**UMOWA NR TI/………../2021**

zwana dalej umową zawarta w dniu ………………………. 2021 r. w Bydgoszcz pomiędzy:

Komunalnym Przedsiębiorstwem Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Ks. J. Schulza 5 w Bydgoszczy (85-315), wpisanym do rejestru przedsiębiorstw Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000033107, posiadającym NIP 554-030-90-86, REGON 090523340, Kapitał Zakładowy Spółki – 46 900 000,00 zł,

zwanym w treści umowy „*Zamawiającym*”, reprezentowanym przez:

……………………………. - ………………………….

……………………………. - ………………………….

a …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………NIP: …………………………………., REGON: …………………………

zwanego w dalszej części niniejszej umowy „*Wykonawcą*”

reprezentowanego przez:

……………………………………………………. - ……………………………………………….

Umowa jest następstwem wyboru przez „*Zamawiającego*” oferty „*Wykonawcy*” w wyniku przeprowadzonego przetargu ograniczonego na podstawie Kodeksu Cywilnego.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest:

1.1 Usługa obejmująca wykonanie raz w roku w miesiącu wrześniu przeglądu bram automatycznych wraz z dokonaniem oceny stanu technicznego oraz prac konserwacyjnych dla zapewnienia bezawaryjnej pracy bram w następujących lokalizacjach „*Zamawiającego*”:

 - Siedziba Spółki Bydgoszcz (85-315), ul. ks. Józefa Schulza 5

- Ciepłownia Białe Błota (86-005), ul. Betonowa 9

- Ciepłownia Bydgoszcz Osowa Góra (85-461), ul. Spiżowa 2

- Ciepłownia Nakło nad Notecią (89-100), ul. Rudki 9-13

- Ciepłownia Solec Kujawski (86-050), ul. Garbary 4a

- Ciepłownia Koronowo (86-010), al. Wolności 3d

- Ciepłownia Szubin (85-461), ul. Nakielska 25

 - Rejon Eksploatacji ZR-1 Bydgoszcz, ul. Nowotoruńska 30

 - Rejon Eksploatacji ZR-1 Bydgoszcz, ul. Modrzewiowa 25

Wszystkie koszty wykonania w/w czynności przeglądowych i konserwacyjnych, dojazdu do lokalizacji „*Zamawiającego*”, materiałów niezbędnych do świadczenia usługi ponosi „*Wykonawca*”.

„*Wykonawca*” zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności rejestru przebiegu i czasu dokonywania czynności przeglądowych i konserwacyjnych.

 Wykaz bram automatycznych podlegających przeglądom i konserwacji stanowi **Załącznik nr 1** do

 niniejszej umowy. Wykaz ten może ulec zmianie w czasie trwania umowy.

* Przeglądy bram automatycznych odbywać się będą w cyklach rocznych i obejmować będą m.in. następujące czynności:
* Sprawdzenie poprawności działania całości bram po stronie mechanicznej jak i sterowania,
* weryfikacja stanu poszczególnych elementów napędowych jak i sterujących wraz z przygotowaniem zestawienia elementów koniecznych do wymiany celem zabezpieczenia bezawaryjnej pracy urządzeń,
* czyszczenie, konserwacja, regulacja poszczególnych elementów bram,
* wymiana koniecznych baterii,
* zapewnienie koniecznego serwisu w przypadku wystąpienia awarii.

1.2 Usługa polegająca na wykonaniu czynności związanych z naprawą oraz usuwaniem awarii bram automatycznych w następujących lokalizacjach „*Zamawiajacego*”:

 - Siedziba Spółki Bydgoszcz (85-315), ul. ks. Józefa Schulza 5

- Ciepłownia Białe Błota (86-005), ul. Betonowa 9

- Ciepłownia Osowa Góra (85-461), ul. Spiżowa 2

- Ciepłownia Nakło nad Notecią (89-100), ul. Rudki 9-13

- Ciepłownia Solec Kujawski (86-050), ul. Garbary 4a

- Ciepłownia Koronowo (86-010), Al. Wolności 3d

- Ciepłownia Szubin (85-461), ul. Nakielska 25

 - Rejon Eksploatacji ZR-1 Bydgoszcz, ul. Nowotoruńska 30

 - Rejon Eksploatacji ZR-1 Bydgoszcz, ul. Modrzewiowa 25

**§ 2**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 1 roku od września 2021 r. do sierpnia 2022 roku możliwością jej przedłużenia na kolejny rok. Warunkiem przedłużenia umowy jest wystąpienie przez „*Zamawiającego*” z wniosekiem do „*Wykonawcy*” w terminie nie późniejszym niż miesiąc przed terminem zakończenia umowy.
2. Umowa może zostać wypowiedziana w formie pisemnej przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. **Harmonogram przeglądów i konserwacji:**

wrzesień 2021 r.

**§ 3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przeglądy i konserwacje:

**Kwota netto (bez VAT): …………………………………..**

**Słownie: ………………………………….**

**Podatek VAT: …………………………..**

**Słownie : ……………………………………..**

**Kwota brutto (z VAT): ……………………………..**

**Słownie: …………………………………………….**

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty „*Wykonawcy*” związane z wykonaniem przeglądu.
2. Wynagrodzenie za wykonanie napraw oraz usuwanie awarii będzie każdorozowo uzgadniane na podstawie „Kalkulacji kosztów związanych z naprawą lub usuwaniem awarii bramy automatycznej” stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy, zaakceptowanej przez „*Zamawiajacego*”.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia „Kalkulacji kosztów związanych z naprawą lub usunięciem awarii bram automatycznych” stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia przez „*Zamawiającego*” lub w wyniku przeprowadzonego przeglądu. „*Wykonawca*” przystepuje do prac po akceptacji „Kalkulacji kosztów związanych z naprawą lub usunieciem awarii bram automatycznych” przez Zamawiającego.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Rozliczenie usługi:

**1.1** przeglądu i konserwacji nastąpi na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu usługi przeglądu i konserwacji w kwocie ……………………………………….zł z podatkiem VAT (słownie: …………………………………………………………………………………………………………………….).

Podstawą do wystawienia przez „*Wykonawcę*” faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego „Protokół z wykonania usługi dot. przeglądu i konserwacji” stanowiący **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

**1.2** naprawy i usunięcia awarii nastąpi po podpisaniu „Protokołu wykonania usługi naprawy, usuwania awarii bramy automatycznej” stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

W przypadku stwierdzenia przez „*Zamawiającego*” w protokole, że przedmiot Umowy nie został wykonany w sposób należyty tj. niekompletny lub zawiera wady, „*Wykonawca*” ma obowiązek ich uzupełnienia lub usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego w technicznie możliwym terminie. Podpisanie protokołu odbioru przez Strony nastąpi po zrealizowaniu prac.

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur „*Wykonawcy*” będzie wynosić 30 dni od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy „*Wykonawcy*” wskazany na fakturze.
2. KPEC Sp. z o.o. w Bydgoszczy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191), umożliwia wykonawcy wysyłanie ustrukturyzowanych faktur do zamawiającego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem https://efaktura.gov.pl/.
3. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118 z późn. zm.)

**§ 5**

**Reprezentacja stron**

1. „*Zamawiający*” ustanawia Pana Dariusza Rybę, tel. kom. 608-014-926, tel. stacjonarny (52) 30-45-252, email inwestycje@kpec.bydgoszcz.pl jako upoważnionego do podpisania Protokołu wykonania przeglądu i konserwacji bram automatycznych oraz protokołu wykonania usługi naprawy, usuwania awarii bram automatycznych oraz akceptacji kalkulacji kosztów związanych z naprawą lub usuwaniem awarii barm automatycznych.
2. „Wykonawca ustanawia P. ………………………. tel. …………………… adres email……….. jako uprawnionego do podpisania Protokołu wykonania przeglądu, konserwacji, naprawy oraz usunięcia awarii bram automatycznych.

**§ 6**

**Obowiązki „*Zamawiającego*”**

„*Zamawiający*” jest zobowiązany do:

1. Udostępnienia „*Wykonawcy*” wjazdu na teren gdzie znajdują się bramy automatyczne.
2. Pisemnego (e-mail), niezwłocznego zawiadomienia „*Wykonawcy*” o zauważonych awariach w okresie eksploatacji urządzeń.
3. Dokonania odbiorów technicznych wykonanych prac w terminie 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia „*Zamawiającemu*” wykonania usługi dotyczącej naprawy lub usunięcia awarii urządzeń.

**§ 7**

**Obowiązki „*Wykonawcy*”**

„*Wykonawca*” jest zobowiązany do:

1. **Przestrzegania zasad obowiązujących na obiektach podlegających obowiązkowej ochronie m.in. poprzez:**
2. każdorazowe zgłaszanie (emailowe oraz telefoniczne) wjazdu na teren podlegający obowiązkowej ochronie (siedziba Spółki – Kierownikowi Działu Administracyjno-Gospodarczego, a w przpadku zakładów i rejonów– poszczególnym Kierownikom).
3. W trakcie przebywania na obiekcie podlegającym obowiązkowej ochronie noszenia w widocznym miejscu otrzymanego identyfikatora.
4. wykonywania prac na obiekcie podlegającym obowiązkowej ochronie w dni powszednie w godzinach 7:00 – 14:00.
5. Terminowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wymogami prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami z użyciem odpowiednich jakościowo materiałów (materiały muszą być fabrycznie nowe), odpowiedniego sprzętu, narzędzi, maszyn i technologii gwarantującej terminowe i właściwe jakościowo wykonanie przedmiotu.
6. Zapewnić warunki bezpieczeństwa, przestrzegać przepisy BHP i p.poż.
7. Przestrzegać zasad obowiązujących na terenie firmy „*Zamawiającego*” oraz poleceń osób funkcyjnych „*Zamawiającego*” w zakresie BHP, p.poż., ochrony instalacji elektrycznych, poboru czynników, ładu, porządku przepustkowego i zabezpieczenia mienia.
8. Ponosić odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas i w związku z wykonywaniem usługi oraz za wszelkie szkody powstałe w mieniu „*Zamawiającego*”.
9. Umożliwić „*Zamawiającemu*” w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanych prac, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zadania.
10. Stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu handlowego w Polsce, posiadających odpowiednie atesty zgodne z wymogami dla przedmiotu Umowy przepisów.
11. Utrzymania w należytym porządku miejsc pracy w okresie realizacji Umowy, uporządkowanie miejsc pracy po sobie, wywóz i utylizacja śmieci i odpadów (jeśli zachodzi taka konieczność).
12. Niezwłocznego powiadamiania „*Zamawiającego*” o zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji prac oraz podejmowanie odpowiednich starań i działań w celu uniknięcia przeszkód.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. „*Zamawiającemu*” przysługuje prawo ich naliczania w następujących wypadkach i  okolicznościach:

2.1. „*Wykonawca*” zapłaci „*Zamawiającemu*” kary umowne:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 3 ust. 4 oraz § 2 ust.3 Umowy w wysokości – 0, 5% wartości zamówienia netto za każdy dzień zwłoki.
2. W razie opóźnienia się z wykonaniem obowiązków, „*Zamawiający*” - po uprzedzeniu „*Wykonawcy*” i wyznaczeniu dodatkowego terminu – może powierzyć wykonanie przeglądu, konserwacji, naprawy oraz usunięcia awarii bram automatycznych osobie trzeciej i obciążyć kosztami „*Wykonawcę*”.
3. „*Zamawiający*” zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9**

**Gwarancja i rękojmia**

* + - 1. Strony postanawiają, iż rękojmia dotycząca wad naprawy lub usunięcia awarii wynosić będzie 12 miesięcy oraz z tytułu gwarancji na wszystkie wymienione części i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie krócej niż 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu.
			2. „*Wykonawca*” gwarantuje „*Zamawiającemu*”, że materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu Umowy będą nowe i wolne od wad materiałowych i wykonawstwa oraz gwarantuje poprawną pracę w okresie Gwarancji i Rękojmi.
			3. „*Zamawiający*” w razie stwierdzenia ewentualnych wad wykonanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania) lub w przypadku wystąpienia awarii w okresie rękojmi za wady i gwarancji przedłoży „*Wykonawcy*” stosowną reklamację w formie pisemnej (e-mailem).

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

* + - 1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1. „*Zamawiającemu*” przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
	* 1. w razie stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umownych przez „*Wykonawcę*”
2. „*Wykonawcy*” przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności, jeżeli :
	1. „*Zamawiający*” zawiadomi „*Wykonawcę*”, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec „*Wykonawcy*”.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3 Strony mogą odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

* + - 1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
			2. Dopuszcza się dokonywanie zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru „*Wykonawcy*”, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
			3. Zarówno wystąpienie jakichkolwiek okoliczności jak i konieczność wprowadzenia zmian do umowy wymagają pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy o zamiarze wprowadzenia zmian z uzasadnieniem i określeniem skutków finansowych wprowadzanych zmian.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. „*Wykonawca*” bez pisemnej zgody „*Zamawiającego*” nie może przenieść, bądź obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności stanowiącej przedmiot umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Jakiekolwiek spory mające związek z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby „*Zamawiającego*”.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, w jednym egzemplarzu dla „*Wykonawcy*” i w jednym egzemplarzu dla „*Zamawiającego*”.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

**Załącznik nr 1** – Zestawienie bram automatycznych wchodzących w skład przedmiotowej

 umowy

**Załącznik nr 2** – Kalkulacja kosztów związanych z naprawą lub usuwaniem awarii bram

 automatycznych

**Załącznik nr 3** - Protokół wykonania usługi naprawy lub usunięcia awarii bram

 automatycznych

**Załącznik nr 4** - Protokół wykonania usługi przeglądu i konserwacji bram automatycznych

Podpisy stron

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY