Załącznik nr 5 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**1**

**Przedmiot Umowy i termin realizacji**

1. W wyniku dokonanego wyboru ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. - Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**Dostawa sprzętu, oprogramowania i usług w ramach projektu "Cyberbezpieczny Samorząd” - CZĘŚĆ NR …….**
2. **Zadanie jest dofinansowane w ramach Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1223/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024. Zadanie finansowane z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.**
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy określony w ust. 1 zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ z dnia …………………..r. wraz z jej zmianami (jeżeli dotyczy), ofertą z dnia …………….……., stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie: …. **dni licząc od dnia zawarcia umowy.**

**2**

**Dostawa Sprzętu**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy (urządzenia: nieużywane, nieregenerowane, kompletne, nie powystawowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w styczniu 2023 r.), wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych, nieobciążony jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, nieużywany w jakiejkolwiek formie, fabrycznie zapakowany oraz pochodzący z oficjalnego, legalnego, kanału sprzedaży producenta na rynek polski lub rynek Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
3. dostarczy oprogramowanie nowe, nieużywane, nieaktywowane wcześniej na innym urządzeniu, dostarczone w najnowszej stabilnej wersji pochodzącej z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta oprogramowania nieobciążone prawami na rzecz osób trzecich. Dostarczone oprogramowanie i wszelkie jego nośniki (o ile występują) musi być wolne od wad fizycznych i prawnych (jeśli dotyczy),
4. jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu zaoferowanego Sprzętu wraz   
   z dedykowanym oprogramowaniem;
5. w przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu, jakichkolwiek roszczeń osób trzecich z tytułu praw własności przemysłowej, praw autorskich lub praw pokrewnych związanych z przedmiotem Umowy, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca;
6. sprzęt spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie, został dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, jest zgodny ze stosownymi normami technicznymi, posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;
7. jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie Oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Sprzętu oraz Oprogramowania w powyższym zakresie.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że Dostawa Sprzętu zostanie zrealizowana na jego koszt oraz ryzyko związane transportem, ubezpieczeniem na czas transportu, rozładunkiem oraz wniesieniem Sprzętu, we wskazane przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Urzędu Gminy w Górowie Iławeckim przy ul. Kościuszki 17, 11-220 Górowo Iławeckie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu.
9. Wykonawca dostarczy Sprzęt w nienaruszonych, fabrycznych opakowaniach, zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu dokumentami gwarancyjnymi i wszelką inną dokumentacją techniczną związaną z dostarczanym Sprzętem (jeżeli takie dokumenty są wymagane). Zamawiający dopuszcza przekazanie dokumentów gwarancyjnych i wszelkiej innej dokumentacji technicznej związanej z dostarczanym Sprzętem w postaci papierowej lub elektronicznej lub za pośrednictwem sieci Internet najpóźniej w dniu Dostawy Sprzętu.
10. **Wraz z dostawą sprzętu Wykonawca dostarczy również: certyfikaty jakości, licencje (jeśli dotyczy).**
11. Zamawiający dokona sprawdzenia (ilościowo i jakościowo) dostarczonego przedmiotu umowy oraz podpisze protokół odbioru w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia w którym Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego.
12. Sprawdzenie przedmiotu umowy będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów i innych materiałów związanych ze Sprzętem, w języku polskim chyba, że dokumenty wystawione przez producenta Sprzętu nie są dostępne w języku polskim.
14. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości co do ilości, rodzaju lub jakości przedmiotu umowy, w szczególności jeżeli przedmiot umowy nie będzie zgodny z Załącznikiem nr 1 do umowy stanowiącym opis przedmiotu zamówienia, Zamawiający wskaże nieprawidłowości w protokole odbioru i wyznaczy termin ich usunięcia (**max. 5 dni roboczych**). W takim przypadku za datę wykonania umowy uważa się datę dostawy przedmiotu umowy bez stwierdzonych nieprawidłowości.
15. Po usunięciu nieprawidłowości Zamawiający ponownie dokona czynności odbioru zgodnie z procedurą powyżej.
16. Umowę uważa się za zrealizowaną w terminie pod warunkiem, że Odbiór jakościowy oraz wszystkich dokumentów związanych ze Sprzętem, w tym w szczególności dokument gwarancyjny producenta, nastąpił przed upływem terminu wskazanego w § 1 ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 9, oraz Wykonawca i Zamawiający podpisali Protokół Odbioru Końcowego zgodnie z procedurą powyżej.
17. Całość umowy/dostawy zostanie zrealizowana w budynku Urzędu Gminy w Górowie Iławeckim i będzie realizowana tylko pod nadzorem pracownika urzędu.
18. Umowę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą, gdy przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę   
    i przyjęty przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
19. Wykonawca odpowiada za całość przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem przedmiotu umowy przez Zamawiającego

**§ 3**

**Wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne   
   i wady prawne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z umową, niesprawne działanie poszczególnych dostarczonych elementów, brak kompatybilności między dostarczonym sprzętem.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne,   
   w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres zgodnie ze złożoną ofertą na dostarczony Sprzęt (zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia).
2. Jeżeli gwarancja producenta przewiduje dłuższy okres gwarancji niż określony w umowie wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dokumentu gwarancyjnego producenta.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy (bez zastrzeżeń). Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
4. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia lub wymiany na fabrycznie nowy w terminie 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o istnieniu wady.
5. W razie nie usunięcia wady w terminie Wykonawca zapłaci kary umowne określone w § 7 ust. 1 pkt. 4.
6. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
7. Naprawy wymagające transportu uszkodzonego Sprzętu do serwisu realizowane będą za pośrednictwem i na koszt Wykonawcy.
8. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie będą powodem dodatkowych opłat za transport i dojazd.
9. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w ust. 2 Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad lub usterki Sprzętu osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji.
10. W przypadku ponownego wystąpienia usterki lub awarii (tego samego rodzaju) Sprzętu, po wykonaniu trzech napraw, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny, fabrycznie nowy, w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia awarii.
11. Gwarancja zostaje każdorazowo przedłużona o okres dokonywania każdej naprawy wadliwego sprzętu.
12. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**5**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zrealizuje przy udziale podwykonawców: …………………………………….…………..
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonanych przez podwykonawców prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację prac powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
5. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawców, o których mowa w ust. 1 nastąpi dopiero po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia o rozliczeniu się z podwykonawcą.
6. Wykonawca składający fakturę za wykonane prace, które obejmują również swym zakresem prace wykonane przez podwykonawcę, wskaże należne wynagrodzenie podwykonawcy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z przedstawioną Ofertą w łącznej kwocie brutto ………………………………… zł (słownie: ………………………………………… złotych …./100) brutto
  2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.
  3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
  4. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
  6. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
  7. Faktura wystawiona będzie na: Gmina Górowo Iławeckie, ul. Kościuszki 17, 11-220 Górowo Iławeckie, NIP 7431863005.
  8. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wymienić nazwę sprzętu, ilość, cenę netto, cenę brutto, wartość i termin zapłaty zgodny z postanowieniami niniejszej umowy.
  9. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.
  10. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
  11. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. - Dz. U. 2024, poz. 361). Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
3. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1,
4. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego § 1 ust. 3,
5. za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych przy odbiorze lub wad ujawnionych w czasie gwarancji lub rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad na podstawie § 4 ust. 4.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1.
7. Postanowienia ust. 1 i 2 nie wyłączają prawa stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może być wyższa niż 40% kwoty wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 6 ust. 1 umowy.

**§ 8**

**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach dopuszczalnych zmian umowy o których mowa w art. 455 ust. 1,2,3,4 ustawy Pzp tj.:
2. niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu   
   o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych   
   i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
3. określają rodzaj i zakres zmian,
4. określają warunki wprowadzenia zmian,
5. nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;
6. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
7. jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych,   
   o których mowa w pkt 1, lub
8. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
9. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;
10. jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa - usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
11. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych,   
    w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
12. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
13. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
14. jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
15. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
16. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, zamawiający:
17. nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
18. po dokonaniu zmiany umowy zamieszcza ogłoszenie o zmianie umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

**4**. Jeżeli umowa zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości cen, dopuszczalną wartość zmiany ceny, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. c i pkt 4, lub dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, ustala się w oparciu o zmienioną cenę.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy   
   w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany terminu wykonania umowy   
   w przypadkach:
2. wystąpienia siły wyższej, dla potrzeb Umowy, „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, powodzie,
3. inne niezależne od Wykonawcy zdarzenia, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu (o ilość dni trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy),
4. skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy   
   w stosunku do treści oferty w przypadkach:
6. aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
7. zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
8. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych,
9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy   
   w stosunku do treści oferty w zakresie Podwykonawców w przypadku**:**
10. wprowadzenia Podwykonawcy,
11. zmiany Podwykonawcy,
12. rezygnacji Podwykonawcy,
13. zmiany wartości lub zakresu wykonywanego przez Podwykonawców,
14. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy   
    w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
15. sądowej waloryzacji zamówienia,
16. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, przy czym rezygnacja z części umowy nie może przekroczyć do 20% wartości umowy,
17. zmiany rozwiązań/parametrów technicznych lub technologicznych, które jednak spełnia wymagania SWZ i ma parametry identyczne lub lepsze od tych zaproponowanych w ofercie,
18. zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych.
19. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 5.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmian umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
21. Wniosek, o którym mowa w ust. 10 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
22. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 10, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym propozycji rozliczenia i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
23. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 12 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
24. W terminie do 10 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
25. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może Wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
26. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące  
    podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
27. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
28. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
29. danych teleadresowych,
30. danych rejestrowych,
31. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
32. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.

**9**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,
5. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. UE. L 2014.94.65 z dnia 28.03.2014 r.) , dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE (Dz. U. UE. L 2014.94.243 z dnia 28.03.2014 r.) i dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień za roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, zmieniająca dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. U. UE. L 2009.216.76 z dnia 20.08.2009 r.) , z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. Oprócz przyczyn wymienionych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całego majątkuWykonawcy,
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez podania uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
4. Wykonawca przerwał realizację zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę*,* iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy*.*

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od zaistnienia ww. okoliczności i powinno zawierać uzasadnienie.

**10**

**Przetwarzanie i ochrona danych osobowych**

1. Strony Umowy potwierdzają znajomość obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (t.j. Dz.Urz.UE.L Nr 119/1 ze zm.), zwanego „RODO”.
2. Relacja zachodząca między Zamawiającym, a Wykonawcą dla zawarcia, realizacji i rozliczenia niniejszej Umowy, to udostępnienie Wykonawcy danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego, a Zamawiającemu udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
4. Administratorem udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę przetwarzanych w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej Umowy jest Gmina Górowo Iławeckie, w imieniu której działa Wójt Gminy Górowo Iławeckie wykonujący prawem określone obowiązki przy pomocy Urzędu Gminy w Górowie Iławeckim.  Dane kontaktowe: ul. Kościuszki 17, 11-220 Górowo Iławeckie, tel. 89 761 13 22, e-mail: sekretariat@uggorowo.pl.
5. Udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę wymaganych w komparycji niniejszej Umowy oraz danych wymaganych do jej rozliczenia i wzajemnych kontaktów jest warunkiem koniecznym do jej zawarcia i wykonania.
6. Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z:
7. art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – *przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi* - w związku z m.in. realizacją zadań i postanowień określonych w Umowie o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1223/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 zawartej dnia 13-06-2024 pomiędzy Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą w Warszawie, a Gminą Górowo Iławeckie realizowanej w ramach programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027”, zwanego „FERC”, przyjętego decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej z dnia 18 listopada 2022 r., w związku z przepisami:

* ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz.U.2022.1079 ze zm.), zwanej “ustawą wdrożeniową”,
* ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2023.1270 ze zm.),
* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z 24.06.2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (t.j. Dz.U. UE. L.2021.231.159 ze sprost.), zwanego „rozporządzeniem ogólnym”;

1. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze* - w związku z m.in. przepisami:

* art. 71-79 i art. 308-309 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024.1320),
* art. 33 i 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2023.1270 ze zm.),
* art. 11b i art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2024.1465),
* art. 1, 4 i 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j.Dz.U.2022.902),
* art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020.164 ze zm.).

1. Odbiorcami udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę   
   (*z uwzględnieniem art. 86 RODO*) mogą być:
2. upoważnieni pracownicy Administratora Danych,
3. osoby wyznaczone do kontaktu, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy,
4. Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, które działa w imieniu Skarbu Państwa,
5. podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
6. podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Górowo Iławeckie lub/i z Urzędem Gminy Górowo Iławeckie.
7. Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały one zebrane, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie zgodnie z treścią art. 82 rozporządzenia ogólnego Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 oraz z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne.
8. Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.
9. Administrator danych nie zamierza przekazywać poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, ale należy uwzględnić jawność gospodarowania środkami publicznymi i postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co może skutkować przetwarzaniem tych danych poza ww. obszarem.
10. Osobom reprezentującym Wykonawcę przysługują prawa:
11. dostępu do danych, które dotyczą danej osoby oraz otrzymania ich kopii (zgodnie   
    z uwarunkowaniami określonymi w art. 15 RODO) ,
12. sprostowania (poprawiania) danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 16 RODO),
13. usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
14. do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
15. do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
16. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
17. wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO, t.j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
18. W sprawach z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@uggorowo.pl lub korespondencyjnie na adres: Urząd Gminy w Górowie Iławeckim, 11-220 Górowo Iławeckie, ul. Kościuszki 17.
19. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania treści ust. 3 osobom go reprezentującym, o których mowa w ust. 3, a których przetwarzanie dotyczy.
20. Administratorzy danych osobowych będący stronami umowy oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa (techniczne i organizacyjne) spełniające wymogi RODO i odpowiadają każdy we własnym zakresie za ewentualne nieuprawnione i niezgodne z ich przeznaczeniem wykorzystanie udostępnianych danych osobowych.

**§ 11.**

**Osoby do kontaktu**

1. Osobami wyznaczonymi przez Strony do współdziałania w wykonywaniu Umowy, w tym do podpisywania protokołów, są:
   1. w imieniu Zamawiającego:
2. **Krzysztof Barański - Inspektor**

**tel. 897610788, e-mail: k.baranski@uggorowo.pl**

* 1. w imieniu Wykonawcy:

1. ……………

tel. …………….., e-mail: …………………………

1. ………………..

tel. …………….., e-mail: …………………………

1. Zmiana osób lub danych osób, o których mowa w ust. 1 wymaga niezwłocznego poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych, o których mowa powyżej, informacje i oświadczenia wysłane na dane kontaktowe wskazane w ust. 1 uważa się za skutecznie doręczone Stronie.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących przedmiotu Umowy.
2. W przypadku sporu związanego z niniejszą umową, strony mogą skierować sprawę do rozwiązania polubownie.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w 3 egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

**Zamawiający Wykonawca**