**Załącznik nr 1 do SWZ****na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

**OFERTA**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonanie zadania pod nazwą **„Modernizacja sali gimnastycznej przy SP Pęzino”,** w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkachi wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:
Gmina Stargard z siedzibą**

**przy ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard**

# Nazwa i siedziba wykonawcy …..............................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON .............................................................................

Rachunek bankowy nr (do zwrotu wadium)......................................................................................................

w banku ....................................................................................................................................................

Numer telefonu ............................................ adres mailowy .................................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ………….……………………….……………
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………
………………………….…………………………………………………………………

Podatek VAT w zapisie liczbowym………………………………………………………
Podatek VAT słownie ……………………………………………………………………
………………………….…………………………………………………………………

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym ………………………………………………
Cena brutto słownie ………………………………………………………………………
………………………….…………………………………………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z załączonych kosztorysów ofertowych. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową
i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z kosztorysów ofertowych.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. **Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do 13 grudnia 2024 r.**
3. **Oferujemy ……………. miesięczny okres gwarancji na przedmiot zamówienia**(słownie: ………..………………………………………...……………. miesięcy).

**W przypadku gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje długość okresu gwarancji niezgodną
z warunkami opisanymi powyżej (np. okres krótszy niż 36 miesięcy, dłuższy niż 60 miesięcy
lub niepełną liczbę miesięcy) jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
2. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w wysokości 5% ceny ofertowej brutto zaokrąglone do pełnych tysięcy w dół, w następującej formie: ……………………………………………
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. **Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. do dnia 16 listopada 2024 r.**
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu – stanowiące złącznik nr 2 do SWZ.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
4. Kosztorys ofertowy szczegółowy.
5. ………………………………………………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących
lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do SWZ
na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nazwa i siedziba wykonawcy:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Działając w imieniu Wykonawcy, będąc należycie upoważnionym(mi) do jego reprezentowania, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
na **modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

* + 1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
		2. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
		o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
		3. spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
2. posiadania zdolności technicznej i zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia.
	* 1. zamówienie wykona w całości samodzielnie.\*
		2. podwykonawcom powierzy do wykonania następujące części zamówienia:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy, należy wskazać opisując zakres i udział procentowy. | Dane podwykonawcy:1. Nazwa podwykonawcy
2. Dane adresowe i telefoniczne
3. Wskazanie osoby do kontaktu
 |
|  |  |  |

**b**)

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza wykonać własnymi siłami |
|  |  |

**Załącznik nr 2a do SWZ
na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

**ZOBOWIĄZANIE**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**, jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnieniu warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania**zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 3 do SWZ
na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

***INSTRUKCJA sporządzania wyceny ofertowej (kosztorysu ofertowego)***

* + - 1. Zamawiający przypomina, że obowiązującym sposobem rozliczenia robót jest **rozliczenie dokonywane na podstawie kosztorysu powykonawczego**. Oznacza to, że:
1. zauważone podczas sporządzania kosztorysu ofertowego niedoszacowania, błędy
lub pominięcia przedmiarów robót (kosztorysów ślepych) nie wymagają w każdej sytuacji koniecznie interwencji u Zamawiającego, gdyż finalnie wykonawca otrzyma wynagrodzenie za pominięte lub niedokładnie sprzedmiarowane roboty,
jeśli w trakcie realizacji zamówienia zostaną one wykonane na zasadach przewidzianych SWZ;
2. wykonawca ma prawo na etapie sporządzania oferty zgłosić Zamawiającemu zauważone, pominięte roboty, zwłaszcza jeżeli ich waga lub znaczenie jest istotne dla prawidłowej wyceny – jednak, bez wyraźnej dyspozycji Zamawiającego w formie oficjalnej korekty przedmiaru **nie ma prawa samodzielnie zmieniać wycenianego przedmiaru robót poprzez dopisywanie dodatkowych pozycji kosztorysowych lub zmienianie ilości robót.**
	* + 1. Zamawiający informuje, że podane w przedmiarach podstawy wyceny (jeżeli występują) traktuje jako informację pomocniczą dla Wykonawcy. **Wykonawca (oferent) ma prawo do własnej modyfikacji sposobu kalkulacji elementu robót opisanego daną pozycją przedmiaru**, odmiennej od oryginału nakładów rzeczowych figurujących w wydawnictwach katalogowych – **pod warunkiem jednak zachowania ilości przedmiarowych robót**. Dokonana modyfikacja nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dochowania w trakcie realizacji robót projektowych, materiałowych, jakościowych i normowych wymogów danego elementu robót. Wykonawca może więc np. dokonać korekty nakładów robocizny lub korekty nakładów materiałowych; może dodać
			lub pominąć sprzęt albo niezbędny (lub zbędny) jego zdaniem materiał. Korekt powyższych Wykonawca może dokonać, jeżeli np. uważa, że podane w pozycji przedmiaru nakłady nie w pełni odzwierciedlają konieczne do poniesienia koszty wykonania danej roboty – mając na względzie, że rozliczenie robót odbywać się będzie w oparciu o ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego.
			2. Rozliczenie robót odbywać się będzie w oparciu o cenę jednostkową skalkulowaną przez Wykonawcę. Na etapie badania ofert Zamawiający nie będzie wnikał w szczegółową konstrukcję kalkulacyjną wyceny poszczególnych pozycji z zastrzeżeniem art. 223 i art. 224 ustawy (oraz z zastrzeżeniem p. 8 i 9).
			3. **Jeżeli Wykonawca pominie w kosztorysie ofertowym, którąkolwiek z pozycji ujętych w przedmiarze robót – Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wykona prace opisane tą pozycją w ilościach niezbędnych dla wykonania całego zamówienia, a koszty ich wykonania Wykonawca ujął w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.** **Pominięcie w kosztorysie pozycji ujętych w przedmiarze robót traktuje się
			jako sytuację wyjątkową. Zamawiający uznaje, że pominięcie pozycji kosztorysowych o łącznej wartości przekraczającej 10% ceny oferty tak kształtuje treść oferty, że przestaje ona odpowiadać treści SWZ (istotna zmiana zakresu przedmiotu zamówienia) – co skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy. Do ustalenia wartości pominiętych pozycji kosztorysowych zamawiający korzystać będzie z wyceny kosztorysu inwestorskiego.**
			4. **Kosztorysy ofertowe należy sporządzać w układzie, kolejności i uszczegółowieniu otrzymanych przedmiarów robót (kosztorysów nakładczych)**. Nie dopuszcza się możliwości tworzenia dodatkowych pozycji kosztorysu, innych od tych zawartych wprzekazanych przedmiarach robót.
			5. Dla przedmiarów przekazanych w formacie **.xls** nie jest wymagana forma szczegółowa kosztorysu oraz nie jest wymagane załączenie zestawienia materiałów i sprzętu – Wykonawca tworząc kosztorys ofertowy wypełnia przedmiar podając jedynie ceny jednostkowe robót wraz z wyliczeniem wartości poszczególnych pozycji kosztorysu.
			Dla przedmiarów przekazanych w **formacie**ath**wymagana jest forma szczegółowa kosztorysu ofertowego oraz wymagane jest załączenie zestawienia materiałów i sprzętu.** Jeżeli Wykonawca załączy do oferty kosztorysy ofertowe sporządzone na bazie przedmiarów (kosztorysów ślepych) udostępnionych w ramach materiałów przetargowych w formacie. ath jedynie w formie uproszczonej – Zamawiający zastrzega sobie prawo **żądać od Wykonawcy kosztorysów w formie szczegółowej (rozwiniętej)
			wraz z zestawieniami materiałów i sprzętu – pod rygorem odrzucenia oferty**(dotyczy to szczególnie Wykonawcy, którego oferta zostanie wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza). Zamawiający może zażądać kosztorysów w formie elektronicznej
			(pliki. ath lub .xls).
			6. Przy wycenie poszczególnych pozycji **należy** oprócz opisu i nazewnictwa materiału zawartego w danej pozycji przedmiaru robót **uwzględniać również uszczegóławiające zapisy projektu budowlanego lub wykonawczego, w tym opisu technicznego**.
			Jeśli np. w przedmiarze widnieje nazwa „zaprawa”, a z dokumentacji projektowej wynika, że należy zastosować zaprawę specjalistyczną systemową Zamawiający wymagać będzie zastosowanie takiej zaprawy w cenie podanej w kosztorysie ofertowym nawet w sytuacji, jeśli Wykonawca do wyceny posłużył się ceną konwencjonalnej, niespecjalistycznej zaprawy.
			7. **Wszelkie inne elementy wynagrodzenia za czynności nieujęte w przedmiarach robót, w tym czynności niebędące robotami budowlanymi, które są niezbędne
			dla wykonania zamówienia (w tym wszystkie koszty wynikające z cz. I Przedmiot zamówienia p. 5 - „Pozostałe obowiązki Wykonawcy”) Wykonawca uwzględnia w** **ogólnej Cenie ofertowej wykazanej w formularzu ofertowym, a na poziomie kosztorysów ofertowych – w kosztach poszczególnych, powiązanych z tymi czynnościami i obowiązkami, robót ujętych w przedmiarach.**
			8. **Nie dopuszcza się przenoszenia części kosztów pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu ofertowego** (poszczególnymi cenami jednostkowymi). Niedopuszczalne
			jest celowe zawyżanie jednej ceny jednostkowej/pozycji kosztorysu kosztem innej. Wykonawca jest zobowiązany wyceniać ceny jednostkowe w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej **w zakresie adekwatnym do danego asortymentu robót** (należy wyceniać tylko te roboty/prace/czynności przyporządkowane technologicznie danej pozycji – z zastrzeżeniem jedynie punktu 8). Niedopuszczalne jest też przenoszenie tzw. kosztów ogólnych całego przedsięwzięcia do jednej lub paru wybranych pozycji. Koszty ogólne ze swej natury powinny być ujmowane we wszystkich pozycjach kosztorysu ofertowego proporcjonalnie do ich wartości netto.
			9. Niezłożenie w ofercie kosztorysu ofertowego skutkuje **odrzuceniem oferty**
			na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. Nie jest możliwe uzupełnienie oferty
			o kosztorys ofertowy w trybie art. 107 ust. 2 ustawy.
			10. **MATERIAŁY I URZĄDZENIA**
	1. Zgodnie z art. 29 ustawy przedmiot zamówienia opisuje się w sposób **jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń**, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ
	na sporządzenie oferty, a w uzasadnionych przypadkach przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie, dobranego przez projektanta, konkretnego materiału opatrzonego znakiem towarowym,
	2. Zastosowanie w dokumentacji i przedmiarach robót nazw systemowych i producenckich poszczególnych materiałów (o ile występują) należy traktować
	jako podanie przykładowych propozycji materiałowych, które każdorazowo należy czytać z dopiskiem **„lub inne równoważne o nie gorszych parametrach”**. Podanie konkretnych (jeżeli występują) nazw materiałowych stanowi wyznacznik pożądanego standardu i jakości materiałów, które zostaną zastosowane do realizacji zamówienia - wskazanie takie stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.
	Zatem posługiwanie się nazwami własnymi ma w głównej mierze charakter przykładowy. W przypadku stosowania materiałów równoważnych ich parametry techniczne, walory użytkowe i estetyczne i standard jakościowy **mają być co najmniej równe lub lepsze od materiałów wskazanych w materiałach przetargowych** – pod rygorem niezezwolenia na ich wbudowanie. Dla oceny równoważności parametrów technicznych należy stosować „warunki równoważności” poszczególnych materiałów podane w materiałach przetargowych, informacje o wymaganiach danego materiału określone w Specyfikacjach Technicznych oraz pomocniczo dane zawarte w ogólnodostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych, kartach technologiczno-informacyjnych producenta poszczególnych materiałów. To Wykonawca musi wykazać, że proponowany zamienny materiał jest **co najmniej równy lub lepszy** od materiałów (urządzeń) zaprojektowanych,
	3. **Wykonawca**, który zamierza zaoferować, a tym samym zastosować do wyceny materiał lub urządzenie inne niż określony w dokumentacji projektowo-kosztorysowej z użyciem nazwy własnej handlowej materiał lub urządzenie, **zobowiązany
	jest do wykazania tego materiału w oświadczeniu o zastosowaniu materiałów, produktów i rozwiązań równoważnych podając szczegółowe dane identyfikujące zamieniany i oferowany materiał/urządzenie**
	4. **Wykonawca**, który oferuje materiał lub urządzenie **równoważne musi mieć świadomość, że w przypadku, kiedy Zamawiający badając czy treść oferty odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia, stwierdzi, że proponowane materiały lub urządzenia nie spełniają wymagania Zamawiającego
	i nie są równoważne do opisanych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej - nastąpi odrzucenie oferty, bez możliwości zmiany jej treści. Nie będzie więc możliwe wycofanie się z oferowania materiału równoważnego**
	5. **Wykonawca może dobrowolnie (nieobowiązkowo) przedłożyć Zamawiającemu już w ofercie** stosowne informacje (np. karty technologiczne, karty katalogowe potwierdzające posiadanie wymaganych cech, opisy zawierające porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi, jakościowymi i funkcjonalnymi) materiałów i urządzeń ujętych w opisie przedmiotu zamówienia) w stopniu uszczegółowienia pozwalającym Zamawiającemu na ocenę równoważności z materiałem wzorcowym (określonym dokumentacją projektowo-kosztorysową);
	6. **Jeżeli wykonawca nie załączył do oferty informacji, o których mowa w pkt 5)
	na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany do ich przedłożenia**;
	7. **Jeżeli Wykonawca ma wątpliwości co do równoważności materiału
	lub urządzenia** - **przysługuje mu na etapie sporządzenia oferty zapytanie
	do Zamawiającego**. Zamawiający po analizie propozycji materiału równoważnego, zastrzegając sobie prawo kierowania się opinia projektanta, udzieli wykonawcy odpowiedzi zamieszczając równocześnie na stronie internetowej stosowną informację o uznaniu lub nieuznaniu równoważności materiału bez ujawniania pytającego
	- dla zapewnienia transparentności postępowania.
	8. W przypadku braku zgłoszenia w ofercie materiałów lub urządzeń równoważnych Zamawiający przyjmować będzie, że wycenione w kosztorysie ofertowym **materiały i urządzenia są dokładnie takie jak określone w dokumentacji projektowej i takie też Wykonawca zainstaluje przy realizacji zamówienia**.
	9. Jeżeli oferowane materiały równoważne wymagać będą zmiany projektu budowlanego lub posiadanych decyzji - Wykonawca będzie musiał w ramach wykonania zamówienia uzyskać projekt zamienny wraz z ewentualnymi obliczeniami oraz w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem.

**Wykonawca winien przestrzegać powyższych wymagań pod rygorem odrzucenia jego oferty jako niespełniającej wymagań SWZ. Równocześnie Zamawiający informuje, że nie zezwoli na wbudowanie urządzeń niespełniających jego wymagań.**

**Załącznik nr 4 do SWZ
na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino II**

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności
jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,
w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca
nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Na wykazie należy wskazać jedynie te roboty, które odpowiadają rodzajowo i wartościowo określonym powyżej robotom wykazywanym dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia. W wykazie należy wskazać, co najmniej dwie roboty spełniające warunek wiedzy i doświadczenia wykonane przez Wykonawcę składającego ofertę. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) do co najmniej dwóch powyższych robót. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający nazwa i adres | Przedmiot robót(zawierający co najmniej nazwę zadania, rodzaj wykonanego obiektu, rodzaj nawierzchni) | Wartość robót | Terminy realizacji |
| rozpoczęcia | zakończenia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SWZ
na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

**WYKAZ OSÓB**

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na wykazie należy wskazać, co najmniej jedną osobą, pełniącą funkcję **kierownika budowy, posiadającą właściwe uprawnienia budowlane.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień** | **Podstawa do dysponowania pracownikiem** |
|  | **Kierownik robót** |  |  |

**Załącznik nr 6 do SWZ
na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

**- PROJEKT UMOWY -**

# UMOWA Nr ……..

**na modernizację sali gimnastycznej przy SP Pęzino**

zawarta w dniu **………… 2024 r.** pomiędzy :

**Gminą Stargard** z siedzibąprzyul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard, NIP 8542367178, zwaną dalej **Zamawiającym,**którą reprezentuje:

**… - …**

a

**……………………………..**z siedzibą …………………………., zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 tj.) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznychna realizację zadania została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz złożonej oferty, wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją Sali gimnastycznej przy SP Pęzino w granicach i w zakresie określonym przez przedmiar robót i SWZ, a w tym między innymi:

1. wymianę stolarki okiennej,
2. wymianę wykładzin,
3. roboty towarzyszące,

oraz:

1. wykonanie wszelkich innych, niewymienionych w pkt 1 – 3 robót i prac niezbędnych dla osiągnięcia zamierzonego celu (rezultatu technicznego, funkcjonalnego i użytkowego). Dla uznania, że roboty takie nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia muszą być spełnione następujące warunki:
2. roboty wykonywane są w granicach określonych dokumentacją projektową,
3. rodzaj robót budowlanych nie wykracza tematycznie i branżowo poza zakres zagadnień opisywanych dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.

w szczególnych, uzasadnionych przypadkach: robót wykonywanych w sposób zamienny pod względem technologii, zastosowanych materiałów lub urządzeń od sposobu określonego w projekcie budowlanym, których zasadność wykonania w sposób zamienny wynikła w trakcie realizacji zamówienia oraz wynika z korzystnych dla Zamawiającego przesłanek, takich jak: polepszenie parametrów techniczno-jakościowo-funkcjonalnych przedmiotu zamówienia, obniżenie kosztów eksploatacyjnych itp, ale i także z uwarunkowań racjonalnego stosowania zasad sztuki budowlanej. Realizacja powyższych robót, zwanych dalej robotami zamiennymi, nie może mieć na celu naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.

Roboty ujęte w dokumentacji projektowej, w ilościach rzeczywistych przekraczających ilości założone pomocniczymi przedmiarami robót - są robotami mieszczącymi się w przedmiocie zamówienia podstawowego i niewykraczającymi poza określenie przedmiotu zamówienia o ile ich wykonanie niezbędne jest dla osiągnięcia zamierzonego projektem budowlanym celu (rezultatu),

Dopuszcza się w szczególnie uzasadnionych przypadkach ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, czyli rezygnacji z wykonywania wybranych robót
lub ich części, zwanych dalej robotami zaniechanymi, które były pierwotnie przewidziane w przedmiarach robót lub w dokumentacji projektowej w sytuacji gdy: a) wykonanie danych robót będzie w sposób oczywisty zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a zbędność zaniechanych robót ujawniona została dopiero podczas realizacji zamówienia; b) zmniejszenie zakresu robót powodowane jest ograniczoną wielkością środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia. Wartość robót zaniechanych nie może przekroczyć 10% ceny wynikającej ze złożonej oferty.

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wg stanu znanego Zamawiającemu na dzień wszczęcia postępowania, określony jest przez:pomocnicze przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (ST) oraz niniejszą SWZ - rzeczywisty, niezbędny dla realizacji przedmiotu zamówienia zakres robót, mieszczący się w definicji określenia przedmiotu zamówienia, może się różnić od zakresu opisanego dokumentacją projektowo-kosztorysową.
			2. W zakres (w przedmiot) zamówienia wchodzą również wszelkie inne prace i czynności niezbędne dla pełnego, kompleksowego zrealizowania zadania (pozostałe obowiązki wykonawcy), a w tym:
1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej, wymogami ochrony środowiska i bhp,
3. właściwego zorganizowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
4. odpowiedniego zabezpieczenia folią ochronną, wyposażenia meblowego
i sprzętowego znajdującego się poszczególnych pomieszczeniach budynku szkoły,
5. dokonywania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych zgłoszeń, zajęć, wyłączeń, podłączeń i ich odbiorów,
6. prowadzenia niezbędnych wytyczeń i pomiarów geodezyjnych,
7. gromadzenia i wywozu materiałów rozbieranych i demontowanych oraz ich utylizacji zgodnie z właściwymi obowiązującymi przepisami. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania udokumentowania tych czynności,
8. uzgadniania z użytkownikiem obiektu zasad organizacyjnych wykonywania robót,
9. realizacji innych obowiązków wynikających ze specyfikacji technicznych (ST),
10. sporządzenia przewidzianych Prawem budowlanym właściwych planów, informacji
i ogłoszeń dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
11. dokonywania wszelkich niezbędnych badań i pomiarów,
12. uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych oraz niezwłocznego usuwania
w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek.
13. poinstruowania podwykonawców (oraz ich dalszych podwykonawców) o obowiązkach i wymaganiach związanych z umowami o podwykonawstwo wynikających z niniejszej SWZ,
14. monitorowania i egzekwowania od swoich podwykonawców obowiązku zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót dokumentacji powykonawczej. Na dokumentacji powykonawczej naniesione będą wszystkie zmiany i odstępstwa z akceptującym wpisem projektanta. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet niezbędnych atestów, świadectw i certyfikatów, wbudowanych materiałów budowlanych, a dla urządzeń również instrukcji użytkowania i dokumentów gwarancyjnych, protokołów wymaganych badań, pomiarów i odbiorów,
16. Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu nie później niż 14 dni od dnia odbioru powykonawczą mapę geodezyjną przyjętą do państwowych zasobów geodezyjno-kartograficznych w 4 egz. Dodatkowo Wykonawca przekaże Zamawiającemu: a) operat geodezyjny zawierający mapę powykonawczą w formie zapisu cyfrowego oraz wykaz współrzędnych - plik w formacie DXF lub DWG w układzie współrzędnych 2000s5 oraz b) w formie elektronicznej w formacie PDF mapę w takiej skali, która będzie odzwierciedlała widoczność i uszczegółowienie powykonawczej mapy geodezyjnej jaka będzie przekazana w formie papierowej. Mapa powykonawcza będzie zawierać dodatkowo aktualizację użytków (jeżeli dotyczy). Wykonawca zapewni przeniesienie reperów i punktów geodezyjnych wraz z wykonaniem stosownej dokumentacji oraz zatwierdzeniu w Powiatowym Ośrodku Geodezyjnym (jeżeli dotyczy);
17. W przypadku zastosowania, na wniosek Wykonawcy, rozwiązań równoważnych, jeżeli oferowane materiały lub urządzenia równoważne wymagać będą analiz, przeliczeń lub zmian projektowych – obowiązkiem Wykonawcy będzie uzyskanie ich własnym staraniem i kosztem;
18. Wykonawca w dniu odbioru przekaże Zamawiającemu instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń oraz dokona niezbędnego przeszkolenia wyznaczonych pracowników Szkoływ zakresie praktycznych zasad użytkowania poszczególnych urządzeń.
19. Wykonawca w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji proponowany Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy poszczególnych etapów realizacji zamówienia.
20. Wykonawca w ramach ceny ofertowej opracuje projekt tablicy informacyjno- pamiątkowej zgodnie z aktualnie obowiązującą kartą wizualizacji przedstawiającą wzór tablicy informacyjnej/pamiątkowej wraz z niezbędnymi logotypami. Po zaakceptowaniu projektu przez Zamawiającego, Wykonawca wykona, dostarczy oraz zamontuje we wskazanym przez Zamawiającego miejscu 1 metalową tablicę informacyjno-pamiątkową z zabezpieczeniem laminatem UV o wymiarach 40x60 cm, montowaną na dwóch słupkach stalowych ocynkowanych, zakotwionych w fundamentach betonowych.
	* + 1. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.** Ewentualne zamówienie podobne polegać może na wykonaniu robót budowlanych związanych z modernizacją sali gimnastycznej przy SP Pęzino. Zamówienie uzupełniające będzie związane technologicznie, funkcjonalnie lub użytkowo, bezpośrednio lub pośrednio
			z zamówieniem podstawowym. Możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego zobowiązania.
			2. Zgodnie z postanowieniami SWZ Zamawiający dopuszcza zmianę umowy wynikającą
			z konieczności wykonania robót dodatkowych lub wprowadzenia robót zamiennych, które nie były przewidziane w przedmiarze robót, niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia. Zmiana polegać będzie na uwzględnieniu robót dodatkowych lub zamiennych w umowie w wymiarze rzeczowym i finansowym.

§ **2**

**TERMINY**

* + - 1. **Termin realizacji zamówienia (zakończenia robót) – do dnia 13 grudnia 2024 r.**
			2. Zgodnie z postanowieniami SWZ Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącą przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu
			oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie robót przez pewien okres). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 5 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia robót. Nie dopuszcza się aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia robót po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji robót zostanie przedłużony
			o czas jakie dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie robót. Nie sposób określić wszystkich potencjalnych istotnych okoliczności skutkujących przedłużeniem terminu. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: klęski żywiołowe, konieczności usunięcia kolizji z nieujawnionymi sieciami infrastruktury podziemnej, wystąpienie znalezisk archeologicznych, wystąpienie na terenie budowy niewybuchów i niewypałów, wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, istotne zwiększenie zakresu opracowania projektowego mającego wpływ na czasochłonność jego wykonania z uwzględnieniem terminów proceduralnych decyzji i uzgodnień
			(jeżeli dotyczy), wstrzymanie przez producenta materiałów budowlanych lub urządzeń produkcji lub jej poważne zakłócenia mające wpływ na realizację zamówienia Wykonawcy, utrudnienia wynikające z prowadzonych działań wojennych na terytorium Ukrainy, inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia.
			3. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie wykonywania umowy występowały nieuzasadnione przerwy w jej wykonywaniu lub umowa była wykonywana przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wydłużenie terminu zakończenia robót nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ustalanego wyłącznie w oparciu o wartości wykonanych robót budowlanych.
			4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia na terenie budowy do czasu odbioru końcowego i protokolarnego przekazania przedmiotu budowy Zamawiającemu.

§ **3**

**WYNAGRODZENIE**

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe, którego wysokość ustalona będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego ilościowo-wartościowego, w oparciu o ofertowe ceny jednostkowe i rzeczywiste obmierzone, potwierdzone przez Zamawiającego ilości robót. Przy ustalaniu wynagrodzenia za ewentualne roboty wykraczające poza roboty ujęte w przedmiarze robót lub za roboty zamienne - do kalkulacji ceny jednostkowej pobrane zostaną dostępne w kosztorysie ofertowym Wykonawcy ceny materiałów, pracy sprzętu oraz wielkości innych elementów kosztorysowania (stawka roboczogodziny, narzuty). W przypadku wystąpienia konieczności zastosowania elementu wyceny nieujętego w kosztorysie ofertowym,
do kalkulacji przyjmowane będą średnie ceny i wielkości czynników produkcji wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud” w okresie wykonywania tych robót, a w przypadku braku cen materiałów w cennikach „Sekocenbud” – ceny hurtowe ich zakupu potwierdzone fakturami. Jeżeli sposób wykonania danej roboty (czynności) zostanie jedynie zmodyfikowany - kalkulacja skorygowanej ceny jednostkowej i stopień jej zmiany muszą być powiązane i odnoszone w proporcji i skali dokonywanej modyfikacji do ceny jednostkowej ofertowej roboty modyfikowanej. Do kwot netto doliczany będzie podatek VAT według stawki obowiązującej w okresie wykonywania rozliczanych robót.

Cena wynikająca ze złożonej oferty wynosi:

1. **……………… zł netto**
(słownie: ……………………….. złotych………./100),
2. podatek VAT 23% - **………………. zł,**
3. **………………….. zł brutto**
(słownie: ………………… złotych ……………/100),

W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o stwierdzonych, koniecznych do wykonania zamówienia, robotach dodatkowych -pominiętych w dokumentacji projektowej), wraz z podaniem ich orientacyjnej wartości zwiększającej kwotę wynagrodzenia umownego. Konieczność wykonania tych robót potwierdza się protokołami konieczności stanowiącymi podstawę do zmiany (aneksowania) umowy.

§ **4**

**ODBIORY**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót składających się na realizowane zamówienie.
2. Na żądanie Wykonawcy lub Zamawiającego elementy robót zanikających i ulegających zakryciu podlegają odbiorom częściowym.
3. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
5. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w terminie do
10 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odebranie robót oznacza, że Wykonawca wykonał roboty w terminie, w którym zgłosił gotowość do odbioru.
6. Najpóźniej w czasie odbioru robót Wykonawca przedkłada Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów (oświadczenia, karty katalogowe, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atestów na zastosowane i wbudowane materiały oraz urządzenia i sprzęt, dokumenty gwarancyjne producentów, wszelkie prawem wymagane dokumenty, protokoły oraz zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań.
7. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru, że wykonane roboty posiadają wady, Zamawiający może wg swojego wyboru:
8. odmówić odbioru robót i wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie.
9. o ile stwierdzone wady nie są możliwe do usunięcia, a jednocześnie nie stanowią przeszkody w sposobie użytkowania przedmiotu umowy, Zamawiający może roboty odebrać i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej inwestycji.
10. o ile wady nie nadają się do usunięcia, a jednocześnie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy Zamawiający może żądać powtórnego wykonania robót na koszt Wykonawcy.

§ **5**

**PŁATNOŚCI**

1. Dopuszcza się fakturowanie przejściowe w okresach nie częstszych niż raz w miesiącu.
2. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura końcowa wystawiona będzie po dokonaniu odbioru końcowego.
4. Łączna wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonegow § 3 ust. 2 pkt 3. Wartość faktury końcowej nie może wynosić więcej niż 10% wynagrodzenia, z zastrzeżeniem sytuacji, w której wartość pozostających do wykonania robót po wystawieniu ostatniej faktury przejściowej przekracza 10% wynagrodzenia umownego.
5. Zakazuje się bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej, dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 8.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP 854-22-30-947.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP ……………………...
8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Dowodami są łącznie: dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty) wraz z oświadczeniami wszystkich podwykonawców o niezaleganiu Wykonawcy z płatnościami w zakresie regulowanym umowami o podwykonawstwo na dzień wystawienia oświadczenia. Oświadczenia podwykonawców wystawiane są nie wcześniej niż 5 dni przed datą wystawienia faktury przez Wykonawcę. W przypadku, gdy podwykonawca oświadcza, że Wykonawca zalega z płatnościami – oświadczenie winno zawiera również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia. Wraz z fakturą Wykonawca każdorazowo przedkłada Zamawiającemu zbiorcze zestawienie stanu rozliczeń z podwykonawcami, z którymi Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo - umowy których obowiązek przedkładania Zamawiającemu wynika z niniejszej umowy. Zestawienie winno zawierać co najmniej: wykaz wszystkich umów o podwykonawstwo, wartość wynagrodzenia ustalonych tymi umowami, kwoty wynagrodzenia już opłaconego z datami ich zapłaty oraz kwoty wynagrodzenia pozostałego do opłacenia z przewidywanymi terminami płatności.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury końcowej Wykonawcy kwoty w wysokości nieopłaconego na dzień wystawienia faktury wynagrodzenia należnego podwykonawcom - do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty tego wynagrodzenia.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy wyłącznie należności powstałych
po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Pozostałe przepisy art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawcy przysługuje prawo wystawienia przy fakturowaniu dyspozycji o dokonaniu przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom we wskazanej wysokości. Dokonywanie bezpośrednich zapłat w oparciu o dobrowolne dyspozycje Wykonawcy nie stanowi podstawy do odstąpienia od umowy, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dyspozycje, o których mowa Wykonawca przedstawia do faktury wystawionej dla Zamawiającego.
14. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108 a – 108 d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę musi być rachunkiem zgłoszonym
w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT na tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.

§ **6**

**GWARANCJA I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA**

1. Na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na **…. miesięcy** licząc od daty końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca wydłuża okres odpowiedzialność z tytułu rękojmi na **…miesięcy.**
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości w wysokości **… zł.**
4. Zabezpieczenie wniesione zostaje na okres odpowiednio:
5. do **……………. r.** - dla kwoty zabezpieczenia w wysokości **… zł**
6. do **……………. r.** dla kwoty … **zł,** jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
7. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia obowiązkiem Wykonawcy jest przedłużenie ważności gwarancji lub dostarczenie nowej przed upływem terminu ważności gwarancji stosując odpowiednio postanowienia ust. 4 - pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w formach określonych w art. 450 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
10. Do wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zastosowanie mają przepisy rozdziału 2 „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ **7**

**KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
3. kara za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – **200 zł**, za każdy dzień zwłoki,
4. kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **10 000 zł**,
5. kara za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi
i gwarancji - **100 zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
6. kara za każdorazowy stwierdzony przypadek wykonywania przez podwykonawcę robót budowlanych w przypadku gdy Zamawiającemu nie został przedłożony do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopia umowy o podwykonawstwo – **10 000 zł,**
7. kara za każdorazowy stwierdzony przypadek świadczenia przez podwykonawców usług lub dostaw o wartościach przekraczających kwotę 50 000 zł bez uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo - **10 000 zł,**
8. kara za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp – **5 000 zł,**
9. kara za prowadzenie robót przy udziale podwykonawcy w przypadkach gdy Zamawiający zgłosił sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca w wyznaczonym terminie nie doprowadził do zmiany umowy o podwykonawstwo - **10 000 zł,**
10. w przypadkach, o których mowa w punkcie 4), 5),6) i 7) niezależnie od naliczonej kary Wykonawca zobowiązany jest do **niezwłocznego** uregulowania kwestii podwykonawstwa zgodnie regulacjami § 8 pod rygorem **odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,**
11. kara z tytułu braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy - w przypadku gdy po opłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury końcowej ujawnione zostaną zaległości Wykonawcy związane z obowiązkiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, a pomimo wezwania przez Zamawiającego Wykonawca nie uregulował zaległości w wyznaczonym terminie - **w wysokości niezapłaconego podwykonawcom wynagrodzenia, egzekwowana z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (lub jego części pozostawionej z tytułu rękojmi za wady)**,
12. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania tych robót innemu wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, a pełne koszty wykonania tych robót pokryte zostaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy; Zamawiający ma prawo zażądać od gwaranta przed wykonaniem tych robót każdej kwoty, która zdaniem Zamawiającego potrzebna jest na ich wykonanie.
13. w przypadkach braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom Zamawiający stosuje odpowiednio przepisy art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych,
14. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości **10 000 zł**.
15. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad, które nie nadają się do usunięcia, oraz jeżeli pomimo wystąpienia tych wad możliwe jest użytkowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej Inwestycji.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania z faktury końcowej części kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy jeżeli Wykonawca nie wywiązał się z ustaleń protokołu końcowego robót, nie dochował terminu usunięcia wad i usterek określonych protokołem, nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów lub nie wywiązał się z zobowiązań określonych umowami o podwykonawstwo w stopniu i w zakresie mogącym naruszyć interes prawny Zamawiającego. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania. Wysokość zatrzymanej kwoty ustalana będzie proporcjonalnie do skali i wagi przyczyny zatrzymania.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty o której mowa w § 5 ust.10 podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego – z zastrzeżeniem § 5.ust. 13.
18. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi - Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej na okres trwania rękojmi wymaganej kwoty zabezpieczenia.
19. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa
w niniejszej umowie nie przekroczy 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3.

§ **8**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowyo podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. **Obowiązek przedkładania projektu umowy oraz kopii zawartej umowy dotyczy wszystkich podwykonawców na roboty budowlane biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również podwykonawców na roboty budowlane będące robotami budowlanymi wg definicji ustawy Prawo budowlane**, **które wykraczają poza wykaz robót budowlanych, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych.** Zamawiający nie będzie żądał przedkładania oświadczeń, o którym mowa w art. 125 ustawy pzp potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawców. **Wykonawca zobowiązany jest również przekazywać Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo**.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem wszelkiego rodzaju umów na dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż
**50 000,00 zł brutto.**
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy lub otrzymania kopii zawartej umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w ust. 5, wzywając Wykonawcę do wprowadzenia stosownych zmian. Niedoprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa o podwykonawstwo zawarta została bez zgody Zamawiającego w rozumieniu art. 6471 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, w terminie, o którym mowa w ust.3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (telefony, adres e-mail). Jeśli nazwy podwykonawców, nie są znane przed wykonaniem zamówienia, Wykonawca przekazuje dane osób ze strony podwykonawcy do kontaktu z Zamawiającym najpóźniej wraz z umową. Wskazane osoby zobowiązane są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach związanych z realizacją umowy o podwykonawstwo – szczególnie o stanie rozliczeń i płatności pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
6. Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były następujące poniższe regulacje (p.1-7), a także aby strony umowy (wykonawca i podwykonawcy) tworząc umowę przestrzegały zasad określonych w p.8:
	1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia,
	2. postanowienie o treści – „Niniejsza umowa jest umową o podwykonawstwo przy realizacji zamówienia publicznego na modernizację sali gimnastycznej SP Pęzino na podstawie umowy Nr ………… z dnia ……………… roku zawartej pomiędzy Gminą Stargard a…………………………………………,
	3. postanowienie o treści - „Podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności - pod rygorem zwolnienia Zamawiającego (Inwestora) z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za zakres zamówienia wykonanego przez Podwykonawcę”,
	4. postanowienie o treści – „Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym (Inwestorem) a Wykonawcą, a w szczególności
	o dopuszczeniu możliwości dokonywania przez Zamawiającego (Inwestora) bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy w oparciu o dyspozycje Wykonawcy dołączone do wystawionej Zamawiającemu faktury”,
	5. postanowienie o treści – „Wykonawca nie będzie wstrzymywać Podwykonawcy odbioru przedmiotu zamówienia lub jego rozliczanego elementu jeśli ten sam element zamówienia został odebrany i przyjęty do rozliczenia przez Zamawiającego (Inwestora)”,
	6. umowa na roboty budowlane musi zawierać sprecyzowany zakres zleconych robót, termin ich wykonania oraz kwotę wynagrodzenia (lub jego szacunek),
	7. **zobowiązanie podwykonawcy do obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy)**,
	8. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
	9. warunkujących zapłatę ustalonego wynagrodzenia rozliczeniami i zdarzeniami związanymi z innymi zawartymi przez strony kontraktami (umowami),
	10. warunkujących Podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
	11. nakazujących Podwykonawcy wnoszenia zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy w pieniądzu – dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej,
7. W przypadku dostaw lub usług, przy których zwyczajowo nie sporządza się szczegółowych umów, a jedynie zamówienie (zlecenie) – do zamówienia będzie dopisane postanowienie o treści – „Niniejsze zamówienie (zlecenie) dotyczy realizacji zamówienia publicznego na modernizację sali gimnastycznej SP Pęzinonapodstawie umowy Nr ………… z dnia ……………. roku zawartej pomiędzy Gminą Stargard a…………….Dostawca/usługodawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie. Obowiązek przedkładania kopii zawartej umowy (zamówienia) dotyczy usług lub dostaw przeznaczonych do wykonania tego, a nie innego, realizowanego przedmiotu zamówienia – nie dotyczy dostaw realizowanych na podstawie stałych, długoterminowych umów zawieranych z dostawcami na dostawy materiałów masowych lub materiałów zamawianych np. na magazyn Wykonawcy bez jednoznacznego przeznaczenia. Wykonawca przekazuje również Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Niewywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Inne przepisy art. 464 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
10. Zawarte w niniejszej umowie postanowienia dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców i zmian umów o podwykonawstwo.

§ **9**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest

**…………………….** – inspektor nadzoru.

Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest **………….** - kierownik budowy.

§ **10**

**Klauzula społeczna, o której mowa w art. 95 ustawy Pzp**

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 281 ust. 2 pkt 7 tej ustawy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 1 Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy wykonawca jest zobowiązany do:
	1. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane w wykonywaniem robót budowlanych.
	2. Jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa a ust. 4.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
8. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 2 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości **1000,00zł** za każdy taki przypadek.
4. Kara, o której mowa w ust. 7 umowy zostanie naliczona w przypadku:
	* 1. nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 5,
		2. wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 6, przebywania na terenie budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
6. osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
7. urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
8. wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
9. podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

§ **11**

**ZMIANY**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 454 ustawy Pzp, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
3. wysokości podatku od towarów i usług,
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia
10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,.
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę oraz nie można było przewidzieć ich na etapie składania oferty, a także

1. zmiana umowy wynikająca z konieczności wykonania robót dodatkowych
lub wprowadzenia robót zamiennych, które nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych (przedmiarze), niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia. Zmiana polegać może na uwzględnieniu robót dodatkowych
lub zamiennych w umowie w wymiarze rzeczowym i finansowym. Roboty dodatkowe niewykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia są objęte przedmiotem zamówienia, a ich wykonanie odbywa się w ramach zamówienia podstawowego (w ramach umowy podstawowej),
2. zmiana umowy dotycząca uszczegółowienia rzeczywistego końcowego wynagrodzenia. W związku z przyjętym sposobem ustalania wynagrodzenia kosztorysem powykonawczym możliwe jest, że kwota wynagrodzenia końcowego będzie większa od kwoty wynikającej ze złożonej oferty i określonej w umowie.
W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy poprzez sprecyzowanie rzeczywistego końcowego wynagrodzenia,
3. wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie
nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dotyczący przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni
czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo
nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy
nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu.
5. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
6. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 14 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
7. Wynagrodzenie personelu, koszty placu budowy, koszty kadry kierowniczej, koszty zarządu, koszty mediów i inne koszty Wykonawcy, jako koszty pośrednie uwzględnione są
w kosztorysowych cenach jednostkowych wykonywanych robót rozliczanych kosztorysem powykonawczym. W przypadku zmiany terminu zakończenia robót, Wykonawca nie może rościć od Zamawiającego dodatkowych kosztów związanych z przedmiotowymi kosztami pośrednimi.
8. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

**§12**

**DANE OSOBOWE**

1. Strony oświadczają, iż w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§13**

**WYPOWIEDZENIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu bezpieczeństwu publicznemu,
3. Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego,
4. Wykonawca opóźnia rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn dłużej niż 30 dni lub nie kontynuuje jej realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
5. Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonego harmonogramu lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy,
6. wystąpią naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy
lub obowiązujących przepisów prawa, a Wykonawca pomimo trzykrotnego pisemnego upomnienia nie koryguje działań,
7. stwierdzenia przez uprawnione do tego instytucje lub organy kontrolne naruszenia przez Wykonawcę lub członków jego personelu obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania usług objętych Umową.
8. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko taką część wynagrodzenia, jaka odpowiada części zamówienia wykonanej do dnia rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych z tego tytułu.

**§ 14**

**KLAUZULA POUFNOŚCI**

1. Z zastrzeżeniem obowiązków ujawnienia informacji wynikających z przepisów prawa
i prawomocnych orzeczeń sądowych, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania
w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania tych informacji dla celów innych, aniżeli służące realizacji niniejszej umowy.
3. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące realizacji niniejszej umowy, dotyczące Zamawiającego i inwestycji, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte lub otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy,
a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz informacje chronione na podstawie ustawy
z dnia 05 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 z późn. zm.).
4. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
5. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie jest ograniczone w czasie.

**§ 15**

**ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

### Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie spory powstałem w związku z wykonywaniem niniejsze Umowy o roszczenia cywilnoprawne, w sprawach, których zawarcie ugody jest dopuszczalne będę rozstrzygać na drodze polubownej.

1. W przypadku braku ugodowego rozstrzygnięcia sporu, każda ze Stron może dochodzić swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego przez Sądem Powszechnym miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy
			w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
			2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
			3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
			4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
			5. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja warunków zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**