

Opis przedmiotu zamówienia
Świadczenie usług pocztowych

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ewentualnych zwrotów w okresie 12 miesięcy od dnia 16.03.2022 r.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do Wykonania usługę polegającą na przyjęciu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności doręczenia do zwrotu Zamawiającemu przesyłek pocztowych w kraju w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove.
 - 1) Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g format S, M lub L w obrocie krajowym i zagranicznym:
 - a) zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii,
 - b) zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana będąca przesyłką najszybszej kategorii,
 - c) polecane ekonomiczne – przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania,
 - d) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania będąca przesyłką najszybszej kategorii,
 - e) polecane z usługą „zwrotne potwierdzenie odbioru”- przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
 - f) polecane priorytetowe z usługą „zwrotne potwierdzenie odbioru” – przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania będąca przesyłką najszybszej kategorii i doręczona za pokwitowaniem odbioru.
 - 2) Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłce listowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecana, priorytet czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru ZPO) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
 - 4) W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru przesyłki przez adresata wynosi

14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” powtórnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

- 5) Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie zapewni możliwości przyjęcia przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie od Zamawiającego.
 - 6) Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego lub nadania przez Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru”, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki pocztowej.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przesyłek pocztowych w obrocie krajowym z siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Koszykowa 78, w godzinach 7.30-15.05, pięć razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz do ich dostarczania do wskazanej w Umowie nadawczej placówki pocztowej.
 - 9) Przesyłki pocztowe przygotowane do dystrybucji w poszczególnych Terenowych Stacjach WCKiK:
 - 85-915 Bydgoszcz, ul. Powstańców Warszawy 5;
 - 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30;
 - 30-950 Kraków, ul. Wrocławska 1-3;
 - 20-034 Lublin, Al. Raławickie 23;
 - 70-902 Szczecin, ul. Piotra Skargi 8;
 - 53-115 Wrocław, ul. Rudolfa Weigla 5;
 - 80-305 Gdańsk, ul. Polanki 117;
 - 04-349 Warszawa, ul. Szaserów 128.będą dostarczane przez Zamawiającego do punktów odbioru, wskazanych przez Wykonawcę.
3. Na koniec każdego okresu rozliczeniowego (od 1 do 30/31 dnia każdego miesiąca) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zestawienie ilościowe usług (usługi pocztowe) zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym z podziałem na Terenowe Stacje WCKiK SPZOZ.
 4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wystawienia faktur z podziałem na poszczególne miejsca nadawania przesyłek tj. z siedziby Zamawiającego 00- 671 Warszawie przy ul. Koszykowej 78 oraz siedzib Terenowych Stacji WCKiK:
 - 85-915 Bydgoszcz, ul. Powstańców Warszawy 5;

- 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30;
 - 0-950 Kraków, ul. Wrocławska 1-3;
 - 20-034 Lublin, Al. Raławickie 23;
 - 70-902 Szczecin, ul. Piotra Skargi 8;
 - 53-115 Wrocław, ul. Rudolfa Weigla 5;
 - 80-305 Gdańsk, ul. Polanki 117;
 - 04-349 Warszawa, ul. Szaserów 128.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania wszystkich wystawionych faktur w formie elektronicznej na jeden adres mailowy: zakupy@wckik.pl.
 6. Umowa podpisana na realizację przedmiotu zamówienia będzie obowiązywać do końca okresu na jaki zostanie zawarta lub do czasu wykorzystania wartości umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
 7. Nadawane ilości poszczególnych przesyłek mogą różnić się w stosunku do ilości przesyłek wskazanych w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem, że kwota za realizację całości przedmiotu zamówienia nie przekroczy łącznej ceny brutto.
 8. Wykonawca wskaże opiekuna klienta, który będzie do dyspozycji Zamawiającego.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania wzoru umowy Wykonawcy zgodnej z jego regulaminem świadczenia usług.