

## Zapytanie ofertowe

---

dotyczące podpisania umowy na obsługę prawną w zakresie RODO dla całej GK PHH

---

### I. ZAMAWIAJĄCY

Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.  
ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa  
NIP: 522 24 82 605, REGON: 016046030, KRS: 0000047774

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zawarcie umowy na obsługę prawną w zakresie RODO wraz z pełnieniem funkcji IOD dla spółek oraz pełnieniem podmiotu przyjmującego zgłoszenia sygnalistów poprzez platformę sygnalizuj 24.pl dla całej GK PHH ,w tym :

1. Usługa przyjmowania zgłoszeń od sygnalistów dla całej GK PHH
2. IOD wraz z doradztwem prawnym z zakresu ochrony danych osobowych, usługa obejmująca spółki :
  - PHH Sp.zo.o., ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148, Warszawa
  - PHH Hotele Sp.zo.o., ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa
  - Fundacja Hotele dla Medyków ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148, Warszawa
  - PHN PM PHN K al. Jana Pawła II 12, 00-124, Warszawa
  - Geovita S.A., ul. Podchorążych 39A, 00-722, Warszawa
3. Obsługa prawna i doradztwo w zakresie RODO. Usługa obejmująca spółki :
  - GAT S.A., ul. Wrzosowa 21, 43-370, Szczyrk
  - WPUT sp.zo.o., al. Wojciecha Korfatego 9, 40-951, Katowice
  - Holtur sp.zo.o., ul. Koszalińska 72, 78-100 Kołobrzeg
  - Elbest sp.zo.o., ul. Czapliniecka 44, 97-400, Bełchatów
  - Interferie S.A. ul. Chojnowska 41, 59-220, Legnica
  - Interferie Medical SPA sp. z o.o., ul. Uzdrowska 15, 72-600, Świnoujście

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zamówień o inne spółki należące do Grupy Kapitałowej PHH w przypadku gdyby nastąpiło rozszerzenie Grupy kapitałowej PHH w trakcie trwania umowy, a nowe podmioty wyrażą wolę zawarcia umowy, na warunkach analogicznych jak dla zakresu wskazanego powyżej.

Wymagania ogólne:

1. Złożenie oferty cenowej
2. Określenie terminów udzielania odpowiedzi Spółce na zapytania prawne, na wnioski o wydanie opinii prawnej oraz analizę umowy pod kątem ochrony danych osobowych
3. Złożenie wymaganego oświadczenia w zakresie posiadanego doświadczenia oraz rekomendacji

### III. TERMIN REALIZACJI

Planowany termin podpisania umowy do 31.12.2022

Okres obowiązywania: 24 miesiące

### IV. Spółki GK PHH OBJĘTE ZAPYTANIEM :

Wykaz spółek dla których będą świadczone usługi:

1. PHH Sp.zo.o., ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148, Warszawa
2. PHH Hotele Sp.zo.o., ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa
3. GAT S.A., ul. Wrzosowa 21, 43-370, Szczyrk
4. WPUT sp.zo.o., al. Wojciecha Korfańskiego 9, 40-951, Katowice
5. Holtur sp.zo.o., ul. Koszalińska 72, 78-100 Kołobrzeg
6. Elbest sp.zo.o., ul. Czapliniecka 44, 97-400, Bełchatów
7. Fundacja Hotele dla Medyków ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148, Warszawa
8. PHN PM PHN K al. Jana Pawła II 12, 00-124, Warszawa
9. Interferie S.A. ul. Chojnowska 41, 59-220, Legnica
10. Interferie Medical SPA sp. z o.o., ul. Uzdrowska 15, 72-600, Świnoujście
11. Geovita S.A., ul. Podchorążych 39A, 00-722, Warszawa

### V. WYMAGANIA FORMALNE, MERYTORYCZNE I HANDLOWE

1. Dopuszczenie Wykonawców do ubiegania się o udzielenie zamówienia :

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Oświadczą, że wykazują się doświadczeniem w realizacji świadczenia usług prawnych w zakresie RODO przez nie mniej niż 12 miesięcy dla podmiotu zatrudniającego co najmniej 200 pracowników.
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Odrzuceniu podlega oferta, która:
    - nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu,
    - zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty,
    - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- zawiera omyłki polegające na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, na których poprawienie Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania, nie wyraził zgody,
  - została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia.
  4. Wykonawca posiada niezbędne środki finansowe do terminowego zrealizowania przedmiotu Zamówienia.
  5. Wykonawca posiada odpowiednie urządzenia i narzędzia do wykonania przedmiotu Zamówienia.
  6. Wykonawca posiada liczbę odpowiednio wykwalifikowanych pracowników posiadających wszelkie wymagane prawem uprawnienia do zrealizowania przedmiotu Zamówienia.
  7. Zaoferowane warunki cenowe są jednostkową ceną netto wyrażoną w PLN
  8. Wykonawca zapewni możliwości rozliczeń bezgotówkowych na podstawie faktury VAT
  9. Wykonawca zaakceptuje wzór umowy, która stanowi załączniki do niniejszego zapytania.
  10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
  11. Zamawiający nie będzie udzielał przedpłat ani zaliczek na realizację Zamówienia.

## VI. INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1 w formie excel do edycji oraz w formie pdf (podpisany przez osobę upoważnioną - skan)**.
2. podpisany **Załącznik nr 2 – Wzór umowy** - podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu z ew. uwagami do umowy , przy czym Zamawiający nie gwarantuje, iż wszystkie uwagi zostaną zawarte w ostatecznej wersji umowy
3. **Załącznik nr 3 – Klauzule informacyjne dot. przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i Personelu Wykonawcy będącego osobą fizyczną (RODO) – PHH** - podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu
4. **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
5. oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami opłat i podatków oraz płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych;
6. oświadczenie, iż w czasie trwania umowy, podmiot nieprzerwanie będzie rejestrowany w rejestrze „Biała Lista Podatników”.

7. Oświadczenie, że Wykonawca posiada doświadczenie w realizacji świadczenia usług prawnych w zakresie RODO przez nie mniej niż 12 miesięcy dla podmiotu zatrudniającego co najmniej 200 pracowników.

#### VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami:
  - cena – **60 pkt**
  - wskazany termin udzielania odpowiedzi na zapytania prawne – **20 pkt** : ( 1-2 dni)- 10 pkt.; ( 3-4 dni)- 20 pkt.; powyżej 4 dni – 0 pkt.
  - rekomendacje z obsługi prawnej w zakresie RODO - **20 pkt** : do 3 rekomendacji – 10 pkt.; od 4 rekomendacji – 20 pkt., przy czym Oferent , który złoży więcej niż 4 rekomendacje otrzyma maksymalnie 20 pkt.
2. Zamawiający przyjmie oferty spełniające wszystkie wymogi wymienione w pkt. V ppkt.1 do 7 Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 pln netto, w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia dotyczącego spełniania kryteriów oceny ofert weryfikowanych na podstawie oświadczenia na etapie postępowania zakupowego.

#### VIII. ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
4. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
5. Oferta oraz oświadczenia złożone w postępowaniu winny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii powinno być dołączone do składanych dokumentów lub niezwłocznie przekazane Zamawiającemu, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zaprośzenia do składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom zaproszonym do składania ofert. W przypadku, gdy zmiana treści Zaprośzenia do składania ofert będzie istotna, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana.

9. **Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie do 14.11.2022 r. do końca dnia**
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich Oferentów, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazania autora pytania.
11. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane wg formularza zadawania pytań stanowiącego Załącznik nr 4 na adres e-mail: [beata.siwiec@phh.pl](mailto:beata.siwiec@phh.pl).

#### IX. TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Składanie ofert nastąpi do dnia – **17.11.2022 r. do końca dnia** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [beata.siwiec@phh.pl](mailto:beata.siwiec@phh.pl)
2. Platforma zakupowa służy do publikacji zapytania .
3. Otwarcie ofert nie jest jawne.

#### X. UWAGI DODATKOWE

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych :
  - a) negocjacje mogą być przeprowadzone z Wykonawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone,
  - b) negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt a) lub z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę),
  - c) o terminie i formie prowadzonych negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji,
  - d) negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych,
  - e) oferta złożona w trakcie negocjacji nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż oferta złożona w postępowaniu,

Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury bez udzielenia zamówienia na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Udzielone przez Zamawiającego Wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.

7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 120 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Zapisy o ochronie danych osobowych stanowią załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Wykonawca, składając ofertę akceptuje treść umowy, która jest załącznikiem do niniejszego zapytania. Wszystkie ewentualne uwagi do umowy mogą być zgłaszane w trybie zadawania pytań do zamawiającego jednak nie muszą być uwzględnione przez zamawiającego w ostatecznej treści umowy.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o dalsze informacje odnośnie treści złożonych ofert.
12. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi PHH i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
13. Dokument oraz wszystkie jego kopie są własnością PHH. Zawartość ma charakter poufny i nie może być ujawniony osobom trzecim bez wcześniejszej zgody PHH.
14. Zamawiający nie ma obowiązku poinformowania Oferentów o wyniku postępowania.

#### **XI. ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Spełnienie obowiązku informacyjnego RODO
- Załącznik nr 4 – Formularz do zadawania pytań do dokumentacji zakupowej

Z poważaniem,

Beata Siwiec

Specjalista ds. Zakupów