

ZAMAWIAJĄCY : Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Adres : ul. Berka Joselewicza 1,

07-410 Ostrołęka, woj. mazowieckie

Telefon : 0(29) 7650500

Telefax: 0(29) 7650504

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości zamówienia powyżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.)

Nazwa zamówienia:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8

Znak sprawy: OTBS/WI/ZP/2/2020

Rodzaj zamówienia: usługi

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU
Ostrołęckiego TBS Sp. z o.o.

Grzegorz Głazewski

Październik 2020

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| L.p. | Oznaczenie części | Nazwa części |
|------|-------------------|----------------------------|
| 1. | Część I | Instrukcja dla Wykonawców |
| 2. | Część II | Ogólne warunki umowy |
| 3. | Część III | Opis przedmiotu zamówienia |

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Adres:

ul. Berka Joselewicza 1

07-410 Ostrołęka

woj. mazowieckie

telefon: (29) 765-05-00

fax : (29) 765-05-04

e-mail: poczta@otbs.com.pl

NIP: 758-15-69-833

REGON: 550055819

Adres strony internetowej: www.otbs.com.pl

Adres strony za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert): <https://platforma zakupowa.pl/pn/ostroleka>

Znak sprawy: OTBS/WI/ZP/2/2020

2. DEFINICJE I INFORMACJE OGÓLNE

2.1 Definicje

Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.),

Ustawie Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz.1843 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp,

Kodeksie cywilnym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

2.2 Informacje ogólne

2.2.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci **Platformy Zakupowej** (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ.

2.2.2 Wymagania techniczne i organizacyjne związane z wykorzystaniem Platformy:

1) W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy, za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”

2) Na stronie Platformy znajdują się:

- **Regulamin** korzystania z Platformy, w którym opisane są wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu,
- **Instrukcja dla Wykonawców** zawierająca informacje ogólne, informację dotyczącą sposobu i formy złożenia oferty, sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

3) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa **niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie**, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4) W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr. tel. 22 101-02-02.

- 2.2.3 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 2.2.4 Zaleca się posiadanie konta użytkownika na Platformie w przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy. Posiadanie konta na platformie oraz składanie ofert w postępowaniu nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.
- 2.2.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 1,5 GB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów.
- 2.2.6 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres zamowienia@otbs.com.pl z zastrzeżeniem, że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 15.

2.2.7 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – pan Jarosław Biernat, e-mail: zamowienia@otbs.com.pl
- w sprawach proceduralnych - pani Marianna Grzyb, e-mail: zamowienia@otbs.com.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy dla postępowań o wartości przekraczającej kwoty określone na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 wytworzonych w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych, ul. Komunalna 8, w Ostrołęce, w ilości ok. **3000,00 Mg** w trakcie trwania umowy – frakcja rozdrobniona.
- 4.2 Odpady będące przedmiotem zamówienia stanowi frakcja nadsitowa (> 80 mm) tzw. frakcja ciężka wydzielona z mechanicznej obróbki zmieszanych odpadów komunalnych (o kodzie 20 03 01) na linii sortowniczej po wysortowaniu frakcji materiałowych nadających się do recyklingu i ponownego użycia tj. metalu, szkła, papieru, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych. Odpady rozdrobnione poddane są separacji powietrznej i magnetycznej, zawierające znikomą ilość surowców wtórnych.
- 4.3 Zamawiający przygotuje do odbioru odpad w postaci sprasowanej, wiązany drutem stalowym, a w przypadkach uzasadnionych technologicznie (awaria prasy) w stanie luźnym. Wymiary beli sprasowanych odpadów wynoszą ok. 75x110x100 [cm]. Waga pojedynczej sprasowanej beli waha się w przedziale od 400 do 500 kg.
- 4.4 Transport odpadów będzie odbywał się pojazdem typu „ruchoma podłoga” lub „firanka” o możliwości załadunku do 24 Mg. **Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu w miejsce docelowego zagospodarowania około 500 Mg odpadu miesięcznie.** Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów w dni robocze Zakładu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ wg. awizacji i ustaleń z Zamawiającym.
- 4.5 Odpady zostaną zagospodarowane na instalacjach Wykonawcy, które posiadają decyzje zezwalające na przedmiotowym terenie prowadzić działalność w zakresie przetwarzania tych odpadów (decyzje te będą stanowiły załącznik do umowy). Jeżeli Wykonawca nie posiada własnej instalacji posiadającej ważną decyzję w zakresie gospodarowania odpadami, na etapie składania ofert wskaże **max. 2** instalacje na których będą przetworzone odpady odebrane od Zamawiającego. Wykonawca dołączy do oferty umowę zawartą z podmiotem zagospodarowującym odpady oraz decyzję instalacji.
- Zamawiający nie dopuszcza zmian instalacji na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.**
- 4.5 Rzeczywista ilość przekazanego do zagospodarowania odpadu wg zapotrzebowania zamawiającego. Wykonawca nie może dochodzić żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia ilości dostarczanych odpadów, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ.

4.6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Części III SIWZ

4.7 Wspólny słownik Zamówień:

Główny przedmiot:

90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami

Dodatkowe przedmioty:

90.51.30.00-6 - Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

4.8 Wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy Pzp (umowa o pracę).

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z obsługą maszyn i urządzeń linii technologicznych w przypadku, gdy Wykonawca posiada taką linię.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie przedłożyć do wglądu Zamawiającego kopie umów o pracę i kopie druków ZUS RCA wraz z dowodami opłacania składek na ubezpieczenie społeczne ww. pracowników. Wykonawca przedstawiając dokumenty, o których mowa wyżej, powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. Ochrony danych osobowych (imię i nazwisko musi być możliwe do identyfikacji).
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty miesiąc zatrudnienia danego pracownika na podstawie innej niż stosunek pracy – w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów lub wyjaśnień potwierdzających spełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.9 Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust. 4 ustawy Pzp.

4.10 Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie prowadził dialogu technicznego.

5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

6. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 – do 20 % wartości zamówienia.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ ORAZ UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **6 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub wcześniej gdy wyczerpie się określona umową ilość odpadów.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 9.2 SIWZ.

9.2 Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

9.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca winien wykazać, że posiada:

- 1) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów o kodzie 19 12 12 lub umowę zawartą z przedsiębiorcą prowadzącym działalność w zakresie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzony przez właściwego marszałka województwa zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie posiada własnej instalacji posiadającej ważną decyzję w zakresie gospodarowania odpadami, na etapie składania ofert wskaże max. 2 instalacje na których zostaną zagospodarowane odpady odebrane od Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza zmian instalacji na etapie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca występujący jako pośrednik w obrocie odpadami winien również wykazać, że dysponuje zaświadczeniem o wpisie do rejestru bazy danych o odpadach (BDO).

- 2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzony przez właściwego marszałka województwa zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11,

*W przypadku powierzenia niektórych zadań podwykonawcom, również oni winni posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy, dotyczące wykonywania przez nich usług

9.2.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

9.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał minimum 2 pojazdy do odbioru odpadów typu „ruchoma podłoga” lub „firanka” o możliwości załadunku max. 24 Mg. Wzór wykazu pojazdów dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

9.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art.22d ust.2 ustawy Pzp).

9.4 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia”.

9.5 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

9.5.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.5.2 Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

UWAGA:

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału – dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym (lub elektronicznie poświadczona przez notariusza kopia).

9.5.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.5.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

9.5.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt.9.2 SIWZ Wykonawcy mogą spełniać łącznie. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.6 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP.

9.6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie (lub inny dokument potwierdzający udostępnienie zasobów przez inne podmioty) winno być złożone wraz z ofertą – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ

9.6.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec

tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

9.6.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, usługi lub dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane (jeżeli dotyczy).

9.6.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 9.6.1 SIWZ

9.6.6 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

10.1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz.1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

- komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2019 r. poz.628 z późn. zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667 z zm), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Zamawiający wykluczy wykonawcę z niniejszego postępowania, zgodnie z art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 i późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366

- ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 i późn. zm.);
- 10.3 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.
- 10.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.10.4 SIWZ.
- 10.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art.24 ust.12 ustawy pzp).

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

11.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.1.1 **Do oferty Wykonawca dołącza** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kwestii podstaw wykluczenia. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) (dalej zwanego „jednolitym dokumentem”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE. Jednolity dokument stanowi odpowiednio załącznik nr 2 do SIWZ.

Uwaga:

W części IV Kryteria kwalifikacji wykonawca wypełnia sekcję α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu wypełnienia JEDZ należy wykonać kolejno następujące czynności:

- wypełnić w formie elektronicznej JEDZ korzystając np. z narzędzia przygotowanego przez Urząd Zamówień Publicznych dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> (jest to rozwiązanie fakultatywne, wykonawca może wypełnić JEDZ za pomocą innych narzędzi);

- należy wygenerować dokument elektroniczny JEDZ, w szczególności w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt;

UWAGA:

Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf

Przesyłanie danych w innych formatach, np.: doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

UWAGA: zaleca się, aby dokument JEDZ wytworzony za pomocą oprogramowania tworzącego pliki w formacie innym niż .pdf, zapisać w formacie .pdf

- po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r., poz.1579);

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej www.uzp.gov.pl, Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

11.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**

11.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w pkt 19.6 SIWZ oraz w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców w/w oświadczenie składa każdy Wykonawca.

UWAGA: tego oświadczenia nie należy dołączać do oferty.

11.3 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie**

krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

UWAGA: oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 11.3.1 – 11.8 SIWZ **nie należy** dołączać do oferty.

11.3.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 ustawy pzp (w zakresie braku podstaw do wykluczenia):

- a) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- c) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – (wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ);
- d) **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego **zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** – (wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ);

Uwaga: Zamawiający wezwie wykonawcę, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp (gdy złożona przez niego oferta zostanie oceniona najwyżej), do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej w pkt a-d.

11.3.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):

- 1) Aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów o kodzie 19 12 12 lub umowę zawartą z przedsiębiorcą prowadzącym działalność w zakresie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzony przez właściwego marszałka województwa zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.)

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie posiada własnej instalacji posiadającej ważną decyzję w zakresie gospodarowania odpadami, na etapie składania ofert wskaże w formularzu ofertowym max. 2 instalacje na których zostaną zagospodarowane odpady odebrane od Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza zmian instalacji na etapie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca występujący jako pośrednik w obrocie odpadami winien również wykazać, że dysponuje zaświadczeniem o wpisie do rejestru bazy danych o odpadach (BDO).

- 2) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru bazy danych o odpadach (BDO) prowadzonego przez właściwego marszałka województwa zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11,
 - 3) Wykaz pojazdów do odbioru odpadów typu „ruchoma podłoga” lub „firanka” o możliwości załadunku max. 24 Mg. Wzór wykazu pojazdów dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 11.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 11.3.1 SIWZ:
- a) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) lit. b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów, określone w pkt 11.4 SIWZ stosuje się.
- 11.6 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.7 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 11.3.1.a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 11.4.a) SIWZ, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów określone w pkt 11.4 SIWZ stosuje się.

- 11.8 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.9 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.10 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 11.11 W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 11.12 Dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 11 SIWZ sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.13 Oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1 SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 11.2, 11.3 SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 11.14 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.15 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.16 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. WADIUM

12.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

12.2. Forma wadium

- 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 2) Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołany obowiązek wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Wadium nie może zawierać zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium. Dokument wadium musi identyfikować wykonawcę oraz zawierać informacje, iż stanowi zabezpieczenie wadium w przedmiotowym postępowaniu.

UWAGA: Sposób wniesienia wadium w formie niepieniężnej

- wymóg użycia środków komunikacji elektronicznej dotyczy również przekazywania Zamawiającemu dokumentu stanowiącego potwierdzenie wniesienia wadium w formie niepieniężnej;
- wniesienie wadium w innych formach niż w formie pieniądza, powinno być dokonane w postaci dokumentu elektronicznego, przekazanego w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta (wystawcę), tj. oryginału dokumentu za pośrednictwem Platformy.

Reasumując, wadium w formie niepieniężnej musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. Oddział 1 w Ostrołęce Nr 89 1020 3802 0000 1802 0219 4983

Na poleceniu przelewu dodać: **Wadium – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów oznaczonych kodem 19 12 12.**

Zaleca się dołączenie do oferty kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (możliwe jest złożenie wraz z ofertą, jako oddzielny od oferty dokument) w sposób i miejscu wyznaczonym do składania ofert.

12.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. **60 dni** od terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

12.5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp (opisanego w pkt 12.6. a) SIWZ).
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 ustawy Pzp (opisanego w pkt. 12.5.1 SIWZ) jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12.6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1 % (jeden procent) całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP S.A. Oddział 1 w Ostrołęce Nr 89 1020 3802 0000 1802 0219 4983** z dopiskiem: "**Zabezpieczenie - Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12**"
 - 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 6) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie, niż pieniężna, powinno ono być wystawione jako **bezwarunkowe i nieodwołalne** na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
 - 7) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 8) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 9) Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - 10) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wymaga akceptacji Zamawiającego.

14. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na wykonanie zamówienia.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1 Wymagania ogólne

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy składają oferty na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 4) Oferta – w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym - musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia których pełnomocnik jest upoważniony.

UWAGA:

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału – dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym (lub elektronicznie poświadczona przez notariusza kopia).

15.2 Na potrzeby oceny ofert, oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) Dokument lub dokumenty Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w pkt.11.1.1 SIWZ, sporządzony/e według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), *o ile ofertę składa pełnomocnik,*
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (lub inny dokument potwierdzający udostępnienie zasobów przez inne podmioty), o którym mowa w pkt 9.6.2 SIWZ – *jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego.*
- e) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

15.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

15.3.1 Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Sposób złożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa został opisany w pkt 17.3 SIWZ.

15.3.2 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

16.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (**nie dotyczy** składania ofert), w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem

Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” (dostępnego na stronie postępowania). Uwaga: moduł „Wyślij wiadomość” **nie służy** do składania ofert.

- 16.2 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 16.3 **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami**, składa się elektronicznie za pośrednictwem „**Formularza składania oferty**” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
- 16.4 Za datę przekazania **oferty** przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 16.5 Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
- 16.6 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 16.7 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokumenty w wersji elektronicznej. Dokumenty w wersji elektronicznej należy sporządzić w jednym z formatów wymienionych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247) **przy czym Zamawiający preferuje sporządzenie dokumentu elektronicznego w postaci .pdf oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PadES.**
- 16.8 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, w sposób opisany w pkt. 16.1 SIWZ, o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Treść pytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy oraz zamieści je na stronie Platformy w sekcji „Komunikaty”.
- 16.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie postępowania na Platformie.
- 16.10 Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 16.11 Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

17. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 17.1 Ofertę ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy, w zakładce dedykowanej postępowaniu, do dnia **30.11.2020 r. do godz. 10:00**
- 17.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- UWAGA:** Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf
Przesyłanie danych w innych formatach, np.: doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- UWAGA:** zaleca się, aby dokument (oferta, JEDZ itp.) wytworzony za pomocą oprogramowania tworzącego pliki w formacie innym niż .pdf , zapisać w formacie .pdf
- 17.3 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.4 Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.5 Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazane w pkt 15.2 niniejszej SIWZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 18.1 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Instrukcja składania, zmiany lub wycofania oferty dostępna jest na Platformie.
- 18.2 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

19. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.11.2020 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego - Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. B. Joselewicza 1, 07-410 Ostrołęka, pokój nr 14, I piętro.
- 19.2 Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „**Odszyfruj oferty**”. Następnie Zamawiający pobiera z platformy na swoje urządzenie wszystkie załączniki złożone przez Wykonawcę.
- 19.3 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 19.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.5 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 19.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie Platformy w sekcji „Komunikaty” informacje z otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.7 Oferta złożona po upływie terminu do jej złożenia zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp tj. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa wyżej w pkt 20.2, nie powoduje utraty wadium.
- 20.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 20.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 21.1 Ceną oferty za przedmiot zamówienia jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto za przedmiot zamówienia.
- 21.2 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością co do grosza. Wynagrodzenie będzie niezmienne przez cały okres realizacji zadania i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
- 21.3 Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 21.4 Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie zaokrąglenia w ofercie należy przeprowadzić zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 21.5 Cena ofertowa zostanie zwiększona o podatek VAT.
- 21.6 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

- 21.7 Ostateczna cena oferty, określona przez Wykonawcę, winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku stosując zasadę określoną art.106e ust.11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 21.8 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ- Ogólne warunki umowy.
- 21.9 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Informację, o której mowa w art. 91 ust 3a ustawy PZP należy wskazać w formularzu oferty.**

22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

a. **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:**

| Lp | Kryterium | Waga | Punktacja |
|----|-----------|---------|---|
| 1 | Cena (C) | 100 pkt | $C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 100 \text{ pkt}$ |

22.2 Kryterium „Cena” (C)

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Punktacja zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

| | |
|---------------------|--|
| C | liczba punktów za kryterium „cena” |
| C _{min} | najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł) |
| C _{oferty} | cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł) |

- 22.10 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska największą liczbę punktów.

22.11 Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

22.12 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

23. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

23.1. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
- 3) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art.144 ustawy Pzp.

Pozostałe możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte w ogólnych warunkach umowy stanowiących Część II SIWZ.

23.2 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Pzp.

24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy Pzp zostanie zawarta umowa zgodnie z ogólnymi warunkami umowy stanowiącymi część II niniejszej SIWZ.

24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich współpracę.

24.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

24.4 Zgodnie z art.24aa ust.2 ustawy pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

24.5 Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4) lit. a) w zw. z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, przewidują zmianę Wykonawcy niniejszego zamówienia, jeśli nie będzie się on wywiązywał

z warunków umowy, której wzór stanowi Część II SIWZ. W takim przypadku Zamawiający ma prawo zlecić innemu podmiotowi odebranie zaległych ilości **odpadów o kodzie 19 12 12**, na koszt i ryzyko Wykonawcy

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

25.1 Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.

25.2 Odwołanie:

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 7) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 8) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.

25.3 Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy Pzp.
- 25.4 Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 25.5 Wykonawca, zgodnie z art.181 ust.1 ustawy Pzp, może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.

26. PODWYKONAWSTWO

- 26.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 26.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 26.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom wraz ze wskazaniem firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego, nastąpi w formularzu oferty, o ile podwykonawcy będą znani na etapie składania oferty.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.**, ul. B. Joselewicza 1 , 07-410 Ostrołęka,
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu poczta@otbs.com.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: *Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa PZP”,

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

UWAGA:

Wykonawca ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu w celu realizacji procesu przetargowego.

Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego informacji, o których mowa w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

28. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

| L.p. | Oznaczenie załącznika | Nazwa załącznika |
|------|-----------------------|--|
| 1. | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty. |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór JEDZ |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia o przynależności /braku przynależności do grupy kapitałowej |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne |
| 6. | Załącznik nr 6 | Wzór wykazu sprzętu |
| 7. | Załącznik nr 7 | Wzór zobowiązania podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca |

FORMULARZ OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. , ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrołęka.

- postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na usługi p.n.:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8

II. WYKONAWCA:

1. PEŁNA NAZWA WYKONAWCY(ÓW).....

2. ADRES WYKONAWCY (ÓW).....

3. NIP/REGON WYKONAWCY.....

4. Nr BDO

ADRES EMAIL

Osoba upoważniona do reprezentacji wykonawcy(ów) i podpisująca ofertę:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Tel. e-mail

III. CENA OFERTOWA

1. Cena jednostkowa za odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 Mg odpadu – frakcja o kodzie 19 12 12:

netto: zł (słownie złotych netto.....)

VAT:..... (%) zł (słownie złotych.....)

brutto:zł (słownie złotych brutto.....)

2. łączna wartość zamówienia tj. **3 000,00** Mg odpadów x cena jednostkowa wskazana w pkt 1.

netto: zł (słownie złotych netto.....)

VAT:..... (%) zł (słownie złotych.....)

brutto:zł (słownie złotych brutto.....)

Wskazanie instalacji, na których zostaną przetworzone odpady o kodzie 19 12 12:

1) (nazwa, adres, nr BDO)

2) (nazwa, adres, nr BDO)

IV. OŚWIADCZENIA

- 1) Uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert,
- 2) Wadium o wartości: PLN
zostało wniesione w dniu w formie (potwierdzenie w załączeniu),
- 3) Proszę o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto:
.....*
**dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu*
- 4) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ i akceptuję bez zastrzeżeń jej postanowienia.
- 5) Oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń ogólne warunki umowy i w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do ich podpisania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczam, że akceptuję termin płatności faktur wynoszący do **14 dni**.

V. Informujemy, że **zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP**, wybór mojej/naszej ofert **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług, w związku z tym:

Oświadczamy, że towary / usługi*, których dostawa/świadczenie* będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego to:
(wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi/gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia)

Wartość wskazanych powyżej towarów / usług* bez podatku VAT wynosi PLN. Jeżeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający zastosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
(dotyczy pkt 18 ppkt 12) SIWZ)

**niewłaściwie skreślić*

VI. PODWYKONAWCY

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również firmy proponowanych podwykonawców)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

VII. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązuję/emy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy ale przed jej podpisaniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1% ceny ofertowej brutto**;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest Pan/pani:
e-mail:..... Tel.....

VIII. STATUS PRZEDSIĘBIORCY

Czy Wykonawca jest (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców podaje ww. informacje.

IX. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

X. SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty(załączniki):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ WAŻNE: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wzór JEDZ dostępny jest na stronie internetowej, dotyczącej niniejszego postępowania, pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>

UWAGA: niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niniejsze oświadczenie składa także podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

Załącznik Nr 3 -Wzór oświadczenia o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej
(składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert ,o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP)

Zamawiający: Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrołęka.

OŚWIADCZENIE

O przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy PZP

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pn.: **Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8** w imieniu:

| LP. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
| | | |

Oświadczam, że:

Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z następującymi uczestnikami postępowania (należy podać ich nazwy i adresy siedzib)*:

.....;

.....;

Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z innymi uczestnikami postępowania.*

* **zaznaczyć odpowiednie**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

- 1) Zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy PZP, wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2) Oświadczenie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy przesać Zamawiającemu na adres e-mail: zamowienia@otbs.com.pl
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa powyżej – w sposób wskazany powyżej - przesyła każdy z nich.

UWAGA! Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU WYDANIA WOBEC NIEGO PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU
LUB OSTATECZNEJ DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ O ZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT
I SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.

NAZWA ZAMÓWIENIA

Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8

Oświadczam, że:

- wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano** prawomocnego wyroku Sądu lub/i ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;*)
- wobec podmiotu, który reprezentuję **wydano** prawomocny wyrok Sądu lub/i ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;*)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy PZP przedstawiam/my w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*właściwie zaznaczyć

UWAGA! Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA
ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

uczestniczący w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na świadczenie usługi ***Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8***

oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **wydano/nie wydano*** orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niewłaściwe skreślić

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

WYKAZ SPRZĘTU

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8** oświadczam, że dysponuję następującymi pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów:

| Nazwa sprzętu | Ilość oferowana | Dysponowanie sprzętem | |
|---------------|-----------------|-----------------------|---------------|
| | | własny | Udostępniony* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

*wskazać podstawę dysponowania

CZĘŚĆ II: Ogólne warunki umowy

UMOWA

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Ostrołęckim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrołęka wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. St. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000052950; NIP: 7581569833; zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

..... – Prezes Zarządu

a

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

.....

została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa sukcesywnego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11, wytwarzanych w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych, ul. Komunalna 8, 07-401 Ostrołęka, w ilości ok. **3 000,00 Mg** – frakcja rozdrobniona.
2. Zamawiający oświadcza, że odpady będące przedmiotem umowy powstają w wyniku sortowania frakcji nadsitowej (>80 mm) wydzielonej ze zmieszanych odpadów komunalnych (o kodzie 20 03 01) na linii sortowniczej po wysortowaniu frakcji materiałowych nadających się do recyklingu i ponownego użycia tj. metalu, szkła, papieru, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych. Są to odpady rozdrobnione, poddane separacji powietrznej i magnetycznej, zawierające znikomą ilość surowców wtórnych.
3. Wskazana w ust. 1 ilość odpadów stanowi wielkość szacunkową oraz maksymalną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania mniejszej ilości odpadów w czasie trwania umowy, a Wykonawcy nie przysługuje w tym zakresie prawo do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część oraz o zapłatę odszkodowania w związku ze zmniejszeniem ilości szacunkowej. W przypadku odebrania przez Wykonawcę odpadów w ilości przekraczającej 3 000,00 Mg nie przysługuje Wykonawcy z tego tytułu żadne roszczenie o zapłatę wynagrodzenia czy też roszczenie odszkodowawcze za zrealizowane usługi ponad wyżej wskazany limit

4. Zamawiający przygotowuje do odbioru odpad w postaci sprasowanej, wiązany drutem stalowym, a w przypadkach uzasadnionych technologicznie (awaria prasy) w stanie luźnym. Wymiary beli sprasowanych odpadów wynoszą ok. 75x110x100 [cm]. Waga pojedynczej sprasowanej beli waha się w przedziale od 400 do 500 Kg.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów w dni robocze Zakładu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 wg awizacji i ustaleń z Zamawiającym.
6. Załadunek odpadu o kodzie 19 12 12 i jego koszt leży po stronie Zamawiającego.
7. Transport, zagospodarowanie odpadu o kodzie 19 12 12 i jego koszt leży po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązuje się, że w sposób sukcesywny i zorganizowany będzie umożliwiał Wykonawcy przejęcie odpadów.
9. Z chwilą przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przejęte odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające oraz za ich dalsze zagospodarowanie.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku transportu odpadów od chwili ich wydania przez Zamawiającego do czasu poddania ich i zakończenia procesom zagospodarowania. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania zaniechania swego personelu oraz podmiotów, którymi się posłużyło do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
11. Z chwilą wydania odpadów Wykonawcy (wskazanemu przez niego podwykonawcy) przechodzą na Wykonawcę wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za wydane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.

§ 2

Ważenie i Karty przekazania Odpadów

1. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę komponentów będzie odbywało się na legalizowanej wadze Zamawiającego i będzie potwierdzane każdorazowo dowodem ważenia.
2. Zamawiający będzie każdorazowo sporządzał Kartę Przekazania Odpadu za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z przepisami ustawy o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 797 z późn. zm.) oraz przekazywał potwierdzenie wygenerowania karty personelowi Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę instalacja, o której mowa w § 4 pkt 3 zobowiązana jest potwierdzić Kartę Przekazania Odpadu niezwłocznie po przyjęciu odpadu.

§ 3

Termin wykonania umowy

Termin wykonania przedmiotu umowy - **6 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub wcześniej gdy wyczerpie się określona umową ilość odpadów.

§ 4

Oświadczenia stron

1. Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniona do wykonywania przedmiotu Umowy w przypisanym zakresie, a w szczególności spełnia wszystkie wynikające z przepisów prawnych, w tym przepisów ustawy o odpadach, spoczywające na niej obowiązki związane z działalnością obejmującą gospodarowanie odpadami.
2. Odpady zostaną zagospodarowane na instalacjach Wykonawcy, które posiadają decyzje zezwalające na przedmiotowym terenie prowadzić działalność w zakresie przetwarzania tych odpadów (decyzja nr..... z dnia wydana przez..... stanowi załącznik do umowy).
3. Instalacje, o których mowa w § 4 pkt 2 zlokalizowane są w (nazwa i adres instalacji):
 - 1)
 - 2)

4. Zamawiający nie dopuszcza na etapie realizacji przedmiotu zamówienia zmian instalacji wskazanych w § 4 pkt 3 bez zgody Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z przemnożenia wskazań urządzenia wagowego Zamawiającego, o którym mowa w § 2 pkt 1 oraz oferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej, tj. cena netto zł za 1 Mg (słownie:,/100), do której zostanie doliczony podatek VAT o stawce ...% w kwocie zł, tj. cena brutto zł za 1 Mg (słownie:,/100).
2. Łączna i maksymalna wartość umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi:
..... zł netto (słownie: złotych netto)
Vat ... % , w kwociezł (słownie: złotych)
..... zł brutto (słownie złotych brutto)
3. Cena jednostkowa pozostaje niezmienna w trakcie trwania umowy i nie będzie waloryzowana.
4. W razie zmiany podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma prawo do naliczenia podatku VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
5. Rozliczenie odbiorów i płatność na rzecz Wykonawcy będzie następować w okresach miesięcznych w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT po miesiącu, w którym została odebrana dana partia odpadu o kodzie 19 12 12.
6. Zapłata dla Wykonawcy będzie dokonywana w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego faktury Vat wystawionej błędnie lub nierzetelnie, jest on uprawniony do wstrzymania się z zapłatą wskazanego w niej wynagrodzenia do czasu dostarczenia przez Wykonawcę faktury wystawionej zgodnie z warunkami umowy oraz zgodnie z rzeczywistym stanem faktycznym. W takim przypadku Wykonawca nie może obciążać Zamawiającego obowiązkiem zapłaty odsetek ustawowych.
8. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku wskazany na fakturze VAT należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t. j. Dz.U. 2019 poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT;
9. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (oryginału);
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191).
10. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatków, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatków VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na poczet należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 2 tj. kwotę....., w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed zawarciem Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło zabezpieczeniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, a w tym w szczególności pokryciu kar umownych, pokryciu kosztów zastępczego usunięcia wad, pokryciu ewentualnego odszkodowania uzupełniającego itp.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie pieniężnej, Zamawiający złoży je na wydzielonym rachunku jako lokatę terminową. Zwrot tak wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi łącznie z odsetkami uzyskanymi z lokaty, pomniejszonymi o koszt obsługi rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia rozwiązania umowy pod warunkiem uznania przez Zamawiającego, iż przedmiotowa umowa została zrealizowana przez Wykonawcę w sposób należyty.

§ 7

Kary umowne

Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za każdy przypadek nieodebrania przez Wykonawcę ilości odpadów zgłoszonych do odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 2.
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 2.
3. za każdorazowy przypadek stwierdzenia niedostarczenia odpadów do instalacji wskazanej w §4 pkt 3 w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 2, przy czym Zamawiający zastrzega sobie w takim przypadku prawo do rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 2 umowy, za każdorazowy brak zapłaty lub opóźnienie w zapłacie (za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia);
5. za uchybienie obowiązkom, o których mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy – 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty miesiąc zatrudniania danego pracownika na podstawie innej niż stosunek pracy – w okresie obowiązywania niniejszej umowy;
6. Limit kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia określonego w § 5 ust 2 umowy.
7. Wykonawca będzie powiadomiony o naliczeniu kar umownych notą księgową przesłaną listem poleconym.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości pełnej szkody na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona następujące usługi przy udziale Podwykonawców:

.....

2. Pozostałe usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek usług innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych usług któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu usług.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z obsługą maszyn i urządzeń linii technologicznych w przypadku, gdy Wykonawca posiada taką linię.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - d) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - e) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - f) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie przedłożyć do wglądu Zamawiającego kopie umów o pracę i kopie druków ZUS RCA wraz z dowodami opłacania składek na ubezpieczenie społeczne ww. pracowników. Wykonawca przedstawiając dokumenty, o których mowa wyżej, powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. Ochrony danych osobowych (imię i nazwisko musi być możliwe do identyfikacji).
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty miesiąc zatrudnienia danego pracownika na podstawie innej niż stosunek pracy – w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów lub wyjaśnień potwierdzających spełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym gdy:

- a) opóźnienie Wykonawcy w odbiorze całości lub części **odpadu o kodzie 19 12 12** w terminie ustalonym zgodnie z § 1 ust. 5 niniejszej umowy, jeśli opóźnienie będzie przekraczało 10 dni roboczych,
 - b) Wykonawca utraci bądź ulegną wygaśnięciu odpowiednie pozwolenia i decyzje niezbędne do świadczenia przedmiotu umowy (np. cofnięcia decyzji administracyjnych) albo gdy z innych przyczyn odpady nie mogą być odbierane przez Wykonawcę w sposób zgodny z przepisami.
 - c) Właściwe organy kontroli stwierdzą rażące naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska obejmujące swoim zakresem przedmiot umowy.
2. Z uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu podstaw do odstąpienia od umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) stronom nie będzie przysługiwał zwrot dotychczasowych wzajemnych świadczeń,
 - b) Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty za odebrane przez Wykonawcę odpady, za które do dnia odstąpienia nie zapłacono.
 4. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za niewykonaną część umowy.
 5. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy Zamawiający ma prawo do zlecenia odebrania zaległych ilości **odpadów o kodzie 19 12 12** innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Zmiana umowy

Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca;
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.
3. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy (np. zlecenie, dzieło), które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 (wojewoda może skierować takie polecenie do organów administracji rządowej działających w województwie i państwowych osób prawnych, organów samorządu terytorialnego, samorządowych osób prawnych oraz samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej; Prezes Rady Ministrów natomiast do innych niż wymienione wyżej osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz przedsiębiorców; polecenia podlegają natychmiastowemu wykonaniu);
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają, bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1–5, w zakresie, w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
4. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
 5. Strona umowy, o której mowa w ust 3 na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 3, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 3, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 3, dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust 1 pkt.3. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
 7. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID – 19, o których mowa w ust 3, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust 3, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 6

§ 12

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Wykonawca wyznacza pana/panią, tel., tel. kom., e-mail:, jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznacza pana/panią, tel., tel. kom., e-mail:, jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie dokumenty, z wyjątkiem faktur, sporządzone w języku obcym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu z tłumaczeniem na język polski.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 14

Umowę sporządzono w 2- jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

§ 15

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) oferta wykonawcy z załącznikami
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 3) wyjaśnienia Zamawiającego do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu:

Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 -inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 wytworzonych w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych, ul. Komunalna 8, w Ostrołęce, w ilości ok. **3000 Mg w trakcie trwania umowy – frakcja rozdrobniona.**

Odpady będące przedmiotem zamówienia stanowi frakcja nadsitowa (> 80 mm) tzw. frakcja ciężka wydzielona z mechanicznej obróbki zmieszanych odpadów komunalnych (o kodzie 20 03 01) na linii sortowniczej po wysortowaniu frakcji materiałowych nadających się do recyklingu i ponownego użycia tj. metalu, szkła, papieru, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych. Odpady rozdrobnione poddane są separacji powietrznej i magnetycznej, zawierające znikomą ilość surowców wtórnych.

Zamawiający przygotowuje do odbioru odpad w postaci sprasowanej, wiązany drutem stalowym, a w przypadkach uzasadnionych technologicznie (awaria prasy) w stanie luźnym. Wymiary beli sprasowanych odpadów wynoszą ok. 75x110x100 [cm]. Waga pojedynczej sprasowanej beli waha się w przedziale od 400 do 500 kg.

Transport odpadów będzie odbywał się pojazdem typu „ruchoma podłoga” lub „firanka” o możliwości załadunku do 24 Mg. **Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu w miejsce docelowego zagospodarowania 500 Mg odpadu miesięcznie.** Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów w dni robocze Zakładu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ wg. awizacji i ustaleń z Zamawiającym.

Odpady zostaną zagospodarowane na instalacjach Wykonawcy, które posiadają decyzje zezwalające na przedmiotowym terenie prowadzić działalność w zakresie przetwarzania tych odpadów (decyzje te będą stanowiły załącznik do umowy). Jeżeli Wykonawca nie posiada własnej instalacji posiadającej ważną decyzję w zakresie gospodarowania odpadami, na etapie składania ofert wskaże **max. 2** instalacje na których będą przetworzone odpady odebrane od Zamawiającego. Wykonawca dołączy do oferty umowę zawartą z podmiotem zagospodarowującym odpady oraz decyzję instalacji.

Zamawiający nie dopuszcza zmian instalacji na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **6 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub wcześniej gdy wyczerpie się określona umową ilość odpadów.

Rzeczywista ilość przekazanego do zagospodarowania odpadu wg zapotrzebowania Zamawiającego. Wykonawca nie może dochodzić żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia ilości dostarczanych odpadów. Odbiory wg wskazań Zamawiającego.

Załadunek odpadu o kodzie 19 12 12 leży po stronie Zamawiającego. Transport i zagospodarowanie odpadów leży po stronie Wykonawcy. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę komponentów będzie odbywało się na legalizowanej wadze Zamawiającego i będzie każdorazowo potwierdzane dowodem

ważenia. Dokument w postaci dowodu ważenia wygenerowany u Zamawiającego będzie stanowić wyłączną podstawę do określenia masy odebranych odpadów pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Na podstawie dowodów ważenia wygenerowanych u Zamawiającego będzie następowało rozliczanie z Wykonawcą. Skalkulowana przez Wykonawcę cena jednostkowa za 1 Mg będzie podstawą do określenia należności za faktycznie odebraną ilość odpadów w danym miesiącu. Cena jednostkowa będzie zawierała w sobie wszelkie koszty, w tym m.in. koszty transportu i zagospodarowania odpadów.

Zamawiający zastrzega, że z uwagi na bezpośrednią produkcję odpadu kodzie 19 12 12 z odpadów zmieszanych (20 03 01) oraz odpadów segregowanych (15 01 01, 15 01 02, 15 01 06) dostarczanych na bieżąco, nie ma możliwości określenia gwarantowanych przez Zamawiającego parametrów ilościowych, jakościowych i morfologicznych odpadów przekazywanych Wykonawcy w ramach niniejszej umowy. W związku z tym Wykonawca nie może dochodzić żadnych roszczeń od Zamawiającego z tego tytułu.

Zamawiający będzie każdorazowo sporządzał Kartę Przekazania Odpadu za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z ustawą o odpadach (t. j. Dz. U. 2020 poz. 797) oraz przekazywał potwierdzenie wygenerowania karty personelowi Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę instalacja zobowiązana jest potwierdzić Kartę Przekazania Odpadu natychmiast po dostarczeniu odpadu.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku transportu odpadów od chwili ich wydania przez Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Ostrołęce, ul. Komunalna 8 do czasu poddania ich i zakończenia procesów zagospodarowania. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania zaniechania swego personelu oraz podmiotów, którymi się posłużyło do wykonania przedmiotu zamówienia np. Podwykonawców

Z chwilą wydania odpadów Wykonawcy (wskazanemu przez niego Podwykonawcy) przechodzą na Wykonawcę wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za wydane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.

