**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Wzór Umowy nr DRR/…. /2019**

Zawarta w dniu …………………………………..……….w Białymstoku,

pomiędzy:

**Województwem Podlaskim,** w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, reprezentowany przez:

1. …………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

**……………………..** z siedzibą w ……………………., przy ul. ……………………….., ……………………………, NIP: ………………………., REGON: …………………….., Numer KRS: ……………………., w imieniu której działa **…………………………..**

zwanym dalej **Wykonawcą,**

dalej zwanymi **Stronami,**

na podstawie art. 44 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019.869 t.j. z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. badania ewaluacyjnego pn.: ***„Ewaluacja wdrażania zasad horyzontalnych w ramach RPOWP 2014-2020”***, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 1** i **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca oświadcza, iż jeżeli powierzy wykonanie przedmiotu zamówienia innym osobom, to osoby te będą posiadały kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

Przedmiot zamówienia finansowany będzie ze środków Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w następujący sposób:
2. Opracuje i przekaże do odbioru Zamawiającemu **raport metodologiczny**, w formie elektronicznej w wersji edytowalnej i nieedytowalnej, na wskazany w umowie adres e-mail, w terminie **do 10 dni** od podpisania umowy.
3. Opracuje i przedstawi do odbioru **raport końcowy z badania**, w formie elektronicznej w wersji edytowalnej i nieedytowalnej, na wskazany w umowie adres e-mail w terminie do **120 dni** od dnia podpisania umowy, wraz z następującymi elementami dodatkowymi:
	* dane źródłowe z badań ilościowych w formie elektronicznej w dwóch formatach: MS Excel i w formacie właściwym dla programu statystycznego wykorzystywanego przez Wykonawcę do obróbki danych ilościowych na potrzeby zamówienia;
	* wszelkie inne dane zgromadzone w trakcie badania;
	* **prezentacja multimedialna** (w formacie Power Point (MS Office) lub równoważnym)zawierająca informacje na temat celów badania i metodologii, główne wnioski i rekomendacje z badania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stałej współpracy z Zamawiającym na etapie realizacji badania, w szczególności do informowania o wszelkich trudnościach w realizacji badania.
5. Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, niezależnych od niego, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część przedmiotu zamówienia nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując jego przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia. W takim przypadku Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę umowy w zakresie terminu określonego w ust. 1.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się podczas realizacji badania do:
8. zrealizowania celów badania;
9. organizacji procesu badawczego i prowadzenia całego procesu badawczego;
10. zebrania danych koniecznych do analizy;
11. prowadzenia i nadzorowania procesu gromadzenia danych;
12. naniesienia poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego w odniesieniu do raportów lub podania przyczyn nieuwzględnienia uwag Zamawiającego;
13. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy będące w jego posiadaniu dane, materiały i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania otrzymanych od Zamawiającego danych, materiałów i dokumentów w celach innych niż związane z realizacją niniejszej umowy, nieprzekazywania ich osobom trzecim (z wyjątkiem podwykonawców, z którymi Wykonawca zawrze odrębne umowy zgodne z przedmiotową umową), a także do przechowywania ich w czasie nie dłuższym niż czas niezbędny do zrealizowania umowy, a następnie zniszczenia po zrealizowaniu badania, § 12 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
15. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że tryb wykonywania zamówienia będzie zgodny z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy tj. OPZ oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia, maksymalnie trzykrotnego żądania, udziału w spotkaniach/seminariach/konferencjach, lub spotkaniach służących sprawozdawaniu z wykonania poszczególnych etapów prac, rozwiązywaniu pojawiających się problemów w trakcie badania, organizowanych w Białymstoku, poświęconych prezentacji wyników z badania, w tym na posiedzeniu Komitetu Monitorującego RPOWP, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, także poza jego siedzibą i po zakończeniu realizacji umowy. Strony wspólnie uzgodnią termin spotkania z tym zastrzeżeniem, iż uzgodnienie terminu spotkania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania umowy w terminie określonym w § 4 ust.1.

**§ 6**

1. Zamawiający może uznać umowę za nienależycie wykonaną w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca:
2. nie dostarczy któregokolwiek z wymaganych umową dokumentów, o których mowa w OPZ lub dostarczy nie we wszystkich wymaganych wersjach lub w wymagany sposób; lub
3. nie dokona usunięcia wad i lub poprawy dokumentów na żądanie Zamawiającego; lub
4. nie weźmie na żądanie Zamawiającego udziału w spotkaniu, o którym mowa w § 5 ust. 2,
5. W przypadku określonym w ust. 1, pkt. 1 i 2 stosuje się § 9 ust.1 pkt 2 i 3 i § 10 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 1, pkt. 3 stosuje się § 10 ust. 1 pkt 5 niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Z odbioru przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru, który zawiera informacje o dacie i miejscu odbioru, wartości przedmiotu zamówienia, ocenie zgodności jego wykonania z zapisami umowy oraz informację o braku uwag lub zaistnieniu uwag czy zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia w zakresie jego odbioru.
2. Odbioru przedmiotu zamówienia każdorazowo dokona Dyrektor/Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego na podstawie **protokołu odbioru.**
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca przekaże do odbioru:
4. **Raport metodologiczny,** o którym mowa w §4 ust. 1, pkt 1., w terminie **do** **10 dni** od dnia podpisania Umowy.
5. **Raport końcowy z badania,** wraz z elementami dodatkowymi, o których mowa w §4 ust. 1, pkt 2., w terminie **do** **120 dni** od dnia podpisania umowy.
6. Zamawiający dokona odbioru **raportu metodologicznego** w terminie **10 dni** od dnia dostarczenia raportu. Po odebraniu raportu metodologicznego protokołem odbioru, Wykonawca przekaże Zamawiającemu 1 egzemplarz tego dokumentu w wersji papierowej w ciągu **5 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru.
7. Zamawiający dokona **odbioru końcowego** z realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **14 dni roboczych** od dostarczenia przez Wykonawcę raportu końcowego wraz z elementami dodatkowymi, o których mowa w § 4 ust. 1, pkt 2. Po odebraniu raportu końcowego wraz z elementami dodatkowymi, Wykonawca przekaże Zamawiającemu 5 egz. odebranego dokumentu w wersji papierowej, w ciągu **10 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru.
8. W przypadku, gdy w trakcie odbioru raportu metodologicznego lub końcowego wraz z elementami dodatkowymi zostaną wniesione uwagi, zastrzeżenia lub wnioski o poprawę dokumentów będących przedmiotem odbioru, zostanie sporządzony **protokół rozbieżności**, w którym Wykonawca zostanie wezwany do uwzględnienia zastrzeżeń, uwag lub wniosków i przedłożenia poprawionych dokumentów we wskazanym terminie, **nie krótszym niż** **7 dni** od przekazania Wykonawcy, podpisanego przez Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego, **protokołu rozbieżności drogą elektroniczną** na adres/adresy wskazane w § 15 ust. 1 pkt 2) – w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.
9. Poprawiony przedmiot odbioru podlegać będzie ponownemu odbiorowi na zasadach określonych w ust. 4,5,6.

**§ 8**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **………………………** złotych brutto (słownie: ………………… złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w związku z jej wykonywaniem.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru z odbioru raportu końcowego wraz z elementami dodatkowymi, o których mowa w § 7 ust. 1.
4. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy **………………………………..**, w terminie **21 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony nie przewidują możliwości wystawiania faktur częściowych.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 4, wymagane jest zachowanie formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności:
1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Umowy, w tym także w przypadku opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia,
3. w przypadku zaniechania albo zaprzestania wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 powinno być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji uzasadniających odstąpienie od umowy.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
	1. w przypadku opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminów, o których mowa w § 4 ust. 1,
	2. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a także odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1,
	3. w przypadku opóźnienia w usuwaniu nieprawidłowości, o których mowa w § 7 ust. 6 – w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu nieprawidłowości, licząc od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie nieprawidłowości,
	4. w przypadku wykorzystania danych, materiałów lub dokumentów przekazanych przez Zamawiającego w celach innych niż realizacja umowy lub przekazania ich podmiotom trzecim (z wyjątkiem podwykonawców, z którymi Wykonawca zawrze odrębne umowy zgodne z przedmiotową umową), a także w przypadku niezniszczenia ich zgodnie z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000,00 PLN,
	5. w innych niż określono w pkt 1-4 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania,
	6. w przypadku nie zrealizowania obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę, w wymiarze czasu pracy niezbędnym do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia - w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub opóźnienia w usuwaniu wad przedmiotu zamówienia w trybie określonym w § 7 ust. 6 umowy Zamawiający może:
	1. wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu zamówienia lub usunięcia wad, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1 lub 3, a po jego bezskutecznym upływie
	2. odstąpić od umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, określonej w ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku, gdy w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych umową kar umownych, może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. W czasie trwania umowy Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia w zakresie **organizacji realizacji zamówienia (koordynator badania), zgodnie z zaproponowaną przez Wykonawcę metodologią badania** w okresie realizacji umowy będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019.1040 t.j. z poźn. zm.), zgodnie z oświadczeniem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Umowy**.
2. Jeżeli czynności określone w ust. 1 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie, Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonującej czynności określone w ust.1.
3. W przypadku wykonywania zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się zobowiązać podwykonawcę do wykonywania czynności określonych w ust. 1 przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub do złożenia oświadczenia, że czynności te podwykonawca wykona osobiście.
4. W trakcie realizacji zamówienia, w każdym przypadku powzięcia wiadomości o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej zamówienie w zakresie określonym w ust. 1, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019.1781 t.j.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpisy pracodawcy i pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami wykonującymi czynności określone w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 6 umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z osobami wykonującymi czynności określone w ust.1, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z ust. 5 umowy.
10. Informacje, o których mowa w ust. 5, zwane są dalej **„Informacjami Poufnymi”**.
11. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
12. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku, gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem Wykonawcy, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy Zamawiający został zobowiązany do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, zobowiązany jest jedynie uprzedzić Wykonawcę o tym fakcie.
14. W razie powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązany jest on niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Wykonawcę w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
15. Zamawiający ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne Wykonawcy, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.
16. Ust. 4-13 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy czynności o których mowa w ust. 1 są wykonywane przy pomocy podwykonawców.

**§ 12**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.1 umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wyników prac powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia (raport metodologiczny, raport końcowy, prezentacja multimedialna, zestawienia, bazy danych, transkrypcje wywiadów, streszczenia, opisy, itp.).
	1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy i obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a zwłaszcza:
2. utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką,
3. obrót utrwalonymi i zwielokrotnionymi egzemplarzami przez ich wprowadzenie do obrotu, najem lub użyczenie,
4. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
5. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
6. prawo do korzystania w całości lub części oraz jego łączenia z innymi dziełami, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki, zmianę barw, okładek, czcionki oraz wprowadzanie innych zmian o charakterze technicznym, nie naruszających integralności treści utworu,
7. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity,
8. wprowadzanie do pamięci komputera i rozpowszechnianie w sieciach informatycznych (w tym w Internecie) w sposób umożliwiający dostęp za pośrednictwem tych sieci dowolnej liczbie osób, w dowolnym czasie.
	* 1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wyników prac powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
		2. Z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiający nabywa na własność wszystkie egzemplarze nośników, na których wyniki prac powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia zostały utrwalone.
		3. Utrwalone wyniki prac wykonanych podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca może zostawić w swojej siedzibie wyłącznie do celów dokumentacyjnych i naukowych. Po zakończeniu realizacji badania, wszystkie dane pierwotne i dokumentację przekazaną przez Zamawiającego, które nie będą wykorzystywane do celów dokumentacyjnych i naukowych, Wykonawca zniszczy. Informacja o fakcie zniszczenia, z wyszczególnieniem danych pierwotnych i dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, zostanie zawarta w protokole zniszczenia, który zostanie przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej w ciągu 10 dni od odstąpienia od umowy lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
		4. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot zamówienia nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac, o których mowa w ust. 1, w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
		5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wyników prac powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019.1231 t.j. z poźn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 13**

1. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, polegająca na zmianie wysokości wynagrodzenia wykonawczy lub terminu realizacji zamówienia, dopuszczalna jest w następujących przypadkach i warunkach:
2. gdy w toku realizacji przedmiotu zamówienia wystąpi uzasadniona konieczność modyfikacji ostatecznej koncepcji badania zatwierdzonej w raporcie metodologicznym i zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego ze względu na właściwość i cel zamówienia; w takim przypadku, ewentualna zmiana umowy zostanie ustalona przy uwzględnieniu kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia oraz zakresu wprowadzonych modyfikacji koncepcji badania.
3. w przypadku zmiany stanu prawnego regulującego właściwość wykonania przedmiotu zamówienia oraz zmiany wytycznych i dokumentów programowych dotyczących okresu programowania 2014-2020; w takim przypadku, ewentualna zmiana umowy zostanie ustalona przy uwzględnieniu kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia oraz wpływu zmian stanu prawnego, wytycznych i dokumentów programowych na realizację zamówienia;
4. zaistnienia siły wyższej lub działania osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności; w takim przypadku zmiana umowy zostanie ustalona w  zakresie, jaki okaże się niezbędny z uwagi na właściwość i cel zamówienia;
5. w przypadku określonym w § 4 ust. 3 oraz w przypadku opóźnień leżących po stronie Zamawiającego w zakresie terminów, o których mowa w § 7 ust. 5, 6 i 7 umowy;
6. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa również w przypadku, gdy konieczność zmiany jest spowodowana okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć. Zmiana jest dopuszczalna w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji i osiągnięcia celu realizowanego zamówienia.

**§ 14**

1. Oznakowanie publikacji będących produktem realizacji przedmiotu zamówienia (raportów, streszczeń, prezentacji multimedialnych i innych) musi być zgodne ze *Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020* oraz z wymogami Zamawiającego.
2. Na stronie redakcyjnej każdej publikacji, Wykonawca zobowiązuje się zamieścić informację na temat Wykonawcy badania (nazwa firmy i skład zespołu) oraz Zamawiającego.

**§ 15**

* + - 1. Do merytorycznej współpracy w przedmiocie zamówienia upoważnia się:
				1. ze strony Zamawiającego:
	1. ………………………………………………………..

e-mail: ………............................................,

…………………………………………………………….,

* 1. …………………………………………,

e-mail: ………………………………………………,

tel. ……………………………………………………,

* + - * 1. ze strony Wykonawcy:
	1. ……………….. - …………………. zespołu badawczego,

e-mail: …………………………,

tel. ………………………,

* 1. ………………… - …………… zespołu badawczego,

e-mail: …………………………,

tel. ………………………..

1. Zmiana osób kontaktowych i adresów e-mail, o których mowa w ust. 1, następuje przez pisemne powiadomienie i nie wymaga zachowania formy pisemnej aneksu do Umowy.
2. W celach korespondencyjnych, Zamawiający wyznacza adres:

Departament Rozwoju Regionalnego

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. Poleska 89

15-874 Białystok

e-mail. drr.sekretariat@wrotapodlasia.pl

tel. 85 66 54 480

fax. 85 66 54 651

**§ 16**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstałe w związku z nią rozpatrywał będzie właściwy rzeczowo sąd w Białymstoku. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 15 ust.2.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

…………………………………… …………………………………..

 Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 3 do umowy**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, **tj. (imię i nazwisko, funkcja)**, spełniające przesłanki art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. 2019.1040 t.j. z późn. zm.), w okresie realizacji umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów wymienionej ustawy, w wymiarze czasu pracy niezbędnym do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia.

…………………………………….…………………………………………..

Podpis/-y osób upoważnionych ze strony Wykonawcy