

**Ogłoszenie o koncesji**  
**ŚWIADCZENIE USŁUGI ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA**  
**TERENIE GMINY STARE CZARNOWO**

**SEKCJA I ZAMAWIAJĄCY**

- 1.1.) Nazwa zamawiającego: Gmina Stare Czarnowo
- 1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON: REGON 811684858
- 1.4.) Adres zamawiającego
- 1.4.1.) Ulica: Św. Floriana 10
- 1.4.2.) Miejscowość: Stare Czarnowo
- 1.4.3.) Kod pocztowy: 74-106
- 1.4.4.) Województwo: zachodniopomorskie
- 1.4.5.) Kraj: Polska
- 1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL428 - Szczeciński
- 1.4.7.) Numer telefonu: 914857020
- 1.4.8.) Numer faksu: 914857060
- 1.4.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@stareczarnowo.pl
- 1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://bip.stareczarnowo.pl/>
- 1.5.) Rodzaj zamawiającego
- Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego
- 1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego
- Ogólne usługi publiczne
- 1.7.) Czy postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył prowadzenie postępowania: Nie

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

- 2.1.) Nazwa umowy koncesji
- ŚWIADCZENIE USŁUGI ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY STARE CZARNOWO
- 2.2.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-8487db82-b11c-11ed-b8d9-2a18c1f2976f
- 2.3.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00102922
- 2.4.) Wersja ogłoszenia: 01
- 2.5.) Data ogłoszenia: 2023-02-20
- 2.6.) Wskazanie, czy o zawarcie umowy koncesji mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 34 ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (koncesje zastrzeżone)
- 2.6.1.) O zawarcie umowy koncesji mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 34 ustawy: Nie
- 2.7.) Czy umowa koncesji dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW I KOMUNIKACJA**

- 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
- [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
- 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów koncesji: Nie
- 3.4.) Sposób albo sposoby komunikowania się z wykonawcami w postępowaniu:

za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

### **3.5.) Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej**

1. W prowadzonym postępowaniu ofertę oraz oświadczenia, Wykonawcy przekazują w formie pisemnej w postaci:  
- pisemnej (papierowej) tj. podpisanych oryginałów
2. Pozostałe dokumenty poza ofertą oraz oświadczeniami Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę mogą być przekazane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@stareczarnowo.pl
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **3.6.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej**

strona internetowa: <https://www.stareczarnowo.pl/> Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): <https://platformazakupowa.pl/>

### **3.7.) Zamawiający dopuszcza składanie ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji oraz oświadczeń**

wyłącznie w formie pisemnej

### **3.8.) Zamawiający dopuszcza sporządzenie i przedstawienie ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

### **3.10.) Język ofert, wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia:**

polski

### **3.11.) RODO (obowiązek informacyjny)**

Szczegółowe postanowienia dotyczące RODO znajdują się w rozdziale XXII SWZ

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT UMOWY KONCESJI**

### **4.1.) Numer referencyjny postępowania**

RO.271.2.2023.JJ

### **4.2.) Rodzaj koncesji**

usługi

### **4.3.) Zamawiający udziela koncesji w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie**

### **4.4.) Wartość koncesji**

### **4.5.) Koncesja jest podzielona na części: Nie**

### **4.6.) Krótki opis przedmiotu umowy koncesji**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Stare Czarnowo oraz obsługa obiektów i urządzeń wodociągowo – kanalizacyjnych zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Stare Czarnowo przez okres 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ: „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, załączniku nr 2 do niniejszej SWZ: „Naprawy i nakłady” oraz załączniku nr 4 do niniejszej SWZ: „Wzór umowy koncesji”.

### **4.7.) Główny kod CPV: 65100000-4 - Usługi przesyłu wody i podobne**

### **4.8.) Dodatkowy kod CPV:**

51514110-2 - Usługi instalowania maszyn i aparatury do oczyszczania lub filtrowania wody  
50411100-0 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji wodomierzy

65130000-3 - Obsługa stacji wody  
 65111000-4 - Przesył wody pitnej  
 65110000-7 - Przesył wody  
 90000000-7 - Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne  
 90410000-4 - Usługi usuwania ścieków  
 90420000-7 - Usługi obróbki ścieków  
 90430000-0 - Usługi likwidacji ścieków  
 90470000-2 - Usługi czyszczenia kanałów ściekowych  
 90480000-5 - Usługi gospodarki ściekowej  
 90481000-2 - Eksploatacja zakładów oczyszczania ścieków  
 90490000-8 - Usługi kontroli ścieków i usługi konsultacyjne w zakresie oczyszczania ścieków  
 90491000-5 - Usługi kontroli ścieków  
 90492000-2 - Usługi doradcze w zakresie uzdatniania ścieków  
 90640000-5 - Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych  
 90641000-2 - Usługi oczyszczania kanałów ściekowych  
 90642000-9 - Usługi opróżniania kanałów ściekowych  
 90713100-9 - Usługi konsultacyjne dotyczące zaopatrzenia w wodę i obróbki ścieków inne niż związane z branżą budowlaną

**4.9.) Opis potrzeb, oczekiwań i wymagań zamawiającego, które powinny zostać spełnione w ramach danego postępowania o zawarcie umowy koncesji albo w ramach danej części postępowania**

1) Realizacja przedmiotu umowy koncesji tj. świadczenie usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stare Czarnowo oraz obsługa obiektów i urządzeń wodociągowokanalizacyjnych zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków zlokalizowanych na terenie Gminy Stare Czarnowo jest zastrzeżona przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2) Zgodnie z wymogami zawartymi w wyżej wymienionym akcie prawnym, Koncesjonariusz realizujący przedmiot umowy koncesji zobowiązany jest uzyskać zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, o którym mowa w art. 16 punkt 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

3) Koncesjonariusz jest zobowiązany do świadczenia usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stare Czarnowo w okresie od dnia zawarcia umowy koncesji przez okres 24 miesięcy oraz obsługi urządzeń wodociagowych zbiorowego zaopatrzenia w wodę zlokalizowanych na terenie Gminy Stare Czarnowo, zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, obowiązującymi pozwoleniami wodnoprawnymi na pobór wód podziemnych i odprowadzanie ścieków, Regulaminem dostarczania wody na terenie Gminy Stare Czarnowo, za wyjątkiem opracowywania wieloletnich planów rozwoju i modernizacji sieci wodociągowej.

**4.10.) Umowa koncesji obejmuje opcje:** Nie

**4.11.) Zamawiający przewiduje przedłużenie umowy koncesji:** Tak

**4.11.1.) Opis umowy koncesji w przedłużonym okresie jej obowiązywania**

1. Zamawiający zastrzega prawo do przedłużenia okresu obowiązywania Umowy na wniosek Koncesjonariusza, złożony nie później niż na miesiąc przed upływem Okresu Obowiązywania Umowy – w przypadku, jeżeli postępowanie prowadzone w celu wyboru kolejnego - Koncesjonariusza, partnera prywatnego lub wykonawcy przedłuży się w taki sposób, iż istnieje ryzyko braku kontynuacji świadczonych Usług– o czas niezbędny na dokończenie wyżej wskazanego postępowania, wspólnie uzgodniony pomiędzy Stronami.

2. Zmiana umowy może polegać na wydłużeniu jej obowiązywania o czas nie dłuższy niż maksymalnie 2 miesiące w przypadku wydłużającej się procedury wyboru oferty najkorzystniejszej prowadzonej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.

**4.12.) Przewidywany okres obowiązywania umowy koncesji:**

24 miesiące

**4.13.) Czy w odniesieniu do opisu przedmiotu umowy koncesji zamawiający uwzględnił wymagania dotyczące poziomów oddziaływania na środowisko i klimat lub wymagania dostosowania do określonych potrzeb (projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników), w tym potrzeb osób niepełnosprawnych:** Tak

**SEKCJA V – PROCEDURA**

**5.2.) Zamawiający zaprasza do**

składania ofert

**5.3.) Warunki, jakim ma odpowiadać wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji albo**

## **oferta pod rygorem ich odrzucenia**

1. W prowadzonym postępowaniu ofertę oraz oświadczenia, Wykonawcy przekazują w formie pisemnej w postaci:  
- pisemnej (papierowej) tj. podpisanych oryginałów
2. Pozostałe dokumenty poza ofertą oraz oświadczeniami Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**5.4.) Czy zamawiający przewiduje ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:**  
Nie

**5.5.) Jeżeli zamawiający przewiduje ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji**

**5.6.) Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:** Nie

**5.8.) Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertami oferty wariantowej:** Nie

**5.9.) Informacje na temat składania ofert lub wniosków**

**5.9.2.) Termin składania ofert:** 2023-03-08 11:00

**5.9.3.) Miejsce składania wniosków/ofert**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w pok. nr 13, przy ul. Św. Floriana 10 w Starym Czarnowie

**5.12.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**5.13.) Stosowane kryteria oceny ofert**

**5.13.1.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**Kryterium nr 1**

**5.13.2.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne

**5.13.3.) Nazwa kryterium:** Liczba osób zadeklarowanych do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przy realizacji zamówienia (UPR)

**5.13.4.) Waga:** 60

**5.13.6) Wzór matematyczny lub opis ważenia kryterium**

Za każdego zadeklarowanego pracownika Wykonawca otrzyma 3 punkty

**5.13.7) Opis kryterium**

W ramach ww. kryterium Wykonawca zobowiązany będzie do zadeklarowania liczby osób, które zatrudni do realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. (Przedmiotowe wymaganie może zostać spełnione na etapie realizacji zamówienia poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników). Maksymalna liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę jaką Wykonawca może zadeklarować wynosi 20. Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad: Za każdego zadeklarowanego pracownika Wykonawca otrzyma 3 punkty Np. za 7 osób zadeklarowanych do zatrudnienia na umowę o pracę przy realizacji zamówienia - 21 punktów; za 20 osób zadeklarowanych do zatrudnienia na umowę o pracę przy realizacji zamówienia – 60 punktów.

**Kryterium nr 2**

**5.13.2.) Rodzaj kryterium:** inne

**5.13.3.) Nazwa kryterium:** Zapewnienie dyżuru przez przedstawiciela Koncesjonariusza (DK)

**5.13.4.) Waga:** 40

**5.13.6) Wzór matematyczny lub opis ważenia kryterium**

Punkty za zaproponowany przez Wykonawcę czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza zostaną przyznane wg poniższego wzoru: a) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 4 następujące bezpośrednio po sobie godziny w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od pn do pt – 0 pkt, b) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 5 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godz. pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od pn do pt – 10 pkt c) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 6 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godz. pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od pn do pt – 20 pkt, d) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 7 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godz. pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od pn do pt – 30 pkt, e) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 8 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godz. pracy Zamawiającego od 07.30

do 15.30 od pn do pt – 40 pkt

### 5.13.7) Opis kryterium

Dyżur przedstawiciela Koncesjonariusza będzie się odbywał raz w miesiącu i będzie polegał na udzielaniu mieszkańcom (odbiorcom usług z terenu gminy Stare Czarnowo) wszelkich drobnych porad, wskazówek, konsultacji podczas realizacji umowy koncesji.

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do czasu dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza (określonego w pełnych godzinach) dotyczącego realizacji przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Wykonawców zastrzegając, iż minimalny czas pracy dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza wynosi 4 następujące bezpośrednio po sobie godziny w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku

Punkty za zaproponowany przez Wykonawcę czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

- a) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 4 następujące bezpośrednio po sobie godziny w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku – 0 punktów,
- b) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 5 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku – 10 punktów,
- c) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 6 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku – 20 punktów,
- d) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 7 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku – 30 punktów,
- e) Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza - 8 następujących bezpośrednio po sobie godzin w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku – 40 punktów

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu Ofertowym.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym czasu dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza, Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny Czas dyżuru przedstawiciela Koncesjonariusza tj. 4 następujące bezpośrednio po sobie godziny w godzinach pracy Zamawiającego od 07.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.

**5.14.) Informacja, czy zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej:** Nie

**5.15.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o zawarcie umowy koncesji, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części umowy koncesji nie zostaną mu przyznane:** Nie

## SEKCJA VI – KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCY

### 6.1) Wykaz kryteriów kwalifikacji

#### Kryterium nr 1

##### 6.1.1) Rodzaj kryterium kwalifikacji

kryteria dotyczące zdolności zawodowej

##### 6.1.2) Nazwa kryterium kwalifikacji

Zdolności technicznej lub zawodowej: uprawnienia, doświadczenie, potencjał kadrowy

##### 6.1.3) Krótki opis kryterium kwalifikacji, w tym wymagania minimalne dotyczące oczekiwanego przez zamawiającego poziomu spełnienia kryterium

1.1.1 Opis spełnienia warunku: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1.1 a) UPRAWNIENIA: posiadają zezwolenie lub przyrzeczenie wydania zezwolenia (promesę) na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, o którym mowa w art. 16 punkt 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.- zwaną dalej „uzwzós”), co najmniej na okres objęty przedmiotem umowy koncesji.

Uwaga: powyższy wymóg nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 16 ust. 3 ustawy uzwzós ;

1.1.1 b) DOŚWIADCZENIE: w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w ciągu całego okresu prowadzenia działalności wykonali należycie lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi trwające nieprzerwanie przez okres 24 miesięcy w ramach jednego kontraktu lub umowy, polegającą na (zawierającego wszystkie niżej wymienione elementy):

ba) jednoczesnej eksploatacji i konserwacji stacji wodociągowych wraz z ujęciami wody;

bb) jednoczesnej eksploatacji i konserwacji oczyszczalni ścieków wraz z obsługującymi je urządzeniami i siecią kanalizacji sanitarnej;

bc) eksploatacji i konserwacji sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych;

bd) wystawianiu faktur /rachunków oraz pobór opłat za zużycie wody, stanowiących przychód Wykonawcy, wraz z zawieraniem umów z odbiorcami wody we własnym imieniu.

W przypadku usług trwających Wykonawca musi wykazać, że dotychczas zrealizowany zakres zamówienia spełnia ww. wymagania.

1.1.1 c) POTENCJAŁ KADROWY: Opis spełnienia warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania

przedmiotu umowy koncesji, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnymi za realizację umowy tj. co najmniej:

- a) 1 (jedną) osobą posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych, kanalizacyjnych lub innych uprawniających do realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy koncesji, zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu z uwzględnieniem przepisów stanowiących podstawę ich nadania, umożliwiające kierowanie, nadzorowanie i kontrolowanie robót w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych;
  - c) 1 (jedną) osobą (technolog) posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie inżynierii sanitarnej/technologii uzdatniania wody i oczyszczania ścieków/ ochrony środowiska lub pokrewnie posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w obsłudze i eksploatacji publicznych stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków;
  - d) 3 osobami do bezpośredniej obsługi obiektów stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków i przepompowni, urządzeń i sieci wodociągowo - kanalizacyjnych;
- UWAGA: Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji dla lit. a, b i c.

#### 6.1.4) Krótki opis sposobu zastosowania kryterium

Powyższe kryterium kwalifikacji pozwoli na weryfikację Koncesjonariusza pod względem posiadanych uprawnień, doświadczenia oraz potencjału kadrowego niezbędnego do realizacji umowy koncesji na przedmiotową usługę.

#### 6.1.5.) Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów na potwierdzenie kryterium kwalifikacji: Tak

#### 6.1.6) Dokumenty wymagane na potwierdzenie kryterium kwalifikacji, sposób ich przedłożenia oraz zakres

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę kryteriów kwalifikacji, każdy z Wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi zostać podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie):

1.1. oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikacji i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o wzór zawarty w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ,

1.2. zezwolenie lub przyrzeczenie wydania zezwolenia (promesę) na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, o którym mowa w art. 16 punkt 1 ustawy, co najmniej na okres objęty przedmiotem umowy koncesji

Uwaga: powyższy wymóg nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 16 ust. 3 ustawy ustawy;

1.3. wykazu usług, (przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń trwających są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń trwających nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że dowodami, o których mowa powyżej są: poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług trwających oświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej,; w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zostały wcześniej wykonane usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w postaci poświadczeń.

1.4. wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 7 do SWZ.

### Kryterium nr 2

#### 6.1.1) Rodzaj kryterium kwalifikacji

kryteria dotyczące zdolności zawodowej

#### 6.1.2) Nazwa kryterium kwalifikacji

Zdolność techniczna lub zawodowa: narzędzia

#### 6.1.3) Krótki opis kryterium kwalifikacji, w tym wymagania minimalne dotyczące oczekiwanego przez zamawiającego poziomu spełnienia kryterium

NARZĘDZIA: Opis spełnienia warunku w zakresie dysponowania odpowiednimi urządzeniami technicznymi oraz środkami organizacyjno-technicznymi:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj. co najmniej:

- a) - urządzeniem do udrażniania kanalizacji – 1 szt
- b) - wozem asenizacyjnym – 1 szt
- c) - beczkowozem do przewozu wody pitnej – 1 szt
- d) – laboratorium akredytowanym wykonującym badania wody i ścieków – 1 szt.

#### **6.1.4) Krótki opis sposobu zastosowania kryterium**

Powyższe kryterium kwalifikacji pozwoli na weryfikację Koncesjonariusza pod względem narzędzi, którymi dysponuje niezbędnymi do realizacji umowy koncesji na przedmiotową usługę.

#### **6.1.5.) Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów na potwierdzenie kryterium kwalifikacji: Tak**

#### **6.1.6) Dokumenty wymagane na potwierdzenie kryterium kwalifikacji, sposób ich przedłożenia oraz zakres**

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę kryteriów kwalifikacji, każdy z Wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi zostać podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie):

- 1.1. oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikacji i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o wzór zawarty w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ,
- 1.2. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 8 do SWZ.

### **Kryterium nr 3**

#### **6.1.1) Rodzaj kryterium kwalifikacji**

kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej finansowej

#### **6.1.2) Nazwa kryterium kwalifikacji**

Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

#### **6.1.3) Krótki opis kryterium kwalifikacji, w tym wymagania minimalne dotyczące oczekiwanego przez zamawiającego poziomu spełnienia kryterium**

Opis spełnienia warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200.000,00 zł.

#### **6.1.4) Krótki opis sposobu zastosowania kryterium**

Powyższe kryterium kwalifikacji pozwoli na weryfikację Koncesjonariusza pod względem ekonomicznym lub finansowym - ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej niezbędnej do realizacji umowy koncesji na przedmiotową usługę.

#### **6.1.5.) Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów na potwierdzenie kryterium kwalifikacji: Tak**

#### **6.1.6) Dokumenty wymagane na potwierdzenie kryterium kwalifikacji, sposób ich przedłożenia oraz zakres**

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę kryteriów kwalifikacji, każdy z Wykonawców winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi zostać podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie):

- 1.1. oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikacji i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o wzór zawarty w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ,
- 1.2. dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w postaci opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000 zł.

### **6.2.) Zasady przedkładania zobowiązań innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji**

1. Mając na uwadze, że w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji Wykonawca może, w stosownych przypadkach i w odniesieniu do konkretnej umowy koncesji, polegać na zdolnościach innych podmiotów, bez względu na charakter prawny związków łączących go z tymi podmiotami, Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdy Wykonawca chce korzystać ze zdolności innych podmiotów, jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w

ciągu całego okresu wykonywania umowy koncesji, w szczególności przedstawiając w tym celu stosowne zobowiązanie takich podmiotów lub inny środek dowodowy. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca faktycznie będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- d) udziału podmiotu użyczającego swoich zasobów w realizacji zamówienia.

2. Wykonawca, który polega na zdolności innych podmiotów w odniesieniu do kryteriów dotyczących sytuacji finansowej, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w niniejszej SWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

### **6.3.) Podstawy wykluczenia wykonawcy w oparciu o art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi:**

- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. a)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. b)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. c)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. d)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. e)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. f)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. g)
- Art. 32 ust. 1 pkt 1 lit. h)
- Art. 32 ust. 1 pkt 2
- Art. 32 ust. 1 pkt 3
- Art. 32 ust. 1 pkt 4
- Art. 32 ust. 1 pkt 5
- Art. 32 ust. 1 pkt 6

#### **6.3.1.) Dokumenty wymagane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, sposób ich sporządzenia oraz zakres**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 32 Ustawy o Koncesji, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich odrębnie składa wymagany dokument):

- 1.1. oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikacji i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o załącznik nr 5 do niniejszej SWZ,
- 1.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie określonym w ust. 4 pkt 5 Rozdziału VIII, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 9 do niniejszej SWZ;
2. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie pisemnej w postaci:
  - pisemnej (papierowej), tj. podpisanych oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
3. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty ujęte w ust. 1. powinni złożyć łącznie, natomiast wymienione pkt 1 – odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Podmioty użyczające zasobów winny złożyć dokumenty wymienione w pkt 1 w formie wskazanej w ust. 2 powyżej.

### **6.4.) Czy zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia z art. 32 ust. 2 ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi?: Tak**

#### **6.4.1.) Wykaz podstaw wykluczenia:**

- Art. 32 ust. 2 pkt 4

#### **6.4.2.) Dokumenty wymagane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, sposób ich sporządzenia oraz zakres**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 32 Ustawy o Koncesji, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich odrębnie składa wymagany dokument): odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie określonym w pkt 4 ust. 5 Rozdziału VIII, sporządzonych nie wcześniej



niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie pisemnej w postaci:

- pisemnej (papierowej), tj. podpisanych oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

4. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty ujęte w pkt.1 powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Podmioty uczyczące zasobów winny złożyć dokumenty wymienione w ust. 1w formie wskazanej w ust. 3 powyżej.

#### **6.5.) Zasady składania przez wykonawców oświadczeń o spełnieniu kryterium kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia**

Zasady składania przez Wykonawców oświadczeń o spełnieniu kryterium kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia zostały ujęte pod każdą sekcją ogłoszenia, w której zostały wymienione ww. oświadczenia oraz dokumenty.

### **SEKCJA VII – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY KONCESJI**

**7.2.) Czy zamawiający wymaga, żeby grupa koncesjonariuszy, z którą zostanie zawarta umowa koncesji przyjęła określoną formę prawną?:** Nie

**7.3.) Główne informacje na temat finansowania i płatności realizowanych przez zamawiającego lub wskazanie podstaw prawnych, na podstawie których się one odbywają**

Wynagrodzeniem dla Koncesjonariusza z tytułu realizacji niniejszej umowy jest przychód uzyskany od odbiorców z tytułu świadczenia usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków, według obowiązującej Koncesjonariusza taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków oraz prawo do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia.

Koncesjonariusz, w czasie trwania niniejszej umowy koncesji, będzie płacić Zamawiającemu wynagrodzenie za korzystanie z urządzeń ustalone na podstawie łącznej ilości sprzedanej przez przedsiębiorstwo wody i ilości odprowadzonych ścieków za rok poprzedni, pomnożonych przez stały współczynnik 0,05 zł podlegający corocznej waloryzacji o wysokość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Wynagrodzenie płatne będzie w równych miesięcznych ratach niezmiennych przez cały rok, począwszy od miesiąca następującego po ogłoszeniu wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych. Przy czym w pierwszym roku obowiązywania umowy wynagrodzenie ustala się w wysokości 8 920,00 zł brutto miesięcznie, w tym podatek VAT 23%.

**7.4.) Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy koncesji:** Tak

**7.5.) Informacje na temat zakresu i charakteru oraz warunków wprowadzenia zmian umowy**

Zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały zawarte w § 11 wzoru Umowy - stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją umowy koncesji**

zatrudnienie przez koncesjonariusza lub jego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez zamawiającego w zakresie realizacji umowy koncesji

### **SEKCJA VIII – INFORMACJE DODATKOWE**