

L. dz. 17421

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Miejski Zarząd Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „**Obsługa instalacji wentylacji mechanicznej bytowej w 2022 r.**”, w tym:

Zadanie 1: Serwisowanie instalacji wentylacji mechanicznej w celu zapewnienia sprawności działania systemów wentylacji mechanicznej bytowej.

Zadanie 2: Naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej.

1.1. Zadania należy traktować jako łączne – nie dopuszcza się złożenia oferty na jedno z zadań.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

2.1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z obsługą instalacji wentylacji mechanicznej bytowej w obiektach:

a) użytkowych:

1. Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „A”;
2. Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „B”;
3. ul. Kościelnej 1A – budynek mieszkalno-użytkowy. Zadanie dotyczy wyłącznie części użytkowej, w której zabudowana jest wentylacja mechaniczna;
4. ul. Komuny Paryskiej 14 Przychodnia;
5. ul. Cieszyńska 146 – Przychodnia;
6. ul. Pszczyńska 142 – OSP;
7. ul. Rostków 7 – OSP;
8. ul. Zielona 18B – Wydział Alimentacyjny
9. ul. Witczaka 5b – Inhalatorium.

b) mieszkalnych:

1. ul. Gagarina 108;
2. ul. Gagarina 110;
3. ul. Gagarina 112;
4. ul. Pszczyńska 292.

W budynkach mieszkalnych socjalnych przy ul. Gagarina 108, 110, 112 wentylacja mechaniczna zabudowana jest w każdym mieszkaniu, w związku z czym kontrolą należy objąć wszystkie lokale. Ilość mieszkań w poszczególnych budynkach:

1. ul. Gagarina 108 – 58 mieszkań;
2. ul. Gagarina 110 – 58 mieszkań;
3. ul. Gagarina 112 – 56 mieszkań.

W budynku mieszkalnym socjalnym przy ul. Pszczyńskiej 292 wentylacja mechaniczna zabudowana jest w 24 lokalach mieszkalnych i w świetlicy usytuowanych na parterze oraz wszystkich pomieszczeniach przyziemia – kontrolą należy objąć wszystkie lokale. W budynku przy ul. Kościelnej 1A wentylacja zabudowana jest w części użytkowej. W Podziemnych Pasażach A i B wentylacja zabudowana jest w boksach handlowych.

W pomieszczeniach Przychodni przy ul. Cieszyńskiej 146 na wszystkich kondygnacjach zaprojektowano wentylację mechaniczną nawiewno-wywiewną. Zabudowano dwa niezależne układy wentylacyjne obsługujące pomieszczenia należące do poszczególnych najemców. Nawiew do wszystkich pomieszczeń oraz wywiew z części pomieszczeń realizowany jest za pomocą central wentylacyjnych w wykonaniu zewnętrznym, wyposażonych w nagrzewnice elektryczne o mocy 4,5 kW, w chłodnice wodne, z wymiennikami obrotowymi, tłumikami kanałowymi i systemem kanałów blaszanych stalowych z blachy ocynkowanej z anemostatami i kratkami nawiewnymi.

W okresie letnim przewidziano dochłodzenie powietrza nawiewanego w chłodnicach wodnych central wentylacyjnych. Podłączenie agregatu wody lodowej z chłodnicami wodnymi w centralach wentylacyjnych wykonano za pomocą rur stalowych łączonych przez spawanie. Przewody chłodnicze zabezpieczono antykorozyjnie i zaizolowano termicznie otulinami. Sterowanie układami nawiewno-wywiewnymi odbywa się za pomocą sterowników ściennych zlokalizowanych w pomieszczeniach najemców.

W budynku Przychodni przy ul. Komuny Paryskiej 14 do nawiewu świeżego powietrza do pomieszczeń przychodni służy centrala wentylacyjna nawiewno-wywiewna, o wydajności $N=2090 \text{ m}^3/\text{h}$, $W=1890 \text{ m}^3/\text{h}$ umieszczona na dachu budynku. Świeże powietrze jest pobierane przez czerpnię dachową, a wyrzut zużytego powietrza następuje poprzez wyrzutnię dachową. Nawiew i wywiew powietrza odbywa się za pomocą prostokątnych kanałów wentylacyjnych wykonanych z blachy ocynkowanej, prowadzonych pod sufitem poszczególnych kondygnacji.

Wywiew powietrza z pomieszczeń WC odbywa się poprzez indywidualne wentylatory ścienne lub sufitowe. W celu umożliwienia napływu powietrza, w drzwiach zamontowano transferowe kratki wentylacyjne.

Do nawiewu świeżego powietrza do szatni zlokalizowanej w piwnicy służy centrala wentylacyjna nawiewno-wywiewna o wydajności $N=200 \text{ m}^3/\text{h}$, $W=150 \text{ m}^3/\text{h}$ umieszczona na dachu budynku. Świeże powietrze jest pobierane przez czerpnię dachową, a wyrzut zużytego powietrza nastąpi poprzez wyrzutnię dachową. Nawiew i wywiew powietrza odbywa się za

pomocą prostokątnych kanałów wentylacyjnych wykonanych z blachy ocynkowanej prowadzonych pod sufitem poszczególnych kondygnacji.

W budynku przy ul. Pszczyńskiej 142 wykonano instalację opartą o wentylatory wywiewne sufitowe, ściennie oraz wentylator dachowy zamontowany na ocieplonym cokole oraz podstawie tłumiącej (wydajność i spręż poszczególnych wentylatorów są pokazane na rysunkach). W budynku zaprojektowano również kanały wentylacji grawitacyjnej. Wszystkie kanały wywiewne zostaną zakończone wyrzutniami dachowymi zlokalizowanymi na dachu. Montaż wyrzutni na ocieplanych cokołach, za pośrednictwem podstaw dachowych.

Powietrze jest transportowane za pomocą kanałów wentylacyjnych oraz za pomocą istniejących kanałów grawitacyjnych. W pomieszczeniu garażu wykonano odciąg spalin o wydajności 3000,00 m³/h. Zabudowano dwa ciągi o długości L=6,0 m, odsysające spaliny z samochodów ciężarowych, połączone do wspólnego przewodu i za pomocą jednego wentylatora wywiewnego (o parametrach 3000 m³/h i sprężu 2500 Pa), który jest zamontowany pod stropem pomieszczenia, powietrze jest usuwane do wyrzutni dachowej, która jest zabudowana na ocieplonym cokole i podstawie dachowej. Odsysacz spalin służy do usuwania spalin samochodowych emitowanych przez pojazdy o stałym miejscu garażowania (straż pożarna), gdzie jest wymagana pełna gotowość pojazdów do szybkiego opuszczenia pomieszczenia. Pojedynczy zespół wyciągowy składa się z belki jezdnej – prowadnicy z przewodem elastycznym, podwieszanej do sufitu (wysokość – 4 m). Po niej porusza się wózek jezdny z podłączonym do niego elastycznym przewodem ssącym. Pionowy odcinek posiada zamontowany uchwyt z wbudowanym elektromagnesem służącym do przymocowania przewodu elastycznego do zwory umocowanej na boku karoserii samochodu. Wewnątrz przewodu elastycznego jest umieszczony przewód elektryczny doprowadzający prąd do elektromagnesu. Na końcu przewodu jest zamocowana odpowiednio ukształtowana ssawa fajkowa. Zworę na ścianie karoserii umieszcza się w takim miejscu, aby ssawa fajkowa znajdowała się naprzeciw wylotu rury wydechowej, z niewielkim dystansem. W momencie wyjazdu pojazdu z garażu wózek odsysacza przesuwa się po prowadnicy. Na wózku znajduje się wyłącznik krańcowy, który powoduje automatyczne odłączenie elektromagnesu ssawy od pojazdu. Zostanie ona podciągnięta do góry przez balanser sprężynowy umieszczony wewnątrz przewodu elastycznego. Nieruchoma końcówka przewodu elastycznego jest podłączona do sztywnej instalacji wyciągowej. Wentylator wyciągowy może być uruchamiany ręcznie lub drogą radiową, przy wykorzystaniu nadajnika radiowego. Pozostałe elementy wyposażenia elektrycznego to: zespół elektryczny, odbiornik radiowy i zespół pomocniczy. Przy wyjeździe samochodu z garażu następuje samoczynne wyłączenie wentylatora. Po powrocie samochodu wentylator włącza się samoczynnie przed wjazdem do garażu. Czas opóźnienia, po którym nastąpi wyłączenie wentylatora, jest regulowany. Praca wentylatora wywiewnego odsysającego spaliny jest zintegrowana z czerpnią ścienną powietrza z siłownikiem.

Wentylacja mechaniczna w obiekcie przy ul. Zielonej 18 została wykonana w roku 2018. Dokumentację projektową wentylacji mechanicznej dołączono w wersji elektronicznej.

Wentylacja mechaniczna w budynku przy ul. Rostków 7 została wykonana w roku 2021. Opis instalacji wentylacji mechanicznej dołączono w wersji elektronicznej.

2.2. Opis instalacji mechanicznej w obiektach wraz z dokumentacją rysunkową dołączono w wersji elektronicznej do niniejszego Zaprośzenia, jako Załącznik nr 4.

2.3. Zasady sporządzania wyceny zrealizowanych czynności, wartości materiałów, sprzętu, roboczogodziny określone zostały w §5 wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia.

2.4. **Szczegółowy zakres prac oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia** określa wzór umowy, który stanowi integralny Załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia.

2.5. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w niniejszym zaproszeniu bądź we wzorze umowy a niezbędnych do realizacji zadania jako całości – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

2.6. Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin urządzeń, systemów przed złożeniem oferty. Obiekty użytkowe są ogólnodostępne, wejście do budynków mieszkalnych jest również możliwe. Centrale nie będą udostępniane przed zawarciem umowy – należy zapoznać się z dokumentacją.

2.7. **Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin urządzeń i systemów przed złożeniem oferty.**

3. **TERMIN REALIZACJI USŁUGI:** umowa zostanie zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż **od dnia 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

4. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY:

4.1. Posiadanie uprawnień budowlanych w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalających na zrealizowanie zamówienia, w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wentylacyjnych do sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów – **minimum 1 osoba**.

4.2. Posiadanie zaświadczenia potwierdzającego przynależność do właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa (ważne na dzień składania oferty) – **dla osoby/osób wskazanych w pkt 4.1. wyżej**.

4.3. Posiadanie urządzenia pomiarowego do kontroli skuteczności i wydajności systemów wentylacyjnych wraz z potwierdzeniem legalizacji.

4.4. Wykazanie wykonania lub wykonywania przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch usług bez konieczności określania ich wartości** polegających na:

1) wykonaniu przeglądów i pomiarów instalacji wentylacji mechanicznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych, sporządzanie protokołów z wykonanej kontroli;

2) serwisowaniu/konserwacji instalacji wentylacji mechanicznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych.

Zamawiający dopuszcza złożenie dwóch osobnych Referencji, tzn. osobno na wykonanie przeglądów i pomiarów instalacji wentylacji mechanicznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych, sporządzanie protokołów z wykonanej kontroli oraz osobno na serwisowanie/konserwację instalacji wentylacji mechanicznej w budynkach mieszkalnych lub użytkowych. Nie muszą to być dwie usługi realizowane na rzecz jednego Zamawiającego.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca realizował na rzecz Zamawiającego (MZN) usługi, wówczas nie ma obowiązku przedłożenia dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie (np. listy referencyjne, poświadczenia).

4.4.1. W referencjach/poświadczeniach powinny być wymienione czynności, które były wykonywane przez Wykonawcę bez konieczności określania ich wartości.

5. POSTAĆ OFERTY:

5.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o. o. (www.platformazakupowa.pl). Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.

5.2. Ofertę należy złożyć do dnia **17.11.2021 r. do godz. 9⁰⁰**.

5.3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli, bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy).

5.4. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczęcią imienną osoby składającej podpis bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska tej osoby nad lub pod podpisem.

5.5. Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego, czy Wykonawca, bądź inny wystawca dokumentu, chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie, jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

5.6. Kopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

5.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

5.8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

5.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

a) wypełniony **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;

b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – **jeśli** oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

UWAGA: złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez tę osobę „za zgodność z oryginałem”. Jeśli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do jego udzielenia. Jeżeli zostanie dołączona kserokopia pełnomocnictwa, wówczas winno być ono poświadczone notarialnie.

c) **kserokopię uprawnień budowlanych** w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalających na zrealizowanie zamówienia, w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wentylacyjnych do sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów – minimum 1 osoba wraz z Zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa (ważne na dzień składania oferty);

d) **kserokopię dokumentu w języku polskim** potwierdzającego posiadanie sprawnego urządzenia pomiarowego do kontroli skuteczności i wydajności systemów wentylacyjnych;

e) **Wykaz usług** wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaproszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca realizował na rzecz Zamawiającego (MZN) usługi, wówczas nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług. Należy w tym przypadku podać nr umowy jaka została zawarta między Wykonawcą a Zamawiającym.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM:

7.1. Zapytania dotyczące zamówienia należy składać przez Platformę Zakupową Open Nexus za pośrednictwem przycisku w prawym dolnym rogu „Pytania do specyfikacji” do dnia **15.11.2021 r. do godz 12⁰⁰**.

7.2. Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

7.3. Szczegółowych informacji w zakresie obsługi platformy udziela Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus – tel. 22 101 02 02.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

8.1. Wartości jednostkowe podane w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu KC, powinny więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty, w tym:

8.1.1. Miesięczny koszt ryczałtowy brutto powinien obejmować – dotyczy Zadania 1:

- przeprowadzenie czynności serwisowych instalacji wentylacji mechanicznej;
- sporządzenie miesięcznych protokołów z przeglądu i serwisowania instalacji oraz oceny stanu technicznego instalacji – dla każdego budynku odrębnie;
- jednorazowego sporządzenia protokołów z przeglądów i pomiarów instalacji dla każdego obiektu odrębnie, potwierdzających sprawność działania instalacji wentylacji i porównanie wyników z obowiązującymi przepisami – do dnia 30 czerwca 2022 r.,

8.2. Podane wartości brutto w zakresie ZADANIA 1 oraz ZADANIA 2 są obowiązujące w całym okresie ważności oferty, pozostają stałe przez cały okres realizacji zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji oraz zmianom podatku VAT.

8.3. Wartość roboczogodziny ustalona w ofercie Wykonawcy będzie stanowiła podstawę do sporządzania kosztorysów ofertowych i powykonawczych; powinna ona zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

8.3.1. Na wartość roboczogodziny brutto składa się – dotyczy Zadania 2:

- 1) stawka robocizny netto,
- 2) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (naliczany będzie do R);
- 3) wskaźnik narzutu zysku (naliczany będzie do R + Kp);
- 4) podatek VAT, który będzie naliczany w zależności od rodzaju obiektu:
 - usługi wykonywane w budynkach mieszkalnych – 8%;
 - usługi wykonywane w budynkach użytkowych – 23%.

8.3.2. Rozliczenie wykonania robót następować będzie każdorazowo po ich zakończeniu, na podstawie protokołu odbioru robót i kosztorysów powykonawczych sprawdzonych przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

8.4. Wycenę usługi należy sporządzić w oparciu o wskazane poniżej zasady:

- 1) wartość roboczogodziny przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. “wartość roboczogodziny” (§5 ust. 2 pkt 2.4.4. umowy);
- 2) wartość materiałów przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. “materiały” (§5 ust. 2 pkt 2.4.2. umowy);
- 3) wartość sprzętu przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. “sprzęt” (§5 ust. 2 pkt 2.4.3. umowy);
- 4) wycenę należy sporządzić w oparciu o dostępne katalogi typu KNR, KNNR, zakładowe, specjalistyczne itd. oraz kalkulacje własne w przypadku braku odpowiednich norm,
- 5) koszt sporządzenia protokołów, badań, pomiarów itp. należy wyliczać w oparciu o nakłady zawarte w katalogach; koszty te należy określić i uzgodnić z inspektorem nadzoru każdorazowo przed przystąpieniem do robót i wpisać w protokole przekazania robót lub w notatce.

8.5. Wynagrodzenie w zakresie Zadania 1 za niepełny miesiąc zostanie naliczone proporcjonalnie.

8.6. Wszystkie wartości cenowe w ramach postępowania będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie rozliczenia/płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8.7. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę. Za cenę oferty przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z należnym podatkiem VAT).

8.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

9.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie **cena – 100%**. Na potrzeby oceny ofert cena będzie liczona w rozbiciu na:

Lp.	Kryterium	Waga
1	miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji wentylacji bytowej dla wszystkich budynków łącznie – dotyczy Zadania 1	70%
2	stawkę/cenę 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w <u>budynkach mieszkalnych</u> – dotyczy Zadania 2	13%
3	stawkę/cenę 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w <u>budynkach użytkowych</u> – dotyczy Zadania 2	17%

9.2. Oferty oceniane będą według wzoru:

1) **miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji wentylacji bytowej dla wszystkich budynków łącznie:**

$$\text{Sposób obliczania } K_1: \frac{C_n}{C_r} \times 100 \text{ pkt} \times 0,7 \quad \text{max 70 pkt (70\%)}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_r – cena oferty rozpatrywanej;

100 – wskaźnik stały;

70% – procentowe znaczenie kryterium ceny;

K₁ – miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT dla wszystkich budynków łącznie.

2) **stawkę/cenę 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w budynkach mieszkalnych:**

$$\text{Sposób obliczania } K_2: \frac{C_n}{C_r} \times 100 \text{ pkt} \times 0,13 \quad \text{max 13 pkt (13\%)}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_r – cena oferty rozpatrywanej;

100 – wskaźnik stały;

13% – procentowe znaczenie kryterium ceny

K₂ – wartość punktowa za stawkę/cenę 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w budynkach mieszkalnych.

3) **stawkę/cenę 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w budynkach użytkowych:**

$$\text{Sposób obliczania } K_3: \frac{C_n}{C_r} \times 100 \text{ pkt} \times 0,17 \quad \text{max 17 pkt (17\%)}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_r – cena oferty rozpatrywanej;

100 – wskaźnik stały;

17% – procentowe znaczenie kryterium ceny

K₃ – wartość punktowa za stawkę/cenę 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w budynkach użytkowych.

9.3. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen. Spośród złożonych ofert **zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny zawarte powyżej (cena 100%), a która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans ceny (K₁+K₂+ K₃) – uzyska największą ilość punktów.**

9.4. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny – suma punktów określonych we wzorze. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów obliczona wg powyższego wzoru. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

9.5. Wszystkie obliczenia matematyczne (we wszystkich kryteriach) przeprowadzone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

9.6. W przypadku, gdy bilans ceny (K₁+K₂+ K₃) wyniesie tyle samo punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert. Zaproponowana cena nie może być wyższa niż zaproponowana w pierwotnej ofercie.

10. OKRES WAŻNOŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY: do dnia 31.01.2022 r.

11. RAŻĄCO NISKA CENA:

11.1. Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

11.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

11.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, WEZWANIE DO UZUPEŁNIENIA DOKUMENTÓW, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH ORAZ INNYCH OMYŁEK:

12.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

12.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

12.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

12.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:

a) oczywistych omyłek pisarskich;

b) oczywistych omyłek rachunkowych;

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

12.4.1. W przypadku stwierdzenia w/w omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

12.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 6 lit. b)-e) Zaproszenia, jeżeli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

12.6. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczony (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 12.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

12.7. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów o których mowa w pkt 6 lit. b)-e) Zaproszenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z terminowego złożenia dokumentów, do których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

12.8. Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty o których mowa w pkt 6 lit. b)-e) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w Zaproszeniu dokumenty takie jak np. Formularz Ofertowy.

13. ODRZUCENIE OFERT:

13.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego);

b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli);

c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień i/lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu, nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

14.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny, przed terminem składania ofert bądź momentem złożenia pierwszej oferty.

15. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA/WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

15.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia poprzez przesłanie stosownej informacji przez platformę zakupową Open Nexus.

15.2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do Zaproszenia). **Umowa zostanie zawarta z datą 03.01.2022 r.**

15.3. Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie skutkowało

naliczeniem kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 lit. a) wzoru umowy (Załącznik nr 3 do Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

15.4. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy (Załącznik nr 3 do Zaproszenia).

15.5. Przyjmuje się, że zapisy umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

15.6. Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

16.1. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

16.2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania.

16.3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o kodeks cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

17. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: info@mznjastrzebie.pl.
- 2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pan Paweł Strycharz. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: biuro@e-direction.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu¹, przepisy prawa², a także realizacja umowy³ w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Dodatkowo odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
- 6) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą:
 - przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, bądź zakończenia realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, bądź upływu gwarancji/rękojmi, bądź przedawnienia roszczeń,
 - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,

1 Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.

2 Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

- w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z przetwarzaniem danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)
- Zarządzenia Nr 0210.4.2021 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

3 Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

DL.4231.57.2021.KP

- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*,
 - prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
- 8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.
- 9) Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Załączniki:

- 1) Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1);
- 2) Wykaz usług (Załącznik nr 2);
- 3) Wzór umowy (Załącznik nr 3);
- 4) Dokumentacja projektowa – wyłącznie w wersji elektronicznej (Załącznik nr 4).

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
pieczęć Firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. e-mail

Regon NIP

Nr rachunku bankowego

Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na:

„Obsługa instalacji wentylacji mechanicznej bytowej w 2022 r.”, w tym:

Zadanie 1: Serwisowanie instalacji wentylacji mechanicznej w celu zapewnienia sprawności działania systemów wentylacji mechanicznej bytowej

Zadanie 2: Naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

1. Zadanie 1: Miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji wentylacji bytowej dla każdego obiektu odrębnie (suma pozycji 1-13 tabeli niżej):

..... zł brutto /słownie: /100/

Lp.	Adres	Miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji wentylacji bytowej dla każdego obiektu odrębnie
Budynki mieszkalne		
1	Gagarina 108	..... zł brutto
2	Gagarina 110	..... zł brutto
3	Gagarina 112	..... zł brutto
4	Pszczyńska 292	..... zł brutto
Budynki użytkowe		
5	Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „A”	..... zł brutto
6	Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „B”	..... zł brutto
7	Kościelna 1A – część użytkowa	..... zł brutto
8	Komuny Paryskiej 14 – Przychodnia	..... zł brutto
9	Cieszyńska 146 – Przychodnia	..... zł brutto
10	Pszczyńska 142 – OSP	..... zł brutto
11	Rostków 7 – OSP	..... zł brutto
12	Zielona 18B – Wydział Alimentacyjny	..... zł brutto

13	Witczaka 5b – Inhalatorium	..... zł brutto
14	RAZEM: (suma pozycji 1-13 wyżej)	..... zł brutto

UWAGA: suma ryczałtowych kosztów brutto wszystkich budynków stanowi kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej – 70%.

2. Zadanie 2: Stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT za naprawę lub wymianę urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej w budynkach mieszkalnych oraz użytkowych:

Lp.	Rodzaj budynków	Stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT	Cena/stawka 1 rbg netto z narzutami
1	Budynki mieszkalne	..... zł brutto, w tym 8% VAT	..... zł
2	Budynki użytkowe	..... zł brutto, w tym 23% VAT	..... zł

UWAGA: wartość 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT stanowi kryterium oferty najkorzystniejszej – 30%, w tym:

- a) budynki mieszkalne – 13%;
- b) budynki użytkowe – 17%.

3. Nazwa urządzenia pomiarowego do kontroli skuteczności i wydajności systemów wentylacyjnych (rodzaj, typ, model, rok produkcji, producent):

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż **od dnia 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

5. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Oświadczamy, iż wskazany powyżej numer rachunku bankowego widnieje na białej liście.
- 5) Oświadczam, iż zakup podlega*/nie podlega* rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- 6) Oświadczam, że wskazany wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7) Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty wzory umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umów na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z datą doręczenia zawiadomienia o wyborze naszej oferty – na tych warunkach dochodzi do zawarcia umowy zgodnie z treścią oferty.
- 8) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania umowy po dacie zawiadomienia nas o wyborze naszej oferty, jako najkorzystniejszej stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od nas, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 lit. a) wzoru umowy (Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia). Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.
- 9) W wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania, jako całości. Z uwagi na cenę ryczałtową uwzględniliśmy również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 10) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty.
- 11) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.

DL.4231.57.2021.KP

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

* niepotrzebne skreślić

..... dnia 2021 r.

.....
/Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/

⁴ Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane

„Obsługa instalacji wentylacji mechanicznej bytowej w 2022 r.”, w tym:

Zadanie 1: Serwisowanie instalacji wentylacji mechanicznej w celu zapewnienia sprawności działania systemów wentylacji mechanicznej bytowej.

Zadanie 2: Naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej.

Lp.	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane	Miejsce wykonania	Termin realizacji (od-do)	Wykonawca może wskazać nr umowy z MZN, jeżeli wykazuje usługi, które realizował na rzecz MZN (Zamawiającego) <i>UWAGA: Wypełnienie rubryki nie jest obowiązkowe</i>

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca realizował na rzecz Zamawiającego (MZN) usługi wskazane w wykazie usług, wówczas nie ma obowiązku przedłożenia dowodów tych prac (usług)

..... dnia 2021 r.

.....
/Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

W:

UMOWA NR/DL/2022

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu **03.01.2022 r.** na podstawie Kodeksu Cywilnego pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez:, na podstawie, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą” (NIP:

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie złożonej oferty w dniu2021 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „**Obsługa instalacji wentylacji mechanicznej bytowej w 2022 r.**”, w tym:

Zadanie 1: Serwisowanie instalacji wentylacji mechanicznej w celu zapewnienia sprawności działania systemów wentylacji mechanicznej bytowej

Zadanie 2: Naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej.

2.1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z obsługą instalacji wentylacji mechanicznej bytowej w obiektach:

a) użytkowych:

1. Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „A”;
2. Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „B”;
3. ul. Kościelnej 1A – budynek mieszkalno-użytkowy. Zadanie dotyczy wyłącznie części użytkowej, w której zabudowana jest wentylacja mechaniczna;
4. ul. Komuny Paryskiej 14 Przychodnia;
5. ul. Cieszyńska 146 – Przychodnia;
6. ul. Pszczyńska 142 – OSP;
7. ul. Rostków 7 – OSP;
8. ul. Zielona 18B – Wydział Alimentacyjny
9. ul. Witczaka 5b – Inhalatorium.

b) mieszkalnych:

1. ul. Gagarina 108;
2. ul. Gagarina 110;
3. ul. Gagarina 112;
4. ul. Pszczyńska 292.

W budynkach mieszkalnych socjalnych przy ul. Gagarina 108, 110, 112 wentylacja mechaniczna zabudowana jest w każdym mieszkaniu, w związku z czym kontrolą należy objąć wszystkie lokale. Ilość mieszkań w poszczególnych budynkach:

1. ul. Gagarina 108 – 58 mieszkań;
2. ul. Gagarina 110 – 58 mieszkań;
3. ul. Gagarina 112 – 56 mieszkań.

W budynku mieszkalnym socjalnym przy ul. Pszczyńskiej 292 wentylacja mechaniczna zabudowana jest w 24 lokalach mieszkalnych i w świetlicy usytuowanych na parterze oraz wszystkich pomieszczeniach przyziemia – kontrolą należy objąć wszystkie lokale. W budynku przy ul. Kościelnej 1A wentylacja zabudowana jest w części użytkowej. W Podziemnych Pasażach A i B wentylacja zabudowana jest w boksach handlowych.

W pomieszczeniach Przychodni przy ul. Cieszyńskiej 146 na wszystkich kondygnacjach zaprojektowano wentylację mechaniczną nawiewno-wywiewną. Zabudowano dwa niezależne układy wentylacyjne obsługujące pomieszczenia należące do poszczególnych najemców. Nawiew do wszystkich pomieszczeń oraz wywiew z części pomieszczeń realizowany jest za pomocą central wentylacyjnych w wykonaniu zewnętrznym, wyposażonych w nagrzewnice elektryczne o mocy 4,5 kW, w chłodnice wodne, z wymiennikami obrotowymi, tłumikami kanałowymi i systemem kanałów blaszanych stalowych z blachy ocynkowanej z anemostatami i kratkami nawiewnymi.

W okresie letnim przewidziano dochłodzenie powietrza nawiewanego w chłodnicach wodnych central wentylacyjnych. Podłączenie agregatu wody lodowej z chłodnicami wodnymi w centralach wentylacyjnych wykonano za pomocą rur stalowych łączonych przez spawanie. Przewody chłodnicze zabezpieczono antykorozyjnie i zaizolowano termicznie otulinami. Sterowanie układami nawiewno-wywiewnymi odbywa się za pomocą sterowników ściennych zlokalizowanych w pomieszczeniach najemców.

W budynku Przychodni przy ul. Komuny Paryskiej 14 do nawiewu świeżego powietrza do pomieszczeń przychodni służy centrala wentylacyjna nawiewno-wywiewna, o wydajności $N=2090 \text{ m}^3/\text{h}$, $W=1890 \text{ m}^3/\text{h}$ umieszczona na dachu budynku. Świeże powietrze jest pobierane przez czerpnię dachową, a wyrzut zużytego powietrza następuje poprzez

wyrzutnię dachową. Nawiew i wywiew powietrza odbywa się za pomocą prostokątnych kanałów wentylacyjnych wykonanych z blachy ocynkowanej, prowadzonych pod sufitem poszczególnych kondygnacji.

Wywiew powietrza z pomieszczeń WC odbywa się poprzez indywidualne wentylatory ściennie lub sufitowe. W celu umożliwienia napływu powietrza, w drzwiach zamontowano transferowe kratki wentylacyjne.

Do nawiewu świeżego powietrza do szatni zlokalizowanej w piwnicy służy centrala wentylacyjna nawiewno-wywiewna o wydajności $N=200 \text{ m}^3/\text{h}$, $W=150 \text{ m}^3/\text{h}$ umieszczona na dachu budynku. Świeże powietrze jest pobierane przez czerpnię dachową, a wyrzut zużytego powietrza nastąpi poprzez wyrzutnię dachową. Nawiew i wywiew powietrza odbywa się za pomocą prostokątnych kanałów wentylacyjnych wykonanych z blachy ocynkowanej prowadzonych pod sufitem poszczególnych kondygnacji.

W budynku przy ul. Pszczyńskiej 142 wykonano instalację opartą o wentylatory wywiewne sufitowe, ściennie oraz wentylator dachowy zamontowany na ocieplonym cokole oraz podstawie tłumiącej (wydajność i spręż poszczególnych wentylatorów są pokazane na rysunkach). W budynku zaprojektowano również kanały wentylacji grawitacyjnej. Wszystkie kanały wywiewne zostaną zakończone wyrzutniami dachowymi zlokalizowanymi na dachu. Montaż wyrzutni na ocieplanych cokołach, za pośrednictwem podstaw dachowych.

Powietrze jest transportowane za pomocą kanałów wentylacyjnych oraz za pomocą istniejących kanałów grawitacyjnych. W pomieszczeniu garażu wykonano odciąg spalin o wydajności $3000,00 \text{ m}^3/\text{h}$. Zabudowano dwa ciągi o długości $L=6,0 \text{ m}$, odsysające spaliny z samochodów ciężarowych, połączone do wspólnego przewodu i za pomocą jednego wentylatora wywiewnego (o parametrach $3000 \text{ m}^3/\text{h}$ i sprężu 2500 Pa), który jest zamontowany pod stropem pomieszczenia, powietrze jest usuwane do wyrzutni dachowej, która jest zabudowana na ocieplonym cokole i podstawie dachowej. Odsysacz spalin służy do usuwania spalin samochodowych emitowanych przez pojazdy o stałym miejscu garażowania (straż pożarna), gdzie jest wymagana pełna gotowość pojazdów do szybkiego opuszczenia pomieszczenia. Pojedynczy zespół wyciągowy składa się z belki jezdnej – prowadnicy z przewodem elastycznym, podwieszanej do sufitu (wysokość – 4 m). Po niej porusza się wózek jezdny z podłączonym do niego elastycznym przewodem ssącym. Pionowy odcinek posiada zamontowany uchwyt z wbudowanym elektromagnesem służącym do przymocowania przewodu elastycznego do zwory umocowanej na boku karoserii samochodu. Wewnątrz przewodu elastycznego jest umieszczony przewód elektryczny doprowadzający prąd do elektromagnesu. Na końcu przewodu jest zamocowana odpowiednio ukształtowana ssawa fajkowa. Zworę na ścianie karoserii umieszcza się w takim miejscu, aby ssawa fajkowa znajdowała się naprzeciw wylotu rury wydechowej, z niewielkim dystansem. W momencie wyjazdu pojazdu z garażu wózek odsysacza przesuwa się po prowadnicy. Na wózku znajduje się wyłącznik krańcowy, który powoduje automatyczne odłączenie elektromagnesu ssawy od pojazdu. Zostanie ona podciągnięta do góry przez balanser sprężynowy umieszczony wewnątrz przewodu elastycznego. Nieruchoma końcówka przewodu elastycznego jest podłączona do sztywnej instalacji wyciągowej. Wentylator wyciągowy może być uruchamiany ręcznie lub drogą radiową, przy wykorzystaniu nadajnika radiowego. Pozostałe elementy wyposażenia elektrycznego to: zespół elektryczny, odbiornik radiowy i zespół pomocniczy. Przy wyjeździe samochodu z garażu następuje samoczynne wyłączenie wentylatora. Po powrocie samochodu wentylator włącza się samoczynnie przed wjazdem do garażu. Czas opóźnienia, po którym nastąpi wyłączenie wentylatora, jest regulowany. Praca wentylatora wywiewnego odsysającego spaliny jest zintegrowana z czerpnią ścienną powietrza z siłownikiem.

Wentylacja mechaniczna w obiekcie przy ul. Zielonej 18 została wykonana w roku 2018. Dokumentację projektową wentylacji mechanicznej dołączono w wersji elektronicznej.

Wentylacja mechaniczna w budynku przy ul. Rostków 7 została wykonana w roku 2021. Opis instalacji wentylacji mechanicznej dołączono w wersji elektronicznej.

2.2. Zakres prac:

2.2.1. Zadanie 1: Serwisowanie instalacji wentylacji mechanicznej w celu zapewnienia sprawności działania systemów wentylacji mechanicznej bytowej:

1) W ramach konserwacji instalacji należy:

- a) wykonywać przeglądy techniczne i pomiary przepływu powietrza w celu kontroli skuteczności działania instalacji wentylacji mechanicznej bytowej, porównywać wyniki pomiarów z obowiązującymi normami. Pomiarów należy dokonywać przy użyciu urządzenia pomiarowego do kontroli skuteczności i wydajności systemów wentylacyjnych;
- b) dokonywać bieżącej regulacji instalacji w celu zapewnienia jej prawidłowego działania;
- c) dokonywać kontroli stanu technicznego elementów i urządzeń instalacji wraz z centralą oraz podzespołami (np. filtrów, wentylatorów);
- d) dokonywać czyszczenia przewodów instalacji i jej elementów;
- e) odpowietrzać układ nagrzewnic;
- f) dezynfekować nagrzewnice;
- g) sprawdzać instalację elektryczną;
- h) wymieniać filtry zużyte na skutek eksploatacji instalacji nie rzadziej niż dwa razy w roku;
- i) przeprowadzać pozostałe, niewymienione czynności niezbędne do zapewnienia prawidłowego działania systemów wentylacji mechanicznej bytowej.

2) Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do:

- a) dokonywania wpisów z przeprowadzonych konserwacji i czynności naprawczych w miesięcznych protokołach z przeglądu i serwisowania instalacji oraz oceny stanu technicznego instalacji – dla każdego budynku odrębnie;
- b) diagnozowania przyczyn niesprawności instalacji;
- c) jednorazowego sporządzenia protokołów z przeglądów i pomiarów instalacji dla każdego obiektu odrębnie, potwierdzających sprawność działania instalacji wentylacji i porównanie wyników z obowiązującymi przepisami – do dnia 30 czerwca 2022 r., w oparciu o:
 - ustawę Prawo budowlane art. 62 ust.1 pkt 1 (ustawa z dnia 7 lipca 1994 z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 (Dz. U. Nr 75 z 2002, poz. 690) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
 - obowiązujące normy, a w szczególności zgodność z normą PN-EN 13779:2008 oraz PN-83/B-03430;
 - przepisy branżowe.

Wymienione czynności należy wykonywać cyklicznie, miesięcznie (za wyjątkiem pomiarów instalacji i porównania wyników z obowiązującymi przepisami). Dokumenty potwierdzające wykonanie czynności konserwacyjnych należy dostarczać osobie nadzorującej usługę z ramienia Zamawiającego do 10 dnia każdego miesiąca (za miesiąc poprzedni), a także na każde zgłoszenie, w związku z zaistnieniem zdarzenia (usterka w zadziałaniu systemu, dewastacja, ingerencja osób nieupoważnionych, itd.). Za czynności konserwacyjne Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, po zakończeniu czynności na danym obiekcie, dostarczeniu dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności konserwacyjnych oraz sporządzeniu protokołu odbioru końcowego usługi podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Za opóźnienie w terminie dostarczenia dokumentacji zostaną naliczone kary umowne zgodnie z zapisami umownymi.

2.2.2. Zadanie 2: Naprawa lub wymiana urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej.

1) Zakres czynności:

- a) naprawa uszkodzeń mechanicznych powstałych na skutek dewastacji lub zdarzeń losowych;
- b) wymiana elementów instalacji i urządzeń uszkodzonych na skutek działania osób niepowołanych lub po ich fizycznym zużyciu;
- c) naprawa instalacji elektrycznych zasilających systemy;
- d) inne, niewynikające z czynności konserwacyjnych systemów instalacji wentylacji mechanicznej bytowej.

2) W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania napraw lub wymiany elementów instalacji wentylacji, Wykonawca sporządzi protokół konieczności, w którym:

- a) określi zakres prac niezbędnych do wykonania oraz przygotuje i przedstawi do akceptacji inspektorowi nadzoru ofertę cenową;
- b) po dokonaniu akceptacji zakresu rzeczowego i finansowego usługi, roboty zostaną zlecone Wykonawcy w formie protokołu przekazania frontu robót przez inspektora nadzoru;
- c) w protokole przekazania zostanie określony zakres robót oraz termin wykonania usługi;
- d) odbiór usługi nastąpi na podstawie zgłoszenia wykonania danego zakresu zgodnie z protokołem przekazania frontu robót – zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w sekretariacie MZN (dopuszczona jest forma elektroniczna); za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do MZN;
- e) odbiór usługi zostanie przeprowadzony przez inspektora nadzoru w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia;
- f) do zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty związane z realizacją usługi, w tym: wycena usługi oraz inne wskazane do dostarczenia przez inspektora nadzoru i wymagane przepisami prawa. Brak wskazanych dokumentów w zgłoszeniu będzie traktowany jak brak realizacji zadania (będą miały wówczas zastosowanie zapisy dotyczące kar umownych);
- g) rozliczenie wykonania usług następować będzie każdorazowo po ich zakończeniu, na podstawie protokołu odbioru i ostatecznej wyceny zrealizowanych czynności zatwierdzonych przez inspektora nadzoru.

3. Zasady sporządzania wyceny zrealizowanych czynności, wartości materiałów, sprzętu, roboczogodziny określone zostały w §5 niniejszej umowy.

4. W przypadku konieczności wykonania remontu instalacji wentylacji mechanicznej o zakresie robót remontowych należy poinformować inspektora nadzoru oraz przedstawić protokół konieczności z określonym zakresem robót. Roboty zostaną zlecone na podstawie odrębnego postępowania.

5. Integralną część umowy stanowią: Zaproszenie do złożenia oferty oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY ORAZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do:

- 1) wykonania usług zgodnie z ofertą, niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami;
- 2) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 3) używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług;
- 4) minimalizowania uszkodzeń w miejscu wykonywania usług, a w razie powstania uszkodzeń do usunięcia ich skutków i przywrócenia stanu pierwotnego obiektu;

- 5) ponoszenia odpowiedzialności za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji zadania i do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt;
 - 6) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy;
 - 7) uporządkowania terenu objętego zakresem prowadzonej usługi po zakończeniu wykonywania zamówienia;
 - 8) zgłaszania do odbioru wykonanych usług.
2. Całość prac należy prowadzić w sposób umożliwiający korzystanie z budynków i zapewnić możliwość komunikacji.
3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia należy zwrócić się do MZN (do osoby określonej w §4 ust. 1. niniejszej umowy) o wydanie upoważnienia osobom, które będą wykonywały usługę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia lokatorów/najemców o terminach przeglądów poprzez:
- a) wywieszenie informacji co najmniej 3 dni przed przystąpieniem do serwisowania;
 - b) w przypadku braku lokatora/najemcy – pozostawienie informacji (w skrzynce pocztowej lub u sąsiada) z telefonem kontaktowym – minimalnie trzykrotnie w odstępach ok. 3 dni.
5. Wykaz lokali/mieszkań niedostępnych, w których po trzykrotnym zawiadomieniu nie zastano lokatorów/najemców – z zaznaczeniem dat pozostawienia informacji – należy sukcesywnie przekazywać do Działu Technicznego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania informacji inspektorowi nadzoru.

§ 3

TERMIN WYKONYWANIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż **od dnia 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

§ 4

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Ze strony Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy nadzoruje: **p., tel.:, adres e-mail:**
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy jest: **p., tel.:, adres e-mail:**
3. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalające na zrealizowanie zamówienia, w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wentylacyjnych do sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów: **p.**
4. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 2, 3 wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. **DOTYCZY ZADANIA 1: Miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji wentylacji bytowej dla każdego obiektu odrębnie (suma pozycji 1-13 tabeli niżej):**
 zł brutto /słownie: /100/

Lp.	Adres	Miesięczny koszt ryczałtowy brutto z podatkiem VAT za przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji wentylacji bytowej dla każdego obiektu odrębnie
Budynki mieszkalne		
1	Gagarina 108	..... zł brutto
2	Gagarina 110	..... zł brutto
3	Gagarina 112	..... zł brutto
4	Pszczyńska 292	..... zł brutto
Budynki użytkowe		
5	Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „A”	..... zł brutto
6	Al. Piłsudskiego – Podziemny Pasaż Handlowy „B”	..... zł brutto
7	Kościelna 1A – część użytkowa	..... zł brutto
8	Komuny Paryskiej 14 – Przychodnia	..... zł brutto

9	Cieszyńska 146 – Przychodnia	..... zł brutto
10	Pszczyńska 142 – OSP	..... zł brutto
11	Rostków 7 – OSP	..... zł brutto
12	Zielona 18B – Wydział Alimentacyjny	..... zł brutto
13	Witczaka 5b – Inhalatorium	..... zł brutto

1.1. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc zostanie naliczone proporcjonalnie.

1.2. Wartość maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie ZADANIA 1 wynosi: zł brutto /słownie: /100/ (tj. Kwota miesięczna wszystkich budynków łącznie określona w ust. 1 wyżej x 12 miesięcy), w tym:

a) budynki mieszkalne: zł brutto /słownie: /100/;

b) budynki użytkowe: zł brutto /słownie: /100/;

c) Inhalatorium: zł brutto /słownie: /100/;

d) budynki przy ul. Rostów 7 i Pszczyńskiej 142: zł brutto /słownie: /100/.

2. DOTYCZY ZADANIA 2: Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane naprawy lub wymiany urządzeń i elementów instalacji wentylacji bytowej (Zadanie 2) będzie rozliczone kosztorysem powykonawczym na podstawie stawki/ceny 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT wskazanej w ofercie, która wynosi:

Lp.	Rodzaj budynków	Stawka/cena 1 rbg brutto z narzutami i podatkiem VAT	Cena/stawka 1 rbg netto z narzutami
1	Budynki mieszkalne	..... zł brutto, w tym 8% VAT	..... zł
2	Budynki użytkowe	..... zł brutto, w tym 23% VAT	..... zł

2.1. Wartość roboczogodziny określona w ust. 2. wyżej będzie stanowiła podstawę do sporządzania kosztorysów powykonawczych.

2.2. Rozliczenie wykonania usługi następować będzie każdorazowo po ich zakończeniu, na podstawie protokołu odbioru i ostatecznej wyceny zrealizowanych czynności zatwierdzonych przez inspektora nadzoru.

2.3. Wartość maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie ZADANIA 2 wynosi: zł brutto /słownie: /100/, w tym:

a) budynki mieszkalne: zł brutto /słownie: /100/;

b) budynki użytkowe: zł brutto /słownie: /100/;

c) Inhalatorium: zł brutto /słownie: /100/;

d) budynki przy ul. Rostów 7 i Pszczyńskiej 142: zł brutto /słownie: /100/.

2.4. ZASADY SPORZĄDZANIA WYCENY ZREALIZOWANYCH CZYNNOŚCI:

2.4.1. Wycenę należy sporządzać w oparciu o wskazane poniżej zasady:

- wartość roboczogodziny przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. "wartość roboczogodziny" (pkt 2.4.4. niżej),
- wartość materiałów przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. "materiały" (pkt 2.4.2.);
- wartość sprzętu przyjmowana będzie wg zasady określonej w pkt. "sprzęt" (pkt 2.4.3.);
- wycenę należy sporządzić w oparciu o dostępne katalogi oraz kalkulacje własne w przypadku braku odpowiednich norm,
- koszt sporządzenia protokołów, badań, pomiarów itp. należy wyliczać w oparciu o nakłady zawarte w katalogach; koszty te należy określić i uzgodnić z inspektorem nadzoru każdorazowo przed przystąpieniem do robót i wpisać w protokole przekazania robót lub w notatce.
- nie dopuszcza się dodatkowego wyliczania kosztów związanych z zabezpieczeniem miejsca wykonywania usług, dojazdu do obiektu oraz transportu wewnętrznego materiałów. Koszty te należy uwzględnić w kosztach pośrednich.

2.4.2. MATERIAŁY:

- jako podstawę do określenia wartości materiałów przyjmowane będą ceny określone jako **średnie** wraz z kosztami zakupu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych na dzień przekazania frontu robót) informatorach wydawnictwa "Sekocenbud" – informatory kwartalne, "Błyskawica" – informatory miesięczne;
- do cen materiałów nie dolicza się wskaźnika narzutu zysku;
- ceny materiałów zawarte w wydawnictwach "Sekocenbud" i „Błyskawica” są cenami netto;
- w przypadku konieczności użycia materiałów nie ujętych w informatorach, cena zostanie ustalona w oparciu o faktury zakupu netto powiększone o koszty zakupu z aktualnego miesięcznika Błyskawica”. Szacunkowa cena zostanie ustalona przed dokonaniem zakupu i wbudowaniem. Kopię faktury należy dołączyć do zgłoszenia

zakończenia robót. Wykonawca wówczas jest zobowiązany do stosowania cen najniższych, uzyskanych w hurtowniach lub sklepach specjalistycznych.

Wszystkie materiały muszą posiadać dokumenty określone w Art. 10. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych art. 5 ust. 1 pkt 1 – dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.

2.4.3. SPRZĘT:

- 1) jako podstawę do określenia wartości sprzętu przyjmowane będą ceny określone jako **średnie** ceny pracy sprzętu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych na dzień przekazania frontu robót) informatorach wydawnictwa "Sekocenbud" – informatory kwartalne i informatorach miesięcznych "Błyskawica";
- 2) do ceny sprzętu nie będą naliczane koszty pośrednie i zysk;
- 3) ceny pracy sprzętu zawarte w wydawnictwach „Sekocenbud” i “Błyskawica” są cenami netto.

2.4.4. WARTOŚĆ ROBOCZOGODZINY:

1) Na wartość roboczogodziny brutto składa się:

- a) stawka robocizny netto;
- b) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (naliczany będzie do R);
- c) wskaźnik narzutu zysku (naliczany będzie do R + Kp);
- d) podatek VAT, który będzie naliczany w zależności od rodzaju obiektu:
 - usługi wykonywane w budynkach mieszkalnych – 8%;
 - usługi wykonywane w budynkach użytkowych – 23%.

2) Podana cena roboczogodziny brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom stawki podatku VAT.

3. WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA MAKSYMALNEGO WYKONAWCY ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY WYNOŚI (dla Zadania 1 oraz Zadania 2): ZŁ BRUTTO /słownie:/100/, (tj. Suma wynagrodzenia określonego w ust. 1.2. oraz 2.3. wyżej), w tym:

a) budynki mieszkalne: zł brutto /słownie: /100/;

b) budynki użytkowe: zł brutto /słownie: /100/;

c) Inhalatorium: zł brutto /słownie: /100/;

d) budynki przy ul. Rostów 7 i Pszczyńskiej 142: zł brutto /słownie: /100/.

4. Wysokość wynagrodzenia maksymalnego w niniejszej umowie została określona na podstawie oferty Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty jakie ponosi Wykonawca w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszt usługi i materiałów.

6. Zamawiający zastrzega możliwość nie wykorzystania w całości wynagrodzenia określonego w ust. 1.4., 2.3. oraz 3. wyżej.

7. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 wyżej Zamawiający może dokonać jej zwiększenia w formie aneksu do umowy, przy czym wartość ta nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto.

8. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6. oraz 7. wyżej.

9. Podane w formularzu ofertowym ceny jednostkowe nie mogą ulegać zmianie przez cały okres realizacji umowy.

10. Podane w niniejszej umowie ceny/stawki brutto są cenami/stawkami ryczałtowymi obowiązującymi w całym okresie obowiązywania umowy, pozostają stałe przez cały okres realizacji zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji ani zmianom stawki podatku VAT.

11. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie regulowane z rachunku Zamawiającego na **rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:

11.1. Podstawą płatności za wykonane usługi jest odebranie tych usług przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru usług oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

11.2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania podpisanego przez obie strony protokołu odbioru usług pod warunkiem złożenia również Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Brak protokołu i załączników potwierdzających wykonanie usług będzie podstawą do nieprzyjęcia faktury.

11.3. Jeżeli faktura VAT za wykonane usługi zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru usług, to zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

11.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru usług nie jest podstawą do płatności faktury VAT.

11.5. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 11 wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

13. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój, Ul. 1 Maja 55

14. Klasyfikacja budżetowa:

Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania:

14.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

15. Zapłata za wykonanie umowy dokonywana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (split payment).

§ 6

ODBIÓR PRAC

1. Odbiór prac w ramach Zadania 1 nastąpi po złożeniu w siedzibie MZN zgłoszenia o zakończeniu czynności wraz z zestawieniem obiektów z wyceną ryczałtową brutto (*za moment złożenia przyjmuje się datę wpływu do MZN*); dokonaniu wpisów w książkach serwisowych i po spisaniu protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.

1.1. W/w dokumenty należy złożyć do 20-tego dnia każdego miesiąca.

1.2. Ponadto, do dnia 30.06.2022 r. należy sporządzić protokoły z przeglądu instalacji wentylacji mechanicznej bytowej potwierdzające skuteczność działania, w oparciu o art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane.

2. Odbiór robót w ramach Zadania 2 nastąpi po złożeniu zgłoszenia o zakończeniu robót w protokole przekazania.

2.1. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w sekretariacie MZN; za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do MZN.

3. Odbiór robót zostanie przeprowadzony przez inspektora nadzoru w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia.

4. Do zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty związane z realizacją zamówienia w tym: deklaracje zgodności, certyfikaty, protokoły badań, dokumenty wskazane do dostarczenia przez inspektora nadzoru i inne wymagane odrębnymi przepisami. Brak jakiegokolwiek dokumentu w zgłoszeniu będzie traktowany jak brak realizacji zadania i czynności odbiorowe nie zostaną rozpoczęte (będą miały wówczas zastosowanie zapisy dotyczące kar umownych).

5. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy obciążając go kosztami dotychczasowych czynności.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy;

b) za nienależyte wykonanie umowy – **5%** miesięcznego wynagrodzenia brutto dla kosztu danego budynku (zgodnie ze stawkami określonymi w tabeli §5 ust. 1) – za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy;

c) za opóźnienie w oddaniu określonego w protokole przekazania frontu robót przedmiotu odbioru – **5%** wynagrodzenia określonego kosztorysem powykonawczym za każdy dzień opóźnienia;

d) za opóźnienie w dostarczeniu wymaganych dokumentów w zakresie Zadania 1 – **5%** miesięcznego wynagrodzenia brutto dla kosztu danego budynku (zgodnie ze stawkami określonymi w tabeli §5 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia;

e) za opóźnienie w dostarczeniu wymaganych dokumentów w zakresie Zadania 2 – **5%** wynagrodzenia określonego kosztorysem powykonawczym za każdy dzień opóźnienia;

f) za opóźnienie w dostarczeniu protokołów z przeglądu instalacji wentylacji mechanicznej bytowej zgodnie z ustawą Prawo budowlane art. 62 ust. 1 pkt 1. – **5%** miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto dla kosztu danego budynku (zgodnie ze stawkami określonymi w tabeli §5 ust. 1).

2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z innych tytułów wynikających z niniejszej umowy, na przykład z tytułu zużycia energii elektrycznej, wody itp. Dotyczy to również kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot należnych z tytułów opisanych w ust. 2. wyżej bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 8

PODWYKONAWCY

Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe w stosunku do podmiotów, którym Wykonawca zlecił realizację zamówienia.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w szczególności:
 - a) zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - b) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - c) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska;
 - d) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - e) zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, udokumentowanych w sposób nie budzących zastrzeżeń, potwierdzonych protokołarnie;
 - f) zmniejszenia zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia;
 - g) zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia określonego umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - h) uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z ww. przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac;
 - i) zmiany w zakresie osób uprawnionych do wykonania zamówienia, o których mowa w §4 ust. 3 umowy – w takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osób legitymujących się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w Zaprośzeniu, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego.
 - j) w przypadku zbycia przez Zamawiającego obiektu lub wyłączenia budynku z użytkowania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w związku z tym nastąpi proporcjonalna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w §4 ust. 2 umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się

Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji.
5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 12

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.
- 2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pan Paweł Strycharz. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: biuro@e-direction.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m.in. w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2020 poz. 2320 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;
 - w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową (platformazakupowa.pl); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich

przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.

- 8) Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: