

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIE UMOWY

Zawarta w dniu..... w Wołominie pomiędzy:

Gminą Wołomin z siedzibą w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, NIP: 1251333722, REGON: 013269640 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez **Burmistrza Wołomina Panią Elżbietę Radwan** z upoważnienia, którego działa **Sekretarz Gminy Pani Małgorzata Izdebska** przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Pani Bożeny Wielgolaskiej**,
a

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu podstawowego na podstawie art. 275 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Burmistrza 23/2021 z dnia 26 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania, obowiązków i odpowiedzialności przy udzieleniu zamówień publicznych od kwoty 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie. została zawarta umowa na świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia.

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która nastąpiła w Gminie Wołomin od 1 stycznia 2017r, Zamawiający informuje, że:

- Nabywcą/ Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722
- Jednostką realizującą/ płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05- 200 Wołomin

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi ochrony fizycznej osób i mienia Zamawiającego - pełnienie ochrony siedziby Urzędu Miejskiego w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4.
2. Ochrona musi być realizowana:
 - 1) poza godzinami pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie w formie jednoosobowego posterunku w godzinach:
 - a) w dni robocze :
 - w poniedziałki od godz. 17:30 do 07:30 dnia następnego.
 - od wtorku do czwartku od godz. 15:30 do 07:30 dnia następnego.
 - w piątki od godz. 14:00 do 7:30 następnego dnia roboczego.
 - b) w dni wolne od pracy wynikające z pięciodniowego tygodnia pracy, soboty, niedziele i święta całodobowo, do następnego dnia roboczego, do godz. 07.30.
 - 2) przez monitorowanie sygnałów alarmowych i podejmowanie odpowiednich interwencji przez załogę dwuosobową, całodobowo przez okres obowiązywania Umowy.
 - 3) przez monitorowanie i obsługę systemów sygnalizacji włamania i napadu SWN, telewizji użytkowej TVU oraz sygnalizacji pożaru i oddymiania jak również podejmowanie odpowiednich interwencji przez pracownika ochrony, w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu i czasu ochrony.

§ 2

1. Zakres prac obejmuje wykonanie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia składającego się z budynku Urzędu Miejskiego w Wołominie ul. Ogrodowa 4, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach, w tym pomieszczeń archiwum, garaży, wężła ciepłego, magazynów itp. wraz z rzeczami w nich się znajdującymi, jak również terenów do niego przyległych wraz z obiektami i rzeczami na nich się znajdującymi w okresie obowiązywania umowy. W zakresie ochrony mienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności podejmować działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu powierzonemu do ochrony, a także przeciwdziałające powstaniu szkód wynikających z tych zdarzeń lub ze zdarzeń losowych oraz

niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren obiektu chronionego.

2. Do obowiązków Wykonawcy związanych z ochroną w okresie obowiązywania niniejszej Umowy należy w szczególności:

- 1) otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych, włączenie i wyłączenie windy osobowej od ul. Ogrodowej, w sezonie zimowym odśnieżenie schodów, sprawdzanie stanu krat zewnętrznych oraz załączaniu i odłączaniu istniejących systemów alarmowych;
- 2) dokonywanie obchodów ochranianego mienia, celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych oraz krat wewnętrznych i zewnętrznych;
- 3) dokonywanie nie rzadziej niż raz na godzinę obchodów holu i korytarzy, celem skontrolowania stanu bezpieczeństwa pożarowego oraz sprawdzenia, czy nic niepokojącego nie dzieje się na obiekcie np. wygaszenie zbędnego oświetlenia, skontrolowanie, czy nie przecieka woda w pomieszczeniach socjalnych i sanitariatach itp.;
- 4) niezwłoczne powiadamianie Policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia;
- 5) niezwłoczne powiadamianie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność;
- 6) niezwłoczne powiadamianie Straży Pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia;
- 7) niezwłoczne powiadamianie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w razie zaistnienia awarii instalacji wodno - kanalizacyjnej lub stwierdzenia takiego zagrożenia;
- 8) niezwłoczne powiadamianie swego pracodawcy, Naczelnika Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy;
- 9) sprawdzanie czy osoby przebywające w ochranianym budynku poza dniami i godzinami pracy są do tego uprawnione;
- 10) prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, godziny pełnienia służby, imiona i nazwiska osób przebywających w obrębie ochranianego budynku, poza godzinami pracy wraz z podaniem godziny ich przyścia i wyjścia, przyjazdu patroli interwencyjnych, inne istotne wydarzenia i spostrzeżenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego;
- 11) podejmowania wszelkich innych niezbędnych czynności, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji Umowy;
- 12) bezpłatne dokonywanie kontrolnych objazdów chronionego obiektu, przez załogi interwencyjne, co najmniej 2 razy w godzinach od 23.00 do 7.00 dnia następnego we wszystkie dni obowiązywania umowy, a w dni wolne od pracy, niedziele i święta także co najmniej 2 razy w godzinach od 7.00 do 23.00, celem sprawdzenia stanu ochranianego obiektu. Pomiedzy kontrolnymi objazdami wymagana jest minimum 2 godzinna przerwa we wszystkie dni obowiązywania umowy;
- 13) bezpłatne wyposażenie ochranianego budynku w radiowy system przeciwnapadowy, łącznie z trzema pilotami na czas realizacji zamówienia oraz wyposażenie pracowników Wykonawcy i Zamawiającego w przyciski antynapadowe, współdziałające z zainstalowanym systemem przeciwnapadowym i środki łączności bezprzewodowej oraz zapewnienie transmisji sygnału alarmowego wyemitowanego przez pracowników z chronionego obiektu do patroli interwencyjnych. Czas reakcji patrolu interwencyjnego od wezwania do przybycia nie może być dłuższy niż 12 minut w dzień i 8 minut w nocy;
- 14) wydawanie za pokwitowaniem, uprawnionym do tego pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym oraz przyjmowanie od pracowników Zamawiającego lub osób upoważnionych kluczy do pomieszczeń, znajdujących się w chronionym obiekcie. W książce kluczy będzie kwitowane, przez ww. pracowników pobranie i zdanie kluczy do pomieszczeń specjalnych;
- 15) kontrola i ewidencja stanu kluczy do pomieszczeń biurowych znajdujących się na tablicy z kluczami oraz ujęcie w książce dyżuru informacji o brakujących kluczach na tablicy;

- 16) kontrola ruchu osobowo- materiałowego poza godzinami pracy Urzędu;
- 17) prowadzenie dokumentacji zmiany;
- 18) informowanie uprawnionego pracownika Wydziału Administracji o zaistniałych wydarzeniach w obiekcie;
- 19) składanie okresowych i doraźnych meldunków przełożonym oraz upoważnionemu pracownikowi Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego;
- 20) obsługa i kontrola szyfratorów systemów alarmowych Urzędu;
- 21) w przypadku usłyszenia sygnału dźwiękowego lub świetlnego pracownik ochrony zobowiązany jest do postępowania zgodnie z instrukcją postępowania na wypadek alarmu.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 4-7 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Burmistrza, Sekretarza lub Naczelnika Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz osoby wskazanej przez Zamawiającego do kontaktów roboczych, w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Organizację i taktykę pełnienia ochrony, o której mowa w § 1 i § 2 dla chronionego budynku, podczas całego okresu realizacji umowy określi „Plan ochrony”, który zostanie bezpłatnie sporządzony i dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia roboczego następującego po dniu podpisania niniejszej umowy. Plan Ochrony zostanie Zatwierdzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia roboczego, następującego po dniu jego dostarczenia Zamawiającemu.

5. Wykonawca przedstawi polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę stanowiącą równowartość: 3 000 000,00 złotych polskich, przy czym ubezpieczenie na jedno zdarzenie, nie jest mniejsze niż połowa tej kwoty oraz zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu, oryginału odnowionego ubezpieczenia na kwotę stanowiącą równowartość 3 000 000,00 złotych polskich, przy czym ubezpieczenie na jedno zdarzenie nie będzie mniejsze niż połowa tej kwoty w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, w razie wygaśnięcia w okresie obowiązywania Umowy, dotychczasowej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia swoich pracowników, pełniących ochronę w odpowiednie umundurowanie, identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich, środki łączności bezprzewodowej i przyciski antynapadowe – działające na zasadzie fal radiowych oraz latarki elektryczne.

7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy wykonującym ochronę dostępu do sanitariatów, a Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania tych pomieszczeń w należytym porządku.

8. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający ma prawo do bezpłatnego, kontrolnego wezwania do budynku podlegającego ochronie (nie częściej niż 3 razy w miesiącu) patrolu interwencyjnego, celem sprawdzenia sprawności działania ochrony.

9. Wykonawca w wykonaniu umowy zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1995).

10. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za straty poniesione przez Zamawiającego w czasie pełnienia ochrony, wynikłe z kradzieży i kradzieży z włamaniem, które zaistniały w chronionym majątku Zamawiającego, w wyniku niewłaściwego wykonania ochrony, a w szczególności nieprzestrzegania planu ochrony, zaniechania strzeżenia obiektu, wprowadzania się sprawujących ochronę w stan, który uniemożliwia lub ogranicza jej pełnienie, dopuszczenie do chronionego obiektu osób trzecich oraz innych przyczyn, które w sposób oczywisty wpływają na zniesienie możliwości ochrony lub zmniejszenie jej skuteczności.

11. Odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy szkód w mieniu Zamawiającego, które znajdowało się w pomieszczeniach lub na terenie zamkniętym, a w przypadku powstania szkód w mieniu znajdującym się poza zamkniętym pomieszczeniem lub terenem, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku nieuzasadnionego zaniechania ochrony tego mienia.

12. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora, uprawnionego do kontrolowania pracowników ochrony, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, co zostanie odnotowane w książce dyżurów. Do obowiązków koordynatora, będzie należała współpraca z przedstawicielem

Zamawiającego, w zakresie całokształtu działań związanych z wykonaniem umowy.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli służb ochrony przez upoważnione osoby, mające prawo do wglądu i wpisywania swoich uwag do książki służby.

14. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony pomieszczenie oraz telefon.

15. Wykonawca zobowiązuje się do pokrywania kosztów za przeprowadzone rozmowy telefoniczne

§ 3

1. Zamówienie musi być realizowane w okresie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy ale nie wcześniej niż od dnia 03.01.2025r. od godz. 8:00** w godzinach określonych w § 1 ust.2 pkt 1), nie dłużej niż do wyczerpania kwoty, określonej w ofercie wykonawcy za wykonanie zamówienia.

2. W przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1. przed terminem 03.01.2026r, umowa wygasa z dniem przekroczenia kwoty.

3. Wykonawca potwierdzi gotowość rozpoczęcia realizacji umowy w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wołominie w dniu podpisania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci nie więcej niż kwotę brutto **zł** (słownie złotych:/100), z czego w 2025r..... **zł brutto**, a w 2026r **zł brutto**.

2. Stawkę od jednej osoboroboczegodziny za realizację ochrony, strony ustalają na kwotę netto **zł** (słownie złotych: /100) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami - na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w okresach miesięcznych na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni kalendarzowych od daty złożenia faktury VAT zaakceptowanej przez Zamawiającego, uwzględniającej godziny pracy, potwierdzone odpowiednimi wpisami w książce dyżurów, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 10) umowy Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia Zamawiającemu książki dyżurów, za dany miesiąc, wraz z fakturą.

4. Jeżeli w przypadku okresowego sprawdzenia przez Zamawiającego prawidłowości wykonania czynności określonych w § 1 i 2 Umowy zostanie stwierdzone, że wykonujący usługę nie przestrzega planu ochrony, zaniechał strzeżenia obiektu, wprowadził się w stan, który uniemożliwia lub ogranicza jej pełnienie, dopuścił do chronionego obiektu osoby trzecie oraz doprowadził do sytuacji, które w sposób oczywisty wpłynęły na zniesienie możliwości ochrony lub zmniejszenie jej skuteczności Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę świadczeniem pieniężnym w wysokości 1/22 kwoty brutto przysługującej Wykonawcy za świadczone usługi w danym miesiącu.

5. Jeżeli w przypadku okresowego sprawdzenia przez Zamawiającego prawidłowości działania monitoringu lokalnego systemu alarmowego zostanie stwierdzone, że grupa interwencyjna nie przyjechała lub przyjechała z opóźnieniem w stosunku do czasu podjęcia interwencji ustalonego w § 2 ust. 2 pkt. 13, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu świadczenie pieniężne w wysokości 1/22 kwoty brutto przysługującej Wykonawcy za świadczone usługi w danym miesiącu, za każdorazowy brak interwencji lub interwencję spóźnioną.

6. Zapłata świadczenia pieniężnego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z przedmiotu niniejszej umowy.

7. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnej Wykonawcy zapłaty.

8. Za dzień zapłaty, strony przyjmują dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

9. Faktury zakupu pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

- Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722

- Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa4, 05-200 Wołomin.

10. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w § 4 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.

11. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 10 powyżej stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

§ 5

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie stosunku pracy osoby bezpośrednio wykonujące czynności ochrony fizycznej.

2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub

b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub

d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek powyższy znajduje zastosowanie również w przypadku, gdy personel Wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, a nie na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności będzie polegało na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej zgodnie z § 7 ust. 3 Umowy.

5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

a) Zamawiającego będzie reprezentować:

- Pan Piotr Bandachowski, tel. 22 763 30 09, e-mail: piotr.bandachowski@wolomin.org.pl

- Pan Marcin Galkowski, tel. 22 763 30 02, e-mail: marcin.galkowski@wolomin.org.pl

b) Wykonawcę będzie reprezentować:

-, tel. e-mail:

2. Osoby te, mogą zostać zmienione, poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu przez Strony.

§ 7

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji, niezbędnej do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy;
 - b) jeśli stwierdzi trzykrotnie w danym miesiącu brak należytego wykonania usługi określonej w § 1 i 2 Umowy, jak np. nie przestrzeganie planu ochrony, zaniechanie strzeżenia obiektu, wprowadzenie się sprawującego ochronę w stan, który uniemożliwia lub ogranicza jej pełnienie, dopuszczenie do chronionego obiektu osób trzecich oraz inne przyczyny, które w sposób oczywisty wpłynęły na zniesienie możliwości ochrony lub zmniejszenie jej skuteczności, bądź też inny przypadek naruszenia postanowień niniejszej Umowy. Każdy przypadek naruszenia postanowień Umowy, zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez obie Strony;
 - c) gdy zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozpocznie się proces likwidacji firmy Wykonawcy;
 - d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e) pozostawienia nieruchomości bez ochrony;
 - f) nie przedstawienia odnowionej polisy ubezpieczeniowej;
 - g) wykonywania umowy przez pracowników w stanie nietrzeźwym;
2. Zamawiającemu przysługuje świadczenie pieniężne za wypowiedzenie umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 1 w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Za nieprzestrzeganie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności usług ochrony w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek.
4. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy łącznie 20 % wartości umowy.
5. Wypowiedzenie od umowy powinno być sporządzone na piśmie i złożone osobiście w siedzibie drugiej strony lub doręczone listem poleconym w terminie 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach o których mowa w ust.1.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy, stosowanie do wprowadzonego zakresu zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - b) zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu;
 - c) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty robocze, o których mowa w § 6 niniejszej umowy, w takim przypadku dla ważności zmian wystarczające jest pisemne oświadczenie jednej ze stron.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

§ 9

1. Zamawiający dla oddania zmiany (wzrostów lub spadków) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przewiduje waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia).
3. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźniki wzrostu lub spadku przeciętnego

wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem) ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Biuletynie Statystycznych GUS na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.).

4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym umowa została zawarta w zakresie w jakim świadczy on usługi w ramach niniejszej umowy.

5. Niezależnie od zmian, o których mowa powyżej wprowadza się zasady dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.):

a) zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o miesięczny „Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych” publikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług określający zmianę ceny towarów i usług w porównaniu z analogicznym miesiącem roku poprzedniego, podanego dla pierwszego miesiąca kalendarzowego przypadającego po upływie 6 m-cy od daty zawarcia Umowy;

b) wartość publikowanego wskaźnika przekraczająca 10% uprawnia Stronę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, przy czym początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada po upływie 6 m-cy od daty zawarcia Umowy;

c) zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która przysługuje Wykonawcy za wykonanie tej części Przedmiotu umowy, której realizacja przypadła po upływie pół roku od daty zawarcia Umowy;

d) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10%.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

§ 10

W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy zostanie zwarta umowa powierzenia danych, zobowiązująca Wykonawcę do przetwarzania powierzonych mu danych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 11

Klauzula informacyjna dla Wykonawcy/reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych lub RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,
- 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Ochrony

Danych. z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania zlecenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uprawnione na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, tj. podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty świadczące usługi serwisowe dla użytkowanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie systemów informatycznych,
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania zlecenia, a następnie przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
- 7) W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania: dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo żądania do usunięcia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji Zlecenia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Zlecenia.

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wymaganych przez RODO związanych z wykonaniem niniejszego zlecenia, w tym do wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 i art. 14 RODO.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, jak również za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem tych postanowień umowy, gdzie przewidziano inaczej.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: