

Numer sprawy: CG-P-III.

Załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia

Umowa nr

zawarta w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego na podstawie uchwały nr 8/11/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 13 stycznia 2015 r, zmienionej uchwałą nr 1097/260/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z 18 lipca 2017 r. i uchwałą nr 418/119/20 Zarządu Województwa Mazowieckiego z 24 marca 2020 r. działają:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....z siedzibą w,
przy ul., NIP: REGON.....,
reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą**

razem zwanymi **Stronami**.

Preambuła

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej „ustawą PZP” na „**Projekt, dostawę i budowę infrastruktury teleinformatycznej Data Center oraz sieci WAN**” w ramach projektów: „**Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu**” oraz „**Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu**”.

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.

Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne.

Definicje

Pojęcie	Definicja
COBIT	(ang. Control Objectives for Information and related Technology) – zbiór dobrych praktyk i wskazówek z zakresu zarządzania procesami IT
doc	Rozszerzenie plików edytora tekstu Microsoft Word.
docx	Rozszerzenie plików edytora tekstu MS Word (od wersji 2007).
DC	Data Center – Centrum Przetwarzania Danych Zamawiającego, w jego skład wchodzi podstawowe centrum przetwarzania danych (DC-Warszawa) oraz zapasowe centrum przetwarzania danych (DRC-Kamienica).
DC-Warszawa	Podstawowe centrum przetwarzania danych, zlokalizowane przy ulicy Świętojerskiej 9 w Warszawie.
DRC-Kamienica	Zapasowe centrum przetwarzania danych, zlokalizowane w miejscowości Kamienica, Gmina Załuski
Dostawca Przestrzeni Kolokacyjnej	Agencja Rozwoju Mazowsza S.A, 00-236 Warszawa, ul. Świętojerska 9, świadcząca na rzecz Zamawiającego usługi kolokacyjne w DC-Warszawa oraz DRC-Kamienica.
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
e-biblioteki	Projekt Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej II - Wzrost e-potencjału Mazowsza, Działania 2.1 - E-usługi, Poddziałania 2.1.1 - E-usługi dla Mazowsza, Typ projektów: Informatyzacja bibliotek.
e-kultura	Projekt Regionalna Platforma Informacyjna - Kultura na Mazowszu realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej II - Wzrost e-potencjału Mazowsza, Działania 2.1 - E-usługi, Poddziałania 2.1.1 - E-usługi dla Mazowsza, Typ projektów: Regionalna Platforma Informacyjna (E-kultura).
Etap	Wyodrębniona część realizacyjna Przedmiotu Umowy, obejmująca wykonanie określonych produktów i innych prac Wykonawcy opisanych Umową. Etapy podlegają Odbiorom
Godziny pracy Zamawiającego – Godziny Robocze	Godziny od 8:00 do 16:00 w Dniu Roboczym.

HA	(ang. High Availability) Wysoka Dostępność – osiągnięta na poziomie sprzętowym poprzez redundancję (zwielokrotnienie) na wszystkich warstwach infrastruktury.
Harmonogram dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania	Element Dokumentacji projektowej w którym zawarte są wymagane i uzgodnione wielkości i terminy dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania w określonym przedziale czasu.
IP VPN MPLS	Sieć korporacyjna, usługa umożliwiająca transmisję danych pomiędzy wieloma lokalizacjami klienta z wykorzystaniem protokołu IP i bezpiecznej, wydzielonej sieci szkieletowej, a także technologii MPLS.
LAN	(ang. Local Area Network) - Lokalna sieć komputerowa
LB	(ang Load Balancing) - Równoważenie obciążenia – technika rozpraszania obciążenia pomiędzy wiele procesorów, komputerów, dysków, połączeń sieciowych lub innych zasobów.
MPLS	(ang Multiprotocol Label Switching)
Odbiór	Potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy w zakresie dostarczenia produktów w poszczególnych Etapach lub Przedmiotu Umowy (Odbiór Końcowy). Dowodem Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru.
OPZ	Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
Partner Projektu Partner	Jednostka, która zadeklarowała chęć współpracy z Samorządem Województwa Mazowieckiego, na podstawie umowy o partnerskiej współpracy, przy realizacji projektu e-biblioteki lub e-kultura.
Podwykonawca	Podmiot, któremu Wykonawca powierzy wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Podwykonawcą nie jest członek personelu Wykonawcy świadczący usługi w oparciu o umowę cywilnoprawną, w tym także prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, któremu Wykonawca powierzył realizację poszczególnych czynności w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy
pdf	Rozszerzenie plików tekstowo-graficznych, format opracowany przez Adobe Systems Inc.
Projekt techniczny Infrastruktury Data Center	Element Dokumentacji projektowej zawierający architekturę budowanego w ramach niniejszego postępowania Data Center wraz z opisem proponowanych rozwiązań w zakresie instalacji i konfiguracji dostarczanej do Zamawiającego infrastruktury oraz oprogramowania.
Plan Testów	Element Dokumentacji projektowej opisujący sposób weryfikacji poprawności działania dostarczonych w ramach Umowy Produktów i poprawności dokonanych przez Wykonawcę instalacji i konfiguracji, na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę scenariuszy testowych.
Protokół Odbioru	Dokument stwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Etapu lub Zlecenia, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 4 [Wzory Protokołów Odbioru] do Umowy.

Punkt Usługi	Lokalizacja Zamawiającego (Partnera Projektu) opisana w Załączniku nr 6 do Umowy – Wykaz lokalizacji
SAN	(ang. Storage Area Network) – sieć pamięci masowej; obszar sieci zapewniający systemom komputerowym dostęp do zasobów pamięci masowej
SWZ	Specyfikacja Warunków Zamówienia.
UML	(ang Unified Modeling Language) – język pół-formalny wykorzystywany do modelowania różnego rodzaju systemów (np. informatycznych)
Usługi Rozwoju	Zespół działań Wykonawcy mających na celu realizację zmian w konfiguracji i architekturze Infrastruktury teleinformatycznej na podstawie wskazań Zamawiającego w ramach realizowanego Przedmiotu Umowy w sposób określony szczegółowo w Umowie.
VLAN	(ang. Virtual Local Area Network) - określenie technologii umożliwiającej segmentację sieci lokalnej na odseparowane od siebie (na poziomie warstwy drugiej modelu OSI) mniejsze wirtualne sieci lokalne
VPN	(ang. Virtual Private Network) - Wirtualna sieć prywatna
WAN	(ang. Wide Area Network) - Rozległa sieć komputerowa

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest Projekt, dostawa i budowa infrastruktury teleinformatycznej Data Center oraz sieci WAN w ramach projektów „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu” oraz „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”., w tym:
 - 1) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentu określającego terminy dostaw instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania do Data Center oraz Partnerów, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 2. Opracowanie Harmonogramu dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania OPZ**,
 - 2) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentu pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 3. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center OPZ**,
 - 3) dostarczenie, instalacja i konfiguracja urządzeń wraz z oprogramowaniem, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 4. Dostawa, instalacja i konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej OPZ**,
 - 4) wykonanie i utrzymanie sieci WAN w architekturze IP VPN MPLS, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 5. Wykonanie i utrzymanie sieci WAN w architekturze IP VPN MPLS OPZ**,
 - 5) przeprowadzenie instruktaży w zakresie obsługi dostarczonych i skonfigurowanych urządzeń i oprogramowania, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 6. Przeprowadzenie instruktaży dla Zamawiającego OPZ**,
 - 6) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym dokumentu pn. Dokumentacja powykonawcza, zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 7. Dokumentacja powykonawcza OPZ**.
2. Przedmiotem Umowy jest również świadczenie przez Wykonawcę Usług Rozwoju.
3. Produktami wykonania Umowy (dalej jako „Produkty”) będą:

- 1) Harmonogram dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania, o którym mowa w Rozdziale 2. ust. 1 OPZ ;
 - 2) Projekt techniczny Infrastruktury Data Center o którym mowa w Rozdziale 3. ust. 1 OPZ;
 - 3) Urządzenia i oprogramowanie skonfigurowane na podstawie odebranego dokumentu pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center, o których mowa w Rozdziale 4. ust. 1 OPZ;
 - 4) Urządzenia i oprogramowanie, o których mowa w Rozdziale 4. ust. 2 OPZ;
 - 5) Skonfigurowana na podstawie odebranego dokumentu pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center sieć WAN w architekturze IP VPN MPLS w Punktach Odbioru Usługi, o której mowa w Rozdziale 5 OPZ;
 - 6) Raport z przeprowadzonych testów serwerowni DC-Warszawa i DRC-Kamienica oraz sieci WAN w architekturze IP VPN MPLS zrealizowanych na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych, o których mowa w Rozdziale 3. ust. 1, pkt 3) i 4) OPZ;
 - 7) Dokumentacja powykonawcza Data Center o której mowa w Rozdziale 7. ust. 1 OPZ;
4. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią Umowy i OPZ, z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, w podziale na Etapy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy na zasadach i warunkach przewidzianych w Umowie.
 6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany Przedmiot Umowy będzie należytej jakości, wolny od wad oraz będzie spełniać wszelkie wymogi określone w Umowie, będzie zgodny z warunkami OPZ oraz ustaleniami szczegółowymi poczynionymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
 7. Przedmiot Umowy w zakresie zadań o których mowa w Rozdziale 4 ust 2. oraz Rozdziale 5.OPZ zostanie zrealizowany w lokalizacjach zgodnie z treścią **Załącznika nr 6** [Wykaz lokalizacji] do Umowy.
 8. Wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje następujące Etapy i czynności:
 - 1) W ramach Etapu I Wykonawca
 - opracuje i uzgodni z Zamawiającym terminy dostaw instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania do Data Center oraz Partnerów w postaci dokumentu pn. **Harmonogram dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania** o którym mowa w ust. 3 pkt 1);
 - opracuje i uzgodni z Zamawiającym szczegóły instalacji i konfiguracji infrastruktury teleinformatycznej węzła regionalnego w postaci dokumentu pn. **Projekt techniczny Infrastruktury Data Center**, o którym mowa w ust. 3 pkt 2).
 - 2) W ramach Etapu II Wykonawca:
 - zbuduje infrastrukturę teleinformatyczną DC, o której mowa w ust. 3 pkt 3) poprzez dostawę, instalację, podłączenie, konfigurację urządzeń i instalację oprogramowania w serwerowniach DC-Warszawa i DRC-Kamienica, zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ z zachowując zgodność z treścią dokumentu pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center;
 - dostarczy Urządzenia i oprogramowanie, o których mowa w ust. 3 pkt 4)

- przeprowadzi testy działania infrastruktury teleinformatycznej DC wykonywanych na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych oraz przedstawi Raport z przeprowadzonych testów, o którym mowa w ust. 3. pkt 6). W przypadku wykrycia błędów podczas testów Wykonawca naprawi błędy.
- 3) W ramach Etapu III Wykonawca:
- wykona sieć WAN w architekturze IP VPN MPLS, o której mowa w ust. 3 pkt 5), zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ zachowując zgodność z treścią dokumentu pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center;
 - przeprowadzi testy działania wykonanej sieci WAN w architekturze IP VPN MPLS na podstawie Planu Testów i scenariuszy testowych oraz przedstawi Raport z przeprowadzonych testów, o którym mowa w ust. 3. pkt 6). W przypadku wykrycia błędów podczas testów Wykonawca naprawi błędy.
- 4) W ramach Etapu IV Wykonawca:
- przeprowadzi instruktaże dla osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie instalacji, konfiguracji, obsługi, utrzymania, monitoringu, zarządzania oraz administracji sprzętem oraz oprogramowaniem dostarczonym w ramach Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami Rozdziału 7. Przeprowadzenie instruktaży dla Zamawiającego OPZ;
 - opracuje i uzgodni z Zamawiającym oraz prześle Dokumentację powykonawczą budowy Data Center, o której mowa w ust. 3 pkt 7);
9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz Dostawcą Przestrzeni Kolokacyjnej. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do: zgłaszania uwag, proponowania zmian, na każdym etapie prac, organizowania spotkań roboczych z zespołem Wykonawcy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego, żądania od Wykonawcy przedstawiania wyników prac cząstkowych, w formacie i zakresie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego, na każdym etapie prac.
10. W przypadku ujawnienia zagrożeń realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informację w tym zakresie w ciągu 3 dni od ujawnienia zagrożenia.
11. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) sprzęt i oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy są nowe, nieużywane, a wszystkie urządzenia zostały wyprodukowane nie wcześniej niż na pół roku przed podpisaniem Umowy (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia);
 - 2) sprzęt i oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy pochodzą z autoryzowanych kanałów sprzedaży producentów;
 - 3) sprzęt i oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy nie są przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania;
 - 4) korzystanie przez Zamawiającego ze sprzętu i oprogramowania dostarczonego w ramach Umowy nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw autorskich (majątkowych i niemajątkowych) osób trzecich;
12. Umożliwienie Wykonawcy dostępu do pomieszczeń DC-Warszawa i DRC-Kamienica nastąpi po podpisaniu Umowy.

§ 2 Skład Zespołu Wykonawcy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy jest Kierownik Projektu Pani/Pan, tel.:, tel. kom.:, email:
2. Do realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy Wykonawca wyznacza zespół osób pod kierownictwem Kierownika Projektu, o którym mowa w ust. 1, dalej zwany Zespołem Wykonawcy. W skład Zespołu Wykonawcy wchodzi osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy, będącej **Załącznikiem nr 2** [Oferta Wykonawcy] do Umowy (w tym Podwykonawcy).
3. Każda zmiana ustalonego w Przedmiocie Umowy składu osobowego Zespołu Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy, wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej o każdej proponowanej zmianie składu osobowego Zespołu Wykonawcy, z zastrzeżeniem że wskazana nowa osoba posiada co najmniej takie same kompetencje, kwalifikacje i doświadczenie oraz posiada nie mniejszą wiedzę na temat realizacji Przedmiotu Umowy, jak osoba zmieniana. Zamawiający w terminie 3 Dni Roboczych przekaże Wykonawcy swoje stanowisko. Nieprzekazanie Wykonawcy stanowiska przez Zamawiającego we wskazanym terminie będzie rozumiane, jako wyrażenie zgody Zamawiającego na zmianę, o której mowa w niniejszym ustępie.
4. Zmiana składu osobowego Zespołu Wykonawcy nie wymaga wprowadzenia zmian do Przedmiotu Umowy w formie aneksu.
5. Osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy są uprawnione do uzyskania niezbędnych informacji i dokumentów do należytej realizacji Przedmiotu Umowy będących w posiadaniu Zamawiającego oraz są zobowiązane do zachowania tajemnic prawem chronionych.
6. Osoba wchodząca w skład Zespołu Wykonawcy realizująca zadania wymagające dostępu do środowiska technicznego Zamawiającego, przed przystąpieniem do ich wykonania musi podpisać oświadczenie, będące Załącznikiem nr 5 [Oświadczenie] do Umowy i przekazać je Zamawiającemu. Brak przekazania oświadczenia równoznaczny jest z brakiem oddelegowania pracownika Wykonawcy do realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca odpowiada za działania członków Zespołu Wykonawcy (dotyczy to również pracowników Podwykonawcy).

§ 3 Terminy i sposób realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie 6 miesięcy od daty podpisania Umowy jednak nie później niż do dnia 30 czerwca 2022 r.¹ z zastrzeżeniem, że
 - 1) Etap I zostanie wykonany w terminie 20 Dni Roboczych od daty podpisania Umowy,
 - 2) Etap II zostanie wykonany w terminie 45 Dni Roboczych od daty podpisania Umowy,
 - 3) Etap III zostanie wykonany w terminie **150** Dni od daty podpisania Umowy,

¹ Termin ten jest uzasadniony realizacją Umowy w ramach projektów „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu” oraz „Regionalna Platforma Informacyjna - Kultura na Mazowszu” współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

- 4) Etap IV zostanie wykonany w terminie **15 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu III bez zastrzeżeń.**
- 5) Świadczenie przez Wykonawcę Usług Rozwoju, o których mowa w § 1 ust. 2 – w terminie 6 miesięcy od daty podpisania Umowy jednak nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2022 r., przy czym terminy wykonania poszczególnych zleceń w ramach Usług Rozwoju będą zgodne z terminami określonymi przez Strony w zleceniach, o których mowa w § 8 ust. 3.
2. Terminy, o których mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymane, jeżeli przed ich upływem Wykonawca należycie wykonał wszystkie czynności i Produkty w ramach danego Etapu lub Zlecenia zgodnie z Umową i warunkami OPZ oraz ustaleniami szczegółowymi poczynionymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i przekazał je Zamawiającemu do odbioru.
3. W terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania dokumentów pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center oraz Harmonogram dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania, Zamawiający zapozna się z dokumentami i przekaze Wykonawcy uwagi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 3 w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego.
5. Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne uwagi i wnioski do poprawionych wersji dokumentów pn. Projekt techniczny Infrastruktury Data Center oraz Harmonogram dostaw, instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę poprawionego dokumentu. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego i przekazania do Zamawiającego poprawionej wersji tych dokumentów.
6. W terminie 4 Dni Roboczych od otrzymania raportów z przeprowadzonych testów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 6), Zamawiający zapozna się z dokumentacją i przekaze uwagi do raportów Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 6 w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego.
8. Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne uwagi i wnioski do poprawionych wersji raportów z przeprowadzonych testów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 6) w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przekazania poprawionych raportów.
9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczne wersje raportów z przeprowadzonych testów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 6) z naniesionymi poprawkami w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przekazania Wykonawcy dokumentów do poprawy przez Zamawiającego.
10. W terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania Dokumentacji powykonawczej Data Center, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 7), Zamawiający zapozna się z dokumentacją i przekaze uwagi do Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 10 w terminie 3 Dni Roboczych od ich otrzymania od Zamawiającego.
12. Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne uwagi i wnioski do poprawionej wersji Dokumentacji powykonawczej Data Center, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 7) w terminie 2 Dni Roboczych od dnia przekazania poprawionej dokumentacji przez Wykonawcę.
13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczną wersję Dokumentacji powykonawczej Data Center, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 7) z naniesionymi poprawkami w terminie 2 Dni Roboczych od dnia przekazania Wykonawcy dokumentacji do poprawy przez Zamawiającego.

14. Ostateczne wersje zrealizowanych Produktów o których mowa w § 1 ust. 3, pkt 1), 2), 6) oraz 7), Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie drukowanej w jednym egzemplarzu na adres siedziby Zamawiającego oraz w wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego e-mail: geodezja@mazovia.pl.
15. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi, o których mowa w poprzednich ustępach w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej e-mail:.....
16. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym terminy dostawy, instalacji i konfiguracji sprzętu i oprogramowania, z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Terminy instruktaży, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5), Wykonawca uzgodni z Zamawiającym z wyprzedzeniem co najmniej 5 Dni Roboczych.
17. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego na każdym etapie prac informacji o stanie zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 3 Dni Roboczych od przedstawienia żądania Zamawiającego.

§ 4 Zasady odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się należycie wykonać Przedmiot Umowy i poszczególne Etapy realizowane w ramach Przedmiotu Umowy, w terminach określonych w § 3 ust. 1 i przekazać je do odbioru Zamawiającemu.
2. Do dokonania Odbioru Etapów I - IV Zamawiający powoła Komisję Odbioru.
3. Po wykonaniu wszystkich Produktów i prac wchodzących odpowiednio w skład Etapów I – IV Wykonawca przekaże te Etapy do Odbioru wraz z listą Produktów i prac podlegających odbiorowi w danym Etapie.
4. Zamawiający zobowiązuje się odebrać Etapy I - IV lub zgłosić uwagi lub zastrzeżenia co do sposobu lub terminu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w danym Etapie w terminie 7 Dni Roboczych od przekazania Etapu do Odbioru, przy czym Etap musi być przekazany przez Wykonawcę w Godzinach pracy Zamawiającego. Etap przekazany przez Wykonawcę po Godzinach pracy Zamawiającego uznawany jest za przekazany w następnym Dniu Roboczym. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w tym Etapie. Uwagi lub zastrzeżenia będą przekazane do Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną.
5. Po uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, Wykonawca ponownie zobowiązany jest do przekazania do Odbioru danego Etapu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4. Komisja Odbioru dokona czynności sprawdzających usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i poprawności funkcjonowania Przedmiotu Umowy w zakresie tego Etapu. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy.
6. Za datę Odbioru danego Etapu uważa się datę podpisania Protokołu Odbioru Etapu bez zastrzeżeń przez Komisję Odbioru.
7. Przez wykonanie Przedmiotu Umowy Strony rozumieją Odbiór prac na podstawie podpisanych Protokołów Odbioru wszystkich Etapów oraz Protokołów Odbioru Zleceń przez Komisję Odbioru bez zastrzeżeń.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci firmy doradczej, ekspertów, specjalistów lub biegłych oraz do zastosowania dowolnych testów poprawności wykonania produktów Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania żądania.
10. Zasady realizacji i odbioru Usług Rozwoju opisane zostały w § 8.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 1 wynosi zł (słownie złotych: i 00/100), w tym
..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100), w następującym podziale:
 - 1) wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki w kwocie..... zł (słownie złotych: i 00/100), stanowiącej 42% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
 - 2) wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura w kwocie zł (słownie złotych: i 00/100), stanowiącej 58% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
2. Wartość brutto poszczególnych transz wynagrodzenia wynosi:
 - 1) za Etap I - wypłata transzy I w wysokości **10%** maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 1 i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Etapu I, w następującym podziale:
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
 - wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);
 - 2) za Etap II - wypłata transzy II w wysokości 40% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1

ust. 8 pkt 2 i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Etapu II, w następującym podziale:

- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);

3) za Etap III **oraz utrzymanie sieci WAN** - wypłata transzy III w wysokości **40%** maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 3 i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Etapu III, w następującym podziale:

- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);

4) za Etap IV - wypłata transzy IV w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł brutto (słownie:.....), w tym zł podatku VAT (słownie:.....), po wykonaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 4 i podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru, w następującym podziale:

- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),
- wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100);

5) za świadczenie Usług Rozwoju - za faktycznie wykonane, w okresie obowiązywania Umowy, Usługi Rozwoju, zostanie wypłacone Wykonawcy maksymalne (za 1 000 Roboczogodzin) wynagrodzenie w kwociezł brutto (słownie: ... złotych), stanowiącej nie więcej niż 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 w następującym podziale:

- maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-biblioteki zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100),

- maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy w ramach środków z projektu e-kultura zł (słownie złotych: i 00/100), w tym..... zł podatku VAT (słownie złotych: i 00/100).
3. Wysokość wynagrodzenia za wykonane Usługi Rozwoju będzie uzależniona od liczby rzeczywiście wykorzystanych Roboczogodzin świadczenia Usług Rozwoju, przy czym wartość jednej Roboczogodziny ustala się w wysokościbrutto (słownie: ... złotych).
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone na podstawie faktur na rachunek bankowy Nr..... Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy albo aneksu do Umowy w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności za przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego w wyniku powstania utworów w ramach realizacji Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
 6. Wynagrodzenie za realizację Etapów zostanie wypłacone Wykonawcy po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołów Odbioru odpowiedniego dla Etapu.
 7. Wynagrodzenie za realizację Zleceń w ramach Usług Rozwoju będzie wypłacane Wykonawcy każdorazowo po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru danego Zlecenia.
 8. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Strony odpowiednich Protokołu/ów Odbioru, o którym/ch mowa w ust. 6 i 7
 - .
 9. Wynagrodzenie za należyte wykonanie Umowy płatne będzie przelewem w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, prawidłowo wypełnionej faktury VAT, wystawionej zgodnie z ust. 11 i 12.
 10. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
 11. Dane Zamawiającego do wystawienia faktur:
Nabywca:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 1132453940
Odbiorca/Płatnik faktury:
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
 12. Ze względu na rozliczenie Przedmiotu Umowy z dwóch projektów, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania oddzielnych faktur dla każdego z projektów i dokonania na nich odpowiednio wpisów w następujących brzmieniach:
 - 1) "Projekt, dostawa i budowa infrastruktury teleinformatycznej Data Center oraz sieci WAN w ramach projektu „**Regionalna Platforma Informacyjna - Kultura na Mazowszu**”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Mazowieckiego – Umowa Nr z dnia, Etap nr...../
Zlecenie nr....."

- 2) „Projekt, dostawa i budowa infrastruktury teleinformatycznej Data Center oraz sieci WAN w ramach projektu „**Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu**”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego – Umowa Nr z dnia, Etap nr...../
Zlecenie nr.....”.
13. Na fakturach, o których mowa w ust. 11 Wykonawca zobowiązany jest podać odrębną kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz kwotę brutto.
14. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer identyfikacji podatkowej wskazany we wstępie do Umowy.
15. Zmiany w zakresie oznaczenia podatnika lub płatnika podatku VAT oraz zmiany numeru NIP nie wymagają zmiany Umowy i stają się skuteczne z chwilą pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 6 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniesie, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości zł (słownie złotych: 00/100), na rzecz Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy, nienależytego jej wykonania, roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy jest przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu, rękojmi i gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszone jest w postaci pieniężnej /gwarancji ubezpieczeniowej /bankowej /innej
Nr
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej kwotę w wysokości, o której mowa w ust. 1 należy wpłacić na konto, z tytułem wpłaty „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Nr(Zamówienie publiczne nr.....)”
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy wniesione w innej formie niż pieniężnej np. gwarancji bankowej lub ubezpieczenia musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny „na każde żądanie”. Oryginał ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy].
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu IV lub Protokołu Odbioru ostatniego Zlecenia bez zastrzeżeń, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.

8. Zamawiający zatrzyma 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi. Wskazaną część zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jej część pozostałą po ewentualnym zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu, gwarancji lub rękojmi, Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu, gwarancji i rękojmi, o którym mowa w § 7.
9. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszonego w innej formie niż pieniężnej. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, na swój koszt, przedłużyć zabezpieczenie lub ustanowić nowe zabezpieczenie, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem oraz dostarczyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia. W przeciwnym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania art. 452 ust. 9 ustawy PZP. Ww. gwarancje muszą przewidywać, iż w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku przedłużenia zabezpieczenia udzielający gwarancji dokona na rzecz Zamawiającego i na jego wniosek wypłaty kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, analogicznie do przepisu art. 452 ust. 9 ustawy PZP.
10. Wydanie oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia nastąpi po upływie okresu, na jaki zostało wniesione zabezpieczenie.
11. Zamawiający będzie upoważniony do wykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w celu pokrycia swoich roszczeń powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 7 Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji jakości na bezawaryjne i zgodne z Umową działanie wszystkich Produktów Przedmiotu Umowy, w ramach łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi z tytułu wad fizycznych na Przedmiot Umowy, w ramach łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Okres rękojmi i gwarancji jest równy n^2 (...) lat, liczonych od dnia podpisania Protokołu Odbioru danego Etapu bez zastrzeżeń lub Protokołu Odbioru Zlecenia (potwierdzającego przekazanie Produktów bez wad) **z wyłączeniem § 1 ust 1 pkt 4 Umowy gdzie okres rękojmi i gwarancji jest równy 48 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru danego Etapu bez zastrzeżeń lub Protokołu Odbioru Zlecenia (potwierdzającego przekazanie Produktów bez wad).**
4. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie dokonywał naprawy Produktów Przedmiotu Umowy wynikających ze zgłoszonych przez Zamawiającego wad dotyczących Przedmiotu Umowy.
5. W ramach gwarancji Wykonawca będzie świadczył usługi utrzymania sieci WAN, zgodnie z Rozdziałem 5. Wykonanie i utrzymanie sieci WAN w architekturze IP VPN MPLS OPZ, od dnia

² 5, 6 lub 7 lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy

podpisania Protokołu Odbioru Etapu III bez zastrzeżeń do upływu 48 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu III.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Produktów Przedmiotu Umowy. Za wady fizyczne uznaje się braki w sprzęcie i oprogramowaniu, niespełnienie parametrów technicznych oraz niespełnienie cech funkcjonalności określonych w SWZ.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w pracach lub Produktach składających się na Przedmiot Umowy.
8. Gwarancją objęte są wszelkie nieprawidłowości w dostarczonych urządzeniach, licencjach, oprogramowaniu i konfiguracji. Przez „nieprawidłowości” należy rozumieć wszelkie błędy w funkcjonowaniu oraz awarie sprzętowe i programowe urządzeń, licencji i oprogramowania, które w konsekwencji uniemożliwiają prawidłową pracę i funkcjonowanie urządzeń, licencji i oprogramowania. Do powyższego stosuje się również wszelkie błędy w konfiguracji urządzeń, licencji i oprogramowania wykonane przez Wykonawcę, które zostały ujawnione w okresie gwarancji.
9. Zgłoszenia awarii i usterek muszą być przyjmowane w okresie trwania gwarancji, o którym mowa w ust. 3, poprzez jeden punkt kontaktowy, 7 dni w tygodniu 24h na dobę poprzez e-mail lub stronę www, a drogą telefoniczną w Godzinach pracy Zamawiającego. W tym celu Wykonawca udostępni Zamawiającemu numery telefonów, adresy e-mail oraz informatyczny system zgłoszeniowy (poprzez WWW), który Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie, w terminie 10 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania otrzymania zgłoszenia awarii lub usterki w ciągu 2 Godzin Roboczych od otrzymania zgłoszenia.
10. Zamawiający w udostępnionym przez Wykonawcę informatycznym systemie zgłoszeniowym, o którym mowa w ust. 9 będzie rejestrował zgłoszenia gwarancyjne i monitorował stan zgłoszeń gwarancyjnych. O usunięciu awarii, usterki, wady lub innej nieprawidłowości Wykonawca powiadomi Zamawiającego poprzez system zgłoszeniowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do systemu zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 9, wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego awarii lub usterek zgłoszonych poprzez e-mail lub drogą telefoniczną wraz z wprowadzeniem danych zgłaszającego oraz szczegółowych informacji na temat zgłoszenia.
12. W przypadku braku możliwości zrealizowania naprawy w miejscu instalacji sprzętu, Wykonawca na własny koszt odbierze i dostarczy urządzenie do autoryzowanego serwisu oraz przekaze Zamawiającemu nazwę oraz adres siedziby przedmiotowego serwisu wraz danymi pozwalającymi ustalić szczegóły zlecenia naprawy przekazanego urządzenia.
13. Zamawiający wymaga, by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, na nowe i oryginalne wolne od wad, zgodnie z zaleceniami producenta dotyczącymi danego urządzenia.
14. W przypadku zdiagnozowania braku funkcjonowania, lub wadliwego funkcjonowania dostarczonych Produktów, zgłoszenie przypisane będzie do jednej z poniższych kategorii:
 - 1) awaria krytyczna – awaria uniemożliwiająca Zamawiającemu korzystanie z infrastruktury teleinformatycznej,

- 2) awaria niekrytyczna – awaria negatywnie wpływająca na wydajność i funkcjonalność infrastruktury teleinformatycznej, ale nie uniemożliwiająca Zamawiającemu korzystania z infrastruktury teleinformatycznej,
 - 3) usterka – awaria niemająca negatywnego wpływu na dostępność i wydajność infrastruktury teleinformatycznej;
15. Wykonawca musi zagwarantować poniższe czasy usuwania awarii i usterek infrastruktury teleinformatycznej:
- 1) awaria krytyczna – 4 Godziny Robocze od zgłoszenia wystąpienia awarii,
 - 2) awaria niekrytyczna – 2 Dni Robocze od zgłoszenia wystąpienia awarii,
 - 3) usterka – 5 Dni Roboczych od zgłoszenia wystąpienia usterki.
16. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii lub usterki w terminie określonym w ust. 15, Wykonawca dostarczy do Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 15, na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych niż urządzenia zastępowane, bez dodatkowego wynagrodzenia. Urządzenie musi zapewniać bezkonfliktową pracę z pozostałymi urządzeniami Zamawiającego. Wykonawca dokona również konfiguracji i uruchomienia urządzenia w celu przywrócenia stanu sprzed wystąpienia awarii lub usterki.
17. W przypadku stwierdzenia braku możliwości naprawy urządzenia, w jego miejsce Wykonawca dostarczy i przekaże Zamawiającemu, bez dodatkowego wynagrodzenia, inne urządzenie o parametrach nie gorszych od urządzenia, które uległo awarii, w terminie wskazanym w ust. 15. Urządzenie winno zapewniać bezkonfliktową pracę z pozostałymi urządzeniami Zamawiającego. Wykonawca dokona również konfiguracji i uruchomienia urządzenia w celu przywrócenia stanu sprzed wystąpienia awarii lub usterki. Dostarczone urządzenie będzie objęte gwarancją przez okres 36 miesięcy od daty uruchomienia urządzenia, a jeśli do końca okresu gwarancji określonego w ust. 3 pozostało więcej niż 36 miesięcy, do końca okresu gwarancji określonego w ust. 3.
18. W przypadku, gdy urządzenie ulegnie trzykrotnie awarii, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych od urządzenia podlegającego wymianie oraz dostarczy je do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. W takim przypadku zastosowanie mają odpowiednio postanowienia ust. 17 powyżej.
19. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających ze świadczenia gwarancji i rękojmi w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego. W przypadku, gdy wykonanie czynności z tytułu gwarancji i rękojmi wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Zamawiającemu wykonanie kopii zapasowych danych. W przypadku wymiany infrastruktury teleinformatycznej, wszelkie nośniki danych, w szczególności twarde dyski pozostają u Zamawiającego.
20. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia dysku twardego lub innego nośnika danych (np. karta pamięci), będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy i wolny od wad oraz nie gorszy od wymienianego. Diagnostyka i ewentualna naprawa dysków twardech oraz pamięci, które mogą przechowywać dane Zamawiającego (pamięci flash, dyski SSD, karty pamięci, moduły pamięci cache) będą realizowane w miejscu ich użytkowania, tj. DC-Warszawa lub DC-Kamienica.
21. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca wykona wszystkie prace nawet pomimo zakończenia okresu świadczenia gwarancji i rękojmi, o ile zostały one zgłoszone lub wymagały realizacji przed zakończeniem terminu obowiązku świadczenia gwarancji lub rękojmi.

22. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji lub rękojmi.
23. Udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu przysługującej mu rękojmi za wady.
24. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru interwencji gwarancyjnych, zawierającego informacje dotyczące usuniętych awarii, wad lub usterek, oraz do przekazywania Zamawiającemu raportów miesięcznych dotyczących powyższych interwencji, zawierających co najmniej poniższe informacje: rodzaj urządzenia dla którego zgłoszono nieprawidłowość, nr fabryczny tego urządzenia, data i godzina zgłoszenia, data i godzina zakończenia naprawy, czas naprawy, przyczyny zaistniałej niesprawności, specyfikacja wymienionych i/lub naprawionych elementów. W przypadku dokonania wymiany – nowy numer fabryczny urządzenia, model urządzenia, parametry techniczne urządzenia lub szczegółowa informacja o wymienionym komponencie (nazwa, nr fabryczny, jeśli posiada, w jakim urządzeniu wymieniono komponent).
25. Wykonawca będzie przekazywał każdorazowo Zamawiającemu raport wymieniony w ust. 24 w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.
26. Pierwszy raport Wykonawcy, w zakresie opisanym w ust. 24, obejmował będzie pełen miesiąc oraz dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu II.
27. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania kartonów lub innych opakowań sprzętu.

§ 8 Usługi Rozwoju

1. Wykonawca będzie świadczył Usługi Rozwoju na zasadach określonych w Umowie.
2. W ramach Usług Rozwoju, o których mowa w ust. 1 Wykonawca będzie świadczył Zamawiającemu usługi projektowania zmian, reinstalacji i rekonfiguracji infrastruktury teleinformatycznej dostarczonej w ramach Przedmiotu Umowy.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 realizowane będą przez Wykonawcę na podstawie zleceń składanych przez Zamawiającego, zwanych dalej „Zleceniami”, w łącznym maksymalnym wymiarze Roboczogodzin, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 5.
4. Przekazywanie Zleceń, ich obsługa przez Wykonawcę oraz korespondencja w ich sprawie będzie prowadzona poprzez informatyczny system zgłoszeniowy, o którym mowa w § 7 ust. 8.
5. Czas reakcji Wykonawcy na Zlecenie, o którym mowa w ust. 4 wynosi jedną godzinę. Po otrzymaniu Zlecenia od Zamawiającego, Wykonawca przesyła potwierdzenie jego przyjęcia, wraz z określeniem terminu wykonania zleconych prac oraz ich pracochłonności w Roboczogodzinach.
6. Termin oraz liczba Roboczogodzin dla danego Zlecenia podlegają uzgodnieniu pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku porozumienia Zamawiający może jednostronnie wskazać termin realizacji Zlecenia, jednakże termin ten musi uwzględniać uzgodnioną z Zamawiającym pracochłonność oraz realizację prac w Dni Robocze.
7. Zamawiający po przeprowadzeniu uzgodnień, o których mowa w ust. 6 może:
 - 1) potwierdzić udzielenie Wykonawcy Zlecenia i podpisać Formularz Zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy, lub

- 2) poinformować Wykonawcę o odstąpieniu od udzielenia Zlecenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dowolnego wykorzystania Roboczogodzin i zlecenia Wykonawcy prac w miarę potrzeb.
9. Liczba Roboczogodzin wskazana w § 5 ust. 2 pkt 5 nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jej całkowitego wykorzystania i dysponowanie nią jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.
10. Udzielenie Zleceń na mniejszą liczbę Roboczogodzin niż wskazana w § 5 ust. 2 pkt 5 bądź jej niewykorzystanie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
11. Każdorazowo zakres prac określony będzie w Zleceniu.
12. Jednostką rozliczeniową Zlecenia będzie jedna Roboczogodzina tj. 60 minut.
13. Zamawiający zastrzega, iż rozliczeniu będą podlegały jedynie Zlecenia, zrealizowane na warunkach wynikających z ich treści, ustalonej z Zamawiającym. Wszelkie działania podjęte przez Wykonawcę wykraczające poza warunki Zleceń nie będą podlegały rozliczeniu.
14. Prawidłowe zrealizowanie Zlecenia potwierdzone będzie przez Zamawiającego w Protokole Odbioru Zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
15. Jeżeli po podpisaniu Formularza Zlecenia wystąpią okoliczności, które powodują, że konieczna jest zmiana wymagań wskazanych w Zleceniu, Strony podpiszą aneks do Zlecenia, uzgodniony przez Strony.
16. Odbiór Zlecenia odbywać się będzie zgodnie z następującą procedurą:
 - 1) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zrealizowaniu Zlecenia, a Zamawiający dokona weryfikacji realizacji Zlecenia w terminie do 7 Dni Roboczych, licząc od daty przekazania przez Wykonawcę informacji o zakończeniu realizacji Zlecenia, przy czym Strony ustalają, że ostatecznym potwierdzeniem prawidłowości wykonania przez Wykonawcę Zlecenia będzie podpisanie przez Strony, w tym bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Protokołu Odbioru Zlecenia;
 - 2) jeżeli Zamawiający uzależni odbiór Zlecenia od dokonania zmian lub uzupełnień, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 Dni Robocze uwzględnić żądane zmiany lub wprowadzić uzupełnienia. Punkt 1) stosuje się odpowiednio do odbioru Zlecenia po dokonaniu zmian lub wprowadzeniu uzupełnień przez Wykonawcę na polecenie Zamawiającego;
 - 3) jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w pkt 2), nie dokona zmian bądź nie uwzględni wszystkich uwag lub wprowadzone uwagi lub zmiany nie będą zgodne z wytycznymi Zamawiającego, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru Zlecenia i skorzystać z jednego lub więcej uprawnień:
 - a) zwrócić Wykonawcy Zlecenie celem dokonania zmian lub uwzględnienia uwag Zamawiającego, co oznacza wznowienie procedury odbioru określonej w niniejszym ustępie;
 - b) odstąpić od realizacji Zlecenia;
 - c) naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5 Umowy.
17. Za datę wykonania Zlecenia uznaje się datę podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru Zlecenia bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających ze świadczenia Usług Rozwoju w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego. W przypadku, gdy wykonanie

czynności z tytułu Usług Rozwoju wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Zamawiającemu wykonanie kopii zapasowych danych.

19. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca wykona wszystkie prace nawet pomimo zakończenia okresu świadczenia Usług Rozwoju o ile zostały one zgłoszone lub wymagały realizacji przed zakończeniem terminu obowiązku świadczenia Usług Rozwoju.

§ 9 Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa § 5 ust. 1 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, wytworzonych w ramach realizacji Umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie, w tym wykorzystywanie w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych;
 - 2) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Utworów niezbędne jest ich zwielokrotnienie; zwielokrotnienie kodu i tłumaczenie jego formy;
 - 3) dokonywania zmian przez Zamawiającego lub podmiot trzeci, w tym zmian w kodach źródłowych Utworów, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
 - 4) rozpowszechniania i korzystania przez nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie oraz dysponowania Utworami, w tym użyczania lub najmu ;
 - 5) wprowadzania do sieci, w tym sieci Internet i Intranet.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa § 5 ust. 1 przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów.
4. Autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz prawo, o którym mowa w ust. 3 przechodzą każdorazowo z chwilą przekazania Utworu Zamawiającemu lub, jeśli nie nastąpiło przekazanie, z chwilą przekazania sprawozdania (raportu, protokołu odbioru) obejmującego swym zakresem zadania, w wyniku których zostały wykonane te Utwory.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów oraz prawa, o którym mowa w ust. 3 jest nieograniczone w czasie i co do terytorium.
6. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarza Utworu.
7. Wykonawca, ani osoby działające w jego imieniu, nie mają prawa do udostępniania, przekazywania lub sprzedaży (w jakiegokolwiek formie) Utworów lub ich części powstałych w wyniku realizacji Umowy osobom trzecim, ani do wykorzystywania tych Utworów lub ich części w jakikolwiek sposób do innych celów niż realizacja Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że Utwory wytworzone w ramach Umowy nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z nich.

§ 10 Zmiany Umowy

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy w przypadkach przewidzianych w innych paragrafach Umowy a także w przypadkach:
 - 1) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
 - 2) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
 - a) opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
 - b) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z Umową;
 - c) powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy;
 - 3) wystąpienia opóźnień związanych z przedłużeniem czasu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących skróceniem czasu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3;
 - 4) zaistnienia przerwy w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 6) zmiany wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji nadzorujących, kontrolujących lub finansujących projekty e-biblioteki i e-kultura w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 7) planowanej zmiany przepisów prawa (prace legislacyjne w toku) skutkujących lub mogących skutkować zmianą wymogów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 8) zmiany terminu zakończenia lub rozliczenia końcowego projektu e-biblioteki lub e-kultura;
 - 9) stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
 - 10) zmian podmiotowych Stron Umowy w wyniku przekształcenia podmiotowego (następstwa prawnego);
 - 11) zaistnienia konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte, w sytuacji gdy ich niezastosowanie grozi niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy;
 - 12) pojawienia się konieczności lub możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności;
 - 13) uzasadnionej przyczynami organizacyjnymi, prawnymi lub technicznymi, konieczności zmiany części wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych Przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana spowoduje zoptymalizowane dopasowanie Przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
 - 14) konieczności wykonania dodatkowych prac w ramach Usług Rozwoju a limit Roboczogodzin nie został wykorzystany;

- 15) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji urządzenia lub oprogramowania lub innych produktów, Zamawiający dopuszcza zmianę urządzenia oprogramowania lub produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ;
 - 16) w przypadku zakończenia wytwarzania urządzenia, oprogramowania lub innego produktu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ;
 - 17) działania siły wyższej, należycie udokumentowanej, rozumianej jako zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy – zmianie może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu zamówienia w sposób należyty;
 - 18) w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 przewiduje się możliwość:
- 1) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminu realizacji Umowy, w tym terminu realizacji Etapu/Etapów,
 - 4) zmniejszenia zakresu Umowy;
 - 5) zmiany zakresu prac realizowanych w poszczególnych Etapach;
 - 6) zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy;
 - 7) modyfikacji istniejących rozwiązań technicznych/technologicznych lub zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności;
 - 8) zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku określonym w ust. 1 pkt 18, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.
3. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
4. W celu dokonania zmiany Umowy, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany
5. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

6. Dowodami, o których mowa w ust. 5 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji Umowy,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
 - 4) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 5) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 6) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 7) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
7. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
8. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
10. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

§ 11 Odstąpienie od Umowy i warunki odstąpienia

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, według własnego wyboru, w terminie 30 dni, od dnia zaistnienia okoliczności

uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia lub powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu takich okoliczności (w zależności co nastąpi wcześniej), jednak nie później niż w terminie 14 dni przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku, gdy:

- 1) dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa zostanie należyście wykonana i w umówionym terminie;
 - 2) łączna wartość należnych kar umownych przekroczy 15% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) Wykonawca naruszy postanowienia § 14 Umowy;
 - 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji Przedmiotu Umowy powyżej 14 dni;
 - 5) Wykonawca nienależyście wykonuje Przedmiot Umowy, a w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie krótszego niż 7 Dni Roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa. W szczególności w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy powodującej, że dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż w terminie 14 dni przed upływem terminu określonego w § 3 ust.1 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia w całości lub części od Umowy lub rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie zapłata za zrealizowaną część Umowy.

§ 12 Kary Umowne

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) 500 zł (słownie: tysiąc zł) za każdy dzień **zwłoki** Wykonawcy, w przekazaniu Zamawiającemu do odbioru Etapu, w następującym podziale:
 - 210 zł (słownie: czterysta dwadzieścia zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 290 zł (słownie: pięćset osiemdziesiąt zł), w ramach projektu e-kultura.
 - 2) 500 zł (słownie: tysiąc zł) za zgłoszenie do testów lub do odbioru w ramach Etapu prac nienadających się do pozytywnego przeprowadzenia testów lub odbioru ze względu na stwierdzoną w trakcie testów lub odbioru przynajmniej jedną awarię krytyczną, każdorazowo, gdy zgłoszenie takie nastąpi, w następującym podziale:

- 210 zł (słownie: czterysta dwadzieścia zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 290 zł (słownie: pięćset osiemdziesiąt zł), w ramach projektu e-kultura.
- 3) wysokości 400 zł (słownie czterysta zł) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 14 ust. 4 – za każde naruszenie, w następującym podziale:
- 170 zł (słownie: sto siedemdziesiąt zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 230 zł (słownie: dwieście trzydzieści zł), w ramach projektu e-kultura.
- 4) w przypadku nieprzekazania informacji o zmianie Podwykonawców, o której mowa § 13 ust. 6 – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta zł) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu każdej informacji z osobna, w następującym podziale:
- 120 zł (słownie: sto dwadzieścia zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 180 zł (słownie: sto osiemdziesiąt zł), w ramach projektu e-kultura.
- 5) W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Zlecenia każdorazowo określonego w Zleceniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości maksymalnej pracochłonności wskazanej w Zleceniu, rozumianej jako iloczyn liczby Roboczogodzin wskazanych w podpisanym Zleceniu i wynagrodzenia za jedną Roboczogodzinę wskazanego w § 5 ust. 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w następującym podziale:
- 42 % wartości kary, w ramach projektu e-biblioteki,
 - 58 % wartości kary, w ramach projektu e-kultura.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy dzień **zwłoki** Wykonawcy, w wymianie w ramach gwarancji lub rękojmi elementu infrastruktury teleinformatycznej na nowy, wolny od wad, spełniający te same parametry i zgodny funkcjonalnie z wymienionym elementem infrastruktury teleinformatycznej, w następującym podziale:
- 170 zł (słownie: sto siedemdziesiąt zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 230 zł (słownie: dwieście trzydzieści zł), w ramach projektu e-kultura.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za **zwłokę** w realizacji gwarancji lub rękojmi u Zamawiającego:
- a) za każdy dzień **zwłoki** w naprawie usterki karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto zł), w następującym podziale:
 - 40 zł (słownie: czterdzieści zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 60 zł (słownie: sześćdziesiąt zł), w ramach projektu e-kultura.
 - b) za każdy dzień **zwłoki** w naprawie awarii niekrytycznej karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł), w następującym podziale:
 - 80 zł (słownie: osiemdziesiąt zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 120 zł (słownie: sto dwadzieścia zł), w ramach projektu e-kultura.
 - c) za każdą godzinę **zwłoki** w naprawie awarii krytycznej karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł), w następującym podziale:
 - 80 zł (słownie: osiemdziesiąt zł), w ramach projektu e-biblioteki,
 - 120 zł (słownie: sto dwadzieścia zł), w ramach projektu e-kultura.
- 8) w przypadku rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia całkowitego netto, określonego w § 5 ust. 1;

2. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu Umowy nie może przekroczyć kwoty wynoszącej 50% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1.
3. Zapłata kar umownych lub odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, w której dojdzie do odstąpienia od Umowy.
4. Kary umowne będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Kary umowne mogą być dochodzone niezależnie od siebie.
6. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 8) nie łączy się z innymi karami i ma przed nimi pierwszeństwo.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość ww. kar umownych, **przy czym całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z kontraktu nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.**

§ 13 Podwykonawcy

1. Wykonawca może, w ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich Podwykonawców. Korzystając ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego Podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Realizacja zobowiązań wynikających z Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że powierzy wykonanie części Umowy następującym firmom:
 - 1) – w zakresie
 - 2) – w zakresie
 - 3) – w zakresie
5. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Przedmiot Umowy, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego pisemnie w formie aneksu do Umowy o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców musi zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 2 Dni Roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
8. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 1 Dzień Roboczy przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Przedmiotu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.

§ 14 Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego i Partnerów w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej, za wyjątkiem Podwykonawców niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiąże swoich pracowników i Podwykonawców oraz osoby zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w inny sposób do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określonych w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zapewni, że pracownicy Wykonawcy, Podwykonawcy oraz osoby zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w inny sposób podpiszą oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Wykonawca prześle Zamawiającemu oryginały

tych oświadczeń, przed przystąpieniem powyższych osób do wykonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Brak przekazania oświadczenia równoznaczny jest z brakiem oddelegowania pracownika Wykonawcy do realizacji Przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca prześle Zamawiającemu oryginały oświadczeń, o których mowa w ust. 4 przed dopuszczeniem osób do wykonywania czynności związanych z realizacją tej Umowy.
6. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
7. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
8. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty te zostały utrwalone w jakiegokolwiek sposób.
9. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje:
 - 1) zakaz kopiowania i powielania jakiegokolwiek techniką informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy i jego Podwykonawców;
 - 2) zakaz informowania w sposób pośredni lub bezpośredni jakiegokolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania informacji poufnych i ich treści otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy i jego Podwykonawców;
 - 3) zakaz przekazywania i udostępniania osobom nieupoważnionym informacji poufnych otrzymanych w sposób pośredni lub bezpośredni od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy lub jego Podwykonawców;
 - 4) zabezpieczenie posiadanych informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Partnerów, Wykonawcy i jego Podwykonawców przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabraniem przez osoby nieupoważnione.
10. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji poufnych swoim Podwykonawcom w zakresie koniecznym do realizacji Przedmiotu Umowy oraz doradcom i audytorom, pod warunkiem złożenia przez te podmioty oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w ust.1, ust. 2 i ust. 3, a za działania lub zaniechania swych pracowników, Podwykonawców i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
12. Wykonawca zobowiązany jest również do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

13. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r., poz. 742), Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności.
14. Wykonawca przy postępowaniu z informacjami niejawnymi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych.

§ 15 Prawo audytu

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia audytu sposobu realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) w celu weryfikacji czy Przedmiot Umowy jest realizowany zgodnie z Umową, ofertą Wykonawcy jak również innymi uzgodnieniami poczynionymi pomiędzy Stronami w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) stanu zaawansowania prac;
 - 3) w celu weryfikacji czy Produkty są zgodne z Przedmiotem Umowy oraz udokumentowanymi szczegółowymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Umowy.
2. Zamawiający może powierzyć przeprowadzenie audytu osobie trzeciej.
3. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę o audycie z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych przed jego rozpoczęciem, podając listę audytorów upoważnionych do przeprowadzenia audytu.
4. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) udostępnić audytorom Dokumentację związaną z realizacją Umowy,
 - 2) udzielić odpowiedzi na pytania audytorów, na piśmie nie później niż w czasie 3 Dni Roboczych.
5. W razie powierzenia audytu osobie trzeciej, jest ona zobowiązana do zachowania poufności co do informacji w których posiadanie wejdzie w związku z realizacją swoich obowiązków, w takim samym zakresie jak Strona.

§ 16 Obowiązek informacyjny

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących oraz osób wskazanych przez, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, e-mail: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w § 16 ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.

- 2) osób wskazanych przez, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez w ramach zawieranej umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w § 16 ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w § 16 ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ponadto osobom wskazanym przez, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
7. jest zobowiązany do przekazania postanowień niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w § 16 ust. 1.

§ 17 Inne postanowienia

1. Odbiór Etapów lub Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego następuje przy zastrzeżeniu, że nadrzędne pozostają postanowienia Umowy. Zastrzeżenie to ma na celu zabezpieczenie przed usankcjonowaniem postanowień zawartych w Dokumentacji projektowej sprzecznych z postanowieniami Umowy lub SWZ lub Oferty Wykonawcy, bądź narażających Zamawiającego na niedotrzymanie terminu realizacji Przedmiotu Umowy, nawet, jeśli ich wprowadzenie było wynikiem działania w dobrej wierze.
2. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Przedmiotu Umowy, a także podczas korzystania z Produktów wytworzonych lub dostarczonych w ramach Umowy, w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane niniejszą Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych

licencji ani uprawnień poza opisanymi w niniejszej Umowie i objętymi wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 1, a korzystanie z Produktów przekazanych Zamawiającemu w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z dostarczonych Produktów zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

4. Wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji Umowy zostaną oznakowane zgodnie z wytycznymi, dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji Umowy, charakteryzowały się wysoką jakością, na którą będą miały wpływ takie czynniki jak:
 - 1) struktura dokumentu, rozumiana jako podział danego dokumentu, w czytelny i zrozumiały sposób, na rozdziały, podrozdziały i sekcje;
 - 2) kompletność dokumentu, rozumiana jako pełne, bez wyraźnych, ewidentnych braków, przedstawienie omawianego problemu obejmujące całość danego zakresu rozpatrywanego zagadnienia;
 - 3) spójność i niesprzeczność dokumentu, rozumiane jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz we fragmentach tego samego dokumentu;
 - 4) zachowanie standardów, rozumianych jako zachowanie spójnej struktury, formy i sposobu pisania dla poszczególnych dokumentów oraz fragmentów tego samego dokumentu.
6. Wszystkie dokumenty utworzone w ramach realizacji Umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w języku polskim, w wersji elektronicznej w formacie *.doc (lub *.docx) i *.pdf (na płycie CD/DVD lub innym równoważnym nośniku danych). Zamawiający dopuszcza inne formaty zapisu dokumentów, o których mowa powyżej np. schematy połączeń. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć przeglądarkę obsługującą dany format zapisu dokumentów. W przypadku przeglądarki komercyjnej Wykonawca przekaże Zamawiającemu stosowną licencję.
7. Zamawiający przekaże Wykonawcy logotypy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
8. Żadne dokumenty wytworzone w ramach Umowy nie będą oznaczone logiem Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wszelką Dokumentację związaną z Umową w okresie 5 lat liczonego od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu IV lub Protokołu Odbioru ostatecznego Zlecenia bez zastrzeżeń, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.
10. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach dostępie do informacji publicznej. Niemniej, Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej, za wyjątkiem podwykonawców Wykonawcy, oraz innych podmiotów, za pomocą których wykonuje niniejszą Umowę.
13. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
15. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia do chwili

dokonania jego odbioru przez Zamawiającego. Z chwilą dokonania odbioru potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Częściowego, całkowite ryzyko uszkodzenia lub utraty Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego.

16. W Umowie każde odesłanie do:

- 1) dokumentu lub Umowy oznacza odesłanie do takiego dokumentu lub Umowy wraz z załącznikami, z uwzględnieniem wszelkich jego zmian;
- 2) aktu prawnego oznacza odesłanie do tego aktu prawnego z uwzględnieniem wszelkich jego zmian oraz wydanych na jego podstawie aktów wykonawczych.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych aktów prawnych właściwych dla Przedmiotu Umowy.

18. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy Stronami niniejszej Umowy, do jego rozstrzygnięcia, właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

19. Wszelka korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana na adres: Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa lub na adres poczty elektronicznej geodezja@mazovia.pl.

20. Wszelka korespondencja do Wykonawcy będzie kierowana na adres:..... lub na adres poczty elektronicznej.....

21. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od zmiany adresu w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone. Zmiana danych adresowych nie skutkuje koniecznością zawarcia aneksu do Umowy.

22. W przypadku podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym musi on być zgodny z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162) lub rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73).

23. Za datę podpisania niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.

24. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

25. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy
- 4) Załącznik nr 4 – Wzory Protokołów Odbioru
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz lokalizacji
- 7) Załącznik nr 7 – Zasady tworzenia dokumentacji projektowej
- 8) Załącznik nr 8 – Formularz Zlecenia
- 9) Załącznik nr 9 – Protokół Odbioru Zlecenia

Zamawiający

Wykonawca

