Załącznik nr 4 do projektowanych postanowień umowy zasadniczej

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych** (wzór)

 zawarta w dniu ........................................... 2021 r.

pomiędzy:

**Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności**

z siedzibą w Świdnicy przy ul. Wałbrzyskiej 15

reprezentowanym przez …………………………………………………………………..

zwanym dalej „***Powierzającym”***

a………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „***Przyjmującym”,***

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych**

1. W związku z zawarciem w dniu ……………………………. Umowy …………………. *(numer i nazwa pierwotnej umowy cywilnoprawnej),* zwanej dalej „Umową główną” *Powierzający***,** stosownie do art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem*”,* powierza *Przyjmującemu,*na podstawie niniejszejUmowy powierzenia, przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy głównej.
2. *Powierzający* jest Administratorem w rozumieniu Rozporządzenia.
3. *Powierzający* jest Administratorem danych będących przedmiotem niniejszego powierzenia.
4. W celu wykonania Umowy głównej, o której mowa w ust. 1 Umowy powierzenia, *Powierzający* powierza *Przyjmującemu* przetwarzanie danych osobowych.
5. *Przyjmujący* przyjmuje do przetwarzania dane osobowe oraz zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowiegłównej.
6. *Przyjmujący* przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania przepisów Rozporządzenia ponosi odpowiedzialność jak Administrator za swoje działania.
oraz działania osób, których wyznaczył do realizacji zadania..
7. *Przyjmujący* oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 Rozporządzenia zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
8. Poprzez zawarcie Umowy powierzenia *Powierzający* poleca przetwarzanie danych osobowych przyjmującemu, co stanowi udokumentowane polecenie w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. a w związku z art. 29 Rozporządzenia.

§ 2.
Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Obowiązki *Przyjmującego:*
	1. *Przyjmujący* zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie
	z Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
	2. *Przyjmujący* jest zobowiązany do stosowania środków bezpieczeństwa spełniających wymogi Rozporządzenia.
	3. *Przyjmujący* jest zobowiązany do dokonania wszelkich czynności wynikających
	z Umowy powierzenia, Rozporządzenia oraz innych obowiązujących przepisów prawa z należytą starannością.
	4. *Przyjmujący* jest zobowiązany do zabezpieczenia powierzonych danych osobowych przy ich przetwarzaniu poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, zgodnie z art. 32 Rozporządzenia.
	5. *Przyjmujący* jest zobowiązany do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone mu dane osobowe w celu i w zakresie określonym w Umowie powierzenia.
	6. *Przyjmujący* jest zobowiązany do zobowiązania osób upoważnionych
	do przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie określonym w niniejszej Umowie powierzenia do zachowania w tajemnicy (o której mowa w art. 28
	ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie realizacji Umowy głównej, jak i po zakończeniu realizacji Umowy głównej, poprzez odebranie od tych osób indywidualnych stosownych oświadczeń.
	7. *Przyjmujący* jest zobowiązany do prowadzenia w formie pisemnej lub w formie elektronicznej rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu *Powierzającego*, zawierającego informacje, o których mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia.
	8. *Przyjmujący* zobowiązuje się wyznaczyć inspektora ochrony danych w przypadku, gdy będzie do tego zobowiązany na podstawie art. 37 Rozporządzenia.
	9. *Przyjmujący* jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia pracownikowi prowadzącemu nadzór ze strony *Powierzającego* każdego przypadku naruszenia ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych, a także przekazania takiego zgłoszenia niezwłocznie, nie później niż w ciągu 12 godzin od stwierdzenia naruszenia na adres e–mail: pzon@pzon-swidnica.pl

Zgłoszenie e-mail powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

* 1. *Przyjmujący* nie może dalej powierzyć przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy powierzenia. Osoby fizyczne,
	w tym prowadzące działalność gospodarczą, współpracujące z Przyjmującym na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Przyjmującego i nie stanowią innych podmiotów – dalszych przetwarzających (podwykonawców) w rozumieniu Rozporządzenia, w odniesieniu do niniejszej Umowy powierzenia, pod warunkiem przekazania Przyjmującemu informacji o tych osobach (w zakresie: imię, nazwisko, zakres prac).
	2. *Przyjmujący* nie jest uprawniony do jakiegokolwiek dalszego wykorzystania i udostępniania powierzonych mu danych osobowych.
	3. *Przyjmujący* udostępnia *Powierzającemu* na każde jego żądanie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych
	w Umowie powierzenia.
	4. *Przyjmujący* w miarę możliwości pomaga *Powierzającemu* poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania
	na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw (zgodnie
	z art. 28 ust. 3 pkt e Rozporządzenia) oraz z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia (zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt f Rozporządzenia).
1. Prawa *Powierzającego:*
2. *Powierzający*ma prawo przeprowadzenia kontroli przetwarzania powierzonych *Przyjmującemu* danych osobowych i przestrzegania przez *Przyjmującego* wszelkich obowiązków związanych z przetwarzaniem powierzonych mu danych osobowych.
3. *Powierzający* może przeprowadzić kontrolę w każdym czasie – bez uprzedniego powiadomienia *Przyjmującego*.
4. W celu wykonania kontroli *Powierzający* ma prawo, w szczególności do:
5. żądania złożenia przez *Przyjmującego* pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego w wyznaczonym przez *Powierzającego* terminie,
6. przeprowadzenia oględzin dokumentów, a także urządzeń, nośników
oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
7. Na zakończenie kontroli przedstawiciel *Powierzającego* sporządza protokół, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu stron. Przedstawiciel *Przyjmującego* może wnieść jednostronnie zastrzeżenia do protokołu.
8. W przypadku stwierdzenia przez *Powierzającego* uchybień w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1, *Powierzającemu* przysługuje prawo do:
9. żądania natychmiastowego wstrzymania przetwarzania danych osobowych
i wyznaczenia *Przyjmującemu* terminu na usunięcie uchybień,
10. wypowiedzenia Umowy powierzenia w trybie natychmiastowym.
11. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej
na serwerach i nośnikach danych *Przyjmującego*, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**§ 3.**

**Współdziałanie Stron**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia, w szczególności, *Przyjmujący* będzie informował *Powierzającego* o wszelkich przypadkach naruszenia zasad przetwarzania
i ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych
w związku z postępowaniem przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz przed innymi organami i urzędami, w szczególności: policją, sądem, Najwyższą Izbą Kontroli, itp.
2. *Przyjmujący* jest obowiązany **niezwłocznie** informować *Powierzającego* o wszelkich zdarzeniach dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności w przypadkach: wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia incydentu bezpieczeństwa lub podjęcia próby dokonania czynności w celu wywołania incydentu bezpieczeństwa.
3. *Przyjmujący* informuje *Powierzającego* o naruszeniach poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na wskazane przez *Powierzającego* w § 2 ust. 1 pkt. 9) adresy poczty elektronicznej. Informację o naruszeniu oraz o sposobie zapobiegnięcia naruszeniu
lub ograniczeniu skutków tego naruszenia *Przyjmujący* przekazuje *Powierzającemu* **niezwłocznie***,* nie później niż w ciągu 12 godzin od powzięcia informacji o naruszeniu.
4. Ponadto, *Przyjmujący* przekazuje *Powierzającemu* cyklicznie, do 10 dnia każdego miesiąca zestawienie ww. zdarzeń wraz z informacją o skutkach zdarzenia oraz sposobie przeciwdziałania naruszeniom albo też skutkom naruszeń/incydentów – o ile takie naruszenia/incydenty wystąpiły*.*

**§ 4.**

**Czas obowiązywania Umowy powierzenia**

* + - 1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas realizacji przez *Przyjmującego*
			Umowygłównej, z zastrzeżeniem pkt. 2-3.
1. *Przyjmujący*, po wygaśnięciu niniejszej Umowy powierzenia, zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, trwale usunąć wszelkie powierzone mu dane osobowe z własnych systemów informatycznych oraz z własnych nośników elektronicznych, a także trwale zniszczyć wszelkie ich istniejące kopie pozostające w jego dyspozycji, w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie – o ile takie posiada. Usunięcie dotyczy również wszelkich łączy oraz replikacji utworzonych przez podmiot *Przyjmujący*.
	1. Wykonanie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 zostanie potwierdzone przez *Przyjmującego* przekazanym *Powierzającemu* protokołem, uwzględniającym dalsze powierzenia, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wykonania obowiązku – o ile przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywało się we własnych systemach informatycznych, na własnych nośnikach elektronicznych lub na nośnikach papierowych *Przyjmującego*.
	2. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy powierzenia *Przyjmujący*
	jest obowiązany do niezwłocznego przekazania *Powierzającemu* pisemnego oświadczenia, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone.

**§ 5.**

**Warunki wypowiedzenia powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana przez *Powierzającego* ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Umowagłówna, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia zostanie rozwiązana przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn i w terminie określonym w Umowiegłównej.

Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana za 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy:

1. kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych wykaże, że *Przyjmujący* nie podjął środków zabezpieczających, o których mowa w Rozporządzeniu;
2. *Przyjmujący* wykorzystał dane w celu i w zakresie niezgodnym z niniejszą Umową powierzenia;
3. *Przyjmujący* dalej powierzył przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody *Powierzającego*;
4. zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw *Powierzającemu* bądź *Przyjmującemu* w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą Umową powierzenia.
5. *Powierzający* przetwarzanie danych może rozwiązać Umowę powierzenia
z *Przyjmującym* ze skutkiem natychmiastowym z winy *Przyjmującego* w przypadku gdy:
6. *Przyjmujący* wykorzystał powierzone mu dane osobowe w sposób niezgodny
z Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
7. Zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw *Przyjmującemu* w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą Umową powierzenia.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, *Przyjmujący* zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej trzeciego dnia roboczego po otrzymaniu wypowiedzenia, zrealizować zobowiązania, o których mowa w § 4 ust. 2-4.

**§ 6.**

**Naruszenie ochrony danych osobowych**

1. *Przyjmujący* jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą Umową powierzenia, a w szczególności za bezpodstawne udostepnienie lub przekazywanie danych osobowych nieuprawnionym podmiotom lub osobom.
2. *Przyjmujący* zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania *Powierzającego*
o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez *Przyjmującego* danych osobowych określonych
w Umowie powierzenia, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do *Przyjmującego*, a także
o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u *Przyjmującego* tych danych osobowych.
3. Jeżeli w związku z niniejszym powierzeniem przetwarzania danych osobowych *Powierzający* będący Administratorem zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, *Przyjmujący* zobowiązuje się zrekompensować *Powierzającemu* udokumentowane straty z tego tytułu
do wysokości poniesionego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny.
4. Zobowiązanie *Przyjmującego*, o którym mowa w ust. 3, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec *Powierzającego* i jego podstawach prawnych i faktycznych, w celu umożliwienia *Przyjmującemu* zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności
i ewentualnego udziału w sprawie na etapie sądowym.
5. *Przyjmujący* ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem *Powierzającego*w zakresie strat rzeczywiście poniesionych przez *Powierzającego*.

§ 7.

**Zasady zachowania poufności**

1. *Przyjmujący* zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od *Powierzającego* i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. *Przyjmujący* oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody *Powierzającego* w innym celu niż określony w § 1 Umowy powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika
z obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie danych w tym w szczegó1ności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych
do zapoznania się z ich treścią.

§ 8.

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową powierzenia zastosowanie będą miały przepisy Rozporządzenia oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
w szczególności przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
2. *Przyjmujący* odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone *Powierzającemu* lub osobom trzecim wynikające z niezgodnego z Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.
3. Po rozwiązaniu lub wypowiedzeniu niniejszej Umowy powierzenia *Przyjmujący* niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 7 dni, zobowiązuje się trwale usunąć wszelkie powierzone mu dane osobowe z własnych systemów informatycznych oraz z własnych nośników elektronicznych, a także trwale zniszczyć wszelkie ich istniejące kopie pozostające w jego dyspozycji, w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. Usunięcie dotyczy również wszelkich łączy oraz replikacji utworzonych przez podmiot *Przyjmujący*. Wykonanie obowiązków zostanie potwierdzone przez *Przyjmującego* przekazanym *Powierzającemu* protokołem, uwzględniającym dalsze powierzenia, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wykonania obowiązku.
4. Zmiany Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci Aneksu, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy powierzenia oraz wynikające
z przetwarzania w oparciu o Umowę główną rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby *Powierzającego*.
6. Niniejsza Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Umowę powierzenia sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla *Przyjmującego*, dwa dla *Powierzającego.*

***Powierzający******Przyjmujący***

………………….……………. ………………………………….

\* niewłaściwe skreślić