

ROPS.X.2205/18/2019

Poznań, 19.11.2019

Zapytanie ofertowe

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi szkoleniowej, w związku z realizacją projektu pn.: „Kooperacja – efektywna i skuteczna” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony **w załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego**.
- 1.3 Celem realizacji usługi szkoleniowej jest wsparcie merytoryczne pracowników socjalnych, poprzez umożliwienie rozwoju personalnego i zawodowego podczas indywidualnych oraz grupowych spotkań coachingowych.

Kody PCV:

80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 usługi szkoleniowe

80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

2. Wymagania dotyczące podmiotu/osoby/osób realizujących usługę

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do przeprowadzania indywidualnych oraz grupowych spotkań coachingowych – **potwierdzone certyfikatem, którego skan dostarczą wraz z formularzem ofertowym**,
- b) w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziły **łącznie min. 3** spotkania coachingowe (grupowe lub indywidualne)
- c) złożą prawidłowo wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

3. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie grudzień 2019 – czerwiec 2020.

4. Miejsce realizacji

Indywidualne spotkania coachingowe będą odbywać się na terenie gmin, biorących udział w projekcie tj. Swarzędz, Kostrzyn, Śrem, Czarniejewo, Krobia.

Grupowe spotkania coachingowe będą odbywać się w Poznaniu.

Najbliższe w terminie 18-19.12.2019r.

Dokładne miejsce spotkania zostanie podane przez Zamawiającego najpóźniej 7 dni przed planowanym terminem spotkania.

Pozostałe terminy spotkań zostaną ustalone z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Kryteria wyboru oferty:

5.1. Kryterium „Cena” (PK1), którego znaczenie wynosi 80 %.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma **80 pkt**

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$PK1 = (C_N / C_R) \times 80$$

gdzie $PK1$ - liczba punktów w kryterium „Cena”

C_N - najniższa cena spośród złożonych ofert

C_R - cena oferty badanej

5.2. Kryterium „Liczba przeprowadzonych spotkań coachingowych” (grupowych lub indywidualnych), za które Wykonawca może otrzymać max. 20 pkt. (PK2)

Wartość punktowa w tym kryterium przyznawana będzie wg zasady:

Liczba spotkań	Liczba przyznanych punktów
min. 3	Warunek konieczny do udział w postępowaniu
4 - 6	10 pkt
7 i więcej	20 pkt

6. Sposób przyznawania punktów:

Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie ze wzorem:

$$PO = PK 1 + PK 2$$

PO – liczba punktów przyznanych ofercie

PK1 – liczba punktów dla kryterium „Cena”

PK2 – liczba punktów dla kryterium „Liczba przeprowadzonych spotkań coachingowych” (grupowych lub indywidualnych)

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów.

7. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do **16.12.2019 roku do godz. 11:00**, w formie elektronicznej w pliku pdf na adres: [**zamowieniapubliczne@rops.poznan.pl**](mailto:zamowieniapubliczne@rops.poznan.pl)

Ofertę stanowi poprawnie wypełniony formularz ofertowy wraz z załączonymi wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami, podpisany zgodnie z reprezentacją.

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisywania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, należy dostarczyć wraz z ofertą skan pełnomocnictwa.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy w celu przedstawienia złożonych dokumentów w oryginale.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego

Osoba do kontaktu: Monika Bączyk-Widawska, e-mail: monika.baczyk-widawska@rops.poznan.pl, tel. 61 856 73 18.

9. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, wykazów, danych i informacji.
7. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, a oferty tych wykonawców zostaną odrzucone.

10. Wykaz załączników:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi szkoleniowej, w której skład wchodzi:**
- a) **130 godzin zegarowych** indywidualnych spotkań coachingowych dla **10 osób (13 godz. /os.)**
 - b) **2 X 32 godziny zegarowe** grupowych spotkań coachingowych dla grupy 15 osób,
tj. jednego **16 godzinnego spotkania** (dwa dni x 8 h) w **2019** roku oraz jednego **16 godzinnego spotkania** (dwa dni x 8 h) w **2020** roku.

Zamawiający wymaga, aby oba spotkania coachingu grupowego były prowadzone przez dwóch trenerów.

Łącznie Zamawiający wymaga przeprowadzenia 194 godzin zegarowych spotkań coachingowych.

Spotkania przeznaczone są dla pracowników socjalnych z gmin miejsko-wiejskich województwa wielkopolskiego biorących udział w projekcie „Kooperacja efektywna i skuteczna”.

Celem projektu jest wypracowanie i wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych dla gmin miejsko-wiejskich w ramach Makroregionu II obejmującego województwa zachodniopomorskie, pomorskie, kujawsko-pomorskie, wielkopolskie, warmińsko-mazurskie i lubuskie. Projekt przyczyni się do realizacji celu szczegółowego nr 2 PO WER: Wzmocnienie potencjału instytucji działających na rzecz włączenia społecznego poprzez utworzenie modelu kooperacji/sieci współpracy podmiotów instytucji pomocy i integracji społecznej z podmiotami innych polityk sektorowych jak: edukacja, zdrowie, kultura, sport, sądownictwo i policja i wprowadzenie nowego profilu usług opartego o wzajemną współpracę i wykorzystanie potencjału tych instytucji w działaniach na rzecz włączenia społecznego osób/rodzin. Model polegający na wypracowaniu i wzmocnieniu mechanizmów współpracy różnych podmiotów ma doprowadzić w konsekwencji do komplementarnego podejścia do świadczenia usług na rzecz włączenia społecznego.

2. Zakres tematyczny indywidualnych spotkań coachingowych:
- a) rozwinięcie samoświadomości oraz pełnego wykorzystania własnego potencjału w pracy zawodowej,
 - b) kształtowanie nawyków dotyczących wyznaczania i realizacji celów,
 - c) samoocena w konfrontacji z wyzwaniami zawodowymi.
3. Zakres tematyczny grupowych spotkań coachingowych:
- a) efektywne wykorzystanie posiadanego potencjału w zakresie wiedzy i umiejętności w pracy zawodowej,
 - b) stawianie celów i wypracowanie skutecznych narzędzi ich osiągnięcia,
 - c) umiejętność prowadzenia rozmowy coachingowej, w tym: zasady zadawania pytań, wypracowanie umiejętności nawiązania relacji celem pracy z rodziną,
 - d) budowania efektywnej strategii lub taktyki dla poprawy wyników,

- e) tworzenia atmosfery współdziałania oraz wzajemnego wsparcia i pomocy.
4. Przedmiotowe usługi świadczone będą poprzez:
- opracowanie programów spotkań zgodnie z zakresem tematycznym wskazanym w pkt. 2 i 3 oraz przedstawienie ich Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 10 dni przed każdym spotkaniem;
 - prowadzenie i przekazywanie Zamawiającemu dokumentacji pracy: zestawienia liczby godzin zrealizowanych usług, sprawozdania ze zrealizowanych zadań, nie później niż do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały zrealizowane usługi.

UWAGA

Wyjątkiem jest pierwsze spotkanie planowane w terminie 18-19.12.2019 roku, za które przekazanie Zamawiającemu dokumentacji nastąpi najpóźniej 21 grudnia 2019 roku.

5. Wykonawca wystawi fakturę / rachunek, na podstawie rozliczenia według faktycznej liczby godzin zrealizowanych usług. Do faktury / rachunku Wykonawca dołączy miesięczne zestawienie liczby godzin zrealizowanych usług oraz miesięczne sprawozdanie z realizowanych zadań.
Za spotkanie w terminie 18-19.12.2019, faktura/rachunek zostanie wystawiona najpóźniej do 21 grudnia 2019 roku.
6. W uzasadnionych przypadkach (za pisemną akceptacją Zamawiającego), kiedy osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, nie będzie mogła świadczyć usług doradczych, istnieje możliwość powierzenia usług doradczych innej osobie, przy czym osoba ta musi spełniać co najmniej takie same wymagania odnośnie kwalifikacji i doświadczenia jak osoba wskazana w ofercie Wykonawcy.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

.....

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszonym przez Zamawiającego postępowaniem o zamówienie publiczne na „**świadczenie usługi szkoleniowej poprzez przeprowadzenie grupowych oraz indywidualnych spotkań coachingowych dla pracowników socjalnych z gmin miejsko-wiejskich województwa wielkopolskiego**” w związku z realizacją projektu pn.: „Kooperacja – efektywna i skuteczna” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego” dla postępowania nr ROPS.X.2205/18/2019 oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotą:

Kwota brutto: zł

Kwota netto: zł (wypełnia tylko podmiot prawny)

Kwota brutto podana w formularzu ofertowym, jest ostateczną kwotą jakiej Wykonawca żąda za przeprowadzenie spotkań coachingowych.

W przypadku osób fizycznych, podana łączna kwota brutto traktowana będzie jako kwota od której Zamawiający odprowadzi wszystkie składki zgodnie z obowiązującym prawem.

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia, a złożona przeze mnie oferta jest zgodna z treścią Zapytania ofertowego.
2. Oświadczam, że wskazani do realizacji spotkań coachingowych trenerzy, posiadają następujące doświadczenie w przeprowadzaniu spotkań coachingowych:

Grupowe spotkania coachingowe

Lp.	Tytuł/temat grupowego spotkania coachingowego	Termin realizacji	Imię i Nazwisko prowadzącego spotkanie coachingowe
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

7.			
8.			

Indywidualne spotkania coachingowe

Lp.	Tytuł/temat indywidualnego spotkania coachingowego	Termin realizacji	Imię i Nazwisko prowadzącego spotkanie coachingowe
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

W przypadku przeprowadzenia kilku spotkań o tej samej tematyce w różnych terminach, należy wpisać każde spotkanie oddzielnie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy w celu przedstawienia złożonych dokumentów w oryginale.

3. Oświadczam, że wszelkie informacje podane w powyższym zakresie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....

.....
(Podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

**Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679**

W związku z realizacją projektu finansowanego ze środków **Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER)** pn. „Świadczenie usługi szkoleniowej poprzez przeprowadzenie grupowych oraz indywidualnych spotkań coachingowych dla pracowników socjalnych z gmin miejsko-wiejskich województwa wielkopolskiego” w związku z realizacją projektu pn.: „Kooperacja – efektywna i skuteczna” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dla postępowania nr ROPS.X.2205/16/2019 uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (POWER) na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 1303/2013”,
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
- c) w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 1304/2013”,
- d) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, ze zm.), zwaną dalej „ustawą wdrożeniową”;

2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

- a) rozporządzenia 1303/2013,
- b) rozporządzenia 1304/2013,
- c) ustawy wdrożeniowej,
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji

określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

3. Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej, beneficjentowi realizującemu projekt – ***Samorządowi Województwa Wielkopolskiego – Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. F. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań*** oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POWER.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji danego projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER
5. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia finansowego w ramach projektu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość e-mail: iod@miir.gov.pl lub iod@rops.poznan.pl.
10. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz żądania ograniczenia przetwarzania.
11. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.