

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24).

Postępowanie prowadzone jest pod numerem: **ZP - 44/24**

(W wszelkich pismach dotyczących niniejszego postępowania, prosimy o podawanie numeru postępowania).

SWZ wraz z załącznikami został opracowany przez komisję przetargową w składzie:
Piotr Szymański, Kasjopea Michalska, Krzysztof Dambek,

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam:

**Z upoważnienia Dyrektora
Kinga Orłowska**

(Dyrektor Szpitala)

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Skróty:

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

Cześć I – Informacje Ogólne

Rozdział I - Zamawiający:

1. Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań
2. Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, tel.: (+48) 61 8491 375; 61 8491 562
3. Adres poczty elektronicznej: przetargi@skp.ump.edu.pl
4. Postępowanie jest prowadzone na profilu Zamawiającego. Link do profilu Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Rozdział II - Adres strony internetowej

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, załączniki do SWZ, projektowane postanowienia umowy oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na profilu Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Rozdział III - Tryb udzielenia zamówienia

Z uwagi na wartość szacunkową zamówienia, postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych.

Rozdział IV - Procedura uprzedniej oceny ofert

Zamawiający **nie przewiduje** instytucji uprzedniej oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy pzp.

Rozdział V – Rodzaj i określenie przedmiotu zamówienia

1. **Rodzaj zamówienia: Usługi**
2. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)
3. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) **Zamówienia podstawowe na które składa się ETAP I i ETAP II.**
 - 2) **Zamówienie objęte prawem opcji na które składa się ETAP III, ETAP IV, ETAP V.**
4. Dane wyjściowe, założenia Zamawiającego, opis Inwestycji, której ma dotyczyć przedmiot zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ, w Projekcie Konceptyjnym i decyzją o ustaleniu lokalizacji celu publicznego.
5. Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 10 do SWZ.**
6. **Więcej informacji** oraz wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących oferowanych usług zawarty jest w Części III SWZ (o ile takie wskazano).

Rozdział VI - Opis części zamówienia oraz liczba części zamówienia

1. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na odrębne **części**
2. **Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:**

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedmiotowe zamówienia stanowi jedną niepodzielną całość (usługa). Świadczenie dotyczy jednego zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu”
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy pzp.
4. Każdy **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budyńku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budyńku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

Rozdział VII Prawo opcji

Zamawiający przewiduje

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Zamówienia podstawowe na które składa się ETAP I i ETAP II.

2) Zamówienie objęte prawem opcji na które składa się ETAP III, ETAP IV, ETAP V.

Szczegółowy opis prawa opcji zawarty jest w Części III SWZ oraz w §1A projektu umowy stanowiącemu załącznik nr 10 do SWZ

Rozdział VIII - termin wykonania zamówienia i okres obowiązywania umowy

1. Zamówienie Podstawowe:

Wykonawca wykona przedmiot umowy objęty zamówienie podstawowym w terminie **do dnia 26 listopada 2024 roku** - od dnia podpisania umowy, w tym:

1) ETAP I zostanie zrealizowany do dnia 30.09.2024 r.

2) ETAP II zostanie zrealizowany do dnia 20.11.2024r.

Podane daty Zamawiający uzasadnia procedurą ubiegania się o uzyskanie finansowania wykonania Inwestycji, której dotyczy dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia

2. Zamówienie objęte prawem opcji

1) Wykonawca wykona przedmiot umowy objęty prawem opcji w zakresie ETAPU III m w terminie do 90 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o zamiarze skorzystania z prawa opcji w zakresie realizacji ETAPU III

2) W zakresie ETAPU IV umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie obowiązywać przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy Inwestycji od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o zamiarze skorzystania z prawa opcji w zakresie realizacji ETAPU IV

3) W zakresie ETAPU V (nadzór autorski) umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie obowiązywać przez okres 24 miesięcy od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o zamiarze skorzystania z prawa opcji w zakresie realizacji ETAPU V

3. Za dzień wykonania umowy uznają się

1) Dla ETAPU I, ETAPU II i ETAPU III - dzień podpisania przez strony, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru dokumentacji objętej przedmiotem umowy przedmiotu umowy, zgodnie z §8 umowy

2) Dla ETAPU IV –dzień zakończenia postępowania zgodnie z art. 255 ustawy pzp (unieważnienie lub zawarcie umowy)

3) Dla ETAPU V (nadzór autorski) – strony ustalają dzień zakończenia Inwestycji (data podpisania protokołów odbioru wykonanej Inwestycji)

4. W zakresie udzielonej gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację - umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie obowiązywać od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń protokół odbioru wykonanego przedmiotu umowy , zgodnie z §8 ust 5 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ i obowiązują do dnia odbioru przez Zamawiającego wykonanej Inwestycji na podstawie Dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy

Rozdział IX - Miejsce wykonania zamówienia

Usługi objęte przedmiotem zamówienia będą dotyczyć obiektów i nieruchomości Zamawiającego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań.

Rozdział X - Informacja o obowiązku osobistego wykonania – zastrzeżenie z art. 60 pkt 1 i art. 121 pkt 1 ustawy pzp

1. Zamawiający nie zastrzega.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców, zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

3. Ponadto Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że Podwykonawca (personel podwykonawcy) posiada tożsame (lub wyższe) uprawnienia i doświadczenie jakie było wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – o ile powierzenie dotyczy czynności objętych przedmiotem umowy, o którym mowa w §1 umowy. Dotyczy to również dalszych podwykonawców.

Rozdział XI - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Określone zostały w wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ

Rozdział XII - Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium

Rozdział XIII - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga

Rozdział XIV – Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

Rozdział XV - Informacje o zamówieniach o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje

Rozdział XVI - Aukcja Elektroniczna

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział XVII - Oferty wariantowe i oferty równoważne

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

Rozdział XVIII - Zastrzeżenie o możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp

Zamawiający nie zastrzega.

Rozdział XIX - Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy na podstawie art. 95 ustawy pzp, w tym osób o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy pzp

1. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy pzp

Rozdział XX - Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

1. Zamawiający **pod rygorem odrzucenia oferty - wymaga** odbycia wizji lokalnej.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

- Zamawiający wyznacza następujące terminy wizji lokalnej: każdy dzień roboczy tj.: poniedziałek – piątek, w godzinach: 9:00 - 14:00, po wcześniejszym potwierdzeniu telefonicznym. Zamawiający nie dopuszcza wizji lokalne w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy oraz dnia, w którym upływa termin składnia ofert.
- Wizja lokalna będzie przeprowadzona po wcześniejszym potwierdzeniu telefonicznym Piotr Szymański tel. 618491521, poniedziałek - piątek godziny 9:00 do 14:00.
- Miejsce spotkania: Obiekt Zamawiającego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33 , 60-572 Poznań.
- Zamawiający potwierdzi Wykonawcy udział w wizji lokalnej, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ. Potwierdzenia będzie dokonywał Kierownik Działu Eksploatacji i Inwestycji lub inny wyznaczony przez niego pracownik ww. Działu.
- Podczas wizji lokalnej Zamawiający może udostępnić do wglądu posiadaną dokumentację w zakresie przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający informuję, że w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał wyjaśnień treści SWZ , ewentualne pytania należy składać wyłącznie za pośrednictwem profilu prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump
- Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 18 ustawy Pzp, dołączy do oferty dowód potwierdzenia udziału w wizji lokalnej (zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ).

Rozdział XXI - Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy pzp.

Część II - Komunikacja

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- Stosownie do art. 61 ust 1 ustawy pzp - w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.
- Na podstawie art. 62 ust 2 pzp - w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja ustana między zamawiającym a wykonawcami jest dopuszczalna tylko w sprawach dotyczących instytucji wizji lokalnej. (Ewentualne pytania należy przekazywać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej na której prowadzone jest postępowanie)

A. Informacje Ogólne

- Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump- dotyczącej danego postępowania
- Złożenie dokumentów innych niż oferta odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” - dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Dotyczy to w szczególności wniosków o wyjaśnienie treści SWZ
- W sytuacjach awaryjnych tj. np. w przypadku niedziałania platformy [platformy zakupowej.pl](https://platformazakupowa.pl), komunikacja między zamawiającym a wykonawcą może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
- W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie ze wskazanym Pełnomocnikiem.
- W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ (numer postępowania podany na wstępie SWZ)
- Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazują się wraz z tłumaczeniem na język polski.

B. Informacje techniczne o komunikacji elektronicznej dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść do tej zakładki dotyczącej danego postępowania na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.
2. Wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) **Złożenie oferty, oświadczeń (w tym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 - ustawy pzp) o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, wymaga od Wykonawcy posiadania możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego**, przez osobę upoważnioną do tych czynności, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.
 - 2) Wykonawca składa ofertę na Platformie Zakupowej.
 - 3) W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Załącz konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora.
 - 4) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami - za pośrednictwem Formularz składania oferty dostępnym na platformie zakupowej w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 - 5) Ofertę należy złożyć wraz z wszystkimi wymaganymi i wymienionymi przez Zamawiającego w SWZ oświadczeniami i dokumentami - **w jednym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności **(zalecane)**
 - 6) **W przypadku złożenia oferty wraz z ww. oświadczeniami i dokumentami, w odrębnych plikach, każdy z tych plików musi być osobno podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
 - 7) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, powinien być w odrębnym pliku, złożone w tej samej formie w jakiej składana jest oferta tj.: **podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności (mocodawcę):
 - Zamawiający dopuszcza również podpisanie ww. dokumentów, w formie skompresowanej, poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest to równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie z osobna każdego ze skompresowanych plików.
 - Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta oraz dokumenty muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.
 - Przez wysłaniem, zaleca się sprawdzenie poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików.
 - 9) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 10) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku dopuszczalna wielkość jednego pliku 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików.
 - 11) Zamawiający, zgodnie z § 3 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), **wskazuje, że** wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy, **oferty**, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, należy sporządzić w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Zalecany format: pdf

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.
Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

- 12) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- .zip
 - .7Z
- 13) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w pkt 11 (zalecany format : pdf) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o której mowa w Części II Lit A
3. Zamawiający, stosownie do treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików pdf.
4. Zamawiający, stosownie do § 12 ust 2 określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
- dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), określa, że w celu złożenia podpisu zaufanego należy:
- założyć profil zaufany na <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (w przypadku braku profilu zaufanego)
 - podpisać dokument zgodnie z informacjami zawartymi na <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i podpisany dokument przekazać zamawiającemu za pośrednictwem profilu na https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump na stronie dotyczącej danego postępowania
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), informuje , że w celu złożenia podpisu osobistego należy:
- posiadać tzw.: „e dowód”. Szczegóły techniczne i sposób uzyskania takiego dokumentu podane zostały na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/e-dowod>.
 - podpisać dokument zgodnie z informacjami zawartymi <https://www.gov.pl/web/e-dowod> i podpisany dokument przekazać zamawiającemu za pośrednictwem profilu na https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump - na stronie dotyczącej danego postępowania
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

9. Zamawiający informuje, że nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
10. Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony zamawiającemu w dyspozycji art. 221 Pzp.
11. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną pod numerem tel. 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

C. Sposób przekazywania dokumentów oraz poświadczenia:

Zgodnie z §6 i §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

§ 6. [Sposób przekazywania dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania]

1. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.*
2. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*
3. *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:*
 - 1) *podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;*
 - 2) *przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*
 - 3) *innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*
4. *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.*
5. *Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2-4 oraz § 7 ust. 2-4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

§ 7. [Sposób przekazywania dokumentów - podpis elektroniczny, poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej]

1. *Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

- i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*
2. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*
 3. *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:*
 - 1) *podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;*
 - 2) *przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*
 - 3) *pełnomocnictwa - mocodawca.*
 4. *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.*

W wszystkich sprawach dot.: wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej stosuje się przepisy Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział II - Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust 1.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

Rozdział III - Zastrzeżenie Zamawiającego

Zamawiający zastrzega, że sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452).

Rozdział IV - Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w tym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy zakupowej jest:

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

Kierownik Działu Zamówień Publicznych Krzysztof Dambek/ Agata Konopińska

- wyłącznie w sprawach formalno-prawnych

Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Inwestycyjnych: mgr inż. Zbigniew Jarecki, Piotr Szymański

- wyłącznie w sprawach merytorycznych dot. Przedmiotu zamówienia oraz w sprawach dot. wizji lokalnej

Godziny urzędowania Działu Zamówień Publicznych: dni robocze - od poniedziałku do piątku (w godz. 8.00-14.00).

Jednocześnie Zamawiający informuje, że inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami odbywać się będzie w sposób wskazany w części II SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Cześć III – Przedmiot zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia

Rozdział I : Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu”

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zamówienia podstawowe na które składa się ETAP I i ETAP II.

Zamówienie objęte prawem opcji na które składa się z ETAP III, ETAP IV, ETAP V

3. **Zakres zamówienia podstawowego:**

ETAP I pn.: Opracowanie dokumentacji w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę tj.: Opracowanie:

- 1) kompletny projekt budowlany w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (na podstawie uzyskanych przez Wykonawcę map do celów projektowych – o ile zajdzie taka potrzeba), wraz z informacją BIOZ i projektami wykonawczymi z podziałem na branże: 3 egz.
- 2) projekt zagospodarowania terenu: 3 egz.
- 3) projekt architektoniczna – budowlany: 3 egz.,
- 4) koszty inwestycji: 3 szt.
- 5) wizualizacja Inwestycji
- 6) wersja elektroniczna całej dokumentacji - 1 egz. na nośniku danych
- 7) projektu wyburzenia osobno dla Oddział B Psychiatryczny Dorosłych, Oddział C Psychiatryczny Dzieci i Młodzieży, Oddział D Psychiatryczny Dzieci i Młodzieży – 3 egz.

ETAP II pn.: Złożenia wniosku o pozwolenie na budowę w celu wykonania Inwestycji i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę tj.:

- 1) Sporządzenie oraz złożenie na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej, wniosku o pozwolenie na budowę wraz z koniecznymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane - w celu wykonania Inwestycji.
- 2) Uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę.
- 3) Ponadto, w ramach oferowanego wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wymaganych koniecznych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zmianami) i innych aktów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie Inwestycji

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

4. Zakres zamówienia objętego prawem opcji

ETAP III pn.: Opracowanie dokumentacji budowlanej i dostarczenie jej do siedziby Zamawiającego w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy Inwestycji i wykonania Inwestycji :

- 1) projekt techniczny – 3 egz.
- 2) projekt wykonawczy jako uszczegółowienie projektu technicznego – 3 egz.,
- 3) szczegółowy przedmiar robót – 3 egz.,
- 4) kosztorys inwestorskie dla poszczególnych branż – 3 egz., sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
Wykonawca wykona co **najmniej dwie aktualizacje** kosztorysów inwestorskich przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie Inwestycji
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich prac ujętych w projektach budowlanych – 3 egz.,

ETAP IV pn.: Pomoc Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór w Wykonawcy inwestycji polegająca na :

- 1) wsparciu Zamawiającego w formułowaniu treści odpowiedzi na pytania wykonawców; oraz uzupełnienia dokumentacji o niezbędne rysunki, rewizje, doszczegółowienia, opracowania lub szczegółowego wyjaśnienia konkretnego zagadnienia celem uzyskania optymalnego rozstrzygnięcia dla Zamawiającego.
- 2) wsparciu Zamawiającego w postępowaniach odwoławczych przed Krajową Izbą Odwoławczą i postępowaniach wszczętych na skutek wniesienia skargi na wyrok KIO przed sądem, w tym przygotowanie argumentacji niezbędnej do sporządzenia pism procesowych składanych przez Zamawiającego w KIO lub przed sądem w zakresie części dotyczącej dokumentacji projektowej.
- 3) Obowiązki wymienione w pkt 1)-pkt 2) powyżej Wykonawca będzie wykonywał niezwłocznie (w możliwe w najkrótszym terminie).

ETAP V pn.: Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Inwestora lub właściwego organu nad realizacją zadania Inwestycji wykonywanego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z §3 projektu umowy stanowiącemu załącznik nr 10 do SWZ.

5. Opis prawa opcji

Zgodnie z §1A projektu umowy stanowiący załącznik nr 10 do SWZ

1.	Prawo Opcji polega na zwiększeniu zakresu świadczenia usług o realizację: ETAPU III, ETAPU IV i ETAPU V.
2.	Usługi objęte prawem opcji są powiązane rodzajowo i przedmiotowo z zamówieniem podstawowym, wynikają z chronologii wykonywania przedmiotu umowy tj.: bez wykonania zamówienia podstawowego, nie ma możliwości wykonania zamówienia objętego prawem opcji
3.	Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku spełnienia następujących warunków: 1) Dla ETAPU III (dokumentacja) - uprzedniego prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego w zakresie ETAPU I i ETAPU II, - zabezpieczenia środków finansowych na sfinansowanie prac projektowych objętych prawem opcji w ramach ETAPU III 2) Dla ETAPU IV (pomoc w postępowaniu o udzieleniu zamówienia) - uprzedniego prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego w zakresie ETAPU I i ETAPU II oraz zamówienia objętego prawem opcji w zakresie ETAPU III, - zabezpieczenia środków finansowych na realizację robót w celu wykonania Inwestycji - nie będzie przeszkód technicznych i prawnych do wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne. 3) Dla ETAPU V: - uprzedniego prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego w zakresie ETAPU I i ETAPU II oraz zamówienia objętego prawem opcji w zakresie ETAPU III i zakończenia ETAPU IV zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie wykonania Inwestycji - nie będzie przeszkód technicznych i prawnych do rozpoczęcia robót.
4.	Po spełnieniu warunków o których mowa w ust 3 pkt 1-3, Zamawiający skorzysta z prawa opcji przez jest złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej lub elektronicznej (pismo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) o skorzystaniu z tego prawa. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5.	Wykonawca po otrzymaniu powiadomienia zobowiązany jest przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia, na dotychczasowych zasadach określonych treścią niniejszej umowy i zgodnie z umową, w szczególności: czynności z zakresu zamówienia objętego prawem opcji - Wykonawca powierzy autorom dokumentacji wykonanej w ramach ETAPU I.
6.	W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, rozliczenie tej części usług nastąpi w ramach wynagrodzenia wskazanego dla zamówienia objętego prawem opcji w §9 ust 4, ust 5 i ust 6 umowy (odpowiednio ETAP III, ETAP IV i ETAP V)
7.	W przypadku braku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, za zgodą Wykonawcy, umowa może zostać przedłużona o dalszy czas określony - do czasu skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji. W takim przypadku, stosuje się §5 ust 1 lit e umowy.
8.	Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego do zwiększenia zakresu świadczenia, natomiast w przypadku braku realizacji prawa opcji przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

Informacja:

Zamawiający jest w trakcie ubiegania się o pozyskanie środków finansowych na wykonanie Inwestycji pn.: Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu”

Realizacja przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym tj.: realizacja ETAPU I i ETAPU II zwiększa szanse na zabezpieczenie środków na sfinansowanie Inwestycji, ponieważ posiadanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę (ETAP I jest konieczny do złożenia wniosków i uzyskania przedmiotowych decyzji) , powodują uzyskanie większej ilości punktów w procedurze pozyskania i zabezpieczenia ww. środków finansowych.

Wobec powyższego, Zamawiający informuje, że realizacja przedmiotu umowy objętego prawem opcji tj.: realizacja ETAPU III, ETAPU IV, ETAPU V (nadzór autorski) uzależniona jest głównie od zabezpieczenia środków finansowych na wykonanie inwestycji oraz uprzedniego prawidłowego wykonania poszczególnych ETAPÓW objętych przedmiotem zamówienia podstawowego.

6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

79932000-6 Usługi projektowania wewnątrz

71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją.

7. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności i współczesnej wiedzy budowlano technicznej przy tego rodzaju usługach, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej Prawo budowlane), aktami wykonawczymi wydanymi do ww. ustawy, w szczególności zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t. Dz.U. 2021 poz. 2454), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022 poz.1679), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (j.t. Dz.U. 2022 r. poz. 402) oraz i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi przedmiotu umowy, zgodnie z umową, Projektem Koncepcyjnym, z uwzględnieniem zasad sztuki i wiedzy technicznej.

8. Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne działania za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.

9. Dane wyjściowe , założenia Zamawiającego, opis Inwestycji, której ma dotyczyć przedmiot zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ, w Projekcie Koncepcyjnym oraz w decyzji o lokalizacji celu publicznego

Warunki realizacji zamówienia oraz szczegółowe obowiązki Wykonawcy są zawarte w wzorze umowy **stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ Umowę należy interpretować zgodnie z celem umowy**

Rozdział II: Złożenie przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych i wymogów z tym związanych

Rozdział III: Złożenie i uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów

Z uwagi na brak żądania przedmiotowych środków dowodowych, Zamawiający nie stawia wymogów z tym związanych

Rozdział IV - Równoważność

1. Tam, gdzie w SWZ, w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany jakikolwiek znak towarowy (marka), patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza się zaferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązana równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
3. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
4. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp zaferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji jest dopuszczalne pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczna elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, konstrukcja),
 - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - f) standardów emisyjnych.
5. W przypadku zaferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że zaferowane przez niego roboty budowlane i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. dokumentów lub złożone dokumenty będą niekompletne (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia), Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.
7. W przypadku wymagania w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych etykiet lub certyfikatów, Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety oraz certyfikaty wydane przez równoważne jednostki oceniające zgodność.
8. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normę w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.
9. Ilekroć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacji projektowej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw

Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy i dokumenty, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Część IV – Podstawy wykluczenia

Rozdział I - Obligatoryjne Podstawy wykluczenia

Zgodnie 108 ust 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - h. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - i. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA

Z uwagi na to że oferta może zostać złożona przez podmiot, który opracował Projekt Konceptyjny, Zamawiający działając na podstawie art. 85 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w załączeniu do SWZ - przekazuję umowę zawartą z tym podmiotem na opracowanie ww. projektu koncepcyjnego wraz z pozostałymi informacjami, jakie zostały przekazane temu podmiotowi w zw. z zawarciem i realizacją ww. umowy.

Rozdział II. Dodatkowe obligatoryjnie podstawy wykluczenia określone w przepisach szczególnych
Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U . poz. 835). Ustawa obowiązuje od dnia 16 kwietnia 2022 roku

Zgodnie z art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się: wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25);

Zgodnie z art. 7 ww. ustawy

1. *Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:*
 - 1) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
 - 2) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
 - 3) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*
2. *Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.*
3. *W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*
4. *Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.*
5. *Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.*
6. *Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.*
7. *Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.*
8. *Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy

Zgodnie z art. 22 ww. ustawy

Przepisy art. 7 oraz środek, o którym mowa w art. 1 pkt 3, stosuje się również do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursów wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, z tym że:

- 1) okres wykluczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 2, rozpoczyna się nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy;
- 2) zamawiający dostosowuje dokumentację zamówienia lub regulamin konkursu w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział III - Fakultatywne Podstawy wykluczenia

Na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Rozdział IV - Procedura samooczyszczenia – art. 110 ust 2 – 3 ustawy pzp.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Cześć V– Warunki udziału

Rozdział I - Warunki udziału

Zamawiający działając na podstawie art. 112 ust 2 ustawy pzp, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa.
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa.
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający określa.
- d) **zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający określa.**

Rozdział II - Opis sposobu spełnienia warunków udziału:

1. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem tj. w zakresie usług projektowych z sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN. Ubezpieczenie OC musi być ważne w całym okresie obowiązywania umowy

2 . W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

- a) O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykonał , nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min.: dwie usługi** polegające na kompleksowym wykonaniu pełnej wielobranżowej dokumentacji projektowej (w zakresie branży architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej, elektrycznej) dla budynków szpitalnych lub zakładów opieki zdrowotnej, o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto dla każdej wykazanej usługi .

UWAGA

- Dla potrzeb postępowania pod pojęciem „budynków szpitalnych lub zakładów opieki zdrowotnej”, należy rozumieć*
 - Budynki instytucji świadczących usługi medyczne i chirurgiczne oraz pielęgnacyjne dla ludzi, Sanatoria, szpitale długoterminowego leczenia, szpitale psychiatryczne, przychodnie, poradnie, żłobki, ośrodki pomocy społecznej dla matki i dziecka, Szpitale kliniczne, Szpitale więzienne i wojskowe, Budynki przeznaczone do termoterapii, wodolecznictwa, rehabilitacji, stacje krwiodawstwa, laktaria, kliniki weterynaryjne, itp., Budynki instytucji ochrony zdrowia świadczące usługi zakwaterowania, z opieką lekarską i pielęgniarzką dla ludzi starszych, niepełnosprawnych, itp.
- Klasa nie obejmuje:
- Domów opieki społecznej (bez opieki medycznej) dla ludzi starszych lub niepełnosprawnych, itp. (1130)
- *Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych należące do klasy 1264: (<https://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkob/pdf/pkob.pdf>)
- „nie mniejszej niż 300 000 zł brutto dla każdej wykazanej usługi” oznacza, że Zamawiający nie dopuszcza łączenia usług o wartościach mniejszych niż wymagana , które po sumowaniu dają wymaganą wartość brutto.
 - **Wykonał:** usługi projektowe stanowią umowy rezultatu/skutku (umowa o dzieło) dlatego wykazane usługi muszą być z wykonane, co musi być potwierdzone odpowiednią dokumentacją (np. referencjami).
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.
 - Doświadczenie stanowi kryterium oceny ofert zgodnie z Częścią X Rozdział 2 SWZ.

Wykonawca, który spełnia warunek udziału w minimalnym zakresie wymaganej zdolności technicznej i zawodowej (tj.: wykonał 1 projekt w wymaganym zakresie i wartości) otrzyma 0 pkt. W przypadku wykonania lub wykonywania więcej niż jednego projektu Wykonawca może otrzymać maksymalnie do 20 pkt, zgodnie Częścią X Rozdział 3 ust 4 SWZ.

- b) O zamówienie ubiegać się może Wykonawca który skieruję do realizacji zamówienia osoby posiadające niezbędne do wykonania zamówienia kwalifikacje i uprawnienia zawodowe, tj. co najmniej
- 1) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Głównego Projektanta/ Kierownika/Koordynatora zespołu, **posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im** ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego- potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę,
 - 2) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Projektanta branży konstrukcyjno - budowlanej, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego- potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę,
 - 3) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Projektanta branży instalacyjnej, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych (w tym: gazy medyczne) wodociągowych, kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,

które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego- potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę,

- 4) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Projektanta branży elektrycznej i elektroenergetycznej, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego- potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę,
- 5) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Projektanta branży telekomunikacyjnej, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego - potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę,

UWAGA

- Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadania uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie (art. 12a) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej
 - Wszystkie ww. osoby skierowane do wykonania przedmiotowego zamówienia muszą mieć zapewnioną przez Wykonawcę możliwość komunikowania się z Zamawiającym w języku polskim, posiadać znajomość prawa budowlanego i procedur administracyjnych w zakresie inwestycji budowlanych realizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
 - Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk przez jedną osobę.
3. Ocena spełnienia warunków udziału zostanie dokonana na podstawie podmiotowych środków dowodowych zgodnie z Częścią VI SWZ.

Rozdział III – Warunki udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 117)

Spełnienie warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- 1) Stosowanie do art. 117 ust 1 ustawy pzp, Zamawiający informuję, że nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. **Oświadczenie można złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4A do SWZ**

UWAGA W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu

lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji

Rozdział IV - Udostępnienie zasobów - jeżeli dotyczy (art. 118 ustawy pzp).

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. O ile dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie można złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4B do SWZ

5. Zgodnie z art. 119 ustawy pzp, Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 120. Ustawy pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Zgodnie z art. 122 ustawy pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 123 ustawy pzp wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

UWAGA

Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu, Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zdolności lub zasoby stanowi załącznik nr 3B do SWZ oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Część VI – Podmiotowe środki dowodowe

Przez podmiotowe środki dowodowe, należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.

- **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy dokumenty wymienione poniżej - na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni.**
- **Podmiotowe środki dowodowe muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę upoważnioną do tych czynności.**

Rozdział I – Dokumenty (oświadczenia) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału, nie będące podmiotowymi środkami dowodowymi.

1. Zamawiający działając na podstawie 125 ust 1 w zw. z art. 273 ust 2 ustawy pzp i na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. 2020 poz. 2415) żąda od Wykonawcy złożenia razem z ofertą:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnego z załącznikiem nr 3 do SWZ i załącznikiem nr 3A (podmioty rosyjskie)
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału zgodnie z załącznikiem nr 4 SWZ;
2. Wykonawcę wraz z ofertą składa oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust 1 lit.: a - c ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3A do SWZ;**
3. Oświadczenia, o którym mowa w ust 1 i ust 2, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o ile są wymagane.
4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o których mowa w ust. 1 i ust 2 (Zakaz podmiotów rosyjskich), składa każdy z wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia podmiotu/podmiotów udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu. **Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zdolności lub zasoby stanowi załącznik nr 3B do SWZ** oraz odpowiedniego (o ile ma to zastosowanie) oświadczenia (zgodnego z załącznikiem nr 4 do SWZ) spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. W celu potwierdzenia brak podstaw wykluczenia – w zakresie zakazu podmiotów rosyjskich: Zamawiający zastrzega sobie możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym CEiDG, KRS, CRBR, a także innych publicznie dostępnych rejestrów. Jeżeli Zamawiający uzna za wątpliwy stan faktyczny lub prawny, to w uzasadnionych przypadkach będzie żądał koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 KSH) lub z rejestru akcji (art. 3281 KSH). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, odpowiednika rejestru sądowego, a w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział II – Podmiotowe środki dowodowe

- A. **Dotyczące podstaw wykluczenia**
Obligatoryjne podstawy wykluczenia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

1. W zakresie art. 108 ust 1 ustawy pzp oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5.**
Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni.
2. W zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, **dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni - OŚWIADCZENIE o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.**
Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni.
3. **Dotyczące fakultatywnych podstaw wykluczenia:**
Odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sadowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. **Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego pobrania odpisu (KRS/CEIDG) z odpowiedniego bezpłatnego i ogólnie dostępnego rejestru.**

B. Dotyczące warunków udziału

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
Wykonawca dostarczy dokumenty takie jak polisa, umowa ubezpieczenia lub inne - potwierdzające ubezpieczenie Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. w zakresie usług projektowych z sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN. (w przypadku obszernych dokumentów, Wykonawca zaznaczy w ich treści ww. dane)
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Oświadczenie w formie wykazu** min.: dwóch usług (lub więcej, zgodnie z złożonym formularzem ofertowym) wykonanej, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanej, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegających **na wykonaniu pełnej wielobranżowej dokumentacji projektowej (w zakresie branży architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej, elektrycznej) dla budynków szpitalnych lub zakładów opieki zdrowotnej, o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto dla każdej wykazanej usługi**
Wykaz należy złożyć zgodnie z **wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ**
Zamawiający wymaga dowodów określających, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, **są referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
 - 2) **Oświadczenie w formie wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Wykaz należy złożyć zgodnie z wzorem **stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ;**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

Wykonawca dołączy do wykazu kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień zawodowych i wpis na listę odpowiedniego samorządu zawodowego.

C. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące podmiotów udostępniających zasoby

Stosownie do § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Części VI Rozdział II lit A pkt 1 SWZ: tj.:

- 1) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie,
 - d) konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ.**

- 2) W zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp **OŚWIADCZENIE** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**
- 3) **W zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy pzp - Odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)**, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zamawiający zastrzega możliwość pobrania odpisu (KRS/CEIDG) z odpowiedniego bezpłatnego i ogólnie dostępnego rejestru.

D. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem

(§ 4 ust 1 pkt 3 lit b ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy Dz.U.2020.2415).

Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, dostarczy ww. podmiotowe środki dowodowe dot. podmiotów udostępniających zasoby - na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni.

CZĘŚĆ VII – WADIUM

Rozdział I : Wniesienie wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium **w kwocie: 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**, przed pływem terminu składania ofert i utrzymania wadium nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.
2. Wadium może być wnoszone w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu;

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego. Nr rachunku: Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, Oddział Poznań nr rachunku: **41 1130 1088 0001 3144 2720 0001**.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 , przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
UWAGA zwracamy uwagę na konieczność zaksięgowania wpłaconej kwoty na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu i godziny składania ofert.
6. **Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty w formie elektronicznej.**
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji:
 - a) Oryginał gwarancji lub poręczenia powinien być złożony razem z ofertą, w postaci elektronicznej za pośrednictwem profilu Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/skp>, i formularza „Złóż ofertę” dostępnego na odnośniku dotyczącej danego postępowania, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta (lub poręczyciela) i musi obejmować cały okres związania ofertą**,
 - b) powinno być wystawione na Zamawiającego,
 - c) koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę
 - d) z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.
 - e) Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie innej niż pieniądzu poprzez złożenia gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, dlatego w treści gwarancji/poręczenia lub z informacji dołączonej do gwarancji /poręczenia (np. w postaci załącznika) powinny być wskazane wszelkie niezbędne dane kontaktowe do gwaranta/poręczyciela poręczenia w zakresie złożenia ww. oświadczenia o zwrocie wniesionego wadium (**zalecamy podanie adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela na który zostanie wysłane oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu z gwarancji lub poręczenia**).
 - f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument wadium powinno być wystawione na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający uzna wadium za prawidłowo wniesione także w przypadku, jeśli z treści dokumentu będzie wynikać, iż Zamawiający ma prawo do żądania od gwaranta zapłaty oznaczonej kwoty pieniężnej niezależnie od tego, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek zatrzymania wadium a dokument wadium wystawiony będzie w dacie już po zawarciu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (lidera konsorcjum). Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, iż w postępowaniu Wykonawca, na którego wystawiono gwarancję występuje wspólnie z innymi Wykonawcami.
8. **Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, podlega odrzuceniu, zgodnie z art. 226 pkt 14 ustawy pzp.**

Rozdział II - Zwrot lub zatrzymanie wadium - art. 98 ustawy pzp

Zasady zwrotu wadium oraz okoliczności jego zatrzymania reguluje art. 98 Pzp.

Część VIII – OFERTA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia, składa się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i wymaga od Wykonawcy posiadania możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 05 października 2024 roku (nie dłużej niż 30 dni).**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

A. Sposób złożenia oferty:

1. Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump - na stronie dotyczącej danego postępowania
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę .
 - a) z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w postępowaniu.
 - b) jeżeli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
 - c) wycofanie oferty jest możliwe do zakończenia terminu składania ofert.
 - d) system pozwala na złożenie oferty po terminie przy kliknięciu przycisku „Odblokuj formularz”, ale w przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat, że oferta została złożona po terminie.
5. Zamawiający poprzez platformazakupowa.pl zawiadamia automatycznie wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.
3. Wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie ze wskazanym Pełnomocnikiem.
4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć do oferty
5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w Części VI Rozdział I ust 1 lit a i lit b i ust 2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdzać ma spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Wymagane dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć oświadczenie, o którym mowa w Części III Rozdziale III pkt 4SWZ (oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy)
8. Uwaga: Przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, na gruncie ustawy Prawo zamówień publicznych należy traktować jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

C. Forma składania oferty, dokumentów oraz pełnomocnictwo:

1. Ofertę oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia stanowiące treść oferty lub do złożenia których wezwie Zamawiający, Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę upoważnioną do tych czynności, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump
2. Dokumenty, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem składane są przez Wykonawcę w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, dotyczy to również kopii dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, o których mowa w ustawie Pzp, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (pełnomocnictwo powinno być podpisane w tej samej formie co oferta)
5. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do przygotowania oferty.
6. Informacje dotyczące dokumentu pełnomocnictwa :pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy (mocodawcy). Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa (skan pełnomocnictwa sporządzonego w formie pisemnej), powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia odpowiednio oferty, pracy konkursowej, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wniosku o dopuszczenie do udziału w systemie kwalifikowania wykonawców lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
7. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem . Sposób poświadczenia wskazany został w Części II, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452).

D. Dokumenty składane z ofertą . Treść oferty.

1. **Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 SWZ.**
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, **zgodne z załącznikiem nr 3 do SWZ,**
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie zakazu udziału podmiotów rosyjskich, **zgodnie z załącznikiem nr 3A do SWZ,**
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 3B do SWZ – **złożyć o ile dotyczy,**
 - 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, **zgodne z załącznikiem nr 4 do SWZ,**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

- 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie można złożyć zgodnie z przykładowym wzorem stanowiącym załącznikiem nr **4A do SWZ – złożyć, o ile dotyczy**,
 - 6) Zobowiązanie do udostępnienia niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie można złożyć zgodnie z przykładowym wzorem stanowiącym załącznik nr **4B do SWZ – złożyć, o ile dotyczy**,
 - 7) Potwierdzenie dokonania wizji lokalnej**
 - 8) **Dowód wniesienia wadium**
 - 9) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania),
 - 10) Pełnomocnictwo („dokumenty potwierdzające do umocowania”):
 - a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) Umowa spółki cywilnej/uchwała wspólników – dotyczy składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego działających jako wspólnicy spółki cywilnej;
 - 11) Inne np. dokumenty „samooczyszczenia” jeżeli dotyczy
3. Formularz ofertowy (lub dokument równoważny) stanowi treść oferty. Nie złożenie lub złożenie niekompletnych formularza ofertowego powodują odrzucenie ofert, z zastrzeżeniem art. 223 ustawy pzp
 4. Pozostałe dokumenty, które nie zostały wymienione w ust 2, Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni.

E. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

1. Zgodnie z art. 18 ust 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
2. Zamawiający zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem informacji o których mowa w ust 1, wykaze, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności*)
3. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
4. Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku/plikach (zaleca się nazwanie pliku/plików „tajemnice przedsiębiorstwa”) W takim przypadku ofertę należy złożyć w dwóch częściach:
Część A – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom zgodnie z Prawem zamówień publicznych).
Część B – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy), powinny zostać złożone zgodnie z odpowiednią funkcjonalnością na profilu Zamawiającego [26](https://platformazakupowa.pl/skp, tj.: w osobnym polu w kroku nr 2 składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie zakupowej</div><div data-bbox=)

Wykonawca nie musi dzielić oferty na część A i B w przypadku, gdy cała oferta jest jawna.

- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. tj. nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen lub kosztów zawartych w ofertach.
- W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

CZĘŚĆ IX- TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Rozdział I - Termin składania ofert:

- Ofertę wraz z dokumentami** należy złożyć na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump, w terminie do dnia **06 września 2024 roku, do godz. 07:00**.
- Zgodnie z art. 226 ust 1 pkt. 1 ustawy pzp, oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

Rozdział II - Termin otwarcia ofert:

- Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **06 września 2024 roku o godzinie 09:00, na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump**. Czynność otwarcia ofert ma charakter *stricte* informatyczny, polega na odszyfrowaniu złożonych ofert.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump, informacje dotyczące:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- W przypadku awarii systemu na którym znajduje się profil Zamawiającego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- W przypadku o którym mowa w ust 3, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

CZĘŚĆ X –OCENA I WYBÓR OFERTY

Rozdział I - Sposób obliczenia ceny

- Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy - w cenę brutto muszą być uwzględnione wszelkie pozostałe koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z należyłą starannością wymagana przy realizacji przedmiotu zamówienia. Nie uwzględnienie tych kosztów przez Wykonawcę nie będzie stanowić podstawy domagania się od Zamawiającego ich pokrycia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków przedmiotowego zamówienia.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN), zgodnie z warunkami płatności określonymi w projektowanych postanowieniach umowy.
- Cena ofertowa to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. Cena oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy jakie zostanie wpisane do zawieranej umowy
- Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku (w przypadku podania ceny do trzech miejsc po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie).
- Wykonawca poda liczbowo oraz słownie cenę brutto (zgodnie z art. 7 pkt 1 ustawy pzp) a także kwotę netto oferty na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
- Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

ceny i spowoduje odrzucenie oferty, o ile nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie. Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem
8. Opis sposobu liczenia ceny –zgodnie z formularzem ofertowym

Rozdział II - Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie ofert podlegają wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyboru oferty o następujących wagach

Kryterium

ranga:

Całkowita cena brutto oferty za zamówienia podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji : 100pkt

UWAGA

Całkowita cena za zamówienie podstawowe nie może przekraczać 50 % wartości całkowitej ceny brutto za zamówienia podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji.

W przypadku , gdy Wykonawca zaoferuje za zamówienie podstawowe cenę powyżej 50 % całkowitej ceny brutto za zamówienia podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji , oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona jako niezgodna z zapisami SWZ, a tym samym potraktowana zostanie jako niezgodna z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp)

Stosowanie do art. 246 ust 2 pzp Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu kryterium ceny, o wadze powyżej 60 pkt , ponieważ usługi objęte przedmiotem zamówienia, z uwagi na skutki i odpowiedzialność projektantów muszą być świadczone z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności i współczesnej wiedzy budowlano technicznej przy tego rodzaju usługach, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej Prawo budowlane), aktami wykonawczymi wydanymi do ww. ustawy, w szczególności zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t. Dz.U. 2021 poz. 2454), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022 poz.1679), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (j.t. Dz.U. 2022 r. poz. 402) oraz i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi przedmiotu umowy, zgodnie z umową i jej załącznikami. W umowie doprecyzowano i uszczegółowiono wszystkie wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Osiągnięcie celu umowy, nie wymaga dodatkowej oceny czynności składających się na przedmiotową usługę, a rękojmię jakości usług dodatkowo zapewniają określone warunki udziału w postępowaniu i wymogi posiadania odpowiednich uprawnień określonych w Prawie budowlanym

3. **Kryterium: całkowita cena brutto oferty**

Wartość punktowa kryterium ceny wyliczona będzie wg wzoru:

$$\text{W.p.} = \frac{\text{cena najniższa} \times \text{kryterium (100)}}{\text{cena badana}}$$

Do obliczenia wartości punktowej ceny, Zamawiający przyjmie **całkowitą cenę brutto oferty**, zgodnie z Prawem zamówień publicznych (art. 7 pkt.1 ustaw pzp). Ilość przyznanych punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty w przypadku jednakowej punktacji; oferty dodatkowe (art 249 ustawy pzp): Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można

dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

6. Stosownie do dyspozycji art. 251 ustawy pzp, Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Zgodnie z art. 225 ust 1 ustawy pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. (do podanej kwoty netto zostanie dodana kwota wynikająca z obowiązującej stawki % podatku od towarów i usług)
8. W przypadku o którym mowa w ust 7 – Wykonawca ma obowiązek w ofercie: (art. 225 ust 2 ustawy pzp)
 - a poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d wskazać stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w Części VII Rozdziale I SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą, upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

CZĘŚĆ XI– ZAWARCIE UMOWY

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, **które stanowią załącznik nr 10 do SWZ**. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, a Wykonawca poda dane kontaktowe do realizacji umowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ)
5. Przy podpisywaniu umowy, Wykonawca poda wszelkie dane kontaktowe do osób odpowiedzialnych za realizację umowy oraz inne informacje w zakresie niezbędnym do uzupełnienia treści umowy.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. W przypadku gdy umowę będzie podpisywała osoba nie wymieniona w odpisie lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Wykonawca przedstawi pełnomocnictwo do podpisania umowy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z częścią XI SWZ), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

CZĘŚĆ XII– POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCOM

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Pzp - Dział IX Środki ochrony prawnej.

Odwołanie

Art. 513. [Dopuszczalność odwołania]

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Art. 514. [Sposób wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
2. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Art. 515. [Termin wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Skarga

1.Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2.Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

Skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

CZĘŚĆ XIII– OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem Wykonawcy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Szanowny Państwo

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych Szpital Kliniczny im. K. Jonschera UM w Poznaniu, 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33, zwany dalej zamiennie Administratorem lub Szpitalem; KRS nr 0000001939; NIP nr 7811621544; księga rejestrowa Wojewody Wielkopolskiego nr 000000018582, adres e-mail: szpital@skp.ump.edu.pl.
 - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iodo@skp.ump.edu.pl oraz telefonicznie pod numerem 61 8491 203.
 - 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wyłącznie w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budynku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)
 - 4) W przypadku gdy w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane określone są wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub

podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności w zakresie: poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę i/lub innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

- 5) Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa PZP”.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1-4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), gdy uznają Państwo, że Szpital przetwarza dane w sposób naruszający przepisy RODO. Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl, tel. 22 531 03 00.
- 11) Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Wobec obowiązku o którym mowa w ust 2, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o złożenie wraz z ofertą - oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych. **Odpowiednia Klauzula RODO znajduje się na formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 2 do SWZ.**

CZĘŚĆ XIV – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią treści SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Projekt Konceptyjny, decyzja o ustaleniu lokalizacji
2. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia (ogólny).
3. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
4. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej dla realizacji zadania Inwestycyjnego pn.: „Budowa nowego skrzydła czterokondygnacyjnego (-1-piwnica,0-parter,1-pietro,2-pietro) w miejscu istniejącego oddziału A, Budyńku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu oraz przebudowy obecnej Izby Przyjęć Psychiatrii na Izby Przyjęć Psychiatrii Dzieci i Młodzieży (wraz z punktem zgłoszeniowo koordynacyjnym dla dorosłych) Budyńku Psychiatrii Szpitala Klinicznego Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu” (ZP- 44/24)

5. Załącznik nr 3A- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie zakazu udziału podmiotów rosyjskich.
6. Załącznik nr 3B - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby,
7. Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
8. Załącznik nr 4A –Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Załącznik nr 4B – zobowiązanie do udostępnienia niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
10. Załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.
11. Załącznik nr 6 - oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
12. Załącznik nr 7 – oświadczenie w formie wykazu realizacji w zakresie spełnienia warunków udziału dot. doświadczenia.
13. Załącznik nr 8 – wykaz personelu
14. Załącznik nr 9 – wzór potwierdzenia udziału w wizji lokalnej
15. Załącznik nr 10 - projektowane postanowienia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (wzór umowy).
16. Umowa na projekt koncepcyjny wraz z informacjami jakie zostały przekazane twórcy tego projektu (realizacja art. 85 ust 1 pzp)