

UMOWA nr/2021 Projekt

zawarta w dniu 2021 r., w Łodzi pomiędzy: **Miastem Łódź**, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź,
NIP 725-00-28-902 reprezentowanym przez **Zarząd Lokali Miejskich** z siedzibą w Łodzi, przy al. T. Kościuszki 47, zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu którego działa:

.....-

.....

a:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści.

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o wartości poniżej 130 000,00 zł nr sprawy **DZP.26.1.....2021**

Strony oświadczają co następuje:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **dostawa wyposażenia do świetlicy osiedlowej dla dzieci i młodzieży przy radzie osiedla „Dolina Łódki” przy ul. Beskidzkiej 172 w Łodzi**, zwana dalej Przedmiotem Umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy określony w ust. 1.
3. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy, które są integralną częścią niniejszej Umowy jako jej załączniki.
4. Wykonawca zapewnia, że dostawa będzie najwyższej jakości, będzie spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będzie zgodna z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w niniejszej Umowie oraz załącznikach do niej.

§ 2.

Termin realizacji

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do świetlicy przy ul. Beskidzkiej 172 w Łodzi w terminie do: 40 dni od zawarcia umowy.
2. Z wykonania Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dostawy, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z dostawy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy,

- c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystania z dostawy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający ma prawo do żądania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
- d) niezależnie od postanowień pkt. a-c, jeżeli dostawa nie spełnia co najmniej minimalnych parametrów określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty, Zamawiający może także wedle własnego wyboru albo żądać wykonania dostawy zgodnie z tymi parametrami określając Wykonawcy dodatkowy termin, albo bez wyznaczania dodatkowego terminu od Umowy odstąpić.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace i materiały użyte do usunięcia wad.

§ 3. Warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł (słownie:/100).
2. Wymieniona w ust. 1 kwota łącznego wynagrodzenia zawiera podatek VAT% w wysokości zł
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji i płatne będzie za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy. Należne wynagrodzenie Zamawiający zobowiązuje się wpłacić w terminie **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony (bez zastrzeżeń) Protokół Odbioru Końcowego.

4. Faktura musi zawierać następujące dane:

Nabywca:

**Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP 725-00-28-902**

Odbiorca faktury:

**Zarząd Lokali Miejskich
al. Tadeusza Kościuszki 47
90-514 Łódź**

5. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
7. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
8. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług :
 - a) brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232
 - b) brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
 - w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
9. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: zlm@zlm.lodz.pl.
10. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych

do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

13. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych

§ 4.

Osoby uprawnione do kontaktów

1. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
 - a)..... – tel.
 - e-mail:.....
2. Osobami uprawnionymi po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym są:
 - a) - tel.
 - e-mail:.....

§ 5.

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1
 - c) w przypadku zwłoki przez **Wykonawcę** z usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie odbioru w stosunku do terminu, określonego w § 2 ust. 2 pkt. a Umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad.
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę wynoszącego co najmniej 14 dni.
3. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługujące na podstawie jej postanowień, może być realizowane przez uprawnioną do tego stronę w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności

stanowiących podstawę odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone drugiej stronie na piśmie.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową.
2. Okres gwarancji ustala się **na 24 miesiące**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający powierzy ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym

§ 8.

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki :

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

INSPEKTOR

mgr Izabela Strzelczyk

KIEROWNIK

Wydziaku Zamówień Publicznych
Jarosław Gasiorek

Monika Głowacka
Strona 4 z 4
radca prawny