

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:
Gminą Bolków, 59-420 Bolków, ul. Rynek, NIP: 695-13-99-915, REGON: 390767883 reprezentowaną przez:
Grzegorza Kucaba – Burmistrza Bolkowa przy
kontrasygnacie Małgorzaty Wypych - Skarbnika Gminy,
a firmą:
.....
NIP: REGON:
z siedzibą w,
działającą na
podstawie:..... zwaną dalej
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez:
.....

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu, przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 132 ustawy PZP Wykonawca przyjmuje wykonanie usługi pod nazwą: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków**”.
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
 - 1) **Świadczenie usługi w zakresie** odbierania, transportu i zagospodarowania zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Bolków oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach, w terminach ustalonych w harmonogramie, w każdej ilości, jaka zostanie wyprodukowana w czasie realizacji zamówienia (**tj. od dnia 1 lipca 2022 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku**), zgodnie z zasadami wynikającymi z aktów prawa miejscowego, w tym Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, zwana dalej usługą,
 - 2) W związku z zadeklarowaniem przez Wykonawcę w formularzu ofertowym: przeprowadzenia w okresie od 1.03.2023 r. do 31.03.2023 r., jednej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie całej gminy Bolków obejmującej odbiór odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości, ta część usługi wchodzi również w zakres niniejszego zamówienia - **zapis fakultatywny**.

- 3) W związku z zadeklarowaniem przez Wykonawcę w formularzu ofertowym przeprowadzenia w każdej z placówek oświatowych leżących na terenie gminy Bolków (7 placówek) co najmniej 30 minutowego spotkania z dziećmi i młodzieżą w dowolnej formie na temat selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, ta część usługi wchodzi również w zakres niniejszego zamówienia - **zapis fakultatywny.**
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w SWZ i załącznikach do SWZ.**

§ 2

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) czynności polegające na załadunku odpadów komunalnych z pojemników/worków na odpady na pojazdy przystosowane do odbierania odpowiednio odpadów komunalnych: zmieszanych (śmieciarki), zebranych selektywnie bądź na pojazdy bez funkcji kompaktującej,
 - 2) czynności kierowania pojazdami wymaganymi do realizacji zamówienia, tj. pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - 3) czynności planowania, kierowania i nadzorowania pracy kierowców i ładowaczy odpadów komunalnych, o których mowa w podpunkcie 1) i 2),
 - 4) czynności nadzorowania systemu pracy monitoringu tras pojazdów odbierających odpady komunalne (GPS),
 - 5) czynności przyjmowania i załatwiania reklamacji zgłaszanych przez odbiorców usług.
2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W terminie do 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca lub Podwykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) wystąpienia z wnioskiem do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć

Zamawiającemu wymienione poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymienione w wezwaniu czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 5) jeżeli podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 i 4 niniejszego ustępu, składa równoważny dokument wydany przez właściwy organ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 19 ust. 1 pkt. 1 litera I. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Terminy

1. Umowa obowiązywać będzie przez okres 18 miesięcy od dnia **1 lipca 2022 roku, tj. do dnia 31 grudnia 2023 roku.**
2. Termin odbioru kontenerów i pojemników ustawionych na PSZOK - po ich wypełnieniu, **do 72 godzin** od otrzymania telefonicznego lub mailowego zgłoszenia przez Zamawiającego.

3. Termin przekazania zamawiającemu raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów przekazanych do zagospodarowania z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz miejscach przekazania odpadów (nazwa i adres), a także raportów wagowych i protokołu odbioru usługi wraz z ewentualnymi uwagami - wraz ze złożoną za dany okres rozliczeniowy fakturą VAT.

4. Termin przekazania harmonogramów: Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, przygotował i przekazał Zamawiającemu do akceptacji w terminie do dnia 20 czerwca 2022 (dla II półrocza 2022 roku) szczegółowe harmonogramy odbioru odpadów komunalnych dla miasta Bolków i dla terenów wiejskich, obejmujące terminy świadczenia usług i osobno dla poszczególnych frakcji: zmieszane oraz selektywnie zebrane: tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane oraz, do dnia 6 grudnia 2022 szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych dla miasta Bolków i dla terenów wiejskich, osobno dla poszczególnych frakcji: zmieszane oraz selektywnie zebrane: tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane oraz wystawki odpadów wielkogabarytowych, o ile została zadeklarowana w formularzu ofertowym, dla 12 miesięcy roku 2023. Wzory harmonogramów stanowią załączniki nr 9 i 10 do SWZ.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie ryczałtowe dla poszczególnych frakcji odpadów, zgodnie z formularzem cenowym za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w wysokości:
 - 1) netto: zł, słownie:obowiązujący podatek VAT w wysokości: 8%, co stanowi **kwotę brutto:** **zł, słownie:** **zł.**
 - 2) (zostanie uzupełnione po wyłonieniu Wykonawcy na podstawie formularza cenowego)
2. Kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usługi objętej umową została ustalona dla wielkości szacunkowej odpadów: **5.430,00 Mg w okresie 18 miesięcy świadczenia usługi** i wynosi: **netto:** **zł**, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości: 8%, co stanowi kwotę **brutto:** **zł**, słownie:
3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ceny wykonania zamówienia określonej w § 4 ust. 1, w innych przypadkach niż określone w § 11 i w § 14 niniejszej umowy. Cena ta jest stała niezależnie od ilości odebranych odpadów w czasie realizacji zamówienia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac nastąpi na podstawie bezusterkowego zatwierzonego przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym, okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem wykonania usługi oraz **raportem miesięcznym o ilości odebranych odpadów, z podziałem na odpady odebrane u źródła jak i z PSZOK przekazanych do zagospodarowania z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz miejscach przekazania odpadów do zagospodarowania (nazwa i adres) oraz sposobie ich zagospodarowania, a także raportów wagowych.**

7. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo przedstawić Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
10. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w wysokości należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. W przypadku gdy odpowiednio Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca uchyła się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek i innych należności należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające i umożliwi Wykonawcy, zgłoszenie pisemnych uwag dot. zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Uwagi należy zgłosić do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w terminie, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę niezbędną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością, z zachowaniem ochrony interesów Zamawiającego, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz odpowiedniego sprzętu i technologii.
- 2) Zapewnienie terminowości i jakości świadczonej usługi, zgodnie ze wskazaniami i zaleceniami Zamawiającego.
- 3) Realizowanie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa krajowego i miejscowego, w tym dotyczącymi gospodarki odpadami, bhp i p/poż, a także bieżące monitorowanie zmian tych przepisów oraz stosowanie się do tych zmian.

- 4) Posiadanie aktualnych wpisów i zezwoleń na prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy, na czas realizacji zadania.
- 5) Przestrzeganie poufności odnośnie informacji udostępnionych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wszystkich odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków do instalacji komunalnych.
- 7) odbioru i zagospodarowania:
 - 1) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości, tj. zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny (papieru i tektury, szkła, metali i opakowań wielomateriałowych, odpadów biodegradowalnych);
 - 2) w formie wystawki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 3) odpadów komunalnych z nowopowstałych nieruchomości;
 - 4) odpadów z poszczególnych nieruchomości, zgodnie z ustalonym harmonogramem wywozu;
 - 5) z poszczególnych nieruchomości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 2028) we wszystkich nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie gminy Bolków - pojemniki powinny być odpowiedniego koloru oraz oznaczone napisami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Nie dopuszcza się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych przez właścicieli nieruchomości. Nie dopuszcza się mieszania odpadów zebranych na terenie gminy Bolków z odpadami zebranymi w innych gminach.
- 8) realizacja przedmiotu zamówienia ma się odbywać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami:
 - a) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888), a w szczególności osiągnięcie następujących poziomów recyklingu: **25% wagowo za II półrocze 2022 r. i 35 % wagowo za 2023 r.**
 - b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699),
 - c) Uchwały Nr XLIII/1450/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dn. 21 grudnia 2017 r. w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016-2022,
 - d) Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie obliczenia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530).

Weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu dokonywana będzie na podstawie sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę. Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z metodologią opisaną w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021, poz. 1530).
- 9) przekazanie Zamawiającemu szczegółowych harmonogramów odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych dla poszczególnych frakcji,
- 10) Ewentualne zmiany zatwierdzonych harmonogramów będą dopuszczalne nie częściej jak raz na kwartał po uzyskaniu pisemnej akceptacji obu stron umowy. Zamawiający ma obowiązek przygotowania przedmiotowych harmonogramów w oparciu o wzory harmonogramów odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta oraz z terenów wiejskich gminy Bolków, stanowiące załączniki do SWZ.

- 11) Częstotliwość odbioru poszczególnych frakcji odpadów została określona w załącznikach do SWZ, w celu doprecyzowania zapisów w harmonogramach przez określenia „raz na miesiąc” należy rozumieć „nie rzadziej niż raz na 30 dni”, przez „co drugi tydzień” – „nie rzadziej niż raz na 14 dni”, „raz na tydzień” – „nie rzadziej niż raz na 7 dni”, „raz w miesiącu marcu” – „jeden odbiór z każdej nieruchomości w miesiącu marcu”. W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy Wykonawca zapewni odbiór odpadów dzień przed lub w następnym dniu roboczym nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy, uwzględniając i wyróżniając je dodatkowo w harmonogramie.
- 12) Zatwierdzone harmonogramy należy, w ramach realizacji niniejszego zamówienia, dostarczyć do wszystkich obsługiwanych nieruchomości, najpóźniej w dniu pierwszego odbioru odpadów dla pierwszej zaplanowanej frakcji. W przypadku zmiany zatwierdzonych harmonogramów Wykonawca odpowiedzialny będzie za bieżące poinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianie harmonogramu w terminie najpóźniej 5 dni przed pierwszym odbiorem odpadów po zmianach.
- 13) Wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości lub doręczenie w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku nieruchomości w zabudowie wielolokalowej - dostarczenie zarządcy lub zarządowi.
- 14) Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do soboty w godz. **od 7:00 do 20:00**, za wyjątkiem dni świątecznych.
- 15) Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, określona jest w uchwale w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nie przepełnianie się pojemników.
- 16) W przypadku nie wykonania usługi w terminach podanych w harmonogramie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. awaria pojazdu, brak dostępu do pojemnika, itp.), usługa winna być wykonana najpóźniej w kolejnym dniu roboczym. Wykonawca sam, bez wezwania winien dbać o terminowość odbioru odpadów, według zatwierdzonego harmonogramu. **Jeżeli** Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do odebrania odpadów z nieruchomości, z której nie odebrał odpadów według harmonogramu, zobowiązany jest to wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia pod groźbą naliczenia kar umownych. Wezwanie uważa się za dokonane poprzez zgłoszenie telefoniczne i/lub wiadomość e-mail i/lub pisemne. O każdorazowym takim przypadku Wykonawca winien jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach.
- 17) W sytuacjach nadzwyczajnych, takich, jak nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Wykonawca niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 24h od powzięcia tej informacji, informuje Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.
- 18) W przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu Wykonawca ma obowiązek podjęcie działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy.
- 19) Pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej winny być ustawione na granicy posesji i z tego miejsca odbierane. W szczególnych przypadkach (np. przy braku utwardzonego dojazdu do posesji lub dojście piesze, bądź za wąskie dla samochodu ciężarowego) odbiór odpadów może odbywać się z innego miejsca **uzgodnionego z właścicielem posesji** na której będzie ustawiony pojemnik, **przy jednoczesnym powiadomieniu Zamawiającego**. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki do gromadzenia odpadów (zarówno frakcji zmieszanej, tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane) będą ustawione na terenie przyległym do danej posesji w punktach zbiorczych. Wszystkie pojemniki powinny być w odpowiedniej kolorystyce i

- wyraźnie opisane zgodnie z przepisami: jaka frakcja się w nich znajduje i jakich nieruchomości dotyczą.
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje odpadów: **odpady zmieszane i odpady zebrane selektywnie:**
- a) papier – w tym odpady z papieru, z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) szkło – w tym opady opakowaniowe szklane,
 - c) metale i tworzywa sztuczne – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości w systemie tzw. „wystawki” z miejsc odbioru, na terenie nieruchomości - w zależności od rodzaju zabudowy oraz dostępności - odpady będą gromadzone przy pojemnikach na odpady lub przed nieruchomością. Odbiór tych odpadów powinien odbywać z uwzględnieniem zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
- 22) W okresie następującym po Świątach Bożego Narodzenia Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco odbierać z nieruchomości choinki, zgodnie z terminem odbioru odpadów biodegradowalnych.
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do zbierania także odpadów lub ich pozostałości leżących obok pojemników lub wiat śmietnikowych, w tym do uprzątnięcia odpadów, które podczas opróżniania pojemników wysypały się na teren posesji lub na drogę. Dotyczy tylko frakcji które winny być w danym miejscu zbierane. Czystość terenu wokół pojemników na odpady leży po stronie Wykonawcy i będzie monitorowana przez służby Zamawiającego. Wykonawca sam, bez wezwania winien dbać o czystość wokół pojemników. **Jeżeli Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do uprzątnięcia terenu wokół pojemników, zobowiązany jest to wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia pod groźbą naliczenia kar umownych.**
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników podczas dokonywania odbioru odpadów.
- 25) Wykonawca ma obowiązek odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsce ich ustawienia, zamknąć za sobą klapy oraz zamknąć za sobą altany śmietnikowe.
- 26) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 27) W przypadku stwierdzenia przez pracowników wykonawcy, że Właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów lub w jego pojemniku na selektywnie zebrane odpady znajdują się inne rodzaje odpadów, niezgodne z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, Wykonawca jest zobowiązany do potraktowania tych odpadów jako zmieszane i odebrania ich w terminie odbioru frakcji zmieszanej oraz do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie pisemnie właściciela nieruchomości oraz pisemnie, faksem lub e-mailem Zamawiającego, **załączając stosowną dokumentację fotograficzną przedstawiającą pojemnik na odpady z danymi pozwalającymi określić bezspornie adres nieruchomości i odpadami przedstawiającymi złamanie zasad segregacji lub zdjęcie pojemnika z odpadami ujmujące w tle nieruchomość której dotyczą i odpady przedstawiające złamanie zasad segregacji.**
- 28) Za pisemne poinformowanie właściciela nieruchomości o niewywiązaniu się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów uznaje się umieszczenie informacji na pojemniku o nieodebraniu odpadów z powodu braku segregacji i możliwości ich odbioru zgodnie z harmonogramem dla

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. Informacja winna mieć formę naklejki, której projekt zaakceptował Zamawiający. Wykonawca ma także obowiązek sporządzenia raportów braku segregacji odpadów komunalnych i dostarczania ich w ciągu trzech dni roboczych od stwierdzenia braku segregacji do Zamawiającego.
- 29) Wykonawca ma obowiązek udowodnienia każdego faktu braku segregacji - w przeciwnym razie raport nie zostanie uwzględniony. Raport powinien zawierać: dane kontaktowe sporządzającego raport, datę sporządzenia raportu, datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości, adres nieruchomości, opis stwierdzonej nieprawidłowości, opis sposobu postępowania wykonawcy z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane, dokumentację fotograficzną o której mowa pkt 1.5.39 OPZ. Dokumentację, o której mowa w pkt 1.5.39 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej w terminie trzech dni po stwierdzeniu zdarzenia.
- 30) W przypadku stwierdzenia przepełnienia się pojemników lub ustawienia dla danej posesji niewystarczającej wielkości pojemników, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, **dostarczając dowody w postaci zdjęć.**
- 31) Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumentację fotograficzną wszelkich problematycznych zdarzeń związanych z segregacją i odbiorem odpadów komunalnych. Całość dokumentacji należy przysyłać Zamawiającemu na bieżąco, na wskazany adres poczty elektronicznej, w taki sposób aby Zamawiający wszystkie zdjęcia otrzymał do dnia podpisania protokołu odbioru.
- 32) Wykonawca winien dysponować odpowiednią ilością pojemników i kontenerów spełniających wymagania Polskich Norm oraz posiadających certyfikat CE o wielkościach wskazanych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, tak, aby zapewnić ciągłą możliwość ich sprzedaży i/lub dzierżawy właścicielom nieruchomości. Dzierżawa i/lub sprzedaż będzie przedmiotem odrębnych umów pomiędzy wykonawcą usługi, a właścicielami nieruchomości i nie jest przedmiotem tego zamówienia. Wszystkie pojemniki powinny być opisane i oznaczone kolorystycznie zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
- 33) Wykonawca winien również dysponować dostępną na bieżąco odpowiednią ilością worków do selektywnej zbiórki wszystkich frakcji odpadów komunalnych, które będzie mógł sprzedać zainteresowanym mieszkańcom gminy Bolków. Worki te winny być opisane i oznaczone kolorystycznie zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa,
- 34) Wykonawca ma obowiązek, w zakresie sprzedaży i/lub dzierżawy i/lub najmu i/lub innej formy udostępnienia pojemników,:
- a) umieścić ofertę na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi,
 - b) świadczyć, na zlecenie właścicieli nieruchomości usługi z zakresu zakupu, najmu, dzierżawy lub przekazania w innej formie do dysponowania pojemników przez cały czas trwania umowy.
- 35) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach w następujące pojemniki i kontenery:
- kontener na gruz typu KP7 - 2 szt.,
 - kontener KP7 na odpady zielone – 2 szt.,
 - kontener KP7 z otwieranymi drzwiami na odpady wielkogabarytowe – 2 szt. lub 1 kontener o pojemności 36 m³,
 - kontener KP7 na opony – 1 szt.,
 - kontener KP7 na opakowania po farbach – 1 szt.,
 - kontener KP7 na farby – 1 szt.(zamknięty z otworami wrzutowymi zabezpieczonymi klapami),
 - kontener KP7 z otwieranymi drzwiami na zużyty sprzęt AGD/RTV – 1 szt.,
 - kontener KP7 na karton i makulaturę – 1 szt. (zamknięty z otworami wrzutowymi zabezpieczonymi klapami),
 - kontener KP7 na styropian opakowaniowy – 2 szt. (zamknięty z otworami wrzutowymi zabezpieczonymi klapami),
 - kontener KP7 na opakowania plastikowe – 1 szt.,

- pojemnik 1100 l na szkło – 1 szt.,
 - pojemnik 1100 l na metal i tworzywa sztuczne – 1 szt.,
 - pojemnik 120 l na zużyte świetlówki – 1 szt.,
 - pojemnik 120 l na zużyte baterie i akumulatory – 1 szt.,
 - pojemnik 120 l na zużyte tonery – 1 szt.,
 - pojemnik 120 l magnetyczne i optyczne nośniki informacji – 1 szt.,
 - kontener KP7 rezerwowo – 1 szt.
- 36) Wszystkie kontenery i pojemniki na PSZOK Wykonawca jest zobowiązany opisać rodzajem odpadu jaki będzie w nich umieszczany, a ich wielkość dostosowana tak, aby na terenie PSZOK był zawsze ustawiony kontener lub pojemnik na każdą wymaganą frakcję. Wszystkie kontenery winny umożliwiać ręczne załadowanie odpadów z poziomu gruntu i być we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
- 37) Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest do odbioru odpadów z wszystkich kontenerów i pojemników ustawionych na PSZOK po ich wypełnieniu, na telefoniczne lub mailowe zgłoszenie Zamawiającego, w terminie **72 godzin** od otrzymania tego zgłoszenia.
- 38) Wykonawca ma obowiązek zapewnić przez cały czas trwania umowy dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe jej wykonanie. Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę wyłącznie pojazdami wskazanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 5a do SWZ, z możliwością zmian, o których mowa w pkt 40), stanowiącym wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca na czas realizacji zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zapewnić przez cały czas trwania umowy dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe jej wykonanie.
- 39) W okresie zimowym wszystkie używane pojazdy winny być dostosowane do poruszania się w terenie górzystym, w trudnych warunkach drogowych. Pojazdy w tym okresie winny być wyposażone w opony zimowe. Jeżeli na jezdni zalega śnieg, Zamawiający dopuszcza korzystanie z łańcuchów śnieżnych.
- 40) Pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów zbieranych selektywnie powinny posiadać oznaczenie: **SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW** z wyszczególnieniem, którą frakcję odpadów w danym momencie odbiera auto.

SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „METAL I TWORZYWA SZTUCZNE”

SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „PAPIER”

SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „SZKŁO” SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „BIO”.

- 40) W przypadku zamiaru dokonania zmiany pojazdów na inne, Wykonawca winien powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Pojazdy te powinny posiadać takie same parametry minimalne jak pojazdy wskazane w ofercie.
- 41) Wszystkie pojazdy powinny być sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz koniecznie **oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy oraz numerem jego telefonu.**
- 42) Wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca będzie realizował usługę winny być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów. **W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek uruchomienia, w terminie do dnia 01.07.2022 roku, monitoringu pozycjonowania satelitarnego na jednym stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego, wszystkich pojazdów którymi wykonywana będzie usługa. W przypadku zmiany pojazdów dokonanych zgodnie z zapisami w § 5 ust. 1 pkt 40, należy bezzwłocznie zaktualizować listę pojazdów.**
- 43) Wykonawca zobowiązany jest archiwizować zapisy o położeniu pojazdu, miejscach postoju i miejscach wyładunku odpadów uzyskane z czujników GPS przez okres 6 miesięcy dla każdego

- pojazdu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- 44) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii przez niego spowodowanych, w tym do niezwłocznego posprzątania ewentualnych wycieków z samochodów odbierających odpady.
 - 45) Załadunek jak i transport odebranych od mieszkańców odpadów ma się odbywać odpowiednim sprzętem, który musi być w dyspozycji Wykonawcy.
 - 46) Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do parametrów ulic, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.
 - 47) W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego w dniu wykonywania usługi.
 - 48) **Wykonawca ma obowiązek prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu następującej dokumentacji związanej z realizacją usługi:**
 - aktualnych harmonogramów odbioru odpadów,
 - raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów u źródła jak i z PSZOK przekazanych do zagospodarowania z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz miejscach przekazania odpadów (nazwa i adres), a także raportów wagowych i protokołu odbioru usługi wraz z ewentualnymi uwagami, a w szczególności o których mowa w pkt 1.5.43 OPZ,
 - informację o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji do których zostały przekazane (nazwa i adres),
 - raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
 - rocznych sprawozdań sporządzonych zgodnie i w terminie wskazanym w art. 9n i 9nb Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)
 - 49) Powyższe informacje Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu w formie papierowej.
 - 50) W celu weryfikacji danych zawartych w raporcie dane te Wykonawca prześle również za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.
 - 51) Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniach Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz.2412), a w przypadku zmiany przepisów zgodnie z nowo obowiązującymi przepisami.
 - 52) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia informacji o odpadach, o której mowa w art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 53) Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien okazać wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa w terminie 7 dni roboczych,
 - 54) Wykonawca posiada obowiązek prowadzenia i na bieżąco aktualizowania ewidencji miejsc odbioru odpadów.
 - 55) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z terenu cmentarzy, w okresie uroczystości wszystkich świąt z większą częstotliwością obejmującą co najmniej odbiór w dniach 31 października 2022 r. oraz 2, 4 listopada 2022 r. oraz od 31 października 2023 r. do 2, 4 listopada 2023 r - zgodnie z dodatkowym harmonogramem znajdującym się w załączniku nr 11 do SWZ.
 - 56) Odbiór odpadów komunalnych, w szczególności odpadów zmieszanych i biodegradowalnych, z terenu cmentarzy w okresie od 03.04.2023 r. do 8.04.2023 r., od 25.03.2024 r. do 30.03.2024 r. odbywać się będzie 2 razy w tygodniu,
 - 57) Odbiór odpadów komunalnych w okresie trwania festiwalu Castle Party i Festiwalu Miodu zgodnie z dodatkowym harmonogramem znajdującym się w załączniku nr 11 do SWZ.

- 58) Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi. Cena ofertowa za 1 Mg odebranych odpadów, z podziałem na poszczególne frakcje, powinna obejmować wszelkie koszty wykonania usługi.
- 59) Wykonawca ma posiadać zaplecze techniczno-biurowe, które musi być wyposażone w sprzęt i środki łączności (m. in. telefon, komputery wraz z oprogramowaniem i dostępem do internetu) niezbędne do prawidłowego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia. Wszystkie dokumenty związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przechowywać w swoim biurze.
- 60) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- 61) Wykonawca zapewnia właścicielowi nieruchomości kontakt przez telefon stacjonarny lub komórkowy dostępny **w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰**.
- 62) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii przez niego spowodowanych, w tym do niezwłocznego posprzątania ewentualnych wycieków z samochodów odbierających odpady.
- 63) Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub poniesienia kosztów naprawy (według decyzji poszkodowanego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy Bolków i osób trzecich podczas wykonywania usługi, w tym: uszkodzenia chodników, wjazdów, wiat śmietnikowych, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, elementów małej architektury, murków, pojemników na odpady, itp.
- 64) Wykonawca, na okres świadczenia usługi, winien dysponować co najmniej:
- 1 osobą, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, do pełnienia funkcji Koordynatora Usługi, posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku związanym nadzorowaniem pracowników i jakości świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych;
 - 8 osobami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia, w tym kierowcy, operatorzy sprzętu, ładowacze, i inni pracownicy pracujący przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 65) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia od dnia rozpoczęcia realizacji umowy wszystkich pracowników zajmujących się odbiorem odpadów, w odzież ochronną z widoczną nazwą Wykonawcy (logo firmy), odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników np.: miotła, łopata, grabie. Dodatkowo pracowników należy wyposażyć w aparaty fotograficzne w celu dokonywania przez pracowników odbierających odpady dokumentacji fotograficznej w sytuacjach spornych oraz, gdy osoby zgłaszające segregację odpadów nie wykonują swojego obowiązku.
- 66) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz uciążliwości dla mieszkańców i użytkowników dróg.
- 67) Wykonawca ma obowiązek:
- 1) stosowania odpowiednich przepisów prawa w zakresie Ustawy o ochronie danych osobowych- RODO oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy. Zapewnienia pełnego bezpieczeństwa przekazywanych przez Zamawiającego wszelkich danych niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - 2) wykorzystywania przekazywanych przez Zamawiającego danych wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszego zadania,
 - 3) umożliwiania przedstawicielom Zamawiającego wstępu na teren bazy i zaplecza w celu kompleksowej kontroli realizacji warunków określonych w przepisach oraz dokumentacji przetargowej,
 - 4) udostępniania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 68) Opróżnianie i odbiór odpadów ze śmietniczek ustawionych w miejscach publicznych na terenie gminy Bolków a także przy drogach, wiatach przystankowych na terenie gminy Bolków, odbywać się będzie z częstotliwością: 2 razy w miesiącu tzn. raz na 14 dni z terenu wiejskiego Gminy

Bolków oraz 2 razy w tygodniu tzn. we wtorki i piątki z terenu miasta Bolków. Opróżnianie i odbiór odpadów ze śmietniczek nie obejmuje parków miejskich zlokalizowanych w Bolkowie.

- 69) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i odnawiania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego i osób trzecich na kwotę nie niższą niż 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych). Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę polisy z krótszym okresem ubezpieczenia niż czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w niezmnieszonym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierżeń kontynuacji polisy lub nowej polisy na okres nie krótszy niż czas obowiązywania umowy, przedstawienie Zamawiającemu potwierżeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.

- 70) **W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym usług dodatkowych Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania usług:**

- a) Zbiórki odpadów wielkogabarytowych w terminie 1.03.2022 r. – 31.03.2022 r. na terenie całej gminy Bolków obejmującej odbiór odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości. Terminy odbioru tych odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości należy podać w harmonogramie odbioru odpadów przedłożonym do akceptacji do 6 grudnia 2022 r. – zapis fakultatywny,
- b) Przeprowadzenie w każdej z placówek oświatowych leżących na terenie gminy Bolków (7 placówek) co najmniej 30 minutowego spotkania z dziećmi i młodzieżą w dowolnej formie na temat selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Spotkanie zaleca się przeprowadzić w formie warsztatowej i prelekcji we wszystkich szkołach podstawowych mieszczących się na terenie gminy Bolków, w dwóch przedszkolach oraz w szkole średniej – zapis fakultatywny.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazywanie Wykonawcy na bieżąco aktualnego wykazu nieruchomości na których powstają odpady komunalne oraz innych informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 2) Niezwłoczne zatwierdzanie przekazanych przez Wykonawcę harmonogramów odbioru odpadów i ich upublicznienie oraz dodatkowa dystrybucja wśród właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Bolków.
- 3) Publikacja na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń wszelkich istotnych komunikatów dotyczących odbioru odpadów komunalnych.
- 4) Terminowe regulowanie wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 6

Kontrola wykonania umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli sposobu świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Terminowość i prawidłowość wykonania usługi, w zakresie wskazanym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, oceniana będzie przez Zamawiającego głównie w oparciu o harmonogramy odbioru odpadów komunalnych oraz/lub prowadzone kontrole oraz/lub dokumentację e-mailową.
3. Zamawiający może kontrolować terminowość i prawidłowość wykonania pozostałych obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 5 niniejszej umowy.
4. Kontrole mogą być prowadzone bez obecności Wykonawcy i bez wcześniejszego powiadomienia wykonawcy o terminie kontroli.

5. O każdej przeprowadzonej kontroli Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, dokumentacja z kontroli po doręczeniu Wykonawcy, stanowić będzie podstawę naliczenia kar umownych.

§ 7

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy - za każdy dzień zwłoki w terminowym odbieraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie gminy Bolków (w razie stwierdzenia przez Zamawiającego nie odebrania odpadów w terminach ustalonych w harmonogramie odbioru odpadów),
 - 2) w wysokości **300 zł** - za każdy dzień zwłoki w ustawieniu kompletu opisanych kontenerów i pojemników, stanowiących wyposażenie PSZOK, o których mowa w §5 ust. 1 pkt 35, przez cały okres realizacji umowy,
 - 3) w wysokości **100 zł** - za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu do akceptacji szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych,
 - 4) w wysokości **100 zł** - za każdy dzień zwłoki w odebraniu i opróżnianiu pojemników lub kontenerów stanowiących wyposażenie PSZOK (po upływie 72 godzin od zgłoszenia),
 - 5) w wysokości **100 zł** - za każdy dzień zwłoki w przekazaniu zamawiającemu raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów przekazanych do dalszej przeróbki oraz o miejscach przekazania tych odpadów, a także kwitów wagowych,
 - 6) w wysokości **100 zł** - za każdorazowe stwierdzenie nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, w szczególności nie odebrania odpadów w terminie 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego o nieodebranych odpadach z danej posesji oraz nie uprzątnięcia terenu wokół pojemników w terminie 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego o stwierdzeniu tego faktu, zaśmiecania dróg przez niesprawne pojazdy transportujące odpady,
 - 7) w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 8) za zwłokę w usunięciu usterek na mieniu gminnym spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszego zamówienia lub za nie usunięcie lub niewłaściwe usunięcie usterek w wysokości **500 zł**, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
 - 9) za powierzenie realizacji części usługi podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, każdorazowo w wysokości **1.000,00 zł**;
 - 10) w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informację o niespełnieniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów określonych w § 2 niniejszej umowy lub gdy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu w terminie dokumentów, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **500,00 zł** za każdy taki przypadek;
 - 11) za nie przeprowadzenie, w okresie od 1.03.2023 r. do 31.03.2023 r., jednej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie całej gminy Bolków obejmującej odbiór odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości (za który Wykonawca otrzymał punkty na etapie składania ofert), Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **15.000,00 zł**. – zapis fakultatywny
 - 12) za nie przeprowadzenie, w każdej z placówek oświatowych leżących na terenie gminy Bolków (7 placówek) co najmniej 30 minutowego spotkania z dziećmi i młodzieżą w dowolnej formie na temat selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zakres opisany w opisie przedmiotu zamówienia, za który Wykonawca otrzymał punkty na etapie składania ofert), Zamawiający

uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **15.000,00 zł.** – zapis fakultatywny

- 13) za nieosiągnięcie poziomów odpowiednich poziomów recyklingu (o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 8), przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania - w przypadku gdy gmina uiszczy karę pieniężną wynikającą z art. 9z ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Powyższa kara zostanie obliczona odrębnie dla wymaganego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu bądź ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i obowiązujących przepisów wykonawczych. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości kary także po zakończeniu lub rozwiązaniu niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust.2 niniejszej umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, przy czym kara umowna jest wymagalna z chwilą jej naliczenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40% maksymalnej wartości umowy.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
- 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - 2) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął z dniem **1 lipca 2022 roku** wykonywania usług w pełnym zakresie objętym niniejszą umową,
 - 5) gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć świadczenie usługi będącej przedmiotem umowy innemu podmiotowi, a kosztami w wysokości odpowiadającej kwocie faktury wystawionej przez ten podmiot obciążyć Wykonawcę.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:

- a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od upływu terminu płatności ustalonego w umowie,
- b) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
- c) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto o której mowa w § 4, ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę zł, słownie zł gr.
- 2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
- 3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane, zgodnie z umową, do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonaną usługę.
- 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej, kar umownych, a także rękojmi za wady.
- 6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
- 7. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości oraz będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 10

Podwykonawcy

- 1. Wykonawca oświadcza, że zamówienie wykona bez udziału Podwykonawców */ przy udziale Podwykonawców, według wyszczególnienia zawartego w poniższej tabeli *:

(* niepotrzebne skreślić)

1.	2.	3.	4.	5.
----	----	----	----	----

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Szczegółowy przedmiot usług, które wykona Podwykonawca	Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za część zamówienia określonej w kolumnie nr 3 (w zł brutto)	Wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za część zamówienia określonej w kolumnie nr 3 (w zł brutto)
1				
..				

2. W przypadku zmiany podwykonawcy, lub zamiaru powierzenia części robót innemu podwykonawcy, Wykonawca, na co najmniej 30 dni przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, złoży do Zamawiającego pisemne zgłoszenie o zamiarze powierzenia wyszczególnionego przedmiotu robót danemu podwykonawcy.
3. Zgłoszenie takie winno zawierać dane zgodne z tabelą w pkt. 1 niniejszego paragrafu oraz załączone dokumenty dotyczące podwykonawców opisane w SWZ.
4. Zamawiający w ciągu 30 dni od wpłynięcia zgłoszenia o którym mowa w ust. 2 może złożyć pisemny sprzeciw wobec wykonywania danych robót przez wskazanego w zgłoszeniu podwykonawcę lub przygotować stosowny aneks do niniejszej umowy, zmieniający zapisy określone w tabeli w ust. 1 niniejszego paragrafu. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia Zamawiający składa sprzeciw co do wykonania danych prac przez wskazanego podwykonawcę, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub z rezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Postanowienia tego ustępu stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się powierzać wykonanie części przedmiotu zamówienia tylko takim Podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji kwalifikacji podwykonawcy. Umowa zawierana z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót przez podwykonawców, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podwykonawcy od ryzyka i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym, a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego i finansowego Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że terminy płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę podwykonawcom lub podwykonawcy dalszym podwykonawcom muszą być ustalane tak, aby Wykonawca przedstawił Zamawiającemu dowody zapłaty w terminie płatności jego faktury złożonej Zamawiającemu.
6. Łączna wartość umów o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
8. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

9. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, dalszym podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców w czasie trwania umowy podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.
10. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego, za zleconą do wykonania część przedmiotu niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów, o których mowa w § 3 niniejszej umowy.
13. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy może zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy wskazanego w ofercie, na którego zasoby powoływał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na poniższych warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany podwykonawcy – Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca:
 - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) nie podlega wykluczeniu;
 - 2) w przypadku rezygnacji z podwykonawstwa – Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów realizacji tych usług. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu świadczenia usług, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest również do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich planowanych w trakcie realizacji zamówienia zmianach danych określonych w tabeli w pkt 1 niniejszego paragrafu, które wynikają np. z aneksowania umów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
16. Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy jest ograniczona do wysokości kwot należnych podwykonawcy za wykonanie części zamówienia, określonych w tabeli w pkt.1 niniejszego paragrafu.
17. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami.
18. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
19. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać wypłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w części odpowiadającej kwocie należnej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ § 5 KC. Zamawiający może dokonać zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
20. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające i umożliwi Wykonawcy, zgłoszenie pisemnych uwag dot. zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Uwagi należy zgłosić do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w terminie, o którym mowa w ust. 21 niniejszego paragrafu Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę niezbędną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku gdyby Zamawiający dokonał w trybie art. 647¹ § 5 KC zapłaty bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy, to wówczas będzie on miał prawo do potrącenia całej zapłaconej przez siebie na rzecz Podwykonawcy kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej dowolnej wierzytelności Wykonawcy z jakiegokolwiek stosunku prawnego.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.
2. Zmiana może dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy, o których mowa w ust 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiany przepisów prawa krajowego i miejscowego powodujące konieczność stosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, a tym samym w treści umowy;
 - 2) zmiany przepisów powodujące konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - 4) wystąpienie zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy;
 - 5) zmiany osób odpowiedzialnych z ramienia Wykonawcy i Zamawiającego za nadzór nad realizacją umowy;
 - 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz. 2207 ze zm.) – w takim przypadku Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikających z przedmiotowej zmiany;
 - 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w takim przypadku Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy;
 - 8) zmiany, o których mowa w pkt 6 i 7 mogą zostać wprowadzone do umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek Wykonawcy. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej,

Wykonawca zobowiązany jest wykazać i udowodnić zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

- 9) Wykonawca obowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz stosowne dowody potwierdzające zasadność żądania Wykonawcy.
4. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
5. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 12

Procedury rozstrzygnięcia sporów

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy oraz zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

§ 14

Waloryzacja wynagrodzenia

1. W przypadku gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych oraz jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2-8.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany niniejszej umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany niniejszej umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania tej umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów pracy do wykonania niniejszej umowy
z oraz proponowane koszty zmian, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
- 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
- 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę.
4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do niniejszej umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie wyłącznie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
7. W przypadku zmiany stawki VAT lub podatku akcyzowego przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 4 niniejszej umowy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowania zmienionej stawki tych podatków. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie niniejszej umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
8. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez zmianę ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym waloryzacja będzie następowała na następujących zasadach:
 - 1) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji z uwzględnieniem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Wskaźnik”) z zastrzeżeniem, warunków określonych w pkt. 2-10.
 - 2) Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu niniejszej umowy wykonaną do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w pkt 3.
 - 3) Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia nastąpi po 12 miesiącach od dnia złożenia Oferty i będzie wyliczona przy zastosowaniu średniej arytmetycznej ze Wskaźnika za okres poprzednich 12 miesięcy. Pierwszej waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 4) Kolejne waloryzacje wynagrodzenia dokonywane będą po upływie 12 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną do dnia poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana, jako średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres, poprzednich 12 miesięcy. Kolejnych waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następujący po upływie 12 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji.
 - 5) Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.
 - 5) Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.
 - 6) W przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt. 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.

7) Łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji, o której mowa w pkt. 1-5, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy wartości 1,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 tej umowy. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy w zależności od zmiany Wskaźnika.

8) Waloryzacja wynagrodzenia, na podstawie pkt. 1-7 nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Na użytek waloryzacji Strony sporządzą protokół uzgodnień, w którym określają:

- a) okres, za który dokonują waloryzacji;
- b) wartość wskaźnika waloryzacji;
- c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
- d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
- e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

9) Protokół, o którym mowa w pkt 8, po zatwierdzeniu przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego oraz Wykonawcy staje się załącznikiem do umowy.

10) Nie dokonuje się waloryzacji wynagrodzenia za tę część przedmiotu umowy, który winien być wykonany zgodnie z warunkami niniejszej umowy okresie poprzedzającym waloryzację a które Wykonawca realizuje z opóźnieniem. Wartość wynagrodzenia za wykonanie tej części przedmiotu umowy nie podlega wliczeniu do wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji, o którym mowa w pkt 8 lit. c.

9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt. 1-8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy podwykonawcy przekracza 12 miesięcy.

10. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, o których mowa w ust. 9 z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 8 w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

§ 13

Ochrona danych osobowych oraz poufność

1. Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza, że pełni funkcję Administratora danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej "RODO", w odniesieniu do danych osobowych, przetwarzanych na potrzeby realizacji Przedmiotu umowy.
2. W związku z realizacją Przedmiotu umowy każda ze stron niniejszej umowy może gromadzić, wykorzystywać, przysyłać, przechowywać, utrzymywać albo w inny sposób przetwarzać dane osobowe, dostarczane przez drugą Stronę, niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, które można powiązać z konkretnymi osobami, w tym w szczególności dane osobowe pracowników, podwykonawców, dostawców obu Stron w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, miejsca zatrudnienia, stanowiska służbowego, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Każda ze stron umowy oświadcza ponadto, że:
 - 3.1. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy będą przetwarzane w celu realizacji Przedmiotu niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami prawa;
 - 3.2. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy, będą przechowywane przez czas, określony przepisami prawa, związanymi z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy oraz w celach archiwizacyjnych, a po tym czasie zostaną zniszczone albo zwrócone drugiej stronie Umowy;

3.3. wykonuje we własnym zakresie względem osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO;
3.4. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji usługi zobowiązany będzie do podpisania umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

4. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę umowy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2, oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej Zleceniodawcy: www.bolkow.pl 5. Zleceniobiorca w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do:

5.1. zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,

5.2. wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,

5.3. nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zleceniodawcy, której informacja lub źródło informacji dotyczy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad realizacją niniejszej umowy prowadzić będzie: Magdalena Zieleniewicz – Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska.

2. Koordynatorem usługi, odpowiedzialnym z ramienia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy będzie:

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W razie braku dojścia do porozumienia, właściwym do rozstrzygania sporów będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Ilość egzemplarzy umowy i załączniki

1. Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

2. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione dokumenty:

1) Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę – stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;

2) Oferta przetargowa złożona przez Wykonawcę;

3) Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami,

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1
do umowy nr.....
z dnia.....

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy lub pieczęć)

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę (wzór)

Dotyczy usługi pn.: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków**”.

Oświadczam, iż zgodnie z zapisami § 2 niniejszej umowy zatrudniam na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) następującą/e osobę/y:

L.p.	Imię i nazwisko	Okres zatrudnienia (od - do)	Opis czynności wykonywanych przez osobę

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli oraz Pieczęć firmy)