

Oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.34.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

1. opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi obsługi i rozliczenia płatności bezgotówkowych transakcji płatniczych w okresie 12 miesięcy realizowanych za pomocą kart płatniczych i płatności BLIK, w tym dla kart: VISA, Visa Electron, Vpay, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro.**

1.2. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia obejmuje:

a) całodobową obsługę transakcji płatniczych realizowanych za pomocą kart płatniczych (w tym kart zbliżeniowych) funkcjonujących w obrocie lub telefonu.

(Uwaga: W przypadku pojawienia się na rynku dodatkowych kart, innych niż określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym (OPZ) Zał. nr 2 do Zaprośnienia, Wykonawca ma obowiązek dopuścić ich obsługę i rozliczenia na tych samych warunkach bez zmian warunków umowy.)

b) rozliczenie bezgotówkowych transakcji płatniczych;

c) dzierżawę zestawów urządzeń w liczbie i terminach zgodnie z Załącznikiem nr 2 kompletów w skład których wchodzi:

- terminal płatniczy - urządzenie elektroniczne służące do akceptowania transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu kart płatniczych wyposażonych w pasek magnetyczny, chip elektroniczny oraz funkcjonalność transakcji zbliżeniowej,
- inne akcesoria, w tym niezbędne przewody połączeniowe oraz oprogramowanie sterujące pozwalające na poprawną eksploatację zestawu,
- instrukcja obsługi terminali dla użytkowników w języku polskim;

d) dostawę, instalację i konfigurację terminali;

- e) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie akceptacji kart i obsługi terminali
w miejscu ich zainstalowania oraz przekazanie:
 - procedury postępowania i wzajemnego informowania w przypadku podejrzenia lub wykrycia przestępstw dokonywanych za pośrednictwem kart,
 - instrukcji obsługi transakcji opłacanych kartami płatniczymi w j. polskim;
 - f) zapewnienie całodobowej autoryzacji kart płatniczych;
 - g) udostępnienie Zamawiającemu systemu ewidencji dokonanych transakcji;
 - h) zapewnienie bezpieczeństwa przesyłu danych podczas operacji za pomocą terminala;
 - i) wsparcie techniczne po uruchomieniu, usuwanie awarii terminali oraz utrzymania ich sprawności przez cały okres realizacji umowy a także realizowanie procesu reklamacji.
- 1.3. Szczegółowe wymagania zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
- 1.4. Istotne wymagania:
- wymagany okres wsparcia technicznego przez cały czas trwania umowy
 - sposób rozliczenia:
 - zapłata prowizji oraz opłaty za dzierżawę będą dokonywane co miesiąc na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 1.5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zaproszeniu, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
- 1.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (Kody CPV):

- 31224500 – Terminale
- 66133000 - Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania

2. termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym dostawa i uruchomienie terminali na obiektach MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. w ciągu 5 dni przed datą

rozpoczęcia obsługi akceptacji kart, w celu umożliwienia właściwej obsługi personelu zamawiającego i weryfikacji możliwości świadczenia usługi akceptacji płatności od dnia 01.01.2025r.

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 3.1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835),
- 3.2. posiada kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności określonych przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 2001r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3.3. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku,
- 3.4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku.

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 4.1. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.1. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
- 4.2. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.2. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
- 4.3. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.3. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
- 4.4. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.4. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym.

5. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

- a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
- b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie **14 dni**,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
- c) okres wsparcia technicznego: **12 miesięcy**,
- d) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.

7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy

zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 28.11.2024 r. godz. 11:00.**

7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.11.2024 r. godz. 11:10.**

7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.

8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

8.4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kalkulację oferowanej ceny zgodnie z danymi podanymi w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 2 do Zaprośzenia). Wykonawca nie może korygować zakresu usługi określonej w opisie przedmiotu zamówienia.

8.5. Przyjmuje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził własną ocenę i wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania zamówienia. Cena całkowita podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do Zaprośzenia) musi być maksymalną całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia. Cena winna zawierać wszystkie koszty usługi w szczególności: koszt całodobowej obsługi dokonywanych transakcji oraz dzierżawy urządzeń, koszt prowizji i opłat podatkowych związanych z obsługą bezgotówkową, koszt instalacji i konfiguracji terminali, utrzymania danych w systemie, koszt ubezpieczenia i serwisu, szkolenia pracowników Zamawiającego oraz dostarczonych instrukcji i procedur postępowania, dojazd do jednostki Zamawiającego, oraz udzielony przez firmę rabat i ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Tak określona cena służy do porównania ofert.

8.6.

Uwaga:

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.

9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium: **cena – 100%**.

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

12. informacja o wynikach postępowania:

- 12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 13.1. najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty:
Brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Zamawiający wymaga przygotowania przez Wykonawcę projektu umowy uwzględniającego:

- 15.1. Wymagania zawarte w pkt. 1 i 2 Zaprośzenia.
- 15.2. Wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
- 15.3. Wymienione poniżej istotne dla stron postanowienia:

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres 12 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia lub do dnia przypadającego na 14 dni po dniu, w którym Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemną informację, że umowa osiągnęła wartość zł (słownie:).

Na wartość umowy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym składa się prowizja oraz dzierżawa urządzeń.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prowizji oraz opłaty za dzierżawę urządzeń co miesiąc w terminie **14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego należności w tym terminie Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. W przypadku zmiany obowiązującej w dniu podpisania Umowy stawki podatku VAT dotyczącej przedmiotu zamówienia, Strony zastrzegają sobie prawo zmiany stawki VAT na obowiązującą z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę w formie aneksu. W takim przypadku korekcie podlega cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.
6. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
7. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
8. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z póź. zm.).

9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).
11. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §... ust. ...,
 - b) za przypadek nienależytego świadczenia usługi, w szczególności w przypadku braku lub niewłaściwej reakcji, nieprzestrzegania zasad określonych w Opisie przedmiotu zamówienia itp. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §... ust. ...

13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
14. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
15. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

16. informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik nr 1,
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa oferenta, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy

Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
„Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
z siedzibą w Lublinie
ul. Filaretów 44

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **świadczenie usługi obsługi i rozliczenia płatności bezgotówkowych transakcji płatniczych w okresie 12 miesięcy realizowanych za pomocą kart płatniczych i płatności BLIK, w tym dla kart: VISA, Visa Electron, Vpay, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro**, składam poniższą ofertę:

1. Dane oferenta:

nazwa.....
siedziba.....
tel./fax. firmy.....
adres e-mail

REGON.....
NIP

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....
Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy

.....

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w „Zaproszeniu”:

- **Za cenę bruttozł.**
 - Słownie:
 - Stawka podatku VAT:%
- w tym:
Koszt dzierżawy jednego zestawu **zł** za jeden miesiąc
Prowizja za usługę rozliczenia jednej transakcji przy użyciu kart płatniczych %
Pojedyncza opłata autoryzacyjna **zł**

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności **TAK/NIE***
(zaznaczyć właściwe)*

4. Proponuję następujące warunki realizacji kontaktu

- a) **termin realizacji umowy**- zgodnie z pkt 2 Zaprośzenia.
- b) **warunki płatności**: zgodnie z pkt 6.1 lit. a Zaprośzenia.
- c) **Okres wsparcia technicznego**: zgodnie z pkt 6.1 lit. c Zaprośzenia.

5.* Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze (VAT), w tym m. in. koszt całodobowej obsługi dokonywanych transakcji oraz dzierżawy urządzeń, koszt prowizji i opłat podatkowych związanych z obsługą bezgotówkową, koszt instalacji i konfiguracji terminali, utrzymania danych w systemie, koszt ubezpieczenia i serwisu, szkolenia pracowników Zamawiającego oraz dostarczonych instrukcji i procedur postępowania, dojazd do jednostki Zamawiającego, oraz udzielony przez firmę rabat i ewentualne upusty.

6.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także załączonym projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7.*Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 3 Zaprośzenia:

- 7.1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835
- 7.2. posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności
- 7.3. dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz odpowiednim sprzętem gwarantującym wykonanie zamówienia
- 7.4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8. *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

*w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu/oświadczenia.

UWAGA: Klauzula informacyjna – dot. osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia - *oznaczenie sprawy: ZZZP.260.2.34.2024*;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym obowiązkowo należy udostępniać dokumentację postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w stosownych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, która ma odpowiednie zastosowanie do postępowań poniżej 130 000 zł;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

1.
2.

.....

*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania interesów Wykonawcy*

Opis przedmiotu zamówienia

Obsługa i rozliczenia płatności bezgotówkowych transakcji płatniczych w okresie 12 miesięcy realizowanych za pomocą kart płatniczych i płatności BLIK, w tym dla kart: VISA, Visa Electron, Vpay, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro.

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) dzierżawa terminali płatniczych na terenie miasta Lublin w ilości 20 sztuk wg poniższej lokalizacji :**
 - a. 1 sztuka - Hala im Niedzieli , Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin
 - b. 1 sztuka - Basen „Strefa H2O”, Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin
 - c. 2 sztuki - CRS Łabędzia , Łabędzia 4, 20-335 Lublin
 - d. 4 sztuki - Lodowisko „Iceman”, Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin
 - e. 4 sztuki - Aqua Lublin, Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin
 - f. 1 sztuka - Hala Globus im. Tomasza Wójtowicza, Ul. Kazimierza Wielkiego 8, 20-611 Lublin
 - g. 3 sztuki - OW „Słoneczny Wrotków”, ul. Osmolicka 9, 20 – 519 Lublin, (wymagany moduł łączności GPRS)
 - h. 3 sztuk - Kresowa 5 (wymagany moduł łączności GPRS)
- 2) dostawa, instalacja oraz pełna konfiguracja Terminali płatniczych w wskazanych w punkcie 1) miejscach akceptacji płatności.
- 3) całodobowa obsługa i rozliczanie płatności bezgotówkowych z dostępnością usługi nie mniejszą niż 99,9% dla całego okresu objętego umową oraz średnią szybkością przetwarzania płatności nie przekraczającą 5 sekund
- 4) przeszkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi Terminali zrealizowane w miejscu dostawy Terminali podczas instalacji i na żądanie zamawiającego,
- 5) udostępnienie Zamawiającemu internetowego systemu ewidencji transakcji realizowanych za pomocą Terminali płatniczych,
- 6) świadczenie usług wsparcia technicznego, bieżącego usuwania awarii Terminali, utrzymania w sprawności systemu rozliczeń w całym okresie trwania Umowy, realizacji procesu reklamacji.
- 7) dla terminali w lokalizacjach określonych dla punktów instalacji oznaczonych b, c, d, e, g należy udostępnić możliwość integracji terminali z systemem sprzedaży **ESOK XSOL firmy : BASE System Sp. z o.o. Sp. K. Wola Filipowska ul. Chrzanowska 75, 32-065 Krzeszowice**

Niezbędne warunki związane z obsługą kart:

- bezpłatne generowanie raportów w trybie na życzenie (np. przez serwis internetowy) lub na uzgodniony adres e-mail w uzgodnionym przedziale czasowym
- przelew środków na konto maksymalnie 1 dzień roboczy po dokonaniu transakcji
- odmowa zaakceptowania płatności w wypadku braku środków na karcie podczas realizacji transakcji
- gwarancja czasu usunięcia awarii uszkodzonego terminala lub wymiana na inny w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii
- blokowania Transakcji zidentyfikowanych jako potencjalnie nieprawidłowe

Funkcje terminali płatniczych:

- obsługa kart z procesorem
- obsługa kart bezstykowych typu PAY-PASS
- obsługa transakcji BLIK
- obsługa logowania kasjerów dla wskazanych lokalizacji
- obsługa kanałów łączności LAN-Internet / GPRS

Cenę oferty należy skalkulować jako sumę wszystkich opłat za dzierżawę terminali i opłat prowizyjnych z tytułu obsługiwanych płatności oraz opłat z tytułu autoryzacji itp., przy czym opłata prowizyjna musi być wyliczona jako procent od jednorazowej transakcji.

Wartości przyjęte do obliczeń to:

- A) łączna ilość miesięcy dzierżawy wszystkich terminali należy przyjąć **240** miesięcy, (co wynika z ilości 20 terminali w okresie 12 miesięcy),
- B) cena za dzierżawę 1 terminala w okresie 1 miesiąca zł
- C) szacunkowa łączna wartość transakcji za pomocą terminali należy przyjąć wartość **8 800 000,00 zł.**
- D) oferowany procent prowizji dla kart Visa....%
- E) oferowany procent prowizji dla kart MasterCard....%
- F) cena pojedynczej opłaty autoryzacyjnej zł
- G) szacowana ilość transakcji w okresie umowy należy przyjąć liczbę **170000**

Wartość oferty należy skalkulować jako :

$$= (240*B)+(4800000*D)+ (4000000*E)+(F*170000)$$

Terminale należy dostarczyć i uruchomić na obiektach MOSiR „Bystrzyca” w ciągu 5 dni przed datą rozpoczęcia obsługi akceptacji kart, w celu umożliwienia właściwego przeszkolenia personelu zamawiającego i weryfikacji możliwości świadczenia usługi akceptacji płatności od dnia 01.01.2025r.