej

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Cena miesięcznego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „Cena maksymalnego kosztu ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia Zadania 1” otrzyma maksymalną ilość punktów (75 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

9.4. Zasady oceny za kryterium „Cena/stawka rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT” (B):

Punktacja za kryterium „Cena/stawka rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT” (B), składa się z sumy punktów **B = Km+Ku**

Km: Cena/stawka za 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za roboty wykonywane w budynkach mieszkalnych – waga 12 pkt

Sposób obliczania Km:

$$Km = \frac{Cn}{Co} \times 12 \text{ pkt}$$

gdzie:

Km: liczba punktów przyznana ofercie za cenę/stawkę 1 rbg brutto za roboty wykonywane w budynkach mieszkalnych

Cn - najniższa cena/stawka 1 rbg brutto za roboty wykonywane w budynkach mieszkalnych spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Co – cena/stawka 1 rbg brutto za roboty wykonywane wewnątrz budynków mieszkalnych oferty badanej

12 pkt - waga kryterium Km

Ku: cena/stawka za 1 rbg brutto za roboty wykonywane w budynkach użytkowych – waga 13 pkt

Sposób obliczania Ku:

$$Ku = \frac{Cn}{Co} \times 13 \text{ pkt}$$

gdzie:

Ku: liczba punktów przyznana ofercie za cenę/stawkę 1 rbg brutto za roboty wykonywane w budynkach użytkowych
Cn- najniższa cena/stawka 1 rbg brutto za roboty wykonywane w budynkach użytkowych spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert
Co – cena/stawka 1 rbg brutto za roboty wykonywane w budynkach użytkowych oferty badanej
13 pkt - waga kryterium Ku

Za najkorzystniejszą ofertę wg kryterium „Cena/stawka rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT (B)” Zamawiający uzna ofertę, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans ceny (Km+Ku). W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 25 punktów.

9.5. Wszystkie obliczenia matematyczne przeprowadzane będą z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

9.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10. Okres ważności złożonej oferty: do dnia 30.06.2023 r.

11. Rażąco niska cena:

11.1. Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

11.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

11.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Wyjaśnienie badanych ofert, wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek:

12.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

12.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

12.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

12.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:

a) oczywistych omyłek pisarskich;

b) oczywistych omyłek rachunkowych;

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

12.4.1. W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

12.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6 ppkt b)-d) Zaproszenia, jeżeli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

12.6. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczony (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 12.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

12.7. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów o których mowa w pkt 6 ppkt b)-d) Zaproszenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z terminowego złożenia dokumentów do których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

12.8. Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty o których mowa w pkt 6 ppkt b)-d) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w Zaproszeniu dokumenty takie jak np.: Formularz Ofertowy.

13. Odrzucenie ofert:

13.1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego);

b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli);

c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień i/lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu, nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Unieważnienie postępowania:

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

14.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny, przed terminem składania ofert bądź momentem złożenia pierwszej oferty.

15. Ogłoszenie wyników postępowania/warunki umowy o wykonanie zamówienia:

15.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia poprzez przesłanie stosownej informacji przez platformę zakupową Open Nexus.

15.2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

15.3. Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 pkt a) wzoru umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

15.4. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

15.5. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

15.6. Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

16. Postanowienia końcowe:

16.1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania. Modyfikacje zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

16.2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o kodeks cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

17. Klauzula informacyjna dla kontrahentów:

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: info@mznjastrzebie.pl.
- 2) Administrator informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą IOD jest Pan David Kowalski. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@mznjastrzebie.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu¹, przepisy prawa², a także realizacja umowy³ w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Dodatkowo odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
- 6) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą:
 - przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, bądź zakończenia realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, bądź upływu gwarancji/rękojmi, bądź przedawnienia roszczeń,
 - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67).

¹ Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.

² Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

- w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z przetwarzaniem danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)
- Zarządzenia Nr 0210.4.2021 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

³ Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

7) Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*,
- prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.

8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

9) Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

**Dyrektor
Jarosław Hanzlik**

Załączniki:

- 1) Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1);
- 2) Wzór umowy (Załącznik nr 2);
- 3) Dokumentacja projektowa i fotograficzna (Załącznik nr 3);
- 4) Opis systemów, instalacji i urządzeń służących oddymianiu (Załącznik nr 4).

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:
.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. e-mail

Regon NIP

Nr rachunku bankowego

Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:
.....

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Zadanie 1: konserwacja instalacji oddymiania w celu zapewnienia sprawności działania systemów oddymiania**Zadanie 2: naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji oddymiania”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

Lp.	Nazwa zadania	Cena brutto za realizację zadania
1	<p>Zadanie 1: koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za konserwację instalacji oddymiania dla każdego obiektu odrębnie</p> <p><i>UWAGA:</i> Koszt maksymalny brutto wszystkich budynków łącznie stanowi kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej</p>	<p>1. budynki użytkowe:</p> <p>a) Podziemny Pasaż Handlowy „A”:zł brutto</p> <p>b) Podziemny Pasaż Handlowy „B”:zł brutto</p> <p>c) ul. Wielkopolska 1A Warsztaty Terapii Zajęciowej:zł brutto</p> <p>d) ul. 1 Maja 61 (Przedszkole Specjalne, MOK, Muzeum Dzwonków):zł brutto</p> <p>e) ul. 1 Maja 55 budynek biurowy:zł brutto</p> <p>2. budynki mieszkalne:</p> <p>a) ul. Gagarina 108:zł brutto</p> <p>b) ul. Gagarina 110:zł brutto</p> <p>c) ul. Gagarina 112:zł brutto</p> <p>RAZEM maksymalny koszt brutto wszystkich budynków:zł brutto (suma pkt 1a)+1b)+1c)+1d)+1e)+2a)+2b)+2c) wyżej)</p> <p>(słownie:/100)</p>
2	<p>Zadanie 2: naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji oddymiania</p> <p><i>UWAGA:</i> wartość 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT stanowi kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej</p>	<p>stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT (8%) w budynkach mieszkalnych: zł, w tym:</p> <p>cena/stawka 1 rbg netto z narzutami:zł</p> <p>stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT (23%) w budynkach użytkowych: zł, w tym:</p> <p>cena/stawka 1 rbg netto z narzutami:zł</p>

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 4) Oświadczamy, iż wskazany powyżej numer rachunku bankowego widnieje na białej liście.
- 5) Oświadczam, iż zakup **podlega*/nie podlega*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- 6) Oświadczam, że wskazany wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7) Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z datą doręczenia zawiadomienia o wyborze naszej oferty – na tych warunkach dochodzi do zawarcia umowy zgodnie z treścią oferty.
- 8) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia nas o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od nas, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 pkt a) wzoru umowy (Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.
- 9) W wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości. Z uwagi na cenę ryczałtową uwzględniliśmy również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 10) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty.
- 11) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.
- 12) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 marca 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 13) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.
- * **niepotrzebne skreślić**

..... dnia 2023 r.

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

⁴ Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W:

UMOWA NR/DL/2023

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu2023 r. na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez:, na podstawie, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP:), o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie złożonej oferty w dniu 2023 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „**Zadanie 1: konserwacja instalacji oddymiania w celu zapewnienia sprawności działania systemów oddymiania**”

Zadanie 2: naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji oddymiania”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie zakresu Zadania 1 oraz Zadania 2 w nw. obiektach:

1) użytkowych:

- a) Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „A”,
- b) Al. Piłsudskiego - Podziemny Pasaż Handlowy „B”,
- c) ul. Wielkopolska 1A Warsztaty Terapii Zajęciowej,
- d) ul. 1 Maja 61- Przedszkole Specjalne, MOK, Muzeum Dzwonków,
- e) ul. 1 Maja 55- budynek biurowy.

2) mieszkalnych:

- a) ul. Gagarina 108,
- b) ul. Gagarina 110,
- c) ul. Gagarina 112.

3. Zakres prac:**3.1. ZADANIE 1: Konserwacja instalacji oddymiania w celu zapewnienia sprawności działania systemów oddymiania:**

1) W ramach konserwacji instalacji oddymiania należy:

- a) sprawdzić poprawność działania instalacji wraz z centralą oraz podzespołami,
- b) sprawdzić czy nastąpiły istotne zmiany budowlane mogące mieć negatywny wpływ na poprawne działanie systemu oddymiania,
- c) sprawdzić czujki (dokonać ewentualnego czyszczenia czujek) i uruchomić system,
- d) przeprowadzić pozostałe, niewymienione czynności niezbędne do zapewnienia prawidłowego działania systemów oddymiania obiektów.

2) Wykonawca w ramach umowy zobowiązany będzie do:

- a) dokonywanie niezbędnych regulacji i ustawień,
- b) sporządzania protokołów z przeprowadzanych czynności konserwacyjnych i czynności naprawczych,
- c) diagnozowania przyczyn niesprawności instalacji.

Wymienione czynności należy wykonać raz w miesiącu, przy czym pełny miesiąc jest równoznaczny z nawą kalendarzową miesiąca od dnia pierwszego do ostatniego. Dokumenty potwierdzające wykonanie czynności konserwacyjnych (protokoły) należy dostarczać osobie nadzorującej usługę z ramienia Zamawiającego do dnia:

- 5 dnia grudnia za miesiąc listopad,
- 29 grudnia za miesiąc grudzień.

Protokoły należy sporządzić dla każdego obiektu odrębnie. W protokołach należy wymienić wszystkie czynności, które zostały wykonane w ramach serwisowania instalacji. Wykonawca zobowiązany jest w ramach czynności serwisowych pojawić się niezwłocznie na każde zgłoszenie, w związku z zaistnieniem zdarzenia (usterka w zadziałaniu systemu, dewastacja, ingerencja osób nieupoważnionych, itd.). Za czynności konserwacyjne Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, po zakończeniu czynności na danym obiekcie, dostarczeniu dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności konserwacyjne oraz sporządzeniu protokołu odbioru końcowego usługi podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Za opóźnienie w terminie dostarczenia dokumentacji zostaną naliczone kary umowne zgodnie z zapisami umownymi.

3.2. ZADANIE 2: Naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji oddymiania:

1) Zakres czynności:

- a) naprawa uszkodzeń mechanicznych powstałych na skutek dewastacji lub zdarzeń losowych,
- b) wymiana elementów instalacji i urządzeń uszkodzonych na skutek działania osób niepowołanych lub po ich fizycznym zużyciu,
- c) naprawa instalacji elektrycznych zasilających systemy,
- d) inne, nie wynikające z czynności konserwacyjnych systemów oddymiania.

2) W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania napraw lub wymiany elementów instalacji oddymiania, Wykonawca sporządzi protokół konieczności, w którym:

- a) określi zakres robót oraz przygotuje i przedstawi do akceptacji inspektorowi nadzoru wycenę niezbędnych do wykonania czynności,
- b) po dokonaniu akceptacji zakresu rzeczowego i finansowego usługi, zostanie ona zlecona Wykonawcy w formie protokołu przekazania przez inspektora nadzoru,
- c) w protokole przekazania zostanie określony zakres usługi oraz termin wykonania;
- d) odbiór robót następować będzie na podstawie zgłoszenia wykonania danego zakresu zgodnie z protokołem przekazania – zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w sekretariacie MZN; za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do MZN,
- e) odbiór usługi zostanie przeprowadzony przez inspektora nadzoru w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia,
- f) do zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty związane z realizacją robót. Brak wskazanych dokumentów w zgłoszeniu będzie traktowany jak brak realizacji zadania i czynności odbiorowe nie zostaną rozpoczęte (będą miały wówczas zastosowanie zapisy dotyczące kar umownych),
- g) rozliczenie wykonania usług następować będzie każdorazowo po ich zakończeniu, na podstawie protokołu odbioru i wyceny sprawdzonego zakresu przez inspektora nadzoru.

4. Usługę należy wykonać w oparciu o:

- a) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów - § 2 ust. 1 pkt 9, § 3 ust. 1, 2 i 3,
- b) PN-EN 12101-3:2004 Systemy kontroli rozprzestrzeniania dymu i ciepła; Część 3: Wymagania techniczne dotyczące wentylatorów oddymiających, EN 12101-7 Systemy kontroli rozprzestrzeniania dymu i ciepła; Część 7: Wymagania techniczne dotyczące przewodów oddymiających, EN 12101-9 Systemy kontroli rozprzestrzeniania dymu i ciepła; Część 9: Wymagania techniczne dotyczące sterowania systemami odprowadzania dymu i ciepła,
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 (Dz. U. Nr 75 z 2002, poz. 690 z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- d) przepisy branżowe.

5. Szczegółowy zakres wykonania prac zawiera Zaprośenie do złożenia oferty, Informacje techniczne (Załącznik nr 3 do Zaprośenia) oraz Opis systemów oddymiania (Załącznik nr 4 do Zaprośenia). Dokumenty te wraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowią integralną część umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Okres obowiązywania umowy: **od 01.11.2023 r. do 31.12.2023 r.**
2. Za termin Wykonania przedmiotu umowy uważa się datę obustronnie podpisanego protokołu odbioru usługi (protokół zbiorczy całości zadania), o którym mowa w §6 ust. 2 umowy.

§ 3

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Ze strony Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy nadzoruje: **p., tel.:, adres e-mail:**
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy jest: **p., tel.:, adres e-mail:**
3. Osoba posiadająca właściwe uprawnienia*/świadectwa*/certyfikaty*/ autoryzacje uprawniające do serwisowania instalacji oddymiających i urządzeń przeciwpożarowych* lub uprawnienia do pełnienia czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej*: **p.**
* niepotrzebne zostanie skreślone
4. Osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej: **p.**
5. Osoba posiadająca uprawnienia do do prac na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu dla urządzeń instalacji i sieci elektroenergetycznych tj. uprawnienie typu "E": **p.**
6. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 2-4 wyżej wymaga pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia maksymalnego w wysokości (Zadanie 1): **zł brutto** (słownie: /100), w tym:
 - 1.1. **budynki użytkowe:**
 - a) Podziemny Pasaż Handlowy „A”:zł brutto
 - b) Podziemny Pasaż Handlowy „B”:zł brutto
 - c) ul. Wielkopolska 1A Warsztaty Terapii Zajęciowej:zł brutto
 - d) ul. 1 Maja 61 (Przedszkole Specjalne, MOK, Muzeum Dzwonków):zł brutto
 - e) ul. 1 Maja 55 budynek biurowy:zł brutto
 - 1.2. **budynki mieszkalne:**

- a) ul. Gagarina 108:zł brutto
b) ul. Gagarina 110:zł brutto
c) ul. Gagarina 112:zł brutto.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane naprawy lub wymiany urządzeń i elementów instalacji oddymiania (Zadanie 2) będzie rozliczane kosztorysem powykonawczym na podstawie stawki/ceny 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT:

1) stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i 8% podatkiem VAT w budynkach mieszkalnych: zł
(słownie:/100)

cena/stawka 1 rbg netto z narzutami: zł

2) stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i 23% podatkiem VAT w budynkach użytkowych: zł
(słownie:/100)

cena/stawka 1 rbg netto z narzutami: zł

2.1. Wartość maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie ZADANIA

2 wynosi: zł brutto (słownie:/100), w tym:

a) budynki użytkowe: zł brutto (słownie:/100),

b) budynki mieszkalne: zł brutto (słownie:/100),

c) budynek ul. 1 Maja 55: zł brutto (słownie:/100).

i nie może przekroczyć tej kwoty.

2.2. Zasady sporządzania wyceny:

1) Wycenę usługi należy sporządzać w oparciu o wskazane poniżej zasady:

- wartość roboczogodziny przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. "wartość roboczogodziny",
- wartość materiałów przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. "materiały",
- wartość sprzętu przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. "sprzęt",
- wycenę należy sporządzić w oparciu o dostępne katalogi typu KNR, KNNR, zakładowe, specjalistyczne, itd. oraz kalkulacje własne w przypadku braku odpowiednich norm,
- koszt sporządzenia protokołów, badań, pomiarów itp. należy wyliczać w oparciu o nakłady zawarte w katalogach; koszty te należy określić i uzgodnić z inspektorem nadzoru każdorazowo przed przystąpieniem do robót i wpisać w protokole przekazania robót lub w notatce.

2) Materiały:

- Jako podstawę do określenia wartości materiałów przyjmowane będą ceny określone jako średnie wraz z kosztami zakupu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych na dzień przekazania frontu robót) informatorach wydawnictwa "Sekocenbud" - informatory kwartalne, "Błyskawica" - informatory miesięczne,
- Do cen materiałów nie dolicza się wskaźnika narzutu zysku,
- Ceny materiałów zawarte w wydawnictwach "Sekocenbud" i „Błyskawica” są cenami netto,
- W przypadku konieczności użycia materiałów nie ujętych w informatorach, cena zostanie ustalona w oparciu o faktury zakupu netto powiększone o koszty zakupu z aktualnego miesięcznika Błyskawica”. Szacunkowa cena zostanie ustalona przed dokonaniem zakupu i wbudowaniem. Kopię faktury należy dołączyć do zgłoszenia zakończenia robót. Wykonawca wówczas jest zobowiązany do stosowania cen najniższych, uzyskanych w hurtowniach lub sklepach specjalistycznych.

3) Sprzęt:

- Jako podstawę do określenia wartości sprzętu przyjmowane będą ceny określone jako średnie ceny pracy sprzętu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych na dzień przekazania frontu robót) informatorach wydawnictwa "Sekocenbud" - informatory kwartalne i informatorach miesięcznych "Błyskawica",
- Do ceny sprzętu nie będą naliczane koszty pośrednie i zysk,
- Ceny pracy sprzętu zawarte w wydawnictwach „Sekocenbud” i "Błyskawica" są cenami netto.

4) Wartość roboczogodziny: na wartość roboczogodziny brutto składa się:

1. stawka robocizny kosztorysowej netto,
2. wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (naliczany będzie do R),
3. wskaźnik narzutu zysku (naliczany będzie do R + Kp),
4. podatek VAT, który będzie naliczany w zależności od rodzaju obiektu:
 - usługi wykonywane w budynkach mieszkalnych – 8%
 - usługi wykonywane w budynkach użytkowych – 23%

Podana cena roboczogodziny brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom stawki podatku VAT.

3. WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA MAKSYMALNEGO WYKONAWCY ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY W OKRESIE JEJ OBOWIĄZYWANIA WYNOŚI: ZŁ BRUTTO (słownie:/100),

tj. suma wynagrodzenia określonego w ust. 1 i ust. 2 pkt 2.1. wyżej.

4. Wysokość wynagrodzenia maksymalnego w niniejszej umowie została określona na podstawie oferty Wykonawcy.

5. Kwota maksymalna za Zadanie 1 określona w ust. 1 oraz ceny/stawki rbg za wykonanie Zadania 2 (ust. 2 pkt 1)-2)) wyżej nie będą podlegać waloryzacji oraz w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT pozostaną bez zmian.

6. Zamawiający zastrzega możliwość nie wykorzystania w całości wynagrodzenia określonego w ust. 1, ust. 2 pkt 2.1. wyżej.

7. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.

6 wyżej.

8. Wynagrodzenie za wykonaną usługę zostanie uregulowane z rachunku Zamawiającego **na rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:

8.1. Podstawą zapłaty za wykonany przedmiot umowy jest odebranie prac przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w §6 ust. 2 umowy oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8.2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8.3. Jeżeli faktura za wykonaną usługę zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury.

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 8 wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

11. Wykonawca oświadcza, iż zakup **podlega*/nie podlega*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

12. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój

Ul. 1 Maja 55

13. Klasyfikacja budżetowa:

Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania: zł brutto

13.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

14. Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY ORAZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do:

a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą cenową, umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz poleceniami Inspektora Nadzoru,

b) sporządzenia protokołów dla każdego obiektu odrębnie; w protokole należy wpisać podstawę prawną wykonania przeglądu instalacji i urządzeń przeciwpożarowych, a także należy wymienić urządzenia, które były kontrolowane oraz określić ich stan techniczny i poprawność działania.

c) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

d) używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług,

e) minimalizowania uszkodzeń w miejscu wykonywania usług/robót, a w razie powstania uszkodzeń do usunięcia ich skutków i przywrócenia stanu pierwotnego obiektu,

f) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy,

g) uporządkowania terenu objętego zakresem umowy po zakończeniu wykonywania zamówienia,

h) zgłaszania do odbioru wykonanych usług,

i) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Utylizacja materiałów pochodzących z realizacji prac należy do zakresu obowiązków Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonawca zobowiązany będzie do dysponowania sprzętem, narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wszystkie badania powinny być wykonywane urządzeniami posiadającymi aktualne świadectwa wzorcowania.

4. Przed przystąpieniem do wykonywania usługi w obiektach, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrócenia się do Zamawiającego o wydanie upoważnień osobom, które będą wykonywały usługę.

§ 6

ODBIÓR PRAC

1. **Odbiór prac w ramach Zadania 1** nastąpi po zakończeniu czynności konserwujących na danym obiekcie, złożeniu w siedzibie Zamawiającego zgłoszenia o zakończeniu czynności wraz z protokołami potwierdzającymi wykonanie czynności konserwacyjnych na każdy obiekt odrębnie oraz po spisaniu protokołu odbioru podpisanego przez obie strony. W protokołach należy wymienić wszystkie czynności, które zostały wykonane w ramach serwisowania instalacji.

1.1. Ww. dokumenty należy złożyć do dnia:

- 5-go dnia grudnia za miesiąc listopad,
- 29 grudnia za miesiąc grudzień.

2. Odbiór prac w ramach Zadania 2 nastąpi po złożeniu zgłoszenia wykonania danego zakresu zgodnie z protokołem przekazania.

2.1. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w sekretariacie Zamawiającego (przy ul. 1 Maja 55). Za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do Zamawiającego.

3. Odbiór prac zostanie przeprowadzony przez Inspektora Nadzoru w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia.

4. Do zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty związane z realizacją zamówienia w tym: deklaracje zgodności, certyfikaty, protokoły badań, dokumenty wskazane do dostarczenia przez inspektora nadzoru i inne wymagane odrębnymi przepisami. Brak jakiegokolwiek dokumentu w zgłoszeniu będzie traktowany jak brak realizacji zadania i czynności odbiorowe nie zostaną rozpoczęte (będą miały wówczas zastosowanie zapisy dotyczące kar umownych).

5. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy obciążając go kosztami dotychczasowych czynności.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 3 umowy;

b) za nienależyte wykonanie umowy w zakresie ZADANIA 1 – **5%** wynagrodzenia brutto dla danego budynku w danym roku obowiązywania umowy - za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy;

c) za zwłokę w dostarczeniu wymaganych dokumentów w zakresie Zadania 1 (§1 ust. 3 pkt 3.1. ppkt 2b)-c) umowy) - **5%** ryczałtowego wynagrodzenia brutto dla danego budynku za każdy dzień zwłoki:

d) za zwłokę w dostarczeniu wymaganych dokumentów w zakresie Zadania 2 (§1 ust. 3 pkt 3.2 ppkt 2f) umowy) - **5%** wynagrodzenia określonego kosztorysem powykonawczym za każdy dzień zwłoki:

e) za zwłokę w dostarczeniu protokołów z przeglądu instalacji wentylacji oddymiania zgodnie z ustawą Prawo budowlane art. 62 ust. 1 pkt 1 - **5%** ryczałtowego wynagrodzenia brutto dla danego budynku w danym roku obowiązywania umowy za każdy dzień zwłoki,

f) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie ZADANIA 1 – w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto dla danego budynku w danym roku obowiązywania umowy za każdy dzień zwłoki;

g) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie ZADANIA 2 – w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto za zleczone czynności za każdy dzień zwłoki. Wartość wynagrodzenia brutto liczona będzie na podstawie wartości kosztorysu powykonawczego.

2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej umowy. Dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot należnych z tytułów opisanych w ust. 1 wyżej bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w szczególności:

a) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

b) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;

c) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska;

d) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności oraz zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób niebudzący zastrzeżeń, potwierdzonych protokołarnie;

- e) istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - f) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia;
 - g) zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - h) zmniejszenia zakresu umowy w przypadku zmiany ilości budynków/obiektów określonych w Załącznikach 1A (Druk wyceny), związanych ze zbyciem lub wyłączeniem budynków z eksploatacji przez Zamawiającego, itp. W tym przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 - i) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
 - j) zmian osób, o których mowa w §3 ust. 3-5 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z wnioskiem o zmianę osób kopii stosownych uprawnień spełniających wymogi określone w Zaproszeniu do złożenia oferty nowych osób celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;
 - k) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego;
 - l) uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z ww. przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.
 - l) zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób niebudzący zastrzeżeń, potwierdzonych protokolarnie;
 - m) zmniejszenia ilości budynków/lokali określonych w niniejszej umowie. W tym przypadku maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie zmniejszone o wskazaną kwotę brutto dla danego budynku/lokalu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
2. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadkach określonych wyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.
- 2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą Inspektora ochrony danych jest Pan David Kowalski. Kontakt z Inspektorem i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m.in. w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja

podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;

- w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

- w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).

4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową (platformazakupowa.pl); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.

8) Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.

5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Opis systemów oddymiania

I. Przejście podziemne „A”:

Całe przejście podziemne ma kształt krzyża o ramionach nierównej długości, łączących się poprzez galerię środkową wybudowaną na planie ośmiokąta nierównoramiennego. Wentylacja oddymniająca pasażu podziemnego A realizowana jest poprzez cztery zespoły wywiewne, z których każdy obsługuje jeden segment pasażu. Zespoły te oparte są o wentylatory dachowe oddymiające firmy BSH, które posadowione są na cokołach w pobliżu wyjść. Wyrzut powietrza gorącego odbywa się pionowo górą. Przestrzeń oddymianą pasażu stanowi komunikacja. Wyciąg zadymionego powietrza odbywa się pod sufitem komunikacji kanałem z kratkami wentylacyjnymi 600 x 300 mm o rozstawie do 10 m. Nawiew powietrza kompensujący wyciąg odbywa się w centralnej części pasażu poprzez cztery kratki nawiewne usytuowane nad podłogą i skierowane w stronę czterech segmentów przejścia. Powietrze nawiewne zasysane jest czerpnią terenową zlokalizowaną w pasie zieleni pomiędzy jezdniami. W czerpni zlokalizowano wentylator osiowy. W razie wykrycia pożaru równocześnie włączają się wszystkie wentylatory wyciągowe oddymiające i wentylator nawiewny. Wyłącza się natomiast wentylacja bytowa. System oddymiania został zabudowany w roku 2011.

II. Przejście podziemne „B”:

Wentylacja oddymniająca pasażu B realizowana jest poprzez zespół wywiewny oparty o wentylatory dachowe oddymiające firmy BSH. Wentylator posadowiono na cokole w pobliżu wyjścia z pasażu. Wyrzut powietrza gorącego z wentylatora odbywać się będzie pionowo w górę. Przestrzeń oddymianą pasażu stanowi komunikacja. Wyciąg zadymionego powietrza odbywa się pod sufitem komunikacji kanałem z kratkami wentylacyjnymi o rozstawie do 10 m. Nawiew powietrza kompensujący wyciąg odbywa się poprzez kratkę nawiewną usytuowaną nad podłogą. Powietrze nawiewane zasysane jest czerpnią kolankową zlokalizowaną nad głównym wejściem do pasażu. Ruch powietrza wymusza wentylator. W razie wykrycia pożaru równocześnie włącza się wentylator wyciągowy oddymiający i wentylator nawiewny. Wyłącza się natomiast wentylacja bytowa. System oddymiania został zabudowany w roku 2011.

III. Budynki mieszkalne przy ul. Gagarina 108,110,112 - instalacja oddymiania klatek schodowych.

W klatce schodowej na ścianie stopnicy 3 piętra została zabudowana centrala oddymiająca modułowa 16A typ RZN 4416-M sterująca pracą kłapy dymnej. W centrali zabudowano dwa akumulatory 12V/12Ah. Na suficie klatki schodowej 3 piętra oraz na sufitach pozostałych kondygnacji klatki schodowej zabudowano czujki dymowe optyczne MPD 821. Obok Centrali oddymiania na 3 piętrze zabudowano przycisk oddymiania ze wskaźnikiem uszkodzenia oraz sygnalizatorem akustycznym typ RT 42 ST oraz przycisk przewietrzania SLT-42U-SD+PHZ28. Na pozostałych kondygnacjach zabudowano przyciski oddymiania z szybką i kluczem (polski) RT 42. Całość instalacji zaprojektowano na bazie produktów firmy D+H Polska sp z o.o. Instalację zasilającą siłowniki kłapy dymnej wykonano przewodami HDGszo 3x1,5 firmy Bitner o odporności ogniowej przynajmniej 90 min. Obwody łączące centralę oddymiania z przyciskami oddymiania i przewietrzania wykonano przewodem YnTKSYekw 7x2x0,8. Na dachu budynku zabudowano sygnalizator wiatrowo - deszczowy WRG 82. Sygnalizator połączono z centralą oddymiającą przewodem YnTKSYekw 2x2x0,8. Przewody ułożono pod tynkiem. W przypadku prowadzenia przewodów w szachcie kablowym lub na tynku zastosowano uchwyty metalowe.

Instalacje oddymiania zostały zabudowane w latach:

- ✓ 2013 - ul. Gagarina 108
- ✓ 2013 - ul. Gagarina 110
- ✓ 2012 - ul. Gagarina 112

IV. Warsztaty Terapii Zajęciowej ul. Wielkopolska 1A.

W roku 2017 wykonano oddymianie trzech klatek schodowych tj. w segmencie A (KA), w segmencie B (KB) i w segmencie C (KC)

Klatka schodowa KA

Powierzchnia rzutu poziomego klatki schodowej wynosi 16,0 m². Wymagana powierzchnia czynna oddymiania wynosi 5% z rzutu poziomego klatki schodowej, czyli 0,80 m². W związku z powyższym zabudowano klapę dymową o minimalnej powierzchni czynnej 0,80 m². W celu zapewnienia dopływu powietrza kompensacyjnego (napowietrzania) zamontowano automatycznie otwieranie drzwi wejściowe do budynku o powierzchni otworów

napowietrzających 1,56 m². Wymiar drzwi: 0,90 x 2,00 m. - powierzchnia napowietrzania większa od minimalnej wymaganej.

Drzwi wejściowe do budynku wyposażono w system certyfikowany kontroli dostępu współpracujący z urządzeniami przeciwpożarowymi sterowany poprzez centralkę oddymiania.

W skład systemu oddymiania klatki A wchodzi:

- 1) kłapa dymowa REWA, jednoskrzydłowa o podstawie prostej, wysokości 500 mm o wymiarach 1,00 x 1,20m, powierzchnia czynna 0,88 m²,
- 2) centrala sterowania oddymianiem POLON UCS 6000 2x4A – 1 szt.
- 3) przycisk ręcznego uruchamiania oddymiania PO-63 – 1 szt.
- 4) przycisk przewietrzania LT – 1 szt.
- 5) optyczna czujka dymu DOR-40 - 3 szt.
- 6) siłownik drzwiowy DDS54/500 - 1 kpl.
- 7) zwora elektromagnetyczna ZW 600 - 1kpl.
- 8) sygnalizator akustyczny SA-K5N - 1 szt.
- 9) czytnik kart PRT12EM-G - 2 kpl.
- 10) zasilacz buforowy liniowy Pulsar AWZ - 1szt.
- 11) akumulator 12V/ 1.2Ah - 1 szt.
- 12) przycisk wyjścia awaryjnego AST-EBGR2Z - 1 szt.

Drzwi wyjściowe z klatki KA dostosowano do sterowania przy pomocy siłowników oraz współpracy z systemem kontroli dostępu.

Klatka schodowa KB

Powierzchnia rzutu poziomego klatki schodowej wynosi 32,3 m². Wymagana powierzchnia czynna oddymiania wynosi 5% z rzutu poziomego klatki schodowej, czyli 1,62 m². W związku z powyższym zabudowano kłapę dymową o minimalnej powierzchni czynnej 1,67 m². Do oddymiania zastosowano certyfikowaną kłapę dymową firmy REWA o wymiarach 1,30 x 1,60 m, jednoskrzydłową o podstawie prostej, wysokości 500mm z owiewkami i dyszą kierującą o powierzchni czynnej równej 1,67 m². W celu zapewnienia dopływu powietrza kompensacyjnego (napowietrzania) zastosowano automatyczne otwieranie drzwi wejściowych do budynku. Wymagana powierzchnia otworów napowietrzających wynosi 2,7 m². Wymiar drzwi: 1,40 x 2,00 m. - powierzchnia napowietrzania większa od minimalnej wymaganej.

Drzwi wejściowe do budynku wyposażono w system certyfikowany kontroli dostępu współpracujący z urządzeniami przeciwpożarowymi sterowany poprzez centralkę oddymiania. Zastosowano sterowanie elektrozamykami drzwi zgodnie z częścią rysunkową.

W skład systemu oddymiania klatki B wchodzi:

- kłapa dymowa REWA, jednoskrzydłowa o podstawie prostej, wysokości 500 mm, kłapa wyposażona w dysze kierująca oraz owiewki o wymiarach 1,30 x 1,60m, powierzchnia czynna 1,67 m²,
- centrala sterowania oddymianiem POLON UCS 6000 2x4A – 1 szt.
- przycisk ręcznego uruchamiania oddymiania PO-63 – 1 szt.
- przycisk przewietrzania LT – 1 szt.
- optyczna czujka dymu DOR-40 - 4 szt.
- siłownik drzwiowy DDS54/500 - 1 kpl.
- zwora elektromagnetyczna ZW 600 - 1kpl.
- sygnalizator akustyczny SA-K5N - 1 szt.
- czytnik kart PRT12EM-G - 2 kpl.
- zasilacz buforowy liniowy Pulsar AWZ - 1szt.
- akumulator 12V/ 1.2Ah - 1 szt.
- przycisk wyjścia awaryjnego AST-EBGR2Z - 1 szt.
- elektrozamykacz S3-60 - 4 szt.

Drzwi wyjściowe z klatki KB dostosowano do sterowania przy pomocy siłowników oraz współpracy z systemem kontroli dostępu.

Klatka schodowa KC

Powierzchnia rzutu poziomego klatki schodowej w przestrzeni podsufitowej wynosi 21,2 m². Wymagana powierzchnia czynna oddymiania wynosi 5% z rzutu poziomego klatki schodowej, czyli 1,06 m². W związku z powyższym zabudowano kłapę dymową o minimalnej powierzchni czynnej 1,14 m². Zabudowano certyfikowaną kłapę dymową firmy REWA o wymiarach 1,00 x 1,40m, jednoskrzydłową o podstawie prostej, wysokości 750mm

z owiewkami i dysza kierującą, powierzchni czynnej równej 1,06 m². W celu zapewnienia dopływu powietrza kompensacyjnego (napowietrzania) zastosowano automatyczne otwieranie drzwi wejściowych do budynku. Wymagana powierzchnia otworów napowietrzających wynosi 1,8 m². Wymiar drzwi: 0,90 x 2,00 m. - powierzchnia napowietrzania większa od minimalnej wymaganej. Drzwi wejściowe do budynku wyposażono w system certyfikowany kontroli dostępu współpracujący z urządzeniami przeciwpożarowymi sterowany poprzez centralkę oddymiania.

W skład systemu oddymiania klatki B wchodzi:

- kłapa dymowa REWA, jednoskrzydłowa o podstawie prostej, wysokości 750 mm o wymiarach 1,00 x 1,40m, kłapa wyposażona w dysze kierująca oraz owiewki, powierzchnia czynna 1,14 m²,
- centrala sterowania oddymianiem POLON UCS 6000 2x4A – 1 szt.
- przycisk ręcznego uruchamiania oddymiania PO-63 – 1 szt.
- przycisk przewietrzania LT – 1 szt.
- optyczna czujka dymu DOR-40 - 2 szt.
- siłownik drzwiowy DDS54/500 - 1 kpl.
- zwora elektromagnetyczna ZW 600 - 1kpl.
- sygnalizator akustyczny SA-K5N - 1 szt.
- czytnik kart PRT12EM-G - 2 kpl.
- zasilacz buforowy liniowy Pulsar AWZ - 1szt.
- akumulator 12V/ 1.2Ah - 1 szt.
- przycisk wyjścia awaryjnego AST-EBGR2Z - 1 szt.

Drzwi wyjściowe z klatki KC dostosowano do sterowania przy pomocy siłowników oraz współpracy z systemem kontroli dostępu.

Charakterystyka pracy układów oddymiających. Warianty alarmowe.

W pracy układów oddymiających wyróżniamy dwa warianty alarmowe (uruchomienia):

Wariant 1 – automatyczne uruchomienie poprzez czujkę pożarową

Optyczna czujka dymu po wykryciu pożaru generuje sygnał do centrali oddymiania, która przekazuje sygnał do siłowników elektrycznych otwierających okna oddymiające dla klatek schodowych, przekazuje sygnał do KD w celu zwolnienia zwory, oraz uruchamia siłowniki drzwiowe. Dodatkowo w przypadku klatki KB następuje zwolnienie elektroztrzymaczy drzwi do szatni. W dalszej kolejności następuje uruchomienie sygnalizatorów akustycznych informujących użytkowników o wykryciu pożaru.

Wariant 2 – uruchomienie ręczne poprzez przycisk ręcznego uruchomienia oddymiania.

W przypadku zauważenia zjawisk pożarowych przez użytkowników obiektu istnieje możliwość ręcznego uruchomienia systemu oddymiania klatki schodowej. W przestrzeni klatek schodowych zostały zaprojektowane przyciski ręcznego uruchomienia oddymiania, którymi użytkownik załącza instalację oddymiania. Sterowania generowane przez centralki oddymiania są takie same jak w wariantcie 1.

Wariant przewietrzania – uruchamianie siłowników poprzez przycisk przewietrzania

W normalnych warunkach użytkownik ma możliwość całkowitego lub częściowego otwarcia okna poprzez przyciśnięcie przycisku przewietrzania. Siłownik uchyla wtedy okno tak długo jak długo trzymany jest przycisk. Funkcja ta ma umożliwić przewietrzenie klatki schodowej. Sygnalizator akustyczny, siłowniki drzwiowe nie są uruchamiane.

Zasilanie energetyczne systemów oddymiania

Zasilanie sieciowe centrali oddymiania z dedykowanego obwodu sprzed przeciwpożarowego wyłącznika prądu odpowiednio oznaczone kolorem czerwonym z napisem „ZASILANIE CENTRALI ODDYMIANIA” wykonane kablem HDGs 3x2,5. Obwód zabezpieczono wyłącznikiem nadprądowym CL6 B6. Zastosowano zasilanie rezerwowe.

Informacje techniczne zawarte są w dokumentacji elektronicznej.

V. 1 Maja 61 Przedszkole Specjalne, MOK, Muzeum Dzwonków.

System oddymiania uruchamiany jest przez centralkę Mercor MCR 9705. System składa się z dwóch czujek dymowych i dwóch kłap oddymiających.

Zamawiający nie dysponuje dokumentacją techniczną systemu oddymiania - załączono dokumentację fotograficzną.

VI. 1 Maja 55 Dyrekcja MZN.

Urządzenia, które składają się na System Sygnalizacji Pożaru

Urządzenie	Typ urządzenia	Ilość szt.
Centrala sygnalizacji pożaru	INIM SmartLight/S	1
Układ zasilania rezerwowego	Akumulator 12V/7Ah	2
Czujka multidetektorowa z sensorami dymu i ciepła	INIM ED300	4
Gniazdo czujki dymu i ciepła	INIM EB0010	4
Ręczny ostrzegacz pożarowy wewnętrzny	INIM EC0020	1
Ręczny ostrzegacz pożarowy zewnętrzny IP65	OP1-W01-A-01	1
Sygnalizator optyczno-akustyczny	ROLP/LX	2