

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA POŚWIĘTNE
ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne
tel.: 25 752 03 90
e-mail: przetargi2@ugposwietne.pl



Nr postępowania ZP.271.96.2024

Poświętne, dnia 27.11.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320) oraz z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto w Urzędzie Gminy Poświętne wprowadzonym zarządzeniem Wójta Gminy Poświętne nr 20/2023 z dnia 1 marca 2023 r., zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

„Konservacja oświetlenia ulicznego i drogowego na terenie Gminy Poświętne w 2025 roku”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1. Przedmiotem zamówienia jest:** konserwacja oświetlenia ulicznego i drogowego na terenie Gminy Poświętne w 2025 roku:
 - 1) Ilość lamp LED – 1404 sztuk,
 - 2) Ilość lamp LED solarnych – 5 sztuk,
 - 3) Ilość kilometrów oświetlenia ulicznego i drogowego – ok. 47 km,
 - 4) Teren gminy obejmuje 28 sołectw.
- 2.** Ilość lamp z podziałem na sołectwa podana jest w Załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:**
 - 1) konserwacja i remont urządzeń elektroenergetycznych z wymianą uszkodzonych elementów oraz wymianę opraw LED,
 - 2) konserwacja, remont lub wymiana w miarę potrzeb źródeł światła, szaf oświetleniowych, układów zapłonowych, bezpieczników, tabliczek bezpiecznikowych, urządzeń sterowniczych i innych elementów obwodów elektrycznych;
 - 3) obsługa urządzeń pomiarowych i współpraca z dostawcą energii;
 - 4) przekazanie do unieszkodliwienia lub odzysku zgodnie z obowiązującymi przepisami zdemontowanych źródeł światła i innych elementów;
 - 5) prowadzenie okresowych przeglądów konserwowanych obiektów - minimum 1 raz w miesiącu;
 - 6) zabezpieczenie w całości materiałów na potrzeby konserwacji i remontów;
 - 7) utrzymanie obiektów konserwowanych w należytym stanie technicznym i zapewnienie czystości kloszy i odbłyśników;
 - 8) ustawienia zegarów sterujących stosownie do pory roku i potrzeb oświetleniowych,
 - 9) niezwłoczne usuwanie usterek w terminie wskazanym przez wykonawcę ale nie później niż:
 - a) w ciągu 48 godzin od zgłoszenia, w przypadku gdy nie świeci jedna lampa,
 - b) w ciągu 12 godzin od zgłoszenia, w przypadku gdy nie świeci obwód oświetleniowy,
 - c) w ciągu 12 godzin od zgłoszenia, w przypadku gdy nie świecą pojedyncze lampy w okolicach przejść dla pieszych,



- d) nie później niż w ciągu 2 godzin od zgłoszenia, w przypadku, gdy lampy świecą w godzinach dziennych.
- 10) współpraca z Zamawiającym w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia przez wymianę uszkodzonych: programatorów astronomicznych, zegarów, przekaźników zmierzchowych i wyłączników;
 - 11) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie wykonywania usług i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania usług;
 - 12) dbanie o porządek na terenie wykonywania usług oraz utrzymywanie tego terenu w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 13) uporządkowanie terenu po zakończeniu wykonywania usługi, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów lub instalacji;
 - 14) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość usług;
 - 16) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
 - 17) do obowiązków Wykonawcy należy również sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu inwentaryzacji punktów istniejącego oświetlenia ulicznego z podziałem na miejscowości i rodzaje źródeł oświetleniowych, w następujących terminach:
 - a) każdorazowo na koniec roku kalendarzowego;
 - b) co najmniej na 14 dni przed końcem obowiązywania umowy;
 - 18) przekazywanie zgłoszeń do zakładu energetycznego o uszkodzonych licznikach poboru prądu energii elektrycznej w obwodach oświetlenia ulicznego;
 - 19) wykonywanie napraw awaryjnych, od których uzależniona jest możliwość utrzymania sprawności technicznej linii oświetleniowych.
 - 20) zapewnienie właściwego stanu technicznego, zgodnego z obowiązującymi przepisami, sieci zasilającej urządzenia oświetleniowe, aby zapewniona była prawidłowa praca tych urządzeń bez zagrożenia dla osób postronnych;
 - 21) przeprowadzenie jeden raz w miesiącu oględzin urządzeń oświetlenia ulicznego i usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, a szczególności dotyczących:
 - a) widocznych części przewodów, ich połączeń oraz osprzętu,
 - b) urządzeń zabezpieczających i sterowania, w szczególności zegarów astronomicznych sterujących czasem pracy oświetlenia ulicznego,
 - c) napisów ostrzegawczych i informacyjnych,
 - d) ochrony przeciwporażeniowej i przeciwpożarowej,
 - e) czystości opraw i źródeł światła,
 - f) zabezpieczeń i wkładek topikowych;
 - 22) w przypadku, gdy oprawy oświetleniowe, słupy, skrzynki SON, przewody i inne elementy związane z oświetleniem, będą zużyte, zdewastowane i nie będą nadawać się do konserwacji, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego w celu określenia ich stanu technicznego przez Zamawiającego;
 - 23) materiały i narzędzia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA POŚWIĘTNE
ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne
tel.: 25 752 03 90
e-mail: przetargi2@ugposwietne.pl



- 24) Usługi należy prowadzić umożliwiając dojścia i dojazd mieszkańcom do przyległych posesji;
- 25) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zakłócenia w ruchu drogowym oraz szkody i straty powstałe w wyniku prowadzenia robót;
- 26) wszystkie materiały zastosowane do realizacji zadania muszą posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w elektroenergetyce.

4. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Zamawiający zaleca Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia odbycie wizji lokalnej w celu oceny na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty.

II. Kod CPV

50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego
50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

III. Termin realizacji zamówienia.

Wymagany przez zamawiającego termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.01.2025r. do dnia 31 grudnia 2025r.**

Uzasadnienie podania dat:

Zamawiający informuje, że obecnie jest zawarta umowa na: usługę konserwacji oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Poświętne w 2024 roku, z terminem obowiązywania do 31 grudnia 2024 r. Stąd konieczne jest podanie dat, a tym samym podanie terminu wykonania całego zadania jako konkretnej daty.

IV. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

V. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną usługę polegającą na konserwacji oświetlenia ulicznego o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto** oraz załączył dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.



VI. Warunki płatności:

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia płatne będzie w postaci comiesięcznego ryczału. Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zaproszenia.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami** należy składać elektronicznie (w *Biuletynie Informacji Publicznej, zakładka Zamówienia Publiczne*) pod linkiem https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_poswietne za pośrednictwem Formularza ofertowego na **platformazakupowa.pl**
- 2)** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3)** Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4)** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5)** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 6)** Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikająca z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
- 7)** Akceptowane formy podpisu oferty:
 - a) Odręczny podpis na skanie dokumentu,
 - b) Podpis elektroniczny (kwalifikowany, zaufany, osobisty).
- 8)** Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym nie powodujące istotnych zmian w treści oferty ,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 9)** Wykonawca musi podać cenę ofertową w złotych polskich (PLN).
- 10)** Cena oferty nie podlega waloryzacji.
- 11)** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 12)** Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów i oświadczeń, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do jednokrotnego uzupełnienia wymaganych dokumentów.
- 13)** Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
- 14)** Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada określonym warunkom.
- 15)** **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
- 16)** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA POŚWIĘTNE
ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne
tel.: 25 752 03 90
e-mail: przetargi2@ugposwietne.pl



VIII. Dokumenty jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **Załącznik nr 1**.
- 2) Wykaz wykonanych usług, potwierdzający spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia, opisanego w Rozdziale V, zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2**, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).
- 3) Pełnomocnictwo- jeśli ofertę składa pełnomocnik.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX. Termin składania i otwarcia ofert:

- **Termin składania ofert: 05.12.2024 r. do godz. 10:00**
- **Termin otwarcia ofert: 05.12.2024 r. godz. 10:05**

X. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

Do kontaktów ze strony Zamawiającego z Wykonawcami wyznacza się: Pana Jacka Malinowskiego tel.: 25 752 03 90, email: drogi@ugposwietne.pl.

XI. Dodatkowe informacje:

- 1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).

XII. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO):

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zrealizowania przez Urząd Gminy Poświętne zadania pn.: „**Konserwacja oświetlenia ulicznego i drogowego na terenie Gminy Poświętne w 2025 roku**”. Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

Administrator

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Poświętne jest **Wójt Gminy Poświętne, z siedzibą ulica Krótka 1, 05-326 Poświętne**, z którym można się skontaktować telefonicznie: **25 752 03 90 wew. 10** lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@ugposwietne.pl
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@ugposwietne.pl lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*”.



Cel przetwarzania

- Wynika to bezpośrednio z konkretnego przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych* lub jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przedstawienia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł.

Okres przechowywania danych osobowych

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- następnie, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności: podmioty świadczące na rzecz Urzędu Gminy Poświętne usługi informatyczne, audytowe, pocztowe, i inne;
- b) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
- c) podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie Pani/Pana zgody.

Prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Pani/Pan ma prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
- b) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia telefoniczna: 606-950-000 w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA POŚWIĘTNE
ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne
tel.: 25 752 03 90
e-mail: przetargi2@ugposwietne.pl



prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Poświętne Pani/Pana danych osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

XIII. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – Wzór wykazu usług
- Załącznik Nr 3 – Wzór umowy
- Załącznik Nr 4 – Wykaz ilości lamp z podziałem na sołectwa

Sylwester Niżnik
Wójt Gminy Poświętne