

UMOWA
Nr ZP 7/2022 – zadanie nr 4
z dnia

zawarta w Opolu zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710) zwanej dalej „ustawą”, pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu z siedzibą przy ul. Kośnego 55, 45–372 Opole,

NIP 754-25-54-112, BDO 000039180

działającym na podstawie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr KRS: 0000009878, w Sądzie Rejonowym w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy

zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

Dyrektor – Iwona Rajca-Biernacka,

a

.....

z siedzibą przy ul:

.....

NIP:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanego przez:

.....

o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 7 (siedmiu) drukarek do kart plastikowych wraz z materiałami eksploatacyjnymi:

L.p	Wyszczególnienie	ilość [szt]	Gwarancja (jeśli dotyczy) w miesiącach
1.	Drukarka do kart plastikowych	7	
2.	Cartrige z taśmą monochromatyczną czarną na 2000 wydruków	14	
3.	Karty czyszczące (min. 30)	

zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, jest fabrycznie nowy i stanowi jego własność oraz że nie jest obciążony jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich.

§ 2 WARUNKI DOSTAWY

1. Dostawa urządzeń zostanie zrealizowana w terminie dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Dostawa zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę własnym transportem na jego ryzyko i koszt do siedziby Zamawiającego.
3. Dostawa będzie realizowana w dni robocze **od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00** przy czym Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o konkretnym dniu i godzinie realizacji dostawy.
4. Za zrealizowaną dostawę, o której mowa w ust. 1 strony rozumieją zakończenie przez potwierdzenie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony umowy stanowiącego załącznik nr 2 niniejszej umowy.
5. Strony ustalają osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - Ze strony Zamawiającego: Joanna Niedziela, e-mail: admin@rckik-opole.com.pl, tel. 77 44 13 809,
 - Ze strony Wykonawcy:....., e-mail:..... tel.

§ 3 CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości netto plus podatek VAT w wysokości 23% co daje wartość PLN (słownie:).
2. Strony uzgadniają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego.
3. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego należności w terminie podanym w ust. 2, Wykonawcy przysługuje prawo do żądania zapłaty ustawowych odsetek z tytułu zwłoki.
4. Faktura za zrealizowaną dostawę winna być opatrzona numerem niniejszej Umowy.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktur, korekt i duplikatów za usługę w postaci elektronicznej, w formacie pliku PDF, na adres e-mail: **efaktury@rckik-opole.com.pl**
6. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 2439 z późn.zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn.zm.):

Nazwa Banku:

Numer Rachunku:

§ 4 GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmioty dostawy zgodnie z terminem określonym w § 1 niniejszej umowy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru przedmiotu umowy.

2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, **Zamawiający** zawiadamia **Wykonawcę** o powstałych wadach, a **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie 14 dni roboczych do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego urządzenia, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych, łącznie z ewentualnym transportem przedmiotu umowy do serwisu.
3. Jeżeli termin usunięcia wad, usterek przekraczać będzie okres 14 dni, **Wykonawca** obowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** na ten czas sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych, jako że stanowi on niezbędne narzędzie pracy.
4. Zgłoszenia awarii drukarki do kart plastikowych będącej przedmiotem umowy będą dokonywane e-mailem na adres: lub telefonicznie pod nr lub przez portal.....
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie danych wskazanych w ust. 4.
6. W przypadku ponownego wystąpienia usterki lub awarii tego samego egzemplarza sprzętu będącego przedmiotem umowy, po wykonaniu trzech napraw Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny, fabrycznie nowy w terminie 14 dni od momentu jej zgłoszenia.
7. Gwarancja zostaje każdorazowo przedłużona o okres dokonywania każdej naprawy przedmiotu umowy. W przypadku wymiany sprzętu na nowy okres gwarancji biegnie od początku z chwilą odbioru wymienionego sprzętu.
8. W przypadku niewywiązywania się z obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w § 5.

§ 5

KARY UMOWNE

1. W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 **Zamawiający** może żądać od wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. **Zamawiający** ma prawo żądać od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje, bądź nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
3. W przypadku nie usunięcia powstałych wad w terminie określonym w § 4 ust. 2, nie dostarczeniu sprzętu zastępczego, o którym mowa w § 4 ust. 3 oraz nie dostarczeniu nowego sprzętu, o którym mowa w § 4 ust.6 **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości 0,2 % wartości określonej w § 3 ust. 1. za każdy dzień zwłoki.

§ 6

POUFNOŚĆ I OCHRONA INFORMACJI

1. W związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku z jej realizacją oraz ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności i dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,

- 2) korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie zgodnie oraz wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej umowy.
 - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - 4) nie pobierać, nie powielać, w tym nie kopiować dokumentów i danych w zakresie szerszym niż jest to niezbędne do realizacji umowy,
 - 5) informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszenia bezpieczeństwa informacji i/lub aktywów wspierających ich przetwarzanie i/lub utraty ciągłości działania Zamawiającego,
 - 6) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej umowy, trwale usunąć i/lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
 - 7) do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i niewykorzystywania tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego,
 - 8) nie zapoznawać się z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji, które nie są związane ze zleconym zakresem prac,
 - 9) nie udostępniać osobom trzecim danych objętych nakazem poufności. Za osoby trzecie uważa się osoby, które nie wykonują ani nie świadczą usług na rzecz Zamawiającego.
4. Jednocześnie Wykonawca potwierdza i na żądanie Zamawiającego wykaże, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej umowy zostali, nie później niż przed przystąpieniem do jej realizacji, będą zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działań podczas realizacji umowy.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
2. Zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 1) przedmiotu umowy (zmiany parametrów technicznych, wersji oprogramowania, modelu urządzenia).
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 następują:
 - 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia towaru wskazanego w ofercie niepowodująca zmiany przedmiotu umowy,
 - 2) w przypadku, gdy zamiana parametrów lub wersji oprogramowania przyczyni się do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
 - 3) gdy zakończyła się produkcja danego urządzenia lub wycofano dany model z produkcji pod warunkiem, że nowe urządzenie będzie posiadać parametry nie gorsze od urządzenia zaproponowanego w ofercie oraz zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
 - 4) w przypadku gdy nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób i zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
5. Wszelkie istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych powyżej i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Zmian, uzupełnień Umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron/ Umowę zawarto w formie elektronicznej (plik .pdf), oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

1. **Zamawiający:** Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu
45- 372 Opole, ul. Kośnego 55 , tel. 077 44 10 600

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....
imię i nazwiskostanowisko

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Wykonawcy**;

.....
imię i nazwiskostanowisko

Nazwa i typ urządzenia	Producent/Firma	Ilość	Rok produkcji

2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że urządzenia wymienione w pkt.1 zostały oddane do czynnej eksploatacji – bez zastrzeżeń.
3. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczone urządzenia są kompletne i gotowe do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

Uwagi i zastrzeżenia :

.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis osoby uprawnionej, pieczęćka imienna,
pieczęćka zakładowa)

.....
(podpis, pieczęćka imienna i firmowa)