



UNIwersytet Medyczny
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU
Dział Zamówień Publicznych

Adres:
61-701 Poznań
ul. Fredry 10

tel.: (061) 854-60-00
fax (061) 854-61-46
e-mail: dzp@ump.edu.pl

L. dz. DZP-223/21

Poznań, 05.05.2021 r.

Wszyscy Wykonawcy
- platforma zakupowa

Dotyczy: PN-38/21 postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na Sukcesywne dostawy akcesoriów komputerowych dla jednostek organizacyjnych UMP

W związku z pytaniami dotyczącymi prowadzonego postępowania, Zamawiający, zgodnie z art. 135 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) udziela odpowiedzi:

Dotyczy oprogramowania: oprogramowanie biurowe 35 szt.

Pytanie 1: Czy Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

Pytanie 2: Czy Zamawiający wymaga aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji?

Odpowiedź: Tak, zamawiający wymaga formy uwiarygodnienia oryginalności oprogramowania.

Pytanie 3: Czy zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności?"

Odpowiedź: Tak, w przypadku wątpliwości Zamawiający przeprowadzi weryfikację.

Przesłane informacje prosimy uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej traktując je jako ważne i wiążące.

Z poważaniem,
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. ORGANIZACYJNYCH


.....
Małgorzata Hadasiewicz-Fertig