



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Miasto Jastrzębie-Zdrój
al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Nazwa zamówienia:

**„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół
nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju”**

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju”

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż w gotowym (wykonanym w tradycyjnej, murowanej technologii) szybie windy osobowej wraz z jej uruchomieniem i uzyskaniem niezbędnych dla eksploatacji protokołów odbiorowych (w tym UDT) w budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ul. Staszica 10 w Jastrzębiu-Zdroju.
Szczegółowy zakres robót opisany został w OPZ stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
CPV 42416100-6 Windy
45313100-5 Instalowanie wind
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
3. Opis części zamówienia - **nie dotyczy**.
4. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.

5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Zamawiający uznaje, iż podział zadania spowoduje możliwość udzielenia różnego okresu gwarancji (producent windy może proponować krótszą niż firma montująca windę), co uniemożliwi określenie odpowiedzialności za wykonane roboty i zwiększy nadmiernie koszty wykonania zamówienia. Podział zamówienia na etapy w obrębie jednego zadania może skutkować trudnością zarówno w skoordynowaniu działań poszczególnych wykonawców, jak i z egzekwowaniem ewentualnych napraw gwarancyjnych, z uwagi na możliwe problemy ze zidentyfikowaniem podmiotu odpowiedzialnego za wystąpienie usterek.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach.
2. **Bezwzględne wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy.**
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy.**
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na okres **60 dni kalendarzowych** od podpisania umowy.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 7 do SWZ.**
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następną ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem**

Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).

8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Maria Grządziel-Gawęlczyk
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Marta Sobczak

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następnych ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ znajdującej się na dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2,**
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – **według załącznika 2a**
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3**
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a**
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego,
 - 8) Pełnomocnictwo
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji

oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufany, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020, poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 27.01.2022 r., do godz. 9:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 27.01.2022 r. o godz. 9:15**.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19. **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 25.02.2022 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20. **Podstawy wykluczenia**

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy

- z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.
 3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
 5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach osobą przyjmującą obowiązki **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia **budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji elektrycznych** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba ta będzie zobowiązana koordynować prace montażowe i współpracować z aktualnym kierownikiem budowy nadzorującym pozostałe roboty trwające na obiekcie ZS nr 5.

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w Rozdziale 20 dotyczy każdego z wykonawców.
3. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP): **warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie.**

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **nie zostanie wezwany** do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy.**
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu) – **nie dotyczy**

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
7. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:
 - a. przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SWZ przedmiaru robót jednostek miar,
 - b. przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SWZ przedmiaru robót ilości jednostek miar,
 - c. załączenie do oferty zdublowanych kosztorysów ofertowych lub dodatkowych, nieujętych w przedmiarze bądź zdublowanych pozycji wymienionych w przedmiarze.
4. Przykłady sposobów dokonywania poprawy:
 - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych, dostosowując ich treść do załączonych do SWZ przedmiarów. Poprawiona pozycja zostanie ponownie przeliczona. Po dokonaniu przeliczenia zamawiający zsumuje wszystkie pozycje i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
 - 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do SWZ przedmiarów bez dokonywania przeliczenia poszczególnych pozycji;
 - 3) Zamawiający poprawi omyłki polegające na dopisaniu lub zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
 - a. Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego dopisane lub zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich, tj. tą o niższej cenie jednostkowej,
 - b. po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostałych pozycjach kosztorysu i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

1) **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) **Okres gwarancji – 40%**

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji **w pełnych latach. Bezwzględnie wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

$$G = \frac{\text{gwarancja}_{\text{oferowana}}}{\text{gwarancja}_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

$$\text{Suma} = \text{max. } 100 \text{ pkt.}$$

- 2) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika robót osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 SWZ,
 - b) uprawnienia osoby wymienionej powyżej w Rozdziale 28 pkt 1 lit. a) SWZ w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 1 SWZ osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

- c) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22 SWZ,
 - d) nr rachunku bankowego
 - e) zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następane ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie** Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść przed podpisaniem umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym procentowany rachunek bankowy.
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:**
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane (np. od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót);
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego.
5. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 2), 3), 4), 5) powinna uzyskać akceptację Rady Prawnego tut. Urzędu.
6. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:
 - 1) Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.
 - 2) Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:

- a. pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
- b. potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.
- c. Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.

Uwaga: Niedopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.

7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt. 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział 31. Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32. Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 18 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;

- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługują:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

-
- * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”**

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zamówienia zł
(słownie:)

w tym:

- cena netto całości zadania zł
(słownie:)

- kwota podatku VAT..... zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie **60 dni kalendarzowych**, licząc od daty zawarcia umowy.

3. Oferuję udzielenie - **letniego okresu gwarancji** (minimum 5 lat, maksymalnie 10 lat; okres gwarancji należy podać w latach).

4. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom / Podmiotom udostępniającym swoje zasoby: *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

7. Oświadczam, że przy wykonywaniu umowy, **jeżeli zajdzie taka potrzeba**, będę użytkować pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 110), ze wszystkimi konsekwencjami wynikającymi ze wskazanej ustawy. Jednocześnie zobowiązuje się do składania wszelkich wyjaśnień w zakresie użytkowanych przedmiotowych pojazdów.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2)
- 3)

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca

dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

***niepotrzebne skreślić**

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczy

** niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5 w Jastrzębiu-Zdroju”

polegająca na:

- zakupie, dostawie i montażu w istniejącym, wykonanym w technologii tradycyjnej (murowanej), szybie windy osobowej,
- wykonaniu wszelkich niezbędnych prac zmierzających do prawidłowego, zgodnego z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami prawa oraz normami rozruchu, odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego i instytucje do tego powołane urządzenia windy osobowej oraz eksploatacji,
- wykonaniu robót towarzyszących i porządkowych związanych z pracami montażowymi windy, w budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ul. Staszica 10 w Jastrzębiu-Zdroju.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa przebudowy ZS nr 5 w zakresie odnoszącym się do urządzenia windy osobowej (w załączeniu część rzutów i przekrój).

W kwestiach spornych w zakresie równoważności urządzenia dźwigowego i jego komponentów Zamawiający zastrzega sobie możliwość zasięgnięcia opinii Projektanta.

2. Dane ogólne

Budynek Zespołu Szkół nr 5 mieści się w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. St. Staszica nr 10. Obecnie w budynku, na podstawie odrębnej umowy z Wykonawcą robót, prowadzone są roboty budowlane polegające na jego przebudowie i rozbudowie obiektu i jego dostosowaniu do aktualnych przepisów p.pożarowych, sanitarnych i budowlanych. Dostawa windy osobowej będzie realizowana na potrzeby w/w rozbudowy. Montaż windy odbywał się będzie w gotowym szybie.

Uwaga:

1. W celu prawidłowej wyceny robót Zamawiający zaleca przed wyceną prac przeprowadzenie wizji i pomiarów w terenie.
2. Dostawca windy zobowiązany będzie prowadzić prace w ścisłej koordynacji z Wykonawcą robót budowlanych. Osoba przyjmująca obowiązki kierownika robót zobowiązana będzie do uzgadniania harmonogramu czasowego prac i współpracy z aktualnym Kierownikiem budowy

3. Stan projektowany

Winda osobowa, o napędzie elektrycznym, bezreduktorowym, obsługująca 3 kondygnacje nadziemne i 1 podziemną. Winda przystosowana do osób niepełnosprawnych, obsługująca min. 8 osób (udźwig min. 630 kg) z wejściami przelotowymi. Szyb wykonany w konstrukcji tradycyjnej, murowanej z rdzeniami żelbetowymi. Szyb będzie odpowiednio wentylowany. Nie powinien być wykorzystywany do zapewnienia wentylacji innych pomieszczeń niż przynależnych do dźwigu.

Charakterystyka dźwigu osobowego:

Parametry podstawowe:

- Rodzaj dźwigu: dźwig elektryczny, osobowy, bez maszynowni;
- Udźwig: min. 630 kg;
- Liczba pasażerów: min. 8;
- Wysokość podnoszenia: ≥ 11520 mm;
- Prędkość nominalna: ≥ 1.00 m/s;
- Ilość przystanków: 4;
- Ilość drzwi kabinowych: 2;

- Wymagania w zakresie temperatury pracy w szybie i maszynowni: od +5 do +40°C;
- Dopuszczalna wilgotność: maks. 95% (przy +40°C);

Napęd

- Typ: elektryczny, bezreduktorowy;
- Charakterystyka: trójfazowy silnik synchronizowany ze zintegrowanym kołem ciernym, wykonanym z odlewu odpornego na ścieranie;
- Podwójny układ hamulców elektromagnetycznych;
- Ręczne luzowanie hamulców w sytuacjach awaryjnych;

Sterowanie

- Typ: całkowicie elektryczne;
- Funkcje: zjazd pożarowy na najniższą kondygnację;

Sygnalizacja:

- Kabina: Panel dyspozycji, wyświetlacz segmentowy;
- Przystanek główny: piętrowskazywacz, kasetka wezwań;
- Pozostałe kondygnacje: strzałki kierunku, kasetka wezwań;

Drzwi przystankowe:

- Typ: automatyczne, teleskopowe;
- Wymiary (szerokość x wysokość): min 900 x 2000 mm;
- Wykończenie: stal nierdzewna;

Kabina:

- Typ: Przelotowa;
- Wymiary wewnętrzne kabiny (wys. x szer. x gł.): min. 2100 x 1100 x 1400 mm;
- Wykończenie: stal nierdzewna szczotkowana;
- Podłoga: gumowa, antypoślizgowa;
- Poręcz: stal nierdzewna szczotkowana, okrągła z zaokrąglonymi zakończeniami;

Szyb:

- Rodzaj prowadnic: stalowy;
- Wymiary wewnętrzne przygotowanego szybu (szerokość x głębokość): 1610 x 2010 mm, tolerancja +/- 25 mm;
- Głębokość podszybia: ≤ 1250 mm (podany wymiar podszybia jest mierzony od posadzki najniższego przystanku wykończonej na gotowo do poziomu posadzki podszybia);
- Wysokość nadszybia: ≤ 3500 mm (podany wymiar nadszybia jest mierzony od posadzki ostatniego przystanku wykończonej na gotowo od spodu haka montażowego);

Maszynownia:

- Położenie: dźwig bez maszynowni, napęd umieszczony wewnątrz szybu;
- Zasilanie: trójfazowe.

Uziemienie szybu:

Konstrukcję stalową należy uziemić. Dopuszcza się szpilkowy uziom lokalny.

4. Wymagania dodatkowe

a) Dostawca jest zobowiązany w kosztach własnych ująć:

- koszt prawidłowej i zgodnej ze sztuką budowlaną i przepisami organizacji robót, w tym koszt konieczności dostosowania organizacji i terminu prowadzenia robót związanej z montażem windy do obecnego Wykonawcy robót (zwanego dalej Generalnym Wykonawcą) oraz koszt zabezpieczenia miejsca dostawy i montażu przed dostępem osób niepowołanych
- koszt zabezpieczenia istniejących obiektów oraz terenu prowadzenia montażu windy w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi. W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca windy i usuwa je na własny koszt.

- koszt składowania zgodnie z wytycznymi producenta oraz zabezpieczenia przed uszkodzeniami i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi wszystkich elementów windy
- koszty wszystkich niezbędnych materiałów i robót niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z wytycznymi producenta oraz warunkami technicznymi i normami branżowymi wykonania montażu windy
- koszt zorganizowania zaplecza socjalnego dla pracowników oraz wszelkich robót tymczasowych i innych związanych z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujących wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej – niedopuszczalne jest korzystanie przez Wykonawcę z zaplecza, materiałów, narzędzi, rusztowań itp. Generalnego Wykonawcy bez jego wiedzy i uprzedniego uzgodnienia tego faktu z jego służbami
- koszty rozliczeń mediów pomiędzy Wykonawcą i Generalnym Wykonawcą robót budowlanych – Wykonawca będzie zobowiązany w razie konieczności ustalić zasady rozliczeń za media z Generalnym Wykonawcą
- koszty opracowań powykonawczych, wszelkich pomiarów, badań, sprawdzeń i prób, wyposażenia windy w urządzenia systemu powiadamiania o awarii
koszty ewentualnych nadzorów branżowych oraz opłat, których wniesienie warunkuje odebranie robót przez UDT (sam koszt odbioru windy przez Urząd Dozoru Technicznego i inne powołane instytucje, w szczególności służby Państwowej Straży Pożarnej przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, będzie poniesiony przez Inwestora)
- koszt rozruchu, **konserwacji, serwisowania** zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania, dokumentacją techniczno-ruchową lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych **w całym okresie gwarancyjnym.**

UWAGA:

- Obecnie w budynku prowadzone są roboty budowlane na podstawie odrębnej umowy z Generalnym Wykonawcą firmą „Budopol” Sp. z o.o. Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania harmonogramu oraz organizacji dostawy i montażu windy do postępów robót Generalnego Wykonawcy.
- Obecnie prowadzona przebudowa budynku podlega obowiązkowi uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, stąd wykonawca w razie zaistnienia konieczności zobowiązany będzie uwzględnić uwagi właściwych organów zgłoszone do urządzenia lub jego dokumentacji w trakcie obowiązkowej kontroli.
- Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego **dokonania pomiarów gotowego szybu windowego w zakresie niezbędnym do określenia prawidłowych i możliwych do zamontowania parametrów urządzenia.**
W razie stwierdzenia odchyłek od wymiarów w dokumentacji projektowej lub uchybień wykonania szybu w stosunku do dokumentacji projektowej, które utrudniają bądź uniemożliwiają prawidłową realizację montażu urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
- Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.
- Wszystkie elementy stalowe występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.

b) Warunki techniczne

- *Przedmiot zamówienia musi być wykonany w technologii zgodnej z warunkami określonymi w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz aktualną wiedzą techniczną i przepisami techniczno-budowlanymi*

- *Miejsce prowadzenia dostawy i montażu winno być oznakowane, ogrodzone i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich niezależnie Wykonawcy prowadzącego roboty w budynku*
- *Prace niebezpieczne należy właściwie oznakować zgodnie z przepisami bhp,*
- *Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, nie posiadające uszkodzeń.*
- *Za wypadki i szkody powstałe w wyniku prowadzenia dostawy i montażu odpowiada Dostawca.*
- *Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych spowodowanych przez służby Dostawcy przyjmuje na siebie Dostawca.*
- *Dostawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego.*
- *W czasie realizacji robót Dostawca nie będzie utrudniał dotychczasowemu Wykonawcy robót i instytucjom dojazdu do posesji, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.*

Załącznik nr 7

**UMOWA /wzór/
IKI.272. .2022**

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a firmą:

....., z siedzibą:, wpisaną do; NIP:; REGON:

w imieniu której występują:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”**

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawa i montaż w gotowym (wykonanym w tradycyjnej, murowanej technologii) szybie windy osobowej wraz z jej uruchomieniem i uzyskaniem niezbędnych dla eksploatacji protokołów odbiorowych (w tym UDT) w budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ul. Staszica 10 w Jastrzębiu-Zdroju. Aktualnie, na terenie przedmiotowego obiektu zgodnie z dokumentacją projektową pt.: „Przebudowa budynku Zespołu Szkół nr 5 przy ul. Staszica 10 w Jastrzębiu – Zdroju w celu dostosowania do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej, budowlanych i sanitarnych wraz z rozbudową o segment mieszczący windę osobową i przebudową zewnętrznej kanalizacji sanitarnej”, są prowadzone prace ogólnobudowlane. W związku z powyższym osoba kierująca (w charakterze kierownika robót) montażem windy będzie zobowiązana koordynować prace i współpracować z aktualnym Kierownikiem budowy.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w załączniku nr 6 do SWZ. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w uzgodnionym poniżej terminie wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą.
3. Oprócz robót zasadniczych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zabezpieczy zgodnie z zapisami pkt 4 ppkt a załącznika nr 6 do SWZ wykonanie na własny koszt następujących prac:
 - koszt prawidłowej i zgodnej ze sztuką budowlaną i przepisami organizacji robót, w tym koszt konieczności dostosowania organizacji i terminu prowadzenia robót związanych z montażem windy do obecnego Wykonawcy robót (zwanego dalej Generalnym Wykonawcą) oraz koszt zabezpieczenia miejsca dostawy i montażu przed dostępem osób niepowołanych
 - koszt zabezpieczenia istniejących obiektów oraz terenu prowadzenia montażu windy w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi. W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca windy i usuwa je na własny koszt.
 - koszt składowania zgodnie z wytycznymi producenta oraz zabezpieczenia przed uszkodzeniami i niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi wszystkich elementów windy
 - koszty wszystkich niezbędnych materiałów i robót niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z wytycznymi producenta oraz warunkami technicznymi i normami branżowymi wykonania montażu windy
 - koszt zorganizowania zaplecza socjalnego dla pracowników oraz wszelkich robót tymczasowych i innych związanych z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujących wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej – niedopuszczalne jest korzystanie przez Wykonawcę z zaplecza, materiałów, narzędzi, rusztowań itp. Generalnego Wykonawcy bez jego wiedzy i uprzedniego uzgodnienia tego faktu z jego służbami

- koszty rozliczeń mediów pomiędzy Wykonawcą i Generalnym Wykonawcą robót budowlanych – Wykonawca będzie zobowiązany w razie konieczności ustalić zasady rozliczeń za media z Generalnym Wykonawcą
- koszty opracowań powykonawczych, wszelkich pomiarów, badań, sprawdzeń i prób, wyposażenia windy w urządzenia systemu powiadamiania o awarii
koszty ewentualnych nadzorów branżowych oraz opłat, których wniesienie warunkuje odebranie robót przez UDT (sam koszt odbioru windy przez Urząd Dozoru Technicznego i inne powołane instytucje, w szczególności służby Państwowej Straży Pożarnej przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, będzie poniesiony przez Inwestora)
- koszt rozruchu, **konserwacji i serwisowania** zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania, dokumentacją techniczno-ruchową lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych **w całym okresie gwarancyjnym**.

UWAGA:

- Obecnie w budynku prowadzone są roboty budowlane na podstawie odrębnej umowy z Generalnym Wykonawcą firmą „Budopol” Sp. z o.o. Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania harmonogramu oraz organizacji dostawy i montażu windy do postępów robót Generalnego Wykonawcy.
 - Obecnie prowadzona przebudowa budynku podlega obowiązkowi uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, stąd wykonawca w razie zaistnienia konieczności zobowiązany będzie uwzględnić uwagi właściwych organów zgłoszone do urządzenia lub jego dokumentacji w trakcie obowiązkowej kontroli.
 - Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego **dokonania pomiarów gotowego szybu windowego w zakresie niezbędnym do określenia prawidłowych i możliwych do zamontowania parametrów urządzenia**.
W razie stwierdzenia odchyłek od wymiarów w dokumentacji projektowej lub uchybień wykonania szybu w stosunku do dokumentacji projektowej, które utrudniają bądź uniemożliwiają prawidłową realizację montażu urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
4. Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.
 5. Wszystkie elementy stalowe występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnątrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.
 6. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu umowy, **jeżeli zajdzie taka potrzeba**, użytkować pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 110).
 7. Wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1062 z późn. zm.) są zawarte w dokumentacji zamówienia

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień zawarcia umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wraz z dostarczeniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej: **60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, tj. do**

§ 3

1. Osoba odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania ze strony Zamawiającego będzie:
2. Kierownikiem robót w specjalności instalacji elektrycznych ze strony Wykonawcy będzie:

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekazując protokołami Wykonawcy teren budowy określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów i urządzeń.

§ 5

1. Nie przewiduje się stosowania materiałów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.
3. Odzież robocza, którą Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników, winna posiadać widoczne logo lub nazwę firmy. Logo lub nazwę firmy posiadać również mają pojazdy użyte do realizacji zamówienia. Przedmiotowe wymogi dotyczą również podwykonawcy.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na swój koszt i ryzyko wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia

pro wizoryczne. Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający utylizację wszystkich materiałów odpadowych i przekaze go najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót Zamawiającemu.

5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować teren prowadzonych robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru robót.
6. Kompletną dokumentację powykonawczą Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu i uzyskać pisemne potwierdzenie jej kompletności najpóźniej do dnia wyznaczonego do odbioru robót. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną przerwane.
7. Załączniki do SWZ (rysunki i OPZ), przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w nich są obowiązujące dla Wykonawcy. W przypadku ujawnionych w trakcie realizacji rozbieżności decyduje Projektant w porozumieniu z Zamawiającym.
8. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poż. i bhp.

§ 6

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
3. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
4. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący

§ 7

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem w dniu określono na kwotę: zł netto + podatek VAT zł = zł brutto (słownie: złotych)
 Klasyfikacja budżetowa:
 Płatne z budżetu roku 2022.
3. Ustalona w ust. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem ust.10 umowy.
4. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawiona na Zamawiającego faktura VAT.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 6 ust 19. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty otrzymania faktur, bank nr konta:
9. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy
 - b. dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej
10. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
11. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
12. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
13. Nie dopuszcza się rozliczania zadania fakturami częściowymi.
14. Do faktury końcowej Wykonawca dołącza podpisany przez siebie i przedstawiciela Zamawiającego protokół odbiorowy oraz gwarancję sporządzoną w oparciu o **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
15. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada numer identyfikacyjny **NIP 6332216615**.
16. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

17. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku „VAT” i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym: NIP: Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§ 8

1. Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach. Okres gwarancji ustala się na lat od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji zostanie potwierdzona na piśmie na podstawie załącznika nr 3 do umowy.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie za realizację przedmiotu umowy, tj. zł (słownie: zł). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obejmuje określony zakres i czas wynikający z zawartej umowy wraz z okresem gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie i obowiązuje przez okres realizacji umowy.
5. Strony postanawiają, że 30% (... zł) wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:
 - 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót;
 - 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego.
7. W przypadku wystąpienia usterek podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
8. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu zostanie wpłacona przez Zamawiającego na wydzielone, oprocentowane konto bankowe w banku obsługującym gminę Jastrzębie-Zdrój i zwrócona zgodnie z ustaleniami ust. 3 wraz z należnymi odsetkami po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
10. Dostęp do konta ma tylko Zamawiający.
11. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 3 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w § 4 ust. 2 umowy, wykonawca na co najmniej 3 dni przed zawarciem aneksu zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego na okres wynikający z aneksu umowy.
12. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
13. Przedłożenie Zamawiającemu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 8 warunkuje podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji zadania.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu realizacji robót budowlanych i gotowości do odbioru technicznego. Do terminu odbioru technicznego Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą i odbiorową (w tym decyzję UDT) oraz protokoły utylizacji materiałów odpadowych, ponadto dostarczy kartę gwarancyjną jakości wykonania robót zgodnie z załącznikiem nr 3. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną zawieszane do czasu uzupełnienia dokumentów odbiorowych.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia nowego terminu odbioru technicznego zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru technicznego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono niezgodność przedmiotu zamówienia z umową lub istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy aż do czasu

usunięcia tych wad lub ponownego wykonania i zgłoszenia zakończenia robót w przypadku występowania niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zwrotu poniesionych kosztów lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
2. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.
 3. Gwarancja dotycząca elementów wymienionych w drodze usuwania usterek zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego biegnie na nowo od chwili ich wymiany.

§ 11

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1/ za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłygnięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót określonego w § 2 ust. 2,
 - 2/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3/ z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 za przedmiot umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktury Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 Zamawiający wstrzymuje się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

§ 12

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień §12 ust. 2 umowy.
2. Dopuszczalna jest **zmiana w zakresie przedmiotu zamówienia** poprzez zmianę:
 - 2.1. technologii wykonania przedmiotu zamówienia lub materiałów przewidzianych do jego realizacji, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
 - a) podwyższą jakość wykonanych robót,
 - b) zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
 - c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub
 - d) pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.
 - 2.2. technologii wykonania przedmiotu zamówienia lub materiałów przewidzianych do jego realizacji w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych do realizacji, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania szczególnej staranności, nie mógł temu zapobiec, ani tego przewidzieć.
3. Dopuszczalna jest **zmiana terminu wykonania umowy** w przypadku:
 - 3.1. opóźnienia robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego na terenie przedmiotowej inwestycji, które to roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy, w szczególności robót prowadzonych w bezpośrednim sąsiedztwie, zmian planów innych inwestorów (np. dot. sieci), itp.,
 - 3.2. opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3.3. opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania Umowy,
 - 3.4. wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - 3.5. wystąpienia na terenie budowy awarii, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót przez Wykonawcę,
 - 3.6. wystąpienia na terenie budowy usterek, konieczności usunięcia kolizji, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkujące koniecznością wstrzymania wykonania robót przez Wykonawcę,

- 3.7. wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z OPZ i rysunków przekazanych przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
- 3.8. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym, wprowadzone po upływie terminu składania ofert,
- 3.9. gdy zajdzie konieczność wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
- 3.10. wystąpienia warunków siły wyższej, przez co należy rozumieć wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, stanu zagrożenia epidemiologicznego, epidemii lub innego stanu nadzwyczajnego, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie oraz miały bezpośredni wpływ na ograniczenia dostępności lub brak materiałów, usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, spowodowanych wstrzymaniem lub ograniczeniem działalności producentów lub firm dostarczających ww. materiał oraz usługodawców,
- 3.11. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, co nastąpiło na podstawie § 12 ust. 2 Umowy lub dopuszczalnej na podstawie przepisów Ustawy,
- 3.12. innych nieprzewidzianych okoliczności, bezpośrednio związanych z sytuacją epidemii.

Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

4. Dopuszczalna jest **zmiana wysokości wynagrodzenia** wykonawcy w przypadku:
 - 4.1. konieczności wykonania robót zamiennych. Przedmiotowa zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie poprzedzona sporządzeniem odpowiednich protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość z nich wynikającą,
 - 4.2. spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 12 Umowy i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4.3. zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - 4.4. gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
5. Dopuszczalna jest **zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia** w odniesieniu:
 - 5.1. do osoby wskazanej przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dopuszczalna jest **zmiana podwykonawcy**, jeżeli dotyczy to:
 - 6.1. podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6.2. podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

§ 13

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 12 Umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Pzp.
2. Każda ze Stron Umowy możeawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Warunkiem dokonania zmian określonych w § 12 oraz dopuszczonych na podstawie przepisów Pzp jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zamiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy PZP lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt 4) są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanych zmian, w tym w szczególności:
 - a. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:

- orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
 - dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
 - dokument potwierdzający obiektywne trudności występujące na rynku w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencje z podmiotami trzecimi (np. dystrybutorami, producentami, dostawcami, usługodawcami),
 - protokół konieczności.
- b. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
- wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określające szczególnie wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń np. protokół konieczności.
- c. w odniesieniu do zmian wynagrodzenia:
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
 - dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu,
 - protokół konieczności.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- a. zaakceptować wniosek o zmianę w całości lub w części,
 - b. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - b. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany, odrzucić wniosek o zmianę w całości lub w części. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia, o których mowa w § 12 ust. 2-6 umowy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez osobę nadzorującą i przedstawiciela Zamawiającego oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą ustalenia.
10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodną Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.
11. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1/ Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **14** dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy oraz nie rozpoczyna pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu **14** od jego otrzymania (za rozpoczęcie robót uważać się będzie np. złożenie zamówienia u producenta windy).
 - 2/ Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **14** dni roboczych,
 - 3/ Pozostaje w zwłoce w terminie realizacji przedmiotu umowy przez okres przekraczający **14** dni kalendarzowych,
 - 4/ Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 6 umowy,
 - 5/ Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - 6/ Zamawiający dokona więcej niż trzy razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości brutto umowy;
 - 7/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) W terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do **7** dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
 - 3) W terminie **14** dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14** dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
 3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
 4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Jeżeli Zamawiający zażądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zwinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. W przypadku złożenia wyjaśnień, termin w ciągu którego Zamawiający może odstąpić od umowy, liczy się od dnia złożenia tych wyjaśnień. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
 5. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
 6. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy .
 7. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w § 11 umowy.
 8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

- 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie **30** dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

**„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
Podpis i pieczętka osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

(WZÓR)

KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

sporządzona dnia przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego :

.....

.....

Wykonawcy:

.....

zwanego w dalszej części karty gwarancyjnej Gwarantem.

I. Niniejsza karta gwarancyjna dotyczy przedsięwzięcia pn.:

**„Dostawa i montaż windy osobowej w budynku Zespołu Szkół nr 5
w Jastrzębiu-Zdroju”**

realizowanego w oparciu o treść umowy nr z dnia

II. Przedmiotem udzielonej gwarancji są dostarczone urządzenia oraz roboty związane z ich montażem w ramach w/w zadania.

III. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanej w dalszej części niniejszej karty gwarancyjnej przedmiotem gwarancji:

.....

IV. Data bezusterkowego odbioru końcowego:

V. Ogólne warunki gwarancji jakości:

1. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji została wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Okres obowiązywania gwarancji na przedmiot umowy wynosi ... lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy – Gwaranta i biegnie od (daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru) ... do
3. W okresie gwarancji jakości Gwarant obowiązany jest w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot umowy do konserwacji i serwisowania zabudowanych urządzeń oraz usuwania wad i usterek ujawnionych w trakcie eksploatacji oraz przy odbiorze końcowym robót,
4. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający poinformuje Gwaranta na piśmie (pismo lub fax, email), podając rodzaj wady.
5. Ustala się poniższe terminy usunięcia usterek/wad:
 - a) Jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w przedmiocie gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od jej zdiagnozowania i przekazania informacji Gwarantowi,
 - b) W pozostałych przypadkach – maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty przekazania zgłoszenia Gwarant przystąpi do ich usuwania i uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym termin usunięcia zgłoszonych wad/usterek, z uwzględnieniem charakteru wady/usterek i możliwości technologicznych Wykonawcy. Wymagane jest w tym przypadku zachowanie formy pisemnej uzgodnienia terminu usunięcia usterek/wad.”
6. Usunięcie wady lub usterki powinno być stwierdzone protokolem,
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,
8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkownika opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkownika przedmiotu gwarancji-

10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania przekazanej mu przez Gwaranta dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji użytkownikowi,
11. Gwarant, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
12. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad i usterek, wyznaczonego w zawiadomieniu kierowanym do Gwaranta, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Gwaranta innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Gwaranta o tym fakcie.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
14. Gwarant jest zobowiązany, zgodnie z treścią pkt. 4 ppkt. a załącznika nr 6 do SWZ i § 1 ust. 3 umowy nr , **do dokonywania, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, przeglądów, serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym z częstotliwością wynikająca z w/w dokumentów oraz przepisów szczegółowych.**
15. W przypadku uchylania się Gwaranta od czynności wymienionych w pkt. 14 Zamawiający zleci je innemu podmiotowi na koszt Gwaranta po wcześniejszym powiadomieniu go o tym fakcie.

Warunki gwarancji jakości podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Gwaranta:
(imię i nazwisko)

Przyjmujący kartę gwarancyjną przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko)