



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W ŁODZI

Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji
na zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi**

Nr postępowania: FZ-2380/42/21/SS

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2021 r., poz.1129)

Specyfikacja zawiera 14 stron i 5 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 21.10.2021 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ mł. insp. Tomasz Jędrzejowski



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

Spis treści

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	3
3.	Tryb udzielenia zamówienia	3
4.	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.	3
5.	Opis przedmiotu zamówienia	3
6.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	4
7.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy4	
8.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.....	4
9.	Termin wykonania zamówienia:	4
10.	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:	4
11.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	5
12.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	6
13.	Opis sposobu przygotowania oferty:	6
14.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	7
15.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.....	9
16.	Wymagania dotyczące wadium	10
17.	Termin związania ofertą.....	10
18.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	11
19.	Opis sposobu obliczenia ceny	11
20.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	12
21.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	12
22.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.....	12
23.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	12
24.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	12
25.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	13
26.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	13
27.	Postanowienia końcowe.	13
28.	Klauzula informacyjna w związku z RODO.	13
	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :	14



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

<p>Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976</p>	<p>Postępowanie prowadzi: Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80 godziny pracy: Poniedziałek – Piątek od 8:00 do 16:00</p>
---	--

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- 2.1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz elektronicznej platformy, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania poniżej 139 000 euro.
- 3.2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch pojazdów z napędem elektrycznym.
CPV 34144900-7 – pojazdy elektryczne.
- 5.2. Pojazdy fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2021 roku, model aktualnie wytwarzany przez producenta.
- 5.3. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pojazdów hybrydowych.
- 5.4. Pojazd segmentu C, kategorii M1 wg SAMAR, 5-cio drzwiowy, przystosowany do przewozu 5 osób.
- 5.5. Pojazd mający homologację, wystawioną zgodnie z art. 70 ustawy – Prawo o ruchu drogowym. Spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
- 5.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do SWZ.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 5.7. Wykonawca zapewni serwis pojazdu na terenie miasta Łodzi.
- 5.8. Dostawa samochodów nastąpi do siedziby Wydziału Transportu w Łodzi, ul. Stokowska 21/25 w terminie nie później niż do 20 grudnia 2021 r.
- 5.9. Koszty transportu i dostawy ponosi Wykonawca.
- 5.10. Pojazdy muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2021, tego samego modelu, wersji i wariantu, dopuszczone do obrotu, wolne od wad technicznych i prawnych.
- 5.11. Zamawiający wymaga wyciągu ze świadectwa zgodności WE dla pojazdu bazowego.
- 5.12. Zamawiający wymaga przedstawienia folderów oraz oficjalnych katalogów producenta/ importera pojazdu sporządzonych w języku polskim. Dokumenty te muszą potwierdzać spełnienie wymagań określonych w Specyfikacji Technicznej dla pojazdu oraz dla wyposażenia dodatkowego. Dane te winny być wyróżnione w sposób przejrzysty i czytelny dla Zamawiającego.
- 5.13. W przypadku braku wymaganych danych w oficjalnych katalogach lub konfiguratorach Zamawiający dopuszcza oświadczenie własne producenta pojazdu lub Wykonawcy.
- 5.14. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na dostarczone pojazdy gwarancji bez limitu przebiegu kilometrów na:
 - podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu – min. 36 miesięcy
 - powłokę lakierniczą – min. 36 miesięcy;
 - perforację elementów nadwozia – min. 72 miesiące;
 - akumulator litowo – jonowy pojazdu (baterie) na okres min. 60 miesięcy;
- 5.15. Wykonawca w cenie każdego pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych.
- 5.16. Wykonawca przeprowadzi na swój koszt szkolenie dla przedstawicieli użytkowników z zakresu obsługi pojazdu.
- 5.17. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.
- 5.18. Szczegółowe warunki realizacji umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.

6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych: zamówienie jednorodne, zakup jednorazowy dwóch identycznych samochodów.

7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować nie później niż do dnia 20.12.2021 roku.

Termin realizacji zamówienia został określony konkretną datą ze względu na fakt, że postępowanie jest finansowane ze środków z dofinansowania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, które należy rozliczyć do końca grudnia 2021 roku.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

10.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp.

10.1.1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

10.1.2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 10.1.3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
- 10.1.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.1.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
- 10.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
- 10.1.7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

10.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:

- 10.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ

11.1. w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału

Zamawiający nie formułuje wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie Wykonawcy o ich spełnianiu nie stanowi dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, a tym samym nie ma podstaw do jego żądania.

11.2. w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 uPzp

- 11.2.1. oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – wg **załącznika nr 3 do SWZ**

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:

- 11.2.2. **oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - wg **załącznika nr 4 do SWZ**



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

12.1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 1 uPzp żąda **złożenia wraz z ofertą** przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) wyciągu ze świadectwa zgodności WE dla pojazdu bazowego
- 2) folderów oraz oficjalnych katalogów producenta/ importera pojazdu sporządzonych w języku polskim. Dokumenty te muszą potwierdzać spełnienie wymagań określonych w Specyfikacji Technicznej dla pojazdu oraz dla wyposażenia dodatkowego. Dane te winny być wyróżnione w sposób przejrzysty i czytelny dla Zamawiającego.

W przypadku braku wymaganych danych w oficjalnych katalogach lub konfiguratorach Zamawiający dopuszcza oświadczenie własne producenta pojazdu lub Wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w Specyfikacji Technicznej dla pojazdu oraz dla wyposażenia dodatkowego.

12.2. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie na podstawie art. 107 ust. 2 uPzp.

12.3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

13.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz

13.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:

13.2.1. formularz ofertowy sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu,

13.2.2. oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 3 do SWZ,

13.2.3. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 12.1. SWZ.

13.2.4. /jeżeli dotyczy/ **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik.

13.2.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:

- pełnomocnictwo, w którym Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
- dokumenty określone w pkt. 11.2.1 i 11.2.2 SWZ – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

13.5. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone pełnomocnictwo. W treści pełnomocnictwo musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 13.6.** Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
- 13.7.** Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.
- 14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
- 14.1.** W postępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową - https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.
- 14.2.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 14.3.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 14.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.5.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
- 14.6.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
 - 14.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
 - 14.9. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
 - 14.10. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
 - 14.11. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
 - 14.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp..
 - 14.13. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 14.14. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - 14.15. W formularzu ofertowym wykonawca podaje adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
 - 14.16. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
 - 14.17. Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:
p. Sylwia Świniarska, p. Krystian Kołodziejski – 47 841 20 78,
https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz
 - 14.18. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.
 - 14.19. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub@ld.policja.gov.pl



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

- 15.1** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).
- 15.2.** Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.4.** Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.5.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 15.6.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 15.7.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
- 15.8.** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.9.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 15.10.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 15.11.** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 15.12.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15.13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 15.14.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 15.15.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip
 - .7Z
- 15.16.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 15.17.** W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.18.** Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 15.19.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 15.20.** Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 15.21.** Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.22.** Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

17. Termin związania ofertą

17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 26.11.2021 r.

17.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - https://platformazakupowa.pl/pn//kwp_lodz.
- 18.2.** Termin składania ofert upływa **dnia 29.10.2021 r. o godz. 10:00.**
- 18.3.** Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.
- 18.4.** Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu.**
- 18.5.** **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2021 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**.
- 18.6.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5.SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.7.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 18.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1.** Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.
- 19.2.** W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 19.3.** Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularz ofertowy.
- 19.4.** Wykonawca w cenach jednostkowych uwzględni wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z transportem/dostawą.
- 19.5.** Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 19.6.** Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm. 15), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 19.7.** Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do SWZ.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
21.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium

Waga kryterium	Nazwa kryterium
50 %	C- cena oferty
25 %	Z- zasięg w cyklu miejskim bez ładowania w /km/ zgodnie ze świadectwem zgodności WE
20 %	E- zużycie energii elektrycznej w Wh/km lub kWh/100km zgodnie ze świadectwem zgodności WE
5 %	G - gwarancja akumulatora litowo-jonowego

21.2. Sposób oceny w kryterium:

Waga kryterium	Nazwa kryterium	Sposób oceny kryterium
50 %	C- cena oferty	<u>cena najtańszej oferty</u> cena oferty badanej
25 %	Z- zasięg w cyklu miejskim bez ładowania w /km/ zgodnie ze świadectwem zgodności WE	<u>zasięg w ofercie badanej</u> oferta z największym zasięgiem
20 %	E- zużycie energii elektrycznej w Wh/km lub kWh/100km zgodnie ze świadectwem zgodności WE	<u>oferta z najniższym zużyciem energii elektrycznej</u> zużycie energii elektrycznej w ofercie badanej
5 %	G - gwarancja akumulatora litowo-jonowego	<u>gwarancja na akumulator w ofercie badanej</u> najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert

$$S = C + Z + E + G$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

24.1. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 24.2.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.3.** Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.
- 24.4.** W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 5 do SWZ.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 26.1.** Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.
- 26.2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.3.** Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 26.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 26.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.6.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 2019).

28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomińskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- a. wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi– FZ-2380/ /21/SS prowadzonym w trybie **podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt. 1** (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
 5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu, ale nie zgadza się na ich usunięcie;
 6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
 8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
 9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o aktualności informacji

Załącznik nr 5 – Wzór umowy



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

 Załącznik nr 1 do SWZ
 FZ- 2380/42/21/SS

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na dostawę sprzętu łączności w ramach I wyposażenia dla jednostek podległych KWP w Łodzi

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom

Adres e- mail.....

3. Oświadczam, że zgodnie z /wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

.....

/imię i nazwisko osoby/osób/

4. Kryteria oceny ofert i warunki oferty:

1. Cena oferty

Oferujemy pojazd marki typ wariant
 wersja *(należy wpisać zgodnie z nazewnictwem w świadectwie homologacji pojazdu)*

Nazwa handlowa oferowanego samochodu	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa pojazdu brutto [zł]	Wartość dostawy brutto [zł]
	2		

Wartość oferty (brutto) słownie:

.....

2. Zasięg w cyklu miejskim bez ładowania (zgodnie z pkt. 49.5.1 świadectwa zgodności WE)

.....km

3. Zużycie energii elektrycznej wynosi (zgodnie z danymi ze świadectwa zgodności WE)

..... Wh/km lubkWh/100km



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

4. Gwarancja bez limitu kilometrów:

- a) miesięcy na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
- b) miesięcy na powłokę lakierniczą,
- c) miesięcy na perforację elementów nadwozia,
- d) miesięcy na akumulator litowo-jonowy pojazdu,

licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego, na warunkach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a mycie samochodu w myjni automatycznej szczotkowej nie będzie przyczyną utraty, ani ograniczenia gwarancji.

5. Adres autoryzowanej stacji obsługi na terenie miasta Łodzi

.....

6. Oświadczam, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany nie później niż do dnia **20.12.2021** roku.

5. Oświadczam, że:

- jestem płatnikiem VAT i stawka procentowa podatku wynosi %
- nie jest płatnikiem VAT

6. **Wykonawca jest** (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu):

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem

Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)

- Jesteśmy MŚP lub Nie jesteśmy MŚP

7. **Oświadczam/oświadczamy, że:**

- a) zapoznałem/ - am się z SWZ wraz z załącznikami, nie wnoszę / wnosimy do niej zastrzeżeń, w szczególności do opisu przedmiotu zamówienia i załącznika nr 2 do SWZ oraz zdobyłem / - am konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) akceptuje wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- c) przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy

8. **Oświadczam, że:**

- a) dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
- b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

- c) przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 28 SWZ



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

9. Dane osoby do kontaktów przy realizacji umowy, w przypadku wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej:

.....
 (imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)

10. /jeżeli dotyczy/ Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

11. /jeżeli dotyczy/ Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wobec powyższego przekazuję wymagane informacje:

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego.....
- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.....
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

Załącznik nr 2 do SWZ
 FZ- 2380/42/21/SS

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla **pojazdu elektrycznego w policyjnej wersji oznakowanej**. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu „Pojazd”.

II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ((Dz.U. 2021 poz. 450 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594).

III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupie pojazdu elektrycznego w wersji nieoznakowanej, realizowanym przez Komendę Wojewódzką Policji w Łodzi.

V. WYMAGANIA STANDARDOWE

1. WYMAGANIA TECHNICZNE

1.1. Przeznaczenie pojazdu

Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do realizacji zadań służbowych.

1.2. Warunki eksploatacji

Pojazd musi być przystosowany do: eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej, jazdy po drogach twardych i gruntowych, przechowywania na wolnym powietrzu, mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.

1.3. Wymagania formalne

1.3.1. Pojazd musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej.

1.3.2. Pojazd musi być budowany z wykorzystaniem pojazdu bazowego posiadającego homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U UE.L.2007.263.1 z późn. zm.). **Dokument**



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

potwierdzający spełnienie wymogu (kopia świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego) musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.

- 1.3.3. Dostarczane pojazdy muszą mieć wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt przeglądy zerowe, co musi być potwierdzone w dokumentacji każdego z pojazdów.
- 1.3.4. Pojazdy muszą być zbudowane z wykorzystaniem pojazdu bazowego w tym samym wariantcie homologacyjnym. Pojazd po zabudowie musi być ukończony w identyczne i pochodzące od tych samych producentów elementy zabudowy i wyposażenia.
- 1.3.5. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.3.6. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania pojazdu bazowego w sposób co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia oferowaną dla odbiorców indywidualnych.
- 1.3.7. Wykonawca musi potwierdzić spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu bazowego określonych w pkt 1.4 w formie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu bazowego. **Dokumenty te muszą być przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**

1.4. Wymagania techniczne

1.4.1. Wymagania techniczne dla nadwozia

- 1.4.1.1. Pojazd segmentu C (zgodnie z definicją Instytutu Badań Rynku Motoryzacyjnego SAMAR) kategorii M1, o nadwoziu zamkniętym, z dachem, o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu.
- 1.4.1.2. Nadwozie całkowicie przeszklone z liczbą miejsc siedzących dla 5 osób (w tym miejsce kierowcy).
- 1.4.1.3. Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4000 mm, (wg danych ze świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.4. Rozstaw osi nie mniejszy niż 2600 mm (wg danych ze świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.5. Wysokość nie większa niż 1580 mm (według danych ze świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.6. Pojazd wyposażony w drzwi zewnętrzne:
 - a) przednie boczne, skrzydłowe, przeszklone po obu stronach pojazdu,
 - b) tylne boczne, skrzydłowe, przeszklone po obu stronach pojazdu,
 - c) kłapa tylna przeszklona z wycieraczką.

1.4.2. Wymagania techniczne dla silnika/ów

- 1.4.2.1. Silnik lub silniki elektryczny.
- 1.4.2.2. Tryb pracy oszczędzający energię.
- 1.4.2.3. Akumulator trakcyjny litowo - jonowy o minimalnej pojemności 60 KWh
- 1.4.2.4. Skrzynia biegów automatyczna.
- 1.4.2.5. Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 100 KW.
- 1.4.2.6. Zasięg bez ładowania nie mniejszy niż 400 km
- 1.4.2.7. Prędkość maksymalna nie niższa niż 150 km/h

1.4.3. Warunki techniczne dla układu hamulcowego

Układ hamulcowy musi być wyposażony, w co najmniej:

- a) hamulce tarczowe przednich kół,
- b) układ zapobiegający blokowaniu kół pojazdu podczas hamowania,

1.4.4. Wymagania techniczne dla układu kierowniczego

- 1.4.4.1. Wspomaganie układu kierowniczego.
- 1.4.4.2. Regulacja kolumny kierowniczej.
- 1.4.4.3. Kierownica po lewej stronie

1.4.5. Wymagania techniczne dla układu napędowego

- 1.4.5.1. System wspomaganie ruszania pod górę.
- 1.4.5.2. Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy.
- 1.4.5.3. Układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu pojazdu.
- 1.4.5.4. System odzyskiwania energii podczas hamowania.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

1.4.6. Wymagania techniczne dla kół jezdnych

- 1.4.6.1. Koła jezdne na poszczególnych osiach pojedyncze z ogumieniem bezdętkowym.
- 1.4.6.2. Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym na obręczach stalowych lub aluminiowych z fabrycznej oferty producenta pojazdów.
- 1.4.6.3. Komplet 4 kół z ogumieniem śniegowym (zimowym) na obręczach stalowych lub aluminiowych z oferty producenta/importera/dealera pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych.
- 1.4.6.4. W przypadku obręczy stalowych - kołpaki ozdobne kół - szt. 4.
- 1.4.6.5. Pojazd musi być wyposażony w koło dojazdowe i zestaw naprawczy.
- 1.4.6.6. Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt. 1.4.6.2 muszą być zgodne z danymi ze świadectwa zgodności WE pojazdu.
- 1.4.6.7. Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od końcowego terminu realizacji umowy.
- 1.4.6.8. Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.

1.4.7. Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej

- 1.4.7.1. Ładowanie baterii:
 - a) w trybie ładowania najszybszym prądem stałym (40 kW – 50 kW) - nie przekraczające 2 h do 80%,
 - b) ładowarką ścienną (wall-box) (11 kW) - nie przekraczające 9 h do 80%,
 - c) ładowarką z gniazdka domowego (16A) - nie przekraczające 32 h do całkowitego naładowania
- 1.4.7.2. Wyposażenie elektryczne i elektroniczne pojazdu musi poprawnie współpracować z wyposażeniem pojazdu bazowego oraz zapewniać wymaganą jakość i odpowiedni poziom bezpieczeństwa.
- 1.4.7.3. Wykonawca pojazdu zbilansuje łączną moc wszystkich zainstalowanych oraz planowanych do zainstalowania w pojeździe urządzeń elektrycznych i elektronicznych i wyposaży pojazd w odpowiedni dla pełnego obciążenia akumulator 12V doładowywany przez przetwornik z akumulatora głównego pojazdu.
- 1.4.7.4. Ładowarka z przewodem trzyczasowym z gniazdem typu 2 o długości kabla min. 5 metrów - umożliwiająca podłączenie baterii do ładowania z gniazdka domowego)

1.4.8. Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu.

- 1.4.8.1. Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla foteli kierowcy i pasażerów.
- 1.4.8.2. Poduszki gazowe przednie i boczne dla kierowcy i pasażera.
- 1.4.8.3. Boczne kurtyny gazowe dla osób w I i II rzędzie siedzeń.
- 1.4.8.4. Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich.
- 1.4.8.5. Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne
- 1.4.8.6. Szyba tylna podgrzewana, wyposażona w wycieraczkę i spryskiwacz.
- 1.4.8.7. Światła do jazdy dziennej.
- 1.4.8.8. Klimatyzacja automatyczna.
- 1.4.8.9. Tempomat aktywny lub tempomat z funkcją ogranicznika prędkości montowany fabrycznie.
- 1.4.8.10. Centralny zamek sterowany pilotem.
- 1.4.8.11. Fabryczny zestaw głośnomówiący Bluetooth.
- 1.4.8.12. Fabryczny system nawigacji z wyświetlaczem min 6,5" obejmujący obszar Polski z aktualizacją map.
- 1.4.8.13. Zestaw czujników parkowania co najmniej z tyłu pojazdu, z sygnalizacją co najmniej akustyczną, kamera cofania montowana na linii fabrycznej.
- 1.4.8.14. Radioodtwarzacz montowany na linii fabrycznej wyposażony w co najmniej 4 głośniki.
- 1.4.8.15. Komputer pokładowy.
- 1.4.8.16. Regulacja siedzenia kierowcy co najmniej w dwóch płaszczyznach.
- 1.4.8.17. Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu i pilotów do sterowania centralnym zamkiem.
- 1.4.8.18. Komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy i w przedziale pasażerskim.
- 1.4.8.19. Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy.
- 1.4.8.20. Fabrycznie montowana pompa ciepła.
- 1.4.8.21. Gniazdo zapalniczek 12V (kabina kierowcy).
- 1.4.8.22. Gniazdo USB.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

1.4.9. Kolorystyka nadwozia i wnętrza pojazdu

- 1.4.9.1. Kolorystyka nadwozia pojazdu - 2 kolory musi Wykonawca przedstawi propozycję stonowanych kolorów lakierów z oficjalnej oferty handlowej producenta/ importera pojazdów. Zamawiający dokona wyboru koloru lakieru na etapie podpisywania umowy.
- 1.4.9.2. Materiały obiciowe siedzeń oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być wykonane w kolorze ciemnym, łatwe w utrzymaniu w czystości.
- 1.4.9.3. Zderzaki w kolorze nadwozia.
- 1.4.9.4. Fabrycznie przyciemniane szyby przedziału II i III.

1.5. Wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu

1.5.1. Ogólne wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu

- 1.5.1.1. Pojazd musi być przystosowany do przewożenia w jego wnętrzu:
 - a) I rząd siedzeń – 2 funkcjonariuszy (w tym kierowcy),
 - b) II rząd siedzeń – 3 funkcjonariuszy,
 - c) przestrzeń bagażowa – o masie co najmniej 10 kg. Do celów obliczeniowych należy przyjąć wagę jednego funkcjonariusza (w tym kierowcy) – 90 kg.
- 1.5.1.2. Masa pojazdu po zabudowie wraz z pełnym wyposażeniem oraz akumulatorami, smarami, i cieczami w ilościach nominalnych powiększona o masę co najmniej 4 funkcjonariuszy (4 x 90 kg) oraz masę wyposażenia służbowego (10 kg) nie może przekraczać maksymalnej wartości określonej przez producenta pojazdu bazowego.

1.5.2. Wymagania dla wyposażenia pojazdów.

- 1.5.2.1. Dwie certyfikowane przez CNBOP gaśnice proszkowe typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum 1 kg.
- 1.5.2.2. Zestaw pierwszej pomocy (apteczka R0 – wraz ze spisem wyposażenia), torba transportowa do apteczki: wykonana z CORDURY, w kolorze granatowym, posiadająca certyfikowane elementy odblaskowe oraz napis POLICJA na odblaskowym pasie, z oznaczeniem w postaci białego krzyża na zielonym tle, posiadająca zamki YKK oraz nylonowe klamry, z możliwością przenoszenia w rękę i na ramieniu.
- 1.5.2.3. Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
- 1.5.2.4. Dwa zintegrowane urządzenia służące do rozbijania szyb i cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane w zasięgu ręki kierowcy i dysponenta.
- 1.5.2.5. Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej: podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu, klucz do kół, wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe, klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.
- 1.5.2.6. Dywanik gumowy w przestrzeni bagażowej.
- 1.5.2.7. Każdy pojazd wyposażony w ładowarkę ścienną jednostanowiskową typu wallbox w pełni kompatybilną z pojazdem:
 - napięcie znamionowe 400V, 50 Hz,
 - moc min. 11 kW,
 - natężenie wyjściowe min 16 A,
 - klasa ochrony min IP 44,
 - typ ładowania pojazdu w trybie Mode 3,
 - instalacja typu plug&play.
- 1.5.2.8. Wykonawca musi zapewnić miejsca transportowe dla wszystkich elementów wyposażenia pojazdu gwarantujące ich nieprzemieszczanie się podczas jazdy pojazdem oraz w przypadku gwałtownego ruszania i hamowania.

1.6. Wymagania konstrukcyjne

- 1.6.1. Konstrukcja pojazdu oraz wyposażenia musi być oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach.
- 1.6.2. Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu oraz wyposażeniu powłoki ochronne (np. cynkowanie, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.

1.7. Wymagania odnośnie oznaczania i znakowania jakościowe

- 1.7.1. Pojazd musi posiadać trwale umieszczone w miejscu łatwo dostępnym wewnątrz pojazdu:



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- a) tabliczkę zawierającą naniesione w sposób trwały co najmniej dane o producencie, typie, roku produkcji oraz numerze identyfikacyjnym pojazdu (VIN) lub numerze nadwozia, podwozia lub ramy,
- b) tabliczkę wskazującą dopuszczalną liczbę przewożonych osób łącznie z kierowcą

1.8. Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

- 1.8.1. Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.
- 1.8.2. Pojazd musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego.
- 1.8.3. Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

1.9. Wymagania jakościowe

- 1.9.1. Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 1.9.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

- 2.1. Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.
- 2.2. Rozwiązania konstrukcyjne muszą spełniać wymagania BHP.
- 2.3. Niezbędne ostrzeżenia w zakresie BHP muszą być umieszczone w sposób trwały w widocznych miejscach.
- 2.4. Pojazd na zewnątrz oraz wewnątrz nie może posiadać ostrych krawędzi, które mogłyby powodować zranienia i kontuzje osób podczas użytkowania pojazdu.
- 2.5. Konstrukcja pojazdu musi zapewniać bezpieczeństwo pożarowe.
- 2.6. Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego opisane w pkt 1.5.3.
- 2.7. Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową opisaną w pkt 1.5.3.
- 2.8. Najpóźniej w dniu odbioru pojazdów Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla 6 przedstawicieli użytkowników z zakresu eksploatacji obsługi i użytkowania pojazdu
- 2.9. Termin szkolenia musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.

VI. GWARANCJA WYKONAWCY

- 1 Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
- 2 Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu kilometrów na okres:
 - 1) minimum 36 miesięcy na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
 - 2) minimum 36 miesięcy na powłokę lakierniczą,
 - 3) minimum 72 miesięcy na perforację elementów nadwozia,
 - 4) minimum 60 miesięcy na główny akumulator litowo – jonowy pojazdu.
 licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
- 3 W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje dłuższe okresy gwarancji niż minimalne wymagane przez Zamawiającego na poszczególne elementy lub podzespoły pojazdu zostaną one uwzględnione w zawartej umowie, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich skrócenia do okresów minimalnych wymaganych w postępowaniu przetargowym, a Wykonawca nie może wnosić roszczeń z tego tytułu.
- 4 Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych tj. olejów i innych płynów eksploatacyjnych.
- 5 Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
- 6 Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Wydziału Transportu KWP w Łodzi i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady e-mailem na adres
- 7 Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 8 Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 9 Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 10 Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe: instalacji antenowych i zasilania, urządzeń łączności radiowej oraz innego sprzętu służbowego.
- 11 Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w na terenie miasta Łodzi. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1, 2, 3 i 7 Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
- 12 Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt. 4, 5, i 6 realizowane będą bezpłatnie w miejscu użytkowania pojazdu. W przypadku gdy przegląd lub naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania przeglądu/naprawy oraz po wykonanym przeglądzie/naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
- 13 Wykonawca w cenie pojazdu uwzględni koszty wykonania czterech kolejnych przeglądów okresowych (koszt wszystkich części, klocków hamulcowych i tarcz hamulcowych, materiałów eksploatacyjnych i robocizny) Zakres czynności serwisowych kolejnych przeglądów okresowych musi być zgodny z procedurami jakościowymi, zaleceniami technicznymi oraz specyfikacjami producenta samochodu. Przeglądy muszą być wykonywane co 15 tys km przebiegu jednak nie rzadziej niż raz w roku.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

1.1. Dokumenty wymagane od Wykonawców w fazie składania oferty przetargowej

- 1) Kopia świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego
- 2) Lista autoryzowanych stacji obsługi
- 3) Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.

1.2. Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.

- 1.2.1. Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
- 1.2.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.2.3. Do każdego pojazdu Wykonawca musi dołączyć następujące dokumenty (sporządzone w języku polskim):
 - 1) Książkę gwarancyjną.
 - 2) Wykaz wyposażenia.
 - 3) Instrukcję obsługi pojazdu
 - 4) Książkę przeglądów serwisowych.
 - 5) Świadectwo zgodności WE pojazdu bazowego wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.
 - 6) Dokument potwierdzający przeprowadzenie pierwszego badania technicznego pojazdu przed pierwszą rejestracją,
 - 7) Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

Załącznik nr 3 do SWZ
FZ- 2380/42/21/SS

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na **zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

Załącznik nr 4 do SWZ
FZ- 2380/42/21/SS

OŚWIADCZENIE

wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.
125 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez
negocjacji na **zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w
zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w
art. 108 ust. 1 **są aktualne.**



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

Załącznik nr 5 do SWZ
FZ-2380/42/21/SS

PROJEKT

**UMOWA NR/2021/Kt
na zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi**

zawarta w dniu r. w Łodzi pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, REGON 470754976, NIP 726-000-44-58, reprezentowanym przez:....., zwaną dalej Zamawiającym,

a

zwanym dalej Wykonawcą

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym bez negocjacji, art. 275 ust 1 uPzp nr sprawy FZ-2380/...../21/SS o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa dwóch fabrycznie nowych (rok produkcji zgodny z rokiem dostawy) samochodów osobowych elektrycznych nieoznakowanych markityp..... wersja o nazwie handlowej rok produkcji 2021
marka samochodu, model, typ
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, parametry techniczne i wyposażenie pojazdów, szczegółowe warunki gwarancyjne – określono w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dostarczone pojazdy w pełni spełniają parametry techniczne i użytkowe określone w Specyfikacji Technicznej,
 - b) pojazd posiada świadectwo zgodności WE
 - c) wersja pojazdu jest wykonana zgodnie z wymogami zawartymi w art. 70b *Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym* (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 110 i 284, z późn. zm.)
4. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są następujące dokumenty:
 - a) Specyfikacja Techniczna – załącznik nr 1
 - b) Formularz ofertowy – załącznik nr 2
 - c) Protokół odbioru pojazdu – załącznik nr 3
5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą oraz kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będzie tel. adres e-mail
6. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie tel., e-mail
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 6 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Wartość umowy strony określają na zł brutto
słownie:



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

/Finansowanie ze środków budżetowych Policji 75404 §606 poz. budżetowa 2-606003 oraz w oparciu o przyznane dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi/

2. Wartość dostawy brutto obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, dostawę i rozładunek pojazdu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Faktura VAT winna być wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy na adres płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

91-048 Łódź ul. Lutomska 108/112

NIP 726-000-44-58

4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
5. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że pojazdy będące przedmiotem umowy są wolne od wad prawnych, nie mają do nich prawa osoby trzecie oraz nie są przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie pojazdów, stanowiących przedmiot umowy, ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.

§ 4

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy zostanie nie później niż do dnia **20.12.2021** roku. Za termin realizacji dostawy uznaje się dostarczenie całości przedmiotu umowy.
2. Odbiór dostarczonych pojazdów będzie dokonany w Wydziale Transportu Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Stokowskiej 21/25 w dzień roboczy w godz. 8:00 – 16:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, których bezzwłocznie nie można usunąć, Zamawiający może odstąpić od odbioru z winy Wykonawcy. Ponowny odbiór może nastąpić po usunięciu wad, w uzgodnionym przez strony terminie.
3. Odbiór obejmuje sprawdzenie zgodności wykonania pojazdu ze Specyfikacją Techniczną (załącznik nr 1), co zostanie udokumentowane protokołem odbioru pojazdu.
4. Do każdego samochodu Wykonawca dołączy:



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

- 1) Książkę gwarancyjną
 - 2) Wykaz wyposażenia dodatkowego
 - 3) Instrukcję obsługi pojazdu,
 - 4) Książkę przeglądów serwisowych,
 - 5) Świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/ importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
5. Odbiór uważany będzie za dokonany po stwierdzeniu przez Zamawiającego spełnienia przez pojazdy wszystkich wymogów zawartych w umowie i w Specyfikacji technicznej.
6. Na żądanie Zamawiającego przedstawiciele Wykonawcy, są zobowiązani do udzielania wyjaśnień technicznych, demonstrowania poszczególnych funkcji pojazdu oraz zapewnienia bezpośredniego dostępu do oznaczeń elementów.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, iż pojazdy są wolne od wad oraz spełniają warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń.
3. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres minimum:
 -miesiący na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
 -miesiący na powłokę lakierniczą,
 - miesiący na perforację elementów nadwozia
 - miesiący na akumulator litowo-jonowy
 licząc od daty odbioru samochodu przez Zamawiającego.
4. Warunki gwarancji, o których mowa w ust. 3 będą odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłosi e-mailem na adres
6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu kolejnych 14 dni od dnia jej zgłoszenia. Naprawy w ramach gwarancji realizowane będą w autoryzowanej stacji obsługi.
7. Zmiany adaptacyjne dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie będą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
8. Usługi obsługowe i serwisowe oraz naprawy gwarancyjne będą wykonywane w istniejącej autoryzowanej stacji obsługi na terenie miasta Łodzi mieszczącej się w
9. W przypadku odrzucenia reklamacji Wykonawca lub jego autoryzowany serwis będzie informować Zamawiającego, pisemnie podając pełne uzasadnienie odrzucenia.
10. Warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie są mniej korzystne niż warunki określone przez Wykonawcę dla klienta indywidualnego, który zakupił pojazd w sieci sprzedaży Wykonawcy na terenie Polski.
11. W książce gwarancyjnej pojazdu Wykonawca wprowadzi zapis, że zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie powodują utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
12. Wykonywanie obsług technicznych i napraw pojazdów odbywać się może w policyjnych stacjach obsługi oraz w innych serwisach, przy zachowaniu procedury serwisowej oraz przy użyciu części zamiennych o jakości porównywalnej z jakością części oryginalnych w okresie trwania gwarancji bez jej utraty, z wyłączeniem napraw gwarancyjnych. W przypadkach, w których producent pojazdu wymaga, aby przeglądy okresowe wykonywane poza siecią autoryzowanych stacji obsługi (w okresie gwarancji) były ewidencjonowane w elektronicznej książce przeglądów na ogólnym portalu producenta pojazdu, Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do tego portalu bez dodatkowych kosztów.
13. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe: instalacji antenowych, instalacji uprzywilejowania w ruchu drogowym, instalacji zasilania urządzeń łączności radiowej, innego specjalistycznego sprzętu policyjnego.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

§ 6

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) Za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
 - 2) Za dostarczenie towaru wadliwego i zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z § 5 ust. 6 umowy w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
 - 3) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Niezależnie od kar wymienionych wyżej Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokrywa wartości poniesionej szkody.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy, to 30% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Zmiana umowy może nastąpić zgodnie artykułem 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz postanowień umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) powstała możliwość dostawy nowszych pojazdów i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązaniach technologicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy przy zachowaniu kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) nastąpiła zmiana aktów prawnych w dacie podpisania umowy,
3. Zmiany treści umowy wymienione w ust.2 wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części i naliczyć karę umowną , o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 w przypadku, gdy:
 - 1) Nastąpi zwłoka w dostawie przedmiotu umowy powyżej 14 dni.
 - 2) Dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z umową.
 - 3) Dostarczony sprzęt transportowy ma istotne wady, których nie można usunąć.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od stwierdzenia przesłanki odstąpienia.

§ 9

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

§ 10

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w § 9.

§ 11

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



Zakup dwóch pojazdów elektrycznych na potrzeby KWP w Łodzi

 Zał. Nr 3 do umowy Nr/2021/Kt
 z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU POJAZDU

 Miejsce dokonania odbioru: **Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi, Wydział Transportu, ul. Stokowska 21/25**

Data dokonania odbioru:

Przedstawiciel ze strony Wykonawcy –

 Ze strony Zamawiającego **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI w Łodzi**

Komisja w składzie:

1.

2.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr

Nazwa przedmiotu dostawy	Nr VIN Rok produkcji/ Nr karty pojazdu	Wartość brutto /zł/	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
	Nr VIN pojazdu Rok produkcji 2021 Karta pojazdu o numerze		1. Wyciąg ze świadectwa zgodności WE. 2. Karta pojazdu. 3. 4.	

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak *
- Nie * - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie

- Zgodne * ze złożoną ofertą i wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Technicznej
- Niezgodne * - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową *
- Nie wykonane zgodnie z umową * - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny *
- Negatywny * - zastrzeżenia

Podpisy członków komisji Zamawiającego:

1.

2.

3.

 (przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić