**31 Baza Lotnictwa Taktycznego** Poznań, dnia 10 października 2024r**.**

**ul. Silniki 1**

**61– 325 POZNAŃ**

# Nr sprawy: 50/IX/24

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla postępowania pn:**

**„DOSTAWA MLEKA I PRZETWORÓW MLECZARSKICH”**

**prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej próg unijny określony na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320)**

 **ZATWIERDZAM**

 **DOWÓDCA**

 **31 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO**

 **…………………………………………………**

 **/-/ wz. płk Radosław ŚNIEGÓŁA**

 **Data: ……………r**

**Rozdział I. Zamawiający**

Zamawiający: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego, ul. Silniki 1 , 61-325 Poznań

Numer telefonu: +48 261 548 500, fax +48 261 548 555

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.31blt.wp.mil.pl](http://www.31blt.wp.mil.pl)

Adres poczty elektronicznej: 31blt.przetargi@ron.mil.pl

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30

REGON: 632431771, NIP: 777-00-04-575

**Rozdział II. Strona internetowa**

Zamawiający będzie prowadził korespondencję w zakresie obejmującym zmiany
i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod adresem strony internetowej wskazanej poniżej.

Adres platformy do obsługi prowadzonego postępowania:

 <https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt>

**Rozdział III. Tryb postępowania**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

**Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mleka i przetworów mleczarskich dla 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego.
2. Szczegółowy opis, obowiązujące dokumenty oraz wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust.2 ustawy Pzp przedmiotu zamówienia zawarte zostały w *Załączniku nr 7* – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załączniku nr 4 do SWZ – „Projekt umowy” do SWZ*.* Zakres zamówienia zawarty został w *Załączniku nr 1A* do SWZ - formularz cenowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Z uwagi na jednolity charakter dostaw, podzielenie zamówienia jest niecelowe, a nawet mogłoby powodować niekorzystne skutki dla Zamawiającego w postaci np. trudności koordynacji działań różnych Wykonawców, co może zagrozić właściwemu wykonaniu przedmiotu zamówienia, zwiększenia oferowanych cen, czy też niemożliwość rozstrzygnięcia postępowania z uwagi na fakt, że złożenie ofert na tak małe części zamówienia byłoby dla Wykonawców nieopłacalne. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje dostawę o jednorodnym charakterze. Brak podziału na części nie będzie miał wpływu na krąg Wykonawców. W przypadku podziału na części, jak i jego braku ofertę będzie mógł złożyć mały, średni i duży przedsiębiorca.
4. Wymagania dotyczące realizacji umowy, reklamacji, kar zawarte są w załączniku nr 4 do SWZ – Projekt umowy
5. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany w miejscu dostawy (magazyn służby żywnościowej, znajdujący się na terenie 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego, 61-325 Poznań, ul. Silniki 1) , przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego (magazynierzy), z udziałem Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela, w oparciu o fakturę i złożone zamówienie.
6. Dostawa towarów winna być realizowana sukcesywnie, w godz. od 0700 do 0900 trzy razy w tygodniu, tj. poniedziałek, środa, piątek zgodnie z obowiązującymi normami jakościowymi oraz procedurami systemu HACCP (wymaganiami – jakościowymi, transportowymi) oraz w opakowaniach wskazanych przez Zamawiającego w zał. nr 7 do SWZ oraz zał. nr 1 do umowy, pod rygorem odmowy jej przyjęcia na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający przewiduje prawo opcji, zgodnie z art. 441 ust.1 ustawy Pzp do wysokości 200% kwoty brutto umowy, polegające na zwiększeniu podstawowego zakresu dostaw. Warunki zastosowania opcji zawiera Projekt umowy – załącznik nr 4 do SWZ.
8. Klasyfikacja głównego przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

***15500000-3*** *– produkty mleczarskie*

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

**Rozdział V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych - dla zadania 1-2**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

Aktualny dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP:

1. Certyfikat systemu HACCP wdrożonego przez firmy posiadające akredytację i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie,

lub

1. Zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP.

Przedłożone zaświadczenie winno potwierdzać, że Wykonawca **wdrożył oraz stosuje** zasady systemu HACCP– Podstawa prawna: art. 59 i 73 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

1. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć **wraz z ofertą**.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia.

**Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia: 11 miesięcy**

**Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji dostaw: .12.2024 r.**

W przypadku przedłużającej się procedury przetargowej – realizacja dostaw rozpocznie się od dnia zawarcia umowy.

Termin wykonania umowy w zakresie realizacji opcji zgodnie z §2 ust. 1 projektu umowy – wg zał. nr 4 do SWZ.

**Rozdział VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę**

Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-258) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-189-a) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-228), [art. 250a](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/sport-17631344/art-250-a) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/sport-17631344/art-46) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/refundacja-lekow-srodkow-spozywczych-specjalnego-przeznaczenia-17712396/art-54) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn.zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-165-a) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-299) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-115) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/skutki-powierzania-wykonywania-pracy-cudzoziemcom-przebywajacym-17896506/art-9) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-296) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-286) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/kodeks-karny-16798683/art-270) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
	1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
	2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
	3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
	4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
	5. zreorganizował personel,
	6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
	7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
	8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
6. w art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;
7. w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507).

**Rozdział VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

nie podlegają wykluczeniu;

spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego:

* 1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

 *Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.*

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

 *Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.*

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej: *Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.*
2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej

*Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.*

**Rozdział IX. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych**

1. Podmiotowe środki dowodowe **składane będą na wezwanie Zamawiającego, przez tego wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**.
	1. Zamawiający wyznaczy termin złożenia podmiotowych środków dowodowych nie krótszy niż 10 dni.
	2. Podmiotowe środki dowodowe muszą być **aktualne na dzień ich złożenia.**
2. Zamawiający będzie żądał złożenia **JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na dzień składania ofert** wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona – sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ.

Sporządzony, dokument należy podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

*Dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowania.*

**UWAGA**

Zamawiający informuje, iż w części IV JEDZ Kryteria kwalifikacji dopuszcza złożenie przez Wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawartego w pkt. α.

Po dokonaniu oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych,

* 1. **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**
		1. **INFORMACJA Z KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO** w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej prawomocnego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

* + 1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**
		w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.
1. **OŚWIADCZENIA** wykonawcy o aktualności informacji zawartych **w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
	* 1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
		2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących prawomocnego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
		3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
		4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

 zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ.

**2.1.4.** **OŚWIADCZENIE** wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o** szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, które Zamawiający przewidział w rozdz. VII pkt. 5 SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ.

1. Zamawiający, zgodnie z procedurą opisaną w art. 139 ustawy Pzp **przewiduje odwróconą kolejność oceny** - najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**W związku z powyższym Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**. **Zamawiający będzie wymagał złożenia tego oświadczenia wyłącznie przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

Pod adresem <http://espd.uzp.gov.pl> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD) w formacie .pdf, .xml.

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać >„język polski”, a potem zaznaczyć > „Jestem wykonawcą”.

Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD do wypełnienia JEDZ lub z wersji edytowalnej formularza załączonego do SWZ (załącznik nr 2 do SWZ).

Po sporządzeniu Jednolitego Dokumentu należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie pdf lub rozszerzeniu xlm, przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczenia woli. Zaleca się podpisanie w formacie pdf.

Instrukcja obsługi Elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD (eESPD) dostępna jest pod adresem internetowym <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>

Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym: https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0026/53468/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.pdf

Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

1. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa
w pkt 2, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokumenty** **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w pkt. 2.1, składa każdy z wykonawców.**
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2.1 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

**Rozdział X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym,
a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem systemu **platformazakupowa.pl,** przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem ***„Formularza składania oferty”*** dostępnego na **www.platformazakupowa.pl** w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SWZ, natomiast:

- przesyłanie Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłanie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłanie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, ustawy Pzp podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłanie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłanie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

- przesłanie odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- przesyłanie wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłanie odwołania/inne

odbywa się za pomocą formularza *„****Wyślij wiadomość”.***

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści SWZ**.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na odpowiednio 14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: 31blt.przetargi@ron.mil.pl (***nie dotyczy składania i zmiany oferty***). Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego [**www.31blt.wp.mil.pl**](http://www.31blt.wp.mil.pl) **w zakładce BIP – Ogłoszenia – Platforma zakupowa** lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil na stronie operatora [**https://platformazakupowa.pl/pn/31\_blt**](https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt)**.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca składający ofertę powinien jednorazowo wgrać wszystkie pliki. Nie należy wgrywać załączników pojedynczo. Maksymalna wielkość pojedynczego załączonego pliku - 150 MB. Dopuszczalna ilość plików – 10.
5. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne
z rozporządzeniem RadyMinistrów z dnia 21.05.2024r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 773).*

Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf oraz w celu ewentualnej kompresji danych, formaty .zip,.7Z. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

**Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

 **Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym**.

1. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
2. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
3. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.**
6. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**Rozdział XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Rozdział XII. Wskazanie osób do komunikowania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami w sprawach dotyczących procedury prowadzonego postępowania jest:

p. Marta MURACZEWSKA

mail: 31blt.przetargi@ron.mil.pl,

nr tel. 261 547 611

**Rozdział XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany terminem złożonej oferty do dnia **09.02.2025**r. tj. nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty po upływie terminu związania ofertą, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie wyrazi pisemną zgodę na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

**Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. **Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:**
2. **Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej**.

Oferta pod rygorem nieważności winna być sporządzona w języku polskim wpostaci elektronicznej **i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym** *(w rozumieniu art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE)* **przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie gospodarczym, zgodnie z danymi rejestracyjnymi oraz wymogami ustawowymi lub przez ustanowionego pełnomocnika.

1. Jeśli oferta będzie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez pełnomocnika, należy do oferty **załączyć pełnomocnictwo** udzielone również z zachowaniem formy elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
2. Wykonawcy składający **ofertę wspólną** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy składający ofertą wspólną **wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo** udzielone z zachowaniem formy elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio *wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach*, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
	2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz. Elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 6-8, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SWZ, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wzory te stanowią minimalny katalog wymaganych informacji – wykonawca winien podać wszystkie niezbędne informacje pozwalające na ocenę jego oferty.
10. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza, pominąć lub wykreślić.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, **Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r.; poz. 1233), jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie przekazania informacji zastrzec, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z jej definicją w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r. poz. 1233)oraz, że nie mogą być udostępniane, a w złożonym zastrzeżeniu wykazać w szczególności, iż:
	1. zastrzeżone informacje posiadają dla niego wartość gospodarczą (techniczną, technologiczną, organizacyjną inną),
	2. podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone na Platformie zakupowej w specjalnie do tego przygotowanej sekcji, w osobnym pliku. Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa został określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.*
14. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
15. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone na Platformie zakupowej w specjalnie do tego przygotowanej sekcji.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. **ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

**Oferta musi zawierać:**

1. **FORMULARZ OFERTOWY** – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. **FORMULARZ CENOWY** – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1a** do SWZ.

**Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

1. **PEŁNOMOCNICTWO LUB INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY UMOCOWANIE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY**, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów potwierdzających uprawnienie do występowania w obrocie prawnym.

Przepis ust 1 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego*.*

1. ***PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE*** - Aktualny dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP zgodnie z rozdz. V pkt 1 SWZ.

**Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. **Sposób składania ofert:**
	1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **„Formularza składania oferty”** dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SWZ.
	2. Sposób składania oferty, jej wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: ***SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH****: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL).*
	3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń.
	4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
	5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
	6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformazakupowa.pl, a w przypadku awarii - za pomocą poczty elektronicznej: 31blt.przetargi@ron.mil.pl.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r.; poz. 2452)

* 1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
1. **Termin składania ofert:**
	1. **Ofertę o treści zgodnej z niniejszą SWZ** **należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie** do dnia **12.11.2024r., godz. 09:00**
	2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**Rozdział XVI. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.11.2024r.**, o godzinie **09:05.**
2. Zamawiający **przed otwarciem ofert,** udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
4. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
5. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert
w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o awarii systemu na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. [www.31blt.wp.mil.pl](http://www.31blt.wp.mil.pl) (zakładka BIP: Ogłoszenia, Zamówienia) a w przypadku awarii sieci internetowej informacje będzie można uzyskać pod nr telefonu 261 547 143 lub 261 547 611.

**Rozdział XVII. Sposób obliczenie ceny**

Cena oferty musi być podana w PLN wraz z należnym podatkiem VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

Zamawiający przewiduje zmianę ceny umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.

Cena brutto towarów to wartość sprzedaży towarów wraz z kwotą obowiązującego podatku VAT.

Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, w przypadku wyliczanie współczynnika korygującego wartość należy ograniczyć do czterech miejsc po przecinku.

Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Cena brutto podana w Formularzu ofertowym, stanowiła będzie podstawę oceny i porównania ofert. Każda pozycja wskazana w formularzu cenowym musi być wyceniona, nie dopuszcza się wartości towaru 0,00 zł ani miejsc pustych. W takim przypadku oferta zostanie odrzucona na podst. art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SWZ) oraz w formularzu cenowym dla odpowiedniej części (zał. nr 1a do SWZ).

Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024r. poz. 361 z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024r. poz.3612 z późn.zm.).

12. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w Formularzu ofertowym – (**załączniku nr 1 do SWZ**). Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

13. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walucie obcej.

**Rozdział XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najniższą cenę, przy ocenie ofert ważnych i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium – ceny.
2. Przedmiot umowy został opisany w sposób precyzyjny, jednoznaczny i wyczerpujący w formularzu cenowym - załączniku nr 1A do SWZ, przedmiotem zamówienia jest dostawa standardowa, prosta, dlatego jedynym czynnikiem różniącym oferty Wykonawców będzie cena.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za

najkorzystniejszą, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu, zgodnie z przepisami ustawy Pzp. Zawiadomienie to zostanie przesłane na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie wykonawcy.
2. Z wybranym wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia,
w terminie określonym w art. 264 ustawy Pzp, tj. w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przewidzianych ustawowych okoliczności do możliwości skrócenia tego terminu.
3. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sposób podany w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa, termin na rozliczenia i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem umowy, wybrany wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

**Rozdział XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w **Załączniku nr 4 do SWZ.**

**Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**Rozdział XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XXIII. Pozostałe informacje**

Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

**Rozdział XXIV. Informacje o charakterze dodatkowym PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016.119.1), dalej „RODO”, informuję, że:
	1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – 31 Baza Lotnictwa Taktycznego, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, pełnomocnika wykonawcy członka organu zarządzającego wykonawcy, osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
	2. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
		1. Urząd Zamówień Publicznych [ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP] – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli;
		2. Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO] – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej.
2. Inspektorem ochrony danych (IOD) w 31 BLT ul. Silniki 1, 61-325 Poznań jest Pan Krzysztof LUDERA adres e-mail: 31blt.daneosobowe@ron.mil.pl telefon: 261 548 738
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer ZP 50/IX/21 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz wykonania umowy – w kategorii dane zwykłe/dane wrażliwe, o których mowa w art. 9 i/lub art. 10 RODO
4. Do przetwarzania danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie administratora danych. Osoby takie są ponadto zobowiązane do zachowania tych danych w poufności.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ich ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej. Po upływie terminu na skorzystanie ze środków ochrony prawnej albo w przypadku, gdy o dostęp do dokumentów zawierających te dane ubiegają się podmioty, którym nie przysługuje prawo do korzystania ze środków ochrony prawnej, Zamawiający będzie udostępniał dane osobowe zawarte w ww. dokumentach po ich odpowiednim pseudonimowaniu.
7. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny z wyłączeniem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe będą/nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Posiada Pani/Pan, na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	1. Jeżeli podanie informacji o Pani/Pana danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Pani/Pana żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
	2. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

* 1. Realizacja tego prawa nie może prowadzić do zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, zmiany postanowień umowy ani nie może naruszać integralności protokołu i załączników do niego.
	2. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego
	3. w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;

* 1. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
	2. Wystąpienie z ww. żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
	3. W przypadku ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Zamawiający będzie udostępniał protokół postępowania tylko w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
	4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
1. Nie przysługuje Pani/Panu – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO

– prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa
w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora/Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.

**Rozdział XXV. Dokumenty zamówienia**

1. SWZ
2. Załączniki do SWZ:
	1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – Formularz cenowy

* 1. Załącznik nr 2 – Oświadczenie własne wykonawcy - Jednolity Europejski
	 Dokument Zamówienia (JEDZ)
	2. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub

 przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* 1. Załącznik nr 4 - Wzór umowy
	2. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ
	3. Załącznik nr 6 - Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp
	4. Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| ZAMAWIAJĄCY**: 31 BAZA LOTNICTWA TAKTYCZNEGO UL. SILNIKI 1 , 61-325 POZNAŃ**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie nieograniczonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2024 r poz. 1320) – Prawo zamówień publicznych, **DOSTAWA MLEKA I PRZETWORÓW MLECZARSKICH**nr sprawy ZP 50/IX/24 |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę |  |
| Nazwa: |  |
| Siedziba: |  |
| Województwo: |  |
| NIP lub REGON: |  |
| Adres poczty elektronicznej: |  |
| Numer telefonu/ fax: |  |
| Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: |  |

 |
| 1. **OFERUJEMY WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CENA brutto |  | zł |

**Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy** **Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji dostaw: 01.12.2024 r.**W przypadku przedłużającej się procedury przetargowej – realizacja dostaw rozpocznie się od dnia zawarcia umowy.Termin wykonania umowy w zakresie realizacji opcji zgodnie z §2 ust.1 umowy – wg zał. nr 4 do SWZ. |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ, formularzu ofertowym oraz projekcie umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze zmianami oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji warunków zamówienia
6. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
	* + 1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
			2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji

umowy jest:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| e-mail |  |
| Tel./fax |  |

 |
| E.

|  |  |
| --- | --- |
| Oświadczam, że część zamówienia, tj |  |
|  | *(należy podać dane proponowanych podwykonawców o ile są znani w momencie składania ofert)* |
| powierzę podwykonawcy  |  |

 |
| F.Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):[ ]  wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.[ ]  wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek |
| podatkowy u Zamawiającego to  |  | zł netto,  |
| stawka podatku od towaru i usług która ma zastosowanie to |  |

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwego □ przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. |
| 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oświadczam, że akceptuję treść klauzuli RODO wg zał. nr 5 do SWZ |
| 1. **OŚWIADCZAMY, ŻE WYKONAWCA JEST:**

[ ]  **mikroprzedsiębiorstwem**\* (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)*[ ]  **małym**\* (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)*[ ]  **średnim przedsiębiorstwem**\* (*przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi* przedsiębiorstwami *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)*[ ]  ***jednoosobowa działalność gospodarcza\****[ ]  ***osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\****[ ]  ***inny rodzaj\*****\* Należy zaznaczyć właściwe* |
| Niniejszy dokument należy opatrzyć **kwalifikowanym** podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. |

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów**

dotyczy postępowania na:

**DOSTAWA MLEKA I PRZETWORÓW MLECZARSKICH**

**ZP 50/IX/24**

Nazwa Wykonawcy ...................................................................................................................

Adres Wykonawcy ...................................................................................................................

1. Oświadczam, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*

LUB

1. Oświadczam, że **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu\*

 LUB

1. **Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2024 poz. 275 z późn. zm.)\*

**UWAGA: NALEŻY WYBRAC ODPOWIEDNI WARIANT**

**(\* pozostałe, które nie dotyczą proszę USUNĄĆ)**

1. *Oświadczenie składane jest na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.*
2. *Sposób sporządzenia, podpisania i złożenia podmiotowych środków dowodowych został wskazany w SWZ.*

Niniejszy dokument należy opatrzyć **kwalifikowanym** podpisem elektronicznym.

**Uwaga**! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty

Załącznik nr 4 do SWZ

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu………………..….. roku pomiędzy:

**31.BAZĄ LOTNICTWA TAKTYCZNEGO, 61-325 Poznań - Krzesiny ul. Silniki 1**

REGON: 632431771, NIP: 777 – 00 – 04 – 575

zwanym w dalszej treści umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**

reprezentowanym przez:

1.…………………………………………………………….. - **Dowódca**

a

…………………………………………………………………………………………………

REGON: ………………………………., NIP:……………………………..……………..,

zwanym w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”**

reprezentowanym przez:

…………………………… - ……………………………..

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie ustawą z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę mleka i przetworów mleczarskich** będących przedmiotem zamówienia w postępowaniu **ZP 50/XI/23** na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Przedmiot zamówienia będzie wytworzony i dostarczony zgodnie z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do umowy tj. opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia pochodzący z bieżącej produkcji, którego termin przydatności do spożycia określa załącznik nr 1 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia.
4. Dostarczony towar powinien spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego, zawarte m. in. w poniższych aktach prawnych:
5. Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tj. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448),
6. Ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego tj. (Dz. U. z 2023 r. poz. 872),
7. Ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych tj. (Dz. U. z 2023r. poz. 1980 z późn. zm.),
8. Ustawie z dnia 7 maja 2009 r. o towarach paczkowanych tj. (Dz. U. z 2022 poz. 2255),
9. Rozporządzeniu (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności,
10. Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 2073/2005 z dnia 15 listopada 2005 r. w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych,
11. Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/915 z dnia 25 kwietnia 2023r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych poziomów niektórych zanieczyszczeń w żywności oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1881/2006,
12. Rozporządzeniu (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych,
13. Rozporządzeniu (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG,
14. Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych tj. (Dz. U. 2015 poz. 29 z późn.zm),
15. Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 232, poz. 1525 z późn. zm.),
16. Rozporządzeniu (WE) Nr 1169/2011 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 października 2011 r., w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.
17. Zakazuje się stosowania opakowań zastępczych na produkty żywnościowe.
18. Zamawiający upoważnia do kontaktowania się z Wykonawcą w zakresie realizacji umowy osobę: …………………………. tel. ………………..

…………………………………. tel. ……………………..

Osoby te są odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za koordynację realizacji zamówień, reklamacji, dokumentów i innych postanowień związanych z dostawami. W zakresie składania zamówień upoważnia osoby:

…………………………… tel. …………………

…………………………… tel. ………………………

1. Dane kontaktowe Wykonawcy:

Fax korespondencyjny: ………………….

Osoba odpowiedzialna za realizację dostaw oraz reklamacje: …………………………… Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację dostaw oraz reklamacje: tel./fax. ……………………..…

Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji): …………………………….………………………………………………

**§2**

**PRAWO OPCJI**

* + - 1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje opcję zgodnie z zapisem art. 441 ustawy Pzp, do wysokości nie przekraczającej 200 % **kwoty brutto, w zakresie asortymentu oraz z zastosowaniem cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym** (stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy**), z terminem realizacji** do dnia **30.11.2025r**. polegającą na zwiększeniu podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia opcjonalnego w terminie do dwóch dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego (zamówienie może być złożone do 28.11.2025 r.).

3. Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Realizowanie opcji będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę w formularzu cenowym (dla zamówienia podstawowego).

1. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za dostawy w ramach prawa opcji.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego
3. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o uruchomieniu prawa opcji. Termin realizacji opcji może wykraczać poza termin realizacji zamówienia podstawowego umowy.

**§ 3.**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

* + - 1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 przysługuje zapłata na ogólną kwotę brutto: ………………… zł.
			2. Cena dostawy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją i jest stała przez okres obowiązywania umowy.
			3. Rozpoczęcie realizacji umowy w 2025 roku jej obowiązywania  nastąpi pod warunkiem nie dokonania zmiany zatwierdzonym projekcie planu finansowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany realizacja umowy nastąpi w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.
			4. Realizacja umowy w kolejnych latach wymaga pisemnego potwierdzenia tego faktu przez Zamawiającego, w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego. Warunkiem potwierdzenia jest przydzielenie Zamawiającemu w planie finansowym na rok następny środków zapewniających realizację zadań stanowiących przedmiot umowy.
			5. W razie nie przyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w kolejnym roku lub ograniczenia wysokości tych środków realizacja umowy i jej zakres ustalana będzie w formie aneksu do umowy.
			6. W razie nie ziszczenia się warunku, o którym mowa w pkt. 3-5, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego.

**§ 4.**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie przez 12 miesięcy **począwszy od ……………… r.** na podstawie składanych zamówień na 2 dni przed dostawą.
2. Dostawy towarów winny być realizowane **trzy razy w tygodniu** tj.: poniedziałek, środa, piątek w godz. od 07.00 do 09.00 zgodnie z obowiązującymi normami jakościowymi oraz procedurami systemu HACCP (wymaganiami – jakościowymi, transportowymi) oraz w opakowaniach wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 umowy, pod rygorem odmowy jej przyjęcia. W przypadku, gdy określony dzień dostawy przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, dostawę należy zrealizować w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy lub w innym terminie uzgodnionym w formie pisemnej pomiędzy Wykonawcą a przedstawicielem Zamawiającego.
3. Zamówienia będą składane bezpośrednio do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamówienia:
5. będą składane, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem w formie faksu na numer Wykonawcy lub e-mail: ………………………..
6. w zamówieniach przedstawiciel Zamawiającego określi w sposób zgodny z warunkami umowy: asortyment środków spożywczych, ilości wraz z jednostką miary, wielkość opakowania jednostkowego oraz wymagany dzień i godzinę dostawy z zastrzeżeniem pkt. 1) i ust. 5 umowy oraz treści Załącznika nr 1 umowy.
7. Strony dopuszczają możliwość złożenia korekty zamówienia bieżącego (zwiększenia
i zmniejszenia), o którym mowa w ust. 3 powyżej. Korekta zamówienia może być dokonana przez przedstawiciela Zamawiającego. Korekta winna być przekazana Wykonawcy e-mailem lub faksem, nie później niż do godziny 9.00 dnia poprzedzającego wymaganą datę dostawy.

**§ 5.**

**SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIÓR DOSTAWY**

1. Dostawa towaru będzie wykonana ubezpieczonym i specjalistycznym transportem przez Wykonawcę lub inny podmiot np. przewoźnika, na koszt Wykonawcy do magazynu żywnościowego lub na stołówkę wojskową budynek nr 15 w siedzibie Zamawiającego, znajdujące się w: 31 Bazie Lotnictwa Taktycznego, 61-325 Poznań – Krzesiny, ul. Silniki 1 i jego ryzyko.
2. Rozładunek towarów organizuje i realizuje na własny koszt, we własnym zakresie na swoją odpowiedzialność Wykonawca.
3. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany w miejscu dostawy, przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego (magazynierzy), z udziałem Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela, w oparciu o fakturę i złożone zamówienie.
4. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone w rozdziale IV Załącznika nr II Rozporządzenia (WE)Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych, w związku z ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023r., poz. 1448).
5. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu ponosząc całkowitą odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia, itp. powstałe w czasie transportu) za dostawę towaru i jego jakość do czasu formalnego przyjęcia przez stronę Zamawiającego zgodnie z ust. 3 powyżej.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że produkty spożywcze dostarczane w ramach umowy są wolne od wad jakościowych i ilościowych.

**§ 6.**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Dostawa towarów objętych niniejszą umową będzie opłacona wg ilości odebranego towaru przez przedstawiciela Zamawiającego (magazynier) z magazynu 31 BLT.
2. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej zgodnie z uwarunkowaniami i cenami jednostkowymi określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć cztery egzemplarze faktur, w tym :
4. Dowód dostawy „wydanie zewnętrzne” (WZ) do każdej partii wysyłanego towaru,
5. Egz. nr 1 oryginał oraz 2, 3 i 4 (tj. 3 kopie faktur) – otrzymuje przy dostawie przedstawiciel Zamawiającego.
6. Na fakturze Wykonawca wymieni dostarczony asortyment środków spożywczych, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość netto i wartość brutto oraz miejsce odbioru towaru.
7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do pisemnej informacji dotyczącej daty przydatności do spożycia oraz alergenów występujących w ramach środków spożywczych objętych dostawą, stanowiącej załącznik do faktury.
8. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią umowy i wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, określonych w ust. 3, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.
9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
10. Dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy przez Wykonawcę o wymaganiach zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do umowy;
11. Posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zgodnie z treścią załącznika nr 1 umowy;
12. Realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza wartość umowy określoną w §3ust.1. W przypadku przekroczenia ilości i wartości dostaw oraz zmiany asortymentu Zamawiający odmówi dokonania z tego tytułu zapłaty.
13. W przypadku dostarczania przez Wykonawcę towaru w zbiorczych opakowaniach zwrotnych Zamawiający dokonuje zwrotu niniejszych opakowań przy następnej dostawie. Rozliczenie zbiorczych opakowań zwrotnych polega na wpisie dostarczanych/zwracanych ilości przez Zamawiającego. Wpis dokonuje się w dowodach dostaw (WZ).
14. Częstotliwość wystawiania faktur – co pięć dni. Zamawiający wymaga, aby ostatnia faktura za listopad 2024 r. była dostarczona do Zamawiającego najpóźniej do 15 grudnia 2024 r.
15. W sytuacji ograniczenia wysokości środków w projekcie lub w planie finansowym na realizację tych zadań, umowa wygasa, a Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu.
16. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn.zm.) o podatku od towarów i usług.
17. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (Dz. U. 2023 poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
18. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
19. Jeżeli przedmiot umowy nie został zawarty w zał. nr 15 o którym mowa w ust. 11, zapisy ust. 11 - 13 nie znajdują zastosowania.

**§ 7.**

**UWARUNKOWANIA SPECYFIKACJI DOSTAW PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ZMIANY UMOWY**

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy o których mowa w art. 454 Ustawy.
2. Zmiany nie mogą powodować negatywnych skutków finansowych, jakościowych ani organizacyjnych dla Zamawiającego.
3. Zakres przewidywanych istotnych zmian umowy oraz warunki tych zmian:
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przedmiocie zmniejszenia ilości (z ogólnej ilości zawartej w umowie do 50%) i proporcjonalnie wartości przedmiotu zamówienia w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. restrukturyzacja sił zbrojnych, zmniejszenie stanów osobowych, odwołania szkoleń i ćwiczeń). Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw przewidzianych w umowie.

O zaistnieniu przyczyn powodujących konieczność zmian jak wyżej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie z jednoczesnym przesłaniem projektu zmian do umowy w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu wyżej określonych przyczyn.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (*np.: osiągnięcia przez jednostkę gotowości do podjęcia działań, szkolenia rezerw osobowych, poligonów, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia żołnierzy lub innych zadań postawionych Zamawiającemu przez organa władzy państwowej, itp.)* Wykonawca zagwarantuje realizacje dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz miejscach (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen jednostkowych netto zawartych w niniejszej umowie. Zmiany te następować będą w ramach ustalonej łącznej wartości umowy.

O zaistnieniu przyczyn powodujących konieczność zmian jak wyżej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie w terminie do 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu wyżej określonych przyczyn. Zmiana nie wymaga aneksu a jedynie pisemnego powiadomienia ze strony Zamawiającego wraz z określeniem podstawy zmian, czasu w jakim będą obowiązywały, miejsc dostaw i szacowanych ilości do realizacji w tym czasie. Wykonawca zrealizuje złożone zamówienie zgodnie z § 4 umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wartości umowy ze względu na zmianę ustawowej stawki podatku VAT. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy będzie automatycznie wypłacone według nowej stawki VAT.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych (zwiększenia i zmniejszenia) zamawianych towarów określonych w zał. nr 2 z zastrzeżeniem, że łączna kwota zamówienia w ramach realizacji umowy nie przekroczy kwoty maksymalnej określonej w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przedmiotu umowy w razie zaistnienia w trakcie realizacji Umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty i były one niezależne od niego (np. zaprzestanie produkcji danego produktu itp.), co skutkowałoby brakiem możliwości dalszej realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania Zamawiającemu produktu równoważnego, tj. o co najmniej takich samych cechach, co dany produkt określony w załączniku nr 2. Wykonawca rozpocznie dostawy nowego produktu pod warunkiem zmiany Umowy, na niezmienionych zasadach oraz bez podwyższenia cen jednostkowych brutto;
5. Zmiany i/lub ustalenia nowych miejsc dostaw Produktów ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego. Skorzystanie przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia nie będzie prowadziło do zmiany cen jednostkowych brutto określonych w Umowie. Zmiana ta będzie dokonana w formie jednostronnego, pisemnego lub elektronicznego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego;
6. Zmiany i/lub ustalenia nowych osób uprawnionych do realizacji Umowy. Zmiana osób zostanie dokonana w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy;
7. Zmiany sposobu fakturowania ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego;
8. Wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
9. Wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
	1. niezależnie od postanowień ust. 3 powyżej, zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w Ustawie.
	2. dokonanie zmian, o których mowa w ust. 3 powyżej, z wyjątkiem zmian określonych w ust. 3 pkt 7 i 8, wymaga pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności.
	3. żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę, celem uzgodnienia przez strony trybu dalszego postępowania.
	4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostarczanych Produktów względem, ilości wskazanych załączniku Nr 2 stanowiącym „formularz cenowy”. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację dostaw o wartości nie mniejszej niż 50% wartości wskazanej w § 3 ust. 1. Z tytułu zmniejszenia ilości dostarczanych produktów Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
10. Zamawiający dopuszcza dwukrotną waloryzację cen/y jednostkowych/ej netto według wskaźnika cen usług opublikowanego w komunikacie Prezesa GUS.
11. Waloryzacja o której mowa w ust. 4 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
12. złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 4, zawierającym wskaźniki cenowe oraz dokumenty potwierdzające wzrost cen i kosztów;
13. upływu co najmniej:
14. 4 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – dla pierwszej waloryzacji;
15. 4 miesięcy od dnia pierwszej waloryzacji – dla drugiej waloryzacji;
16. zmiany wskaźnika o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 2 do umowy dla pierwszej waloryzacji oraz o co najmniej 8% w stosunku do cen wskazanych po dokonaniu waloryzacji określonej w ust. 5 pkt.2 lit.a.
17. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust.4) za kwartał poprzedzający złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1), w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
18. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
19. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres związania umową posiadać:
2. Aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) z rozszerzonym zakresem ubezpieczenia (lub odrębna) od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane lub/i dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego o wartości równej lub wyższej sumie wartości zawartej umowy;
3. Obowiązującą decyzję administracyjną:

właściwego powiatowego lekarza weterynarii w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia albo przedłużenia zatwierdzenia zakładów, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego tj.(Dz. U. z 2023 r., poz. 872)

lub

właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużenia warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nieobjęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023r. poz. 1448) – jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek takich uprawnień,

lub

zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzenia zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2007 r. nr 106, poz. 730 z późn.zm.)),

1. Dokument potwierdzający wdrożenie systemu HACCP w jednej z następujących form: certyfikat systemu HACCP wdrożonego przez firmy posiadające akredytację i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP; przedłożone zaświadczenie winno potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje Zasady systemu HACCP – Podstawa prawna: art. 59 i 73 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
2. W przypadku utraty ważności dokumentów, o których mowa w ust. 1 i nie dysponowania aktualnymi dokumentami, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego wraz z zaprzestaniem realizacji dostaw. W przypadku nie przedłużenia ważności tych dokumentów, Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od niezrealizowanej części umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 lit. a umowy. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 30.11.2025 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku nakazania Zamawiającemu przez Wojskową Inspekcję Weterynaryjną zaprzestania dalszego zaopatrywania się u Wykonawcy z przyczyn określonych w §8 ust. 3 rozporządzeniaMON z dnia 19 kwietnia 2004r. w sprawie Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej tj. (Dz. U. z 2024r. nr 817), Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od nie realizowanej części umowy na zasadach i w terminie określonym w § 11 umowy.
5. Zamawiający w czasie trwania umowy zastrzega sobie prawo do minimum trzykrotnego, poboru prób żywności i ich przebadania na koszt Wykonawcy oprócz badań, o których mowa w treści § 11 we właściwym miejscowo dla danego magazynu, w laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej, laboratorium WOMP, laboratorium akredytowanym lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025 celem określenia zgodności z normami jakościowymi i handlowymi dostarczanych produktów przez uprawniony organ (np. Inspektora WOMP, Inspektora WIJHARS, uprawnionego rzeczoznawcę). Strony mają prawo uczestniczenia w czynności pobrania prób.
6. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na pobranie prób do badań jakościowych.
7. Dla określenia, jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli podmiotu zaopatrującego przez inspektora PIS (IW), laboratorium Zamawiającego oraz właściwego miejscowo inspektora WOMP, zgodnie z procedurami określonymi w Decyzji Ministra Obrony Narodowej Nr 333/MON z dnia 11 lipca 2008 r. w sprawie nadania szczegółowego działania Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia (w przeprowadzonej kontroli ma prawo uczestniczyć przedstawiciel Zamawiającego) w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.
8. Po uzyskaniu przepustki na wjazd na teren 31 BLT Wykonawca zobowiązany jest poruszać się zgodnie z obowiązującym oznakowaniem drogowym, a w przypadku powstania strat na terenie 31BLT wynikających z niedostosowania się do ustalonych procedur oraz istniejącego oznakowania Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
9. Wykonawca wykonujący czynności na terenie 31 BLT zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących na terenie 31 Bazy przepisów BHP oraz ruchu drogowego.

**§ 9.**

**REKLAMACJE**

* 1. Reklamacje w przypadku dostawy towaru:
1. Z wadami ilościowymi:
2. Przedstawiciel Zamawiającego po stwierdzeniu braków ilościowych może pozostawić towar w magazynie do dyspozycji Wykonawcy lub odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli braki ilościowe uniemożliwią zapewnienie pełnego wyżywienia żołnierzy według norm zasadniczych obowiązujących w Wojsku Polskim;
3. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić przyjęcia towaru ze względu na niezgodny ze złożonym zamówieniem rodzaj asortymentu.
4. Z wadami jakościowymi:

Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić przyjęcia całej partii towaru, w której znajdują się towary z wadami lub odmówić przyjęcia z całej dostarczonej partii tylko tych towarów, które posiadają wady i żądać wymiany na towar wolny od wad.

1. Inne:
2. Przedstawiciel Zamawiającego po stwierdzeniu, że dostawa odbywa się przy użyciu niewłaściwego środka transportu odmówi przyjęcia towaru ze względu na ryzyko zagrożenia bezpieczeństwa i jakości produktów i nieznane źródło pochodzenia żywności;
3. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z terminów realizacji zamówień Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić przyjęcia towaru.
4. W przypadku ujawnienia wad ilościowych lub jakościowych, których nie można było stwierdzić podczas odbioru towaru, Przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie powiadomi Wykonawcę i Zamawiającego na piśmie, określając żądanie reklamacyjne (np. żądanie wymiany na towar wolny od wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, obniżenie ceny o wartość towaru z wadami) w formie protokołu reklamacyjnego. Wzór protokołu reklamacyjnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. W przypadku realizacji dostawy towaru niezgodnie ze złożonym zamówieniem Przedstawiciel Zamawiającego nie ma obowiązku przyjęcia takiej dostawy w terminie późniejszym.
6. Obieg dokumentacji reklamacyjnej:

Podstawą reklamacji jest sporządzenie protokołu reklamacyjnego wraz z kopią złożonego zapotrzebowania przez Przedstawiciela Zamawiającego z udziałem Wykonawcy lub jego przedstawiciela z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 umowy. Przedstawiciel Zamawiającego w związku z powyższym niezwłocznie przesyła faksem protokół do Wykonawcy.

1. Uwzględnienie reklamacji:
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakującą ilość towaru oraz dokonać wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad jakościowych, na swój koszt, najpóźniej w dniu następnym po dniu dostawy, w której stwierdzono braki ilościowe lub wady jakościowe, w godzinach 8.00 – 10.00 do magazynu bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, chyba, że Przedstawiciel Zamawiającego zrezygnuje z realizacji zamówienia z powodu, że potrzeby żywnościowe do momentu realizacji nowego zamówienia będą wystarczające; w razie zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę części wynagrodzenia za niedostarczony lub wadliwy towar;
3. O sposobie załatwiania uwzględnionej reklamacji Wykonawca informuje Zamawiającego e-mail………………………… w ciągu 3 dni od daty faktycznego jej załatwienia.
4. Odmowa uwzględnienia reklamacji:
5. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji lub na nią niezwłocznie nie zareaguje, Zamawiający zleci Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej, Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych (WIJHARS),inspektorowi WOMP lub akredytowanemu laboratorium lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025 właściwym miejscowo dla magazynu dostawy, pobranie prób towaru lub ich zbadanie, bądź wykonanie badania prób towaru pobranych do zbadania. Przy pobieraniu prób może być obecny Przedstawiciel Zamawiającego oraz Przedstawiciel Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna lub Inspekcja Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych właściwa miejscowo dla magazynu dostawy określonych badań nie wykonuje, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu akredytowanemu laboratorium badania żywności według własnego uznania.
7. Koszty badań laboratoryjnych ponosi strona, dla której ocena, jakości okazała się niekorzystna. Orzeczenie wydane przez laboratorium akredytowane będzie ostateczną podstawą do określenia, jakości towaru i wiąże strony.
8. W przypadku, gdy próba badanego towaru wypadnie negatywnie dla Wykonawcy (tj. wystąpi niezgodność wyniku badania z wymaganiami dla produktu) Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia należnego za dostarczoną partię towaru z wadami.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy, za jakość produktu:

W przypadku wystąpienia zatruć i innego rodzaju uszczerbków na zdrowiu, spowodowanych niewłaściwą jakością zdrowotną dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych.

1. Podmiotem uprawnionym do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający.
2. Każdą reklamację i jej przebieg, w tym podejmowanie działań, nadzoruje osoba wymieniona w § 1 ust. 6 umowy.

**§ 10.**

**KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

a) 10% wartości brutto, określonej w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca (% kary naliczany jest od wartości umowy od realizacji której Zamawiający odstąpił);

b) 2% wartości brutto partii towaru, w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad w miejsce wadliwego;

c) 10% wartości brutto towarów z wadami w przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę i następnie potwierdzenia niezgodności z wymaganiami dla produktu stwierdzonych badaniem pobranych próbek reklamowanego towaru przez laboratorium akredytowane.

1. W przypadku zwłoki w realizacji konkretnego zamówienia w stosunku do terminu wskazanego w treści zamówienia (dostawy zamówionej partii towaru), Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2% wartości partii towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego dostarczeniu, jednak nie więcej niż 50% wartości partii towaru.
2. W przypadku nie zrealizowania (częściowo lub całkowicie) konkretnego zamówienia, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia lub jego niezrealizowanej części.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z bieżących faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
6. Zamawiający może zastosować jednocześnie karę za zwłokę w wykonaniu umowy i jej nienależyte wykonanie. Zamawiający nie może zastosować jednocześnie kary za zwłokę w wykonaniu umowy i jej niewykonanie.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 8, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
9. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jego odpowiednia część nie została zapłacona.
10. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.

**§ 11.**

**ODSTĄPIENIE OD REALIZACJI UMOWY**

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części w przypadkach określonych niniejszą umową oraz w każdym innym przypadku niewykonania lub nienależnego wykonania umowy przez Wykonawcę i naliczenia kary umownej na zasadach określonych w §10 umowy, w szczególności w następujących przypadkach::
1. zaniechania realizacji dostaw z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
2. trzykrotnego uchybienia terminów tj. niedostarczenia lub dostarczenia po terminie dostaw przez Wykonawcę;
3. dwukrotnego naruszenia norm jakościowych dostarczonych towarów przez Wykonawcę potwierdzonych wynikiem badań laboratoryjnych w laboratorium akredytowanym (np. m.in. dwukrotnie uzyskanie negatywnych wyników badań w zakresie niezgodności z wymaganiami Zamawiającego);
4. otrzymania przez Zamawiającego kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu;
5. nie przedłużenia przez Wykonawcę ważności dokumentów żądanych przez Zamawiającego (polisa ubezpieczeniowa bądź potwierdzenie wdrożonego systemu HACCP), w przypadku upływu okresu, na które zostały wydane lub utraty ich ważności oraz niedostarczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzającego zachowanie ciągłości powyższych dokumentów.
	* + 1. Wyniki badań laboratorium akredytowanego są wiążące i ostatecznie dla Stron.
			2. W sytuacji nieprzestrzegania warunków jakościowych, sanitarnych produkcji
			i transportu, opakowań, a także nieprzestrzegania wymagań weterynaryjnych potwierdzonych nakazem Wojskowego Inspektora Weterynaryjnego zaprzestania zaopatrywania Zamawiającemu służy prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części.
			3. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy lub jej części w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
			4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
			5. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania
			w sposób zgodny z warunkami umowy danej dostawy.

**§ 12.**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą uczestniczyć w realizacji umowy, muszą posiadać przepustkę wydaną przez Komendanta Ochrony 31 BLT. Wykonawca w celu wydania przepustek osobowych dla swoich pracowników zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Kierownika Jednostki Organizacyjnej – Dowódcy 31 BLT o wydanie przepustek osobowych na wstęp na teren 31 BLT, w którym będzie zawarte: imię i nazwisko, nr pesel, seria i nr dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz dołączy zdjęcia legitymacyjne wszystkich pracowników. Zdjęcie pracownika powinno być: aktualne, wyraźne i podpisane na odwrocie fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, przedstawiające osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami, w taki sposób, aby ukazywała głowę w pozycji lewego profilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Zdjęcie może być również dostarczone w formie elektronicznej, na informatycznych nośnikach danych lub poprzez sieci teleinformatyczne, pod warunkiem opisania go w sposób jednoznacznie identyfikujący przedstawioną osobę.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystąpić przed rozpoczęciem realizacji umowy do Kierownika Jednostki Organizacyjnej – Dowódcy 31 BLT (Zamawiającego) z wnioskiem o wydanie przepustek samochodowych na pojazdy zabezpieczające wykonanie umowy, w którym będzie zawarte: markę i typ pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, kierowca pojazdu, (który jest pracownikiem wykonawcy) wraz z adresem zamieszkania, serią dowodu osobistego tych osób w celu wydania zezwolenia na wjazd na teren 31 BLT.
3. Po uzyskaniu przepustki na wjazd na teren 31 BLT Wykonawca zobowiązany jest poruszać się zgodnie z obowiązującym oznakowaniem drogowym, a w przypadku powstania strat na terenie 31 BLT wynikających z niedostosowania się do ustalonych procedur oraz istniejącego oznakowania, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w tym zakresie.
4. Po realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych przepustek osobowych i samochodowych.
5. Każdorazowa zmiana pracownika musi odbyć się za zgodą Dowódcy 31 BLT w miejscu realizacji umowy (Zamawiającego) z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem. Wyjątkowo zmiana taka będzie możliwa z wyprzedzeniem krótszym niż 5 dni, o ile będzie to spowodowane nagłą chorobą czy wypadkiem pracownika.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy i nie udostępniania osobom trzecim:
* wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
* wszelkich informacji jakie uzyska w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
1. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa ochrony informacji niejawnych przedmiotu (materiału) podlegającego ochronie, Zamawiający niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz spowoduje właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie
z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 poz. 1995) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 ze zm.) oraz RODO, przyjętych w Jednostce Wojskowej 1156 w czasie realizacji umowy.
3. Zamawiający informuje, że wejście obcokrajowców na teren kompleksu wymaga wcześniejszego uzyskania pisemnego pozwolenia wydanego zgodnie z decyzją

 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie

 organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.

**§ 13.**

**PODWYKONAWCA**

*Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi siłami własnymi, zgodnie ze złożoną ofertą, lub:*

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi siłami własnymi, zgodnie z ofertą, za wyjątkiem wykonania …………%, które powierzone zostaną podwykonawcy; przy użyciu własnego sprzętu właściwego do wykonania usługi oraz zapewni prawidłowy nadzór. Za sprzęt i środki przeznaczone do realizacji usługi odpowiada w 100% Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że:
3. zrzeka się prawa przeniesienia na osoby trzecie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy;
4. wierzytelność po stronie Wykonawcy z tytułu prac wykonanych w ramach niniejszej umowy powstanie pod warunkiem, że wraz z dokumentami związanymi z odbiorem prac zrealizowanych Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę własną oraz otrzymane od podwykonawców faktury z potwierdzeniem ich zapłaty.
5. Wykonawca za działania i zaniechania Podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

**§ 14.**

**INNE POSTANOWIENIA**

* + - 1. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
			2. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
			3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
			4. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni w przypadku:
				1. zmiany siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
				2. zmiany osób reprezentujących Wykonawcę,
				3. wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
				4. ogłoszeniu likwidacji lub upadłości firmy Wykonawcy,
				5. zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
			5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 4, pisma dostarczone pod wskazany w niniejszej umowie adres uważa się za dostarczone.
			6. Spory mogące powstać na tle wykonywania umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
			7. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie rzeczowo i terytorialnie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
			8. Zakazuje się używania aparatów latających nad terenami wojskowymi.
			9. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym
			w 3 egzemplarzach dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarza dla Wykonawcy.
			10. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy :

Załączniki:

zał. nr 1,1a - Opis przedmiotu zamówienia (tylko do egz. Wykonawcy)

zał. nr 2, 2a – Formularz cenowy Wykonawcy

zał. nr 3 - Protokół reklamacyjny

Umowę otrzymują:

Egz. nr 1 - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. nr 2 - Wykonawca

Egz. nr 3 - Pion Głównego Księgowego

Egz. nr 4 - Służba Żywnościowa

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………………. ………………………………..

Uzgodniono:

Radca Prawny:

Główny Księgowy – Szef Finansów:

Kierownik Sekcji ds. Zamówień Publicznych:

Załącznik nr 3 do umowy nr ………………………..

Miejscowość, dnia ………………

**PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY [wzór]**

Zamawiający: Jednostka Wojskowa Nr………………………………………………………………..……………

Dostawca ……………………………………………………………………………………………………Wykonawca…………………………………………………………………...…………………Data dostawy do Zamawiającego……………...……………………….………………………………………….

Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie …………………………………………………………………

**Przyczyny reklamacji:**

\* **dotyczące wad jakościowych środka spożywczego:**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej nr………………………………………..………………….

Nazwa produktu reklamowanego …………………………………………………………………………………

Ilość reklamowana …………………………………………………………………………………......................

Szczegółowy opis wad jakościowych produktu…………………….................................................................

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

\***dotyczące terminowości dostaw**: ………………………………………………...………………....................

Data i dokładna godzina dostawy (lub braku dostawy): …………………………………...……………………

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………...……………………………………

…………………………………………………………………………...………………………

\* **dotyczące dostarczenia produktów w ilości i asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także niespełniających wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia:**

Ilość i asortyment towaru wg zamówienia ……………………………………………...………………………

Ilość i asortyment towaru dostarczony …………………………………………………………………………

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………...……………………………………

\***dotyczące warunków transportu**

Szczegółowy opis: ………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………...……………………………………

Odmowa przyjęcia i żądanie dostarczenia transportem zgodnym z wymogami: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

\***dotyczące opakowania i oznakowania:** ……………………………………………………………………

Szczegółowy opis niezgodności: ……………………………………………………………….……………..

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE ( niepotrzebne skreślić)

**Inne** ……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

**PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO**

**………………………………………... ……..……………………………………**

**Otrzymują: Zamawiający, Wykonawca, WOMP**

*\* wypełnić właściwie punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU
z art. 125 ust. 1**

**WYKONAWCA:** ……………………………………………………………………………………………………

*/nazwa (firma) wykonawcy/*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**DOSTAWA MLEKA I PRZETWORÓW MLECZARSKICH**

**ZP 50/IX/24**

**Oświadczam/(-my)**

że w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego,
o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp moje/(nasze) oświadczenie złożone w Jednolitym Oświadczeniu wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp jest nadal aktualne.

*\*oświadczenie składa każdy z każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiot trzeci jeśli występuje*

Niniejszy dokument należy opatrzyć **kwalifikowanym** podpisem elektronicznym.

**Uwaga**! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**WYKONAWCA:** ………………………………………………………………………………………………………………………………

*/nazwa (firma) wykonawcy/*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„DOSTAWA MLEKA I PRZETWORÓW MLECZARSKICH”**

**ZP 50/IX/24***,*

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[1]](#footnote-1)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U.2024 poz. 507)*.*[[2]](#footnote-2)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….………..

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….……

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*\*oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeśli występuje*

Niniejszy plik należy opatrzyć elektronicznym podpisem **kwalifikowanym**.

**Uwaga**! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

1. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)